



ANUNCI

Per resolució d'Alcaldia de 11 d'octubre de 2019 (resol 2019/2295) s'ha aprovat la convocatòria de creació de dues borses de docents de l'escola d'adults (ciències i lletres) mitjançant concurs de mèrits. Les bases de les convocatòries són les següents

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS PÚBLIC DE MÈRITS PER FORMAR PART DE LA BORSA DE TREBALL DE PROFESSORS/ES DE CIÈNCIES DE L'ESCOLA D'ADULTS

Primera. Objecte de la convocatòria

És la selecció pel sistema de concurs públic de mèrits per la creació d'una borsa de treball de professors/es de ciències d'Escola d'Adults, depenent de l'Àrea de Cultura i Educació.

Segona. Requisits de les persones aspirants, a complir en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies

- Acreditar la nacionalitat espanyola. Les persones estrangeres hauran d'acreditar que estan en possessió del permís de residència legal a Espanya, excepte: els nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. Tampoc el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge tant dels espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors. Tot l'anterior, en les condicions de l'article 57 de la Llei 7/2007 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i normativa complementària.
- Acreditar un grau/diplomatura en els estudis universitaris de la branca de ciències/ciències de la salut o enginyeria i arquitectura
- Acreditar el màster en formació del Professorat d'Educació Secundària / Curs d'Aptitud Pedagògica.
- Excepcionalment, en el supòsit de manca de professorat en una determinada especialitat docent, la convocatòria pot admetre la participació de persones que es trobin en vies de complir el requisit d'estar en possessió del Títol oficial de Màster de Formació del Professorat o la formació pedagògica equivalent, en els casos següents:
 - a) Estar matriculades o estar cursant el màster de formació del professorat o la formació pedagògica i didàctica equivalent exigida per impartir docència en els ensenyaments als quals s'opta.
- Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies del lloc de treball.
- Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial pare a treballs o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars en les que s'hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés al treball públic.
- Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents al nivell de suficiència de català (certificat C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent d'acord amb el Decret 161/2002 i l'Ordre PRE/228/2004. Les persones aspirants que no acreditin documentalment dit nivell hauran de superar la corresponent prova. Els nacionals membres d'altres estats, hauran de demostrar coneixements suficients de castellà.
- No trobar-se afectat/da per cap causa d'incapacitat o d'incompatibilitat.
- Aportar el certificat negatiu d'antecedents per delictes sexuals d'acord amb el que disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, segons la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància y a la adolescència.

Els mèrits declarats per a la fase de concurs públic de mèrits per ocupar la vacant, hauran d'ésser al·legats en el moment de presentar la instància, i s'han d'acreditar per tal d'ésser valorats.

Tercera. Presentació de les sol·licituds



- Instàncies: Els/les aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives ho poden fer presentant una instància genèrica a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Sant Celoni, La presentació telemàtica de sol·licituds s'haurà de fer a través del web www.santceloni.cat. També poden presentar -se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els/Les aspirants han de manifestar, en aquesta sol·licitud, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base tercera.
- Termini de presentació: La convocatòria roman oberta durant tot el curs escolar de l'1 de setembre al 21 de juny i les persones participants poden presentar les sol·licituds i la documentació acreditativa del compliment dels requisits en qualsevol moment.
- Documentació que cal adjuntar a la instància. Original o còpies compulsades de:
 - DNI o passaport.
 - Currículum vitae, amb referència expressa als mèrits que s'acreditin documentalment.
 - Certificat de coneixements de llengua catalana del nivell C1 o equivalent.
 - Declaració responsable de no estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública, ni haver estat separat/da del servei de l'administració pública, mitjançant expedient disciplinari.
 - Declaració responsable de no estar afectat/da per causes d'incompatibilitat o incapacitat, segons el que s'estableix la normativa d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
 - Documentació acreditativa de la formació bàsica requerida per a la plaça i dels mèrits al·legats (experiència i formació).

L'acreditació de l'experiència laboral s'haurà d'efectuar mitjançant la presentació dels contractes laborals, juntament amb el certificat de vida laboral de la Seguretat Social, essent necessaris ambdós documents. En el cas de que l'experiència hagi estat assolida en l'àmbit de les administracions públiques, l'acreditació podrà ser substituïda per certificació emesa pel Secretari de l'entitat. Quan els contractes o l'informe de vida laboral no permetin copsar amb claredat, que l'experiència laboral es relaciona manifestament amb les tasques a desenvolupar en el lloc de treball de professor/a, caldrà presentar certificació expressa de l'organització contractant, que ho acrediti fefaentment. Altrament l'òrgan de selecció podrà no valorar els mèrits al·legats, segons els barems establerts en aquestes bases.

Per a l'acreditació i efectiva valoració dels cursos de formació, caldrà aportar títol o certificació en la qual consti l'assistència o l'aprofitament del curs per part de la persona aspirant, així com la seva durada expressada en hores lectives. Altrament l'òrgan de selecció podrà no valorar els mèrits al·legats, segons els barems establerts en aquestes bases.

Per la sola presentació de la instància, les persones aspirants queden assabentades i donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de la tramitació de l'expedient, d'acord, això si, amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Quarta. Llista de persones admeses i excloses i Òrgan de selecció

L'Òrgan de selecció el composaran els/les següents membres:

Presidenta: Directora de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Vocals: Directora de l'Escola d'Adults de l'equipament municipal Sax Sala i tècnica de l'Àrea de Cultura i Educació

Secretari: Director de l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament.(amb veu i sense vot)

Es designaran persones titulars i suplents.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ajustarà al que preveu la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'òrgan de selecció no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, quedant facultat per resoldre qualsevol incident, dubte o discrepància que



pugui produir-se durant el procés selectiu, per interpretar les presents bases. Les seves decisions s'adoptaran per majoria simple, i en cas d'empat el vot del President és de qualitat. Podrà requerir l'assessorament d'especialistes a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu i sense vot.

L'òrgan de selecció de l'Ajuntament comprovarà la documentació justificativa aportada pels candidats, assignant-los la puntuació que els correspongui, concedint un termini de tres dies hàbils per a esmenar o per a possibles reclamacions.

Les al·legacions seran resoltes en el termini màxim de cinc dies des de la finalització del termini per presentar-les, transcorregut el qual sense que dictat resolució, s'entendran desestimades. En el cas que no se'n presentin s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional.

Tots els anuncis es publicaran i al web de l'Ajuntament.

Cinquena. Fase de concurs públic de mèrits

El concurs computarà un màxim de 8 punts i haurà de resoldre's en base als mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants, en base el següent barem:

5.1 Experiència professional: Màxim 5 punts

Per experiència laboral en la modalitat ciències d'una escola d'adults: Màxim 3 punts

Per l'experiència laboral acreditada en el sector de l'administració pública o de l'àmbit privat, objecte del lloc de treball de professor/a de d'escola d'adults, a raó de:

- 0,75 punt per trimestre sencer treballat en l'àmbit públic. El temps treballat en períodes inferiors al trimestre es computarà a raó de 0,25 punts per mes sencer.
- 0,30 punt per trimestre sencer treballat en l'àmbit privat. El temps treballat en períodes inferiors al trimestre es computarà a raó de 0,10 punts per mes sencer.
- Per experiència laboral en l'àmbit de la branca ciències/ciències de la salut o enginyeria i arquitectura d'un centre de secundària: Màxim 2 punts

Per l'experiència laboral acreditada en el sector de l'administració pública o de l'àmbit privat, objecte del lloc de treball de professor/a d'un centre de secundària, a raó de:

- 0,75 punt per trimestre sencer treballat en l'àmbit públic. El temps treballat en períodes inferiors al trimestre es computarà a raó de 0,25 punts per mes sencer.
- 0,30 punt per trimestre sencer treballat en l'àmbit privat. El temps treballat en períodes inferiors al trimestre es computarà a raó de 0,10 punts per mes sencer.

5.2 Cursos de formació, o perfeccionament que siguin rellevants per a les funcions pròpies de la plaça, fins a un màxim de 3 punts:

Per cada curs fins a 20 hores: 0,10 punts

Per cada curs de 21 a 40 hores: 0,20 punts

Per cada curs de 41 a 60 hores: 0,30 punts

Per cada curs de més de 61 hores: 0,50 punts.

Per un segon títol de superior categoria adient per les funcions pròpies del lloc de treball (màsters en ciències/ciències de la salut/enginyeria i arquitectura): 1 punt

La puntuació màxima en cursos informàtics serà de 0,50 en la seva totalitat

Sisena. Ordenació dels candidats

Les persones que accedeixen a la borsa durant el curs, s'ordenen provisionalment per l'ordre cronològic d'accés a la borsa de treball, fins a la resolució de la convocatòria amb la publicació de la llista baremada de persones admeses.

Durant el curs es duran a terme 3 resolucions:



15 de gener, 15 d'abril i 15 de setembre

Pel cas que es produeixin empats, aquests es resolen atenent successivament als criteris següents:

- Major puntuació obtinguda als apartats del barem de mèrits en l'apartat experiència
- Major edat

Setena. Normativa supletòria

En tot el no previst a les present bases serà d'aplicació Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, RDL 2/2015, de 13 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut dels Treballadors i supletòriament la Llei 30/1984 de mesures per a la reforma de la funció pública, el D. Leg. 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local, el Decret Legislatiu 1/1997, el Decret 214/1990 i altra normativa que sigui d'aplicació.

Vuitena. Recursos

Aquestes bases i la convocatòria del procediment selectiu podran ser impugnades per qui es consideri interessat/da legítim, mitjançant recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació de la convocatòria al BOP i la pàgina web de l'Ajuntament.

BASES REGULADORES DE LES CONVOCATÒRIES DE CONCURS PÚBLIC DE MÈRITS PER FORMAR PART DE LA BORSA DE TREBALL DE PROFESSORS/ES DE LLETRES DE L'ESCOLA D'ADULTS

Primera. Objecte de la convocatòria

És la selecció pel sistema de concurs públic de mèrits per la creació d'una borsa de treball de professors/es de lletres d'Escola d'Adults, depenent de l'Àrea de Cultura i Educació.

Segona. Requisits de les persones aspirants, a complir en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies

- Acreditar la nacionalitat espanyola. Les persones estrangeres hauran d'acreditar que estan en possessió del permís de residència legal a Espanya, excepte: els nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. Tampoc el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge tant dels espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors. Tot l'anterior, en les condicions de l'article 57 de la Llei 7/2007 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i normativa complementària.
- Acreditar un grau/diplomatura en els estudis universitaris de la branca d'Arts i Humanitats/Ciències Socials i Jurídiques
- Acreditar el màster en formació del Professorat d'Educació Secundària / Curs d'Aptitud Pedagògica.
- Excepcionalment, en el supòsit de manca de professorat en una determinada especialitat docent, la convocatòria pot admetre la participació de persones que es trobin en vies de complir el requisit d'estar en possessió del Títol oficial de Màster de Formació del Professorat o la formació pedagògica equivalent, en els casos següents:
 - a) Estar matriculades o estar cursant el màster de formació del professorat o la formació pedagògica i didàctica equivalent exigida per impartir docència en els ensenyaments als quals s'opta.
- Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies del lloc de treball.
- Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial pare a treballs o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars en les que s'hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés al treball públic.



- Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents al nivell de suficiència de català (certificat C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent d'acord amb el Decret 161/2002 i l'Ordre PRE/228/2004. Les persones aspirants que no acreditin documentalment dit nivell hauran de superar la corresponent prova. Els nacionals membres d'altres estats, hauran de demostrar coneixements suficients de castellà.
- No trobar-se afectat/da per cap causa d'incapacitat o d'incompatibilitat.
- Aportar el certificat negatiu d'antecedents per delictes sexuals d'acord amb el que disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, segons la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància y a la adolescència.

Els mèrits declarats per a la fase de concurs públic de mèrits per ocupar la vacant, hauran d'ésser al·legats en el moment de presentar la instància, i s'han d'acreditar per tal d'ésser valorats.

Tercera. Presentació de les sol·licituds

Instàncies: Els/les aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives ho poden fer presentant una instància genèrica a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Sant Celoni, La presentació telemàtica de sol·licituds s'haurà de fer a través del web www.santceloni.cat. També poden presentar -se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els/Les aspirants han de manifestar, en aquesta sol·licitud, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base tercera.

Termini de presentació: La convocatòria roman oberta durant tot el curs escolar de l'1 de setembre al 21 de juny i les persones participants poden presentar les sol·licituds i la documentació acreditativa del compliment dels requisits en qualsevol moment.

Documentació que cal adjuntar a la instància. Original o còpies compulsades de:

- DNI o passaport.
- Currículum vitae, amb referència expressa als mèrits que s'acreditin documentalment.
- Certificat de coneixements de llengua catalana del nivell C1 o equivalent.
- Declaració responsable de no estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública, ni haver estat separat/da del servei de l'administració pública, mitjançant expedient disciplinari.
- Declaració responsable de no estar afectat/da per causes d'incompatibilitat o incapacitat, segons el que s'estableix la normativa d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Documentació acreditativa de la formació bàsica requerida per a la plaça i dels mèrits al·legats (experiència i formació).

L'acreditació de l'experiència laboral s'haurà d'efectuar mitjançant la presentació dels contractes laborals, juntament amb el certificat de vida laboral de la Seguretat Social, essent necessaris ambdós documents. En el cas de que l'experiència hagi estat assolida en l'àmbit de les administracions públiques, l'acreditació podrà ser substituïda per certificació emesa pel Secretari de l'entitat. Quan els contractes o l'informe de vida laboral no permetin copsar amb claredat, que l'experiència laboral es relaciona manifestament amb les tasques a desenvolupar en el lloc de treball de professor/a, caldrà presentar certificació expressa de l'organització contractant, que ho acrediti fefaentment. Altrament l'òrgan de selecció podrà no valorar els mèrits al·legats, segons els barems establerts en aquestes bases.

Per a l'acreditació i efectiva valoració dels cursos de formació, caldrà aportar títol o certificació en la qual consti l'assistència o l'aprofitament del curs per part de la persona aspirant, així com la seva durada expressada en hores lectives. Altrament l'òrgan de selecció podrà no valorar els mèrits al·legats, segons els barems establerts en aquestes bases.

Per la sola presentació de la instància, les persones aspirants queden assabentades i donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de la tramitació de l'expedient, d'acord, això sí, amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Quarta. Òrgan de selecció i llista de persones admeses i excloses



L'Òrgan de selecció el composaran els/les següents membres:

Presidenta: Directora de l' Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Vocals: Directora de l'Escola d'Adults de l'equipament municipal Sax Sala i tècnica de l'Àrea de Cultura i Educació

Secretari: Director de l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament.(amb veu i sense vot)

Es designaran persones titulars i suplents.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ajustarà al que preveu la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'òrgan de selecció no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, quedant facultat per resoldre qualsevol incident, dubte o discrepància que pugui produir-se durant el procés selectiu, per interpretar les presents bases. Les seves decisions s'adoptaran per majoria simple, i en cas d'empat el vot del President és de qualitat. Podrà requerir l'assessorament d'especialistes a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu i sense vot.

L'òrgan de selecció de l'Ajuntament comprovarà la documentació justificativa aportada pels candidats, assignant-los la puntuació que els correspongui, concedint un termini de tres dies hàbils per a esmenar o per a possibles reclamacions.

Les al·legacions seran resoltes en el termini màxim de cinc dies des de la finalització del termini per presentar-les, transcorregut el qual sense que dictat resolució, s'entendran desestimades. En el cas que no se'n presentin s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional.

Tots els anuncis es publicaran en el tauler d'edictes i al web de l'Ajuntament.

Cinquena. Fase de concurs públic de mèrits

El concurs computarà un màxim de 8 punts i haurà de resoldre's en base als mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants, en base el següent barem:

5.1 Experiència professional: Màxim 5 punts

Per experiència laboral en la modalitat d'Arts i Humanitats o Ciències Socials i Jurídiques d'una escola d'adults: Màxim 3 punts

Per l'experiència laboral acreditada en el sector de l'administració pública o de l'àmbit privat, objecte del lloc del treball de professor/a de d'escola d'adults, a raó de:5 punt per trimestre sencer treballat en l'àmbit públic. El temps treballat en períodes inferiors al trimestre es computarà a raó de 0,25 punts per mes sencer.

- 0,30 punt per trimestre sencer treballat en l'àmbit privat. El temps treballat en períodes inferiors al trimestre es computarà a raó de 0,10 punts per mes sencer.

Per experiència laboral en l'àmbit de la modalitat d'Arts i Humanitats o Ciències Socials i Jurídiques d'un centre de secundària: Màxim 2 punts

Per l'experiència laboral acreditada en el sector de l'administració pública o de l'àmbit privat, objecte del lloc del treball de professor/a d'un centre de secundària, a raó de:

- 0,75 punt per trimestre sencer treballat en l'àmbit públic. El temps treballat en períodes inferiors al trimestre es computarà a raó de 0,25 punts per mes sencer.
- 0,30 punt per trimestre sencer treballat en l'àmbit privat. El temps treballat en períodes inferiors al trimestre es computarà a raó de 0,10 punts per mes sencer.

5.2 Cursos de formació, o perfeccionament que siguin rellevants per a les funcions pròpies de la plaça, fins a un màxim de 3 punts:

Per cada curs fins a 20 hores: 0,10 punts

Per cada curs de 21 a 40 hores: 0,20 punts

Per cada curs de 41 a 60 hores: 0,30 punts



Per cada curs de més de 61 hores: 0,50 punts.

Per un segon títol de superior categoria adient per les funcions pròpies del lloc de treball (màsters en la branca d'Arts i Humanitats o Ciències Socials i Jurídiques):1 punt

La puntuació màxima en cursos informàtics serà de 0,50 en la seva totalitat

Sisena. Ordenació dels candidats

Les persones que accedeixen a la borsa durant el curs, s'ordenen provisionalment per l'ordre cronològic d'accés a la borsa de treball, fins a la resolució de la convocatòria amb la publicació de la llista baremada de persones admeses.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, les persones que han accedit a la borsa de treball en la convocatòria d'aquell curs s'ordenen d'acord amb la puntuació total obtinguda i s'elabora la llista baremada. Pel cas que es produeixin empats, aquests es resolen atenent successivament als criteris següents:

- a) Major puntuació obtinguda als apartats del barem de mèrits en l'apartat experiència
- b) Major edat

Setena. Normativa supletòria

En tot el no previst a les present bases serà d'aplicació Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, RDL 2/2015, de 13 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut dels Treballadors i supletòriament la Llei 30/1984 de mesures per a la reforma de la funció pública, el D. Leg. 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local, el Decret Legislatiu 1/1997, el Decret 214/1990 i altra normativa que sigui d'aplicació.

Vuitena. Recursos

Aquestes bases i la convocatòria del procediment selectiu podran ser impugnades per qui es consideri interessat/da legítim, mitjançant recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació de la convocatòria al BOP i la pàgina web de l'Ajuntament.

Sant Celoni a 14 d'octubre de 2019

L'alcalde
Raül Garcia Ramírez