

ANUNCIO

Subvenciones para la mejora de la empleabilidad y curricular en lengua inglesa.

BDNS(Identif.): 468772.

ANEXO I

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD Y CURRICULAR EN LENGUA INGLESA DE LA POBLACIÓN DE VILANOVA DEL CAMÍ CURSO ESCOLAR 2019-2020

1. Bases reguladoras

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones fueron aprobadas en sesión plenaria de 9 de noviembre de 2015 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de 20 de noviembre de 2015. Posteriormente, dichas bases reguladoras fueron modificadas en sesión plenaria de 8 de mayo de 2017, publicándose dicha modificación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de 4 de julio de 2017.

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una relación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria, adjudicando , con el límite fijado en el punto siguiente, aquellas que hayan obtenido una mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

2. Créditos presupuestarios

La partida presupuestaria a la que se imputa la subvención es la siguiente 6 433 48902, y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas irá condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución del otorgamiento.

3. Objeto, condiciones y finalidad de la subvención

La subvención tiene por finalidad contribuir en el impulso de la mejora de la empleabilidad y en la mejora curricular en lengua inglesa de la población de Vilanova del Camí.

Pueden ser objeto de subvención las personas físicas, mayores de 16 años, empadronadas en Igualada que se matriculen y superen o acrediten la asistencia del 80% al curso de inglés de Nivel C1 a cualquier academia de inglés acreditada para ofrecer este nivel del municipio de Vilanova del Camí.

No serán objeto de subvención las personas que ya tengan esta misma subvención otorgada anteriormente.

El importe de la subvención será del 75% del coste del curso con un máximo de 395 € si están parados y del 50% del coste del curso con un máximo de 265 € si se encuentran en activo.

4. Órgano competente para la instrucción y resolución

El Área competente para la instrucción del expediente es el Área de promoción económica del Ayuntamiento, concretamente, la Comisión de estudio y evaluación creada a tal efecto por las bases reguladoras de la subvención.

El órgano competente para resolver es la Alcaldesa - Presidenta, de acuerdo con el artículo 4 de la Ordenanza General de Subvenciones de Vilanova del Camí.

5. Plazo de presentación de solicitudes y documentación

Las solicitudes se formularán con el modelo que consta como anexo de esta convocatoria. Deben dirigirse a la Sra. Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro de entrada del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el período comprendido entre la apertura y publicación de la convocatoria hasta el 15 de noviembre del año en curso o hasta que se agote el crédito disponible en la partida presupuestaria.

La solicitud debe ir acompañada de los siguientes documentos:

- Modelo normalizado de solicitud con la siguiente información:
 - o Identificación del solicitante: nombre, dirección, teléfono y dirección electrónica
 - Copia autenticada del NIF
 - Copia de la matrícula del curso
 - En caso de estar en situación de desempleo copia de la documentación acreditativa de estar inscrito / a en el Servicio de Ocupación de Cataluña
 - Certificado de estar al corriente del pago de las obligaciones y con el Ayuntamiento de Vilanova del Camí.

En el supuesto de que los documentos exigidos ya estén en poder del Ayuntamiento, el solicitante, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan, puede ejercer su derecho a no presentarlo, haciendo constar la fecha y el órgano o dependencia en el que fueron presentados o emitidos.

Se pueden presentar las solicitudes de forma telemática en los términos previstos en la Ley 39/2015, d'1 d'octubre, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos y en la Ordenanza reguladora de la Administración electrónica, BOPB de 23/ 05/2011.

6. Plazo de resolución y notificación

El plazo de resolución y notificación es de 2 meses.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

7. Fin de la vía administrativa

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de Ley 39/2015 de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, contra esta resolución se puede interponer un recurso potestativo de reposición ante el alcaldesa - Presidenta de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado contencioso administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la jurisdicción contenciosa administrativa.

8. Criterios de valoración de solicitudes.

El criterio para determinar el orden de acceso a las subvenciones, cuando sea necesario, será el orden de presentación de las solicitudes en el Registro General del Ayuntamiento.

9. Medios de notificación o publicación

Las notificaciones se practicarán en el lugar y por el medio que el solicitante haga constar tal efecto en la solicitud, teniendo en cuenta lo establecido al efecto en el artículo 42 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Vilanova del Camí

2019-07-17

La alcaldesa, Noemí Trucharte Cervera

ANUNCI

Subvencions per a la millora de l'ocupabilitat i curricular en llengua anglesa.

BDNS(Identif.):468772

ANNEX I

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT I CURRICULAR EN LLENGUA ANGLESA DE LA POBLACIÓ DE VILANOVA DEL CAMÍ CURS ESCOLAR 2019-2020

1. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions van ser aprovades en sessió plenària de 9 de novembre de 2015 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 20 de novembre de 2015. Posteriorment, dites bases reguladores van ser modificades en sessió plenària de 8 de maig de 2017, publicant-se aquesta modificació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona 4 de juliol de 2017.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut una major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits pressupostaris

La partida pressupostària a la que s'imputa la subvenció és la següent 61 433 48902, i la quantia total màxima de les subvencions convocades anirà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

La subvenció té per finalitat contribuir en l'impuls de la millora de l'ocupabilitat i en la millora curricular en llengua anglesa de la població de Vilanova del Camí.

Poden ser objecte de subvenció les persones físiques, majors de 16 anys, empadronades a Vilanova del Camí que es matriculin i superin o acreditin l'assistència del 80% al curs d'anglès de Nivell C1 a qualsevol acadèmia d'anglès acreditada per oferir aquest nivell del municipi de Vilanova del Camí.

No seran objecte de subvenció les persones que ja tinguin aquesta mateixa subvenció atorgada anteriorment.

L'import de la subvenció serà del 75% del cost del curs amb un màxim de 395€ si estan aturats i del 50% del cost del curs amb un màxim de 265€ si es troben en actiu

4. Òrgan competent per a la instrucció i resolució

L'Àrea competent per a la instrucció de l'expedient és l'Àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament, concretament, la Comissió d'estudi i avaluació creada a tal efecte per les bases reguladores de la subvenció.

L'òrgan competent per a resoldre és l'Alcaldessa – Presidenta, d'acord amb l'article 4 de l'Ordenança General de Subvencions de Vilanova del Camí.

5. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

Les sol·licituds s'han de formular amb el model que consta com a annex d'aquesta convocatòria. S'han de dirigir a la Sra. Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament, i s'han de presentar en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el període comprès entre l'obertura i publicació de la convocatòria i fins el 15 de novembre de l'any en curs o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible a la partida pressupostària.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

Model normalitzat de sol·licitud amb la següent informació:

Identificació del sol·licitant: nom, adreça, telèfon i adreça electrònica

Còpia autenticada del NIF

Còpia de la matrícula del curs

En cas d'estar en situació d'atur còpia de la documentació acreditativa d'estar inscrit/a al Servei d'Ocupació de Catalunya

Certificat de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al que corresponguin, pot exercir el seu dret a no presentar-lo, fent constar la data i l'òrgan o dependència en el que van ser presentats o emesos.

Es poden presentar les sol·licituds de manera telemàtica en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i en la Ordenança reguladora de l'Administració electrònica, BOPB de 23/05/2011.

6. Termini de resolució i notificació

El termini de resolució i notificació és de 2 mesos.

El venciment del termini màxim sense haver estat notificada la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

7. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de Llei 35/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldessa - Presidenta d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

8. Criteris de valoració de sol·licituds.

El criteri per determinar l'ordre d'accés a les subvencions, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre General de l'Ajuntament.

9. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a tal efecte en la sol·licitud, tenint en compte el que estableix a aquest efecte l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vilanova del Camí
2019-07-17
L'alcaldeessa, Noemí Trucharte Cervera