



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

ANUNCI

Ajuntament de Premià de Mar

ANUNCI pel qual es fan públiques les bases específiques reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions municipals per l'any 2019 en l'àmbit de cooperació i solidaritat internacional (Exp. R132-2019-630)

La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada en data 22 de maig de 2019, va aprovar les bases específiques reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions *municipals per l'any 2019 en l'àmbit de cooperació i solidaritat internacional*.

Les bases específiques reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions municipals en règim de concurrència competitiva, en *l'àmbit de cooperació i solidaritat internacional* de l'Ajuntament de Premià per a l'exercici 2019 de l'Ajuntament de Premià de Mar es transcriuen a continuació i poden ser consultades a la pàgina web municipal (www.premiademar.cat) i a les cartelleres d'informació municipal.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS MUNICIPALS PER A L'ANY 2019 EN L'ÀMBIT DE LA COOPERACIÓ I SOLIDARITAT INTERNACIONAL

Article 1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en el pressupost municipal, a aquelles entitats que duguin a terme activitats en l'àmbit de la cooperació i la solidaritat internacional que compleixin o supleixin els serveis de competència municipal en aquests àmbits, segons s'explicita en aquestes bases.

És objecte d'aquestes bases la regulació de l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de Premià de Mar, dins dels límits establerts al pressupost municipal en l'àmbit d'ajuts de la cooperació internacional durant l'exercici 2019.

En aquest sentit podran ser objecte de subvenció els projectes de cooperació amb països en vies de desenvolupament o qualsevol altra zona d'ajut social.

Article 2. Requisits dels beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions, d'acord amb aquestes bases, totes aquelles entitats i associacions domiciliades en el municipi, sense finalitat lucrativa, que es trobin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i no concorri en alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 3. Sol·licitud i documentació

Els interessats hauran de presentar la sol·licitud i la documentació via electrònica en compliment de l'article 14 de la Llei 39/2015 de la Llei 39/2015. <http://www.epremia.net/ovac>:



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

- a) Instància específica de Sol·licitud de subvencions de cooperació.
- b) Pressupost total i desglossat de l'activitat o programa a realitzar pel qual es sol·licita subvenció.
- c) Projecte de l'activitat. Signat i datat i amb les pàgines numerades.
- d) Fitxa de tercers degudament omplerta, si s'escau.
- e) Declaració responsable de trobar-se al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- f) Declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries, per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamarà a l'entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils, i s'advertirà que la no-complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament pugui obtenir directament dels organismes competents la documentació acreditativa del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, així com la comprovació de les situacions previstes a l'article 13.

Article 4. Publicitat de les bases i termini de presentació de sol·licituds

Les bases que regulen aquest procediment de concessió es publicaran a les cartelleres d'informació municipal, al Butlletí Oficial de la Província i a la web de l'Ajuntament (www.premiademar.cat). La convocatòria es publicarà, a més, en una publicació local o comarcal.

El termini per presentar les sol·licituds de subvencions serà de 30 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Article 5. Quantia màxima de les subvencions i consignació pressupostària

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a l'import de 12.000,00 € disponibles a l'aplicació 7009-23116-4800000. Cooperació. Subvencions municipals, del pressupost de l'Ajuntament de Premià de Mar de l'exercici 2019.

L'Ajuntament de Premià de Mar es reserva el dret d'adjudicar la quantitat total o no de l'import establert en funció de la valoració de les propostes que es presentin al concurs que es farà d'acord amb els barems fixats a l'article 7 de les presents bases.



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

Article 6. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtidran i els recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte.

Article 7. Criteris de valoració

Barems específics de valoració dels projectes de Cooperació:

A. En relació amb l'entitat (fins a 39 punts)	Punts màxims
A.1) Valoració de la incidència en el municipi segons la participació en activitats del Consell de Cooperació durant l'any anterior: A.1.1. Si la participació en activitats ciutadanes és de 2 o més activitats: 15 punts A.1.2. Si la participació en activitats ciutadanes és d'1 activitat: 6 punts. A.1.3. Si no existeix participació en activitats ciutadanes: 0 punts	15
A.2) Experiència de l'entitat en projectes de desenvolupament o cooperació: A.2.1. Més de 10 anys d'experiència: 4 punts A.2.2. Entre 5 i 10 anys: 2 punts A.2.3. Entre 4 i 2 anys: 1 punt A.2.4. Menys de 2 anys: 0 punts	4
A.3) Col·laboració amb altres entitats ciutadanes de Premià de Mar: A.3.1. Si col·laboren amb altres entitats: 5 punts A.3.2. Si no hi ha cap col·laboració: 0 punts	5
A.4) Participació activa dins el Consell Municipal de Cooperació durant l'any anterior: A.4.1. Si es participa en més d'un 75%: 15 punts A.4.2. Si es participa entre 50% i 74%: 7 punts A.4.3. Entre 25% i 49%: 3 punt A.4.4. Menys de 24%: 0 punts	15

B. En relació amb el projecte de Cooperació i/o Solidaritat amb països en vies de desenvolupament (fins a 27 punts)	Punts màxims
B.1) Projectes que tinguin en compte la participació dels implicats: B.1.1. Si els projectes es defineixen i s'executen amb una contrapart dedicada a la cooperació al desenvolupament: 5 punts B.1.2. Si no existeix participació d'una contrapart dedicada a la cooperació al desenvolupament: 0 punts B.1.3. Si la contrapart té almenys 3 anys d'experiència en l'execució de projectes: 5 punts B.1.4. Si la contrapart no demostra almenys 3 anys d'experiència: 0 punts B.1.5. Si l'entitat sol·licitant i la contrapart han demostrat alta capacitat operativa d'execució i de gestió administrativa: 5 punts B.1.6. Si l'entitat sol·licitant i la contrapart han demostrat poca	15



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

capacitat operativa d'execució i de gestió administrativa, o encara no ho han pogut demostrar-ho: 0 punts	
B.2) Projectes que respectin el medi natural, la cultura de la comunitat beneficiària i amb caràcter de permanència i estabilitat	6
B.3) Projectes orientats a la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) a nivell local: B.3.1. Projectes que promoguin el següent: 6 punts	
<ul style="list-style-type: none">• Processos de suport a l'economia local i a condicions de millora higiènic-sanitàries i/o educació.• Processos de participació ciutadana, d'incidència i transformació política i social a nivell local i territorial.• Promoció de la defensa i garantia dels drets humans a nivell local i territorial.	
B.3.2. Si són projectes com els descrits: 0 punts	6
<ul style="list-style-type: none">• Accions d'adopció i/o apadrinament.• Beques individuals tant per a estudis com per a cursos de formació.• Brigades i/o estades solidàries.• Activitats encaminades a la recollida/compra d'equips i subministraments al Nord i el posterior transport/enviament d'aquests a països del Sud, excepte situacions degudament justificades perquè no hi hagi disponibilitat de compres locals o regionals.	

C. En relació amb campanyes de sensibilització (fins a 12 punts)	Punts màxims
C.1) Les que fomentin la participació ciutadana i la sensibilització dels ciutadans de Premià de Mar mitjançant una major projecció pública de la campanya (actes al carrer, implicació de més col·lectius, etc.): C.1.1. Si es fan dos o més campanyes de sensibilització anuals: 12 punts C.1.2. Si es fa una campanya anual de sensibilització: 5 punts C.1.3. Si no es fan campanyes de sensibilització: 0 punts	12

L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria, i es calcula aplicant la fórmula següent:

$$I = C(P/\Sigma p)$$

En que:

I: import a atorgar.

C: import màxim corresponent a la convocatòria.

P: puntuació atorgada a la sol·licitud.

Σp : suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades.

La subvenció resultant per a cada projecte no podrà superar l'import sol·licitat.



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

Una vegada feta la distribució i en el supòsit que l'import no hagi estat aplicat en la seva totalitat als interessats, es distribuirà aquesta quantitat entre tots els beneficiaris d'acord amb la puntuació inicialment obtinguda amb el límit de l'import sol·licitat.

En cas d'existir novament romanent, es realitzarà una darrera correcció d'acord amb el procediment establert en el punt anterior, i així successivament fins a exhaurir l'import total de la subvenció a atorgar.

En el supòsit que només es presentés una entitat i sol·licités el total de l'import de la subvenció, amb una puntuació inferior a la màxima, se li atorgarà la totalitat del import sol·licitat.

A aquelles entitats que no arribin al mínim de 50 punts, se'ls atorgarà una quantitat màxima de 600 €. En cas en que sols es presenti una entitat i aquesta no arribi els 50 punts, l'import atorgat serà igualment de 600 €.

Article 8. Procediment

La proposta de resolució del procediment serà elaborada d'acord amb un informe emès per una comissió tècnica de valoració, un cop estudiades i valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els barems de valoració indicats a l'article 7, composta pels següents membres:

President: Regidora d'Atenció i acció Social.

Secretària: La de l'Ajuntament, o funcionari en qui delegui.

Vocals:

- Dos tècnics: La coordinadora d'atenció i acció Social; un tècnic de cooperació del departament.
- Participació Ciutadana: 1 o 2 persones vinculades a la Cooperació, i que no siguin entitats que hagin presentat sol·licitud de subvenció en aquesta convocatòria.
- L'Interventor, o membre vocal en qui delegui.

L'òrgan responsable per resoldre el procediment d'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local.

La resolució es dictarà en un màxim de tres mesos, entenent-se desestimades les sol·licituds presentades si no hi ha resolució expressa en aquest termini.

L'ajuntament farà publicitat de la relació de les subvencions concedides a la web municipal (www.premiademar.cat) i a les carteleras municipals.

Article 9. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan responsable



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

per resoldre el procediment d'atorgament de les subvencions, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciós-administrativa.

Article 10. Acceptació de la subvenció

En el supòsit de concessió l'acceptació serà tàcita si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió.

El fet de participar en la convocatòria amb la presentació d'una sol·licitud per optar a la concessió de l'ajut implica l'acceptació d'aquestes bases.

Article 11. Compromisos de l'Ajuntament

- a) Concedir una subvenció per un màxim de 12.000€ a aquelles entitats que duguin a terme activitats en l'àmbit de la cooperació i la solidaritat internacional, vinculada exclusivament, a la finalitat objecte del present conveni.
- b) Efectuar el pagament.
- c) Fer el seguiment del desenvolupament del projecte.

Article 12. Compromisos de les entitats beneficiàries

A) De caràcter general

- a) Aplicar estrictament la subvenció a la finalitat de la convocatòria.
- b) Presentar la documentació requerida per sol·licitar la subvenció dins el termini establert.
- c) Oferir informació sobre l'experiència de la contrapart i la relació entre l'entitat sol·licitant i aquesta contrapart.
- d) Fer constar en tota documentació i propaganda escrita o gràfica de l'acte haurà de constar la llegenda "amb el suport la Regidoria de Cooperació de l'Ajuntament de Premià de Mar", amb l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Premià de Mar i que serà facilitat per la mateixa Regidoria de Cooperació.
- e) Comunicar a l'ajuntament de Premià de Mar l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional. Aquesta comunicació s'efectuarà tant aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la subvenció concedida.
- f) Justificar la subvenció sol·licitada en el termini establert a tal efecte, en relació a l'objecte d'aquest conveni.
- g) Facilitar la fiscalització de l'ajuntament de Premià de Mar sobre el compliment de l'objectiu pel qual s'atorga la subvenció.



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

- h) Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- i) Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases específiques o altres disposicions generals vigents.
- j) En cas que l'associació o entitat organitzadora tingui personal retribuït al seu càrrec, haurà de complir el que disposa la legislació laboral vigent.
- k) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- l) Procedir, si s'escau, al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts a l'article 37 de la Llei General de subvencions.
- m) Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària, a l'efecte de fer-les públiques, en compliment del que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta obligació es complirà mitjançant l'aportació, en el tràmit de justificació de la subvenció, de la declaració responsable adjunta com annex d'aquestes bases.

B) Dels principis ètics i de regles de conducta

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'ajuntament de Premià de mar qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats.
- b) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- c) No realitzar accions que posin en rics l'interès públic.
- d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- f) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de de la subvenció.
- g) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a tercers persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.
- h) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest es realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- i) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertorqui de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

- j) Respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.

Article 13. Termini i forma de justificació

La justificació serà del 100% de l'import concedit.

El beneficiari haurà de justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació, dins el termini màxim de tres mesos a comptar de la finalització de l'activitat subvencionada o abans del dia 31 de març de 2020, i sempre dins del termini que estipuli l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Premià de Mar, de la documentació següent, sempre signada pel president i segellada:

- a) Instància específica de la justificació de la subvenció de cooperació. Aquesta s'haurà de presentar via telemàtica <http://www.epremia.net/ovac>
- b) Memòria detallada de l'activitat concedida. Signada, datada i amb les pàgines numerades.
- c) Relació de factures, rebuts o altres documents que justifiquin l'import subvencionat.
- d) Les factures, rebuts o altres documents justificatius han de ser de dates compreses entre l'1 de gener de 2019 al 31 de desembre de 2019.
- e) No serà despesa subvencionable les despeses de desplaçament ni benzina de les entitats sol·licitants, ni dels acompanyants. Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- f) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. En cas que la difusió s'hagi fet a través de mitjans audiovisuals es farà constar a la memòria de l'activitat l'hora d'emissió.
- g) El/s document/s acreditatiu/s del canvi de moneda.
- h) Declaració responsable relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat.

L'òrgan responsable de la resolució de la justificació de les subvencions serà l'alcalde.

Article 14. Incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta establerts en aquestes bases, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Article 15. Rectificació i esmena de justificació

Si la documentació de la justificació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

Donat el cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar degudament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat, sense perjudici que el beneficiari pugui formular al·legacions.

Article 16. Pagament

El pagament de les subvencions serà per avançat a la seva justificació.

En cap cas es podran realitzar pagaments avançats a beneficiaris:

- Quan s'hagi sol·licitat la declaració de concurs voluntari.
- Haver estat declarat insolvent en qualsevol procediment.
- Trobar-se declarat en concurs, tret que aquest hagi adquirit l'eficàcia d'un conveni.
- Estar subjecte a intervenció judicial o haver estat inhabilitat conforme a la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

Article 17. Règim de garanties

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

Article 18. Reintegrament de la subvenció

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes bases, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida.

DISPOSICIÓ FINAL

En tot el no previst en aquestes bases específiques serà d'aplicació l'Ordenança General reguladora de les Subvencions Municipals, la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei.

PUBLICAR a la web municipal, al tauler d'anuncis de la corporació i al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases reguladores, així com una referència d'aquest anunci al DOGC, de conformitat amb allò que estableix l'article 124.2 del ROAS.



Ajuntament de
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament, 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
http://www.premiademar.cat
e-mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

ANNEX I

Declaració responsable Informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció i administració per a ajuts o subvencions d'import superior a 10.000 €

Dades d'identificació de l'entitat beneficiària

Nom de l'entitat:

CIF:

Dades de la persona representant legal de l'entitat

Nom i cognoms:

NIF/NIE:

Càrrec:

Que d'acord amb l'obligació de les entitats beneficiàries de subvencions per un import superior a 10.000 € que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat que represento són els que es detallen tot seguit:

Nom de l'entitat:	CIF:
--------------------------	-------------

Càrrec	Retribució bruta anual

Premià de Mar, 24 de maig de 2019
L'alcalde, Miguel Ángel Méndez Gil



ANUNCIO

Ayuntamiento de Premià de Mar

ANUNCIO por el que se hacen públicas las bases específicas reguladores de la concesión de subvenciones municipales para el año 2019 en el ámbito de la cooperación y solidaridad internacional. (*Exp. R132-2019-630*)

La Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria celebrada en fecha 22 de mayo de 2019, aprobó las bases específicas reguladoras de la concesión de subvenciones municipales para el año 2019 en el ámbito de la cooperación y solidaridad internacional.

Las bases específicas reguladoras de la convocatoria para la concesión de subvenciones municipales en régimen de concurrencia competitiva, en el ámbito de la cooperación y solidaridad internacional del Ayuntamiento de Premià de Mar para el año 2019 se transcriben a continuación y pueden ser consultadas en la página web municipal (www.premiademar.cat) y en las carteleras de información municipal.

BASES ESPECÍFICAS REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES MUNICIPALES PARA EL AÑO 2019 EN EL ÁMBITO DE LA COOPERACIÓN Y SOLIDARIDAD INTERNACIONAL

Artículo 1. Objeto

El objeto de la convocatoria es la concesión de subvenciones, dentro de los límites establecidos en el presupuesto municipal, a aquellas entidades que lleven a cabo actividades en el ámbito de la cooperación y la solidaridad internacional que completen o suplan los servicios de competencia municipal en estos ámbitos, segundos se explicita en estas bases.

Es objeto de estas bases la regulación del otorgamiento de subvenciones por parte el Ayuntamiento de Premià de Mar, dentro de los límites establecidos al presupuesto municipal en el ámbito de ayudas de la cooperación internacional durante el ejercicio 2019.

En este sentido podrán ser objeto de subvención los proyectos de cooperación con países en vías de desarrollo o cualquier otra zona de ayuda social.

Artículo 2. Requisitos de los beneficiarios

Podrán solicitar subvenciones, de acuerdo con estas bases, todas aquellas entidades y asociaciones domiciliadas en el municipio, sin finalidad lucrativa, que se encuentren inscritas en el Registro Municipal de Entidades y no concurra en alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Artículo 3. Solicitud y documentación



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

Los interesados tendrán que presentar la solicitud y la documentación vía electrónica en cumplimiento del artículo 14 de la Ley 39/2015 de la Ley 39/2015. <http://www.epremia.net/ovac>:

- a) Instancia específica de Solicitud de subvenciones de cooperación.
- b) Presupuesto total y desglosado de la actividad o programa a realizar por el cual se solicita subvención.
- c) Proyecto de la actividad. Firmado y datado y con las páginas numeradas.
- d) Ficha de terceros debidamente llenada, si se tercia.
- e) Declaración responsable de encontrarse al corriente en las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.
- f) Declaración responsable del hecho de no haber sido nunca objeto de sanciones administrativas firmes ni de sentencias firmes condenatorias, para ejercer o tolerar prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género.

Si la documentación fuera incorrecta o incompleta se reclamará a la entidad solicitando el complemento o la rectificación necesaria en el plazo de diez días hábiles, y se advertirá que la no-complementación se entenderá como una dejación e implicará el archivo de la solicitud.

La presentación de la solicitud de subvención comportará la autorización del solicitante porque el Ayuntamiento pueda obtener directamente de los organismos competentes la documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, así como la comprobación de las situaciones previstas al artículo 13.

Artículo 4. Publicidad de las bases y plazo de presentación de solicitudes

Las bases que regulan este procedimiento de concesión se publicarán a las carteleras de información municipal, al Boletín Oficial de la Provincia y a la web del Ayuntamiento (www.premiademar.cat). La convocatoria se publicará, además, en una publicación local o comarcal.

El plazo para presentar las solicitudes de subvenciones será de 30 días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación del anuncio del extracto de la convocatoria al Boletín Oficial de la Provincia.

Artículo 5. Cuantía máxima de las subvenciones y consignación presupuestaria

Las subvenciones se harán efectivas con cargo al importe de 12.000,00 € disponibles a la aplicación 7009-23116-4800000. Cooperación. Subvenciones municipales, del presupuesto del Ayuntamiento de Premià de Mar del ejercicio 2019.

El Ayuntamiento de Premià de Mar se reserva el derecho de adjudicar la cantidad total o no del importe establecido en función de la valoración de las propuestas que se presenten al concurso que se hará de acuerdo con los baremos fijados al artículo 7 de las presentes bases.



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

Artículo 6. Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones serán compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones, entes públicos o privados. Aun así, el importe de estas subvenciones conjuntamente con los ingresos que se obtendrán y los recursos propios que se destinarán a la actividad no podrá superar el coste total del proyecto.

Artículo 7. Criterios de valoración

Baremos específicos de valoración de los proyectos de Cooperación:

A. A. En relación con la entidad (hasta 39 puntos)	Puntos máximos
A.1) Valoración de la incidencia en el municipio según la participación en actividades del Consejo de Cooperación durante el año anterior: A.1.1. si la participación en actividades ciudadanas es de 2 o más actividades: 15 puntos A.1.2. si la participación en actividades ciudadanas es de 1 actividad: 6 puntos. A.1.3. si no existe participación en actividades ciudadanas: 0 puntos	15
A.2) Experiencia de la entidad en proyectos de desarrollo o cooperación: A.2.1. Más de 10 años de experiencia: 4 puntos A.2.2. Entre 5 y 10 años: 2 puntos A.2.3. Entre 4 y 2 años: 1 punto A.2.4. Menos de 2 años: 0 puntos	4
A.3) Colaboración con otras entidades ciudadanas de Premià de Mar: A.3.1. si colaboran con otras entidades: 5 puntos A.3.2. si no hay ninguna colaboración: 0 puntos	5
A.4) Participación activa dentro del Consejo Municipal de Cooperación durante el año anterior: A.4.1. si se participa en más de un 75%: 15 puntos A.4.2. si se participa entre 50% y 74%: 7 puntos A.4.3. Entre 25% y 49%: 3 punto A.4.4. Menos de 24%: 0 puntos	15

B. En relación con el proyecto de Cooperación y/o Solidaridad con países en vías de desarrollo (hasta 27 puntos)	Puntos máximos
B.1) Proyectos que tengan en cuenta la participación de los implicados: B.1.1. si los proyectos se definen y se ejecutan con una	15



Àrea d'Atenció Social i a les Persones
Cooperació

<p>contraparte dedicada a la cooperació al desenvolupament: 5 punts B.1.2.si no existe participació de una contraparte dedicada a la cooperació al desenvolupament: 0 punts B.1.3. Si la contraparte tiene al menos 3 años de experiencia en la ejecución de proyectos: 5 punts B.1.4. Si la contraparte no demuestra al menos 3 años de experiencia: 0 punts B.1.5. Si la entidad solicitante y la contraparte han demostrado alta capacidad operativa de ejecución y de gestión administrativa: 5 punts B.1.6. Si la entidad solicitante y la contraparte han demostrado poca capacidad operativa de ejecución y de gestión administrativa, o todavía no lo han podido demostrarlo: 0 punts</p>	
<p>B.2) Proyectos que respeten el medio natural, la cultura de la comunidad beneficiaria y con carácter de permanencia y estabilidad</p>	6
<p>B.3) Proyectos orientados a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a nivel local: B.3.1.Proyectos que promuevan el siguiente: 6 punts</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procesos de apoyo a la economía local y a condiciones de mejora higiénico-sanitarias y/o educación. • Procesos de participación ciudadana, de incidencia y transformación política y social a nivel local y territorial. • Promoción de la defensa y garantía de los derechos humanos a nivel local y territorial. <p>B.3.2.si son proyectos como los descritos: 0 punts</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acciones de adopción y/o apadrinamiento. • Becas individuales tanto para estudios como para cursos de formación. • Brigadas y/o estancias solidarias. • Actividades encaminadas a la recogida/compra de equipos y suministros en el Norte y el posterior transporte/envío de estos a países del Sur, excepto situaciones debidamente justificadas porque no haya disponibilidad de compras locales o regionales. 	6
<p>C. En relación con campañas de sensibilización (hasta 12 puntos)</p>	
<p>C.1) Las que fomenten la participación ciudadana y la sensibilización de los ciudadanos de Premià de Mar mediante una mayor proyección pública de la campaña (actas a la calle, implicación de más colectivos, etc.): C.1.1.si se hacen dos o más campañas de sensibilización anuales: 12 puntos C.1.2.si se hace una campaña anual de sensibilización: 5 puntos</p>	12



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

C.1.3.Si no se hacen campañas de sensibilización: 0 puntos	
--	--

El importe de cada subvención individualizada dependerá de la puntuación obtenida por cada solicitud, de la suma de las puntuaciones otorgadas a todas las solicitudes valoradas y del crédito presupuestario máximo correspondiendo a la convocatoria, y se calcula aplicando la formula siguiente:

$$Y = C(P/\Sigma p)$$

En que:

I: importe a otorgar.

C: importe máximo correspondiendo a la convocatoria.

P: puntuación otorgada a la solicitud.

Σp : suma de las puntuaciones otorgadas a todas las solicitudes valoradas.

La subvención resultante para cada proyecto no podrá superar el importe solicitado.

Una vez hecha la distribución y en el supuesto que el importe no haya sido aplicado en su totalidad a los interesados, se distribuirá esta cantidad entre todos los beneficiarios de acuerdo con la puntuación inicialmente obtenida con el límite del importe solicitado.

En caso de existir nuevamente permaneciendo, se realizará una última corrección de acuerdo con el procedimiento establecido en el punto anterior, y así sucesivamente hasta agotar el importe total de la subvención a otorgar.

En el supuesto que solo se presentara una entidad y solicitara el total del importe de la subvención, con una puntuación inferior a la máxima, se le otorgará la totalidad del importe solicitado.

A aquellas entidades que no lleguen al mínimo de 50 puntos, se les otorgará una cantidad máxima de 600 €. En caso en que solo se presente una entidad y esta no llegue los 50 puntos, el importe otorgado será igualmente de 600 €.

Artículo 8. Procedimiento

La propuesta de resolución del procedimiento será elaborada de acuerdo con un informe emitido por una comisión técnica de valoración, una vez estudiadas y valoradas las solicitudes presentadas, de acuerdo con los baremos de valoración indicados al artículo 7, compuesta por los siguientes miembros:

Presidente: Regidora de Atención y acción Social.

Secretaria: La del Ayuntamiento, o funcionario en quien delegue.

Vocales:

- Dos técnicos: La coordinadora de atención y acción Social; un técnico de cooperación del departamento.
- Participación Ciudadana: 1 o 2 personas vinculadas a la Cooperación, y que no



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

sean entidades que hayan presentado solicitud de subvención en esta convocatoria.

- c) El Interventor, o miembro vocal en quien delegue.

El órgano responsable para resolver el procedimiento de otorgamiento de las subvenciones es la Junta de Gobierno Local.

La resolución se dictará en un máximo de tres meses, entendiéndose desestimadas las solicitudes presentadas si no hay resolución expreso en este plazo.

El ayuntamiento hará publicidad de la relación de las subvenciones concedidas a la web municipal (www.premiademar.cat) y a las carteleras municipales.

Artículo 9. Fin de la vía administrativa

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con el que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, contra esta resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el órgano responsable para resolver el procedimiento de otorgamiento de las subvenciones, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del Contencioso-Administrativo de Barcelona en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, en conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la jurisdicción contencioso-administrativa

Artículo 10. Aceptación de la subvención

En el supuesto de concesión la aceptación será tácita si el beneficiario no manifiesta el contrario en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente al de la notificación del acuerdo de concesión.

El hecho de participar en la convocatoria con la presentación de una solicitud para optar a la concesión de la ayuda implica la aceptación de estas bases.

Artículo 11. Compromisos del Ayuntamiento

- a) Conceder una subvención por un máximo de 12.000€ a aquellas entidades que lleven a cabo actividades en el ámbito de la cooperación y la solidaridad internacional, vinculada exclusivamente, a la finalidad abyecto del presente convenio.
- b) Efectuar el pago.
- c) Hacer el seguimiento del desarrollo del proyecto.



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

Artículo 12. Compromisos de las entidades beneficiarias

A) De carácter general

- a) Aplicar estrictamente la subvención a la finalidad de la convocatoria.
- b) Presentar la documentación requerida para solicitar la subvención dentro del plazo establecido.
- c) Ofrecer información sobre la experiencia de la contraparte y la relación entre la entidad solicitante y esta contraparte.
- d) Hacer constar en toda documentación y propaganda escrita o gráfica del acto tendrá que constar la leyenda "con el apoyo la Concejalía de Cooperación del Ayuntamiento de Premià de Mar", con el anagrama según el modelo tipográfico y el diseño aprobado por el Ayuntamiento de Premià de Mar y que será facilidad por la misma Concejalía de Cooperación.
- e) Comunicar en el ayuntamiento de Premià de Mar la obtención de subvenciones o ayudas por la misma finalidad, procedentes de cualquier otra administración o ente público nacional o internacional. Esta comunicación se efectuará tanto pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la subvención concedida.
- j) Justificar la subvención solicitada en el plazo establecido a tal efecto, en relación al objeto de este convenio.
- f) Facilitar la fiscalización del ayuntamiento de Premià de Mar sobre el cumplimiento del objetivo por el cual se otorga la subvención.
- g) Los beneficiarios tendrán que dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas por medios electrónicos, en base a aquello establecido a la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- h) Cumplir cualquier otra obligación que se derive de estas bases específicas u otra disposiciones generales vigentes.
- i) En caso de que la asociación o entidad organizadora tenga personal retribuido a su cargo, tendrá que cumplir el que dispone la legislación laboral vigente.
- j) Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se tendrán que conservar por un periodo no inferior a los 6 años, contadores desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.
- K) Proceder, si se tercia, al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos establecidos al artículo 37 de la Ley General de subvenciones.
- m) Comunicar en el Ayuntamiento la información relativa a las retribuciones de los órganos de dirección o de administración de la entidad beneficiaria, a efectos de hacerlas públicas, en cumplimiento del que prevé el artículo 15.2 de la Ley 19/2014,



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

del 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Esta obligación se cumplirá mediante la aportación, en el trámite de justificación de la subvención, de la declaración responsable adjunta como anexo de estas bases.

B) De los principios éticos y de reglas de conducta

- a) Adoptar una conducta éticamente ejemplar, abstenerse de realizar, fomentar y proponer o promover cualquier tipo de práctica corrupta y posar en conocimiento del ayuntamiento de Premià de Mar cualquier manifestación de estas prácticas que, a su parecer, sea presente o pueda afectar el procedimiento. Particularmente, se abstendrán de realizar cualquier acción que pueda vulnerar los principios de igualdad de oportunidades.
- b) Observar los principios, las normas y los cánones éticos propios de las actividades, los oficios y/o las profesiones correspondientes a la actividad objeto de subvención o ayuda pública.
- c) No realizar acciones que poseen en raras ocasiones el interés público.
- d) Denunciar las situaciones irregulares que se puedan presentar en las convocatorias de subvenciones o ayudas o en los procesos derivados de estas convocatorias.
- e) Comunicar inmediatamente al órgano competente las posibles situaciones de conflicto de intereses.
- f) No solicitar, directamente o indirectamente, que un cargo o empleado público influya en la adjudicación de la subvención.
- g) No ofrecer ni facilitar a cargo o empleados públicos ventajas personales o materiales, ni para ellos mismos ni para terceras personas, con la voluntad de incidir en un procedimiento de adjudicación de subvención.
- h) Colaborar con el órgano competente en las actuaciones que este se realice para el seguimiento y/o la evaluación del cumplimiento de las obligaciones establecidas en las bases de la convocatoria, particularmente facilitando la información que los sea solicitada para estas finalidades relacionadas con la percepción de fondos públicos.
- i) Cumplir las obligaciones de facilitar información que la legislación de transparencia impone a los adjudicatarios en relación con la administración de referencia, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que los corresponda de forma directa por previsión legal, en los supuestos establecidos en la Ley de transparencia.
- j) Respetar aquellos previos a la ley 17/2015, de 21 de julio, de igualdad efectiva entre hombres y mujeres.



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

Artículo 13. Plazo y forma de justificación

La justificación será del 100% del importe concedido.

El beneficiario tendrá que justificar su aplicación a la finalidad para la cual fue concedida mediante la presentación, dentro del plazo máximo de tres meses a contar de la finalización de la actividad subvencionada o antes del día 31 de marzo de 2020, y siempre dentro del plazo que estipule la ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Premià de Mar, de la documentación siguiente, siempre firmada por el presidente y sellada:

- a) Instancia específica de la justificación de la subvención de cooperación. Esta se tendrá que presentar vía telemática <http://www.epremia.net/ovac>
- b) Memoria detallada de la actividad concedida. Firmada, datada y con las páginas numeradas.
- c) Relación de facturas, recibos u otros documentos que justifiquen el importe subvencionado.
- d) Las facturas, recibos u otros documentos justificativos tienen que ser de fechas comprendidas entre el 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2019.
- e) No será gasto subvencionable los gastos de desplazamiento ni gasolina de las entidades solicitantes, ni de los acompañantes. Se consideran gastos subvencionables aquellas que de manera indudable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada.
- f) Un ejemplar de la documentación y propaganda escrita y gráfica relativa a la actividad subvencionada, que contenga la leyenda y el anagrama del Ayuntamiento. En caso de que la difusión se haya hecho a través de medios audiovisuales se hará constar a la memoria de la actividad la hora de emisión.
- g) El/s documento/s acreditativo/s del cambio de moneda.
- h) Declaración responsable relativa a las retribuciones de los órganos de dirección o de administración de la entidad.

El órgano responsable de la resolución de la justificación de las subvenciones será el alcalde.

Artículo 14. Incumplimiento de los principios éticos y de las reglas de conducta

En caso de incumplimiento de los principios éticos y de las reglas de conducta establecidos en estas bases, será de aplicación el régimen sancionador previsto en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, y las sanciones que prevé el artículo 84 en cuanto a beneficiarios de ayudas públicas, sin perjuicio de aquellas otras posibles consecuencias previstas a la legislación vigente en materia de subvenciones.



Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

Artículo 15. Rectificación y enmienda de justificación

Si la documentación de la justificación presentada es incorrecta o incompleta, el servicio responsable requerirá el beneficiario para corregirla o completarla en el plazo improrrogable de diez días hábiles.

Dado el caso que el beneficiario no pudiera llegar a justificar debidamente la totalidad del importe de la subvención otorgada, el servicio responsable tramitará de oficio la reducción del importe de la subvención en la misma proporción que haya entre el importe que hay que justificar y el importe que se ha justificado, sin perjuicio que el beneficiario pueda formular alegaciones.

Artículo 16. Pago

El pago de las subvenciones será por avanzado a su justificación.

En ningún caso se podrán realizar pagos avanzados a beneficiarios:

- Cuando se haya solicitado la declaración de concurso voluntario.
- Haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento.
- Encontrarse declarado en concurso, salvo que este haya adquirido la eficacia de un convenio.
- Estar sujeto a intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

Artículo 17. Régimen de garantías

Los beneficiarios quedarán exonerados de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza así como a la de sus beneficiarios.

Artículo 18. Reintegro de la subvención

El incumplimiento de cualquier requisito establecido en estas bases, como también la falta de justificación de los gastos o la falta de presentación de la documentación acreditativa, computa la revocación y reintegro de la subvención concedida.

DISPOSICIÓN FINAL

En todo el no previsto en estas bases específicas será de aplicación la Ordenanza General reguladora de las Subvenciones Municipales, la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de subvenciones y Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la mencionada Ley.

PUBLICAR en la web municipal, al tablón de anuncios de la corporación y al Boletín Oficial de la Provincia el anuncio de las presentes Bases reguladoras, así como una referencia de este anuncio al DOGC, en conformidad con aquello que establece el artículo 124.2 del ROAS.



Ajuntament de
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament, 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
http://www.premiademar.cat
e-mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Àrea d'Atenció Social i a les Persones Cooperació

ANEXO I

Declaración responsable Información relativa a las retribuciones de los órganos de dirección y administración para ayudas o subvenciones de importe superior a 10.000 €

Datos de identificación de la entidad beneficiaria

Nombre de la entidad:

CIF:

Datos de la persona representante legal de la entidad

Nombre y apellidos:

NIF/NIE:

Cargo:

Que de acuerdo con la obligación de las entidades beneficiarias de subvenciones por un importe superior a 10.000 € que establece la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que las retribuciones de los órganos de dirección o administración de la entidad que represento son los que se detallan a continuación:

Nombre de la entidad:	CIF:
------------------------------	-------------

Cargo	Retribución bruta anual

Premià de Mar, 24 de mayo de 2019
El alcalde, Miguel Ángel Méndez Gil