

ANUNCI d'informació pública

La Presidenta de l'Institut Municipal de Serveis Socials de l'Ajuntament de Barcelona, en l'ús de les facultats que li són atorgades per l'article 5.2. apartats a), i j) dels Estatuts d'aquest Institut, en data 15 de març de 2019 ha aprovat la següent Resolució:

APROVAR la creació d'un fons extraordinari per a ajuts puntuals d'urgència social, de conformitat amb el previst a la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de Prestacions socials de caràcter econòmic, per tal d'oferir a les famílies de Barcelona que es troben en situació de vulnerabilitat un recurs econòmic per cobrir les necessitats bàsiques de subsistència. L'import total d'aquest fons és de TRES-CENTS MIL (300.000,00) EUROS amb càrrec a la partida 48011/023133 del pressupost de l'Institut Municipal de serveis socials de l'any 2019, i el seu objectiu és donar suport a les persones cuidadores de persones grans amb dependència, que es troben a domicili; mitjançant l'atorgament d'una quantia econòmica única i puntual, per a facilitar a la persona dependent la possibilitat de fer front al pagament d'una estada limitada, en el temps, en un centre residencial per a gent gran.

ESTABLIR que els requisits, criteris i procediment per atorgar els ajuts d'aquest fons són els que consten als Annexos I i II adjunts.

AUTORITZAR la despesa de 300.000,00€ amb càrrec a la partida 48011/023133 del pressupost de l'IMSS de l'any 2019.

PUBLICAR aquest Acord íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la Gasetta Municipal, i sotmetre'l a informació pública per un termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 83.2 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TENIR PER APROVAT DEFINITIVAMENT aquest Acord, cas de no presentar-se al·legacions durant el període d'informació pública.

ANNEX I

REQUISITS, CRITERIS I PROCEDIMENT PER ATORGAR AJUTS PUNTUALS A LES PERSONES SUSCEPTIBLES DE PARTICIPAR EN EL PROGRAMA RESPIR PLUS, PER TAL DE FER FRONT AL PAGAMENT D'UNA ESTADA TEMPORAL LIMITADA, EN UN CENTRE RESIDENCIAL PER A GENT GRAN, QUE ELLES MATEIXES ESCULLIN, DURANT UN MÀXIM DE QUARANTA CINC DIES NATURALS DINS L'ANY 2019.

1. La finalitat.

La finalitat d'aquest fons és l'atorgament d'ajuts econòmics directes, a les persones susceptibles de participar en el programa Respir Plus, amb la finalitat que aquestes puguin fer front al pagament d'una estada temporal limitada, en un centre residencial privat per a gent gran, de la seva elecció,

durant un màxim de quaranta cinc dies naturals a gaudir dins l'any 2019, amb l'objecte de millorar la qualitat de vida de la persona i la dels seus cuidadors.

Els quaranta cinc dies màxims que preveu l'ajut del Respir Plus, no hauran de ser obligatòriament consecutius, podent-se distribuir en períodes diferents, sumant en total el màxim de quaranta cinc dies naturals atorgats. Aquests diferents períodes possibles es podran portar a terme en centres residencials diferents.

L'atorgament dels ajuts esmentats té caràcter voluntari i eventual, i no genera cap dret a l'obtenció d'altres ajuts en anys posteriors.

2. L'objecte de l'ajut.

L'objecte de l'ajut és atorgar una quantia econòmica única i puntual, per a facilitar a la persona la possibilitat de fer front al pagament d'una estada limitada en el temps en un centre residencial per a gent gran.

3. Naturalesa jurídica dels ajuts.

D'acord amb el que disposa la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de Prestacions Socials de caràcter econòmic de Catalunya, aquests ajuts són prestacions econòmiques d'urgència social.

El seu caràcter és temporal i correspon al període comprès entre el mes de març i el mes de novembre de 2019 (ambdós inclosos).

4. Persones beneficiàries i requisits.

Per poder atorgar l'ajut, les persones sol·licitants hauran de complir els requisits que es detallen a continuació :

- a) Tenir 65 anys o més, o bé entre 60 i 64 anys acreditant excepcionalitat: es considerarà que compleixen aquest requisit les persones nascudes durant l'any 1954, i que per tant compleixen 65 anys al llarg de l'any 2019.

Es contemplarà com excepcionalitat, aquelles persones amb edat compresa entre els 60 i els 64 anys, (nascudes entre els anys 1959 i 1955), sempre i quan acreditin el compliment de la resta de requisits obligatoris per a gaudir del servei. En cap cas podran optar a participar en el programa Respir Plus les persones nascudes després de l'any 1959.

- b) Residir a la ciutat de Barcelona: Les persones beneficiàries dels ajuts, hauran d'acreditar la seva residència a la ciutat de Barcelona, de manera continuada, durant els cinc anys anteriors a la data de presentació de la sol·licitud. La residència podrà haver estat en un sol o diferents domicilis, però haurà de ser continuada. La data d'efecte del còmput serà de manera regressiva des del mateix dia d'entrada a registre de la sol·licitud del present ajut. Aquesta dada es comprovarà mitjançant la consulta del padró d'habitants de la ciutat de Barcelona. El buit d'un sol dia en el que la persona no hagi estat empadronada a la ciutat de Barcelona, es considerarà motiu d'incumpliment del present criteri.

- c) Residir en un domicili particular, queden així excloses de la possibilitat de gaudir d'aquest ajut, aquelles persones que es trobin institucionalitzades, ja sigui en un recurs de salut o bé en un recurs assistencial per a gent gran. Així doncs, aquelles persones que ja es troben ingressades en una residència privada de gent gran, o bé en un centre sociosanitari de llarga estada, sense previsió de sortida, no podran obtenir aquest ajut. Recordem que l'objecte de l'ajut és proporcionar un temps de descans al cuidador principal de la persona gran dependent, prioritzant a aquells que conviuen en el mateix domicili. Aquesta dada serà comprovada mitjançant consulta al padró d'habitants de l'Ajuntament de Barcelona, al sistema de seguiment d'usuaris de residències de gent gran de la Generalitat de Catalunya o bé a la base de dades de pacients de salut, si es considera necessari.
- d) Necessitat de suport les 24 hores: Per tal d'acreditar la necessitat de suport intensiu per part d'un cuidador, es tindran en compte dues possibilitats:
- a) Si la persona sol·licitant té certificat de dependència Grau II o Grau III, quedarà automàticament acreditada aquesta necessitat. Caldrà adjuntar a la sol·licitud la còpia de la resolució acreditativa de dependència. El procés de valoració i atorgament de grau, forma part del sistema regulador de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (LAPAD), i és qui ens proporciona aquesta dada.
 - b) Si la persona no pot acreditar aquesta situació en el moment de presentació de la sol·licitud per diferents motius:
 - Perquè no s'ha realitzat la valoració (sens perjudici que s'hagi formulat o no la sol·licitud de valoració).
 - Perquè la persona té una resolució de dependència inferior a un Grau II (Grau I o no grau)
 - Perquè la persona es troba en procés de revisió de grau encara no resolt.

En aquests supòsits, serà un/a treballador/a social de l'Ajuntament de Barcelona, qui mitjançant consulta a les dades de la persona sol·licitant incloses al fitxer Sistema d'Informació d'Acció Social (SIAS) i/o a les dades de salut a les quals pot accedir l'Ajuntament de Barcelona, per interoperabilitat, i autoritzat a tal efecte mitjançant sol·licitud signada, emeti un informe favorable acreditant la necessitat de suport les 24 hores.

En el supòsit que la persona sol·licitant, no tingui expedient obert al SIAS o be la informació sigui insuficient per acreditar la necessitat de suport continuat, es podrà requerir informe mèdic i/o social a tal efecte. El requeriment serà per escrit i especificant el contingut necessari d'aquest informe.

En el supòsit que la informació consultada acrediti un grau d'autonomia incompatible amb l'ajut, aquest quedarà denegat per incompliment de criteris.

5. Nivell de renda disponible del/de la sol·licitant:

La persona sol·licitant, (persona gran amb dependència que requereix de cura continuada a domicili) haurà d'acreditar mitjançant declaració jurada d'ingressos inclosa en la sol·licitud, el seu nivell de rendes disponibles, segons instruccions de la sol·licitud de l'ajut.

El nivell de rendes declarat serà tingut en compte per establir la quantia total a percebre, respecte el màxim possible que preveu l'ajut, que és de 60 euros dia.

5.1 Diners de butxaca garantits:

Per tal de garantir la lliure disposició de diners, per part de la persona usuària, durant el període de gaudiment del Respir, s'estableixen uns diners de butxaca garantits a raó de:

- El 35% de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC¹) vigent en el moment de la publicació d'aquestes bases, en cas d'usuaris sense persones a càrrec.
- Per a usuaris amb una persona al seu càrrec, es mantindrà el mateix criteri indicat en el punt anterior, així com un coeficient del 1,0 per a la persona a càrrec.
- Per a usuaris amb més d'una persona al seu càrrec, es mantindrà el mateix criteri indicat en els punts anteriors, així com un coeficient del 0'7 per a cada persona a càrrec, a partir de la segona. En el cas de que alguna d'aquestes persones a càrrec tinguin certificat de discapacitat el coeficient a mantenir serà sempre del 1,0.

Taula resum diners de butxaca garantits:

Usuària sense persona a càrrec	cap	Disposició mínima del 35% del IRSC ²	2788,80 euros/anuals o 232,39 euros/mensuals o 7,74 euros/diaris
Usuària amb persona a càrrec	una	Disposició mínima del 35% del IRSC + 1,0 del IRSC	10.988,82 euros/anuals o 915,73 euros/mensuals o 30,52 euros/diaris
Usuària amb més d'una persona a càrrec (*)		Disposició mínima del 35% del IRSC + 1,0 del IRSC + 0'7 del IRSC per persona	12.354,66 euros/anuals o 1.029,55 euros/mensuals o 34,31 euros/diaris
Usuària amb més d'una persona a càrrec amb discapacitat (*)		Disposició mínima del 35% del IRSC + 1,0 del IRSC + 1,0 del IRSC per cada persona amb discapacitat	18.956,55 euros/anuals o 1.148,12 euros/mensuals o 38,27 euros/diaris

() en cas de tenir més persones a càrrec es realitzarà el càlcul de l'aportació de manera proporcional.*

¹ IRSC : Indicador de renda de suficiència català per a l'any 2018 = **569,12 euros mensuals i 7.967,73 euros anuals.**

- En el cas que les rendes disponibles de l'usuari no superin l'import màxim previst com a quantia de diners de butxaca garantits, la persona rebrà l'import total possible que preveu l'ajut, de 60 euros/dia, sigui quin sigui el seu nivell de rendes disponibles.

- No es preveu la possibilitat de computar despeses fixes o esporàdiques de la persona usuària ni del seu nucli de convivència, a excepció del cas en que l'usuari estigui separat per sentència legal. En aquest supòsit, no es consideraran ingressos computables les quantitats que la sentència esmentada dictamini que ha de pagar al seu cònjuge. Per tal d'acreditar aquest aspecte, la persona sol·licitant haurà d'adjuntar a la sol·licitud còpia de la sentència acreditativa.

5.2 Topall màxim d'ingressos anuals disponibles:

A partir d'uns topalls determinats la persona sol·licitant quedarà exclosa de la percepció de l'ajut. Aquest criteri s'aplicarà en tots els casos que superin el llindar descrit a continuació:

Taula resum topall d'ingressos màxims per percebre l'ajut

Usuària sense cap persona a càrrec	Renda màxima disponible 3'5 vegades el IRSC	27.888 euros/anuals
Usuària amb una persona a càrrec	Renda màxima disponible 4'5 vegades el IRSC	31.871 euros/anuals
Usuària amb més d'una persona a càrrec	Renda màxima disponible 5'2 vegades el IRSC (sumant un 0'7 del IRSC per cada membre més)	41.432 euros/anuals
Usuària amb més d'una persona a càrrec amb discapacitat	Renda màxima disponible 5'5 vegades el IRSC	43.822 euros/anuals

El nivell de rendes disponibles de la persona i/o dels diferents membres de la unitat familiar s'hauran d'acreditar mitjançant declaració responsable d'ingressos, en l'apartat establert a tal efecte a la sol·licitud.

Sens perjudici de l'anterior, tal i com s'explicita a la sol·licitud, l'Ajuntament de Barcelona en l'exercici de les seves competències pròpies i delegades en matèria de serveis socials, podrà comprovar, d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals declarades pels sol·licitants de les prestacions regulades per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, i pel Decret que aprova la Cartera de serveis socials, i, si escau, les dades identificadores, la residència, el parentiu, la situació de discapacitat o dependència, el patrimoni i els ingressos dels membres de la unitat econòmica de convivència, amb la finalitat de comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció de les prestacions i en la quantia legalment reconeguda; en virtut del previst a l'article 102 de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

A l'efecte del que s'estableix a l'apartat anterior, s'entén per unitat econòmica de convivència la formada per la persona beneficiària amb el seu cònjuge o parella de fet i els familiars fins al segon grau de consanguinitat que hi conviu en el mateix domicili.

En el cas que després d'interoperar les dades econòmiques de la persona sol·licitant amb l'Agència Tributària, s'obtingui un resultat diferent al que figura en la sol·licitud, s'utilitzarà a efectes de càlcul la dada econòmica obtinguda de l'Agència Tributària.

En el supòsit que un cop feta la consulta a l'Agència Tributària, la persona sol·licitant figurei com a obligada a declarar i no estigui al corrent de la dita obligació tributària, se la podrà requerir perquè aporti més informació al respecte.

En tots els casos en els que la persona sol·licitant acrediti tenir una o més persones a càrrec i/o la discapacitat de les mateixes, serà imprescindible que la sol·licitud de l'ajut estigui signada per tots els membres, autoritzant així automàticament la consulta de dades dels mateixos, així com que s'aporti fotocòpia de la documentació acreditativa d'aquesta condició. El fet de no presentar la doble signatura pot ser motiu de no contemplació de les possibles deduccions.

6. Quanties a atorgar que preveu l'ajut:

L'import **màxim** de l'ajut serà de **60 euros/dia**.

El màxim de dies possibles pels quals es podrà atorgar aquest ajut es calcularà a raó de:

- I. Dies sol·licitats per l'usuari, amb un màxim de 30 dies possibles, en aquells casos en que la persona no acrediti convivència amb el cuidador.
- II. Dies sol·licitats per l'usuari, amb un màxim de 45 dies possibles, en aquells casos en que la persona acrediti convivència amb la persona cuidadora. En aquest supòsit la convivència acreditada es comprovarà mitjançant consulta del padró municipal. No presentar la sol·licitud signada per ambdós membres, pot ser motiu de no acceptació de l'acreditació de la situació de convivència, passant a ser valorada la sol·licitud amb un màxim de 30 dies possibles d'atorgament.
- III. En el supòsit que la persona sol·licitant no especifiqui el número exacte de dies que vol gaudir, el càlcul corresponent i notificació de l'assignació es farà a partir del màxim possible que pugui correspondre a la persona.

La quantitat resultant a atorgar a cada sol·licitant, es calcularà en funció del nivell de rendes disponibles declarat de manera responsable per la persona, i pel període de dies sol·licitats, tenint en compte la garantia de renda a disposició i topall màxim establert en el punt anterior, d'acord amb la següent fórmula:

- Nivell de renda anual màxim admès = 27.888 euros.
- La fórmula de càlcul s'aplicarà per valors de renda que no superin aquest nivell.
- El preu mínim a pagar és de 6 euros/dia, que es correspondrà amb el nivell màxim de renda admès de 27.888 euros.
- El preu màxim a pagar és de 60 euros/dia, que es correspondrà amb un nivell de renda anual de 2788,80 euros (35% del IRSC).

- Per una renda inferior també aplicarà la mateixa quantitat de 60 euros/dia.

La fórmula que calcula el preu/dia a assignar és la següent:

$$\text{Preu dia (euros)} = (27888 - \text{RendaBase}) / 464,8 + 6$$

On RendaBase és el valor màxim entre: renda anual i 2788,80.

(és a dir, equival a la renda si aquesta és major o igual a 2788,80 i en cas de ser inferior equival a 2788,80)

Com ja s'ha dit, la fórmula s'aplica per valors de renda entre 0 i 27.888 euros anuals.

Exemples:

<i>Renda anual = 0 euros</i>	<i>Preu dia = 60 euros</i>
<i>Renda anual = 2.000 euros</i>	<i>Preu dia = 60 euros</i>
<i>Renda anual = 5.000 euros</i>	<i>Preu dia = 55,24 euros</i>
<i>Renda anual = 10.000 euros</i>	<i>Preu dia = 44,49 euros</i>
<i>Renda anual = 20.000 euros</i>	<i>Preu dia = 22,97 euros</i>
<i>Renda anual = 25.000 euros</i>	<i>Preu dia = 12,21 euros</i>
<i>Renda anual = 27.888 euros</i>	<i>Preu dia = 6 euros</i>
<i>Renda anual = 30.000 euros</i>	<i>Preu dia = 0 euros</i>

- Les estades atorgades en cap cas poden sobrepassar els 30 o 45 dies naturals màxims possibles. Serà la persona sol·licitant de l'ajut qui estableixi quants dies vol gaudir de l'estada Respir Plus, a raó dels quals es calcularà l'ajut a atorgar i s'haurà de justificar l'ús de l'ajut rebut.
- Si la persona decideix gaudir d'una estada superior al màxim previst per l'ajut, el cost dels dies addicionals seran al seu càrrec, i en cap cas seran subvencionats per l'ajut Respir Plus 2019.
- En el supòsit que la persona decideixi gaudir d'un nombre inferior de dies dels sol·licitats i atorgats, aquests hauran de ser acreditats en el moment de justificació de l'ajut, quedant la resta de dies pendents de possible gaudiment i justificació, amb les mateixes condicions.
- La justificació haurà de fer constar el preu/ dia de l'estada de manera explícita.
- L'Ajuntament atorga un màxim de 60 euros /dia i si la persona gaudeix d'una estada on el preu dia és superior, la diferència resultant haurà de ser al seu càrrec.
- Si la persona gaudeix d'una estada amb un preu/dia inferior a l'atorgat per l'Ajuntament de Barcelona, el preu a raó del qual es pagarà l'ajut serà el de menor quantia.

A efectes de notificació, i justificació de l'estada, seran només vàlides aquelles factures corresponents a estades en dates posteriors a la notificació de l'atorgament de l'ajut, i en cap

cas s'acceptaran factures justificatives corresponents a estades portades a terme en dates anteriors a la notificació d'atorgament.

Com es poden gaudir el total de dies atorgats:

La persona sol·licitarà el nombre de dies dels que vol gaudir amb l'ajut, amb els màxims possibles anteriorment establerts de 30 o 45 dies en funció de la convivència amb el cuidador. L'Ajuntament atorgarà un màxim possible de dies a raó dels quals percebrà l'ajut, i serà la persona sol·licitant qui decidirà en quants períodes vol estructurar el gaudiment d'aquests dies. Així doncs es poden gaudir en una sola estada, o en tantes estades diferents com la persona sol·licitant requereixi, sense excedir en cap cas el total dels dies concedits.

Cada un d'aquests possibles períodes diferents de gaudiment, poden ser en un mateix centre o en tants centres com la persona decideixi.

En el cas de gaudir de la totalitat de dies en diferents períodes i/o centres, la persona podrà justificar cada una de les estades per separat, o bé en una sola justificació conjunta, tal i com s'especifica en l'apartat 7.3 del present document.

7. Procediment de concessió de l'ajut.

La concessió de l'ajut l'efectuarà l'Institut Municipal de Serveis Socials, un cop resolta la sol·licitud. S'emetrà resolució en tots els casos, tant si l'atorgament resulta favorable o denegatori.

Un cop revisades les seves circumstàncies socio-econòmiques, l'Institut efectuarà la corresponent comunicació als beneficiaris. Les comunicacions s'efectuaràn prioritàriament mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada per la persona sol·licitant a tal efecte, a no ser que expressament la persona sol·liciti rebre les comunicacions per correu postal. Aquesta darrera opció caldrà fer-la constar en el full de la sol·licitud.

Els beneficiaris dels ajuts, pel fet de signar la sol·licitud, accepten la percepció de l'ajut i els drets i obligacions inherents a la seva percepció, així com es comprometen a declarar de forma expressa qualsevol canvi respecte les circumstàncies manifestades en la sol·licitud.

En aquest sentit cal posar de manifest que, en compliment del previst a l'art. 13.1 a) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, les persones que accedeixen als serveis socials tenen el deure de facilitar les dades personals, convivencials i familiars veraces i presentar els documents fidedignes que siguin imprescindibles per a valorar-ne i atendre la situació.

Les persones que compleixin els requisits de l'apartat 4 d'aquest Acord, siguin o no usuàries de Serveis Socials, podran portar a terme el tràmit de sol·licitud directament a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), tal i com estableixen les presents bases en l'apartat 7.1., sempre d'acord amb la disponibilitat pressupostària.

7.1 Sol·licitud, lloc i termini de presentació :



Les persones susceptibles de ser beneficiàries d'aquests ajuts, hauran de presentar a qualsevol registre de les Oficines d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Barcelona, la corresponent sol·licitud degudament complimentada i signada, així com la documentació acreditativa que es requereix en cada supòsit, o bé a qualsevol dels registres previstos a la Llei 39/2015, de d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Les bases de la convocatòria, així com els models de sol·licitud es podran descarregar del portal de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona, o bé obtenir en paper a l'oficina de prestacions socials i econòmiques de l'IMSS, situada al C. Aragó 344.

El termini per presentar les sol·licituds és des de l'endemà que el present Acord estigui aprovat definitivament, i fins el 15 de novembre del 2019. No podrà ser admesa a tràmit cap sol·licitud amb data de registre d'entrada posterior aquesta data.

Un cop revisades les sol·licituds, i després de la comprovació dels requisits de la convocatòria, es dictarà resolució amb l'atorgament dels ajuts fins a l'exhauriment de la dotació pressupostària del mateix. L'atorgament dels ajuts estarà sotmès a disponibilitat pressupostària.

Amb la signatura de la sol·licitud, les persones beneficiàries dels ajuts accepten expressament la percepció de l'ajut i els drets i obligacions inherents a la seva percepció, així com declarar de forma expressa que reuneixen els requisits establerts a l'apartat 4.

Aquelles persones que requereixin d'assessorament per tal de poder presentar la sol·licitud de l'ajut, així com per a plantejar possibles dubtes derivats de l'exposat en les presents bases, podran anar personalment a l'oficina de prestacions socials i econòmiques de l'IMSS, situada al C. Aragó 344, amb un horari d'atenció de dilluns, dimecres i divendres de 8:30h a 14h, i Dimarts i Dijous de 8:30h fins a les 17h, fins el 24 de Juny i a partir del 25 de setembre, i en horari de dilluns a divendres de de 9 a 14h, entre el 24 de juny i el 24 de setembre. El fet de sol·licitar o rebre aquest assessorament no eximirà en cap cas de l'obligació de compliment de la totalitat dels requisits aquí exposats, així com dels processos descrits. L'oficina de prestacions socials i econòmiques de l'IMSS, portarà a terme una tasca de suport però no de registre, sent responsabilitat del sol·licitant fer arribar a l'IMSS tota la documentació mitjançant registre oficial, com s'esmenta en aquest mateix apartat.

Un cop registrades i recepcionades, totes les sol·licituds seran trameses al Departament d'atenció social per a la gent gran i per a la promoció de l'autonomia personal de l'IMSS, on es comprovaran, i si s'escau es faran els requeriments de documentació necessaris, i s'aplicaran els criteris d'atorgament establerts.

7.2. La resolució de les sol·licitud i atorgament de l'ajut si s'escau:

La resolució de l'ajut serà comunicada, en un termini màxim de tres mesos, des del moment de la seva presentació correcte i/o resolució d'esmenes si s'escau, exclusivament a la persona especificada en la sol·licitud a tal efecte, i per la via



igualment esmentada en la sol·licitud, sent preferent la via de comunicació per correu electrònic, tal i com s'estableix en l'apartat 7 del present document

La resolució pot ser de dues tipologies:

- i. Comunicació desfavorable, que comportaria per tant la denegació de l'ajut sol·licitat. En aquest cas seran exposats els motius que suscitin aquesta resolució. Contra les resolucions de denegació dels ajuts sol·licitats, podrà interposar-se els recursos ordinaris previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- ii. Comunicació favorable, en la que es comunicarà a la persona, l'import/dia atorgat, la quantitat de dies atorgats i per tant l'import total econòmic màxim que la persona tindrà dret a percebre, un cop justifiqui el compliment de l'estada i/o estades d'ingrés en un o diversos centres residencials per a gent gran, tal i com s'especifica en la present convocatòria.

Un cop comunicada la resolució favorable, la persona sol·licitant i/o els seus familiars de referència, buscaran el centre on gaudir de l'estada Respir, sense que l'Ajuntament de Barcelona intervingui ni participi en la contractació privada del servei que se'n deriva. En cap cas l'Ajuntament de Barcelona es farà responsable de possibles conseqüències derivades del citat acord entre privats. Per tant, sempre serà el sol·licitant o la persona en qui aquest delegui, qui hagi de fer la cerca del centre residencial on gaudir de l'estada i establir amb ells els acords referents a les característiques de la mateixa.

El centre residencial per a gent gran on es porti a terme l'estada haurà de figurar en el registre de centres residencials per a gent gran de la Generalitat de Catalunya, sigui quina sigui la seva titularitat.

7.3 Justificació de l'ajut i cobrament:

L'usuari percebrà la quantia corresponent a l'ajut atorgat, mitjançant transferència bancària, un cop aquest hagi estat gaudit i justificat.

En el moment de la notificació de l'atorgament de l'ajut, es remetrà al sol·licitant el model de document justificatiu, així com les instruccions d'emplenament i entrega del mateix. Serà imprescindible que la documentació correctament emplenada i seguint instruccions pertinents sigui entregada a l'Ajuntament de Barcelona mitjançant registre oficial.

El procediment que cal seguir és el següent:

- Un cop l'usuari, hagi gaudit d'una estada presentarà mitjançant registre oficial, adreçat a l'oficina de prestacions socials i econòmiques de l'IMSS, el model de justificació correctament complimentat establert a tal efecte, el full de petició de transferència bancària correctament signat i segellat pel banc, i factura original emesa pel centre on s'ha portat a terme l'estada. Tota la documentació haurà de ser original. La no presentació

correcte d'aquesta documentació pot constituir motiu de denegació del cobrament de l'ajut.

- El termini màxim per a gaudir de les estades de Respir Plus 2019, finalitzarà el 15 de desembre del 2019, i el termini màxim per a justificar les estades de Respir portades a terme al llarg del l'any 2019, finalitzarà el 20 de desembre del 2019. En el cas que no s'hagi presentat la corresponent justificació en aquestes dates, es donarà per entès el desistiment de l'ajut, quedant la persona exclosa del dret de percepció de l'ajut atorgat. No s'acceptarà com a vàlida cap justificació amb data d'entrada a registre posterior al dia 20 de desembre del 2019.
- Un cop s'hagi presentat la corresponent justificació, serà competència del Departament d'atenció social per a la gent gran i per a la promoció de l'autonomia personal de l'IMSS, la comprovació de la mateixa i emetre informe favorable per a fer efectiva l'ordre de pagament al sol·licitant i/o si s'escau fer els corresponents requeriments de documentació.
- Aquest requeriments seran igualment fets de manera prioritària per correu electrònic, tal i com es descriu en l'apartat 4 del present document.
- En cas de diferència entre l'import atorgat i el justificat, l'ingrés correspondrà sempre a l'import justificat no podent ser aquest en cap cas superior a l'atorgat.
- La persona podrà gaudir dels dies totals atorgats en el nombre d'estades diferents que desitgi. En aquest supòsit podrà presentar la justificació final de l'ús de l'ajut en dues modalitats possibles:
 - Justificació de l'ajut un cop gaudida la totalitat dels dies, en tants períodes com desitgi. En aquest cas haurà de presentar un document acreditatiu per cada un dels períodes diferents, podent ser aquests també emesos per un mateix centre o per diferents centres, seguint els mateixos requeriments de forma descrits anteriorment en aquest punt.
 - Justificació de l'ajut cada vegada que gaudeix d'un període. En aquest cas el pagament s'anirà fent també de manera progressiva, lligat a cada justificació, i en cap cas els dies justificats i cobrats poden excedir la totalitat de l'import i dies atorgats.

8. Incompatibilitats.

Serán incompatibles amb la possibilitat de gaudir d'una estada en el programa Respir de la Diputació de Barcelona en qualsevol període de l'any 2019, suposant per tant que l'atorgament de l'ajut econòmic del Respir Plus exclou automàticament a la persona de la possibilitat de sol·licitar i gaudir d'una estada de Respir al recinte residencial de Llars Mundet gestionat per la Diputació de Barcelona.

En el supòsit que les persones sol·licitants de l'ajut econòmic del Respir Plus ja hagin sol·licitat, i encara no hagin gaudit d'una estada en el programa Respir de la Diputació de Barcelona, per l'any 2019; si obtenen una resolució favorable de l'ajut econòmic del Respir Plus, l'Ajuntament

de Barcelona donarà en el moment de la comunicació de l'atorgament, l'opció a la persona d'escollir de quina de les dues opcions vol quedar exclosa per a l'any 2019.

Donat que la convocatòria dels ajuts econòmics del Respir Plus, es farà efectiva al llarg del primer trimestre de l'any 2019, es pot donar la circumstància que la persona sol·licitant ja hagi gaudit d'una estada residencial al recurs de Respir de la Diputació, només en aquest cas, d'estades iniciades abans de l'1 d'abril del 2019, s'estudiarà cada cas de manera individual, emetent resolució de concessió del Respir Plus i comunicant la mateixa al sol·licitant. En cap cas aquesta resolució podrà atorgar un nombre de dies que excedeixi del màxim possible previst per l'ajut econòmic Respir Plus.

9. Documentació que cal presentar.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada dels següents documents :

- a) Sol·licitud per percebre l'ajut, omplerta amb la totalitat de les dades que es demanen i signada (s'adjunta model com a Annex II).
- b) Fotocòpia del DNI/NIE/passaport de la persona sol·licitant de l'ajut
- c) Fotocòpia de la resolució acreditativa de dependència si la persona beneficiària té certificat de dependència Grau II o Grau III (molt important no entregar documents originals en aquest cas).
- d) Si s'escau: Certificat de separació o divorci on consti el pacte econòmic.
- e) Si s'escau: Si hi ha convivència del cuidador principal amb la persona dependent, caldrà que ambdues persones signin el document de sol·licitud, permetent així la consulta de dades de convivència al padró municipal.
- f) Si s'escau: Si hi ha convivència del cuidador principal amb la persona dependent, caldrà presentar fotocòpia del DNI/NIE /passaport de la persona cuidadora.
- g) Si s'escau: En cas que a la unitat familiar hi hagi un o més membres amb discapacitat, i s'acrediti aquesta condició per a tenir-la en compte en el càlcul del copagament, cal adjuntar còpia de la resolució de reconeixement de grau de discapacitat emesa per la Generalitat de Catalunya.

10. Obligacions del beneficiari.

- Acceptar l'ajut amb la finalitat de complir les condicions fixades en l'acord d'atorgament.
- Destinar l'ajut al pagament i realització d'una estada residencial durant el nombre de dies pels quals s'ha atorgat.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que dugui a terme l'òrgan gestor.
- Justificar el compliment de la finalitat per la qual es va atorgar l'ajut i l'aplicació dels fons rebuts, seguint les instruccions facilitades a tal efecte.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació de l'ajut rebut, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

11. Justificació i control.

Un cop presentada pel beneficiari la justificació de l'ús de l'ajut d'acord amb el previst a l'apartat 7.3, l'òrgan gestor comprovarà la destinació de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà al perceptor, per qualsevol mitjà vàlid en dret, sent d'ús prioritari el correu electrònic, la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils. En cas de no fer-ho es procedirà a l'anul·lació de la sol·licitud.

El perceptor de l'ajut haurà de presentar documentació original justificativa de l'ajut, i en cas de no fer-ho aquests podran ser requerits.

12. Extinció, suspensió i reintegrament de l'ajut.

Són causes d'extinció o suspensió automàtica de l'ajut les regulades a l'article 9 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de Prestacions Socials de Caràcter Econòmic, estant obligats els beneficiaris a comunicar al Departament d'atenció social per a la gent gran i per a la promoció de l'autonomia personal de l'IMSS, de l'Ajuntament de Barcelona, que s'ha produït alguna de les causes d'extinció o suspensió.

La manca de justificació o la justificació incompleta de l'ajut rebut podrà comportar les responsabilitats que en cada cas corresponguin i el reintegrament total o parcial de l'ajut.

A més a més dels supòsits establerts a la normativa, l'òrgan gestor exigirà el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes indegudament, en els supòsits d'incompliment següents:

- De l'obligació de destinar l'ajut a satisfer l'estada en un centre residencial per a gent gran.
- De les obligacions fiscals comptables o de la presentació correcta de documents justificatius.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control.

Per fer efectiu l'import corresponent al reintegrament, es podrà procedir a exercir la via de constrenyiment quan l'import no es faci efectiu de forma voluntària, amb afegiment dels interessos de demora que corresponguin.

13. El crèdit pressupostari.

La quantitat que es destina a aquest fons és de TRES-CENTS MIL EUROS (300.000,00 EUR) i anirà a càrrec de la partida 48011/023133 del pressupost de l'IMSS de l'any 2019.

L'atorgament dels ajuts resta condicionat a l'existència de crèdit adequat, suficient i disponible al pressupost de l'exercici 2019.

14. Transparència.

L'atorgament d'aquests ajuts queda sotmès a les obligacions de publicació establertes a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en



concret, a l'obligació de fer pública la informació que estableix l'article 15 de la mateixa preservant en tot cas la identitat dels beneficiaris i de llurs familiars.

Barcelona, 20 de març de 2019.

Rosa Martín Niubó

Secretària Delegada de l'IMSS PD 4 de març de 2019

Annex II. Document de sol·licitud de l'ajut.



PROGRAMA RESPIR PLUS

1. DADES DE LA PERSONA USUÀRIA

Nom:					
Cognoms:					
Data de Naixement:				Edat:	
DNI/ Passaport:				Sexe:	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> D
Domicili actual:				Núm:	<input type="checkbox"/> Pis: <input type="checkbox"/>
Població:				Codi postal:	<input type="checkbox"/>
Telèfon del Domicili:			Altres telèfons:	<input type="checkbox"/>	

2. DADES FAMILIARS

Principal persona de referència de la persona usuària (**Cuidador/a**)

Nom:					
Cognoms:					
Data de Naixement:				Edat:	
Parentiu:				Sexe:	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> D
Adreça:				Núm:	<input type="checkbox"/> Pis: <input type="checkbox"/>
Població:				Codi postal:	<input type="checkbox"/>
Telèfon mòbil:			DNI:	<input type="checkbox"/>	
Conviu amb la persona sol.licitant? En cas de resposta afirmativa recordi que vostè també ha de signar la present sol.licitud.					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

A efectes de comunicació s'atricularà prioritàriament per correu electrònic a l'adreça facilitada:

Marcar la casella només en el cas de desitjar les comunicacions mitjançant correu postal:



Referent a efectes de comunicació
(ÚNICAMENT en el cas que siguin diferents de l'apartat anterior)

Nom:

Cognoms:

Data de Naixement: Parentiu: Sexe:

Adreça: Núm: Pis:

Població: Codi postal:

Telèfon mòbil: Altres telèfons:

3. VALORACIÓ DE DEPENDÈNCIA

(Marcar amb una «X» la casella que correspongui)

Grau I	<input type="checkbox"/>	Grau II	<input type="checkbox"/>	Grau III	<input type="checkbox"/>
No te reconeixement de Grau de Dependència ni s'ha sol·licitat mai			Valoració o revisió en tràmit		

NUCLI DE CONVIVÈNCIA

Hi ha un o més membres amb discapacitat en el nucli de convivència? SI NO

En cas de resposta afirmativa:

Quants Qui Grau

PERÍODE SOL·LICITAT

Nombre de dies que sol·licita poder gaudir de l'estada de Respir
El màxim possible de dies sol·licitats serà de 45 dies en cas d'acreditar convivència amb el cuidador/a i de 30 en cas contrari. No hi ha un període mínim obligatori de dies.

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INGRESSOS

INGRESSOS DE LA PERSONA USUÀRIA

De la Seguretat Social (INSS); de prestacions del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat (ICASS i Secretaria d'Afers Socials i Famílies); d'altres entitats públiques o privades; de pensions alimentàries o altres.

Especifiqueu l'ingrés:	Import mensual	Nombre de pagues	Import total anual
Pensió de l'INSS			
Pensió de l'ICASS			
Pensió de la Llei de Dependència (LAPAD)			
Altres:			
TOTAL			

Pensió compensatòria i d'aliments entre cònjuges?

(*) Cal presentar fotocopia de la sentència de separació o divorci on consti l'acord econòmic

SI

NO

DADES DE LES PERSONES A CÀRREC

Es considerarà persona a càrrec el/la cònjuge o convivent estable en parella; els ascendents més grans de 65 anys; els descendents o persones vinculades per raó de tutela o acolliment que tinguin menys de 25 anys, o més de 25 i tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que visquin amb la persona usuària i que no tinguin ingressos o aquests ingressos siguin iguals o inferiors a l'IRSC (Indicador de renda de suficiència català per a l'any 2017 = 7.967,73 €/any).

Nom:

Cognoms:

Data de Naixement:

DNI/NIF

Grau de parentiu:

Grau de discapacitat:

Totes les persones a càrrec hauran de signar aquest document a sota.

El senyor/a [redacted] amb DNI número [redacted] com a persona usuària i sol·licitant de l'ajut DECLARA, que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes.

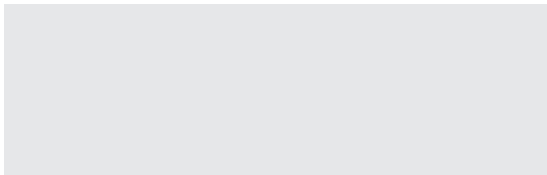
El senyor/a [redacted] amb DNI número [redacted] com a representant legal i/o tutor, de la persona usuària amb DNI [redacted] i sol·licitant de l'ajut econòmic del programa Respir Plus, DECLARA, que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes.

4. DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER TRAMITAR LA SOL·LICITUD

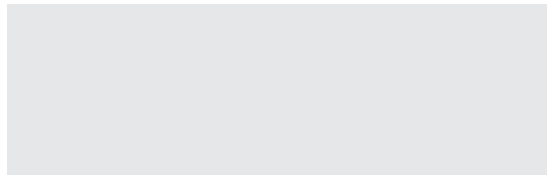
- Fotocòpia del DNI o del passaport de la persona usuària
- Si s'escau: fotocòpia del DNI del convivent en cas d'acreditar convivència.
- Fotocòpia de la Resolució de la llei de dependència
- Si s'escau: fotocòpia del certificat de discapacitat dels membres del nucli de convivència
- Si s'escau: fotocòpia de la sentència de separació o divorci on consti l'acord econòmic.
- Si s'escau: en cas de que la persona usuària estigui legalment incapacitada i no pugui signar la sol·licitud, caldrà adjuntar fotocòpia de la sentència d'incapacitació on s'acredita la persona signant de la sol·licitud com a tutor legal.

Data: _____, d _____ de 20____

Signatura de la persona usuària o tutor legal



Signatura de la persona cuidador/a





CONSENTIMENT INFORMAT TRACTAMENT DADES.

D'acord amb Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades y Garantia dels Drets Digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018). Heu estat informat/da i en tramitar aquest document, consentiu expressament, que les vostres dades siguin tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el tractament Ajuts econòmics, amb la finalitat de gestionar les competències pròpies i delegades en matèria de serveis socials, d'acord amb el previst a la Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de Serveis Socials; a més de la gestió d'altres serveis i prestacions del Sistema públic de serveis socials a Catalunya, inclosos a la Cartera de Serveis Socials (Decret 142/2010, d'11 d'octubre), oferts per l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i la Carta Municipal de Barcelona 22/1998 de 30 de desembre.

Les vostres dades únicament seran cedides a altres administracions públiques que ho requereixin en l'ús de les seves competències previstes en una norma amb rang de llei, per tal donar compliment a les finalitats recollides en el present document o a empreses que resultin adjudicatàries de serveis externalitzats.

El consentiment aquí atorgat podrà ésser retirat en qualsevol moment, sense que això afecti la licitud del tractament basat en el consentiment previ a la retirada.

Les vostres dades es conservaran fins a la revocació del dit consentiment; fins a la finalització de la prestació i/o gestió dels serveis socials oferts per l'Ajuntament de Barcelona; o bé durant el termini necessari pel compliment de les obligacions legals exigibles a l'Ajuntament de Barcelona.

Podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant-vos per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona) o bé, mitjançant correu electrònic dirigit al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Barcelona, a l'adreça: delegat_proteccio_dades@bcn.cat

Podreu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades i obtenir els formularis corresponents al web www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades.

En l'exercici de les seves competències pròpies i delegades en matèria de serveis socials, l'Ajuntament de Barcelona podrà comprovar, d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals declarades pels sol·licitants de les prestacions regulades per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, i pel Decret que aprova la Cartera de serveis socials, i, si escau, les dades identificadores, la residència, el parentiu, la situació de discapacitat o dependència, el patrimoni i els ingressos dels membres de la unitat econòmica de convivència, amb la finalitat de comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció de les prestacions i en la quantia legalment reconeguda; en virtut del previst a l'article 102 de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

A l'efecte del que s'estableix a l'apartat anterior, s'entén per unitat econòmica de convivència la formada per la persona beneficiària amb el seu cònjuge o parella de fet i els familiars fins al segon grau de consanguinitat que hi conviuen en el mateix domicili.

- Podrà accedir a les seves dades de salut incloses a la Història Clínica (HCCC) del Servei Català de Salut; en virtut del previst a l'art. 9.2 h del Reglament General de Protecció de Dades i a l'art. 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques (en la seva nova redacció donada per la Disposició final dotzena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades y Garantia dels Drets Digitals); amb la finalitat de gestionar els serveis i prestacions del Sistema públic de serveis socials a Catalunya inclosos a la Cartera de Serveis Socials (Decret 142/2010, d'11 d'octubre) oferts per l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i la Carta Municipal de Barcelona 22/1998 de 30 de desembre.

Les persones que accedeixen als serveis socials tenen el deure de facilitar les dades personals, convivencials i familiars veraces i presentar els documents fidedignes que siguin imprescindibles per a valorar-ne i atendre la situació; en compliment del previst a l'art. 13.1 a) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.