Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA SOMETIDAS AL NIVEL DE INGRESOS DE LAS UNIDADES FAMILIARES, PARA LA REALIZACIÓN DE CASALES DE VERANO DURANTE EL AÑO 2019.

BDNS (Identif.): 458523.

1. Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras y Diario Oficial donde se han publicado.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 28 de marzo de 2019, fueron aprobadas las Bases Reguladoras para la concesión por parte del Ayuntamiento a través del Departamento de Servicios Sociales, de subvenciones destinadas a financiar la realización de centros de verano durante el año 2019.

Estas Bases Reguladoras fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 11 de abril de 2019.

2. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2019 para la concesión de las subvenciones reguladas en las presentes bases reguladoras será de 3.000,00 € por la convocatoria de actividades de verano. Este importe irá a cargo de la aplicación presupuestaria 1/2310/48000.

3. Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones.

La finalidad de estas ayudas económicas contempla el acceso y participación en actividades de ocio en el periodo de vacaciones escolares de menores con edades comprendidas entre 3 y 16 años.

De acuerdo con lo indicado en el artículo 57 de la Ley 14/2010, de 27 de mayo, "las administraciones deben favorecer y fomentar la educación en el ocio y apoyar la red de entidades sociales, y deben fomentar la igualdad de acceso de los niños y adolescentes".

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud y tramitación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento a través del Área de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Viladecavalls destinadas a distribuir ayudas económicas que tengan como objetivo becas para actividades de verano para los menores entre 3 y 16 años, empadronados en el municipio que quieran asistir a los centros que se realizan dentro y fuera del municipio durante el mes de julio, vacaciones escolares del año 2019 y que se encuentren en una especial situación familiar.

4. Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

5. Requisitos de los/las beneficiarios/as y forma de acreditarlos.

1.-Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que hayan de realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art.13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

2.-Becas para casal de verano.

Estar empadronados en el municipio de Viladecavalls. Excepcionalmente, sólo los menores en acogimiento temporal no deberán cumplir este requisito.

Presentar la solicitud y la documentación obligatoria, así como aquella documentación que proceda en función de cada caso.

Que el niño o adolescente tenga reservada o asignada una plaza de actividad de verano y el recibo de la actividad.

Tener una renta neta por el primer miembro de la unidad familiar, igual o inferior al Indicador de Renta de Suficiencia de Cataluña (IRSC = 569,12). A esta cantidad se sumará el 0,5 mensual para cada uno del resto de los miembros de la unidad.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 1-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

La renta neta por miembro de la unidad familiar se obtendrá de la siguiente forma:

$$\frac{\text{Suma de los ingresos netos mensuales} - \text{Gastos de alquiler o hipoteca de toda la unidad familiar (máximo de 600,00 €)}}{\text{Miembros de la unidad familiar}}$$

La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6. Documentación a aportar.

Las solicitudes deberán presentarse mediante el modelo normalizado (anexo 1) y se deberá adjuntar la siguiente documentación:

A. Documentación identificativa:

DNI/NIE o pasaporte de la persona solicitante y de la persona beneficiaria.

En caso de representación legal o acogimiento del beneficiario, documentación acreditativa de este hecho.

B. Documentación económica:

Declaración presentada del IRPF del año 2018 de todos los miembros de la unidad familiar que hayan obtenido ingresos.

En el caso de no presentar la declaración del IRPF se deberá presentar:

Trabajador/a fijo/a o temporal, las hojas de salario o certificado equivalente de los últimos tres meses donde consten los ingresos recibidos.

Personas en situación de paro, el certificado actualizado de la OGT donde conste si percibe la prestación de paro y su cuantía.

Pensionistas, el certificado acreditativo de la percepción de una pensión y su cuantía actualizada.

Perceptores de la renta mínima de inserción, el certificado acreditativo.

Trabajadores autónomos, las dos últimas declaraciones trimestrales. En el caso de estar exentos de presentar las declaraciones, será necesario acreditarlo mediante alta de autónomos colaborador, o bien mediante el modelo de autónomo profesional.

El convenio o la sentencia de divorcio/separación.

El último recibo de la hipoteca o del alquiler de la vivienda donde reside la persona beneficiaria.

Hoja de inscripción de la actividad.

Certificado del coste total de la actividad emitido por la entidad.

Recibos o documentación acreditativa del pago del coste total de la actividad subvencionada.

C. Documentación social:

Carnet de familia numerosa vigente.

Carnet de familia monoparental vigente.

Niño en acogida, la resolución de acogida de la Dirección General de Atención a la infancia y adolescencia.

Si es el caso, resolución de reconocimiento del grado de discapacidad / invalidez emitida por el organismo competente, o bien certificado que acredite el grado emitido por un Centro de Atención a personas con Discapacidad (CAD).

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 2-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Resolución del grado de dependencia.

En caso de enfermedad grave de algún miembro de la unidad familiar, informes médicos u otros documentos que lo acrediten.

Informe de vida laboral actualizado emitido por la Seguridad Social.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

La no presentación de la documentación requerida supondrá la no concesión de la subvención solicitada.

7. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes.

La línea de ayuda correspondiente a actividades de verano 2019 tendrá fijado un calendario de presentación de solicitudes por convocatoria pública del 25 de junio de 2019 al 7 de julio de 2019. No se valorará ninguna solicitud registrada fuera del plazo de presentación.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a o por el representante legal de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5 podrá encontrarse en la web municipal y en la oficina de atención al ciudadano situada en C/ Antoni Soler y Hospital, 7-9.

Las solicitudes, conjuntamente con la documentación exigida en el artículo 5 de las presentes bases, deberán presentarse en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP).

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

8. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación.

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

9. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión.

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en las presentes bases será el Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Viladecavalls.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado, la comisión de valoración, constituido de acuerdo con lo previsto en el artículo 12.5 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y que estará formado por las siguientes personas:

La Coordinadora del Área de Servicios Sociales.
La Secretaria municipal.
La Interventora municipal.

Esta Comisión emitirá un informe y el instructor del procedimiento realizará una propuesta de resolución y lo elevará al órgano responsable de la resolución.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la Alcaldesa, quien tiene la competencia para otorgar o denegar motivadamente las subvenciones hasta un importe de 30.000,00 €, de conformidad con las bases de ejecución del presupuesto municipal.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 3-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

10. Plazo de resolución y de notificación.

Cada línea de ayuda de acuerdo a su convocatoria examinará conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de seis meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

11. Régimen de recursos.

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

12. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

A. Situación Social de la unidad familiar acreditada documentalmente:

Número de hijos/as	
1 hijo	0,5 puntos
2 hijos o más	1 punto
Familia numerosa normal	1,5 puntos
Familia numerosa especial	2 puntos
Familia monoparental normal	1,5 puntos
Familia monoparental especial	2 puntos
Niño en acogida / perm. o temp.	2 puntos
Discapacidad de algún miembro de la unidad familiar (más del 32%)	1 punto
Discapacidad de algún miembro de la unidad familiar (más del 65%)	1,5 puntos

B. Seguimiento por parte de los Servicios Sociales Básicos

Falta de soporte social y familiar	1 punto
Dificultades relaciones familiares	0,50 puntos
Proceso de separación/separación menos de 2 años	0,50 puntos
Infancia y adolescencia en situación de vulnerabilidad	1 punto
Aspectos a valorar por los profesionales de SSB	2 puntos

C. Situación económica de la unidad familiar acreditada documentalmente:

Especificar todos los ingresos mensuales de la unidad familiar.

Se tendrá que calcular la renta per cápita, sumando los ingresos mensuales de la unidad familiar, restando el importe del gasto en concepto de vivienda (alquiler y/o hipoteca) en un máximo de 600 € y dividirlo entre el número de miembros de la unidad familiar.

$$\text{Renta per cápita} = \frac{\text{Suma ingresos líquidos – gastos vivienda (hasta a un máximo de 600€)}}{\text{Número de miembros de la unidad familiar}}$$

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 4-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

De la renta per cápita se puntuará:

Importe	Puntuación
0,00 € - 142,28 €	12
142,29 € - 227,65 €	10
227,66 € - 341,47 €	8
341,48 € - 455,30 €	6
455,31 € - 569,12 €	4
Más de 569,13 €	2

El resultado final de los criterios mencionados, nos proporcionará una puntuación que dará como resultado el derecho a la ayuda de acuerdo a la siguiente tabla:

PUNTUACIÓN	% SUBVENCIONADO
0,00 - 4,50	0 %
5,00 – 9,50	20 %
10,00 – 15,00	40 %
15,50 – o más	50 %

13. Medios de notificación o publicación.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 15 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la LPACAP.

Viladecavalls, 2019-05-16
La alcaldesa, Francesca Berenguer Priego

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA SOTMESES AL NIVELL D'INGRESSOS DE LES UNITATS FAMILIARS, PER A LA REALITZACIÓ DE CASALS D'ESTIU DURANT L'ANY 2019.

BDNS (Identif.): 458523.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i Diari Oficial on s'han publicat.

Per acord de la Junta de Govern de data 28 de març de 2019, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Departament de Serveis Socials, de subvencions destinades a finançar la realització de casals d'estiu durant l'any 2019.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'abril de 2019.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2019 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 3.000,00 € per la convocatòria de casals d'estiu. Aquest import anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 1/2310/48000.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions.

La finalitat d'aquests ajuts econòmics contempla l'accés i participació en activitats de lleure en el període de vacances escolars de menors amb edats compreses entre 3 i 16 anys.

D'acord amb el que indica l'article 57 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, "les administracions han d'afavorir i fomentar l'educació en el lleure i donar suport a la xarxa d'entitats socials, i n'han de fomentar la igualtat d'accés dels infants i adolescents".

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud i tramitació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Viladecavalls destinades a distribuir ajuts econòmics que tinguin com a objectiu beques per casals d'estiu per als menors entre 3 i 16 anys, empadronats al municipi que vulguin assistir als casals que es realitzen

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 5-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

dins i fora del municipi durant el mes de juliol vacances escolars de l'any 2019 i que es trobin en una especial situació familiar.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los.

1.-Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

2.-Beques per casals d'estiu

Estar empadronats al municipi de Viladecavalls. Excepcionalment, només els menors en acolliment temporal no hauran de complir aquest requisit.

Presentar la sol·licitud i la documentació obligatòria, així com aquella documentació que sigui procedent en funció de cada cas.

Que l'infant o adolescent tingui reservada o assignada una plaça d'activitat d'estiu i el rebut de l'activitat.

Tenir una renda neta pel primer membre de la unitat familiar, igual o inferior a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC=569,12). A aquesta quantitat es sumarà el 0,5 mensual per a cadascun de la resta dels membres de la unitat.

La renda neta per membre de la unitat familiar s'obtindrà de la següent forma:

$$\frac{\text{Suma dels ingressos nets mensuals} - \begin{array}{c}\text{Despeses de lloguer o hipoteca de tota}\\ \text{la unitat familiar (màxim de 600,00 €)}\end{array}}{\text{Membres de la unitat familiar}}$$

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud.

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el model normalitzat (annex 1) i s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

A. Documentació identificativa:

DNI/NIE o passaport de la persona sol·licitant i de la persona beneficiaria.

En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.

B. Documentació econòmica:

Declaració presentada de l'IRPF de l'any 2018 de tots els membres de la unitat familiar que hagin obtingut ingressos.

En el cas de no presentar la declaració del IRPF s'haurà de presentar:

Treballador/a fix/a o temporal, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims tres mesos on constin els ingressos percebuts.

Persones en situació d'atur, el certificat actualitzat de la OGT on consti si percep la prestació d'atur i la seva quantia.

Pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i la seva quantia actualitzada.

Perceptors de la renda mínima d'inserció, el certificat acreditatiu.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 6-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Treballadors autònoms, les dues darreres declaracions trimestrals. En el cas d'estar exempts de presentar les declaracions, caldrà acreditar-ho mitjançant alta d'autònoms col·laborador, o bé mitjançant el model d'autònom professional.

El conveni o la sentència de divorci/separació.

El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària.

Full d'inscripció de l'activitat.

Certificat del cost total de l'activitat emès per l'entitat.

Rebuts o documentació acreditativa del pagament del cost total de l'activitat subvencionada.

C. Documentació social:

Carnet de família nombrosa vigent.

Carnet de família monoparental vigent.

Infant en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la infància i adolescència.

Si es el cas, resolució de reconeixement del grau de discapacitat/invalidesa emesa per l'organisme competent, o be certificat que acrediti el grau emès per un Centre d'Atenció a persones amb Discapacitat (CAD).

Resolució del grau de dependència.

En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin.

Informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

La no presentació de la documentació requerida suposarà la no concessió de la subvenció sol·licitada.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

La línia d'ajut corresponent a casals d'estiu 2019 tindrà fixat un calendari de presentació de sol·licituds per convocatòria pública del 25 de juny de 2019 al 7 de juliol de 2019. No es valorarà cap sol·licitud registrada fora del termini de presentació.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant l'emplenament del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la web municipal i a l'oficina d'atenció al ciutadà situada al C/ Antoni Soler i Hospital, 7-9.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a l'article 5 de les presents bases, s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant LPACAP).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 7-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Viladecavalls.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat, la comissió de valoració, constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

La Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials.
La Secretària municipal.
La Interventora municipal.

Aquesta Comissió emetrà un informe i l'instructor del procediment realitzarà una proposta de resolució i ho elevarà a l'òrgan responsable de la resolució.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcaldessa, qui té la competència per atorgar o denegar motivadament les subvencions fins un import de 30.000,00 €, de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i notificació.

Cada línia d'ajut d'acord a llur convocatòria examinarà conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de sis mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 15 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

A. Situació Social de la unitat familiar acreditada documentalment:

Nombre de fills/es	
1 fill	0,5 punt
2 fills o més	1 punt
Família nombrosa normal	1,5 punt
Família nombrosa especial	2 punts
Família monoparental normal	1,5 punt
Família monoparental especial	2 punts
Infant en acolliment / perm. o temp.	2 punts
Discapacitat d'algun membre de la unitat familiar (més del 32%)	1 punt
Discapacitat d'algun membre de la unitat familiar (més del 65%)	1,5 punts

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 8-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

B. Seguiment per part dels Serveis Socials Bàsics.

Manca de suport social i familiar	1 punts
Dificultats relacions familiars	0,50punts
Procés de separació/separació menys de 2 anys	0,50 punts
Infància i adolescència en situació de vulnerabilitat	1 punt
Aspectes a valorar pels professionals de SSB	2 punts

C. Situació econòmica de la unitat familiar acreditada documentalment:

Especificar tots els ingressos mensuals de la unitat familiar.

Caldrà calcular la renda per càpita, sumant els ingressos mensuals de la unitat familiar, restant-hi el import de la despesa en concepte d'habitatge (lloguer i/o hipoteca) en un màxim de 600 € i dividir-ho entre el número de membres de la unitat familiar.

$$\text{Renda per càpita} = \frac{\text{Suma ingressos líquids – despeses habitatge (fins a un màxim de 600€)}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$$

De la renda per càpita es puntuarà:

Import	Puntuació
0,00 € - 142,28 €	12
142,29 € - 227,65 €	10
227,66 € - 341,47 €	8
341,48 € - 455,30 €	6
455,31 € - 569,12 €	4
Més de 569,13 €	2

El resultat final dels criteris esmentats, ens proporcionarà una puntuació que donarà com a resultat el dret a l'ajut d'acord a la taula següent:

PUNTUACIÓ	% SUBVENCIONAT
0,00 - 4,50	0 %
5,00 - 9,50	20 %
10,00 - 15,00	40 %
15,50 – o més	50 %

13. Mitjans de notificació o publicació.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.

Viladecavalls, 2019-05-16
L'alcaldessa, Francesca Berenguer Priego

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-6-2019 | CVE 2019020448 | Pàg. 9-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona