



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

ANUNCI

La Junta de Govern de l'Ajuntament d'Aiguafreda, en sessió ordinària de data 21 de maig de 2019 va adoptar entre d'altres, l'acord d'aprovació de les bases específiques per a la concessió d'ajust per activitats de lleure i escolars de l'Ajuntament d'Aiguafreda.

En compliment del que estableix la normativa vigent, es publica el text íntegre de les bases aprovades i s'obre la convocatòria segons el que s'especifica en les esmentades bases:

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER ACTIVITATS DE LLEURE I ESCOLARS DE L'AJUNTAMENT D'AIGUAFREDA

1. Objecte de les bases

L'objecte d'aquestes Bases és ordenar l'atorgament dels diferents tipus d'ajuts pels infants empadronats a Aiguafreda, previstos en l'article segon, que concedeix l'Ajuntament d'Aiguafreda.

2. Tipologia d'ajuts

Aquestes Bases regulen les següents tipologies d'ajuts:

- a) Ajuts per a la quota de llibres i material per alumnes d'Aiguafreda escolaritzats en l'etapa obligatòria als centres públics i concertats.
- b) Ajuts per als casals d'estiu municipal que es realitzin en el municipi d'Aiguafreda.
- c) Ajuts per les activitats extraescolars i de lleure prioritzant les activitats d'esport i les que es duen a terme a Aiguafreda.

3. Requisits dels sol·licitants

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares/mares o responsables legals de tots/es aquells/es alumnes que compleixin els requisits següents:

- a) Estar empadronades en el terme municipal d'Aiguafreda o ser residents, que viuen o es troben de manera estable al municipi però que passen per una situació excepcional, valorada amb informe tècnic, que els dificulta l'empadronament. Es farà excepció a les persones acollides en recursos d'allotjament institucional i transeünts en situació de pobresa extrema, i sense perjudici, també, del que estableix l'article 30 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic en virtut de la qual, per a les prestacions econòmiques d'urgència social, poden ser també beneficiaris de forma excepcional les persones que resideixen, viuen o es troben al municipi. També es farà excepció a les persones que es troben en situació excepcional de protecció de testimonis.
- b) Que la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda neta mensual disponible, igual o inferior a l'IRSC mensual de l'exercici en curs, per al primer membre de la unitat.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Per a cada membre de més a la unitat es sumarà el valor resultant del producte de l'IRSC mensual per un factor d'ajust del 0,3. (A l'**annex 1** de les presents bases es troba la taula de imports màxims de renda neta mensual disponible per unitat de convivència per a l'any de publicació del mateix).

4. Sol·licituds i documentació

Els sol·licitants podran presentar al Registre General d'entrada de l'Ajuntament d'Aiguafreda, en el termini de 20 dies hàbils comptador des de l'endemà de la data de publicació de la corresponent convocatòria d'aquests ajuts en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el taulell d'anuncis de la corporació i en la web municipal, la següent documentació:

- a) Sol·licitud d'ajuda, segons model normalitzat (**annex 3**), degudament complimentat.
- b) Volant de convivència.
- c) Còpia del DNI, NIE o passaport del sol·licitant.
- d) Acreditació de la composició de la unitat de convivència familiar i, si s'escau, certificat de discapacitat d'alguns dels seus membres.
- e) Justificants econòmics de la unitat familiar de convivència i altra documentació que els tècnics considerin necessària per a documentar la situació d'urgència social.

e.1. Declaració de renda de l'últim any.

En el cas de no haver-la de fet per no tenir-ne obligació, se sol·licitarà un certificat d'ingressos de l'any anterior a Hisenda, per presentar-ho als serveis bàsics d'atenció social.

e.2. En cas de ser treballador/a, els fulls de salaris dels últims 3 mesos.

e.3. En cas de trobar-se a l'atur, Certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que perceben.

e.4. En cas de ser pensionistes, certificat de pensió.

e.5. Excepcionalment s'admetran declaracions jurades d'ingressos de la unitat convivència, quan hagin justificat que no tenen cap altra document justificatiu.

e.6. Extractes bancaris de la unitat familiar de convivència dels últims 6 mesos.

e.7. El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideix la persona beneficiària.

e.8. En el cas de situació familiar de separació legal o bé hi ha divorci, el conveni regulador.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

e.9. En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de dita pensió.

f) Declaració de responsabilitat (inclosa en la sol·licitud) en la que es faci constar:

f.1 Que no ha rebut ajudes pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.

f.2 Que ha procedit a la justificació de les ajudes concedides per aquest Ajuntament i, en cas contrari, indicar les ajudes pendents de justificar i la causa que ho motiva.

f.3. Que no posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut. En cas contrari, indicar quins.

f.4. Que autoritza expressament a l'administració municipal per recavar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions.

f.5.. Que informará als serveis socials bàsics de qualsevol canvi que hi pugui haver en la unitat familiar i que puguin suposar la modificació de l'ajut. Com també informará de canvis de domicili, números de telèfon, etc.

g) Qualsevol altra documentació que per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida durant la seva tramitació, que podrà ser sol·licitada pel personal tècnic de referència dels serveis bàsics d'atenció social o aportada per la persona interessada si ho considera convenient.

5. Òrgan competent per a la valoració de les sol·licituds

El procés d'ordenació i instrucció del procediment de concessió dels ajuts es durà a terme mitjançant la valoració a càrrec de l'equip dels serveis socials bàsics i amb el vist-i-plau de la regidoria de Benestar Social de l'Ajuntament d'Aiguafreda.

La convocatòria dels ajuts regulats en aquestes Bases indicarà la partida pressupostària on han d'imputar-se els mateixos i el crèdit disponible per atendre cadascun dels mateixos.

En el cas que la partida pressupostària no cobreixi totes les demandes que s'haguessin formulat , la quantia màxima per destinar a cada tipologia d'ajut serà:

- El 50% del crèdit disponible per a quotes de llibres i material del segon cicle d'educació infantil.
- El 20% del crèdit disponible pels casals d'estiu.
- El 30 % del crèdit disponible per al servi d'escolarització a l'escola bressol municipal

6. Criteris d'atorgament

Plaça de l'Ajuntament, 1 · 08591 AIGUAFREDA (Barcelona) · tel. 93 844 22 53 fax 93 844 21 85
E-mail: aiguafreda@aiguafreda.cat · www.aiguafreda.cat



6.1. D'acord amb l'article 5 de la present convocatòria l'atorgament de les prestacions restarà subjecte en general a la disponibilitat pressupostària d'aquest Ajuntament.

6.2. L'informe tècnic dels Serveis Bàsics d'Atenció Social se sustentarà en els requisits contemplats a l'apartat segon de l'article 3, sense perjudici que el mateix professional pugui fer excepcions de casos quan la situació així ho requereixi i depassant la casuística concreta.

6.3. L'informe generador de la resolució favorable a l'atorgament de l'ajut indicarà el fonament i causes que, en el cas de compliment dels requisits, permet l'esmentada aprovació de l'ajut.

6.4. En tot cas l'informe que, de forma originària, genera la prestació anirà acompanyat d'un model formalitzat de valoració social i d'un model formalitzat de valoració econòmica. A efectes del càlcul final de la valoració de la situació de cada unitat de convivència la valoració econòmica representarà un 60% de la ponderació final i la valoració social el 40% restant.

a. Valoració econòmica

a.1) Per establir la situació econòmica de la unitat familiar de convivència es consideren els ingressos nets percebuts durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de membres de la unitat. Els ingressos es componen per:

a.1.a. Ingressos del treball per compte aliena

a.1.b. Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia

a.1.c. Prestacions socials

a.1.d. Rendes de capital i de la propietat

a.1.e. Transferències rebudes i pagades a altres llars (ex. pensions d'aliments, pensions compensatòries, etc.)

a.1.f. Ingressos percebuts per infants (ex. pensió d'orfanat...)

a.1.g Resultats de declaracions d'impostos, la part proporcional als 6 mesos anteriors.

a.2) Per calcular la Renda neta Disponible per unitat familiar de convivència es descomptarà del total dels ingressos nets les despeses d'accés a l'habitatge dels darrers 3 mesos. Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble equivalent al valor de l'IRSC mensual de l'any en curs.

a.3) S'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una Renda neta Mensual Disponible igual o inferior a l'IRSC mensual per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se sumarà el 0,3 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat.

a.4) La puntuació obtinguda de la valoració econòmica es realitzarà segons la "Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda neta disponible" que s'indica en l'**annex 1**

b. Valoració Social

b.1) Per establir la situació social el professional de referència dels serveis bàsics municipals avaluarà les mancances, necessitats i factors complementaris de cada unitat de convivència.



b.2) La puntuació de la valoració social de la unitat familiar de convivència serà com a màxim de 4 punts, desglossat de la següent manera: un màxim de 3 punts per mancances i fins a 4 punts de factors discrecionals (entre el bloc 1 i el bloc 2 no es podran superar els 4 punts) veure **annex 2**

b.3) Tot i això, en funció del previst a l'article 6.2 de les presents bases, la valoració social podrà ser completada per l'informe o informes tècnics dels serveis bàsics d'atenció social on es realitzin les consideracions especials de cada cas i es raoni la no aplicabilitat del barem econòmic o social.

7. Resolució

7.1. La resolució serà emesa per l'Alcaldia, per la Regidoria en qui s'hagi delegat la competència o per la Junta de Govern Local.

7.2. La quantia, finalitat i forma de pagament dels ajuts concedits seran les que es determinin a la resolució on s'indica així mateix les obligacions o compromisos dels beneficiaris, els recursos que contra la mateixa es puguin interposar i s'indicaran, així mateix, les condicions per fer efectiu el cobrament de l'ajut. Si en el termini de tres mesos no s'haguessin complert les condicions establertes es revocarà l'ajuda.

8. Acceptació

Els ajuts concedits s'entendran acceptats plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la concessió no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia explícita.

9. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris estaran obligats a comunicar qualsevol canvi de situació que variï les condicions establertes en aquestes bases.

En els supòsits que es demostrï, per qualsevol mitjà, la falsedat de les dades que figuren en la sol·licitud o d'incompliment de les obligacions del beneficiari, es revocarà l'ajut.

10. Compatibilitat amb altres ajuts

Els ajuts atorgats per les presents bases seran compatibles amb altres subvencions, ajuts, recursos o ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat, sempre i quan amb la suma de tots ells no se superi el 100% de l'import de la despesa subvencionada.

En el cas de concurrència d'ajuts o subvencions per part d'altres administracions o entitats i se superi el 100% de l'import de la despesa subvencionada, la subvenció municipal es reduirà fins l'import que no ultrapassi dita quantitat.



11. Consignació pressupostària

L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions regulades en aquestes bases serà el que a tal efecte es consignï en la partida pressupostària dels pressupostos de la corporació per a l'exercici del mateix any.

12. Convocatòria dels ajuts

Els ajuts econòmics escolars regulats en les presents bases seran objecte de convocatòria pública abans de l'inici del curs escolar al que han d'imputar-se aquests ajuts (2019-2020).

La convocatòria dels ajuts per activitats de lleure es realitzarà amb anterioritat a l'inici dels casals d'estiu programats per l'any en curs (2019).

La convocatòria dels ajuts per les activitats extraescolars es realitzaran durant el 4rt trimestre de l'any (2019-2020).

Aquestes convocatòries es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal.

13. Forma de justificació i pagament de l'ajut

El pagament dels ajuts contemplats en l'article 2 de les presents bases es farà efectiu mitjançant transferència bancària als números de compte de les entitats/associacions o altres que gestionin la quota de material i llibres, els casals d'estiu i les activitats extraescolars. Serveis Socials es posarà en contacte amb les entitats corresponents per tal d'informar dels ajuts concedits.

En cas que l'interessat/ada pagui la totalitat de l'import abans de demanar l'ajut, serà necessari aportar el número de compte de l'interessat i el justificant de la despesa efectuada en la sol·licitud de l'ajut.

14. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes Bases, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

15. Disposició addicional

Les presents bases seran d'aplicació a la convocatòria dels diferents tipus d'ajuts pels infants empadronats a Aiguafreda, previstos en l'article segon de les mateixes pel curs 2019-2020, i les mateixes seguiran en vigor i per tant seran d'aplicació a les futures convocatòries, mentre no s'acordi la modificació de les mateixes.



ANNEX 1.

SITUACIÓ ECONÒMICA DE LA UNITAT FAMILIAR DE CONVIVÈNCIA

L'any 2019 els ingressos nets de la unitat de convivència, mensuals, màxims per a tenir dret a ajuda seran els següents:

Composició unitat convivència	Renda neta mensual disponible màxima mensual 2019
Un membre	569,12
Dos membres	739,86
Tres membres	910,60
Quatre membres	1.081,34
Cinc membres	1.252,08
Sis membres	1.422,82

Els ingressos nets de la unitat de convivència s'obtenen de la suma dels ingressos, relacionats a l'article 6.4 apartat a, de tots els seus membres familiars convivents i obtinguts en els darrers 6 mesos i es divideixen entre 6.

La renda neta disponible s'obté de la resta dels ingressos nets de la unitat familiar de convivència menys les despeses d'habitatge amb els límits regulats a l'article 6.4 (màxim l'IRSC mensual, 569,12€ pel 2019).

A efectes del barem final la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda neta disponible	Punts
Ingressos inferiors al 33,3% dels ingressos màxims mensuals	6 punts
Ingressos entre el 33,4 i el 66,6% dels ingressos màxims mensuals	4 punts
Ingressos entre el 66,7 i el 100% dels ingressos màxims mensuals	2 punts

ÍTEMS PER REALITZAR LA VALORACIÓ SOCIAL (4 punts sobre 10)



ANNEX 2.

BLOC 1: Hi ha mancances en els següents àmbits i/o s'observen les següents situacions?	Sí
Dèficit en les condicions d'alimentació i higiene personal	
Dificultat en l'accés o manteniment de l'habitatge i/o de les seves condicions d'accessibilitat, habitabilitat o equipament	
Composició de la unitat de convivència que determini una situació de risc o desigualtat (monoparentals, persones soles, gent gran, etc.)	
Membre/s amb problemes de salut "actuals" en el moment de la sol·licitud, que afecti a l'economia i/o dinàmica familiar	
Membre/s amb discapacitat / malaltia mental	
Membre/s amb necessitats educatives especials	
Existència de situació de risc per a menors o persones vulnerables per raó de dèficits convivencials: (conflicte, abandonament, maltractament, abús, etc.)	
Existència de situació de risc per a menors o altres persones vulnerables per raó de l'existència d'altres problemàtiques: (consum de substàncies tòxiques, drogodependències, empresonament d'algun membre, explotació laboral, violència de gènere, etc.)	
TOTAL DE PUNTUACIÓ	

BLOC 2: Factors discrecionals	Sí
Existència de compromís amb el Pla de Treball Social de la Unitat de Convivència	
Actitud cívica i responsable (pagaments taxes municipals, col·laboració amb entitats, voluntariat, coordinació policia local...)	
TOTAL DE PUNTUACIÓ	



El/la tècnic/a social omplirà el quadre indicant si hi ha o no mancances i/o situacions llistades en el quadre, d'acord amb la valoració social que faci de la situació del / de la sol·licitant de la prestació econòmica.

La puntuació s'obtéindrà de la següent forma:

Nombre i tipus de mancances	Punts
Cada observació positiva del bloc 1 tindrà un valor d'1 punt, amb un màxim de 3 punts	3 punts

Factors discrecionals	Punts
Consideració de factors discrecionals (complementaris a la valoració social i fins a un màxim conjunt de 4 punts)	Discrecional

El professional podrà valorar l'existència de factors complementaris que posin de manifest la implicació de la persona o família usuària en el seu procés de canvi, així com l'assumpció responsable dels seus deures com a ciutadà. Aquests factors són puntuats a discreció fins a completar la valoració social.

BAREM DE LES PRESTACIONS I COFINANÇAMENT.

Les prestacions en les que l'Ajuntament finança una part i el sol·licitant assumeix el cofinançament d'una part del seu cost, seran baremades i puntuades segons el resultat de la suma entre la valoració econòmica i la valoració social (fins a un màxim de 10 punts).

El percentatge de cofinançament per part de l'Ajuntament es determinarà segons la següent taula:

de 2 a 4 punts	40%
de 5 a 7 punts	65%
de 8 a 9 punts	80%
Més de 9 punts	90%

ANNEX 3 SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ.

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT	
Nom i cognoms	DNI/NIF/PASSAPORT
Adreça	Població



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Codi Postal	Telèfon
Mòbil	Adreça electrònica
DESCRIPCIÓ DE LA PETICIÓ.	
Breu descripció.	
DOCUMENTACIÓ ADJUNTA (fotocòpies)	
(Veure anvers i marcar la documentació que s'adjunta). Especificar aquí documentació diferent a l'assenyalada a l'anvers de la sol·licitud.	

IL·LM. SR ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE _____ / REGIDOR/A DE SERVEIS SOCIALS
SOL·LICITO UN AJUT PEL CONCEPTE DETALLAT ANTERIORMENT I DECLARO QUE TOTES LES DADES APORTADES SÓN CERTES. (Signatura)
_____, de _____ de 2019

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de setembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal li informem que la recollida de les serves dades personals és necessària per a la gestió de les ajudes i prestacions econòmiques atorgades per l'Ajuntament, i que les mateixes seran conservades en un fitxer automatitzat del que és responsable l'Ajuntament de _____. Així mateix, l'informem que pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades facilitades, en la següent adreça: _____, per fax: _____ o per correu electrònic: _____

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA.

1. Documentació social.

- Volant de convivència.
- DNI, NIE o passaport del sol·licitant.
- Acreditació de la composició de la unitat de convivència familiar
- Certificat de discapacitat de _____
- Fotocòpia de la llibreta d'estalvi a nom de la persona titular de l'ajut o del seu representant, en el que apareguin els vint dígitos que componen el codi de compte client
- Documentació que acrediti la condició de representant legal de la persona sol·licitant.

2. Documentació econòmica.

Plaça de l'Ajuntament, 1 · 08591 AIGUAFREDA (Barcelona) · tel. 93 844 22 53 fax 93 844 21 85
E-mail: aiguafreda@aiguafreda.cat · www.aiguafreda.cat



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

- Declaració de renda de l'últim any.
- En el cas de no haver-la de fet per no tenir-ne obligació, certificat d'ingressos de l'any anterior a Hisenda.
- Els fulls de salaris dels últims 6 mesos de:
- Certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que es percep de
- Certificat de pensió de
- Declaració jurada d'ingressos de la unitat convivència.
- Extractes bancaris de la unitat familiar de convivència dels últims 6 mesos.
- El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge.
- El conveni regulador de la separació legal o divorci, on consti la pensió d'aliments i la pensió compensatòria, si és el cas.
- En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de dita pensió.

3. Altra documentació segons ajut:

- Justificant acreditatiu del deute de l'habitatge.
- Contracte de lloguer.
- Justificant de reserva de pis de lloguer.
- Resolució judicial acordant el desnonament o l'embargament de l'habitatge.
- Fotocòpia dels 6 últims rebuts de lloguer o hipoteca.
- Factures pendents de pagament de (llum, aigua o gas)
- Avís de tallament de subministrament.

4. Altra documentació requerida:

- Documentació que acrediti la condició de representant legal de la persona sol·licitant.

DECLARACIÓ JURADA
Nom i cognoms:
DNI/NIE/PASSAPORT:
Adreça:
Població:
Codi Postal:



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

DECLARO:

- Que no ha rebut ajudes pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, indico aquí les que he sol·licitat i l'import de les rebudes:

- Que hem comprometo ha procedir amb la justificació de les ajudes concedides per aquest Ajuntament.

- Que no posseeixo bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut. En cas contrari, indicar quins: _____

- Que autoritzo expressament a l'administració municipal per recavar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions.

- I em comprometo a comunicar a als serveis socials qualsevol canvi que hi pugui haver en la unitat familiar i que puguin suposar la modificació de l'ajut. Com també informaré de canvis de domicili, números de telèfon, etc.

Signatura,

, de de 2019

Aiguafreda, 5 de juny de 2019

Joan Vila Matabacas
L'Alcalde en funcions