AJUNTAMENT DE TORELLÓ

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES
ESPORTS
Núm Exp:X2019003084

**EDICTO**

En complimiento del articulo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, los artículos 43 i 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Publicas, i de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Torelló, se publica el contenido del texto integro de la Junta de Gobierno Local celebrada el 08/07/2019:

“

RELACIÓN DE HECHOS

El Concejal delegado del Departamento de deportes, quiere fomentar proyectos / actividades de interés público o social que tienen por objetivo desarrollar de las actividades ordinarias y extraordinarias de los clubes y de las entidades deportivas de torelló, temporada 2018-2019, mediante la concesión de subvenciones por el procedimiento de concurrencia competitiva.

Previamente a la convocatoria del proceso de selección, se deberá proceder a la aprobación de unas Bases Reguladoras Específicas redactadas.

FUNDAMENTOS LEGALES

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS) así como los artículos 118 a 129 del Reglamento de Obras y Actividades y Servicios de los Entes Locales de Cataluña aprobado por el Decreto 179/1995, de 13 de junio (en adelante ROAS).

Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, que fue aprobada definitivamente por acuerdo del Pleno de fecha 31 de enero de 2005, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona núm. 122, correspondiente al día 23 de mayo de 2005 (en adelante la Ordenanza).

Esta Ordenanza establece en su artículo 9 que la concurrencia competitiva, mediante el sistema de concurso, es la forma ordinaria de concesión de las subvenciones, de conformidad con lo previsto en el artículo 22.1 de la LGS.

Artículo 9.2 de la Ordenanza que establece que previamente a la convocatoria del proceso de selección deberán aprobar y publicar las correspondientes Bases Reguladoras Específicas.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 1-28 | CVE 2019025842 | Data 22-7-2019 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

El contenido de las presentes Bases Reguladoras Específicas ajusta a lo previsto en el artículo 17.3 de la LGS, así como lo previsto en el artículo 26.4 de la Ordenanza.

Para dar cumplimiento al principio de publicidad que debe regir el proceso de selección, y de conformidad con lo previsto en el artículo 26.3 de la Ordenanza y el artículo 124.2 del ROAS, se publicará el correspondiente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia del contenido de estas Bases Reguladoras Específicas.

Artículo 26.2 de la Ordenanza que establece que el órgano competente para la aprobación de ellos Bases Reguladoras Específicas es la Junta de Gobierno Local.

Se debe considerar lo previsto en el decreto de la alcaldía de fecha 30 de junio de 2015 de delegación de competencias en los concejales del Ayuntamiento.

Por todo lo expuesto, se propone a la Junta de Gobierno Local, la adopción de los acuerdos que siguen:

Es por todo ello que, a propuesta de la concejalía correspondiente, la Junta de Gobierno Local, por Unanimidad, acuerda:

Primero.- Aprobar las Bases Reguladoras Específicas para el otorgamiento de subvenciones mediante el procedimiento de concurrencia competitiva, con el objeto de fomentar proyecto / actividades de interés público o social que tengan por finalidad el desarrollo de las actividades ordinarias y extraordinarias de los clubes y de las entidades deportivas de torelló, temporada 2018-2019, te texto íntegro es el siguiente:

“

BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LOS CLUBES Y DE LAS ENTIDADES DEPORTIVAS DE TORELLÓ.

1. Objetivo

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento a través de Departamento de deportes destinadas a financiar proyecto / actividades que tengan como objetivo:

Desarrollo de sus actividades ordinarias de las entidades deportivas de Torelló, con el objetivo de promover, potenciar y diversificar la práctica de la actividad deportiva en Torelló.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 2-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

2. Finalidad

Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el presupuesto de este año, estas subvenciones deberán fomentar proyectos / actividades de interés público o social que tengan por finalidad:

1. Potenciar las relaciones de colaboración entre entidades deportivas
2. Trabajar por la consolidación de un tejido asociativo deportivo de calidad
3. Dotar de recursos y herramientas a las entidades para adaptarse a los cambios

3. Período de ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases, deberán destinarse a financiar proyectos / actividades desarrollados / as durante el año natural.

4. Requisitos de los beneficiarios / as y forma de acreditarlos

1. Podrán ser beneficiarios / as de estas subvenciones las personas jurídicas que hayan de realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

a) Las personas jurídicas, legalmente constituidas, que cumplan los requisitos que a continuación se detallan:

Entidades deportivas de Torelló que estén inscritas en el Registro de Entidades del Ayuntamiento de Torelló.

2. La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

5. Documentación a aportar

En la solicitud de subvención se acompañará la siguiente documentación:

1. Personas jurídicas:

a) Fotocopia del DNI del / de la representante legal.
b) Escritura de constitución o Estatutos.
c) Poderes de representación y / o certificado expedido por el / la Secretario / a de la entidad que acredite la representación legal del / de la solicitante.
d) Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.
e) Acreditación de estar inscritas en el Registro de entidades deportivas de la Generalidad de Cataluña

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 3-28 | CVE 2019025842 | Data 22-7-2019 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

f) Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario / a de acuerdo con el modelo normalizado.
g) Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
h) Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.
e) Memoria del proyecto / actividad a realizar por lo que se solicita la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
j) Presupuesto previsto para el proyecto por el que se solicita la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
k) Declaración responsable relativa a las retribuciones anuales de los órganos de dirección o administración, si son beneficiarias de una subvención de importe superior a los 10.000 €.
l) Ficha de acreedor, según modelo normalizado, en su caso.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

6. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

Las solicitudes deberán presentarse a través de la sede electrónica del ayuntamiento mediante instancia genérica.

La instancia genérica, así como los documentos exigidos en la base 5 podrán encontrarse en la sede electrónica del Ayuntamiento de Torelló.
La documentación exigida en la base 5 deberán adjuntarse a la instancia de solicitud.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días naturales desde la publicación de la convocatoria en el BOPV y deberá convocatoria única

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado / a o por el representante legal de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en el punto 5 podrá encontrarse en el apartado de "Trámites" de la web del Ayuntamiento de Torelló.

Las solicitudes conjuntamente con la documentación exigida en el punto 5 se presentarán en el Registro del Ayuntamiento.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 4-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de las solicitudes de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

7. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al / a la beneficiario / a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

8. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

El extracto de la convocatoria que regirá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

9. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes en función de la valoración obtenida una vez aplicados los criterios objetivos determinados en la presente base.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta las siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

BAREMOS PARA DETERMINAR LA CUANTÍA DE LA APORTACIÓN ECONÓMICA DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS DE LOS CLUBES Y DE LAS ENTIDADES DEPORTIVAS

| | **Puntos** | **Dotación económica en €** | **% del eje** | **% del total** |
|---|---|---|---|---|
| **Eje 1. Políticas de genero i cohesión e inclusión social**<br><br>Objetivo: Integración de políticas de genero | | | | **5** |
| *1.- Deporte Paritario (diferencia entre el % de practicantes según genero)* | *% Paritario* | *El que se determine en la convocatoria* | *100* | |

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 5-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

| | Puntos | Dotación económica en € | %del eje | % del total |
|---|---|---|---|---|
| **Eje 2. Potenciación del asociacionismo: promoción de la practica deportiva a través de entidades i clubs deportivos**<br><br>Objetivo: Promoción del tejido asociativo y su impacto en el territorio | | | | **10** |
| *2.1.- Colaboración con las actividades organizadas por el área de deportes: jornadas deportivas, escolares, red de debate educativo, otras...* | *1 punto por actividad (máximo 3)* | *El que se determina en la convocatoria* | *50* | |
| *2.2.- Organización de eventos puntuales para dar a conocer el territorio y su patrimonio mediante el deporte* | *1 punto per evento (máxima puntuación 1)* | *El que se determine en la convocatoria* | *50* | |

| | Puntos | Dotación económica en € | % del eje | % del total |
|---|---|---|---|---|
| **Eje 3. Potenciación del asociacionismo: promoción de la practica deportiva a través de entidades i clubs deportivos**<br><br>Objetivo: Promoción del deporte federado y de competición | | | | **80** |
| *3.1.- Nombre de fichas federativas por practicantes (Federación i Consell esportiu)* | *1 punto por deportista individual* | *El que se determine en la convocatoria* | *80* | |
| *3.2.- Volumen de personal trabajador de la entidad en régimen salarial* | *1 punto per trabajador* | *El que es determine en la convocatoria* | *15* | |
| *3.3.- Número de equipos en competición* | *1 punto por equipo* | *El que es determine en la convocatoria* | *5* | |

| | Puntos | Dotación económica en € | % del eje | % del total |
|---|---|---|---|---|
| Objetivo: Promoción de un tejido asociativo consolidado | | | | **5** |
| *3.4.- Número de técnicos con titulación i ROPEC* | *1 punto por técnico* | *El que se determine en la convocatoria* | *100* | |

Criterio eje número 1: deporte paritario (Diferencia entre el% de practicantes según género)

evaluación
• Para ratios de volumen según tipología de deporte

Este indicador nos permite ver la composición por género de los participantes de la entidad.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 6-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Criterios eje número 2.1: colaboración con actividades organizadas por el área de deportes: jornadas deportivas escolares, red debate educativo, consejo municipal de deportes, otros ...

evaluación
• Número de actividades participadas
• Número de voluntarios aportados
• Grado de implicación de la entidad en las actividades

La colaboración con los actividades organizadas por el departamento de deportes u otros departamentos del ayuntamiento es valorará positivamente siempre que haya una implicación de los miembros de la entidad con un volumen mínimo de ciertas personas que deben participar.

Criterio eje número 2.2: Organización eventos puntuales para dar a conocer el territorio y su patrimonio a través del deporte.

evaluación
• Número de eventos deportivos puntuales
• Volumen de participantes y público asistente

Cuantificación de las actividades que desarrolla la entidad abiertas a todo el mundo y en colaboración con otras entidades del municipio en materia de deporte.

Criterios eje número 3.1: Número de fichas federativas para practicantes

evaluación
• Volumen de deportistas que cuentan con ficha federativa vigente dentro de la entidad
Se tendrán en cuenta todos los y las deportistas de la entidad que participen activamente en las competiciones en cualquier ámbito y que dispongan de una ficha federativa vigente.

Criterio eje 3.2: Volumen de trabajadores en la entidad en régimen salarial

evaluación
• Tipo de contrato laboral

Se contabilizarán todos los técnicos que tengan un contrato laboral vigente en la entidad y estén trabajando en ese momento determinado. También se valorará el personal no deportivo que conforma la entidad (administración, mantenimiento, dirección, etc.) que está en disposición de un contrato laboral formal.

Criterio eje número 3.3: número de equipos en competición

evaluación
• Número de equipos participantes en cada ámbito
• Según tipo de ámbito de participación

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 7-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Se valorarán todos los equipos que participen en competiciones regulares dentro de la entidad y se diferenciará según los ámbitos de participación (ej: no tiene el mismo valor un equipo que compite en categoría nacional que seis equipos que compiten en ámbito local).

Criterio eje número 3.4: Número de técnicos deportivos con titulación

evaluación
• Tipo de titulación

Se darán puntos por cada técnico / a propio de la entidad según el tipo de titulación (básica, media o superior) y se contabilizará el porcentaje total de técnicos que tienen alguna titulación reglada para conocer el grado de compromiso de la entidad en la formación.

10. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo y la aplicación presupuestaria de cada ejercicio vendrán determinados por la convocatoria correspondiente y no podrán otorgarse subvenciones de importe superior al previsto de la convocatoria.

• 102-341-4890000 Ayudas para actividades y eventos deportivos

No podrán otorgarse subvenciones por importe superior.

11. Importe individualizado de las subvenciones

El importe a conceder a cada uno de los proyectos / actividades subvencionadas se determinará de forma proporcional entre los / las solicitantes, en relación a los puntos asignados y

El importe y porcentaje de las subvenciones que se otorguen no excederá, en cualquier caso, del 50% del coste total de los proyectos / actividades subvencionadas, y con el límite de la consignación presupuestaria anteriormente fijada.

12. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en las presentes bases será el Departamento de deportes

La propuesta de concesión la formulará el concejal delegado del Departamento / Servicio instructor.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la Junta de Gobierno Local, que podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 8-28 | CVE 2019025842 | Data 22-7-2019 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

13. Plazo de resolución y de notificación

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

14. Aceptación de la subvención

Los / las beneficiarios / as, una vez se les haya comunicado el acuerdo de concesión, deberán aceptar sin reservas la subvención así como las condiciones impuestas en la concesión.

Se entenderá aceptada de forma tácita si dentro del plazo de 10 naturales contado a partir de la recepción del acuerdo de concesión, no se manifiestan expresamente sus objeciones.

15. Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los / las beneficiarios / as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 de la LGS, las que a continuación se indican. Su cumplimiento originará las responsabilidad que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

1. Los / las beneficiario / as de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.

2. Los / las beneficiario / as deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con la Hacienda municipal.

3. El / la beneficiario / a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, ya aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 9-28 | CVE 2019025842 | Data 22-7-2019 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

4. El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario / a, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre los diversos gastos que lo integran.

5. Los / las beneficiarios / as deberán dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas por medios electrónicos, en base a lo establecido en la Ley 19/2013 y en la Ley 19/2014.

6. Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se deberán conservar por un periodo no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

16. Gastos subvencionables

Con carácter general se considerarán gastos subvencionables los siguientes:
• Los gastos de funcionamiento de las actividades deportivas (arbitrajes, gastos federativos, revisiones médicas, material deportivo fungible para entrenamientos y partidos, ropa deportiva, seguros, gastos derivados de participación u organización de campeonatos o torneos, desplazamientos)
• Se considerarán gastos no subvencionables la adquisición de material inventariable.

Las subvenciones tendrán la consideración de gastos públicos y la efectividad de estas quedará condicionada a la existencia de crédito presupuestario suficiente en el presupuesto vigente.

La concesión de subvenciones por el ayuntamiento será compatible con cualquier otro tipo de subvención o ayuda.

En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

17. Subcontratación

Podrán subcontratarse total o parcialmente el desarrollo de aspectos concretos de los que conforman la ejecución del proyecto / actividad subvencionada siempre que su presupuesto de ejecución no supere el límite de 50% del coste total del proyecto / actividad.

18. Forma de pago

El pago de la subvención concedida, se efectuará de una sola vez y previa la presentación dentro del plazo establecido a tal efecto en la base siguiente, los justificantes que en ella se exigen si bien, en cada convocatoria se establecerá la posibilidad solicitar un anticipo.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 10-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

19. Plazo y forma de justificación

Las subvenciones otorgadas deberán justificarse en el plazo que fije determine la convocatoria.

Esta justificación se presentará por el / la beneficiario / a mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar en el apartado de "Trámites" de la web del Ayuntamiento, y revestirá la forma de:

Cuenta justificativa simplificada, que contendrá:

a) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las actividades realizadas, los participantes en cada actividad y los resultados obtenidos.
b) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 75.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS)

2. En la confección de la memoria económica se deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:

a) Se deberá justificar un gasto por un importe igual o superior a 50% de la subvención concedida.
b) Se deberá indicar el coste total de la actividad.
c) Los documentos que se hagan constar tendrán como base las facturas, minutas u otros documentos con valor acreditativo equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estos documentos deberán reunir todos los requisitos legales exigibles y en ellos se describirá con claridad la actividad a que se refieren.
d) Para la aceptación de las justificaciones, será necesario que el gasto haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

20. Deficiencias en la justificación

1. En caso de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado / a la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a la revocación o la reducción de la subvención según corresponda, con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

2. Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa ésta no se hubiera presentado, se procederá a requerir al / la beneficiario / a para que la presente en un plazo máximo improrrogable de

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 11-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

quince días hábiles, a contar desde al día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a revocar la subvención con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

21. Medidas de garantía

Los / las beneficiarios / as quedarán exonerados de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza así como la de sus / de sus beneficiarios / as.

22. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud del / de la beneficiario / a, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:

a) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
b) Cuando el / la beneficiario / a haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumados a los del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.
c) Cuando el / la beneficiario / a no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido a las presentes bases.

23. Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Sin embargo, el importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto / actividad a desarrollar.

Los / las beneficiarios / as deberán comunicar la petición y / o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

24. Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, la beneficiaria, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y otra información que en cada momento requiera el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, a través de su envío a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 12-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

25. Medidas de difusión de la financiación pública

Los / las beneficiarios / as deberán hacer constar la colaboración del Ayuntamiento en la ejecución del proyecto o de la actividad, en toda la documentación impresa y en carteles o medios electrónicos y audiovisuales.

26. Causas de reintegro

1. Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado, el / la perceptor / a estará obligado a reintegrar el exceso.

2. Asimismo, también estará obligado a reintegrar, el / la beneficiario / a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas u ocultando aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

3. Procederá el reintegro por parte de los / las beneficiarios / as de la totalidad o parte de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

27. Obligados al reintegro

1. Responderán solidariamente las personas y los miembros de las entidades que disfruten de la condición de beneficiarios.

2. Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar: los administradores de las personas jurídicas, que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de quienes de ellos dependan. Asimismo serán responsables en toda caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

28. Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y al Título IV de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

29. Régimen jurídico supletorio

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 13-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE TORELLÓ

de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público, y demás legislación concordante.

“

Segundo.- Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia el anuncio de las presentes Bases Reguladoras Específicas, de conformidad con lo establecido en el artículo 26.3 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y el artículo 124.2 del ROAS, y exponerlas al público por un plazo mínimo de veinte días.

Tercero.- Contra esta resolución, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación.

Contra la desestimación expresa del recurso de reposición, en su caso, o bien directamente contra esta resolución, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación correspondiente.

Alternativamente, si su domicilio es en otra provincia, el recurso contencioso-administrativo podrá interponerse ante los juzgados contenciosos administrativos con competencia territorial en la provincia de la localidad donde resida.

En caso de que la desestimación del recurso de reposición se produjera por silencio administrativo - silencio que se produce por el transcurso de un mes a contar desde la fecha de su interposición sin que se haya notificado su resolución- se podrá interponer recurso contención administrativo en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.

Sin embargo, podrá interponer cualquier otro si lo considera conveniente.

Torelló, a 11 de julio de 2019

El alcalde,
Sr. Marçal Ortuño Jolis

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 14-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE TORELLÓ

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES
ESPORTS
Núm Exp:X2019003084

**ANUNCI**

En compliment de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, dels articles 43 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torelló, es fa públic el contingut del text íntegre de la Junta de Govern Local celebrada en sessió de 8 de juliol de 2019:

"

RELACIÓ DE FETS

El Regidor delegat del Departament d'esports, vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tenen per objectiu desenvolupar de les activitats ordinàries i extraordinàries dels clubs i de les entitats esportives de torelló, temporada 2018-2019, mitjançant la concessió de subvencions pel procediment de concurrència competitiva.

Prèviament a la convocatòria del procés de selecció, s'haurà de procedir a l'aprovació d'unes Bases Reguladores Específiques redactades.

FONAMENTS LEGALS

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres i Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 31 de gener de 2005, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 122, corresponent al dia 23 de maig de 2005 (en endavant l'Ordenança).

Aquesta Ordenança estableix en el seu article 9 que la concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs, és la forma ordinària de concessió de les subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22.1 de la LGS.

Article 9.2 de l'Ordenança que estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores Específiques.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 15-28 | CVE 2019025842 | Data 22-7-2019 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

El contingut de les presents Bases Reguladores Específiques s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 26.4 de l'Ordenança.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 26.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, s'ha de publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores Específiques.

Article 26.2 de l'Ordenança que estableix que l'òrgan competent per a l'aprovació d eles Bases Reguladores Específiques és la Junta de Govern Local.

S'ha de considerar allò previst en el decret de l'alcaldia de data 30 de juny de 2015 de delegació de competències en els regidors i regidores de l'Ajuntament.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels acords que segueixen:

És per tot això que, a proposta de la regidoria corresponent, la Junta de Govern Local, per Unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projecte/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat el desenvolupament de les activitats ordinàries i extraordinàries dels clubs i de les entitats esportives de torelló, temporada 2018-2019, et text íntegre de les quals és el següent:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS ORDINÀRIES I EXTRAORDINÀRIES DELS CLUBS I DE LES ENTITATS ESPORTIVES DE TORELLÓ.

1. Objectiu

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de Departament d'esports destinades a finançar projecte/activitats que tinguin com a objectiu:

Desenvolupament de les seves activitats ordinàries de les entitats esportives de Torelló, amb l'objectiu de promoure, potenciar i diversificar la pràctica de l'activitat esportiva a Torelló.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 16-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

2. Finalitat

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el pressupost d'enguany, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

1. Potenciar les relacions de col·laboració entre entitats esportives
2. Treballar per la consolidació d'un teixit associatiu esportiu de qualitat
3. Dotar de recursos i eines a les entitats per tal adaptar-se als canvis

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des durant l'any natural.

4. Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

a) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

Entitats esportives de Torelló que estiguin inscrites en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló.

2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5. Documentació que cal aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Persones jurídiques:

a) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
b) Escriptura de constitució o Estatuts.
c) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
d) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
e) Acreditació d'estar inscrites al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya
f) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 17-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

g) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
h) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
i) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
j) Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
k) Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
l) Fitxa de creditor, segons model normalitzat, si s'escau.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds hauran de presentar-se a través de la seu electrònica de l'ajuntament mitjançant instància genèrica.

La instància genèrica, així com els documents exigits a la base 5 podran trobar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament de Torelló.
La documentació exigida a la base 5 s'hauran d'adjuntar a la instància de sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals des de la publicació de la convocatòria al BOPB i haurà convocatòria única

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 5 podrà trobar-se a l'apartat de "Tràmits" del web de l'Ajuntament de Torelló.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 18-28 | CVE 2019025842 | Data 22-7-2019 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

La presentació de les sol·licituds de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants en funció de la valoració obtinguda un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte les següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

BAREMS PER A DETERMINAR LA QUANTIA DE L'APORTACIÓ ECONÒMICA DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS ORDINÀRIES DELS CLUBS I DE LES ENTITATS ESPORTIVES

| | **Punts** | **Dotació econòmica en €** | **% de l'eix** | **% del total** |
|---|---|---|---|---|
| **Eix 1. Polítiques de gènere i cohesió i inclusió social**<br><br>Objectiu: Integració de polítiques de gènere | | | | **5** |
| *1.- Esport Paritari (diferència entre el % de practicants segons gènere)* | *% Paritari* | *El que es determini en la convocatòria* | *100* | |

| | **Punts** | **Dotació econòmica en €** | **% de l'eix** | **% del total** |
|---|---|---|---|---|
| **Eix 2. Potenciació de l'associacionisme: promoció de la pràctica esportiva a través d'entitats i clubs esportius**<br><br>Objectiu: Promoció del teixit associatiu i el seu impacte en el territori | | | | **10** |
| *2.1.- Col·laboració amb activitats organitzades per l'àrea d'esports: jornades esportives escolars, xarxa* | *1 punt per activitat (màxim 3)* | *El que es determini en la convocatòria* | *50* | |

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 19-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

| | | | |
|---|---|---|---|
| *de debat educatiu, altres...* | | | |
| *2.2.- Organització d'esdeveniments puntuals per donar a conèixer el territori i el seu patrimoni mitjançant l'esport* | *1 punt per esdeveniment (màxima puntuació 1)* | *El que es determini en la convocatòria* | *50* |

| | **Punts** | **Dotació econòmica en €** | **% de l'eix** | **% del total** |
|---|---|---|---|---|
| **Eix 3. Potenciació de l'associacionisme: Promoció de la pràctica esportiva a través d'entitats i clubs esportius**<br><br>Objectiu: Promoció de l'esport federat i de competició | | | | **80** |
| *3.1.- Nombre de fitxes federatives per practicants (Federació i Consell Esportiu)* | *1 punt per esportista individual* | *El que es determini en la convocatòria* | *80* | |
| *3.2.- Volum de personal treballador en l'entitat en règim salarial* | *1 punt per treballador* | *El que es determini en la convocatòria* | *15* | |
| *3.3.- Nombre d'equips en competició* | *1 punt per equip* | *El que es determini en la convocatòria* | *5* | |

| | **Punts** | **Dotació econòmica en €** | **% de l'eix** | **% del total** |
|---|---|---|---|---|
| Objectiu: Promoció d'un teixit associatiu consolidat | | | | **5** |
| *3.4.- Número de tècnics amb titulació i ROPEC* | *1 punt per tècnic* | *El que es determini en la convocatòria* | *100* | |

Criteri eix número 1: esport paritari (Diferència entre el % de practicants segons gènere)

Avaluació
- Per ratis de volum segons tipologia d'esport

Aquest indicador ens permet veure la composició per gènere dels participants de l'entitat.

Criteris eix número 2.1: col·laboració amb activitats organitzades per l'àrea d'esports: jornades esportives escolars, xarxa debat educatiu, consell municipal d'esports, altres...

Avaluació
- Nombre d'activitats participades
- Nombre de voluntaris aportats
- Grau d'implicació de l'entitat en les activitats

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 20-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

La col·laboració amb els activitats organitzades pel departament d'esports o altres departaments de l'ajuntament és valorarà positivament sempre que hi hagi una implicació dels membres de l'entitat amb un volum mínim de certes persones que han de participar.

Criteri eix número 2.2: Organització esdeveniments puntuals per donar a conèixer el territori i el seu patrimoni mitjançant l'esport.

Avaluació
- Número d'esdeveniments esportius puntuals
- Volum de participants i públic assistent

Quantificació de les activitats que desenvolupa l'entitat obertes a tothom i en col·laboració amb altres entitats del municipi en matèria d'esport.

Criteris eix número 3.1: Nombre de fitxes federatives per practicants

Avaluació
- Volum d'esportistes que compten amb fitxa federativa vigent dintre de l'entitat

Es tindran en compte tots els i les esportistes de l'entitat que participin activament en les competicions en qualsevol àmbit i que disposin d'una fitxa federativa vigent.

Criteri eix 3.2: Volum de personal treballador en l'entitat en regim salarial

Avaluació
- Tipus de contracte laboral

Es comptabilitzaran tots els tècnics que tinguin un contracte laboral vigent en l'entitat i estiguin treballant en aquell moment determinat. També es valorarà el personal no esportiu que conforma l'entitat (administració, manteniment, direcció, etc.) que està en disposició d'un contracte laboral formal.

Criteri eix número 3.3: nombre d'equips en competició

Avaluació
- Nombre d'equips participants en cada àmbit
- Segons tipus d'àmbit de participació

Es valoraran tots els equips que participin en competicions regulars dintre de l'entitat i es diferenciarà segons els àmbits de participació (ex: no te el mateix valor un equip que competeix en categoria nacional que sis equips que competeixen en àmbit local).

Criteri eix número 3.4: Nombre de tècnics esportius amb titulació

Avaluació
- Tipus de titulació

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 21-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Es donaran punts per cada tècnic/a propi de l'entitat segons el tipus de titulació (bàsica, mitja o superior) i es comptabilitzarà el percentatge total de tècnics que tenen alguna titulació reglada per conèixer el grau de compromís de l'entitat en la formació.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim i l'aplicació pressupostaria de cada exercici vindran determinats per la convocatòria corresponent i no podran atorgar-se subvencions d'import superior al previst de la convocatòria.

- 102-341-4890000 Ajuts per activitats i esdeveniments esportius

No podran atorgar-se subvencions per import superior.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats e

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Departament d'esports

La proposta de concessió la formularà el regidor delegat del Departament/Servei instructor.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, que podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució,

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 22-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14. Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

S'entendrà acceptada de forma tàcita si dins el termini de 10 naturals comptat a partir de la recepció de l'acord de concessió, no es manifesten expressament les seves objeccions.

15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu compliment originarà les responsabilitat que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les beneficiari/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Els/les beneficiari/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la hisenda municipal.

3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.

5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.

6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferiors als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 23-28 | CVE 2019025842 | Data 22-7-2019 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

16. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Les despeses de funcionament de les activitats esportives (arbitratges, despeses federatives, revisions mèdiques, material esportiu fungible per entrenaments i partits, roba esportiva, assegurances, despeses derivades de participació o organització de campionats o torneigs, desplaçaments)
- Es consideraran despeses no subvencionables l'adquisició de material inventariable.

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat d'aquestes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient en el pressupost vigent.

La concessió de subvencions per l'ajuntament serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ésser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

17. Subcontractació

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 50% del cost total del projecte/activitat.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen si bé, en cada convocatòria s'establirà la possibilitat de sol·licitar una bestreta.

19. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en el termini que fixi determini la convocatòria.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a l'apartat de "Tràmits" del web de l'Ajuntament, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 24-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS)

2. En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

a) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a 50% de la subvenció concedida.
b) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
c) Els documents que s'hi facin constar tindran com a base les factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
d) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

20. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/d ela beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 25-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

23. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, la beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i altre informació que a cada moment requereixi el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 26-28 | CVE 2019025842 | Data 22-7-2019 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament les persones i els membres de les entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar: els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tota cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores Específiques, de conformitat amb allò que estableix l'article 26.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, i exposar-les al públic per un termini mínim de vint dies.

Tercer.- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 27-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós-administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu - silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- es podrà interposar recurs contenció administratiu en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

I per a què així consti i tingui els efectes que correspongui, lliuro aquest certificat per ordre i amb el vistiplau del Sr. Alcalde, fent l'advertiment a què es refereix l'article 206 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent.

"

Torelló, 11 de juliol de 2019

L'alcalde,
Sr. Marçal Ortuño Jolis

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 22-7-2019 | CVE 2019025842 | Pàg. 28-28 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona