

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei, en sessió ordinària de data 5 de març de 2019, va aprovar inicialment les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions per autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0.

Es sotmet l'expedient a informació pública, durant un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del present anunci en el BOPB, a l'objecte de que els interessats puguin examinar-lo i presentar les reclamacions i/o al·legacions que estimin oportunes.

La consulta de l'expedient es podrà realitzar a les dependències del Centre d'Ocupació i Serveis a les Empreses, Joan N. García-Nieto, sita a Francesc Layret, 15.

En la mateixa sessió es va aprovar la convocatòria, obrint-se un termini per presentar les sol·licituds, a partir de l'aprovació definitiva de les bases fins el dia 30 de novembre de 2019.

Seguidament s'insereix literalment el text íntegre de les bases reguladores de la convocatòria, que és com segueix:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A AUTÒNOMS PER L'APROFITAMENT DE LES TECNOLOGIES 4.0

1.Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte d'aquestes bases és incentivar l'aprofitament de les noves oportunitats i reptes de la transformació digital mitjançant subvencions a les empreses ubicades a Molins de Rei creades fa cinc anys o més, i amb un màxim de cinc treballadors, que s'adaptin a les tecnologies 4.0 que siguin necessàries per a continuar sent competitives i contribuir al seu creixement.

2. Finalitat.

Per dur a terme accions de foment de l'ocupació i afavorir la reactivació econòmica del teixit empresarial, s'estableix la subvenció per a autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0.

3. Empreses beneficiàries i requisits.

3.1. Podran ser beneficiàries de les subvencions les empreses siguin persones físiques o jurídiques que realitzin una activitat econòmica, amb domicili fiscal a Molins de Rei, i que compleixin amb els següents requisits:

- Que el representant de l'empresa estigui d'alta en el Regim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) amb una antiguitat mínima de cinc anys anteriors a la data de sol·licitud de la subvenció, i que acrediti que ha participat en el projecte de capacitació en tecnologies 4.0 de l'Ajuntament de Molins de Rei, i ha rebut un assessorament personalitzat mínim de 3 hores abans de la sol·licitud de subvenció.
- Que desenvolupi una activitat econòmica, i estigui en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.
- No tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament de Molins de Rei, la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- Tingui cinc o menys treballadors.
- No hagi acomiadat treballadors per acomiadament qualificat d'improcedent o nul per l'òrgan judicial o realitzat un ERO en els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud de la subvenció de la present convocatòria, i no hagi amortitzat places en aquest període.
- No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- No haver estat sancionats, en resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, entre d'altres per infracció greu en matèria laboral.
- Complir els principis d'igualtat de tracte i no discriminació en l'àmbit laboral.
- Que en el cas que la empresa tingui treballadors contractats els hi estigui pagant com a mínim el salari corresponent al conveni al qual pertany i com a mínim 14.000€ anuals per contracte de treball a temps complert, o la part proporcional en el cas que el contracte de treball sigui a temps parcial.
- Es podran presentar un màxim d'una sol·licitud per empresa.

3.2. L'Ajuntament de Molins de Rei podrà comprovar que l'empresa es troba en possessió dels permisos corresponents a l'activitat.

3.3. Restaran excloses les empreses de Treball Temporal (ETT), les Administracions Públiques i les entitats sense ànim de lucre.

4. Quantia de la subvenció i despeses subvencionables

L'Ajuntament de Molins de Rei subvencionarà amb un import màxim de 1.500€ per empresa pel finançament de:

- Despeses relacionades amb presència i imatge en internet: web, xarxes socials i màrqueting digital.

- Despeses relacionades amb el comerç electrònic, e-commerce.
- Despeses relacionades amb digitalització de serveis i solucions: factura i signatura electrònica, plataformes de gestió (CRM, ERP...), robotització automatitzada de processos (RPA).
- Solucions Relacionades amb l'ús de sensors i dispositius portàtils, l'anàlisi de les dades i la robòtica.
- Despeses relacionades amb l'adaptació de sistemes al nou Reglament General de Protecció de dades.

5. Període

El període imputable a l'assignació econòmica és l'associat a les despeses de l'article anterior que es realitzen a partir de l'1 de gener de 2019 i sempre abans del 31 de desembre de 2019.

6. Presentació de sol·licituds i documentació.

6.1. El període de presentació de les sol·licituds i de la documentació serà des de l'endemà de l'aprovació definitiva de les bases fins al 30 de novembre de 2019 o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible.

6.2. El lloc de presentació de les sol·licituds és a l'Oficina d'Atenció a l'Empresa de l'Ajuntament de Molins de Rei, ubicada a Plaça del Mercat, 5-6, i electrònicament a través de la web www.espaiempresa.cat. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 66.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.3. La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- Model de sol·licitud normalitzat degudament emplenat. (Annex 1).
- Alta inicial en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) de la persona sol·licitant.
- Còpia compulsada del NIF de l'empresa.
- Informe acreditatiu sobre la participació en el projecte capacitatí en tecnologies 4.0 de l'Ajuntament de Molins de Rei en el que consti el número d'hores d'assessorament personalitzat realitzades i la proposta de tecnologies 4.0 a aplicar en l'empresa.
- Pressupostos o factures de les despeses per les quals es demanarà la subvenció.
- Model de domiciliació de pagaments, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària. (Annex 2).

- D'acord amb el que preveu l'article 22 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtingui de forma directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de que les persones beneficiàries o les entitats sol·licitants es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment i haurà d'aportar llavors els certificats de trobar-se al corrent tant en el compliment de les seves obligacions tributaries com amb la Seguretat Social.
- Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributaries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, en el cas que no autoritzi a l'Ajuntament de Molins de Rei per obtenir les dades per mitjans electrònics.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Molins de Rei podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

La documentació es facilitarà a l'Oficina d'Atenció a l'Empresa (Pl. del Mercat,5-6), i també estarà disponible a la pàgina web www.espaiempresa.cat

7. Procediment de concessió.

7.1. La concessió s'efectuarà mitjançant el règim de concurrència competitiva, per ordre de registre d'entrada de les sol·licituds. Un cop presentada, la sol·licitud serà objecte d'estudi i d'informe per part de la comissió avaluadora, que és l'òrgan competent per a la instrucció del procediment, constituïda per les persones següents:

President: El President de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local o el Regidor d'Empresa.

Vocal: La Directora de Serveis de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local i la Cap del Negociat d'Empresa o tècnics de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local en qui deleguin.

Secretari: Un treballador de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local.

7.2. Aquesta comissió verificarà que l'empresa sol·licitant ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleix els requisits establerts en aquestes bases. Per a l'exercici d'aquestes funcions, la comissió comptarà amb l'assessorament del personal tècnic del Negociat d'Empresa.

Si no s'aporta tota la documentació o si no es compleixen els requisits, es requerirà l'interessat per tal que en un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la recepció del requeriment per escrit, esmeni el defecte o adjunti els documents perceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.3. La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de la subvenció. El termini màxim per resoldre i notificar la subvenció serà de 60 dies a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre. La manca de resolució en el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

7.4. Els criteris de selecció per poder accedir a la subvenció són el compliment dels requisits que estableix l'article 3 i la presentació de la documentació de l'article 5.

Es podran concedir un màxim d'una subvenció per cada empresa per l'objecte de les presents bases i per aquesta convocatòria.

8. Incompliment

Procedirà la revocació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada, i, si escau, el reintegrament dels fons rebuts, en el cas que el beneficiari incompleixi les obligacions establertes en aquestes bases o en la normativa general de subvencions.

9. Renúncia

Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, tot comunicant, mitjançant escrit motivat, en un termini màxim de quinze dies des del moment en que es produeixi el fet que motivi la renúncia i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

10. Pagament de la subvenció

L'import de la subvenció s'abonarà en un 100% a la presentació de les factures de les despeses i justificants del pagament.

11. Seguiment, verificació i control

L'Ajuntament de Molins de Rei establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment. Aquesta convocatòria de subvencions es lliure, revocable i no dona dret a futures convocatòries.

12. Termini i forma de justificació

El termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptants des de la notificació de l'atorgament de la subvenció.

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures i justificants de pagament.

13. Aplicació pressupostària i finançament

El pressupost de que disposa el Negociat d'Empresa en el seu pressupost ordinari per a l'any 2019 és:

13.1. Ajuts a la posada en marxa d'una nova activitat econòmica al municipi. L'import màxim corresponent a l'atorgament d'aquesta subvenció és inicialment de 15.000€ per a l'any 2019, a càrrec de l'aplicació pressupostària (5200.433101.47002) Subvencions per a autònoms dels pressupostos de l'Ajuntament de Molins de Rei.

13.2. La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

14. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions següents:

- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de les disposicions generals vigents.

15. Incompatibilitats

La subvenció regulada en aquestes bases serà compatible amb qualsevol altra per a la mateixa despesa subvencionable percebuda per una altra administració pública, sempre que la suma de les subvencions no excedeixi del 100% del cost de l'objecte subvencionat.

16. Publicitat

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la seu electrònica i el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i s'inserirà referència d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La Convocatòria i les subvencions atorgades es remetran a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

17. Disposició final

En tot allò no recollit en aquestes Bases Específiques la Convocatòria es regirà per l'ordenança reguladora de la concessió de subvencions aprovada per Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei de 25 de gener de 2018, així com per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, que la desenvolupa.

Contra aquest acte administratiu, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, **recurs de reposició** davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini **d'un mes** comptat a partir del dia següent al de la present publicació. Aquest recurs l'haurà de resoldre l'òrgan competent en el termini d'un mes. Contra la resolució d'aquest recurs, i en el termini de **dos mesos** comptats a partir de l'endemà de la seva notificació, podreu interposar **recurs contenciós administratiu** davant dels Jutjats contenciosos administratius de Barcelona.

No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Molins de Rei, 14 de març de 2019

L'alcalde,
Ramon Sànchez Gil