



## ANUNCI

En sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament celebrada el dia 28 de febrer de 2019 es va aprovar inicialment per unanimitat el plec de clàusules que regula el procediment d'adjudicació i les condicions d'autorització per l'ocupació de l'ús temporal com a horts urbans del sòl a l'àmbit dels terrenys de titularitat municipal al Parc de la Petanca i, al mateix temps, iniciar la convocatòria pública, el que s'exposa a informació pública pel termini de trenta (30) dies hàbils:

**“PLEC DE CLÀUSULES QUE REGULEN EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I LES CONDICIONS D'AUTORITZACIÓ PER L'OCUPACIÓ DE L'ÚS TEMPORAL COM A HORTS URBANS DEL SÒL A L'ÀMBIT DELS TERRENYS DE TITULARITAT MUNICIPAL AL PARC DE LA PETANCA**

### **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

El fonament legal d'aquestes bases s'empara en el que disposen els articles 239 a 241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text Refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, en concordança amb els articles 118 a 129 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya i el Reglament de Règim d'ús dels horts urbans de titularitat municipal, aprovat inicialment pel Ple de la Corporació el dia 27 de setembre de 2012 i definitivament amb la publicació al Butlletí Oficial de la Província del dia 14 de desembre de 2012;

### **CAPÍTOL II. DISPOSICIONS MODALS**

#### **Article 1. Objecte de la licitació**

L'objecte del present plec el constitueix l'establiment de les condicions que regularan l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per l'ús privatiu dels béns de domini públic, dels horts números 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9 i 10, emplaçats a la zona del parc de la Petanca del terme municipal de Sant Martí Sarroca, de conformitat amb els arts. 3.2, 57 i següents i demés aplicables del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per la Generalitat de Catalunya en el Decret 336/1988, de 17 d'octubre. Així mateix s'establirà d'una llista de reserva de possibles usuaris/es que cobreixin les vacants que es puguin produir, per diferents causes, fins a la nova licitació.

#### **Article 2. Caràcter**

Aquesta convocatòria donarà compliment als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

Té com a objecte acomplir un servei social i d'ocupació del temps lliure per al sector de la població que compleixin els requisits marcats. També contempla com a objectiu social que els ciutadans i ciutadanes s'integrin i col·laborin en activitats de millora ambiental.

L'ús al qual s'hauran de destinar les parcel·les serà exclusivament el d'oci dels hortolans, a través del



conreu de les mateixes, i amb les limitacions d'ús que marca aquest plec.

### **CAPÍTOL III. DISPOSICIONS PROCEDIMENTALS**

#### **Article 1. Termini de vigència**

La durada de la llicència per l'ocupació i ús temporal dels horts serà de cinc anys improrrogables a comptar des del lliurament de les claus.

Un cop finalitzat el període de l'atorgament de la llicència d'ús, els hortolans hauran de deixar la parcel·la i l'armari on es guarden les eines en condicions correctes i retornar les claus en un termini màxim de 20 dies naturals. Aquells que desitgin continuar podran tornar a presentar una sol·licitud per a participar en la licitació corresponent, com la resta de sol·licitants, i en igualtat de condicions.

Pel que fa a la llista de reserva dels horts, aquesta tindrà vigència fins que s'iniciï un nou procés de licitació.

#### **Article 2. Condicions dels sol·licitants**

Els sol·licitants hauran de ser persones físiques.

Per a poder ser seleccionat com a usuari, caldrà que es reuneixin les condicions següents:

1. Ser major de 18 anys
2. Estar empadronat a Sant Martí Sarroca amb una antiguitat de 2 anys.
3. No disposar a títol de propietari, ni d'arrendatari o similar de cap altre hort o terreny de conreu.
4. No tenir deutes amb l'Ajuntament.

Tan sols es permet la sol·licitud d'un hort urbà per unitat familiar i domicili.

La pèrdua de les condicions descrites suposarà també l'obligació de restituir la parcel·la que hagués estat autoritzada per l'ocupació.

#### **Article 3. Sol·licituds i documentació a presentar**

Les sol·licituds s'han de fer mitjançant el model oficial facilitat, degudament emplenat, i han d'anar acompanyades de la documentació exigida per acreditar cadascuna de les situacions generals i particulars d'accés al sorteig.

- Fotocòpia del DNI o NIE.
- Declaració de no disposar a títol de propietari, arrendatari o similar de cap altra parcel·la de conreu.
- Certificat d'empadronament.



#### **Article 4. Període de presentació, informació i recepció de sol·licituds i documentació.**

Les sol·licituds es presentaran en el Registre General de la Corporació presencialment o telemàticament i s'admetran dins dels 30 dies hàbils següents als de la publicació de l'anunci corresponent.

#### **Article 5. Procediment d'adjudicació:**

1. La presentació de la sol·licitud implica que l'interessat entén i accepta les clàusules i el procediment del plec de bases per l'adjudicació.
2. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional de les persones admeses i excloses i s'obrirà un termini de 10 dies naturals per tal que les persones interessades puguin presentar reclamacions i al·legacions, així com se'ls requereixi la documentació que falti.
3. Finalitzat aquest termini, s'exposaran al tauler d'edictes les llistes definitives d'admesos i exclosos, indicant-ne el motiu de l'exclusió.
4. Es farà la convocatòria de totes les persones que consten a les llistes d'admesos, per procedir al sorteig.
5. En el sorteig es farà l'extracció de tantes butlletes com nombre d'horts urbans a concurs hi hagi. En el cas que hi hagi més sol·licituds que horts urbans es formarà una llista de reserva. Per fixar l'ordre de la llista de reserva, en el moment del sorteig s'extraurà una butlleta que marcarà l'inici de la reserva i es continuarà, per ordre de la llista d'admesos, fins a incloure la resta dels sol·licitants. La llista de reserva serveix per cobrir les vacants que es puguin produir fins el moment de convocar un nou concurs. El període d'adjudicació, en aquest cas, podrà ser més curt per tal de fer coincidir els terminis amb els de les altres parcel·les.
6. El sorteig es realitzarà extraient per torns el nom del possible adjudicatari i el número corresponent a la parcel·la adjudicada.
7. Exposició de la llista resultant d'adjudicatari amb les parcel·les que els corresponen i de la llista de reserva.
8. Per al lliurament de claus serà necessari el previ pagament de la fiança.
9. En el cas que el dia de lliurament de claus no fossin recollides per part de l'adjudicatari, la parcel·la serà adjudicada al següent sol·licitant que li correspongui segons sorteig.

#### **Article 6. Data i lloc de celebració del sorteig**

El sorteig es convoca en sessió pública a la sala de Plens de l'ajuntament (carrer Ferran Muñoz, 4-6) el dia que s'indica oportunament als interessats.

#### **Article 7. Drets de l'usuari**

L'usuari tindrà dret a:

- La concessió per el període establert d'una parcel·la situada a la finca de titularitat municipal "Parc de la Petanca" per al seu ús com a hort urbà.
- L'ús d'un espai compartit per a l'emmagatzematge de les eines.
- L'ús de la boca de reg amb gota a gota corresponent a la seva parcel·la.



- L'ús de l'espai comunitari i dels elements comuns de la finca, en les condicions que acordi el reglament d'ús intern i aquest plec.

#### **Article 8. Elements subjectes a manteniment**

Elements individuals dels quals haurà de tenir cura l'usuari:

- Parcel·la, marcada per fites que en limiten l'extensió.
- Espai individual per a l'emmagatzematge de les eines, que inclou el sistema de tancament del mateix.
- Elements individuals del sistema de reg, incloent arqueta, aixeta, ràncords i comptador.

Elements comuns dels quals haurà de tenir cura l'associació:

- Terrenys comuns, incloent camins, àrea de descans i espais lliures de cultiu.
- Mobiliari d'ús comú, en el cas que n'hi hagi.
- Tancament perimetral, incloent els accessos.
- Edifici de serveis i dels armaris individuals.
- Elements comuns del sistema de reg, incloent font, canalitzacions, així com el lloc d'emmagatzematge de residus.

Aniran a càrrec de l'Ajuntament les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en les seves instal·lacions i elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no hi concorri dany o negligència.

Tant els elements com les obligacions de manteniment podran ser ampliadades en el reglament d'ús dels horts urbans.

#### **Article 9. Obligacions de l'usuari**

L'ocupació i l'ús de la parcel·la adjudicada està subjecte a les condicions següents:

1. Consignar una fiança que es fixa en la quantitat de cent-cinquanta euros (150 €) com a requisit previ a l'entrega de claus per tal de garantir el retorn de les instal·lacions en correctes condicions. L'import d'aquesta fiança serà restituïda a l'adjudicatari després que hagi estat comprovat el bon estat de les instal·lacions en el moment en que retorni les claus.
2. Pagar la taxa corresponent que correspondrà a 60 € anuals en concepte de servei d'aigua.
3. Mantenir les portes d'accés a la finca tancades una vegada s'entra o surt de la zona d'horta.
4. Facilitar l'entrada als grups escolars que, sota la direcció i responsabilitat de monitors, vulguin conèixer les activitats agrícoles o les produccions que s'hi fan.
5. L'usuari s'obliga a complir les condicions establertes en aquest plec de condicions i les indicacions sobre manteniment i usos que els siguin comunicades des de la Regidoria de Medi Ambient o a través de l'aprovació d'un reglament d'ús dels horts urbans.
6. La implantació de caixes de planter, hivernacles i emmagatzematge de canyes només es podrà fer amb la conformitat prèvia de la Regidoria de Medi Ambient.
7. És obligació de l'usuari utilitzar la canya natural com a tutor de les diferents collites.
8. L'usuari serà responsable de mantenir en perfecte estat de conservació tots els elements individuals, en concret, l'armari d'eines i el sistema de reg propi.



9. L'usuari està obligat a avisar immediatament a l'Ajuntament de qualsevol incidència, avaria o ruptura que es pogués produir en el sistema de reg o en la resta de les instal·lacions.
10. L'usuari tindrà cura de no malmetre les instal·lacions d'ús comú ni les parcel·les veïnes, i caldrà que mantingui una actitud de respecte envers la resta d'hortolans.
11. L'usuari respondrà econòmicament de totes aquelles despeses que ocasioni el seu mal ús, sigui en els diferents elements individuals com en els comuns.
12. L'usuari respondrà, a més dels seus actes personals, també dels que puguin realitzar els acompanyants als quals permeti l'accés a la finca, i dels quals es derivin danys a les instal·lacions i/o vegetació o representin infracció d'aquestes condicions.
13. L'usuari sols podrà executar el seu treball dins de la pròpia parcel·la, delimitada per les fites.
14. Cada parcel·la haurà d'ésser treballada personalment per l'adjudicatari i no podrà ser traspasada o cedida a una altra persona.
15. La collita o productes resultants del conreu hortícola o de jardineria serà exclusivament per a ús no comercial, restant prohibida la seva venda.
16. L'usuari es compromet a compostar les restes vegetals que produeixi i dipositar totes les deixalles produïdes als contenidors de residus selectius quan no siguin susceptibles de compostatge. Caldrà respectar els criteris municipals pel que fa la recollida selectiva dels diferents residus.
17. El sistema de conreu serà respectuós amb el medi ambient i l'entorn, preferentment amb mètodes d'agricultura ecològica, evitant l'aplicació innecessària de fertilitzants, herbicides o fitosanitaris de síntesi que no hagin estat prèviament autoritzats per la Regidoria de Medi Ambient.
18. El sistema de reg serà el de gota a gota. Les mànegues de reg dins del propi hort aniran a càrrec de cada hortolà.
19. L'usuari es compromet a acatar les ordres que imparteixi l'Ajuntament pel que fa al correcte ús i bon funcionament de la finca.
20. En cap cas podrà néixer per als usuaris cap tipus de dret a ser indemnitzat per cap concepte, ni de millora aportada a la parcel·la, ni per pèrdua de conreus, ni per d'altres incidències que poguessin derivar-se de l'autorització d'ús de la parcel·la. L'únic supòsit en que naixerà el dret de l'usuari a ser indemnitzat és que es revoqui la llicència d'ocupació temporal abans del termini fixat per la seva extinció per raons d'interès públic, tal com s'estableix a l'article 57.2 del Decret 336/1998, de 17 d'octubre que aprovà el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya. En aquest cas l'únic concepte que es tindrà en compte per fixar la indemnització seran les collites i fruits pendents que es perdran i que seran valorats pel tècnic municipal designat als efectes pel servei municipal competent, en l'expedient acreditatiu que es tramita amb audiència a l'interessat.

#### Article 10. Prohibicions

1. No es permet a l'usuari la realització de cap classe d'obra, i, en concret, resta prohibida la instal·lació de cap tipus de tanca o separació, caseta, la construcció de nous elements no autoritzats o alteració dels ja existents.
2. Resta prohibida l'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, tant a dins com a fora de la parcel·la, així com l'aportació de qualsevol tipus d'objectes susceptible d'alterar l'estètica del lloc. Només es permet, com a úniques excepcions:
  - El cúmul ordenat de residus vegetals per a l'elaboració de compost; la superfície d'aquesta infraestructura en cap cas no sobrepassarà el 10% de l'espai de la parcel·la i la seva alçada no superarà un metre respecte el nivell del sòl. L'elaboració de compost es farà sempre dins la pròpia



parcel·la.

- Es permet la instal·lació d'un compostador.
  - Tenir un punt d'acumulació temporal de canyes, per al seu ús com a tutors dels cultius de la parcel·la i en la quantitat necessària per a l'establiment del conreu que ho requereixi.
3. No és permesa la tinença de cap tipus de bestiar. En cas que l'adjudicatari vagi acompanyat per gossos, aquests caldrà que estiguin convenientment lligats per tal de no molestar les altres persones ni perjudicar els conreus veïns, i en cap supòsit, ni sota cap circumstància podran restar a l'hort en absència de l'adjudicatari.
  4. El sistema de reg no podrà ser a manta o per inundació, només es permet el reg gota a gota, cinta exhudant o similar.
  5. L'ús d'adobs o biocides no autoritzats prèviament.
  6. No és permès passar la nit en l'àrea dels horts municipals ni fer servir les edificacions existents com a domicili.
  7. Les fites de les parcel·les no es podran moure per cap motiu, quedant expressament prohibida l'activitat en qualsevol altra part de la finca o l'ocupació d'espai fora de la parcel·la adjudicada, amb l'excepció dels usos directament autoritzats des de la Regidoria de Medi Ambient.
  8. No es permet modificar el sistema de reg, tancaments comuns o privats, així com canviar els panys sense autorització.
  9. Cap usuari podrà deixar la parcel·la sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament, amb la finalitat que des d'aquest servei es pugui valorar l'autorització, en el seu cas, d'ajuda per part d'una altra persona.
  10. No és permesa la caça o la captura d'ocells en viu, la tala d'arbres, ni l'eliminació de marges o talussos arbustius, així com qualsevol altre activitat susceptible de molestar o perjudicar les espècies animals o vegetals existents a la finca.
  11. No es permet la circulació de vehicles a motor a l'interior de la finca, així com el seu estacionament.
  12. No es permet a les parcel·les acumulació de materials no relacionat amb l'activitat agrícola.
  13. El conreu de plantes no permeses per la llei.
  14. La instal·lació de bidons o altres contenidors per acumulació d'aigua. Com a màxim es podrà tenir una reserva d'un bidó de 50 litres, enterrat i amb tapa.
  15. Alterar els camins, les zones de pas entre parcel·les, mantenint 30 cm lliures de cultiu, i les conduccions de rec de l'hort adjudicat. Tampoc es podran canviar els panys i cadenats de les entrades.
  16. Plantar arbres, arbustos i plantes plurianuals amb l'excepció de la carxofa, l'espàrrec, i les maduixes, de manera que no puguin envair les finques colindants. Aquests conreus no seran mai causa de prevalença per l'allargament del termini de la llicència d'ús privatiu, ni causa d'indemnització.
  17. La cessió, préstec arrendament o subarrendament de l'hort a tercers. L'adjudicatari s'obliga a executar el seu treball personalment, llevat de casos de força major que haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.
  18. Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, que no es podrà allargar més de 6 mesos, l'adjudicatari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament.
  19. Qualsevol altra prohibició que sigui aprovada en un reglament d'ús dels horts urbans.

#### Article 11. Reglament d'ús dels horts urbans



El Reglament d'ús dels horts urbans serà un document a elaborar per l'Ajuntament, que pot ampliar les obligacions i prohibicions del present plec, per tal de millorar la convivència i el respecte al medi ambient en el marc dels horts urbans.

#### **Article 12. Disciplina**

En el cas que es detecti incompliments resolubles de les obligacions o de les prohibicions es notificarà a l'usuari el termini per a la solució d'incompliment.

En el cas que no se solucioni aquest en el termini de deu dies, o que no tingui solució material, es procedirà a l'extinció de l'autorització.

#### **Article 13. Causes d'extinció de l'autorització**

L'autorització d'ús s'extingirà pels següents motius:

1. Finalització del termini d'autorització establert en l'apartat segon del present plec de condicions
2. Renúncia del titular abans del venciment del termini.
3. Mort o incapacitat sobrevinguda a l'adjudicatari, abans del venciment del termini.
4. Per la dissolució del grup o col·lectiu.
5. Incompliment de qualsevol de les obligacions o prohibicions presents en aquest plec.
6. Deixar sense conrear la parcel·la per un temps de dos mesos sense comunicació i/o justificació de les causes.
7. Per raons d'interès públic podrà declarar-se la revocació de l'autorització amb la tramitació prèvia d'un expedient acreditatiu, amb audiència a l'interessat, i implicarà la pèrdua de les collites i fruits pendents i, si s'escau, serà fixada la indemnització d'acord amb el que determina al respecte aquest plec. Les altres causes d'extinció no donen dret a cap tipus d'indemnització.

#### **Article 14. Efectes de l'extinció de l'autorització**

L'Ajuntament de Sant Martí Sarroca iniciarà un expedient contradictori amb audiència pública del titular de l'adjudicació, prèviament a l'aprovació de la caducitat o la revocació de la llicència d'ús privatiu. Aquest expedient contindrà acta de comprovació de l'estat de l'hort pels serveis municipals corresponents, i s'eleva la proposta de resolució i extinció de la llicència municipal a l'alcalde o regidor en qui delegui. Dins dels vint dies següents a la data de recepció de la notificació de l'acord esmentat, l'usuari haurà de deixar l'hort municipal buit, desembarassat d'estris i a plena disposició de l'Ajuntament de Vilafranca. En cas contrari, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el llançament administratiu una vegada transcorregut aquest termini. Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirades sense dany al terreny municipal, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització. Respecte a les collites, davant l'extinció de la llicència d'ús privatiu per causa de mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, una vegada resolt l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs. Les persones usuàries no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores



de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu, ni a excepció que es revoqui la llicència d'ús privatiu abans del termini fixat per raons d'interès públic o per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.

#### **Article 15. Propietat**

Aquesta autorització, d'acord amb l'article 77 del Reglament de béns de les entitats locals, i arts. 57 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals, no suposa transmissió del domini de la finca utilitzada. L'usuari solament tindrà la possessió precària de l'ús de l'hort autoritzat, pel termini que es determini en la llicència o document de l'autorització, que podrà ser extingida en els termes d'aquest plec de condicions.

#### **Article 16. Cessions de l'autorització**

Els usuaris en cap cas no podran cedir, alienar o gravar de qualsevol altra forma els drets que es derivin de l'autorització, ni transmetre-la a tercers.

### **CAPÍTOL IV. GARANTIES D'INTERÈS PÚBLIC**

#### **Article 1. Revisió**

L'oposició injustificada a facilitar l'activitat de control o la falsedat en les dades facilitades pel beneficiari, donaran lloc a la resolució de l'acte d'atorgament de la cessió d'ús de l'hort i a l'extinció de l'autorització.

### **CAPÍTOL V. DISPOSICIÓ FINAL**

Aquestes bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

### **ANNEX I**

#### **Sol·licitud d'adjudicació dels horts urbans**

##### **1.-Dades personals del sol·licitant**

---

Nom i cognoms

DNI / NIE / Passaport

---

Nacionalitat

Adreça (Anoteu l'adreça on esteu empadronats)





Ajuntament  
Sant Martí Sarroca

---

Codi postal

Municipi

---

Telèfon/s de contacte

## 2.-Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

2.1.-Certificat d'empadronament.

2.2.- Fotocòpia del DNI o NIE.

## 3.-Sol·licito

Que sigui inscrit en el concurs per a l'atorgament per a l'ocupació d'ús temporal d'un hort a la zona de la petanca.

## 4.-Declaració del/de la sol·licitant

Declaro:

- Que són certes totes les dades aportades.
- Que accepto les bases reguladores d'aquesta convocatòria.
- Que no dispo de títol de propietari, arrendatari o similar de cap altra parcel·la de conreu.
- Que estic assabentat/da de que la inexactitud de les circumstàncies declarades portarà lloc a la denegació o revocació de l'ajut.

## 5.-Observacions

L'Ajuntament podrà, en tot moment, fer les actuacions adequades per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades en aquesta sol·licitud i els ajuts seran retirats total o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades."

Simultàniament s'obre el període de convocatòria de concurs públic, per tal que els interessats puguin presentar les sol·licituds d'acord amb el que estableix l'article 4 del capítol tercer del plec de clàusules, fins el dia 23 d'abril de 2019.

Sant Martí Sarroca, 1 de març de 2019

L'Alcalde-President acctal.

Pere Cano Miret

■ C/Ferran Muñoz, 4-6  
08731 Sant Martí Sarroca (Barcelona)  
Tel. 93.899.11.11 - Fax. 93.899.15.12  
st.martisa@diba.cat