

Codi de verificació	≈ 2F375C3H6O4Y1D35002Vt » ≈ 2F375C3H6O4Y1D35002Vt » 2F375C3H6O4Y1D35002V
Procediment:	
Expedient:	Document:

ANUNCI

Rectificació Bases Borsa auxiliars administratius

El Decret 1460/2019 de 26 de març de 2019 aprova les rectificació de les bases d'una borsa d'auxiliars administratius

L'art. 21.1g de la (LBRL) i l'art. 53.1 apartat h) del TRLMC, atribueix a l'alcalde la presidència de la Corporació i la competència per aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple, i també aprovar les bases i les convocatòries per a la selecció del personal i pels concursos de provisió dels llocs de treball.

Mitjançant decret 1053/2019 de 4 de març de 2019, s'han aprovat les bases i la convocatòria per la constitució d'una borsa de treball de persona auxiliar administratiu.

El nivell de català exigint per tal d'ocupar una plaça d'auxiliar administratiu és el de suficiència, o equivalent (nivell C1).

L'Ordenança Fiscal número 9 de l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès "Taxa per l'Expedició de documenta administratius i altres serveis", el la secció cinquena, grup 7, "Concursos i oposicions", per borses de personal temporal, preveu una tarifa estàndard de 6 euros, per proves físiques/pràctiques una tarifa de 5 euros i per psicotècnic i/o entrevista de 7 euros.

A les bases de la borsa d'auxiliar administratiu, s'ha establert, en el seu apartat, 4.4 una tarifa de 20 euros, quan hauria de ser de 13 euros, 6 per la tarifa estàndard vigent i 7 de la prova psicotècnica i/o entrevista en que consistirà la prova de competències.

D'altra banda, a la base 7.1.a) en la descripció de la prova tèorico-pràctica, diu que està dividida en dues parts, quan en consta d'una sola.

D'acord amb l'informe emès per la cap del servei de Recursos Humans de data 20 de març de 2019, es posa de manifest que a les bases corresponents a la borsa per personal auxiliar administratiu s'ha detectat l'omissió del requisit corresponent al nivell C de català, errades materials de transcripció, i la previsió d'una taxa errònia, que cal esmenar.

La resolució d'alcaldia número 90/2017, de 18 de gener, en el seu primer resultat, apartat 3) delega a la Tinent d'Alcaldia de Polítiques de Cicle de Vida, Progrés Social i Habitatge, en matèria de recursos humans, la competència per efectuar la corresponent convocatòria pública i aprovar les bases dels concursos que ha de regir en la contractació del personal laboral temporal i en la selecció del personal funcionari interí, així com la seva contractació i formalització del contracte i l'extinció de la relació,

Mitjançant la resolució d'alcaldia núm. 67/2017, de 18 de gener, ha estat delegat en la regidora d'Educació, Universitat, Família i Recursos Humans, l'exercici de determinades funcions o cometes especials per via d'exercici directe en matèria de recursos humans, i d'altres extrems

en el propi àmbit material de recursos humans a nivell de formulació de propostes de resolució a ésser elevades a la corresponent tinència d'alcaldia.

Per tot això, i d'acord amb la proposta feta per la regidora d'Educació, Família i Recursos Humans, i en exercici de la competència delegada per l'alcaldia, s'acorda:

es proposa

1. **INCORPORAR**, a l'apartat 3.1) el requisit corresponent al nivell de català, amb el següent literal:

“ g) Estar en possessió de nivell de català C1 o equivalent”

2. **RECTIFICAR**, a l'empara de l'article 109.2) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques de 2 d'abril, les errades materials de transcripció detectades a les bases de constitució d'una borsa de personal auxiliar administratiu, aprovades pel decret 1053/2019 de 4 de març de 2019, que seguidament es detallen:

- a) A l'apartat , on diu:

“ 4.4. Taxa

La taxa per drets d'examen d'aquesta convocatòria, d'acord amb les ordenances fiscals és de 20 euros “

ha de dir:

“La taxa per drets d'examen d'aquesta convocatòria, d'acord amb les ordenances fiscals és de 13 euros “

- b) A l'apartat 4 .5, on diu:

“Acreditació de mèrits”

ha de dir:

“Acreditació de mèrits i nivell exigít de català”.

- c) A l'apartat 7.1, on diu “Prova teòric-practica:

“Consistirà en respondre algunes qüestions i/o en resoldre alguns casos relacionats directament amb les funcions i competències pròpies del personal administratiu, a fi i efecte d'avaluar la competència tècnica de la persona candidata.

Estarà dividida en dues parts:

Primera part:

Aquesta prova serà un test relacionat amb el temari annex 1.

*Es valorarà amb un màxim de **10 punts**. Serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per superar aquesta fase”*



ha de dir:

“Consistirà en respondre algunes qüestions i/o en resoldre alguns casos relacionats directament amb les funcions i competències pròpies del personal administratiu, d’acord amb el temari previst a l’annex I, a fi i efecte d’avaluar la competència tècnica de la persona candidata.

*Es valorarà amb un màxim de **10 punts**. Serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per superar aquesta fase”*

- d) A l’apartat 7.2, on diu “aquesta prova consistirà en l’acreditació de coneixements de la llengua catalana equivalents al nivell B1 de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya ”

ha de dir:

“aquesta prova consistirà en l’acreditació de coneixements de la llengua catalana equivalents al nivell C1. de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya”.

3. **PUBLICAR** la resolució al BOBP, al DOG, al tauler d’anuncis ala pàgina web municipal.

Signat digitalment per:
L'Alcaldia
Carmela Fortuny Camarena
27-03-2019 09:18

AJUNTAMENT DE
SantCugat