



## ANUNCI

La Junta de Govern Local, celebrada el dia 21 de desembre de 2018, va aprovar el contingut de les bases reguladores per a la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic d'urgència social i altres ajuts les quals, d'acord amb l'article 124.2 del ROAS, es sotmeten a informació pública en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per un termini de vint dies a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

### **1.- Objecte**

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les prestacions socials de caràcter econòmic d'urgència social i altres ajuts socials que atorgui l'Ajuntament a través de la Regidoria d'Acció Social, destinades a finançar les situacions necessitats puntuals i bàsiques –alimentació, despeses de la llar i despeses sanitàries- així com altres prestacions econòmiques que potenciïn l'autonomia de les persones per tal d'atendre llurs necessitats social.

### **2.- Finalitat de les subvencions**

La tipologia de prestacions serà la següent:

- 1) Carència o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual i /o de les despeses derivades del mateix:
  - Ajuts per garantir els subministraments bàsics
  - Ajuts per lloguers endarrerits i ajuts per lloguer d'habitatge habitual
  - Ajut a les despeses per fer front a la pèrdua temporal o permanent d'habitatge per desnonament
  - Ajuts a allotjaments temporals
  - Ajuts per pagaments puntuals de quotes d'hipoteques
  - Ajuts a reparacions o adaptació de l'habitatge habitual
  - Ajuts per d'adquisició d'equipament bàsic
  - Ajuts per mantenir les condicions mínimes d'higiene de l'habitatge
  - Ajut per l'eliminació de barreres arquitectòniques
- 2) Situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent:
  - Avançament de despeses urgents
  - Pagament d'enterraments per beneficència
  - Ajuts per al trasllat en cas de circumstàncies greus
- 3) Prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària:
  - Despeses d'odontologia
  - Ajut per d'adquisició, reparació i adaptació d'ulleres
  - Ajuts per ortopèdies i pròtesi
  - Ajudes tècniques complementàries
  - Ajuts per a medicaments
  - Ajuts per tractaments no coberts pel sistema públic de salut
  - Ajuts complementaris a les concedides pel servei públic de salut
- 4) Desplaçaments habituals per atenció sanitària o altres desplaçaments:
  - Ajuts al transport
  - Desplaçaments per rebre atenció sanitària
- 5) Necessitats bàsiques d'alimentació, higiene i roba i calçat:
  - Ajuts per alimentació i necessitats bàsiques de subsistència
  - Ajuts per dietes especials
  - Ajuts per alimentació infantil i higiene/lactància
  - Ajut per a roba i calçat
- 6) Ajuts a la formació post obligatòria:
  - Desplaçaments
  - Matrícula



**Ajuntament de  
Llinars del Vallès**

- Llibres o material
- 7) Altres:
  - Ajudes per a l'atenció de situacions d'urgent i greu necessitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes contemplats en els epígrafs anteriors.

### **3.- Període d'execució**

Les prestacions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar l'objecte pel qual han estat concedides d'acord amb el període establert en la seva convocatòria.

### **4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los**

Podran ser beneficiaris/àries dels ajuts qualsevol persona i/o família que es trobi en una situació de dificultat socio-econòmica i per les quals els ajuts establerts siguin necessaris per tal de contenir o evitar l'empitjorament de la situació i reuneixin els següents requisits:

- a) Ser major de 18 anys o estar emancipat legalment o, en el seu defecte, haver iniciat el tràmit legal d'emancipació.
- b) Estar empadronat/da em el terme municipal de Llinars del Vallès a excepció feta de les persones acollides en recursos d'allotjament institucional i transeünts en situació de pobresa extrema, i sense perjudici, també del que estableix l'article 30 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic en virtut del qual, per a les prestacions econòmiques d'urgència social, poden ser també beneficiaris/àries persones que resideixin, viuen o es troben al municipi.
- c) Haver esgotat les possibilitats de:
  - Obtenir ajut d'altres administracions.
  - Ajuda de la família extensa.
  - Pagar el deute en quantitats parcials.
- d) Acceptar les condicions d'accés al programa d'ajuts. Sol·licitar-ho per escrit o telemàticament amb la corresponent sol·licitud normalitzada i facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de valorar la situació socioeconòmica individual i familiar.
- e) En el cas que s'hagi establert un pla de treball, acordat entre la persona beneficiària o algun membre de la unitat familiar i el/la professional referent, l'incompliment d'aquest suposarà la suspensió dels ajuts i/o serveis durant un any.
- f) Acceptació de les obligacions del punt 14 de les presents bases.
- g)

### **5.- Documentació a aportar**

La documentació a aportar queda reflectida en els diversos impresos de sol·licitud.

### **6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria única en la data que estableixi la convocatòria.

Les sol·licituds, degudament complimentades i la documentació necessària, s'hauran d'entregar a l'Edifici de Can Mas Bagà, Av. Mas Bagà, 24. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

La presentació de la sol·licitud d'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.



## **8.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el d'ajuts de concurrència.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

## **9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

### **9.1. Criteris específics d'algunes de les subvencions**

Com a màxim es subvencionarà amb sis rebuts de subministraments, amb un màxim de 150€ per rebut. A petició del/la sol·licitant, també es podran abonar tres rebuts per un màxim de 300€ per rebut. Quan en una unitat familiar, l'única font d'ingressos siguin pensions de jubilació, invalidesa, viduïtat i/o orfandat, sense possibilitat d'accedir al món laboral per cap membre de la unitat familiar, si l'import del pagament de l'habitatge és igual o superior a la meitat dels ingressos totals, el número màxim de rebuts subvencionats serà de deu.

També es subvencionaran quatre mesos d'aliments frescos, ampliable a tres mesos més, quan es valori una situació d'extrema pobresa, preferiblement amb infants.

L'ajut per tractament psicològic per adults, serà un únic ajut de 300,00€, el qual es podrà obtenir si s'obté un mínim de 5 punts, sumant els criteris socials i econòmics.

L'import de la suma dels ajuts d'accés i manteniment de l'habitatge, alimentació, higiene, roba i calçat serà de com a màxim de 1.000€ per nucli familiar. En situacions d'extrema pobresa, aquesta quantitat podrà ser incrementada, com a màxim en un 50% més, és a dir 500€ més pel mateix any.

### **9.2 Definició d'unitat familiar**

Definim la unitat familiar com el grup de convivència per matrimoni o relació estable anàloga, i en cas que n'hi hagin, els fills de tots dos o d'un membre de la parella –propis o en acolliment- que en depenguin econòmicament i nucli de convivència familiar com el conjunt de 2 o més unitats familiars que conviuen al mateix domicili i/o estan emparentades.

Inicialment es comptabilitzaran els ingressos de la unitat familiar. Quan el nucli de convivència estigui conformat per ascendents de primer grau de consanguinitat o afinitat, es valorarà la situació familiar.

### **9.3. Criteris econòmics**

S'estableixen uns criteris per valorar la concessió de les prestacions econòmiques d'urgència social i altres prestacions socials.

Pel que fa als criteris econòmics prenem com a referència l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per l'any en curs.

Per establir la situació econòmica es consideraran els ingressos que s'obtenen en els sis mesos anteriors a fer la sol·licitud de l'ajut. Per establir el còmput d'ingressos es valoraran:

- Ingressos del treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia
- Prestacions socials
- Transferències rebudes i pagades a altres llars
- Ingressos percebuts per infants

Per a calcular la Renda Disponible es descomptarà al total d'ingressos l'accés a l'habitatge. L'import màxim que es descomptarà per l'accés a l'habitatge serà de 600,00€ mensuals.

Quan en un mateix nucli de convivència i visquin diverses unitats familiars, és sol·licitarà una declaració jurada on s'especifiqui com es reparteixen les despeses de l'habitatge.

Per cada membre de la unitat més, s'augmentarà en un 30% la renda disponible màxima.

A efectes de la barem final la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:



Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda disponible	PUNTS
Renda inferior al 33,3% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència.	7 punts
Renda entre el 33,4 i el 66,6% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència.	5 punts
Renda entre el 66,7 i el 100% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència	3 punts

#### 9.4. Criteris socials

Per establir la situació social el/la professional de referència dels serveis socials bàsics municipals avaluarà les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar de convivència.

Es consideraran de forma especial aquells casos en que s'identifiquin mancances lligades a les necessitats bàsiques que rebran la màxima puntuació en la valoració social (3 punts).

El personal tècnic avaluarà per a cada unitat familiar de convivència la presència de les situacions de manca i necessitats social i determinarà la puntuació resultant fins a un valor màxim de 3 punts.

Complementàriament, el professional podrà valorar l'existència d'altres factors discrecionals que afavoreixin o dificultin l'eficàcia en l'assoliment dels objectius socials de la prestació econòmica. Aquests factors són puntuats a discreció pel professional fins completar la valoració social.

La puntuació de la valoració social de la unitat familiar de convivència serà de com a màxim de 3 punts.

Les prestacions concedides no podran ser invocades com a precedent per a l'obtenció de noves prestacions.

És un criteri rellevant per a l'atorgament que la prestació econòmica atorgada contribueixi a la resolució definitiva de la situació carencial.

Les prestacions regulades en el present programa són intransferibles i, per tant, no podran oferir-se en garantia d'obligacions, ser objecte de cessió total o parcial, compensació o descompte, excepte per al reintegrament de les prestacions indegudament percebudes, i/o retenció o embargament, excepte en els supòsits i amb els límits previstos en la legislació general de l'Estat que resulti aplicable.

En el supòsit que concorrin varies persones sol·licitants d'una mateixa unitat familiar de convivència per fer front a la mateixa despesa, només es podrà concedir a una d'elles, promovent l'acord entre les parts interessades.

Hi ha mancances en els següents àmbits i/o s'observen les següents situacions?	Sí	No
<b>Bloc 1. Mancances lligades a necessitats bàsiques</b>		
Dèficit en les condicions d'alimentació i higiene personal		
Dificultat en l'accés o manteniment de l'habitatge i/o de les seves condicions d'accessibilitat, habitabilitat o equipament		
<b>Bloc 2. Altres situacions o mancances</b>		
Composició de la unitat de convivència que determini una situació de risc o desigualtat (monoparentals, persones soles, gent gran, etc.)		
Membre/s amb problemes de salut		
Membre/s amb discapacitat / malaltia mental		
Membre/s amb necessitats educatives especials		
Existència de situació de risc per a menors o persones vulnerables per raó de dèficits convivencials: (conflicte, abandonament, maltractament, abús, etc.)		
Existència de situació de risc per a menors o altres persones vulnerables per raó de l'existència d'altres problemàtiques: (consum de substàncies tòxiques, drogodependències, empresonament d'algun membre, explotació laboral, etc.)		

Factors discrecionals	Sí	No
Membre/s amb ocupació activa		
Membre/s en recerca activa de feina		



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

Existència de xarxa de suport (familiar, social)		
Existència de compromís amb el Pla de Treball Social de la Unitat de Convivència		

El/la tècnic/a social omplirà el quadre indicant si hi ha o no mancances i/o situacions llistades en el quadre, d'acord amb la valoració social que faci de la situació del / de la sol·licitant de la prestació econòmica.

La puntuació s'obtindrà de la següent forma:

Nombre i tipus de mancances	Punts
Amb una observació positiva del bloc 1 (no caldrà la valoració posterior de les situacions del bloc 2 o la consideració de factors positius, ja que s'atorguen el màxim de punts).	3 punts
Amb dues observacions positives o més del bloc 2	3 punts
Amb una observació positiva del bloc 2	1,5 punt

Factors complementaris	Punts
(complementaris a la valoració social, amb justificació a l'informe i amb un valor entre -3 i +3 punts)	Discrecional

El percentatge de cofinançament per part de l'Ajuntament es determinarà segons la següent taula:

de 3 a 5 punts	60%
de 5,1 a 7,5 punts	80%
de 7,6 a 10 punts	95%

A criteri professional, quan es sospita de falsedat en les dades és podrà denegar l'ajut sol·licitat.

#### 9.5. Criteris d'excepcionalitat o emergència

Quan es produeixi una situació d'emergència, la despesa ocasionada pels ajuts que puguin concedir, no serà computable en l'import màxima rebre per nucli familiar.

En situacions excepcionals, quan els serveis socials bàsics ho considerin oportú i ho proposin es podrà accedir a l'ajut malgrat no complir els requisits.

#### 10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest per aquestes subvencions serà el que prevegi el pressupost de l'any en curs.

L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'augmentar la despesa de cada partida en un 25%, si la demanda de la ciutadania augmenta per tal de poder cobrir les necessitats bàsiques de manteniment de la llar, aliments i medicaments.

#### 11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvenció prevista en les presents bases és la Regidoria d'Acció Social.

Correspon a l'equip realitzar d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en base a les quals ha de pronunciar-se en al resolució. Un cop avaluades les sol·licituds, l'equip emetrà l'informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldia.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

#### 12.- Termini de resolució i de notificació



**Ajuntament de  
Llinars del Vallès**

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 15 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatori.

### **13.- Acceptació de la subvenció**

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

S'entendrà preveure l'acceptació tàcita pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament les seves objeccions.

### **14.- Obligacions dels/les beneficiaris/àries**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquests ajuts, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de l'ajut.

Les persones beneficiàries es comprometen:

- a) Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les ajudes
- b) Acceptar ofertes de treball formulades pels serveis públics d'ocupació o altres institucions competents
- c) Comunicar als serveis socials municipals les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat de convivència que pugui modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució.
- d) Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar (ajut de lloguer, medicaments, aliments...).
- e) Amb caràcter general l'atorgament de l'ajut resta condicionat a l'acceptació de l'obligació de seguir un pla de treball individual i familiar per part de la persona usuària.
- f) En el cas de prestacions econòmiques amb modalitat de pagament al proveïdor del servei i, en el cas que aquesta cobreixi només una part dels cost del mateix, el beneficiari tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.
- g) Justificar l'ajuda mitjançant la prestació de factures acreditatives de la despesa.
- h) Comunicar als serveis socials de l'Ajuntament l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- i) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament de Llinars del Vallès i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida.
- j) Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin per a les finalitats per a les quals es van concedir.
- k) Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi de Llinars del Vallès durant el temps de percepció de l'ajuda.
- l) Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajuda i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta, i que serà proposada conforme criteri professional dels serveis socials municipals.

### **15.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al preu de mercat.

### **16.- Forma de pagament**

El pagament de l'ajut s'efectuarà segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament, tenint en compte la naturalesa de l'ajut, en un únic termini, un cop notificada la resolució, mitjançant transferència bancària directament al sol·licitant.



**Ajuntament de  
Llinars del Vallès**

També es podrà, a petició del sol·licitant, endossar el pagament al proveïdor de la prestació.

### **17.- Termini i forma de justificació**

La subvenció atorgada haurà de justificar-se aportant la documentació que acredita que ha estat utilitzada pel fi dins el termini d'un mes des de la data de l'aprovació de la subvenció.

### **18.- Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat.

### **19.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

### **21.- Compatibilitat amb d'altres ajuts**

L'ajut atorgat serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de la tipologia de l'ajut.

### **22.- Causes de reintegrament**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la beneficiari/ària estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat/da a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut l'ajut falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes.

### **23.- Obligats al reintegrament**

Respondran solidàriament els membres de la unitat familiar que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

### **24.- Infraaccions i sancions**

S'estableix el següent sistema de sancions:



**Ajuntament de  
Llinars del Vallès**

1. Si el/la beneficiari/ària no aporta el justificant conforme ha utilitzat la subvenció per la finalitat que fou concedida, perdrà el dret de rebre més ajuts durant un any.
2. Si el/la beneficiari/ària porta el justificant passat un mes, des de l'endemà de l'aprovació de la subvenció, no rebrà cap a ajut d'urgència social pel pagament de subministraments fins passats tres mesos des de la data de presentació del document justificatiu.
3. Quan sigui aprovat un ajut d'urgència social per subministraments de a llar i quan el/la beneficiari/ària porti el justificant corresponent, si es comprovi que aquest ha estat abonat amb data anterior a la sol·licitud de l'ajut, implicarà el no rebre cap ajut d'urgència social en les dotze mesos posteriors a la data de la presentació del justificant.

### **25.- Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i la resta de legislació concordant

Llinars del Vallès, 21 de desembre de 2018

Martí Pujol i Casals  
Alcalde