



ANUNCI

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 5 d'octubre de 2017 es van aprovar les bases i la convocatòria per cobrir dues places de funcionaris de carrera vacants en la plantilla municipal, mitjançant el sistema de concurs oposició, així com la constitució d'una borsa de treball.

A continuació es transcriu el text íntegre de les bases reguladores de la convocatòria:

BASES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ DE DUES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE NAVÀS I LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

PRIMERA. Objecte de la Convocatòria

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició lliure de dues (2) places d'agent de la policia local (núms. catàleg 1.3.10 i 1.3.11), enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, funcionari/ària de carrera, escala bàsica, grup de titulació C-2, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

A més, es constituirà una borsa de treball entre tots els aspirants que superin el procés selectiu i que no obtinguin plaça.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

SEGONA. Condicions d'Admissió d'Aspirants

2a. Requisits de les persones aspirants:

2.1. Per poder ser admesos en aquest procés selectiu, els/les aspirants caldrà que reuneixin els següents requisits:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert divuit anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa
- c) Tenir el títol de Graduat/da en Educació Secundària, Graduat/da Escolar, Tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitja, Tècnic/a auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Els/les aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, la homologació del títol.
- d) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.





- e) Tenir els coneixements de nivell de català B2 (antic intermedi B). L'acreditació del requisit de coneixements lingüístics es farà aportant, dins el termini de presentació de sol·licituds, la documentació que deixi constància d'alguna de les situacions exposades en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. Si la persona aspirant, no disposa del nivell B2 o certificat equivalent, haurà de fer una prova, el resultat de la qual serà d'apte/a o no apte/a.
- f) Satisfer els drets d'examen, per import de 50€ tal com s'indica a la base 3a.
- g) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B.
- h) Prendre el compromís, mitjançant declaració jurada o promesa, de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui el nomenament com a agent de la Policia Local i que es faran servir els vehicles que habiliten aquests permisos per al servei habitual de la tasca policial.
- i) No patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball d'agent.
- j) Tenir una alçada mínima de 1,60m les dones i 1,65m els homes. La talla serà presa sense calçat i cal acreditar-ho mitjançant escrit amb la signatura del metge, nombre de col·legiat i/o segell del centre mèdic.
- k) No haver estat condemnat/da per cap delictes. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- l) Declaració jurada o promesa per la qual s'adquireix el compromís de portar armes de foc d'acord amb la normativa vigent.
- m) No estar afectat/da per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

2.2. Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives i mantenir-se fins a la formalització del nomenament com a funcionari/ària de carrera.

2.3. No obstant això, si durant el procés selectiu el tribunal considera que hi ha raons suficients, podrà demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

TERCERA. Drets d'examen

Els/les aspirants han de satisfer els drets d'examen, que es fixen en la quantia de 50 euros. El pagament es pot realitzar directament a l'OAC o mitjançant transferència bancària al número de compte de l'Ajuntament que serà publicat a tal efecte en el web





municipal, indicant el nom i cognoms de l'aspirant i com a descripció: PROCÉS SELECCIÓ PROVISIÓ DUES PLACES D'AGENT DE POLICIA LOCAL.

Estan exemptes del pagament d'aquesta taxa les persones que es troben en situació d'atur i que no reben la prestació econòmica d'atur o bé només reben algun subsidi per desocupació. L'acreditació d'aquesta circumstància es farà mitjançant certificació acreditativa expedida per la corresponent Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya. Aquesta certificació s'haurà de presentar dins del termini improrrogable de presentació de sol·licituds i ha d'estar actualitzada.

En cap cas, el pagament de la taxa substituirà el tràmit de presentació, en el termini i en la forma escaient, de la sol·licitud per prendre part en el procés selectiu.

3.1. Sol·licitud:

Les sol·licituds, requerint prendre part en les corresponents proves d'accés, en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides a les presents bases, es dirigiran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament i es presentaran en el Registre general d'aquest Ajuntament, en el termini de vint dies naturals des del següent a la seva publicació al DOGC. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les bases es publicaran al BOP, al web municipal i tauler d'anuncis.

Si l'últim dia de presentació d'instàncies cau en dissabte o festiu, es prorrogarà fins al següent dia hàbil.

3.2. Juntament amb la sol·licitud, caldrà presentar els documents indicats a continuació. S'admetrà la presentació de fotocòpies degudament compulsades.

- a) Document justificatiu de l'abonament dels drets d'examen o del dret d'exempció.
- b) Documentació acreditativa del nivell intermedi de català (nivell B2) o superior.
- c) Documentació acreditativa de tenir la titulació exigida a les bases
- d) Currículum vitae
- e) DNI o passaport
- f) Carnet de Conduir B
- g) Certificat mèdic acreditatiu de la capacitat per desenvolupar les tasques encomanades així com l'alçada
- h) Document de compromís de portar armes
- i) Justificant de pagament de la taxa o document acreditatiu de la seva exempció.

3.3. Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants donen el seu





consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. També es dona el consentiment perquè l'Ajuntament de Navàs demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que puguin constar en el Registre Central de Penats i Rebels.

QUARTA. Admissió d'Aspirants

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'alcalde dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, tot aprovant la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es, amb les causes d'exclusió, i la llista provisional d'exempts de realitzar l'exercici de coneixements de llengua catalana. En aquesta resolució, que es publicarà en el tauler d'edictes i a la web de l'Ajuntament de Navàs (<http://www.navas.cat/>), s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a l'esmena i per formular reclamacions. Es farà constar el dia, l'hora i el lloc del començament de les proves.

Transcorregut el termini indicat en el paràgraf anterior, sense que s'hagin presentat reclamacions, al·legacions o esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar.

En el cas de presentar-se al·legacions es resoldran en el termini màxim de 30 dies des de la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat cap resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar.

Si s'accepta alguna al·legació, es procedirà a l'esmena de la llista d'admesos/eses i exclosos/oses mitjançant resolució de l'Alcalde per la qual s'aprovarà la llista definitiva d'admesos/es i exclosos/es, que s'anunciarà en el tauler d'anuncis de la Corporació i la seu electrònica de l'Ajuntament.

CINQUENA. Tribunal Qualificador

5.1. El tribunal de selecció estarà constituït en la forma establerta a l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i a l'article 60 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

5.2. El Tribunal actuarà amb un/a president/a, vocals, i un/a secretària.

5.3. En tot cas, un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa Corporació. Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria. El terç restant ha de ser integrat per representants del Departament d'Interior, entre els quals, hi haurà com a mínim una persona en representació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una en representació de la Direcció General d'Administració de Seguretat. Per a cadascun dels membres titulars serà designat un membre suplent.

5.4. El tribunal podrà disposar que s'hi incorporin assessors/es tècnics/ques especialistes per a totes o algunes de les proves, els/les quals actuaran amb veu però sense vot.





5.5. Per a l'execució de proves que s'hagin de realitzar per professionals especialistes, caldrà només la presència d'un membre del Tribunal per assegurar-ne la correcta realització.

5.6. El tribunal no podrà constituir -se sense l'assistència de més de la meitat dels membres, titulars o suplents. Sempre serà necessària la presència del/de la president/a i del/ de la secretari/ària.

5.7. L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

5.8. El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i podrà prendre els acords que corresponguin per aquells supòsits no previstos en les pròpies bases.

SISENA. Sistemes de Selecció i Desenvolupament dels Processos

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció és el de concurs-oposició lliure i constarà de les fases següents:

- Fase d'oposició.
- Fase de concurs.
- Fase de formació (curs selectiu)
- Fase de pràctiques.

FASE D'OPOSICIÓ:

1r. exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex II d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial expedit durant els tres mesos anteriors de la data de realització de la prova en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Aquesta prova es qualifica com a apte/a o no apte/a.

Per a la qualificació d'apte caldrà obtenir 5 o més punts de la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les diferents proves (barems de l'annex II).

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

2n exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de





la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals. La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que siguin qualificades com no aptes restaran eliminades del procés.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell B2 de català, de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

3r exercici. Prova cultural. (De caràcter obligatori i eliminatori)

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test, amb un 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general i un altre 50% relatives a coneixements sobre l'actualitat política, econòmica, social i cultural, i sobre el municipi (concepte i elements; organització municipal; competències; serveis i comunicacions; història, societat i cultura del municipi de Navàs)

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Cada pregunta encertada puntuarà 0,20 punts i cada resposta errònia 0,10 punts. Les preguntes en blanc no puntuen ni resten.

Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

4t exercici. Prova teòrica (resolució d'un cas pràctic)

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un supòsit pràctic relacionat amb els temes que figuren a l'annex III. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

Es valorarà la coherència del plantejament, els aspectes tècnics relacionats amb els temes que figuren en l'annex III, la solució proposada i la capacitat de redacció de l'aspirant.

Aquest exercici es valorarà amb una puntuació de 0 a 10 punts quedant eliminats els aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

5è exercici. Prova psicotècnica

Aquesta prova consistirà en la realització de tres qüestionaris i una entrevista que mesuraran els trets de personalitat bàsica, els trets clínics de la personalitat de l'aspirant, la seva adaptació personal i social a l'entorn i el seu grau d'adequació al perfil competencial de la plaça.

Els qüestionaris que s'administraran seran:





a) Prova aptitudinal: La puntuació serà de 0 a 8 punts, i quedaran eliminats els aspirants que no obtinguin la puntuació mínima de 4 punts.

b) Prova psicopatològica: es valorarà com a apte/a o no apte/a.

c) Prova de personalitat adequada al perfil policia: es valorarà com a apte/a o no apte/a.

L'entrevista valorarà les qualitats i idoneïtat dels/de les aspirants en relació amb la plaça convocada, per tal d'avaluar el grau d'adequació al perfil de competències professionals següents: actitudinals (adaptació, aprendre a aprendre, autocontrol, compromís amb l'organització, iniciativa, recerca de solucions), relacionals (comunicació, habilitats interpersonals, xarxa relacional), funcionals (capacitat analítica, domini professional, gestió de conflictes, orientació al servei públic i a la ciutadania, compromís amb l'administració). Tindrà una durada màxima de 15 minuts, i es puntuarà fins a un màxim de 2 punts.

Els/les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte raons de força major, seran definitivament exclosos/es del procés selectiu.

La realització d'aquesta prova comptarà amb l'assistència d'un tècnic especialitzat designat per l'òrgan selectiu.

6è exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex IV d'aquesta convocatòria. L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

FASE DE CONCURS:

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent :

A) Permisos:

Per tenir el permís de conduir de classe A, 0,5 punt.

B) Antiguitat:





Per haver exercit com a agent dels diversos cossos i forces de seguretat, per cada mes complet 0,10 punts, fins a un màxim de 2,5 punts.

C) Experiència en treballs similars:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada mes complet 0,06 punts, fins a un màxim de 1,5 punts.

D) Titulacions acadèmiques:

D.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,5 punts.

D.2 Diplomatura, llicenciatura, grau universitari o equivalent..... 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

E) Formació professional:

E.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica, fins a un màxim de 2 punts.

- Per cursos de durada inferior a 25 hores:
per cada un..... 0,15 punts.

- Per cursos de durada de 25 a 50 hores:
per cada un..... 0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:
per cada un 0,4 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:
per cada un..... 0,5 punts.

E.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1,5 punt

- Per cursos de durada inferior a 25 hores:
per cada un..... 0,15 punts.

- Per cursos de durada de 25 a 50 hores:
per cada un..... 0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:
per cada un 0'4 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:
per cada un..... 0,5 punts

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així es computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.





F) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents:

- per acreditar el nivell de suficiència de català (C1) 0,5 punts.
- per acreditar el nivell superior de català (C2) 1 punt.

G) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, sent comptabilitzat en 0,25 punts per recompensa o distinció i fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.

En cas d'empat en la fase de concurs, caldrà tenir en compte el que disposa el Pla d'Igualtat aprovat per aquest Ajuntament i subsidiàriament l'article 44 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març.

FASE DE FORMACIÓ (curs selectiu):

En aquesta fase s'haurà de superar el curs selectiu a que es refereix l'article 28 de la Llei de Polícies Locals de Catalunya, llevat que s'hagi acreditat estar en possessió del Diploma corresponent. En el seu cas, aquest document acreditatiu s'haurà d'aportar conjuntament amb la instància en que es sol·licita participar en el procés selectiu.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte/a o no apte/a. Els i les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

El curs selectiu el valorarà l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que comunicarà i remetrà els resultats per tal de dur-se a terme la valoració d'aquesta fase.

FASE DE PRÀCTIQUES:

Un cop superat el curs de formació l'aspirant ha de realitzar un període de pràctiques d'un any a la Policia Local de Navàs.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte.

Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de dos membres de la policia local, essent un d'ells el Cap del cos, que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació





a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

SETENA. Qualificació i proposta de nomenament

7.1. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

El primer exercici es qualificarà com a apte o no apte. Per ser declarat apte cal obtenir cinc o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada en zero punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

El segon exercici es qualificarà d'apte o no apte.

El tercer exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

El quart exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

El cinquè exercici es qualificarà d' apte o no apte.

El sisè exercici es qualificarà amb un màxim de 2 punts.

El setè exercici es qualificarà d'apte o no apte.

7.2. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

7.3. Prèviament a la realització del setè exercici, el tribunal farà pública una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells i cridarà als dos primers aspirants per tal de sotmetre's al reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

7.4. Els/les proposats/ades, de forma prèvia, que hagin de superar l'examen mèdic que serà qualificat com a apte o no apte, tal i com s'indica en el 7è exercici de la Fase d'Oposició del procés selectiu. En cas que d'entre els cridats a la prova mèdica es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà als següents de la llista de puntuacions.

7.5. Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'Alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

7.6. Els aspirants proposats hauran de presentar a la Secretaria de la Corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.





Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

7.7. En cas de decaure la persona aspirant durant la fase de formació o pràctiques, es declararà deserta la plaça.

VUITENA. Període de pràctiques

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex IV de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'Alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

NOVENA. Incompatibilitats

Els aspirants proposats quedaran subjectes, si escau, al compliment de les prescripcions contingudes en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, i altra normativa aplicable.

DESENA. Publicitat

10.1. Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Navàs i al web municipal (<http://www.navas.cat/>) i en extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, on hi constarà el número i la data del Butlletí Oficial de la Província en el qual apareixen íntegrament publicades les bases de la convocatòria. Els restants i successius anuncis de cada convocatòria es faran públics únicament en el tauler d'anuncis de la Corporació, i a la pàgina web municipal.

10.2. Una vegada iniciat el procés selectiu i en base a l'art. 58.4c) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, les convocatòries successives juntament amb la data, l'hora i el lloc de celebració de les proves, com també els actes i acords del Tribunal de selecció i totes les informacions i anuncis relacionats amb el procés selectiu es faran públics únicament en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Navàs i al web municipal (<http://www.navas.cat/>). En tot cas, les convocatòries per la celebració de les proves han de fer-se públiques almenys amb 72 hores d'antelació a l'inici de la prova següent.



ONZENA. Incidències

Aquestes bases i convocatòria es poden impugnar de conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona, d'acord amb el que preveu l'article 8.1, en relació amb el 14.2 ambdós de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del Tribunal, si aquests actes decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

DOTZENA. Constitució de la borsa

Les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu constituïran una borsa de treball per tal d'establir un procediment àgil per a les substitucions amb caràcter temporal del professional titular de la Corporació absent per motius de baixa per incapacitat temporal, permisos, llicències o d'altres circumstàncies. Aquesta borsa tindrà una vigència de tres anys.

Aquell aspirant que, creada la bossa, s'hagi de contractar, haurà de presentar davant el servei de Recursos Humans de l'Àrea de Personal de la Corporació, dins el termini de vint dies naturals a partir del dia següent al qual se'ls requereixi, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona que no s'haguessin presentat amb la instància de sol·licitud. A més, aquest podrà, a criteri de l'Ajuntament, ser sotmès a una nova prova física i/o psicotècnica amb els mateixos criteris establerts en aquestes bases.





Navàs, datat i signat digitalment al marge

L'alcalde president

ANNEX I (MODEL D'INSTÀNCIA)

Convocatòria i Proves de Selecció de Personal Funcionari per Concurs Oposició	A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ	
	Nº Expedient	Nº Registre
		Data:

1. DADES DEL SOL·LICITANT			
Nom i Cognoms		DNI	
Adreça			
Codi Postal	Municipi	Província	
Telèfon	Mòbil	Fax	Email
Grup/Subgrup	Escala	Subescala	Classe
Denominació			

2. DADES DE NOTIFICACIÓ	
Persona a notificar:	Mitjà preferent de notificació
o Sol·licitant	o Notificació en Paper
o Representant	o Notificació Telemàtica

3. EXPOSA
<p>PRIMER. Que atesa la convocatòria anunciada en el <i>Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya</i>.º _____, de data _____, en relació amb la convocatòria per a la provisió en propietat mitjançant el sistema de concurs oposició de dues places d'agent de la policia local. Escala: administració especial; Subescala: serveis especials; Classe: funcionari de carrera, conforme a les bases que es publiquen en el <i>Butlletí Oficial de la Província de Barcelona</i> número _____, de data _____.</p> <p>SEGON. Que creu reunir totes i cadascuna de les condicions exigides en les bases referides a la data d'expiració del termini de presentació de la instància.</p> <p>TERCER. Que declara conèixer les bases generals de la convocatòria per a la provisió en propietat de dues places d'agent de la Policia Local, Grup C; Subgrup C2; Escala: administració especial; Subescala: policia local; Classe: funcionari de carrera, mitjançant el sistema de concurs oposició.</p>



Codi Validació: 4JMYLYL2H4WRSSD7HLWRMRHDM | Verificació: <http://navas.eadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 20



4. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

- Fotocòpia del DNI /NIE/ passaport.
- títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- Acreditació dels coneixements de llengua catalana (Nivell B)
- Permís de conduir de classe B.
- Currículum vitae de l'aspirant.
- Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin als efectes de valoració en la fase de concurs.
- Complementació de l'annex V en relació a la presentació de títols i certificats per valorar els mèrits de formació professional de la fase concurs.
- Declaració de veracitat prevista en la base tercera apartat 2 d'aquesta convocatòria.
- Justificant de pagament de la taxa o document acreditatiu de la seva exempció.

5. SOL·LICITA

Que s'admeti aquesta sol·licitud per a les proves de selecció de personal referenciada.

6. AVÍS LEGAL

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, se l'informa del següent:

— Les dades de caràcter personal que s'obtinguin de la seva sol·licitud s'incorporaran i es tractaran de forma confidencial en un fitxer propietat d'aquest Ajuntament.

— Les dades obtingudes en aquesta instància poden ser utilitzades, salvaguardant la seva identitat, per a la realització d'estadístiques internes.

— Vostè tindrà la possibilitat d'accedir en qualsevol moment a les dades facilitades, així com de sol·licitar, si escau, la seva rectificació, oposició o cancel·lació, tot dirigint una comunicació escrita, junt amb la documentació acreditativa de la seva identitat, a aquest Ajuntament.

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

El sol·licitant,

Signatura: _____

IL·LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE NAVÀS

ANNEX II – PROVES FÍSQUES

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.



**2. Llançament de pilota medicinal**

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

3. Abdominals en 1 minut

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Salt vertical

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

5. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

Barem d'aptitud física homes de menys de 30 anys

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	13	12	65	50	6"7	10
9	12	11	60	48	6"9	9
8	11	10.5	55	46	7"1	8
7	10	10	50	44	7"4	7
6	9	9	45	42	7"8	6
5	8.5	8	40	40	8"4	5
4	8	7.5	35	38	8"8	4
3	7.5	7	30	36	9"1	3
2	7	6.5	25	34	9"3	2
1	6.5	6	20	32	9"6	1

Barem d'aptitud física homes de més de 30 anys

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Pu
10	12	11	60	48	6"9	10
9	11	10,5	55	46	7"1	9
8	10	10	50	44	7"3	8
7	9	9	45	42	7"6	7
6	8,5	8	40	40	8"0	6
5	8	7,5	35	38	8"6	5
4	7,5	7	30	36	9"0	4
3	7	6,5	25	34	9"3	3
2	6,5	6	20	32	9"5	2
1	6	5,5	15	30	9"8	1

Barem d'aptitud física dones de menys de 30 anys

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	10	8	55	44	7"6	10
9	9	7	50	42	8"	9
8	8	6.5	45	40	8"4	8
7	7	6	40	37	9"	7
6	7.5	5.8	35	35	9"2	6
5	6	5.5	30	30	9"5	5
4	5.5	5	25	28	9"7	4
3	5	4.5	20	24	9"8	3
2	4.5	4	15	20	9"9	2
1	4	3.5	10	18	10	1

Barem d'aptitud física dones de més de 30 anys

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	9	7	55	42	7"9	10
9	8	6,5	50	40	8"2	9
8	7	6	45	38	8"6	8
7	6,5	5,8	40	35	9"2	7
6	6	5,5	35	33	9"4	6
5	5,5	5	30	28	9"6	5
4	5	4,5	25	24	9"8	4
3	4,5	4	20	20	9"9	3
2	4	3,5	15	18	10"0	2
1	3,5	3	10	16	10"1	1

ANNEX III – TEMARI

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: estructura i contingut. Principis generals. Els drets fonamentals i les llibertats públiques.

Tema 2. Organització territorial de l'Estat. Les comunitats autònomes. L'Estatut d'autonomia de Catalunya. La Generalitat de Catalunya i els seus òrgans de govern. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat.

Tema 3. El municipi: concepte i elements. Organització municipal. Competències. Història, societat i cultura del municipi de Navàs.

Tema 4. El dret administratiu. Concepte. L'acte administratiu: concepte, elements, eficàcia i validesa, motivació i notificació dels actes. Principis generals i fases del procediment administratiu. L'Administració electrònica. Principi d'Igualtat. La proporcionalitat.

Tema 5. La Policia: concepte, objectius i funcions en un Estat democràtic. Els diferents cossos policials de l'Estat espanyol. La Llei orgànica 2/86, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.



Tema 6. Policia Local: concepte, missió i funcions. Normativa reguladora. Règim disciplinari. La coordinació de les Polícies Locals.

Tema 7. Legislació en matèria d'estrangeria. Llei 4/2000 de 11 de gener.

Tema 8. Legislació en matèria d'armes. Característiques bàsiques. Requisits per la tinença d'armes.

Tema 9. La funció de policia administrativa. Normes Locals; Ordenances i Reglaments de l'Ajuntament de Navàs.

Tema 10. Actuacions de protecció civil. Autoritats competents. Col·laboració amb altres institucions. Funcions d'auxili.

Tema 11. Normes generals de circulació. Infraccions a la Llei de Seguretat Vial i al Reglament General de Circulació. Tipificació i procediment sancionador.

Tema 12. Protecció del medi ambient. Delictes contra el medi ambient i contra la legalitat urbanística.

Tema 14. Policia assistencial: objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació. La intervenció en els conflictes privats a requeriment.

Tema 15. Joventut: la delinqüència juvenil. Tercera edat: actuacions d'ajut a les persones grans. La immigració i la societat multicultural.

Tema 16. Violència de gènere. Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. Els jutjats de violència sobre la dona. Mesures judicials de protecció i seguretat a les víctimes. L'actuació policial davant de la violència de gènere.

Tema 17. La policia Local com a policia judicial.

Tema 18. Codi Penal: garanties penals i aplicació de la Llei. Conceptes de delictes . Persones responsables. Les penes.

Tema 19. La detenció: pràctica i garanties legals. L'habeas corpus.

Tema 20. La detenció dels menors: Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors, modificada per la Llei orgànica 7/2000, de 22 de desembre, i la Llei orgànica 9/2000, de 22 de desembre.

Tema 21. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

Tema 22. Transports. Transports de viatgers. Transports de mercaderies. Transports de matèries perilloses. Els transports al municipi de Navàs.

ANNEX IV – QUADRE D'EXCLUSIONS FÍSQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà





dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I ALTRES

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial severa. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital femení. Endometriosis.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.





6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària)

10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.





11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

ANNEX V – QUADRE DE RELACIÓ DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL

Nom del curs o seminari	Centre on s'ha impartit	Data/es	Durada en hores

Navàs, signat digitalment al marge

L'alcalde president



Codi Validació: 4JMYLYL2H4WRSSD7HLWRMRHDM | Verificació: <http://navas.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 20