

## ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Dosrius, en sessió extraordinària i urgent de data 17 de maig de 2019, ha aprovat inicialment les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals escolars per a famílies amb fills i filles en edat escolar que hauran de regir per a l'exercici 2019 i següents, segons consta a l'expedient corresponent i que es poden consultar a les dependències municipals d'aquesta Corporació, en l'horari d'atenció al públic de dilluns a divendres.

L'esmentat expedient se sotmet a informació pública pel termini de 20 dies, mitjançant la publicació del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província i una referència al DOGC, així com al web municipal de l'Ajuntament de Dosrius. Transcorregut aquest termini sense que s'hagin presentat reclamacions ni suggeriments, les bases quedaran aprovades de forma definitiva.

Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

### **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS ESCOLARS PER A FAMÍLIES AMB FILLS I FILLES EN EDAT ESCOLAR (TRANSPORT ESCOLAR)**

#### **1.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

1.1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar el transport escolar a les famílies amb fills/es que cursin estudis compresos entre P3 i 4t d'ESO que tinguin dificultats socials, econòmiques i/o geogràfiques d'accés al centre escolar.

1.2.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat Treballar per la cohesió social i la millora de la qualitat de vida. Evitant la segregació social i territorial i cooperant per garantir l'accés de tota la població als serveis i prestacions socials.

1.3.- Les finalitats d'aquestes subvencions seran:

- Minorar les despeses ocasionades per transport escolar en ensenyaments obligatoris.
- Potenciar la integració dels alumnes en l'entorn escolar, garantir la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa, la no discriminació i actuar com element compensador de les desigualtats personals, socials i econòmiques.
- Donar suport a famílies amb situació econòmica precària.

## **2.- Període d'execució i de presentació**

El període de presentació de sol·licituds serà el que s'assenyali a la corresponent convocatòria de l'any en curs. Les bases reguladores d'aquests ajuts així com la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i a la web de l'Ajuntament de Dosrius.

El període d'execució serà el curs escolar que correspongui.

## **3.- Beneficiaris dels ajuts**

Seràn beneficiaris d'aquests ajuts les famílies:

- Que estiguin empadronades al municipi de Dosrius.
- Que els beneficiaris de l'ajut cursin estudis compresos entre P3 i 4t d'ESO.
- Que compleixin amb tots i cadascun dels requisits del punt 4 d'aquestes bases

Podran sol·licitar els ajuts els pares, mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

Les famílies beneficiàries estaran obligades a destinar l'import de l'ajut al transport i l'Ajuntament podrà realitzar les comprovacions necessàries per verificar aquest destí. En cas que l'Ajuntament tingui coneixement que un beneficiari dels ajuts no ha destinat l'import de l'ajut a la finalitat pel qual se la concedit, podrà denegar-l'hi en properes convocatòries sens perjudici de les obligacions de reintegrament i sancions que es recullen als articles 29 a 40 de l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Dosrius.

## **4.- Requisits de les persones beneficiàries**

Les persones sol·licitants a més de reunir les condicions per a ser persona beneficiària previstes a l'article 3 anterior han de complir els següents requisits:

- a) No haver superat uns ingressos mensuals nets del sou mínim interprofessional (SMI) en l'any anterior segons el següent càlcul:

Un adult i un infant menor de 16 anys:  $SMI \text{ (anual)} + 30\% \text{ del SMI (anual)}$

Per cada adult de més caldrà afegir el 50% del SMI (anual)  
Per cada menor de 16 anys caldrà afegir el 30% del SMI (anual)

Al document de la convocatòria de cada exercici constarà la taula amb els imports actualitzats d'acord amb el SMI de cada exercici.

- b) Serà requisit imprescindible, aportar tota la documentació requerida a les bases, amb la finalitat de realitzar un estudi socioeconòmic.
- c) No rebre cap altre subvenció o ajut de cap altre organisme pel mateix concepte.
- d) Aquests requisits, juntament amb els requisits per ser beneficiari recollits a l'article anterior, s'han de complir en el moment de presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut, d'acord amb les previsions de l'article 22 de les presents bases.

## **5.- Demandes econòmiques susceptibles d'ajut**

Les presents bases regulen la possibilitat de sol·licitar ajuts econòmics en els següents àmbits:

- Transport escolar

## **6.- Requisits específics per cada ajut i quanties màximes d'atorgament d'ajuts econòmics.**

Aquests ajuts tenen unes característiques específiques i comporten uns compromisos que les famílies han de complir per poder accedir-hi i que són els següents:

- Només es tramitarà aquest ajut a aquelles famílies que siguin usuàries del servei durant almenys un trimestre del curs escolar corresponent.
- Les famílies hauran de presentar els justificants de pagament del transport escolar un cop finalitzat el curs escolar.
- L'import màxim d'aquest ajut serà de 250,00 euros per menor i curs escolar. Mai podrà ser superior a la quantia total del transport escolar justificat per la família.

## **7.- Unitat familiar**

### 7.1 Membres de la unitat familiar

Per al cas de beneficiaris menors d'edat, s'entén per unitat familiar la conformada pel beneficiari i els pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la seva guarda; i, en el seu cas, germans/es del beneficiari, així com qualsevol altre persona que figuri empadronat en el mateix domicili.

### 7.2. Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda per unitat familiar es tindran en compte els ingressos obtinguts per:

- a) Tots els membres de la unitat familiar.
- b) Els ingressos d'ambdós progenitors, encara que un d'ells no consti en el certificat municipal de convivència, excepte que s'acrediti documentalment una situació familiar diferent.
- c) En el cas de divorci o separació legal, no es tindran en compte els ingressos del cònjuge que no convisqui amb el beneficiari. No obstant, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda familiar.
- d) Un cop feta la sol·licitud, els canvis en la composició de la unitat familiar i/o les variacions de la situació social durant el curs escolar no generen modificació de l'import de beca atorgat.

## **8.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

- Instància de sol·licitud de beca degudament omplerta i signada
- Sol·licitud degudament omplerta i signada. (ANNEX 1)
- Document signat de protecció de dades. (ANNEX 2)
- Relació de tots els membres de la unitat familiar (ANNEX 3)
- Declaració jurada de no rebre cap altre subvenció o ajut pel mateix concepte. (ANNEX 4)
- Declaració jurada d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i amb la Seguretat Social (ANNEX 5)
- Original i fotocòpia del NIF o NIE de tots els membres del nucli familiar.
- Original i fotocòpia del llibre de família

- Justificant d'ingressos de totes les persones majors de 16 anys de l'últim any: **Aquesta justificació es farà mitjançant còpia compulsada de la declaració de renda de l'any anterior.** Les persones que no tinguin obligació de presentar declaració de la Renda hauran de presentar una certificació expedida per Hisenda conforme estan exempts. L'Ajuntament de Dosrius podrà sol·licitar l'autorització per comprovar el nivell de renda davant els organismes oficials, en especial l'Agència Tributària o sol·licitar documentació complementària a l'esmentada, per determinar el nivell de renda familiar.
- En el cas de persones separades o divorciades, caldrà presentar la sentència de separació o divorci.
- Domiciliació bancària on realitzar l'ingrés de la beca.

### **9.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà amb la publicació de la corresponent convocatòria. Aquesta tindrà caràcter de convocatòria única.

Les sol·licituds es presentaran per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el dels els documents exigits al punt 7 podrà trobar-se al registre general de l'Ajuntament de Dosrius i la pagina web de la corporació municipal.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 7 s'hauran de presentar mitjançant instància al registre general de l'ajuntament.

També es podran presentar en la forma prevista a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **10.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **11.- Procediment de concessió i Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la pàgina web de l'Ajuntament de Dosrius.

L'òrgan encarregat de la instrucció del procediment per l'atorgament de les subvencions previstes en les present bases serà el departament d'Ensenyament el qual elaborarà la proposta de concessió.

Les sol·licituds presentades es valoraran a fi i efecte de determinar que aconsegueixen amb els requisits generals establerts.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb

allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

President: Alcalde, o regidor en qui delegui

Vocals: El regidor d'ensenyament, o regidor en qui delegui  
El tècnic d'educació (o tècnic en qui delegui) que actuarà com a secretari.

L'òrgan competent pe resoldre sobre la concessió o denegació de les ajudes sol·licitades, és la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcaldia segons resolució 365/2015.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst

## **12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció / Valoració de les sol·licituds**

Les sol·licituds es valoraran d'acord amb la taula de referencia de SMI anual que es publicarà en la respectiva convocatòria.

## **13.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

La quantitat màxima que es destina a aquestes subvencions anirà a càrrec de les partides pressupostàries que es faran constar a la corresponent convocatòria o convocatòries.

No podran atorgar-se subvencions per imports superiors a les consignacions pressupostàries. Tanmateix, si els citats crèdits pressupostaris s'incrementen, s'ampliarà pel mateix import el pressupost màxim de subvencions a concedir.

En el cas de no esgotar el crèdit en una primera resolució, la Junta de Govern Local podrà acordar la redistribució del sobrant, sense que aquesta comporti increment dels límits màxims establerts al punt 6 de la present convocatòria.

## **14.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

## **15.- Acceptació de la subvenció**

Les subvencions s'entendran acceptades pels beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, si en el termini d'un mes no manifesten expressament les seves objeccions.

## **16- Obligacions dels beneficiaris**

Son obligacions del beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegració de la subvenció.

1.- Els beneficiaris hauran d'estar a corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

### **17.- Compatibilitat amb d'altres subvencions**

Aquests ajuts son incompatibles amb qualsevol altre ajut d'una o altra administració o organisme públic o privat rebut pel mateix concepte.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció públic concurrent que no hagi declarat amb la sol·licitud.

### **18.- Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases serà trameses al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través del seu enviament a la Base de Dades Nacional de Subvencions, no essent objecte de publicitat les dades de les persones beneficiàries en atenció a la seva especialitat.

### **19.- Forma de pagament**

El pagament de la subvenció es farà d'un sol cop, al final del curs escolar, després que els beneficiaris hagin presentat els corresponents justificants de pagament.

### **20.- Control, supervisió i justificació de l'administració**

L'ajuntament, per mitja de l'àrea d'Educació, comprovarà l'ús correcte dels ajuts atorgats. Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i revocar totalment o parcialment l'ajut atorgat en el cas que es detecti l'ocultació o la falsedat de dades.

Per comprovar les dades es demanarà informació al Consell Comarcal del Maresme com a entitat gestora d'aquest transport.

### **21.- Deficiències en la justificació**

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de

no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

## **22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

## **23.- Revocacions i renúncies**

L'Ajuntament de Dosrius es reserva el dret de verificar en qualsevol moment les dades aportades per a l'obtenció de l'ajut, podent procedir a la seva revocació, d'ofici o a instància de part, en el cas d'incompliment total o parcial dels requisits, les condicions, les finalitats o qualsevol altre incompliment de la concessió de l'ajut.

Pel desistiment i renúncia dels ajuts és d'aplicació l'article 94 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **24.- Causes de reintegrament**

1.- Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió: per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

2.- La percepció d'un altre ajut pel mateix concepte faculta a l'Ajuntament de Dosrius a exigir el seu reintegrament, sens perjudici d'iniciar, si s'escau, el corresponent procediment sancionador.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels / de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

## **25.- Obligats al reintegrament**

Respondran solidàriament les persones que tinguin la tutela de l'alumne.

## **26.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el títol IV del RLGS i al títol IV de l'Ordenança General de Subvencions.

## **27.- Règim Jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, el real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de subvencions aprovada per l'Ajuntament de Dosrius, les Bases d'execució del Pressupost municipal per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu Comú i demés legislació concordant.

### **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS ESCOLARS PER A FAMÍLIES AMB FILLS I FILLES EN EDAT ESCOLAR (LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR)**

## **1.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

1.1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar la compra de llibres de text i material escolar a les famílies amb fills/es que cursin estudis compresos entre P3 i 4t d'ESO que tinguin dificultats socials i/o econòmiques.

1.2.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat Treballar per la cohesió social i la millora de la qualitat de vida. Evitant la segregació social i territorial i cooperant per garantir l'accés de tota la població als serveis i prestacions socials.

1.3.- Les finalitats d'aquestes subvencions seran:

- Minorar les despeses ocasionades per l'adquisició de llibres de text escolar i material escolar.
- Potenciar la integració dels alumnes en l'entorn escolar, garantir la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa, la no discriminació i actuar com element compensador de les desigualtats personals, socials i econòmiques.
- Donar suport a famílies amb situació econòmica precària.

## **2.- Període d'execució i de presentació**

El període de presentació de sol·licituds serà el que s'assenyali a la corresponent convocatòria de l'any en curs. Les bases reguladores d'aquests ajuts així com la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i a la web de l'Ajuntament de Dosrius.

El període d'execució serà el curs escolar que correspongui.



### **3.- Beneficiaris dels ajuts**

Seràn beneficiaris d'aquests ajuts les famílies:

- Que estiguin empadronades al municipi de Dosrius.
- Que els beneficiaris de l'ajut cursin estudis compresos entre P3 i 4t d'ESO.
- Que compleixin amb tots i cadascun dels requisits del punt 4 d'aquestes bases

Podran sol·licitar els ajuts els pares, mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

Les famílies beneficiàries estaran obligades a destinar l'import de l'ajut a la compra de llibres, material escolar i l'Ajuntament podrà realitzar les comprovacions necessàries per verificar aquest destí. En cas que l'Ajuntament tingui coneixement que un beneficiari dels ajuts no ha destinat l'import de l'ajut a la finalitat pel qual se la concedit, podrà denegar-l'hi en properes convocatòries sens perjudici de les obligacions de reintegrament i sancions que es recullen als articles 29 a 40 de l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Dosrius.

### **4.- Requisits de les persones beneficiàries**

Les persones sol·licitants a més de reunir les condicions per a ser persona beneficiària previstes a l'article 3 anterior han de complir els següents requisits:

- b) No haver superat uns ingressos mensuals nets del sou mínim interprofessional (SMI) en l'any anterior segons el següent càlcul:

Un adult i un infant menor de 16 anys:  $SMI \text{ (anual)} + 30\% \text{ del SMI (anual)}$

Per cada adult de més caldrà afegir el 50% del SMI (anual)  
Per cada menor de 16 anys caldrà afegir el 30% del SMI (anual)

Al document de la convocatòria de cada exercici constarà la taula amb els imports actualitzats d'acord amb el SMI de cada exercici.

- c) Serà requisit imprescindible, aportar tota la documentació requerida a les bases, amb la finalitat de realitzar un estudi socioeconòmic.
- d) No rebre cap altre subvenció o ajut de cap altre organisme pel mateix concepte.
- e) Aquests requisits, juntament amb els requisits per ser beneficiari recollits a l'article anterior, s'han de complir en el moment de presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut, d'acord amb les previsions de l'article 22 de les presents bases.

### **5.- Demandes econòmiques susceptibles d'ajut**

Les presents bases regulen la possibilitat de sol·licitar ajuts econòmics en els següents àmbits:

- Material escolar / llibres escolars

## **6.- Requisits específics pels ajuts i quanties màximes d'atorgament d'ajuts econòmics.**

Aquests ajuts tenen unes característiques específiques i comporten uns compromisos que les famílies han de complir per poder accedir-hi i que són els següents:

- Només es tramitarà aquets ajuts en el cas que les famílies estiguin acollides al sistema de reutilització de llibres escolars del centre on cursin els seus estudis i així ho justifiquin.
- Les famílies han d'estar al corrent de pagament de les quotes de material i llibres.
- Aquest ajut és d'un import màxim de:
  - A) 110 euros per menor que cursi entre P3 i 4rt de primària.
  - B) 150 euros per menor que cursi 5è o 6è de primària.
  - C) 250 euros per menor que cursin l'ESO.

Presentar juntament amb la sol·licitud el llistat de llibres que li demanen al centre educatiu, pressupost i/o factura de compra dels mateixos.

## **7.- Unitat familiar**

### 7.1 Membres de la unitat familiar

Per al cas de beneficiaris menors d'edat, s'entén per unitat familiar la conformada pel beneficiari i els pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la seva guarda; i, en el seu cas, germans/es del beneficiari, així com qualsevol altre persona que figuri empadronat en el mateix domicili.

### 7.2. Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda per unitat familiar es tindran en compte els ingressos obtinguts per:

- a) Tots els membres de la unitat familiar.
- b) Els ingressos d'ambdós progenitors, encara que un d'ells no consti en el certificat municipal de convivència, excepte que s'acrediti documentalment una situació familiar diferent.
- c) En el cas de divorci o separació legal, no es tindran en compte els ingressos del cònjuge que no convisqui amb el beneficiari. No obstant, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda familiar.
- d) Un cop feta la sol·licitud, els canvis en la composició de la unitat familiar i/o les variacions de la situació social durant el curs escolar no generen modificació de l'import de beca atorgat.

## **8.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

- Instància de sol·licitud de beca degudament omplerta i signada
- Sol·licitud degudament omplerta i signada. (ANNEX 1)
- Document signat de protecció de dades. (ANNEX 2)
- Relació de tots els membres de la unitat familiar (ANNEX 3)
- Declaració jurada de no rebre cap altre subvenció o ajut pel mateix concepte. (ANNEX 4)
- Declaració jurada d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i amb la Seguretat social (ANNEX 5)
- Original i fotocòpia del NIF o NIE de tots els membres del nucli familiar.
- Original i fotocòpia del llibre de família

- Justificant d'ingressos de totes les persones majors de 16 anys de l'últim any: **Aquesta justificació es farà mitjançant còpia compulsada de la declaració de renda de l'any anterior.** Les persones que no tinguin obligació de presentar declaració de la Renda hauran de presentar una certificació expedida per Hisenda conforme estan exempts. L'Ajuntament de Dosrius podrà sol·licitar l'autorització per comprovar el nivell de renda davant els organismes oficials, en especial l'Agència Tributària o sol·licitar documentació complementària a l'esmentada, per determinar el nivell de renda familiar.
- En el cas de persones separades o divorciades, caldrà presentar la sentència de separació o divorci.
- Domiciliació bancària on realitzar l'ingrés de la beca.

#### En el cas dels ajuts de material/llibres de text

- Si l'alumne és de l'institut:
- o Pressupost i/o factura de la compra de llibres
- Si l'alumne és de l'Escola Castell:
- o Justificant de l'escola conforme s'ha fet el pagament de la quota dels llibres i material

### **9.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà amb la publicació de la corresponent convocatòria. Aquesta tindrà caràcter de convocatòria única.

Les sol·licituds es presentaran per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el dels els documents exigits al punt 7 podrà trobar-se al registre general de l'Ajuntament de Dosrius i la pagina web de la corporació municipal.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 7 s'hauran de presentar mitjançant instància al registre general de l'ajuntament.

També es podran presentar en la forma prevista a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **10.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **11.- Procediment de concessió i Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la pàgina web de l'Ajuntament de Dosrius.

L'òrgan encarregat de la instrucció del procediment per l'atorgament de les subvencions previstes en les present bases serà el departament d'Ensenyament el qual elaborarà la proposta de concessió.

Les sol·licituds presentades es valoraran a fi i efecte de determinar que aconsegueixen amb els requisits generals establerts.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

President: Alcalde, o regidor en qui delegui

Vocals: El regidor d'ensenyament, o regidor en qui delegui  
El tècnic d'educació (o tècnic en qui delegui) que actuarà com a secretari.

L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les ajudes sol·licitades, és la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcaldia segons resolució 365/2015.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst

### **12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció / valoració de les sol·licituds**

Les sol·licituds es valoraran d'acord amb la taula de referència de SMI anual que es publicarà en la respectiva convocatòria.

### **13.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

La quantitat màxima que es destina a aquestes subvencions anirà a càrrec de les partides pressupostàries que es faran constar a la corresponent convocatòria o convocatòries.

No podran atorgar-se subvencions per imports superiors a les consignacions pressupostàries. Tanmateix, si els citats crèdits pressupostaris s'incrementen, s'ampliarà pel mateix import el pressupost màxim de subvencions a concedir.

En el cas de no esgotar el crèdit en una primera resolució, la Junta de Govern Local podrà acordar la redistribució del sobrant, sense que aquesta comporti increment dels límits màxims establerts al punt 6 de la present convocatòria.

### **14.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **15.- Acceptació de la subvenció**

Les subvencions s'entendran acceptades pels beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, si en el termini d'un mes no manifesten expressament les seves objeccions.

### **16.- Obligacions dels beneficiaris**

Son obligacions del beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegració de la subvenció.

- 1.- Els beneficiaris hauran d'estar a corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- 2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

### **17.- Compatibilitat amb d'altres subvencions**

Aquests ajuts son incompatibles amb qualsevol altre ajut d'una o altra administració o organisme públic o privat rebut pel mateix concepte.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció públic concurrent que no hagi declarat amb la sol·licitud.

### **18.- Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases serà trameses al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través del seu enviament a la Base de Dades Nacional de Subvencions, no essent objecte de publicitat les dades de les persones beneficiàries en atenció a la seva especialitat.

### **19.- Forma de pagament**

El pagament de la subvenció es farà d'un sòl cop mitjançat ingrés al compte indicat pel beneficiari.

### **20.- Control, supervisió i justificació de l'administració**

L'ajuntament, per mitja de l'àrea d'Educació, comprovarà l'ús correcte dels ajuts atorgats. Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i revocar totalment o parcialment l'ajut atorgat en el cas que es detecti l'ocultació o la falsedat de dades.

### **21.- Deficiències en la justificació**

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no

fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

## **22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- d) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- e) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- f) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

## **23.- Revocacions i renúncies**

L'Ajuntament de Dosrius es reserva el dret de verificar en qualsevol moment les dades aportades per a l'obtenció de l'ajut, podent procedir a la seva revocació, d'ofici o a instància de part, en el cas d'incompliment total o parcial dels requisits, les condicions, les finalitats o qualsevol altre incompliment de la concessió de l'ajut.

Pel desistiment i renúncia dels ajuts és d'aplicació l'article 94 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **24.- Causes de reintegrament**

1.- Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió: per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

2.- Quan es constati que l'alumne no ha assistit amb regularitat o deixi d'assistir al centre escolar, o bé formalitzi la sol·licitud de baixa.

3.- La percepció d'un altre ajut pel mateix concepte faculta a l'Ajuntament de Dosrius a exigir el seu reintegrament, sens perjudici d'iniciar, si s'escau, el corresponent procediment sancionador.

4.- Procedirà el reintegrament per part dels / de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

### **25.- Obligats al reintegrament**

Respondran solidàriament les persones que tinguin la tutela de l'alumne.

### **26.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el títol IV del RLGS i al títol IV de l'Ordenança General de Subvencions.

### **27.- Règim Jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, el real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de subvencions aprovada per l'Ajuntament de Dosrius, les Bases d'execució del Pressupost municipal per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu Comú i demés legislació concordant.

Dosrius, a 20 d'abril de 2019.

L'alcalde,

Marc Bosch de Doria