



## ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, en sessió celebrada el dia 27 de desembre de 2018, va aprovar les "Bases reguladores i convocatòria 2018 per a la sol·licitud i atorgament d'assignacions econòmiques a projectes municipals per a l'autoocupació", amb el suport tècnic i econòmic del Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2016-2019 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, segona convocatòria, les quals es fan públiques per a general coneixement i de conformitat amb allò disposat a l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; de l'article 52.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions públiques de Catalunya; i de l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

A l'esmentat Acord s'adopten, entre d'altres, les següents decisions en relació a les presents Bases i convocatòria:

- Publicar el contingut d'aquesta convocatòria a la Base Nacional de Subvenciones, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, i fer una referència de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
- La decisió de sotmetre les Bases reguladores esmentades a la informació pública per un període de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
- Tenir-les per aprovades definitivament, sempre i quan no s'hagin presentat al·legacions durant el període d'informació pública i procedir a la seva publicació.
- Aprovar l'extracte de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes que preveuen el articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Aprovar el text de les bases reguladores i de la convocatòria, i el seu extracte en llengua castellana, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de subvencions.
- Publicar l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Rocío Ramírez Pérez  
Regidora de Govern de Turisme i Desenvolupament Econòmic

Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat  
L'Hospitalet, 27 de desembre de 2018

Bases reguladores i convocatòria de les esmentades assignacions econòmiques que són les següents:

**“BASES REGULADORES i CONVOCATÒRIA 2018 PER A LA SOL·LICITUD i ATORGAMENT D’ASSIGNACIONS ECONÒMIQUES A PROJECTES MUNICIPALS PER A L’AUTOOCUPACIÓ.**

**INDEX**

1. INTRODUCCIÓ
2. OBJECTE I ÀMBIT D’APLICACIÓ
3. RÈGIM JURÍDIC
4. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIARIES
5. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIARIES
6. DESPESES ELEGIBLES
7. PERÍODE D’EXECUCIÓ
8. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- A. TERMINI
- B. LLOC
- C. DOCUMENTACIÓ

9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I RESOLUCIÓ
10. FORMACIÓ
11. RENÚNCIA
12. REVOCACIÓ DE L’ASSIGNACIÓ ECONÒMICA
13. PAGAMENT DELS AJUTS ECONÒMICS
14. TERMINIS I JUSTIFICACIÓ
15. SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL
16. PUBLICITAT
17. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I FINANÇAMENT

**1.INTRODUCCIÓ**

*L’Ajuntament de L’Hospitalet de Llobregat amb el suport tècnic i econòmic del Programa Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2016-2019 de l’Àrea Metropolitana de Barcelona, amb l’objecte d’incentivar la inserció laboral per compte propi mitjançant l’ocupació efectiva, té la voluntat d’establir una línia d’assignacions econòmiques públiques per al foment de l’autoocupació de les persones desocupades del municipi de L’Hospitalet de Llobregat.*

*Aquestes bases són compatibles amb aportacions, subvencions i ajuts d’altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals amb el mateix objecte. No obstant, l’import total de les diferents assignacions econòmiques per les mateixes despeses no excedirà en cap cas la despesa final justificada.*

*En aquest mateix sentit, l’atorgament de l’assignació no podrà donar com a resultat que les persones beneficiaries puguin oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.*

*Igualment seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals que es puguin aplicar a les persones beneficiaries.*

## **2.OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ**

*L'objecte de les presents bases és l'increment de l'ocupació efectiva per compte propi mitjançant una assignació econòmica per a la creació del propi lloc de treball (autoocupació) de persones desocupades del municipi de L'Hospitalet de Llobregat.*

## **3.RÈGIM JURÍDIC**

*El Projecte s'emmarca dins de les bases i directrius reguladores del Programa Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2016-2019 i el règim jurídic de referència serà la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.*

*Els beneficiaris de les assignacions econòmiques es sotmetran a l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, aprovada pel Ple en sessió celebrada en data 18 de gener de 2005 amb entrada en vigor en data 11 de febrer de 2005.*

*Les assignacions econòmiques a les quals fan referència les presents bases tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables o reduïbles, no generen cap dret a l'obtenció d'altres assignacions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.*

*L'atorgament econòmic es condiona al compliment de la finalitat definida al punt 2 de les presents bases i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del seu reintegrament.*

*La gestió de les assignacions econòmiques s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.*

*L'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones beneficiaries. El destí de les assignacions econòmiques concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.*

*Les persones sol·licitants no podran desenvolupar una activitat il·lícita i que suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans.*

*Les persones beneficiaries restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable.*

*Les dades de caràcter personal que es reflecteixin en la documentació a la qual doni lloc la tramitació de les presents bases, passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat amb la finalitat de facilitar la gestió dels serveis que, amb caràcter general, presta aquesta entitat.*

*La participació al programa d'ajudes, implica que les dades de caràcter personal que es comuniquin podran ser cedits a Administracions Públiques o entitats col·laboradores. Aquesta cessió, no obstant això, només podrà tenir lloc per facilitar el compliment de les finalitats directament relacionades amb les funcions d'aquesta entitat.*

*En tot cas, el tractament de dades es realitzarà de conformitat amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, concretament el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de dades, i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE, així com a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i la seva normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a la normativa europea.*

#### **4. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

*Per a ser beneficiàries dels ajuts econòmics, caldrà complir els requisits següents:*

*1 – Estar en situació d'atur i inscrits com a demandants d'ocupació a les Oficines de treball de la Generalitat de Catalunya, en el moment de fer efectiva l'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms.*

*2 – Pertànyer a un dels col·lectius següents*

- Persones que hagin exhaurit la prestació per desocupació sense dret al subsidi d'atur.*
- Aturats/des de llarga durada.*
- Majors de 45 anys.*
- Joves de 16 a 35 anys.*
- Persones amb discapacitats.*
- Persones pertanyents a famílies amb tots els seus membres a l'atur.*
- Dones desocupades.*
- Famílies monoparentals*

*3 – Estar empadronat al municipi de L'Hospitalet de Llobregat, amb una antiguitat mínima de 6 mesos, o establir-hi l'activitat econòmica, o pertànyer a noves societats civils professionals, o altres fórmules jurídiques emprenedores i/o de l'economia social i solidària, que es domiciliïn o tinguin centre de treball a la ciutat de L'Hospitalet de Llobregat.*

*4 – No haver estat donades d'alta al RETA per la mateixa activitat laboral en els 6 últims mesos anteriors a l'alta*

*5 – Comptar amb un pla d'empresa i certificat de viabilitat emès per la Oficina de Serveis a l'Empresa de la Regidoria de Turisme i Desenvolupament Econòmic, de l'Àrea de Coordinació, Planificació, Desenvolupament Econòmic i Ocupació de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, o de qualsevol entitat col·laboradora de la Generalitat de Catalunya.*

*6 - No haver estat beneficiari/a de la mateixa assignació econòmica objecte d'aquesta sol·licitud en el període immediatament anterior a aquesta convocatòria.*

*7 – Persones que hagin encetat una activitat professional o empresarial en què l'alta inicial d'aquesta nova activitat, acreditada per l'alta censal o d'Impost d'Activitats*

*Econòmiques i l'alta al RETA o d'altres règims especials es produeixi entre el dia 1 de gener de 2018 i el 28 de febrer de 2019.*

## **5.OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

*Els beneficiaris de l'assignació econòmica hauran d'acomplir totes les següents obligacions:*

- *La sol·licitud de l'assignació econòmica suposa l'acceptació específica de les presents bases i de les condicions fixades per la seva aprovació.*
- *Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable i en especial:*
  - *Les obligacions especificades per Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament.*
  - *Complir el règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.*
- *Que el beneficiari hagi iniciat una activitat professional/empresarial en la qual l'alta inicial de la nova activitat (alta censal i/o IAE) i l'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) s'hagi produït entre el 1 de gener de 2018 i el 28 de febrer de 2019.*
- *Complir amb els principis ètics i regles de conducta establerts a l'art. 55.2 de la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.*
- *Que la nova activitat professional o empresa estigui domiciliada i amb centre de treball a l'Hospitalet de Llobregat*
- *Que el beneficiari estigui en possessió dels permisos exigibles en relació a l'activitat per la qual ha obtingut l'assignació econòmica.*
- *No tenir cap deute amb l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat ni amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària estatal i la Generalitat de Catalunya.*
- *No haver estat sancionat/ada, en resolució ferma, amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.*
- *L'activitat empresarial i/o professional no es podrà simultaniejar amb qualsevol altre activitat per compte d'altri.*
- *Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o en cas que sigui necessària la corresponent renúncia.*
- *Les persones beneficiàries hauran de participar amb una assistència del 80% a la formació obligatòria.*
- *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*

- *Comunicar l'Ajuntament de l'Hospitalet l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens, tant públic com privat.*
- *Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria.*
- *Disposar d'un compte bancari a nom de la persona beneficiària.*
- *El destí de les assignacions econòmiques concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.*

## **6. DESPESES**

*L'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat aportarà un màxim de 4.000 € per persona/entitat emprenedora a les següents despeses:*

- *La quota de cotització al RETA (Règim Especial de Treballadors/es Autònoms/es) o per altres règims especials de cotització, quotes col·legials professionals o carnets professionals, fins els primers dotze mesos d'alta.*
- *El cost de l'informe tècnic o projecte del negoci expedit per un arquitecte o enginyer.*
- *Les despeses notarials de l'escriptura pública de constitució i gestions registrals.*
- *Les despeses de gestoria o assessoria jurídica, econòmica, fiscal o tècnica, per tràmits d'alta, legalització i inici de l'activitat emprenedora.*
- *Les despeses de lloguer i/o domiciliació en un local industrial, comercial, oficina, o parada de mercat ubicada al municipi, amb un màxim del 50 % de subvenció i per un import màxim de 250 € al mes, fins a 6 mesos.*
- *Altres despeses relacionades amb l'inici de l'activitat emprenedora, que prèviament hagin estat pressupostades en el Pla empresarial.*

*No seran subvencionables, i per tant, no seran susceptibles d'aquests ajuts:*

- *Les despeses en inversions o obres d'adequació*
- *L'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)*
- *Els impostos indirectes equivalents quan aquests siguin susceptibles de recuperació o compensació*

*No seran admesos com a despesa elegible els pagaments realitzats en efectiu.*

## **7.PERÍODE D'EXECUCIÓ**

*El període de la concessió de l'assignació econòmica és l'associat a les dotze primeres quotes al RETA. És a dir, es subvencionaran les despeses recollides a la base 6 i que hagin tingut lloc en els primers 12 mesos de la nova activitat.*

*La primera quota del RETA haurà de coincidir amb l'inici de l'activitat d'acord amb allò establert a la base 5, és a dir, en el període comprès entre el dia 1 de gener de 2018 i el 28 de febrer de 2019.*

## **8. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**



## **A. Termini**

*El termini de presentació de sol·licitud i de la documentació que les acompanya serà des de l'endemà de la publicació definitiva de les presents bases, un cop exhaurit el termini d'informació pública sense presentació d'al·legacions o un cop resoltes aquestes i fins el 28 de febrer de 2019.*

## **B. Lloc**

*Les sol·licituds hauran de presentar-se en la forma i condicions que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*Per a aquells col·lectius obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració, s'habilitarà un espai al registre electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament per tal de poder presentar la documentació de sol·licitud requerida a l'apartat següent.*

*Les persones físiques podran escollir entre presentar la documentació que conforma la sol·licitud electrònicament o presencialment. En aquest darrer cas, caldrà presentar l'imprès de "Sol·licitud d'Incentius a l'Autoocupació" (aquest document per duplicat) i la documentació que acompanya a la mateixa a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (C. Girona n° 10, BS pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat) o a qualsevol registre dels indicats a continuació:*

- *Regidoria Districte I: RB Just Oliveras n° 0023. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat*
- *Regidoria Districte II: C. Mare de Déu dels Desemparats n° 0087. CP: 08904 L'Hospitalet de Llobregat*
- *Regidoria Districte III: AV Metro n° 0018. CP: 08902 L'Hospitalet de Llobregat*
- *Regidoria Districte IV-V: C. Belchite n° 5. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat*
- *Regidoria Districte VI: PL Cultura n° 1. CP: 08907 L'Hospitalet de Llobregat*
- *Regidoria Sanfeliu: C. Emigrant n° 0027. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat*
- *Regidoria Sant Josep: C. Santiago de Compostel·la n° 8, BS pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat*
- *Regidoria Sanfeliu: C. Emigrant n° 0027. CP: 08906 L'Hospitalet de Llobregat*
- *Regidoria Sant Josep: C. Santiago de Compostel·la n° 8, BS pis. CP: 08901 L'Hospitalet de Llobregat*

*Així mateix, també es podrà aportar la documentació necessària per qualsevol mitjà admissible en dret segons la normativa legal vigent.*

## **C. Documentació**

*La documentació a presentar en el moment de la sol·licitud és la següent:*

1. *Les sol·licituds per concórrer als ajuts econòmics regulades en aquestes bases s'han de formular mitjançant l'imprès de sol·licitud, degudament complimentat i signat de "Sol·licitud d'Incentius a l'Autoocupació" que es facilitarà a la Unitat de Suport a l'Empresa de l'Ajuntament de L' Hospitalet (carrer Can Tries, 20). Aquest document també es podrà baixar de la pàgina web d'Internet a l'adreça <http://www.dinamitzaciocalh.cat>.*
2. *Fotocòpia i original (o fotocòpia compulsada) de la documentació acreditativa de la persona sol·licitant així com NIF o NIE.*

3. Pla d'empresa i certificat de viabilitat del mateix emès per una entitat col·laboradora de la Generalitat de Catalunya o dels propis serveis municipals.
4. Document que acrediti la condició de demandant d'ocupació no ocupat del sol·licitant emès pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) d'acord amb l'estipulat a la Base 4 i amb caràcter previ a l'alta en el Règim d'Autònoms.
5. Certificat de vida laboral del sol·licitant.
6. Documentació que acrediti que el sol·licitant pertany a un col·lectiu prioritari o declaració responsable, signada pel sol·licitant, conforme pertany a un dels col·lectius establerts a la Base 4 de les presents bases i amb caràcter previ a l'alta en el Règim d'Autònoms.
7. Còpia de Declaració Censal (036/037) on aparegui l'epígraf de l'activitat anterior, en el cas que la persona autònoma o S.C.P, cooperatives o d'altres formes jurídiques de col·laboració entre professionals hagi estat d'alta al RETA en els 6 mesos anteriors a l'inici de l'activitat per a la qual es sol·licita l'assignació econòmica.
8. Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya.
9. Declaració responsable de complir amb els principis ètics i regles de conducta establerts a l'art. 55.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern.
10. Declaració responsable de compliment de les obligacions relacionades a la Base 5, amb excepció dels certificats que cal presentar d'acord amb el punt anterior.
11. Declaració responsable de no haver estat beneficiari/a de la mateixa assignació econòmica objecte d'aquesta sol·licitud en el període immediatament anterior a aquesta convocatòria.
12. En el cas de que l'activitat que es realitzi suposi l'exercici de professions, oficis o activitats que comporten contacte habitual i directe amb menors s'haurà d'aportar una declaració responsable del representant de legal de la persona jurídica o be una declaració responsable de la persona física, per tal de donar compliment al que s'estableix a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor d'acord.
13. Original del model de domiciliació de pagaments, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària, que acrediti que la persona beneficiària disposa d'un compte bancari al seu nom
14. Acreditació de disposar d'una adreça electrònica.

L'Ajuntament de L'Hospitalet comprovarà que la persona sol·licitant està al corrent de pagament de les seves obligacions amb el propi Ajuntament i al seu cas, que compleix amb el requisit d'empadronament fixat a la Base 4.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

## **9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

La instrucció del procediment de concessió de les assignacions econòmiques correspon a la Regidoria de Turisme i Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament de L'Hospitalet i la resolució es realitzarà mitjançant resolució del Tinent d'Alcalde de Coordinació, Planificació, Desenvolupament Econòmic i Ocupació, d'acord amb el previst a les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, per a l'exercici en què es produeixi l'atorgament de la subvenció.



*Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que el sol·licitant acompleixin els requisits i obligacions indicats als punts 4 i 5 de les presents bases i que la sol·licitud s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits es requerirà a la persona interessada per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb l'avertiment que si no ho fa es considera que desisteix de la seva petició, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*El termini màxim per a que l'Ajuntament resolgui, favorable o desfavorablement, les sol·licituds de subvenció serà de dos mesos a partir de l'endemà de la seva presentació.*

*Aquests terminis es podran veure modificats en cas que el beneficiari sigui requerit a esmenar defectes o adjuntar documentació preceptiva, no efectuant-se la corresponent notificació fins que l'Ajuntament no disposi de la totalitat de la documentació requerida.*

*El criteri per determinar l'ordre d'accés a l'ajut econòmic serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre corresponent.*

*En cas que es presentin més sol·licituds d'ajuts econòmics que pressupost disponible, aquelles sol·licituds que no han obtingut una assignació econòmica constituïran una borsa de reserva susceptible de rebre posteriorment l'aportació econòmica (igualment per estricte ordre de presentació en el registre) en cas de que hi hagi renunciacions o revocacions d'ajuts econòmics.*

*S'estableix una Comissió de Valoració de les sol·licituds d'aportacions econòmiques composta per:*

- El/la Cap de Servei de la Regidoria de Turisme i Desenvolupament Econòmic, o el/la tècnic/a de la Regidoria que aquest/a designi.*
- El/la cap de l'Oficina de Serveis a l'Empresa o tècnic/a de la Regidoria que aquest/a designi.*
- Un/una tècnic/a de Suport a la Creació d'Empreses de la Regidoria.*

## **10.FORMACIÓ**

*Les persones beneficiàries rebran una formació d'assistència obligatòria, durant els tres primers mesos a partir de la resolució favorable de concessió de la subvenció i dins l'horari laboral a càrrec de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, sobre creació i gestió empresarial, d'un mínim de 12 hores.*

*En el cas de poder acreditar les persones beneficiàries, mitjançant certificat o acreditacions formals, l'adquisició prèvia d'aquesta formació, els serveis tècnics municipals podran eximir aquestes persones, previ informe, de participar-hi.*

*A l'inici de l'atorgament de l'aportació econòmica a la persona beneficiària s'establirà el calendari de la formació i s'establirà una penalització del 10% de l'aportació econòmica concedida al/la beneficiària, en el cas que no assisteixi com a mínim al 80% de la formació, d'acord amb la situació particular de cada beneficiari/ària.*

*Les persones beneficiàries de l'ajut, o promotores de la iniciativa emprenedora, hauran d'omplir un qüestionari referent a la formació i el conjunt del programa, facilitat pels*

serveis tècnics de l'Àrea Metropolitana Barcelona.

## **11. RENÚNCIA**

*Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a l'assignació econòmica atorgada, comunicant-ho en un termini mínim de quinze dies hàbils, abans de fer-la efectiva i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir l'ajut econòmic dictarà la resolució de revocació corresponent.*

## **12. REVOCACIÓ DE L'ASSIGNACIÓ ECONÒMICA**

*Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat procedirà a la revocació total de l'assignació econòmica atorgada en els casos d'incompliment següents:*

- *Quan el beneficiari no compleixi amb els requisits establerts a la Base 4.*
- *La manca de justificació de la totalitat dels fons rebuts.*
- *La renúncia total del beneficiari a l'assignació econòmica (amb un avís de 15 dies)*
- *El no compliment de la finalitat i/o les condicions en base a les quals l'ajut econòmic va ser concedit.*
- *El no compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.*
- *La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona l'assignació econòmica.*

*L'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat procedirà a la revocació parcial de l'assignació econòmica atorgada en els casos d'incompliment i/o situacions següents:*

- *La justificació incompleta dels fons rebuts.*
- *La renúncia parcial del beneficiari a l'assignació econòmica.*

*En cas que la revocació comporti, a més, el reintegrament de la totalitat o part dels ajuts atorgats, s'afegiran els interessos de demora corresponents, procedint-se en primer lloc per la via voluntària i, en el seu cas, per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària prèvia tramitació del corresponent procediment.*

## **13. PAGAMENT DELS AJUTS ECONÒMICS**

*L'import de l'assignació econòmica s'abonarà en dos pagaments i de la següent manera:*

- 1) *En el moment de la presentació del primer rebut del RETA: Un primer pagament de fins al 50% de la subvenció concedida, de conformitat amb les despeses efectivament acreditades fins aquell moment, prèviament pressupostades al document de sol·licitud.*

*Una vegada rebuda la documentació esmentada i amb caràcter previ al pagament es verificarà que la documentació és correcta i que s'ajusta a les condicions de la resolució d'atorgament de l'assignació econòmica. En cas que el beneficiari no*

compleixi amb les citades condicions es procedirà a la revocació de la subvenció d'acord amb l'establert a la Base 12.

- 2) *Un segon pagament final de la quantitat restant, que s'abonarà a la finalització del període subvencionat i una vegada presentada la justificació de la resta de rebuts de la cotització al RETA i de les despeses que no s'haguessin presentat per a l'abonament del primer pagament.*

*Prèviament a l'abonament del segon pagament, l'Ajuntament comprovarà que el beneficiari ha realitzat el 80% de la formació d'acord amb l'establert a la Base 10.*

*En casos excepcionals, l'Ajuntament es reserva la possibilitat d'efectuar un únic pagament comprensiu de la totalitat de les despeses acreditades, al final del període subvencionat. Aquesta situació d'excepcionalitat pot venir ocasionada per endarreriments en la tramitació administrativa, o d'altres causes que es posaran de manifest als informes tècnics corresponents.*

*La justificació de les despeses per rebre tant el primer com el segon pagament es realitzarà segons els criteris definits per l'Ajuntament al punt 14 de les presents bases i els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau d'acompliment. Així mateix, la presentació de la documentació justificativa es realitzarà en la forma establerta a la Base 8.B.*

*Els dos pagaments parcials (o únic pagament si s'escau) es realitzaran mitjançant transferència al compte bancari del beneficiari en el termini de 30 dies hàbils a comptar des de la recepció de tota la documentació justificativa.*

#### **14. TERMINIS I JUSTIFICACIÓ**

*El termini de presentació dels documents requerits per a rebre el primer pagament, serà de 1 mes des de la notificació de la resolució d'aprovació de l'assignació econòmica o de l'inici de l'activitat en cas que aquesta sigui posterior a la resolució d'atorgament de l'assignació.*

*El termini de presentació dels documents requerits per a rebre el segon pagament, serà de 1 mes, a comptar des de la finalització del termini de l'assignació econòmica establert a la Base 7, és a dir, des del pagament de la dotzena quota de cotització al RETA.*

*Les despeses s'han de justificar mitjançant:*

- *Documents de cotitzacions mensuals al RETA del període objecte de l'ajut.*
- *La factura de l'arquitecte/a o enginyer/a per l'informe tècnic del local.*
- *La factura del notari/a de l'escriptura pública de constitució.*
- *La factura de la gestoria/assessoria de les despeses d'alta de l'autònom/a o empresa.*
  
- *Qualsevol altra factura corresponent a les despeses elegibles establertes a la Base 6 i pressupostades al Pla d'Empresa*

*Totes les factures anteriorment descrites hauran d'anar acompanyades del corresponent comprovant de pagament de les mateixes (rebut bancari o d'altre document d'eficàcia probatòria similar)*

*En cap cas s'admetran despeses pagades en efectiu.*

*La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts comportarà la revocació de l'assignació econòmica i, si s'escau, el seu reintegrament, d'acord amb l'establert a la Base 12.*

## **15.SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL**

*A més de les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per la Intervenció General d'aquest Ajuntament, així com el control financer, de conformitat amb el Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions, i la seva normativa de desenvolupament, L'Ajuntament de l'Hospitalet establirà els mecanismes de seguiment, verificació, control i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment, sens perjudici de les accions de control complementaries que decideixi realitzar l'Àrea Metropolitana de Barcelona pel correcte seguiment de l'execució del Programa metropolità de suport a les polítiques socials i municipals 2016-2019.*

## **16.PUBLICITAT**

*L'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, a més, de notificar l'atorgament de subvencions als beneficiaris, publicarà les assignacions econòmiques concedides i les denegades al taulell d'anuncis municipal, a la pàgina web municipal i qualsevol altre medi que es consideri oportú.*

*Les empreses o entitats participants permetran la utilització de la imatge i divulgació de les seves activitats en els mitjans de comunicació i mecanismes de difusió del programa, tant locals com metropolitans*

## **17. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I FINANÇAMENT**

*L'import màxim corresponent a l'atorgament de les assignacions econòmiques objecte de la present convocatòria és de **CENT MIL EUROS (100.000,00 €)** i anirà amb càrrec al pressupost de despeses de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat per a l'any 2019, amb el finançament del Programa Metropolita de Suport a les Polítiques Socials i Municipals 2016-2019.*

*La concessió dels ajuts econòmics resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.”*