



ANUNCI

Després de la constitució de la nova corporació local el dia 15 de juny de 2019, i de la sessió extraordinària d'Organització i Funcionament del dia 26 de juny de 2019, tal com disposen els articles 44, 46, 51, 52 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, es fa públic que s'han efectuat i atorgat els nomenaments, delegacions i adoptat les resolucions i acords plenaris següents:

I) Delegacions i nomenaments de l'Alcaldia adoptats, mitjançant Decrets de l'Alcaldia i en el marc de les mesures d'organització de la Corporació sorgida de les eleccions municipals del 26 de maig de 2019, i que tenen transcendència general:

A) CONFIRMACIÓ TRESORERA MUNICIPAL:

Per Decret de l'Alcaldia 59/2019 de 20 de juny, Confirmar la designa com a Tresorera de l'Ajuntament d'Olost a la funcionària de carrera de la Corporació d'Olost, Sra. TERESA VILADOMAT I PUIG, amb categoria professional d'administrativa i la qual exercirà les seves funcions de tresorera de fons sense necessitat de prestar aval.

B) TINENTS D'ALCALDE

Per Decret de l'Alcaldia 62/2019, de 21 de juny, es va adoptar els acords següents:

"Primer.- Nomenar Tinents d'Alcalde d'aquest Ajuntament, amb efectes del dia d'avui, als regidors membres de la Junta de Govern Local que seguidament es relacionen:

- 1.- Sr. GIL SALVANS I MUNS (Primer tinent d'alcalde)
- 2.- Sr. RAMON AMBRÓS I SOLANELLAS (Segon tinent d'Alcalde)
- 3.- Sr. RICART MESQUIES I CALL (Tercer Tinent d'Alcalde)

Els nomenaments podran ser revocats per l'Alcaldia en qualsevol moment.

Segon.- Establir l'ordre de substitució automàtica en les funcions reservades a l'Alcaldia en els supòsits d'absència, malaltia o impediment que impossibiliti el seu exercici d'acord amb l'ordre de designa que es conté a l'apartat dispositiu anterior. El mateix ordre s'aplicarà en el cas de substitució per vacant en el càrrec d'alcalde en tant no prengui possessió la persona designada pel Ple per tal d'exercir el càrrec.

A aquests efectes, aquesta Alcaldia, quan hagi absentar-se del Terme Municipal, establirà mitjançant Decret la durada de la seva absència designant al tinent d'alcalde que hagi d'assumir l'exercici de les competències atribuïdes a l'Alcaldia. En el cas de que no fos



possible conferir aquesta delegació expressa s'aplicarà el règim de substitució automàtica definit a l'apartat anterior. D'aquesta substitució se n'haurà de donar compte a la resta de la Corporació sense que durant el mateix dia hi pugui haver més d'un tinent d'alcalde exercint les funcions de l'Alcaldia".

C) DELEGACIONS ESPECÍFIQUES DELS REGIDORS DE LA CORPORACIÓ:

Per Decret de l'Alcaldia 60/2019, de 20 de juny s'ha procedit a:

"Primer.- Delegar en els regidors/res Delegats/des assignats a les Àrees de govern municipal segons acords plenaris, les atribucions específiques que s'indicaran per a la gestió dels diversos àmbits competencials que comprenen.

Segon.- L'abast de les funcions d'aquesta delegació es circumscriuen:

1 - Als Regidors i Regidores Delegats/des d'Àrea:

a) La facultat de direcció, coordinació, gestió ordinària i proposta dels afers relacionats amb l'àmbit de l'àrea corresponent, no incloent cap facultat resolutòria.

Tercer.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació i no seran susceptibles de ser delegades en un altre òrgan o regidors i els regidors delegats hauran de mantenir informada a l'Alcaldia de l'exercici de la delegació.

Quart.- Aquestes delegacions, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efecte des del dia següent a la data de notificació d'aquest Decret als regidors afectats i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació que correspon a aquesta Alcaldia."

II) Delegacions fetes per Resolució de l'Alcaldia i confirmades per acords plenaris de 26 de juny de 2019.

A) CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES:

"PRIMER.- Acordar la constitució i existència de la Junta de Govern Local a l'ajuntament d'Olost acomplint el que disposen els arts. 20. 1. b) de la Llei de Bases de Règim Local, i 35. d) de l Reglament d'Organització i Funcionament de les entitats locals aprovat per R.D 2568/1986 de 28 de novembre.

SEGON.- Convalidar en aquells aspectes substantius d'organització de la Junta de Govern aprovats pel Decret nº 63/2019 de data 21 de juny, amb el contingut següent:

"RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA



Identificació: Constitució, composició, convocatòria i delegacions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local

(...)

HE RESOLT:

Primer.- Proposar al ple municipal perquè en la sessió d'Organització i funcionament (cartipàs) que ha de celebrar pròximament, acordi la creació de la Junta de Govern Local de l'ajuntament d'Olost i que, de forma condicionada a aquesta creació, convalidi els aspectes organitzatius que conté aquest decret i que la normativa atribueix a l'alcalde.

Segon.- Nomenar membres de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Olost als regidors i regidores següents:

Membres de ple dret amb plenes atribucions (veu i vot)

- 1.- Sr. GIL SALVANS I MUNS (Primer tinent d'alcalde)
- 2.- Sr. RAMON AMBRÓS I SOLANELLAS (Segon tinent d'Alcalde)
- 3.- Sr. RICART MESQUIES I CALL (Tercer Tinent d'Alcalde)

Membres assistents a la Junta de Govern amb veu però sense vot:

MARIA LLUÏSA JIMENEZ I AGUILERA
CELIA SOLDEVILA I VALL
MERITXELL TRIGO I GABASA
PERE MARTÍ I GRAU
JOSEP CALVERAS I PERARNAU

Els nomenaments podran ser revocats per l'Alcaldia en qualsevol moment.

Tercer.- Establir el règim de sessions ordinàries de la Junta de Govern Local d'acord amb el que disposa l'art. 112 3. Del ROFRJEL, pel segon i penúltim dimecres de cada mes i a dos quarts de 8 de la tarda (19:30:00). Durant el mes d'agost no se celebraran sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, podent-se convocar totes les extraordinàries que facin falta. Els mesos en que entre la segona i la penúltima sessió de la Junta no hi hagués 15 dies de diferència, la segona sessió de la Junta serà l'últim dimecres de mes. Això no obstant es donarà prioritat a que les sessions de les Junta de Govern Local i del Ple siguin coincidents en el mes en que hi hagi ple ordinari, per la qual cosa, en aquest cas, es convocaran excepcionalment dues sessions de la Junta sense que hi hagi 15 dies de diferència entre elles.

En el cas de que el dia assenyalat per la celebració de la sessió de la Junta de Govern Local fos festiu, caigués en vigília de festivitat, en l'inici d'un període d'absència d'activitat administrativa, o per qualsevol altra raó justificada que la Presidència estimés oportuna la seva demora, es fixarà, mitjançant Decret de l'Alcaldia, el dia de celebració de la propera sessió ordinària. Aquesta sessió podrà recaure excepcionalment en un dia que no sigui dimecres. A partir d'aquesta data se seguirà el règim normal d'acord amb el que s'ha disposat al paràgraf anterior.



L'horari ara fixat podrà ser modificat, de manera excepcional, per l'alcalde-president quan les circumstàncies ho aconsellin.

Quart: Disposar que la Junta de Govern Local podrà celebrar també sessions deliberants quan es convoquin amb aquest caràcter, essent la seva finalitat la funció d'assessorament i assistència a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions per tal d'analitzar temes puntuals, sense adopció d'acords resolutoris.

Cinquè.- Assignar a la Junta de Govern Local les següents funcions:

- 1.- L'assistència permanent a l'alcalde en l'exercici de les seves atribucions.
- 2.- Les competències que aquesta Alcaldia de forma expressa li delega i que s'esmenten tot seguit:
 - 2.1.- Desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat i llevat de la concertació de les operacions de crèdit: L'autorització y disposició com a fases d'execució del pressupost de despeses quan es corresponen a actes adoptats per la Junta de Govern en exercici de les competències atribuïdes en l'àmbit contractual i demés que es dirà i d'atorgament de subvencions, d'acord amb les disposicions de la Llei d'Hisendes locals i les bases d'execució del pressupost i també el reconeixement i liquidació d'obligacions.

És voluntat vincular la competència per a l'autorització i la disposició o compromís de la despesa a l'òrgan competent per adoptar l'acord de què duu causa, exercida per atribució legal o per delegació; així la competència per aprovar els plecs comporta la competència per l'autorització de la despesa (fase A), la competència per adjudicar comporta la competència per a la disposició (fase D). Corresponent a la Junta en tot el que li hagi estat delegat i a l'alcalde la resta amb el límit de les seves competències legals i d'acord també amb les disposicions de la Llei d'Hisendes locals i les bases d'execució del pressupost.

S'exceptuen les funcions d'autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions dins els límits reconeguts com a competència de l'alcalde. Això no obstant es donarà compte a la Junta de les resolucions de l'alcaldia d'aprovació de despeses per tal de que l'òrgan de govern en pugui fer el seguiment exhaustiu.

2.2.- Personal: Aprovar l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el pressupost i plantilles aprovats pel Ple; aprovar les bases de les proves de selecció del personal i dels concursos de provisió i aprovar la distribució de les retribucions complementàries que no siguin fixes ni periòdiques.

2.3.- L'aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïdes al Ple així com la dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització. Aquesta facultat inclou l'aprovació de qualsevol instrument de planejament i de gestió que la legislació urbanística no atribueixi expressament al ple municipal o sigui atribuïda expressament a l'alcaldia.



2.4.- Contractació: Contractes d'obres, de subministraments, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials y els contractes privats quan el seu import no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici ni la quantia assenyalada.

Malgrat aquesta delegació genèrica, l'alcalde conserva les atribucions següents:

1. l'acord d'inici de l'expedient.
2. l'aprovació de l'expedient de contractació i l'obertura del procediment d'adjudicació.
3. la classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals segons la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris d'adjudicació.
4. el requeriment de documentació al licitador que hagi presentat la oferta econòmicament més avantatjosa.
5. el requeriment a l'adjudicatari de contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Així mateix, s'estableix que, en els expedients de contractació en què la Mesa de contractació identifiqui una proposició que pot ser considerada desproporcionada o anormal, serà el secretari/ària d'aquesta Mesa qui efectuarà els següents requeriments en els supòsits que el president/a d'aquest òrgan així ho ordeni:

- 1) donar audiència al licitador que hagi presentat una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions.
- 2) sol·licitar, si s'escau, l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Finalment, s'estableix que, tot i que d'acord amb el que es preveu a l'anterior apartat 2.4.4 la classificació de les proposicions presentades en la licitació l'efectuarà l'alcalde, de forma excepcional, en els expedients en què la Mesa de contractació identifiqui una proposició que pot ser considerada desproporcionada o anormal, tant la decisió relativa a l'admissió o exclusió de la proposició, com la classificació de les proposicions presentades en la licitació d'acord amb l'article 135.1 de la LCSP, recaurà en la Junta de Govern Local.

2.5.- Projectes d'obres i serveis: L'aprovació de projectes d'obres i serveis quan se sigui competent per la seva contractació i estiguin previstos al pressupost.

2.6.- Béns: L'adjudicació de concessions sobre béns locals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni quan el valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.

2.7.- L'atorgament de llicències i autoritzacions amb les següents excepcions: a) Aquelles que la llei sectorial atribueixin expressament al Ple, b) Les següents, a atorgar per decret d'Alcaldia: - Atorgament de llicències d'obres que d'acord amb l'Ordenança reguladora de la



intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl sigui qualificades com a llicències d'obres amb responsabilitat exclusiva del/la sol·licitant. - Atorgament de llicències d'obres que d'acord amb l'Ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl siguin qualificades com a llicència d'obres amb responsabilitat tècnica. - Acords de devolució de fiances vinculats a les llicències d'obres indicades en els punts anteriors. - Atorgament d'autoritzacions d'ocupació de la via pública amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues que no estiguin vinculades a llicències d'obres que requereixen projecte tècnic d'acord amb l'Ordenança reguladora de la intervenció administrativa en els actes d'edificació i ús del sòl. - Atorgament d'autoritzacions d'ocupació de la via pública amb taules i cadires. - Atorgament d'autoritzacions d'ocupació de la via pública per instal·lar parades al mercat.

2.8.- Declaració de lesivitat: la iniciativa per a proposar al Ple la declaració de lesivitat en matèries de competència de l'alcaldia.

2.9.- Convenis: L'aprovació de tots els convenis de caràcter institucional o d'aquells dels quals se'n derivin obligacions o drets amb independència de la seva quantia. En aquest cas la Junta de Govern Local facultarà expressament a l'alcaldia o la regidoria corresponent per la seva signatura.

2.10.- Projectes de gestió i d'organització dels serveis: l'aprovació de tots aquells documents que es redactin pel millor funcionament dels serveis municipals.

2.11.- L'aprovació de totes les normes menors de funcionament dels serveis així com l'establiment de preus públics i les condicions imposables en la utilització dels serveis i immobles municipals sempre que siguin incorporables en autoritzacions, serveis o llicències a petició dels interessats.

2.12.- En general aquelles matèries de la competència de l'alcaldia que pel seu contingut i transcendència l'alcaldia trobi a bé incloure a l'ordre del dia de la Junta de Govern Local d'acord amb el punt primer d'assistència general en l'exercici de les pròpies atribucions.

Totes aquestes facultats delegades podran ser total o parcialment revocades lliurement per l'alcaldia o seguint les formalitats processals corresponents; així mateix podran ser també avocades de forma puntual per l'alcaldia sempre que les circumstàncies particulars o generals ho aconsellin d'acord amb la llei procedimental. (...)"

III) Delegacions i acords del plenari: Per acords plenaris adoptats en la sessió d'organització (cartipàs) del dia 26 de juny de 2019, s'han adoptat els acords amb transcendència pública que s'indiquen als efectes de coneixement general:

A) DELEGACIONS DEL PLE DE L'AJUNTAMENT



(...)

"PRIMER.- Delegar en la Junta de Govern Local les següents atribucions de les que legalment s'atribueixen al Ple municipal:

1.- L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària.

2.- La declaració de lesivitat dels actes de l'ajuntament.

3.- La competència per la declaració de les construccions, instal·lacions i obres d'especial interès o utilitat municipal, per totes aquelles, la llicència de la qual, s'hagi d'atorgar prèvia la presentació del corresponent projecte tècnic. D'aquesta manera i en unitat d'acte, es podrà concedir l'esmentada llicència, la liquidació de tributs i la bonificació de la quota de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 5.

4.- La concertació de les operacions de crèdit la quantia acumulada, dins de cada exercici econòmic, excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del Pressupost -llevat de les de tresoreria, que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment superi el 15 % dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior- tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i sempre que no requereixin una majoria qualificada per a la seva adopció.

5.- Les competències atribuïdes al Ple, en matèria de contractació, per la disposició addicional segona, apartat 2, del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSF), inclosos els encàrrecs de gestió i les terminacions convencionals de procediments contractuals.

Aquesta competència comporta la facultat d'aprovar el projecte, els plecs de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa; la facultat d'adjudicar el contracte i formalitzar-lo i totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació, inclosa l'extinció i modificació d'aquests contractes dins dels límits i amb els requisits legals. La recepció i la liquidació dels contractes de les obres i serveis contractats. Aquesta competència, en fi, troba el suport jurídic de la seva delegació en l'article 274.3 TRLMC.

6.- Aprovar convenis administratius exclosos de la TRLCSF d'acord amb el que estableix el seu article 4, quan siguin competència del Ple.

7.- Acordar els encàrrecs de gestió confiats per l'Ajuntament a altres òrgans o entitats de la mateixa administració o d'una de diferent, quan siguin competència del Ple.

8.- Aprovar els textos refosos de les aprovacions sobre planejament urbanístic, que siguin competència del Ple i no comptin cap novació normativa.

9. Aprovar l'enderrocament d'obres sense llicència o que no s'adaptin a les condicions establertes.



10. Aprovar les alienacions patrimonials quan el seu valor superi el 10% i no excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost i, en tot cas, les permutes de béns immobles.
11. L'adquisició de béns a títol lucratiu, quan és condicional.
- 12.- L'acceptació de cessions obligatòries de terrenys establertes per la legislació urbanística o altres normes o convenis urbanístics.
- 13.- Les potestats d'investigació, de recuperació d'ofici, d'atermenament i desnonament administratiu dels béns municipals.
- 14.- L'aprovació de l'inventari municipal de béns i les seves rectificacions anuals.
- 15.- Les competències assignades al Ple per les normes reguladores de les subvencions concedides i convocades per l'Administració de l'Estat, autonòmica o local.
- 16.- La determinació dels preus públics (bases, tarifes o quanties), i dels preus privats.
- 17.- L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèria de competència plenària.
- 18.- La revisió d'ofici dels actes o les disposicions dictats per delegació.
- 19.- La declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament i de l'Alcalde/ssa.

SEGON.- Delegar en l'alcalde les següents facultats:

1. La competència per la declaració de les construccions, instal·lacions i obres d'especial interès o utilitat municipal, per totes aquelles, la llicència de la qual s'hagi d'atorgar per decret de la presidència per quan no precisen per a la seva concessió del corresponent projecte tècnic. D'aquest manera i en unitat d'acte, es podrà concedir l'esmentada llicència, la liquidació del tribut i la bonificació de la quota de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 5. També en relació a aquells supòsits que restin subjectes al règim de comunicació prèvia.
2. La competència per la declaració de la compatibilitat del personal al servei de la corporació als efectes del que disposa la llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
3. Per tal d'agilitzar la tramitació administrativa dels expedients de contractació en els que l'òrgan de contractació és el Ple, delegar l'exercici de determinades competències que es concreten en l'adopció dels acords i la realització dels actes següents:
 - 1) l'acord d'inici de l'expedient.
 - 2) la aprovació de l'expedient de contractació i l'obertura del procediment d'adjudicació.
 - 3) la classificació de les proposicions presentades en la licitació.



- 4) el requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.
- 5) el requeriment a l'adjudicatari de contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Així mateix, establir que, en els expedients de contractació en què la Mesa de contractació identifiqui una proposició que pot ser considerada desproporcionada o anormal, serà el secretari/ària d'aquesta Mesa qui efectuarà els següents requeriments en els supòsits que el president/a d'aquest òrgan així ho ordeni:

- 1) donar audiència al licitador que hagi presentat una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions.

- 2) sol·licitar, si s'escau, l'assessorament tècnic del servei corresponent.
Finalment, establir que, malgrat la delegació efectuada i de forma excepcional, en els expedients de contractació en què la Mesa de contractació identifiqui una proposició que pot ser considerada desproporcionada o anormal, tant la decisió relativa a l'admissió o exclusió de la proposició, com la classificació de les proposicions presentades en la licitació d'acord amb l'article 135.1 de la LCSP, continuaran recaient en el Ple com a òrgan de contractació.

TERCER.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercitar per la Junta de Govern Local o per l'alcalde en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan de govern.

QUART.- En el text dels decrets de l'alcaldia, adoptats en virtut d'aquesta delegació, s'hi haurà de fer constar a la part expositiva que s'adopta per delegació fent referència expressa a la present resolució.

CINQUÈ.- Acordar l'eficàcia dels acords de delegació des de l'endemà de la seva adopció i sens perjudici de la seva publicació, en extracte, al Butlletí Oficial de la Província."

B) ESTABLIMENT DE LES ÀREES D'ACTUACIÓ I ADSCRIPCIÓ DELS REGIDORS I REGIDORES A CADASCUNA D'ELLES:

"PRIMER.- Establir les 4 Àrees ordinàries d'actuació municipal les quals estaran integrades per un regidor delegat d'Àrea i un o varis regidors adjunts per als diversos àmbits competencials que comprenen, en la forma que s'indica:

ÀREA 1: PROMOCIÓ LOCAL

Electes responsables: Regidora Sra. Meritxell Trigo i Gabassa i l'Alcalde Sr. Josep M^a Freixanet i Mayans.

Àmbits o matèries incloses:

- Empresa, innovació i ocupació.
- Comerç i turisme.



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

- Fibra òptica
- Actuacions de promoció, atracció i consolidació d'empreses.
- Promoció del sòl, la indústria i el turisme.
- Cases turisme rural
- Hisenda i tresoreria
- Hàbits saludables
- Servei de piscina i pistes de pàdel

ÀREA 2: PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

Electes responsables: regidor Sr. Josep Calveras i Perarnau i regidor Sr. Gil Salvans Muns

Àmbits o matèries incloses:

- Urbanisme.
- Medi ambient i municipi sostenible.
- Seguiment del PAES.
- Eficiència energètica, qualitat ambiental i biodiversitat.
- Foment de l'educació per a la sostenibilitat i de les bones pràctiques.
- Control de la qualitat ambiental.
- Espai públic: manteniment, conservació i neteja de l'espai públic.
- Protecció civil.
- Subministrament d'aigua.
- Camins rurals i pagesia.

ÀREA 3: DE SERVEIS A LA CIUTADANIA

Electes responsables: regidora Sra. Maria Lluïsa Jimenez Aguilera, regidor Sr. Pere Martí Grau i Sra. Cèlia Soldevila i Vall

Àmbits o matèries incloses:

- Salut
- Serveis socials
- Dinamització gent gran
- Consum
- Igualtat
- Atenció emergències socials.
- Solidaritat i cooperació.
- Educació
- Esports

ÀREA 4: DE CULTURA

Electes responsables: regidor Sr. Ramon Ambrós i Solanellas i regidor Sr. Ricart Mesquies i Call

Àmbits o matèries incloses:



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

- Cultura.
- Patrimoni
- Joventut
- Comunitat i promoció associativa
- Promoció activitats
- Programació cycle festiu i projectes de promoció cultural
- Promoció associativa
- Brigada municipal d'obres

ÀREA 5. COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ

Electes responsables: regidor Sr. Pere Martí i Grau, regidora Sra. Maria Lluïsa Giménez Aguilera i regidor Sr. Gil Salvans i Muns.

Àmbits o matèries incloses:

Àrea de caràcter especial i transversal a totes les àrees.

ÀREA 6. FIRES I FESTES

Electes responsables: regidor Sr. Ricart Mesquies i Call, regidora Sra. Cèlia Soldevila i Vall, regidor Sr. Ramon Ambrós i Solanellas, regidor Sr. Pere Martí i Grau, regidora Sra. Meritxell Trigo i Gabassa i regidora Sra. Maria Lluïsa Giménez Aguilera.

Àmbits o matèries incloses:

Àrea de caràcter especial i d'àmbit transversal a totes les àrees".

C) ESTABLIMENT DEL RÈGIM DE SESSIONS ORDINÀRIES DEL PLE MUNICIPAL.

(...)

"PRIMER.- Establir que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació se celebrin el penúltim dimecres de cada dos mesos senars, a un quart de nou del vespre, i al saló de sessions de la Casa de la Vila, o lloc habilitat a l'efecte.

SEGON.- Facultar al Sr. alcalde per tal de que, mitjançant Decret motivat, pugui avançar o posposar dintre del mateix mes – o excepcionalment, en dia d'un altre mes-, la celebració de la sessió ordinària quan el dia fixat coincideixi amb festiu, vigília de festivitat, estigui inclòs en període vacacional o altres circumstàncies excepcionals així ho aconsellin.

TERCER.- Reconèixer que les sessions plenàries s'han de convocar amb dos dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, en aquest cas la convocatòria amb caràcter urgent haurà de ser ratificada pel Ple d'aquest Ajuntament. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, que hagi de servir de base per al debat i, si escau, per a la votació, haurà d'estar a disposició dels regidors i regidores, des del mateix dia de la convocatòria, a la Secretaria de la corporació.



QUART.- Acordar la utilització de mitjans electrònics en les convocatòries d'acord amb el règim següent:

1) Les sessions del Ple, de La Junta de Govern Local i de les Comissions, així com les reunions dels restants òrgans municipals col·legiats, es convocaran a través de mitjans telemàtics o dispositius mòbils que permetin acreditar la recepció per part dels seus destinataris.

2) L'alcalde podrà acordar que determinats informes o documents que integren els expedients es remetin a tots els regidors/es per mitjans telemàtics o es facin públics, per a coneixement general dels ciutadans, a través de l'espai web oficial de l'Ajuntament d'Olost.

CINQUÈ.- Fer constar la voluntat plenària d'articular el règim que permeti fer sessions amb la denominada "audiència pública" dels veïns i veïnes d'acord amb el Reglament de participació ciutadana, així com articular les sessions plenàries de forma habilitada a Santa Creu de Jutglar.

SISÈ.- S'acorda que anualment es farà una sessió del plenari al Nucli de Santa Creu de Jutglar. Es declara que aquesta sessió serà habitualment la que es convoca el mes de maig per ser un temps on també hi ha la Festa major del nucli. Això pot comportar que al mateix dia se celebrin les sessions de la Junta de Govern Local i del Consell Sectorial d'Olost i Santa Creu en cas de coincidència de convocatòries.

A tal efecte es declara habilitada puntualment la sala de reunions del local social que actualment ocupa el Consorci del Lluçanès per tal de ser utilitzada com a saló de sessions legalment determinat.

D) CREACIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES

(...)

PRIMER.- Constituir únicament la Comissió Especial de Comptes, d'existència preceptiva, que tindrà les atribucions que li confereixen els articles 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i 58 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 127 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, a la qual s'hi adscriuran els següents regidors i regidores:

Titulars:

Pel Grup Municipal PER OLOST I SANTA CREU: ACORD MUNICIPAL (OISC):

Titulars:

- Sr. Ramon Ambrós Solanellas
- Sra. Meritxell Trigo i Gabasa
- Sr. Ricart Mesquies Call

Suplents: Sr. Josep Calveras i Perarnau
Sra. Cèlia Soldevila Vall



La presidència de la Comissió serà determinada pels membres de la pròpia Comissió en la primera sessió que celebri (art. 125 a. del ROF)"
(...)

E) CREACIÓ DEL CONSELL SECTORIAL D'OLOST I SANTA CREU (CSOSC) I DELS 3 COMISSIONATS COM A DELEGATS DE L'ALCALDIA

Antecedents

1.- Un cop celebrades les eleccions municipals, convocades mitjançant Real Decret 209/2019 de 1 d'abril, el dia 26 de maig de 2019, el proppassat dia 15 de juny de 2019 es va constituir solemnement el nou Ajuntament sorgit dels esmentats comicis.

2.- Ja des de l'inici de la legislatura 2015-2019 i per acords plenaris del ple d'organització portat a terme el 30 de juny de 2015, l'Ajuntament d'Olost va declarar explícitament la seva voluntat de dotar-se d'òrgans i estructures organitzatives no obligatòries però que es consideraven necessàries per vehicular la millora de presa de decisions, com ara l'establiment de la Junta de Govern Local i la seva operativitat a través de la més àmplia de la delegació de competències, o la bifurcació de les comeses dels regidors delegats en àrees de treball delegat, mitjançant la bicefàlia de responsabilitats o l'establiment de tasques compartides.

3.- Aquesta idea de millora de l'estructura es vol que en el nou mandat que s'enceta s'aprofundeixi permetent que noves persones vinculin la seva tasca voluntària a través de la participació ciutadana, creant dues figures d'organització complementària com són els Consells Sectorials i els Comissionats que seran persones delegades de l'alcaldia per tal de completar l'acció municipal en àmbits que desborden les tasques imperatives d'exercici de competències, o que possibiliten el treball de coordinació municipal amb l'activitat participativa de la ciutadania.

4.- L'Ajuntament d'Olost es va dotar d'un Reglament de Participació Ciutadana que és l'instrument per vehicular tota la matèria a nivell municipal. L'article 23 del Reglament disposa que tots els òrgans de participació tenen caràcter consultiu, d'informe preceptiu, de formulació de propostes i suggeriments, d'acord i amb l'abast previst a l'article 69 de la Llei 7/1985, de 15 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 154.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. El mateix precepte estableix que la constitució d'aquests òrgans és facultativa, (...) i que la creació d'aquests òrgans s'haurà d'acordar en el Ple Municipal amb el quòrum de majoria absoluta.

El Consell Sectorial que es defineix en aquests acords pot actuar com a llavor del futur Consell sectorial de participació ciutadana que es preveu al Reglament esmentat.

5.- A l'efecte de completar les previsions pel que fa al Consell Sectorial d'Olost i santa Creu (CSOSC), s'ha dictat el Decret 2019DECR000061, de 21 de juny de 2019 pel qual es



completen les previsions dels acords plenaris que es proposen, amb els nomenaments i previsions complementàries imprescindibles.

(...)

ACORDS:

PRIMER.- Acordar la creació del **Consell Sectorial d'Olost i santa Creu (CSOSC)** que és un òrgan complementari de l'organització municipal que, en funcions de promoció de la Comissió Permanent de Participació Ciutadana prevista al Reglament aprovat per l'ajuntament, vehiculi la participació dels veïns i veïnes d'Olost i Santa Creu de Jutglar en els afers municipals. El Consell serà presidit per un regidor nomenat per l'alcaldia i agruparà als representants veïnals i els Comissionats nomenats per l'Alcaldia.

SEGON.- Establir el següent règim de funcionament del Consell Sectorial d'Olost i Santa Creu (CSOSC):

- 1.- Presidència: Regidor/a nomenat per l'Alcaldia.
- 2.- Composició: President/a, Comissionats nomenats per l'alcaldia, 3 representants de les entitats veïnals d'Olost i un representant de les entitats veïnals de Santa Creu de Jutglar designats per l'Alcalde a proposta de les entitats respectives. Actuarà com a secretari del Consell el que ho és de l'Ajuntament.
- 3.- Organització:
 - 3.1.- Constitució i règim de sessions: Un cop constituït el Consell Sectorial aquest es reunirà en sessió ordinària sempre amb anterioritat a la celebració del Ple municipal i extraordinàriament sempre que ho decideixi la presidència.
 - 3.2.- Actes: de cada sessió del Consell Sectorial se n'aixecarà acta succinta comprensiva dels temes tractats i del sentit d'informes i propostes presentades i aprovades.
 - 3.3.- Secretaria: l'ostentarà el Secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui.
 - 3.4.- Contingut de l'activitat: Els Comissionats i els representants veïnals podran presentar temes, informes o propostes que, un cop valorades s'elevaran a l'alcaldia perquè puguin ser considerats per qualsevol òrgan de govern municipal i ser aprovats si s'escau.
- 4.- Àmbit d'actuació: el Terme municipal d'Olost distingint els nuclis autònoms d'Olost i Santa Creu de Jutglar.

TERCER.- Prendre en consideració el Decret 63/2019 de 20 de juny, pel qual es nomenen el President del Consell Sectorial (CSOSC) i la previsió pel que fa als representants veïnals i els Comissionats de l'alcaldia d'acord amb el detall següent:

President/a del CSOSC: Sr. GIL SALVANS I MUNS.

Comissionats de l'alcaldia:

- Primer: Sr. ALEXANDRE JUTGLÀ I NOGUÉ. Sala annexa i mobilitat en coordinació amb l'àrea 2 del Govern Municipal.
- Segon: ROSA MARIA COMAS I PIQUER. Dinamització cultural en coordinació amb l'àrea 4 de govern municipal.
- Tercer: XAVIER JUÀREZ I PLUVINS. Civisme, Pau, Solidaritat i Cooperació, en coordinació amb l'àrea 3 de govern municipal.



Representants veïnals: a determinar tenint en compte les previsions del Reglament de participació ciutadana i les propostes de les Associacions d'Olost i Santa Creu de Jutglar.

QUART.- Determinar que sigui el Ple municipal l'òrgan de seguiment del funcionament del Consell Sectorial i qui en determini, mitjançant acords específics, la variació de qualsevol extrem del seu funcionament o la seva desaparició. (...)”

F) RÈGIM D'INDEMNITZACIONS A FAVOR DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I MANTENIMENT DE DEDICACIÓ PARCIAL DEL REGIDOR SR. RICART MESQUIES I CALL.

(...)

PRIMER. Establir el règim d'indemnitzacions i assistències per concurrència als òrgans col·legiats en la forma següent:

Indemnitzacions per assistències:

a) Per assistència als Plens i Comissions:

a.1. – Regidors 65,00 €/sessió del ple o Comissió

b) Per assistència a la Junta de Govern local (amb independència de la condició d'assistència):

a.2. – Regidors 130,00 €/sessió de la Junta de Govern local

SEGON.- Incloure les assignacions esmentades dintre de les partides corresponents del pressupost de l'exercici de 2019.

TERCER.- Acordar i renovar que es mantindrà la dedicació parcial del regidor Sr. RICART MESQUIES I CALL en els mateixos termes establerts a la sessió plenària de 30 d'abril de 2019.

QUART.- Aquests acords tindran eficàcia a partir del dia següent al de la data de la sessió d'organització i funcionament.

CINQUÈ.- Publicar referència comprensiva dels presents acords al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació atesa la seva transcendència.”

G) CREACIÓ DE GRUP POLÍTIC I ASSIGNACIÓ DE FONDS

Es va acordar igualment. “Donar-se per assabentat de la constitució del grup polític **GRUP POLÍTIC MUNICIPAL PER OLOST I SANTA CREU – ACORD MUNICIPAL (OISC-AM)** (...), amb disposició dels seus components, portaveu i suplent, que tindrà com a funció la de participar amb caràcter consultiu, en la preparació dels afers que hagin de sotmetre's a aprovació del Ple i assignar, amb càrrec al pressupost municipal, una dotació econòmica al grup polític municipal que s'ha constituït, d'acord amb la quantia mensual de mensual de 18,03 euros corresponent al grup, més 20,00 euros per cada regidor o regidora que l'integri, durant les 12 mensualitats de cada any.”



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

Olost, 1 de juliol de 2019

L'Alcalde
Josep M^a Freixanet i Mayans

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT