Ajuntament del Prat de Llobregat

ANUNCI

El Ple Municipal d'aquest Ajuntament, en sessió extraordinària del dia 24 de juliol de 2019 va aprovar inicialment la modificació del Reglament Orgànic Municipal en el sentit de modificar els articles 33, 34, 38, el segon paràgraf de l'article 45, afegir l'apartat 4rt a l'article 80 i una disposició transitòria tercera.

Durant el període d'exposició al públic no s'han presentat al·legacions ni reclamacions contra el mateix, esdevenint l'acord d'aprovació inicial en definitiu, sense necessitat d'adoptar un nou acord al respecte. Es transcriu a continuació el text íntegre de la modificació, que s'incorpora, refós, al Reglament Orgànic Municipal:

"Article 33:

1. De cada sessió que celebri el Ple de la Corporació el/la secretari/ària aixecarà acta escrita que contindrà les dades següents:

a. Lloc de celebració, dia, mes, any i hora de començament i aixecament de la sessió
b. Nom i cognoms del/la president/a així com dels regidors i de les regidores que assisteixen, dels/les que hagin excusat la seva absència i/o dels/les que no hagin assistit sense excusa prèvia.
c. Caràcter ordinari, extraordinari o extraordinari i urgent de la sessió i si aquesta se celebra en primera o en segona convocatòria.
d. Assistència del/la secretari/ària o persona que legalment el/la substitueixi i presència de l'interventor/a, en el seu cas.
e. Enunciat dels assumptes tractats amb expressió del resultat de les votacions i transcripció dels dictàmens o acords aprovats. A les votacions cal indicar els resultats obtinguts, amb detall dels vots favorables, els negatius i les abstencions que es produeixin. Hi ha de constar el vot de cada membre, amb nom, cognom i el grup municipal en què s'integra, o la consideració de regidor o regidora no adscrit.

2. Aquesta acta es complementarà amb la gravació en vídeo de les imatges i de l'àudio de les sessions plenàries de manera íntegra, de forma que les intervencions dels regidors i de les regidores seran íntegrament recollides en suport videogràfic, que tindrà la consideració de vídeo acta, identificant l'hora, minut i segon en que es produeixi la gravació.

3. El fitxer resultant de la gravació s'acompanyarà de certificació expedida pel/per la secretari/ària de l'autenticitat i integritat del mateix.

4. L'acta de cada sessió plenària recollirà les dades establertes a l'apartat primer i les metadades dels vídeos enregistrats, substituint-se la transcripció escrita dels resums dels debats que hi hagi durant les deliberacions dels diferents assumptes per un enllaç al vídeo de la gravació d'aquests.

Article 34:

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 18-10-2019 | CVE 2019034883 | Pàg. 1-3 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

1. *Les actes, en els termes definits a l'article anterior, es sotmetran a aprovació en la sessió plenària ordinària següent.*

2. *Un cop aprovades se signaran digitalment per l'Alcaldia i la Secretaria restant incorporades al llibre corresponent a les Sessions del Ple.*

3. *Aquest llibre, instrument públic solemne, s'estendrà en format digital i haurà de contenir el corresponent segell electrònic d'òrgan així com la diligència electrònica del/la secretari/ària municipal comprensiva de la data d'obertura i, en el seu cas, del seu tancament.*

Article 38:

1. *Llevat de les ordres de direcció i impuls de caràcter menor, les decisions de l'alcalde o alcaldessa es materialitzen formalment a través de decrets d'Alcaldia, que són notificats a tothom qui tingui interès directe i legítim en la resolució. Aquesta notificació es practicarà de conformitat amb les determinacions de la normativa aplicable en matèria de procediment administratiu.*
2. *Els decrets aniran signats digitalment per l'alcalde o alcaldessa, o per aquells regidors/es o tinents/es d'alcalde als quals se'ls hagi delegat aquesta competència, moment en el qual es procedirà a la seva numeració automàtica. També aniran signats per la persona titular de la Secretaria General als únics efectes del que determina l'article 3.2.e) del Reial Decret 128/2018 o normativa que el substitueixi.*
3. *Un cop efectuats els tràmits anteriors, els decrets s'incorporaran al llibre de resolucions.*
4. *Aquest llibre, instrument públic solemne, s'estendrà en format digital i haurà de contenir el corresponent segell electrònic d'òrgan així com la diligència electrònica del/la secretari/ària municipal comprensiva de la data d'obertura i, en el seu cas, del seu tancament.*

Article 45, paràgraf segon:

Les sessions de la Junta de Govern Local no són públiques excepte en la part referida al debat i aprovació d'assumptes per delegació del Ple municipal. Això no obstant, hi poden assistir els regidors o el personal que convoqui l'Alcaldia a l'efecte d'il·lustrar o informar la Junta de Govern Local sobre els assumptes a tractar. Hi ha d'assistir obligatòriament el o la titular de la Secretaria de la corporació o qui el substitueixi, a fi d'aixecar l'acta corresponent i donar fe dels acords adoptats. També hi assisteix el o la titular de la Intervenció municipal.

Segon.- Afegir un apartat 4t a l'article 80 amb el redactat següent:

4. Els regidors i les regidores de l'ajuntament tindran l'obligació de relacionar-se per mitjans electrònics amb la Corporació per a la realització de qualsevol tràmit o la presentació de qualsevol escrit que se'n derivi de la seva condició pública. Així mateix resten obligats a rebre qualsevol notificació de l'ajuntament per mitjans electrònics i/o accedir als expedients en format electrònic en el moment en que aquesta possibilitat es posi a la seva disposició.

La inobservança de l'obligació establerta en el paràgraf anterior en aquells tràmits que iniciïn serà causa d'inadmissió en els termes establerts a l'article 68.4 de la Llei 39/2015 o norma que el substitueixi.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 18-10-2019 | CVE 2019034883 | Pàg. 2-3 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

La identificació per a qualsevol actuació s'efectuarà a través del sistema de signatura electrònica, acceptat per la legislació vigent i en particular pels següents:

a) Sistemes basats en certificats electrònics reconeguts o qualificats de signatura electrònica, expedits per prestadors inclosos en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació. A aquests efectes s'entenen compresos entre els esmentats certificats els de persona jurídica i de entitat sense personalitat jurídica.
b) Sistemes basats en certificats electrònics reconeguts o qualificats de segell electrònic expedits per prestadors inclosos en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació.
c) *Sistemes de clau concertada i qualsevol altre sistema que les administracions públiques consideren vàlid en els termes i condicions que s'estableixin.*

Tercer.- Afegir una disposició transitòria tercera amb el redactat següent:

L'entrada en vigor de les disposicions relacionades amb les vídeo actes restarà condicionada a la implantació efectiva dels mitjans tècnics necessaris que en tot cas haurà de realitzar-se abans de l'1 de gener de 2021."

El Prat de Llobregat, 9 d'octubre de 2019

L'alcalde
Lluís Mijoler Martínez

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 18-10-2019 | CVE 2019034883 | Pàg. 3-3 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona