



EDICTE

Assumpte: Modificació en la composició de la Junta de Govern Local, modificació de les àrees, atribucions i delegacions als regidors i canvi en el nomenament dels tinents d'alcalde.

Per **Decret d'Alcaldia número 4, de data 8 de gener de 2019**, es va aprovar la modificació en la composició de la Junta de Govern Local, en el sentit següent:

“REF: Expedient número GSEC2018000094

Resolució

1. Modificar la composició de la Junta de Govern Local, òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, que quedarà integrat pels regidors següents.

President: L'alcalde Sr. Xavier Godàs Pérez

Vocals : Sra. Carola Llauro Sastre

Sr. Benet Oliva Ricós

Sr. M. Lluïsa Ruhí Planas

Sra. Carme Terradas Saborit

Assistiran a les seves sessions, amb veu però sense vot, els regidors següents:

Sra. Paula Lloret Puig

Sr. Pau Morales Romero

2. Notificar aquesta resolució als membres de la Junta de Govern Local.
3. Comunicar aquesta resolució a Recursos Humans i a Comunicació.”

Per **Decret d'Alcaldia número 5, de data 8 de gener de 2019**, es va aprovar la modificació de les àrees, atribucions i delegacions als regidors, que queden de la manera següent:

REF: Expedient número GSEC2018000095

“Resolució

Primer.- Estructurar el govern de l'Ajuntament en les àrees següents:

Xavier Godàs, Alcalde



Ajuntament de Vilassar de Dalt

Secretaria

Representació institucional.

Impuls i coordinació del govern i de les diferents àrees de gestió.

Desplegament del Pla d'Actuació Municipal i dels indicadors de monitorització.

Projectes estratègics:

- Pla de Modernització de l'Administració i desplegament PAES.
- Pla de Reforma de la Policia Local.
- Pla de Reducció del Deute.
- Campanya anual informativa sobre recursos i serveis municipals.
- Nova empenedoria i promoció de la Vila. Desplegament dels polígons industrials.
- Pacte Local per l'Ocupació.
- Programació de projectes públics d'habitatge i Pla Director d'Equipaments.
- Acord Ciutadà per un Vilassar Inclusiu.
- Desenvolupament del Pla d'Autonomia Personal i Atenció a la Dependència.
- Revisió i impuls de Plans de Desenvolupament Urbanístic.
- Projecte de municipalització del cementiri parroquial.
- Direcció del Gabinet d'Alcaldia. Comunicació, informació ciutadana, protocol, publicitat institucional i relacions amb la premsa.
- Gestió del Butlletí i l'Emissora Municipal.
- Impuls de noves xarxes socials i de la comunicació.
- Impuls als sistemes de participació. Desenvolupament del Reglament de participació.
- Oficina de Defensa Ciutadana.
- Relacions amb el conjunt del teixit associatiu.
- Prevenció i extinció d'incendis. Gestió de l'ADF.
- Prevenció i seguretat. Gestió de la Policia local. Relació amb l'ABP Mossos d'Esquadra.
- Impuls del Pla de Protecció Civil.
- Ordenació del trànsit i l'estacionament.
- Transport públic interurbà i servei de taxi.

President de VISERMA SLU: projecte de reforma de l'empresa per a la prestació de serveis públics.

President del Consell de la Vila.

Pau Morales, Regidor: Cultura i Espai Públic

- Referent de gestió d'esdeveniments culturals.
- Referent al govern de la Comissió de Festes.
- Relacions amb les entitats i els equipaments culturals públics i privats.
- Coordinació dels esdeveniments cívics i culturals (agenda cultural única).
- Consorci del Teatre de La Massa.
- Projectes de millora del paisatge urbà i recuperació de l'espai públic.
- Desplegament dels Plans d'Accessibilitat i Mobilitat.
- Planificació de la senyalètica urbana i forestal.
- Delimitació de funcions i usos socials dels equipaments públics.



Carola Llauro: Regidora d'Organització Municipal, Serveis i Obres Públiques

- Organització administrativa i recursos humans.
- Procés de modernització del grup municipal i projectes de millora de la gestió: projectes de qualitat en la prestació de serveis; gestió per processos; sistemes d'informació i documentació.
- Gestió del coneixement i informàtica.
- Relacions amb les organitzacions sindicals.
- Oficina d'Atenció a la Ciutadania.
- Responsable d'organització dels espais de treball municipals. Particularment: Casa de la Vila, Nau de Can Robinat, Escoles Espai Cívic.
- Noves tecnologies a l'administració.
- Obres a la via pública de nova implantació i de les empreses de serveis.
- Relacions amb companyies subministradores de serveis (aigua, gas, electricitat, telefonia i comunicacions).
- Clavegueram i enllumenat públic. Responsable dels projectes de sostenibilitat de l'enllumenat.
- Manteniment, millora i neteja de la via pública, parcs, jardins i patrimoni municipal (edificis i equipaments)
- Col·laboració en la logística d'actes cívics.
- Control de gestió dels serveis d'intervenció en via pública del grup municipal (Ajuntament i Viserma).
- Responsable de gestió del conjunt d'equipaments públics i dels projectes d'eficiència.

Paula Lloret: Regidora de Turisme i Comerç, Infància, Joventut i Igualtat

- Desenvolupament de la programació del Pla Estratègic de Turisme. Gestió transversal dels recursos municipals per al desplegament anual d'accions.
- Gestió de les Rutes Patrimonials i dels convenis d'interès turístic.
- Equipaments d'interès turístic: BCIN, BCIL.
- Hospedatge, empreses, comerç, restauració i altres serveis associats al desenvolupament del turisme local.
- Projectes d'intervenció en el Casc Antic en línia amb les polítiques d'acollida de visitants.
- Promoció de la Marca Vilassar.
- Relacions amb els consorcis i institucions de promoció econòmica i turisme: Consorci Costa de Barcelona Maresme i Consorci DO Alella.
- Comerç i promoció de l'activitat comercial. Mercats ocasionals.
- Polítiques de promoció de les famílies i la criança.
- Projectes de cooperació.
- Responsable del Centre Obert. Serveis d'infància, adolescència i joventut. Desenvolupament del Pla Municipal de Joventut. Espai Jove i Punt d'Informació Juvenil.
- Impuls de fórmules de participació infantil i per a adolescents. Consells de participació infantil, + 12 i Consell de Joventut.



- Projectes d'intervenció urbana en clau infantil i familiar: rutes a peu, camins escolars i espais infantils.
- Desplegament del Pla d'Igualtat de Gènere. Polítiques d'Igualtat.

Benet Oliva: Territori, Patrimoni i Economia

- Planificació i ordenació del territori i de les edificacions.
- Llicències i disciplina urbanístiques.
- Seguiment de les Juntes de Compensació.
- Catàleg i gestió del Patrimoni.
- Museu Arxiu Municipal i projecte arxivístic integral.
- Projectes de memòria històrica local.
- Gestió de la Biennal Guastavino.
- Gestió del PAES i desenvolupament de l'Agenda 21.
- Recursos hídrics i salubritat de l'aigua.
- Gestió de residus i recollida selectiva.
- Activitat innòcues i classificades. Control d'aliments i begudes. Control de plagues.
- Servei mancomunat de deixalleria.
- Servei d'animals de companyia. Gestió del refugi municipal. Relacions amb les associacions protectores d'animals.
- Consorci Parc Serralada Litoral.
- Direcció de l'àrea d'hisenda i planificació pressupostària.
- Gestió tributària i recaptació. Procés de municipalització del conjunt del sistema de recaptació.

M. Lluïsa Ruhí: Regidora d'Atenció Social i Salut Pública

- Serveis d'atenció social a les persones i les famílies en risc d'exclusió.
- Impuls del Centre de Suport Solidari i del voluntariat social.
- Serveis d'atenció a la gent gran: Hospital de Sant Pere, atenció domiciliària i tele-assistència, Casal de Dia de Can Rafart.
- Atenció a les dones.
- Habitatges tutelats. Ajuts i subvencions a l'habitatge per a persones i famílies vulnerables.
- Menjadors. Projectes d'alimentació social.
- Campanyes de salut i de prevenció de mals hàbits.
- Relacions amb els Servei Català de la Salut i la Creu Roja.
- Borsa de treball i Servei Català d'Ocupació.
- Cursos de formació ocupacional i de reciclatge per a personal en actiu i aturats.

Carme Terradas: Regidora d'Educació i Esports

- Gestió del Projecte Educatiu de Poble.
- Llar d'infants, aula d'adults i servei psicopedagògic.
- Relacions amb els centres d'educació infantil, primària i secundària, i amb el centres i/o projectes d'educació privats que actuen a Vilassar.



- Relacions amb l'educació en el lleure i en valors: Agrupament Escolta Serra de Marina i L'Esplai.
- Responsable de les aules de música i dansa.
- Esports i serveis municipals d'hàbits saludables.
- Millora de la gestió i les condicions de les instal·lacions esportives públiques.
- Desenvolupament dels Serveis Esportius Municipals i projectes de millora del complex esportiu de Can Banús.
- Promoció d'esdeveniments esportius singulars: Vilatrail.
- Relacions amb les entitats esportives, el Consell Esportiu del Maresme i altres institucions esportives.”

Segon.- Aquestes modificacions de les delegacions tindran efecte des del dia següent a la data de notificació d'aquest Decret als regidors afectats, i, seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació d'aquesta Alcaldia.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors delegats, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàticament, les competències delegades, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'advocació en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

Tercer.- Notificar aquesta resolució als regidors afectats, entenent-se acceptada la competència delegada de forma tàcita, si dintre del termini de 3 dies hàbils següents no es manifesta en contra.

Quart.- Donar compte al Ple de l'Ajuntament d'aquesta resolució en la primera sessió que es celebri i publicar-ho al BOPB i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'art. 25.5 del ROM.

Per **Decret d'Alcaldia número 16, de data 11 de gener de 2019**, es va aprovar el canvi en el nomenament dels tinents d'alcalde, en el sentit següent:

REF: Expedient número GSEC2019000001

“Resolució

Primer.- Derogar el nomenament efectuat al seu moment del Sr. Pau Morales Romero com a primer tinent d'alcaldia, tot agraint-li la seva dedicació.

Segon.- Nomenar a la Sra. Carola Llauro Sastre, com a primera tinent d'alcalde amb efectes del dia d'avui.

Tercer.- Recordar que en cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra impossibilitat de l'Alcaldia, les atribucions i competències que li reconeix la legislació vigent i, en espe-



cial, l'ordenació de pagaments i l'autorització de talons bancaris, seran desenvolupades pels tinents d'alcalde, per ordre de prelatió.

Quart.- A aquests efectes, quan l'Alcaldia tingui que absentar-se més de 24 hores del terme municipal, establirà, mitjançant Decret, la durada de la seva absència, designant al tinent d'alcalde que hagi d'assumir les seves competències, d'acord amb l'ordre de prelatió que estableix la legislació vigent.

De no efectuar-se aquesta designació expressament, l'Alcaldia serà substituïda pel Primer tinent d'alcalde i, en el seu defecte, pel segon, els quals hauran de donar compte d'això a la resta de la Corporació, sense que durant el mateix dia pugui actuar com a alcalde accidental més d'un d'ells.

Cinquè.- Comunicar aquest decret a la Sra. Carola Llauro Sastre, fent-li constar que haurà de mantenir informada a l'Alcaldia de l'exercici de les seves atribucions com alcaldessa accidental, sense poder, durant l'esmentat exercici, ni modificar les delegacions ja efectuades per l'Alcaldia amb anterioritat, ni atorgar altres noves.

Sisè.- Comunicar tanmateix, aquest decret al Sr. Pau Morales Romero i al Sr. Benet Oliva Ricós.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió que se celebri, en compliment del que preveu l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Vuitè.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la resta de canvis del cartipàs municipal al Butlletí Oficial de la Província, a l'e-tauler i al portal de transparència, als efectes adients.

La qual cosa es fa pública per tal que sigui coneguda per tothom.

Vilassar de Dalt, 16 de gener de 2019

L'alcalde,

Xavier Godàs Pérez