



EDICTE

El ple de l'Ajuntament de Torelló, reunit en sessió extraordinària del dia 2 de juliol de 2019, va adoptar, entre d'altres, l'acord que es transcriu a continuació per al general coneixement:

“ALCALDIA - Creació i composició de les comissions informatives

Una vegada celebrades el passat 26 de maig les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 209/2.019, de 1 d'abril (BOE de 2/4/2.019), el nou Ajuntament s'ha constituït en sessió solemne el dia 15 de juny de 2.019 es fa necessari procedir a la creació i composició de les Comissions Informatives de caràcter permanent d'aquest Ajuntament, amb l'objecte de dotar-lo d'òrgans complementaris de caràcter assessor, per fer efectiu el dret que l'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atorga als grups municipals integrants de la Corporació.

Vist que d'acord a l'article 38 i 134 del Reglament d'organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, correspon al pla de cada Corporació determinar el nombre i la denominació d'aquestes Comissions Informatives d'estudi i dictamen.

Atès que en conformitat amb els preceptes esmentats, aquestes Comissions estaran integrades pels membres que designin els diferents grups polítics que formen part de la Corporació, en proporció a la seva representativitat en aquest Ajuntament.

D'acord amb el que s'ha esmentat, l'Alcalde proposa al ple de l'Ajuntament el següent :

Per tot això, el ple de l'Ajuntament, per **Majoria Absoluta del nombre legal de membres**, acorda:

Primer.- Crear les Comissions Informatives de Caràcter Permanent, següents:

1) COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LA PERSONA, que estarà integrada pels membres següents:

- President: L'Alcalde o Regidor en qui delegui.
- Vocals: 1 representant de cada grup amb vot ponderat
- Secretària: La Secretària General de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.
- Tècnics i Tècniques: Els que convoqui el President/a en cada ocasió.
- Podran assistir-hi els diferents Regidors amb funcions delegades per cadascuna de les Regidories incloses dins la Comissió informativa amb veu i sense vot.



2) COMISSIÓ INFORMATIVA D'ADMINISTRACIÓ i HISENDA I SEGURETAT CIUTADANA I MOBILITAT que estarà integrada pels membres següents.

- President: L'Alcalde o Regidor en qui delegui.
- Vocals: 1 representant de cada grup amb vot ponderat.
- Secretària: La Secretària General de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.
- Tècnics i Tècniques: Els que convoqui el President/a en cada ocasió.
- Podran assistir-hi els diferents Regidors amb funcions delegades per cadascuna de les Regidories incloses dins la Comissió informativa amb veu i sense vot.
- Podran assistir-hi els regidors portaveus de cada grup municipal, en cas de presentar-se mocions al ple, amb veu i sense vot.

3) COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS TERRITORIALS I PROMOCIÓ ECONÒMICA, que estarà integrada pels membres següents.

- President: L'Alcalde o Regidor en qui delegui.
- Vocals: 1 representant de cada grup amb vot ponderat.
- Secretària: La Secretària General de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.
- Tècnics i Tècniques: Els que convoqui el President/a en cada ocasió.
- Podran assistir-hi els diferents Regidors amb funcions delegades per cadascuna de les Regidories incloses dins la Comissió informativa amb veu i sense vot.

Segon.- La Comissió Informativa d'Administració i Hisenda, Seguretat i Mobilitat, assumirà les competències que l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, atribueix a la Comissió Especial de Comptes, constituint-se a aquests efectes per a les esmentades funcions, com a Comissió Especial de Comptes.

Tercer.- Les funcions d'aquestes Comissions Informatives de caràcter permanent seran l'estudi i dictamen previ dels assumptes que se sotmetin a la decisió del ple o de la Junta de Govern i de l'Alcaldia, en aquests dos últims casos quan aquests òrgans actuïn per delegació d'aquell, podent intervenir també en relació amb altres assumptes que no siguin competència del ple de la Corporació, quan l'òrgan competent li sol·liciti dictamen. En cas d'urgència es podrà donar compte dels acords adoptats per la Junta o l'Alcalde, per delegació del ple, un cop ja estiguin adoptats.

Així mateix, tindran la resta de funcions previstes en l'article 78 del Reglament Orgànic Municipal.

Quart.- Les dates de la reunió de cadascuna de les Comissions Informatives seran, amb caràcter ordinari, les que segueixen. El lloc de la reunió es fixa a la Caseta del Jardí de l'edifici Espona:

- Comissió Informativa de Serveis a les Persones: el penúltim dilluns de cada mes, a 2/4 de 6 de la tarda.
- Comissió informativa de Serveis Territorials i Promoció Econòmica: el penúltim dilluns de cada mes, a les 6 del vespre.



- Comissió informativa d'Administració i Hisenda , Seguretat i Mobilitat : el penúltim dilluns de cada mes, a les 7 del vespre.

Cinquè- FACULTAR el senyor Alcalde per a suspendre la celebració de les sessions de les Comissions Informatives del mes d'agost i per alterar les sessions de la Setmana Santa i Nadal, com a conseqüència dels períodes vacacionals, quan això no menyscabi la gestió dels assumptes municipals, així com per posposar o avançar la celebració de les sessions ordinàries de les Comissions Informatives , dins de la mateixa setmana de la seva celebració quan el dia fixat sigui festiu.

Sisè.- Les Comissions Informatives, es regiran per les pautes que es relacionen a continuació:

- S'hi haurà d'incloure totes les propostes que es pretengui presentar a l'aprovació del plenari municipal, tant si provenen de l'equip de govern, com de l'oposició.
- Les propostes concretes dels grups, s'hauran d'entregar a la Secretaria municipal, abans de les 10 del matí del dimarts anterior, per tal de poder-les incloure-les a l'ordre del dia. Si requereixen informe jurídic o d'intervenció, s'entregaran a la secretaria o la intervenció municipal abans de les 10 del matí del dilluns anterior.
- S'hi tractaran tots els temes de les regidories que hi siguin incloses i que es presentin al Ple de l'ajuntament, en les sessions ordinàries i extraordinàries no urgents que es convoquin.
- A la Comissió, es debatran les propostes i s'aixecarà, en forma de resum, una acta de la sessió.
- També es podran comentar temes generals de les regidories, encara que no es tracti de propostes al plenari municipal.

Setè.- Comunicar aquest acord als diferents Grups Polítics Municipals, fent-los constar que hauran de designar els seus representants en cada Comissió, notificant-ho a l'Alcaldia d'aquest Ajuntament dins del termini de cinc dies hàbils següents a comptar des de l'adopció d'aquest acord, quedant facultat l'Alcalde, per mitjà de decret, per procedir al seu nomenament.

Vuitè.- PUBLICAR el present acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona per a general coneixement.

Novè.- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós-administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu - silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- es podrà interposar recurs contenciós administratiu en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.”

Torelló, 8 de juliol de 2019.

Marçal Ortuño i Jolis.
Alcalde de Torelló.