

Ajuntament de Santpedor

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

EXTRACTO DE LA 2A CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL ESCOLAR Y LIBROS A ALUMNOS CON NECESIDADES SOCIO EDUCATIVAS CURSO 2019-20.

BDNS (Identif.): 474707.

Extracto de la resolución de Alcaldía de fecha 18 de septiembre de 2019 por la que se convocan las Prestaciones para la adquisición de material escolar y libros a alumnos con necesidades socioeconómicas para el curso 2019/20, por el procedimiento de concurrencia competitiva.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.bi 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria el texto completo se puede consultar en la Base de datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>)

Primero. Beneficiarios.

Pueden solicitar esta Ayuda:

1. Los alumnos/as empadronados/as en el municipio de Santpedor, que cursen segundo ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Secundaria, que estén escolarizados en las escuelas públicas de referencia del municipio y que sus familias presenten necesidades socioeconómicas.
2. En caso de que, desde el Departament d'Ensenyament, se haga una redistribución del alumnado hacia la escuela concertada del mismo municipio, estos/as alumnos y sus familias podrán acceder a solicitar las ayudas escolares individuales municipales, previa presentación del certificado emitido por el Servicio de Inspección del mismo Departamento de Enseñanza.
3. Los/las alumnos, con residencia en el municipio de Santpedor, pero, matriculados en centros públicos de otros municipios, deberán acreditar documentalmente el motivo de esta movilidad, mediante certificado emitido por el Servicio de Inspección del mismo Departamento de enseñanza.

Segundo. Objeto.

1. El objeto de estas ayudas son la adquisición de libros y material escolar y para participar en las colonias y excursiones escolares durante el curso 2019/20 en los niveles de enseñanza obligatoria y en el segundo ciclo de educación infantil.
2. Son ayudas individuales para el curso escolar, realizadas en una convocatoria, de carácter puntual en función de la situación socioeconómica, y que garantizan un seguimiento de los/las alumnos y del núcleo familiar por parte de los Servicios Sociales Básicos y no suponen, bajo ningún concepto, una prestación de derecho.
3. El programa de ayudas escolares municipales pretende ser una herramienta de apoyo económico a los Servicios Sociales Básicos, a fin de contribuir a hacer compatibles las responsabilidades familiares para con el/la menor durante el periodo de escolarización obligatoria de 6 a 16 años, y el no obligatorio de 3 a 5 años, con las obligaciones económicas de la familia, facilitando minimizar las consecuencias de las desigualdades sociales existentes.

Tercero. Bases reguladoras.

Por acuerdo de Pleno Ordinario de 8 de mayo de 2018, fueron aprobadas las Bases Reguladoras para la concesión por parte del Ayuntamiento a través del Servicio de Acción Social, de Ayudas Escolares Municipales a Alumnos con necesidades socio económicas .

Estas Bases Reguladoras fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 15 de mayo de 2018.

Cuarto. Cuantía de la ayuda.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2019 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 1.500,00 € con cargo a la aplicación 82-231-48007.

Ajuntament de Santpedor

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.

* 2º plazo: Para nuevas matrículas, del 25 de septiembre a 4 de octubre de 2019 ambos incluidos.

Sexto. Otros datos.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en el punto 6 estarán a disposición de los interesados en el Ayuntamiento de Santpedor y en la página web del mismo ayuntamiento www.santpedor.cat. Será imprescindible para la tramitación de la ayuda la aportación de la documentación.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a o por su representante legal.

Las solicitudes junto con la documentación exigida en el punto 6 deberán presentarse en la oficina de atención ciudadana del Ayuntamiento de Santpedor.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En caso que es opte por presentar la solicitud en una oficina de correos, se hará en un sobre abierto para que la solicitud sea fechada y sellada por el personal de la oficina de correos antes de ser certificada.

La presentación de la solicitud de la ayuda presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

La solicitud debe ir acompañada de la siguiente documentación

General:

- Impreso oficial de solicitud (modelo normalizado), debidamente cumplimentado.
- Fotocopia DNI/NIE del padre/madre o tutores y de todos los miembros que forman la unidad de familiar mayores de 14 años
- Fotocopia del libro de familia.
- Volante de convivencia actual.
- Fotocopia último recibo de alquiler o hipoteca.
- En caso de separación o divorcio, fotocopia del convenio regulador presentado en el juzgado o sentencia de divorcio donde conste la cantidad a percibir en concepto de pensión alimenticia y guarda de los menores; o bien denuncia por incumplimiento del pago de la pensión por alimentos.
- Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.
- Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la ayuda, de acuerdo con el modelo normalizado.
- Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.

Económica:

- Justificante de ingresos de la persona solicitante y de TODOS los miembros del núcleo familiar mayores de 16 años, preferentemente:
 - Declaración de Renta completa del ejercicio anterior, debidamente sellada por el órgano competente y con ANEXO de datos fiscales, o autorización de datos debidamente firmada.
- En caso de no haber presentado la declaración de renta del ejercicio anterior por no estar obligados, de acuerdo con la normativa tributaria, deberá presentar los siguientes documentos originales y fotocopias:

- Certificado de datos fiscales emitido por la Agencia Tributaria de rendimientos del trabajo y de capital mobiliario e inmobiliario, ganancias patrimoniales, valores catastrales de inmuebles, etc, o autorización de datos debidamente firmada.
 - Certificado de altas y bajas en la Seguridad Social (Informe de vida laboral)
 - Certificado/s de ingresos y retenciones a cuenta del IRPF correspondientes al ejercicio anterior emitidos por la empresa/s en el/los periodo/s en que se haya trabajado.
 - Pensionistas: Certificado de la pensión percibida del ejercicio anterior, emitido por el organismo oficial correspondiente, con indicación de su importe.
 - Si se ha estado en paro o han percibido otras prestaciones, certificado del organismo competente, con indicación del período de desempleo y, en su caso, los importes percibidos durante el año anterior.
- En caso de no haber tenido ingresos, será necesario:
- Certificado negativo emitido por la oficina de Trabajo y el Instituto de la Seguridad Social, conforme no se percibe ninguna prestación.
 - Certificado de altas y bajas en la Seguridad Social (vida laboral).
 - Certificado de datos fiscales emitido por la Agencia Tributaria de rendimientos del trabajo y de capital mobiliario e inmobiliario, ganancias patrimoniales, valores catastrales de inmuebles, etc, o autorización de datos debidamente firmada.
- En caso de que la situación económica actual no sea la misma que la del ejercicio anterior, en el momento de hacer la solicitud, será necesario acreditar la situación del ejercicio anterior y también el actual:
- Declaración de Renta completa, ejercicio anterior, debidamente sellada por el órgano competente y con ANEXO de datos fiscales, o autorización de datos debidamente firmada.
 - Certificado/s de ingresos y retenciones a cuenta del IRPF correspondientes al año anterior emitidos por la empresa/s en el/los periodo/s en que se haya trabajado.
 - Contrato de trabajo y nóminas del año en curso.
 - Certificado de prestaciones, pensiones, indemnizaciones, y otros.
 - Certificado de altas y baja en la Seguridad Social (vida laboral).
- Otro tipo de documentación específica, si procede:
- Certificado del Departamento de Educación, en su caso (necesario para acreditar movilidad fuera de Santpedor o redistribución del alumnado hacia la escuela concertada del mismo municipio).
 - Certificado de disminución del ICASS.
 - En caso de hijos/as mayores de 16 años que esté estudiando, el certificado del centro más el informe de vida laboral.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

Séptimo. Importe, justificación y abono

1. La resolución que otorga la ayuda individual determina el importe que se subvenciona.
2. La cantidad concedida se pagará al centro escolar y/o AMPA cuando, a juicio del órgano gestor, se haya justificado adecuadamente la actividad subvencionada.

Ajuntament de Santpedor

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

3. Es por eso que el abono de la parte que corresponde aportar al Ayuntamiento se realizará directamente al centro educativo y/o AMPA, previa presentación de certificado de justificación detallada del gasto, emitido por la secretaria de la entidad o del centro, mediante registro de entrada al Ayuntamiento de Santpedor.

4. El plazo máximo para justificar será al finalizar el curso 2019/20 (30 de junio de 2020).

Santpedor, 19 de septiembre de 2019
El alcalde, Xavier Codina Casas

ANUNCI

EXTRACTE 2A CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN REGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL ESCOLAR I LLIBRES ALUMNES AMB NECESSITATS SACIO EDUCATIVES CURS 2019-20.

BDNS (Identif.): 474707.

Extracte de la resolució d'alcaldia de data 18 de setembre de 2019 per la qual es convoquen les Prestacions per a l'adquisició de material escolar i llibres a alumnes amb necessitats socioeconòmiques pel curs 2019-20, pel procediment de concurrència competitiva.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet del qual es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>)

Primer. Beneficiaris.

Poden sol·licitar aquest Ajut:

1. Els/les alumnes empadronats/des al municipi de Santpedor, que cursin segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària, que estiguin ben escolaritzats a les escoles públiques de referència del municipi i que les seves famílies presentin necessitats socioeconòmiques.
2. En cas que, des del Departament d'Ensenyament, es faci una redistribució de l'alumnat cap a l'escola concertada del mateix municipi, aquests/es alumnes i les seves famílies podran accedir a sol·licitar els ajuts escolars individuals municipals, prèvia presentació del certificat emès pel Servei d'Inspecció del mateix Departament d'Ensenyament.
3. Els/les alumnes, amb residència al municipi de Santpedor, però, matriculats a centres públics d'altres municipis, hauran d'acreditar documentalment el motiu d'aquesta mobilitat, mitjançant certificat emès pel Servei d'Inspecció del mateix Departament d'Ensenyament.

Segon. Objecte.

1. L'objecte d'aquests ajuts són l'adquisició de llibres i material escolar i per participar en les colònies i excursions escolars durant el curs 2019/20 en els nivells d'ensenyament obligatori i en el segon cicle d'educació infantil.
2. Són ajudes individuals pel curs escolar, realitzades en una convocatòria, de caire puntual en funció de la situació socioeconòmica, i que garanteixen un seguiment dels/de les alumnes i del nucli familiar per part dels Serveis Socials Bàsics i no suposen, sota cap concepte, una prestació de dret.
3. El programa d'ajuts escolars municipals vol ser una eina de suport econòmic als Serveis Socials Bàsics, per tal de contribuir a fer compatibles les responsabilitats familiars envers el/la menor durant el període d'escolarització obligatori de 6 a 16 anys, i el no obligatori de 3 a 5 anys, amb les obligacions econòmiques de la família, facilitant minimitzar les conseqüències de les desigualtats socials existents.

Tercer. Bases reguladores.

Per acord del Ple Ordinari de data 8 de maig de 2018, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Servei de Acció Social, d'ajuts escolars municipals a alumnes amb necessitats socioeconòmiques.

Ajuntament de Santpedor

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 15 de maig de 2018.

Quart. Quantia de l'ajuda.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2019 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 1.500,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació 82-231-48007.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.

* 2on termini: per a noves matrícules, del 25 de setembre al 4 d'octubre de 2019 ambdós inclosos.

Sisè. Altres dades.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits estaran a disposició dels interessats a l'Ajuntament de Santpedor i en la pàgina web del mateix ajuntament www.santpedor.cat. Serà imprescindible per a la tramitació de l'ajut l'aportació de la documentació.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar a l'oficina d'atenció ciutadana de l'Ajuntament de Santpedor.

Les sol·licituds també es poden presentar directament o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en un sobre obert perquè la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal de l'oficina de correus abans de ser certificada.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

General:

- Imprès oficial de sol·licitud (model normalitzat), degudament complimentat.
- Fotocòpia DNI/NIE del pare/mare o tutors i de tots els membres que formen la unitat de familiar majors de 14 anys
- Fotocòpia del llibre de família.
- Volant de convivència actual.
- Fotocòpia últim rebut de lloguer o hipoteca.
- En cas de separació o divorci, fotocòpia del conveni regulador presentat al jutjat o sentència de divorci on consti la quantitat a percebre en concepte de pensió alimentària i guarda dels menors; o bé denúncia per incompliment del pagament de la pensió per aliments.

Econòmica:

- Justificant d'ingressos de la persona sol·licitant i de TOTS els membres del nucli familiar, preferentment:
 - Declaració de Renda complerta de l'exercici anterior, degudament segellada per l'òrgan competent i amb ANNEX de dades fiscals.
- En cas de no haver presentat la declaració de renda de l'exercici anterior per no estar-hi obligats, d'acord amb la normativa tributària, caldrà presentar els següents documents originals i fotocòpies:
 - Certificat de dades fiscals emès per l'Agència Tributària de rendiments del treball i de capital mobiliari i immobiliari, guanys patrimonials, valors cadastrals d'immobles, etc.

- Certificat d'altres i baixes a la Seguretat Social (Informe de vida laboral)
 - Certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF corresponents a l'exercici anterior emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat.
 - Pensionistes: Certificat de la pensió percebuda l'exercici anterior, emès per l'organisme oficial corresponent, amb indicació del seu import.
 - Si s'ha estat a l'atur o s'han percebut altres prestacions, certificat de l'organisme competent, amb indicació del període d'atur i, si escau, dels imports percebuts durant l'any anterior.
- En cas de no haver tingut ingressos, caldrà:
- Certificat negatiu emès per l'oficina de Treball i l'Institut de la Seguretat Social, conforme no es percep cap prestació.
 - Certificat d'altres i baixes a la Seguretat Social (vida laboral).
 - Certificat de dades fiscals emès per l'Agència Tributària de rendiments del treball i de capital mobiliari i immobiliari, guanys patrimonials, valors cadastrals d'immobles, etc.
- En cas que la situació econòmica actual no sigui la mateixa que la de l'exercici anterior, en el moment de fer la sol·licitud, caldrà acreditar la situació de l'exercici anterior i també l'actual:
- Declaració de Renda complerta, exercici anterior, degudament segellada per l'òrgan competent i amb ANNEX de dades fiscals.
 - Certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF corresponents a l'any anterior emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat.
 - Contracte de treball i nòmines de l'any en curs.
 - Certificat de prestacions, pensions, indemnitzacions, i altres.
 - Certificat d'altres i baixa a la Seguretat Social (vida laboral).
- Altre tipus de documentació específica, si s'escau:
- Certificat del Departament d'Educació, si s'escau (necessari per acreditar mobilitat fora de Santpedor o redistribució de l'alumnat cap a l'escola concertada del mateix municipi).
 - Certificat de disminució de l'ICASS.
 - En cas de fills/es majors de 16 anys que estigui estudiant, el certificat del centre més l'informe de vida laboral.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Setè. Import, justificació i abonament

1. La resolució que atorga l'ajut individual determina l'import que es subvenciona.
2. La quantitat atorgada es pagarà al centre escolar i/o AMPA quan, a judici de l'òrgan gestor, s'hagi justificat adequadament l'activitat subvencionada.
3. És per això que l'abonament de la part que correspon aportar a l'Ajuntament es farà directament al centre educatiu i/o AMPA, prèvia presentació de certificat de justificació detallada de la despesa, emesa per la secretària de l'entitat o del centre, mitjançant registre d'entrada, a l'Ajuntament de Santpedor.
4. El termini màxim per justificar serà en finalitzar el curs 2019/20 (30 de juny de 2020).

Santpedor, 19 de setembre de 2019
L'alcalde, Xavier Codina Casas