



GL/sm.

EDICTE de l'Ajuntament de Ripollet sobre l'aprovació definitiva de la modificació del Reglament de règim intern del Mercat Municipal de Ripollet. (Exp. X-18-2462)

L'Ajuntament en Ple de data 29 de novembre de 2018, va aprovar inicialment la modificació del Reglament de règim intern del Mercat Municipal de Ripollet.

Aquesta modificació ha estat exposat al públic durant el termini de 30 dies, mitjançant edictes publicats en el BOPB de data 2 de gener de 2019, en el DOGC núm. 7782 de 7 de gener de 2019, així com en el tauler d'edictes d'aquest Ajuntament. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi formulat reclamacions i/o al·legacions i en virtut de l'acord plenari anterior, es considera aprovat **DEFINITIVAMENT** la modificació del reglament esmentat.

Així mateix, es fa públic els articles que es modifiquen del Reglament esmentat que s'insereix a continuació, amb l'advertiment que entrarà en vigor a l'endemà de la publicació del present edicte en el Butlletí Oficial de la Província, i tindrà vigència fins que no s'acordi la seva modificació o derogació.

<< Afegir l'article 2.6.4. A les parades vacants del mercat i continues a aquelles que estiguin en funcionament amb un mínim de dos mòduls, es podrà autoritzar la instal·lació d'obradors sempre que l'activitat ho permeti i d'acord amb la normativa vigent, prèvia autorització municipal.

L'espai d'obrador estarà destinat exclusivament a la manipulació, preparació i elaboració pròpia, haurà d'estar tancat al públic i no s'exercirà la venda.

Afegir l'article 3.2.18.g). Sens perjudici del que s'estableix a la normativa general o a l'específica d'aquest reglament, la concessió s'extingeix: g) Per no trobar-se al corrent de pagament de les taxes i tributs municipals.

Afegir l'article 3.3.16. Son causes d'extinció de la llicència: Per no trobar-se al corrent de pagament de les taxes i tributs municipals.

Modificar l'article 8.2. Com a norma general, el mercat no obrirà al públic abans de les 07:00 hores del matí ni podrà tancar després de les 22 hores, i en cap cas, l'horari comercial establert pot incomplir la normativa vigent afecta.

El Mercat Municipal romandrà tancat al públic les dues primeres setmanes d'agost per realitzar tasques de manteniment i millora de les instal·lacions, les dates s'aprovaran amb el calendari laboral.

Afegir a l'article 8.5. (...), els paradistes han de comunicar a l'encarregat del mercat, per escrit, i abans del 30 d'abril de cada any, les seves respectives propostes sobre els períodes de vacances, que s'ha de fer, majoritàriament, entre els mesos de juliol i setembre. El període de vacances no pot superar els 30 dies naturals.

Capítol XIV. Règim Sancionador.

Afegir a l'article 14.3. Són considerades faltes lleus:

j. Incomplir l'horari establert per l'autoritat del mercat d'acord amb el que s'especifica a l'article 8 d'aquest reglament.

k. No facilitar les inspeccions dels diversos serveis municipals.

Afegir a l'article 14.4. Són considerades faltes greus:

n. Fumar a l'interior de l'edifici del Mercat Municipal incloent el moll de càrrega i descàrrega.

o. Modificar a l'alça els preus durant la mateixa jornada de venda.

p. Reiteració per la continuïtat o persistència en la conducta infractora en la comissió de tres infraccions lleus, acreditada mitjançant informe de l'encarregat del mercat o dels serveis municipals, en el termini d'un any.

Afegir a l'article 14.5. Són considerables faltes molt greus:

i. Deixar de pagar dins del termini atorgat quatre o més quotes consecutives o alternatives en un mateix any corresponents a les despeses comuns del mercat municipal regulada per ordenança fiscal municipal.

Adequar a la normativa vigent l'article 14.8.1. Per resoldre imposar qualsevol sanció es requereix la prèvia incoació i tramitació del corresponent procediment sancionador, que respectarà els principis que l'inspiren i se subjectarà a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú i el Decret 278//1993, de 9 de novembre, que aprova el Procediment Sancionador en àmbits i competència de la Generalitat de Catalunya o normativa que el substitueixi o desenvolupi.

Modificar l'article 14.11.1. On diu: per denúncia del director ha de dir: *per acta o informe de l'encarregat.*

Modificar l'article 14.12. On diu: a més de la imposició de multes coercitives per import no superior al 10% de la sanció màxima que correspongui a la infracció comesa,



ha de dir: *a més de la imposició de multes coercitives que es podran aplicar de manera reiterada en el temps.*

Afegir a l'article 15.8. la denominació principal de DEGUSTACIÓ, sempre que l'oferta inclogui un 60% del producte que ven l'establiment i no es serveixin begudes.

Deixar sense efecte el punt 1 i 2 de Disposicions Transitòries.

Incorporació de l'ANNEX I respecte a les normes internes reguladores de la utilització del moll de càrrega i descàrrega del Mercat Municipal.

1. OBJECTE

L'objecte del present document és establir les normes internes de la utilització del moll de càrrega i descàrrega del Mercat Municipal.

2. FUNCIONAMENT DEL SERVEI

L'accés al moll de càrrega i descàrrega amb mitjans de transport estarà regulat per un sistema de control mitjançant targeta. Només els concessionaris, els seus proveïdors, els vehicles municipals i els vehicles d'empreses prestadores d'algun servei al Mercat podran tenir-hi accés.

Atesa la diversitat de funcions, horaris, usuaris i vehicles que utilitzen el moll, es considera establir les prioritats que s'han de tenir en compte:

- *Prioritzar la funció principal del moll, que no és altre que la de permetre l'entrada i sortida de mercaderies del Mercat Municipal, per abastir de productes les parades.*
- *Limitar el temps per a la càrrega i descàrrega en totes les ocasions que calgui realitzar-la, sense limitar el nombre d'ocasions.*
- *Control d'entrada i sortida del moll de càrrega i descàrrega mitjançant barrera d'accionament per targeta magnètica amb control informàtic.*
- *Obtenir una targeta mitjançant sol·licitud a l'Ajuntament de Ripollet. Només es podrà sol·licitar-ne una per vehicle. En cas de pèrdua, robatori o deteriorament es podrà demanar una altra tarja, abonant l'import corresponent i donant de baixa l'anterior.*
- *En cas de demanar autoritzacions per més d'un vehicle per càrrega i descàrrega, s'haurà de justificar la propietat mitjançant la targeta d'inspecció tècnica de*

vehicles i/o permís de circulació emès per la Direcció General de Trànsit. Caldrà, en aquest sentit, actualitzar les dades, si s'escau, donades a l'Ajuntament de Ripollet.

- Per garantir un correcte funcionament de la zona de càrrega i descàrrega, les Associacions de Concessionaris facilitaran als serveis municipals o a la gerència, si s'escau, informació actualitzada sobre els horaris habituals de càrrega i descàrrega dels concessionaris i els seus proveïdors, per tal de racionalitzar l'ús de la zona.

3. FORMA D'UTILITZACIÓ

3.1. Accessibilitat per a la càrrega i descàrrega de mercaderies (concessionaris i titulars de llicències d'ús de parades)

Per tal de facilitar la càrrega i descàrrega de mercaderies s'entregarà als concessionaris del Mercat Municipal que ho sol·licitin, una acreditació per vehicle amb les següents limitacions:

- a) *Vehicles tipus industrial (camions, furgons, furgonetes)*: Una targeta identificativa per cadascun dels vehicles que el concessionari utilitzi.*
- b) *Vehicles tipus turisme: Una sola targeta identificativa de vehicle per titular (sempre i quan s'utilitzi per a transport de mercaderies).*

Els concessionaris hauran de fer un dipòsit de 0 euros per la primera targeta i de 15 euros per a les successives.

- *El transport de mercaderies accedirà a l'edifici del Mercat Municipal, per realitzar la càrrega i descàrrega, a través del moll de càrrega i descàrrega.*
- *Resta prohibit el magatzematge i estacionament de paquets, carretons, palets, etc en el moll de càrrega i descàrrega. Es podran col·locar paquets als passadissos, puntualment - el mínim temps imprescindible- per procedir a l'abastament o recollida de les parades. No obstant, els paquets s'hauran de col·locar de forma ordenada i ocupant el mínim espai possible.*
- *La distribució de mercaderies per l'interior del moll de càrrega i descàrrega, i des d'aquest a l'interior de les parades, haurà d'efectuar-se obligatòriament per mitjà de carretons. Resta prohibit l'arrossegament o qualsevol altre mètode que pugui malmetre o embrutar el terra o altres elements del Mercat.*

3.2. Terminis d'utilització (concessionaris i titulars de llicències d'ús de parades)

L'accessibilitat al moll de càrrega i descàrrega es limita als horaris d'obertura:

- *Dilluns de 7.00 a 20.00 hores*



- Dimarts, dimecres i dijous de 6.00 a 20.00 hores
- Divendres de 6.00 a 22.00 hores
- Dissabte de 6.00 a 16.00 hores

S'estableix 30 minuts de limitació horària gratuïta per a la utilització del moll de càrrega i descàrrega, entre entrada i sortida, als usuaris amb vehicle de tipus industrial o turisme.

L'excés horari respecte a les limitacions establertes en el paràgraf anterior comportarà l'aplicació de la tarifa horària segons la taxa vigent (art. 6 de les Ordenances Fiscals núm. 18). El seu cobrament serà mensual i és realitzarà al compte bancari del concessionari.

Transcorregut el temps màxim establert de la limitació horària gratuïta, el servei municipal de grua podrà retirar el vehicle del moll de càrrega i descàrrega al dipòsit municipal de vehicles.

L'ús del moll estarà exempt de limitació horària durant les tardes dels: dilluns, dimarts, dimecres i dijous a partir de les 15,30 hores fins al tancament de l'equipament. Sempre i quan no siguin d'obertura al públic.

El divendres i dissabte de Festa Major l'ús del moll estarà exempt de limitació horària.

3.3. Accessibilitat per a la càrrega-descàrrega (usuaris externs):

Per tal de facilitar la càrrega i descàrrega de mercaderies, per mitjà de vehicles de tipus industrials de proveïdors externs al Mercat Municipal, els proveïdors i els titulars a qui serveixin podran sol·licitar conjuntament (previ dipòsit de 15 euros per targeta) l'acreditació magnètica.

3.4. Terminis d'utilització (usuaris externs):

L'accessibilitat i utilització del moll per a càrrega i descàrrega mantindrà idèntics horaris que en el cas dels usuaris interns.

La utilització del moll amb la finalitat de càrrega i descàrrega, és gratuïta per als usuaris externs amb la següent limitació horària:

Tipus de vehicle	Limitació de gratuïtat entre entrada i sortida
Vehicles de tipus industrial	30'

L'excés horari respecte a les limitacions establertes en el quadre anterior comportarà l'aplicació de la tarifa horària segons el preu públic que sigui vigent (art. 6 de les Ordenances Fiscals núm. 18).

Transcorregut els 30 minuts, temps màxim establert de la limitació horària gratuïta, es requerirà l'actuació de la Policia Local i del servei municipal de grua per a retirar el vehicle del moll de càrrega i descàrrega al dipòsit municipal de vehicles.

4. L'ÚS DE L'ACREDITACIÓ

La targeta magnètica és vàlida exclusivament per l'accés del vehicle associat a ella.

L'ús indegut de la targeta, com utilitzar-la per accedir amb un altre vehicle diferent a l'associat comportarà l'anul·lació de l'acreditació i la pèrdua de la quantitat dipositada.

En el supòsit que el titular de l'acreditació hagi deixat de ser concessionari i no hagi reclamat el retorn del dipòsit en un termini de 2 mesos, comportarà la pèrdua de la quantitat dipositada.

5. RÈGIM SANCIONADOR

D'acord amb l'article 1.2.e) del Reglament de Règim Intern del Mercat Municipal, correspon a l'alcalde o al regidor delegat la potestat d'incoar tots els expedients sancionadors i sancionar les infraccions que es tipifiquen en aquest document

Infraccions

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus, atenent al seu grau de gravetat.

Infracció lleu:

- a) Col·locar el vehicle envaint zones de pas i de maniobres, o obstaculitzant l'accés a altres usuaris.*
- b) Dur a terme actes que afectin a les bones condicions d'ús, conservació i neteja.*

Infracció greu:

- a) Embrutar la zona o les instal·lacions del moll*
- b) Desobeir les normes i instruccions de la direcció o dels treballadors del Mercat.*
- c) Incomplir la limitació horària establerta per a la càrrega i descàrrega de forma reiterativa.*
- d) Fumar a la zona de càrrega i descàrrega*
- e) Reiteració per la continuïtat o persistència en la conducta infractora en la comissió de tres infraccions lleus, acreditada mitjançant informe de l'encarregat del mercat o dels serveis municipals, en el termini d'un any.*

Infracció molt greu:



- a) *Desobeir reiteradament els advertiments de la direcció i dels treballadors del Mercat*
- b) *Negar-se a abandonar la zona de càrrega i descàrrega quan hi estigui obligat*
- c) *Ocasionar danys a l'edifici o instal·lacions del moll de càrrega i descàrrega o altres vehicles de forma expressa.*
- f) *La reiteració per la continuïtat o persistència en la conducta infractora en la comissió de tres infraccions greus, acreditada mitjançant informe de l'encarregat del mercat o dels serveis municipals, en el termini d'un any.*

Sancions

D'acord amb la previsió de l'article 14.6 del Reglament de Règim Intern del Mercat Municipal les sancions aplicables seran les següents:

1. *Per a les faltes lleus: de 30,00 € fins a 300,00 €*
2. *Per a les faltes greus: de 301,00 a 900,00 €*
3. *Per a les faltes molt greus: de 901,00 a 1.500 €.*

() S'entén que els vehicles compleixen la normativa vigent, inclosa l'ATP (Autorització pel transport de mercaderies peribles).*

*(**) Temps de cortesia: 30 minuts.*

Incorporació de l'ANNEX II respecte a les normes d'ús de La Cuina del Mercat.

La Cuina del Mercat està ubicada a la parada composta pels números 89-90-91-92-95-96, amb una capacitat per a 15 persones, es podran realitzar diferents tipus d'activitats relacionades amb la difusió dels productes del Mercat, productes gastronòmics locals, promocions comercials/professionals, etc. I podrà ser utilitzada tant per concessionaris, titulars de llicències de llocs de venda, o terceres persones alienes a les parades del mercat.

Amb l'objectiu de dinamitzar l'equipament, els concessionaris o titulars de llicència de llocs de venda del Mercat podran fer ús de la cuina de forma gratuïta, sempre i quan l'activitat a desenvolupar sigui sense ànim de lucre i no tingui caràcter d'ús continuat. S'entendrà per ús continuat la utilització d'aquest espai durant més de 20 dies consecutius o alterns durant un trimestre natural.

En el supòsit de què la utilització de l'espai no compleixi els requisits establerts al paràgraf anterior s'aplicarà la taxa fixada a l'Ordenança Fiscal corresponent.

L'horari establert per a la utilització de La Cuina del Mercat és de dilluns a dissabte de 8.30 a 13.30 hores i de 17 a 20 hores els divendres.

Caldrà sol·licitar l'ús de la cuina amb 2 mesos d'antelació per tal de reservar l'aula i es respectarà l'horari autoritzat per tal de que l'aula pugui estar a disposició d'altres usuaris així com per garantir el bon funcionament dels horaris de neteja i serveis del Mercat.

En finalitzar l'activitat, l'usuari netejarà els estris utilitzats i no es pot emmagatzemar cap tipus de material a l'aula, s'ha de deixar recollida i retirar la brossa que s'hagi generat. Qualsevol element aliè a l'aula pot ser retirat pel servei de neteja o pel personal del Mercat.>>

Ripollet, 13 de maig de 2019

José Ma. Osuna López
Alcalde