



## EDICTE

Es dona compte del decret de l'Alcaldia de data 21 de juny de 2019 que va acordar les delegacions genèriques i específiques de l'alcaldia a favor dels diferents regidors. D'acord a les previsions de l'article 9 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic es publica la part resolutòria dle decret la transcripció literal del qual és la següent :

**“Primer.-** Establir les següents Àrees, Departaments i Serveis en els quals s'estructura l'activitat municipal en exercici de les potestats d'autoorganització i de direcció dels serveis municipals que la llei atribueix de forma genèrica a l'Alcaldia:

1.- ÀREA ALCALDIA, Comprèn el Servei de Gabinet de l'alcaldia, Comunicació externa, Xarxes socials corporatives, Registre d'Entitats Ciutadanes, web municipal i Govern obert, participació ciutadana, Atencions protocol·làries i representatives .

2.-ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS, Comprèn la Intervenció i Tresoreria Municipals.

3.- ÀREA DE SECRETARIA: Comprèn els serveis de Secretaria, serveis jurídics, arxiu municipal i gestió documental, patrimoni, contractació, protecció de dades personals, transparència, padró d'habitants, Oficina d'Atenció al Ciutadà i Administració electrònica, equipament i mobiliari Serveis Generals, gestió ascensor, alarmes, extintors, fotocopiadores i assegurances.

4.- ÀREA DE RECURSOS I ORGANITZACIÓ: Comprèn els Serveis de d'organització i persones, prevenció de riscos laborals, negociació col·lectiva, formació, selecció de personal, serveis informàtics, noves tecnologies.

5.- ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I MEDI AMBIENT: comprèn els serveis de territorials, planificació territorial, urbanisme, serveis d'obres, espai públic i manteniment, medi ambient i Serveis públics.

6.- ÀREA DE SERVEIS A LA CIUTADANIA: Comprèn els Serveis de Cultura, Ensenyament, Benestar Social, Igualtat, Habitatge, Joventut i Infància, Salut Pública, Esports, Promoció Econòmica i Mitjans de Comunicació.

7.- ÀREA DE SEGURETAT I CIVISME: comprèn els serveis de seguretat ciutadana, protecció civil i mobilitat.

**Segon.-** Efectuar a favor dels membres de la Corporació que es relacionen seguidament una delegació general d'atribucions de gestió dels assumptes de les seves respectives Àrees d'actuació i Departaments, d'acord amb la distribució d'àrees que s'ha efectuat a l'apartat anterior i segons el detall que segueix:

REGIDOR/A	ÀREA TÈCNICA	SERVEIS
Alcalde : MARÇAL ORTUÑO I JOLIS	Alcaldia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gabinet de l'alcaldia</li> <li>Comunicació externa.</li> <li>Xarxes Socials Corporatives</li> <li>Atencions protocol·làries i representatives .</li> </ul>
1r tinent d'alcalde i Regidora d'Ensenyament i Benestar Social NÚRIA MONTANYÀ I TANYÀ	Serveis a la Ciutadania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Benestar Social</li> <li>Ensenyament</li> <li>Igualtat</li> </ul>
2n tinent d'Alcalde i Regidor de Cultura, joventut, Participació Ciutadana i Mitjans de Comunicació: XAVIER LOZANO I VICTORI	Alcaldia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participació Ciutadana (Foment associatiu, Registre d'entitats, web municipal i Govern Obert).</li> </ul>
	Serveis a la Ciutadania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cultura</li> <li>Joventut</li> <li>Gestió Torelló Jove</li> <li>Radio Ona</li> </ul>
	Secretaria	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arxiu municipal</li> </ul>
3r tinent d'Alcalde i Regidora de Serveis Econòmics, Secretaria i Seguretat i Civisme. ELISABET VIÑAS VILLENA	Seguretat Ciutadana i Civisme.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguretat Ciutadana i Civisme ( exclòs mobilitat)</li> </ul>
	Serveis Econòmics	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intervenció i Tresoreria</li> </ul>
	Secretaria	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serveis jurídics.</li> <li>Contractació.</li> <li>Transparència</li> <li>Protecció de dades</li> <li>Patrimoni</li> <li>Gestió alarmes, ascensors, fotocopiadores, assegurances i mobiliari.</li> <li>OAC i Administració electrònica.</li> </ul>
4rt tinent d'Alcalde i Regidor de Serveis Territorials, Medi Ambient i Habitatge . ADRIÀ JAUMIRA I MOLIST	Serveis Territorials	<ul style="list-style-type: none"> <li>Urbanisme (planejament, obres públiques, infraestructures, autoritzacions i llicències)</li> <li>Medi Ambient ( Deixalleria, neteja via pública i recollida de deixalles, lleres, tractament aigües residuals)</li> <li>Serveis Públics (subministrament aigua potable i enllumenat).</li> </ul>
	Seguretat Ciutadana	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mobilitat (Pla de Mobilitat)</li> </ul>
	Serveis a la Ciutadania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habitatge</li> </ul>
	Alcaldia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pla de Barris</li> </ul>
5è Tinent d'Alcalde i Regidora de Recursos i Organització, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme. MERCÉ FAJA I BARCONS	Recursos i Organització	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serveis de d'organització i persones</li> <li>Prevenició de riscos laborals</li> <li>Negociació col·lectiva,</li> <li>Formació, selecció de personal</li> <li>Serveis informàtics, noves tecnologies.</li> </ul>
	Serveis a la Ciutadania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoció Econòmica ( Emprenedoria, ocupació, formació)</li> <li>Comerç (Gestió mercat municipal, mercat no sedentari, Pla Dinamització Comercial)</li> <li>Turisme</li> <li>Consum</li> </ul>
Regidor delegat d'Esports, obres, espai públic i manteniment i salut pública . DAVID SANCHEZ I VALDERRAMA	Serveis Territorials	<ul style="list-style-type: none"> <li>Servei d'Obres, espai públic i manteniment (Brigada municipal, Infraestructura del mercat municipal, serveis funeraris i cementiri, obres via pública, Pla d'accessibilitat, jardineria i neteja instal·lacions municipals).</li> </ul>
	Serveis a la Ciutadania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esports</li> <li>Salut Pública (Recollida animals abandonats, cens)</li> </ul>

La delegació general a favor de cada regidor comporta la facultat de direcció, gestió i coordinació de l'Àrea o Servei corresponent, així com la impulsió de tots els tràmits que pertocquen a cada àrea o Servei atribuïts, elevant, si és el cas, proposta de resolució als òrgans de govern municipal per a la seva adopció.

Els Regidors que tenen atribuïda una Àrea hauran d'assumir les funcions de direcció i coordinació de la mateixa en el seu conjunt i tindran la potestat de supervisar l'actuació dels regidors delegats dels Departaments inclosos dins la seva Àrea.

Els regidors que tenen atribuït un Departament o Servei hauran d'assumir les funcions de direcció, impulsió i control del mateix. Els regidors que tenen atribuït un Servei hauran d'assumir les funcions de direcció, impulsió i control del mateix.

**Tercer.-** Delegar a favor de la regidora responsable de l'Àrea de Serveis Econòmics la Sra. Elisabet Viñas Villena la competència per aprovar l'autorització i disposició de les despeses per una quantia de fins a 3.000 € (iva exclòs), excepte les despeses de capítol 6 que es deleguen als regidors delegats de les diferents àrees i serveis.



**Quart.-** Delegar a favor dels regidors delegats la competència per aprovar l'autorització i disposició de la despesa de les despeses de quantia superior a 3.000 € (iva exclòs) i fins a 40.000 € (iva exclòs), excepte les despeses derivades de convenis o subvencions de capítol 4 i les aportacions als grups municipals que es deleguen a la Junta de Govern Local.

**Cinquè.-** Delegar a favor dels regidors delegats la competència per aprovar en matèria de contractació la competència respecte als contractes d'obres, de subministrament, de serveis, concessió de serveis, contractes administratius especials i contractes privats, inclosos els de caràcter plurianual amb una durada màxima de 4 anys prorrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats prorrogues incloses sigui superior a 3.000 € IVA exclòs i fins a 40.000 € IVA exclòs.

La delegació inclou la realització dels següents actes :

- Providència d'inici de l'expedient.
- Acord d'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars, aprovació de la classificació del contractista i requeriment de documentació al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, si és el cas.
- Aprovació de l'autorització i disposició de la despesa (s'exclou l'aprovació de l'obligació de la despesa i aprovació de les certificacions d'obra)
- Proposta i Acord d'adjudicació.
- Modificació, resolució i pròrroga contractuals.
- Requeriment per la formalització del contracte
- Aprovació de l'acta de recepció.

**Sisè.-** Delegar a la Regidora responsable de Benestar Social la Sra. Núria Montanyà Tanyà la facultat d'incoació, ordenació i resolució dels expedients en relació a :

- Ajuts d'urgència social.
- Servei de teleassistència domiciliària.
- Targetes d'aparcament provisional per a persones amb discapacitats.
- Targetes d'aparcament definitives per a persones amb discapacitats.
- Serveis de neteja de xoc.
- Préstec d'ajudes tècniques.

**Setè.-** Delegar en el regidor responsable de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi Ambient i Habitatge Sr. Adrià Jaumira i Molist l'impuls, incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució de tots els procediments de protecció de la legalitat urbanística (inclosa imposició de sancions i demés conseqüències pròpies d'aquestes actuacions tals com les d'ordre pecuniari o la restauració de la realitat física alterada), així com les ordres d'execució derivades de condicions de seguretat, salubritat o ornament públic, així com les infraccions d'ordenança de civisme (especialment antenes, aparells d'aire condicionat i alarmes, autoritzacions per ocupar la via pública i en matèria de medi ambient), infraccions de l'ordenança de sorolls o derivades d'altra normativa sectorial d'aplicació en relació a la matèria delegada.

Es delega la facultat d'incoació, ordenació i resolució dels expedients d'adjudicacions i resolucions d'habitatges socials.

**Vuitè.-** Delegar en la regidoria responsable de l'Àrea de Seguretat i Civisme Sra. Elisabet Viñas i Villena, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa imposició de sancions) en matèria de sancions per trànsit de vehicles i de l'ordenança de convivència ciutadana a l'espai públic de Torelló (conductes incíviques, horaris terrasses, manca de respecte a l'autoritat, altres referents a civisme) o altres infraccions derivades d'altra normativa d'aplicació en relació a les matèries delegades.

**Novè.-** Delegar en el regidor responsable d'obres, espai públic, manteniment i salut pública, Sr. David Sanchez i Valderrama, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa imposició de sancions) en matèria de sancions de l'ordenança de convivència ciutadana a l'espai públic de Torelló en matèria de neteja i abandonament de residus a la via pública, animals abandonats i infraccions derivades d'altre normativa sectorial d'aplicació en relació a les matèries delegades.

Es delega la facultat d'incoació, ordenació i resolució dels expedients de concessió de llicències de gossos perillosos, així com la declaració de caducitat i ordres de requisar gossos perillosos als titulars dels quals no disposin de la corresponent llicència.

Es delega la facultat d'incoació, ordenació i resolució de concessions de sepultures, lloguer o reversió de les mateixes i resolucions de canvi de titularitat.

**Desè.-** Establir les següents condicions d'exercici de la delegació:

- a) Les funcions delegades hauran de ser exercides personalment, sense que puguin ser delegades a tercer. En tot cas, aquesta Alcaldia podrà revocar total o parcialment, o avocar singularment, en qualsevol moment el coneixement i resolució de les atribucions delegades així com rellevar d'ella la direcció de les àrees o serveis que s'han atribuït a cada membre de l'equip de govern.
- b) Les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació, essent, per tant, aquestes legítimes i executives. En el text dels acords adoptats per l'alcalde, en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

“Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquest Regidor/a, en virtut de les delegacions acordades per aquesta Alcaldia per decret de l'alcaldia de data....”.

**Onzè.-** Declarar el ple efecte de les delegacions conferides des del dia següent a la notificació d'aquest Decret als regidors i regidores afectats d'acord amb el que disposa l'article 44 del ROF.

**Dotzè.-** Notificar aquesta resolució als regidors i regidores designats-des, fent-los avinent que s'entendran acceptades les competències delegades de forma tàcita, si en el termini dels tres dies següents, no es manifesta res en contra o bé es fa ús de la delegació.

**Tretzè.-** Publicar la part dispositiva d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en compliment del que disposen l'article 44.2 del ROF i 13 de la LRJAP-PAC i exposar-la a el web municipal per a general coneixement.



AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ

**Catorzè.-** Elevar al ple del cartipàs municipal la present resolució per a general coneixement”

Torelló, a 26 de juny de 2019  
Sr. Marçal Ortuño Jolis, alcalde de Torelló