



EDICTE

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 18 de desembre de 2018, aprovà definitivament la modificació d'Ordenances fiscals per a l'any 2019, d'acord amb el següent detall:

1. Aprovar definitivament la modificació de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2019 i següents, així com el seu text refós, que es transcriu íntegrament tot seguit.
2. Aprovar definitivament per a l'exercici de 2018 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen:

| Núm. | Reguladora de: |
|-------------|--|
| 0 | Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals. |
| 2 | Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. |
| 4 | Impost sobre l' increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. |
| 5 | Taxa per llicències i instruments urbanístics. |
| 8 | Taxa per recollida d'escombraries. |
| 12 | Taxa per al trasllat i la permanència de vehicles, mobles i efectes similars al dipòsit municipal o terrenys del comú. |
| 13 | Taxa per assistència a la llar d'infants municipal. |
| 15 | Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires i altres instal·lacions amb finalitat lucrativa. |
| 17 | Preu públic servei municipal psicopedagogia. |
| 32 | Preu públic pels serveis de publicitat a través del butlletí d'informació municipal i altres publicacions |
| 35 | Taxa per la prestació de serveis i l'aprofitament especial dels edificis municipals, i utilització de material. |
| 37 | Preu públic per les prestacions de serveis als Serveis Esportius Municipals (SEM) Can Banús. |
| 39 | Preu públic activitats patrimonials de Vilassar de Dalt. |



3. Es publiquen els textos refosos aprovats, que incorporen les modificacions corresponents, així com el text complet de les ordenances que s'imposen per primera vegada:

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ, I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS

TÍTOL I. DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL

CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS

SECCIÓ I. OBJECTE

Article 1. Objecte.

1. La present ordenança general, dictada a l'empara del previst a l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'apartat 3 de la disposició addicional quarta de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les ordenances fiscals i reglaments que es puguin dictar relatius a la gestió, la recaptació i la inspecció dels ingressos de dret públic municipals.
2. Es dicta aquesta ordenança per :
 - a) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i reguladores d'altres ingressos de dret públic evitant així la reiteració dels mateixos.
 - b) Regular matèries que necessitin de concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
 - c) Regular aquells aspectes de procediment, de possible determinació per l'Ajuntament, que pugin millorar i simplificar la gestió.
 - d) Informar als ciutadans de les normes vigents així com dels drets i garanties dels contribuents, facilitant el correcte compliment de les obligacions tributàries.
3. Aquesta ordenança conté les normes aplicables a l'exercici de les competències del municipi en les matèries de gestió, recaptació i inspecció dels seus propis tributs i d'altres ingressos de dret públic que li corresponguin.



SECCIÓ II. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 2. Àmbit d'aplicació.

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de dret públic la titularitat dels quals correspongui a l'Ajuntament o als seus organismes autònoms.
2. Aquesta ordenança, així com les ordenances fiscals, obligaran en tot el terme municipal de Vilassar de Dalt, i s'aplicaran d'acord amb els principis de residència efectiva i de territorialitat, segons la naturalesa del dret .
3. Per decret de l'alcalde/essa es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta ordenança i de les ordenances reguladores de cada exacció.

SECCIÓ III. NORMATIVA APLICABLE

Article 3. Normativa aplicable.

De conformitat amb el que disposa l'article 12 de la Llei reguladora de les hisendes locals la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals es realitzarà d'acord amb l'establir a la Llei general tributària i les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament, per la qual cosa, les normes dictades per l'Ajuntament, en ús de la seva potestat reglamentària, en cap cas poden contravenir el contingut material d'aquella.

SECCIÓ IV. PROCEDIMENTS

Article 4. Aspectes generals.

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.
2. L'alcalde/essa podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.
3. Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació entre òrgans d'aquesta administració indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.
4. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per la tramitació d'expedients administratius, per millorar l'eficiència de les comunicacions dels ciutadans amb l'Ajuntament, amb d'altres administracions públiques i amb els col·laboradors socials amb qui es subscriu el pertinent conveni.



Article 5. Comunicacions informatives.

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran als contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per l'aplicació de la normativa tributària.

Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma.

2. Les instàncies o sol·licituds es podran presentar, degudament signades, al registre d'entrada de l'Ajuntament i a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

La correcció de les dades que pugui sol·licitar l'interessat es tramitarà a partir de la seva pròpia sol·licitud i, si escau, es requerirà l'acreditació de les noves dades.

En els casos en què la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i les circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciți la normativa tributària aplicable.

3. Els interessats podran adreçar-se a l'Ajuntament per Internet per a:
 - a) Sol·licitar un document per efectuar el pagament de deutes en període voluntari a qualsevol entitat bancària col·laboradora.
 - b) Domiciliar els seus tributs.
 - c) Obtenir l'imprès d'instància i/o sol·licitud de devolució d'ingressos o altres dipòsits.
 - d) Sol·licitar la correcció de les dades que els afecten.
 - e) Formular suggeriments.

En els cas previst a l'apartat b) l'Ajuntament podrà realitzar les actuacions de comprovació que estimi pertinents abans de procedir a modificar les dades. A tal efecte, l'interessat tindrà l'obligació de dirigir-se a l'Ajuntament amb la finalitat de sol·licitar una comunicació confirmatòria de l'efectivitat del tràmit, dins del termini dels dos mesos anteriors a la data en què la domiciliació hagi de ser efectiva.

4. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant el certificat digital que acrediti la seva identitat.
5. Si s'actua per mig de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei General Tributària. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.



Article 6. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95è de la Llei general tributària.
2. L'Administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.
Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.
3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb allò disposat a la Llei orgànica de protecció de les dades de caràcter personal.
4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 7. Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient.

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.
2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.
3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.
5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.



Article 8.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

Article 9.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres en redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.
2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei general tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

Article 10. Registres.

1. El registre general municipal romandrà obert de dilluns a divendres en horari de 8.30 h a 14.00 hores i el dijous a més a més en horari de 16:30 a 19:00 hores, excepte els mesos de juny a setembre ambdós inclosos. En cas de modificar-se l'horari d'atenció al públic de l'OAC, l'horari del registre general s'adaptarà al nou horari de l'OAC.
2. Les sol·licituds, escrits i comunicacions que els interessats dirigeixin a l'Ajuntament es podran presentar:
 - a) En el registre general d'entrada municipal, ubicat a l'Ajuntament.
 - b) En els registres de qualsevol òrgan de l'administració estatal, autonòmica o local si, en aquest darrer cas, s'hagués subscrit l'oportú conveni.
 - c) En les oficines de correus.
 - d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.



3. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució, s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre d'entrada municipal.
4. Registrat un document, s'annotarà la data en què s'inscriu i el número d'ordre que li hagi correspost.

L'encarregat del registre, una vegada efectuada la inscripció, procedirà a distribuir els documents entre els departaments o òrgans competents per la seva oportuna tramitació.

Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificats autoritzades pel secretari.

5. L'Ajuntament també disposa d'un registre electrònic per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores al dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

Article 11. Còmput de terminis.

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es computaran d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no podrà tenir una duració superior a vint-i-quatre hores, ja que aleshores es comptaran per dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc la notificació o publicació de l'acte de que es



tracti, o des del següent a aquell en què es produeix l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini expira l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, o des del següent a aquell en què es produeix l'estimació o la desestimació per silenci administratiu.
5. Quan un dia fora hàbil en el municipi o comunitat autònoma on resideix l'interessat i inhàbil en el municipi de Vilassar de Dalt, o a la inversa, es considerarà inhàbil en tot cas.
6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.
7. Tant la petició de l'interessat com la decisió sobre l'ampliació de terminis s'han de produir, en tot cas, abans del venciment del termini de que es tracti.

En cap cas pot ser objecte d'ampliació un termini ja vençut.

Els acords sobre l'ampliació o la denegació de terminis no són susceptibles de recurs.

Article 12. Tramitació d'expedients.

1. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.
2. De les sol·licituds, comunicacions i escrits que presentin els interessats electrònicament podran exigir el corresponent rebut que acrediti la data i hora de presentació.
3. Dels escrits que es presentin a les oficines de l'Ajuntament, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en què figuri la data de presentació.
4. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.



5. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

Produïda la caducitat, no caldrà que l'administració resolgui totes les qüestions plantejades als procediments de gestió.

Podrà no ser aplicable la caducitat del procediment quan la qüestió suscitada afecti l'interès general o fos convenient substanciar-la pel seu esclariment.

6. Els tràmits no essencials per la continuïtat del procediment que han de dur a terme els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del l'acte corresponent.
7. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment. D'altra banda, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en què es tingui per transcorregut el termini.
8. En la tramitació dels expedients administratius que dugui a terme l'ORGT per delegació de l'Ajuntament s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics, sens perjudici del dret dels ciutadans a utilitzar altres mitjans i a ésser-hi atesos.

Les persones jurídiques, o col·lectius de persones físiques que, amb motiu de llur capacitat econòmica o tècnica, dedicació professional o altres motius acreditats, tinguin garantit l'accés als mitjans tecnològics necessaris, hauran de comunicar-s'hi amb l'ORGT utilitzant només mitjans electrònics.

9. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.
10. En el cas que l'Ajuntament tingui establerts expressament models de document específics de presentació de sol·licituds, aquests seran d'us obligatori pels interessats.

Article 13. Obligació de resoldre.

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre expressament totes les peticions que es plantegin en els procediments tributaris així com a notificar aquesta resolució expressa. S'exceptua del deure de resoldre expressament els supòsits següents:



- a) Els procediments referents a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
 - b) Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.
2. Quan l'interessat sol·liciti expressament que es declari la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment, l'Ajuntament quedarà obligat a contestar la seva petició.
 3. Els actes de liquidació, els de comprovació de valors, els que imposin una obligació, els que deneguin un benefici fiscal o la suspensió de l'execució d'actes d'aplicació dels tributs, així com aquells altres que es disposi a la normativa vigent, seran motivats amb referència als fets i fonaments de dret.
 4. El termini màxim en que s'ha de notificar la resolució serà el fixat a la normativa reguladora del corresponent procediment, sense que pugui excedir de sis mesos, llevat que estigui establert a una norma amb rang de llei o vingui previst a la normativa comunitària. Quan les normes reguladores dels procediments no fixin termini màxim, aquest serà de sis mesos.

S'assenyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

- a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
- b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquest termini es comptarà:

- a) En els procediments iniciats d'ofici, des de la data de notificació de l'acord d'inici.
- b) En els procediments iniciats a instància de l'interessat, des de la data en què el document va tenir entrada al registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació.

Resta exclòs del disposat en aquest apartat el procediment de constreyniment, les actuacions del qual podran allargar-se fins el termini de prescripció del dret de cobrament.



5. Als efectes d'entendre complida l'obligació de notificar dintre del termini màxim de duració dels procediments, serà suficient acreditar que s'ha realitzat un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.

Els períodes d'interrupció justificada que s'especifiquin reglamentàriament i les dilacions en el procediment per causa no imputable a l'administració no s'inclouran en el còmput del termini de resolució.

6. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel ple de la corporació.
7. En aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona respecte als terminis, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació d'ingressos de dret públic.

Article 14. Efectes del silenci administratiu.

1. En els procediments iniciats a instància de part, el venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució expressa produirà els efectes que estableixi la normativa tributària.

En defecte de regulació, els interessats podran entendre estimades les seves sol·licituds per silenci administratiu, llevat de les formulades en els procediments d'exercici del dret de petició a que es refereix l'article 29 de la Constitució i els d'impugnació d'actes i disposicions, en els que el silenci tindrà efecte desestimatori.

Quan es produeixi la paralització del procediment per causa imputable a l'interessat, l'administració l'advertirà que, transcorregut tres mesos, podrà declarar la caducitat d'aquest.

2. Quan no hagi recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:
 - a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o a la reclamació econòmica administrativa davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals.
 - b) Procediment per la concessió de beneficis i altres incentius fiscals en els tributs i altres ingressos de dret públic municipals.
 - c) Resolució d'altres recursos administratius diferents de l'establir a la lletra a) d'aquest apartat que poguessin interposar-se.
 - d) Suspensió del procediment tributari de què es tracti, quan no s'aporti garantia suficient.



- e) La devolució d'ingressos indeguts, sempre que amb anterioritat no hagi estat anul·lada la liquidació que va motivar l'ingrés.
 - f) Altres supòsits previstos legalment
3. En els procediments iniciats d'ofici, el venciment del termini establert sense que s'hagi notificat la resolució expressa produirà els efectes previstos a la normativa reguladora.

En absència de regulació expressa, es produiran els següents efectes:

- a) Si es tracta de procediments dels que es pogués derivar el reconeixement o la constitució de drets o altres situacions jurídiques individualitzades, els interessats podran entendre desestimats per silenci administratiu els possibles efectes favorables derivats del procediment.
 - b) En els procediments susceptibles de produir efectes desfavorables o de gravamen es produirà la caducitat del procediment.
4. Produïda la caducitat, aquesta serà declarada d'ofici o a instància de l'interessat, ordenant-se l'arxiu de les actuacions.

Aquesta caducitat no produirà, per si sola, la prescripció del dret de l'administració, però les actuacions realitzades en els procediments caducats no interrompan el termini de prescripció ni es considerarà requeriment administratiu als efectes previstos a l'article 27.1 de la Llei general tributària i 77.4 d'aquesta ordenança.

Les actuacions realitzades en el curs d'un procediment caducat, així com els documents i altres elements de prova obtinguts en aquest procediment, conservaran la seva validesa i eficàcia a efectes probatoris en altres procediments iniciats o que puguin iniciar-se amb posterioritat en relació amb el mateix o altre obligat.

TÍTOL II. LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA

CAPÍTOL I. DELS CRÈDITS TRIBUTARIS

SECCIÓ I. DE VENCIMENT PERIÒDIC

A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en la present secció, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals de l'Organisme.

Article 15. Impost sobre béns immobles.

1. El padró fiscal de l'Impost sobre béns immobles s'elaborarà en base al padró cadastral elaborat per Direcció General del Cadastre, al qual s'incorporaran les alteracions conseqüència de fets o actes coneguts per l'Ajuntament, en els termes convinguts amb el Cadastre.
2. Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic que es produeixin en els béns gravats tindran efectivitat des del primer dia de l'any següent, i es poden incorporar en el padró corresponent a aquest període, si aquestes variacions no han derivat en la modificació de la base imposable.
3. Quan sigui coneguda la realització de construccions sobre un immoble i es notifiqui el nou valor cadastral en un exercici posterior al del seu acabament, l'esmentat valor serà efectiu des de l'inici de l'any natural immediatament següent al del fi de les obres.

En conseqüència, l'Ajuntament liquidarà l'Impost sobre béns immobles corresponent als exercicis següents al de la finalització de la construcció, en base al valor cadastral assignat al sòl i a la construcció

4. La liquidació comprendrà un període que s'iniciarà en l'any següent en què concloueren les obres i finalitzarà en l'exercici corresponent, sempre que l'esmentat període no sigui superior al termini de prescripció. Si el període excedeix al termini de prescripció, només es liquidarà l'Impost sobre béns immobles corresponent als anys no prescrits.
5. La base liquidable es determinarà aplicant les reduccions legals, les quals seran fixades i comunicades per la Direcció General del Cadastre.
6. Els subjectes passius estan obligats a presentar declaracions d'alta, baixa o variació quan les alteracions dels béns tinguin transcendència per la liquidació de l'impost.
7. Als efectes previstos en l'apartat anterior, l'Ajuntament acordarà amb els notaris i el registre de la propietat el procediment més idoni, en ordre a materialitzar la col·laboració que permeti conèixer puntualment les variacions de propietat dels immobles. Es procurarà que les comunicacions de dades amb transcendència tributària siguin efectuades en suport informàtic i amb la major simplicitat possible.
8. La comunicació del notari o del registrador de la propietat, servirà per canviar la titularitat en el padró de l'Impost sobre béns immobles i per liquidar l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.



9. L'Ajuntament facilitarà als notaris, registradors de la propietat, pel mitjà més ràpid, certificació dels deutes pendents per l'Impost sobre béns immobles, corresponents al bé que s'ha de transmetre, amb la finalitat d'informar sobre l'abast de la responsabilitat dimanant d'acord amb l'article 64 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Així mateix, s'informarà sobre els deutes existents en concepte d'Impost sobre béns immobles als particulars que demostrin un interès legítim o estiguin degudament autoritzats.

10. A l'efecte de determinar les quotes tributàries que han de figurar en el padró, s'aplicaran els tipus de gravamen i els beneficis fiscals aprovats per l'Ajuntament, i si s'escau, el coeficient d'actualització de valors cadastrals aprovats per la Llei de pressupostos generals de l'estat. No caldrà procedir a la notificació individualitzada d'aquestes variacions atès que les mateixes procedeixen de l'ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una llei estatal d'aplicació general i obligatòria.

Article 16. Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

1. El padró fiscal de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, es formarà en base al padró de l'any anterior, al qual s'incorporaran les altes i els efectes d'altres modificacions (transferències, canvis de domicili i baixes) formalitzades en l'exercici immediatament anterior.
2. Serà subjecte passiu de l'impost la persona o entitat que figurei com a titular del vehicle en el Registre Central de Trànsit, excepte quan s'acrediti fefaentment que el vehicle ha estat transmès abans del primer dia de l'exercici al que es refereix el tribut exigít i que el transmissor comunicués a Trànsit la transmissió del vehicle.
3. Als efectes de determinar les tarifes a què fa referència el art. 95 de la Llei reguladora de les hisendes locals es considerarà potència del vehicle la que resulti d'aplicar la fórmula establerta per l'annex V del Reglament general de vehicles.
4. Per obtenir el deute tributari que constarà al padró, a les tarifes esmentades a l'apartat anterior s'aplicarà el coeficient d'increment aprovat per l'ordenança fiscal, el qual podrà ser diferent per les diverses classes de vehicles i per cadascun dels trams fixats per l'ordenança fiscal en relació a cada classe de vehicle.
5. No caldrà procedir a la notificació individualitzada de les modificacions originades per variació del coeficient d'increment o del quadre de tarifes, ja que aquestes procedeixen de l'ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una llei estatal de general i obligatòria aplicació.



6. En els supòsits de primera adquisició o quan el transmetent sigui una empresa dedicada a la compravenda de vehicles, la quota de l'impost es prorratejarà per trimestres naturals, i es satisfarà la quota que correspongui als trimestres que resten per transcórrer, inclòs aquell en què es produeix l'adquisició. En aquests supòsits el tribut s'exigirà en règim d'autoliquidació.
7. En els supòsits de baixa definitiva o temporal anotada en el Registre Central de Trànsit, es procedirà a l'exclusió del vehicle en el padró de l'impost del exercici següent.
8. En els supòsits de baixa definitiva o baixa temporal per sostracció del vehicle, es procedirà al prorrateig del la quota de l'impost. La quantitat a pagar és la corresponent als trimestres naturals transcorreguts des de l'inici del exercici, inclòs aquell en el què es formalitzi la baixa.
9. El prorrateig al que fa referència l'apartat anterior originarà el dret a la devolució de l'ingrés, que haurà de ser sol·licitat per l'interessat. En el supòsits de baixes temporals per robatori de vehicles, els efectes es produiran amb referència a la data de la sostracció, i es podrà formular la corresponent sol·licitud dintre dels tres mesos següents.

Article 17. Impost sobre activitats econòmiques.

1. El padró fiscal de l'Impost sobre activitats econòmiques s'elaborarà en base a la matrícula de contribuents formada per l'administració estatal, incorporant les alteracions conseqüència de fets o actes coneguts per l'Ajuntament i en els termes convinguts amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
2. Sobre les quotes mínimes, fixades per l'administració estatal, s'aplicaran el coeficient d'increment i els índexs de situació, aprovats per l'Ajuntament d'acord a allò que autoritzen els articles 86 i 87 de la Llei reguladora de les hisendes locals i els beneficis fiscals que resultin procedents.
3. Les variacions en la quota tributària originades per modificació dels coeficients esmentats a l'apartat anterior o per variació de les tarifes de l'impost aprovades per Llei de pressupostos generals de l'Estat, no caldrà procedir a la seva notificació individualitzada, ja què aquestes procedeixen de l'ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una Llei estatal de general i obligatòria aplicació.

Article 18. Taxes.

1. Els padrons seran elaborats en base al padró de l'exercici anterior, i s'incorporaran les modificacions derivades de la variació de les tarifes aprovades en l'ordenança fiscal corresponent, així com altres incidències que no constitueixen alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que fossin conegudes per l'Ajuntament.



2. Les variacions en la quota tributària originades per modificació de les tarifes contingudes en l'ordenança fiscal no necessiten de notificació individualitzada, en quan que l'ordenança ha estat exposada al públic i tramitada reglamentàriament.
3. Quan determinades contraprestacions exigibles per la realització d'activitats de competència municipal que interessin o beneficiïn a tercers, haguessin tingut la naturalesa de preus públic i per manament legal hagin de considerar-se taxes, no serà necessari notificar individualment la quota tributària, sempre que concorrin aquestes condicions:
 - El subjecte passiu de la taxa coincideix amb l'obligat al pagament del preu.
 - La quota a pagar en concepte de taxa coincideix amb la que es va exigir per preu públic incrementada, si s'escau, pel coeficient d'actualització general aprovat en l'ordenança fiscal.
4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció.

Una vegada acceptada per l'Administració la sol·licitud de divisió de quota, les dades s'incorporaran al padró de l'exercici corrent sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'exercici immediatament posterior i es mantindrà en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanyats.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

Per raons d'eficàcia i economia, no es procedirà a dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió, resultin quotes d'import inferior a 10 EUR.
5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en que s'aplicarà el previst en els apartats següents:
 1. En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.



2. En els casos de cessament en la prestació dels servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 19. Aprovació de padrons.

1. Els padrons s'elaboraran pel Departament de Gestió Tributària, corresponent a la Intervenció la seva fiscalització i la presa de raó.
2. L'aprovació dels padrons és competència de l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.
3. La comptabilització del reconeixement de drets tindrà lloc una vegada hagi recaigut l'acord referit en l'apartat anterior.
4. Quan els períodes de cobrament de diversos tributs de venciment periòdic siguin coincidents, es podrà exigir el pagament de les quotes respectives mitjançant un rebut únic, en el qual constaran degudament separats els conceptes d'ingrés.

En el cas d'agrupació de tributs, l'interessat no estarà obligat a pagar la totalitat del rebut en el mateix moment. En l'oficina municipal de recaptació s'acceptarà el pagament parcial quan cobreixi la quota liquidada per un o diversos conceptes.

Article 20. Calendari fiscal.

1. La Tresoreria Municipal elaborarà anualment una proposta de calendari fiscal pels conceptes que recapti mitjançant rebut, que conformada per la Intervenció, serà sotmesa a l'aprovació de l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.
2. No s'admetrà la pròrroga dels períodes de cobrament llevat que concorrin circumstàncies excepcionals.
3. Amb caràcter general, la Tresoreria Municipal proposarà cada any un calendari de cobrament de tributs de caràcter periòdic, coincident amb el d'exercicis anteriors.

Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en els terminis que figurin en el calendari fiscal publicat.

4. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.



La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

Article 21. Exposició pública.

1. Conegut el calendari fiscal, s'ordenarà la seva publicació, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

A més a més, pels mitjans que en cadascuns dels casos siguin considerats més adients, es divulgarà el calendari de cobrament, amb la finalitat de què sigui conegut per la generalitat dels interessats.

Quan es modifiqui el període de cobrament d'un tribut de venciment periòdic no serà necessari notificar individualment als interessats aquesta circumstància.

2. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i/o per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament.

3. Tots els interessats que accedeixin a la seu electrònica de l'ajuntament poden consultar, durant el tràmit d'informació pública, l'expedient, llevat de les dades excloses del dret d'accés.

La consulta es podrà realitzar així mateix de forma presencial en les oficines de Gestió Tributària de l'Ajuntament.

4. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14^a del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

5. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

6. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

Article 22. Anuncis de cobrament.

L'anunci del calendari fiscal regulat en l'article anterior podrà complir, a més de la funció de donar a conèixer l'exposició pública de padrons, la funció de publicar l'anunci de cobrament al qual fa referència el Reglament general de recaptació.



Per l'acompliment d'aquesta finalitat hauran de constar també en l'esmentat anunci les dades següents:

- a) Els terminis d'ingrés.
- b) Els mitjans de pagament.
- c) Les llocs de pagament.
- d) L' advertiment que, transcorreguts els terminis assenyalats com períodes de pagament voluntari, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritiran els recàrrecs del període executiu, interessos de demora i, si s'escau, les costes que es produeixin.
- e) L'advertiment que quan el deute tributari no ingressat sigui satisfet abans de que hagi estat notificada al deutor la provisió de constrenyiment, el recàrrec executiu serà del 5 per 100. Quan l'ingrés es realitzi després de notificada la provisió de constrenyiment i abans de transcórrer el termini previst a l'article 62.5 i 81.1 d'aquesta ordenança, el recàrrec de constrenyiment serà del 10 per 100. Transcorregut aquest últim termini, el recàrrec de constrenyiment serà del 20 per 100 i s'exigiran els interessos de demora meritats.

Article 23. Altes en els registres. Liquidacions.

1. En relació als tributs de cobrament periòdic es practicarà liquidació d'ingrés directe la qual generarà una alta en el corresponent registre, en els següents supòsits:
 - a) Quan per primera vegada s'hagin produït els fets o actes que pugin originar l'obligació de contribuir.
 - b) Quan l'Ajuntament conegui per primera vegada l'existència del fet imposable, tot i havent-se meritat amb anterioritat el tribut i sense perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
 - c) Quan s'han produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general en la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació de tipus impositius recollits en les ordenances fiscals.
2. Pel que fa a l'aprovació i notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en la secció següent.
3. Una vegada notificada l'alta en el corresponent padró, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes.

SECCIÓ II. DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 24. Pràctica de liquidacions.

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions d'ingrés directe quan, no havent-se establert l'autoliquidació, l'obligat presenti la preceptiva declaració o l'Ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable



2. Les liquidacions d'ingrés directe adquiriran la condició de fermes i consentides quan l'interessat no formuli recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la seva notificació.
3. L'aprovació de les liquidacions és competència de l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.
4. La comptabilització del reconeixement de drets tindrà lloc una vegada hagi recaigut l'acord d'aprovació esmentat en el punt anterior.
5. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Barcelona, les liquidacions seran practicades i aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.
6. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

Article 25. Presentació de declaracions.

1. El Departament de Gestió Tributària establirà els circuits per tenir coneixement de l'existència dels fets imposables que originen la meritació dels tributs esmentat en l'article anterior.

Amb aquesta finalitat, es recollirà informació de notaris, registradors de la propietat, oficines liquidadores de l'Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, així com d'altres dependències municipals; tot això, amb la finalitat de conèixer les transmissions de domini, la realització d'obres o l'existència de diferents elements amb transcendència tributària.

2. Sense perjudici del que preveu en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions establertes legalment.

Quan les declaracions presentades fora de termini, de forma incompleta o incorrecta, siguin documents necessaris per a liquidar els tributs que no s'exigeixin mitjançant autoliquidació, l'incompliment de l'obligació de declarar constitueix infracció lleu, greu o molt greu, d'acord amb el disposat a l'article 192 de la Llei general tributària.



3. En concret, pel que fa referència a l'Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, estan obligats a declarar les persones que a continuació s'indiquen en els terminis següents:
 - a) En les transmissions "inter-vivos", el transmissent i l'adquirent, en el termini de trenta dies hàbils comptats des de la transmissió.
 - b) En les transmissions per causa de mort, l'adquirent en el termini de sis mesos. Dintre d'aquest termini, l'obligat pot sol·licitar la pròrroga del període fins un any comptat des de la mort del transmissent.

SECCIÓ III. NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 26. Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció.

1. Les notificacions es practiquen preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.
2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.
3. La notificació es practica per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.
4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.
6. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.
7. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de



notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

8. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 3, 4, 5 i 6.
9. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.
10. Amb independència que la notificació es realitzi en paper o per mitjans electrònics, l'Ajuntament enviarà un avis al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic del contribuent, informant-li de la posada a disposició d'una notificació en la seu electrònica de l'Ajuntament.
11. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre notificada.
12. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
13. Quan es tracti de cartes urbanes, el lliurament material de la notificació podrà realitzar-se pel servei de correus, per notificador municipal o mitjançant personal pertanyent a empresa amb la que l'Ajuntament hagi contractat el servei de distribució de notificacions.

Les cartes dirigides a ciutadans residents en altre municipi es remetran pel servei de correus o l'empresa que l'Ajuntament designi a tal efecte.

Article 27. Notificació de les liquidacions de tributs de venciment periòdic.

1. Les quotes i altres elements tributaris quan no constitueixin altes en els respectius registres, sinó que facin referència a un fet imposable ja notificat individualment al subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102.3 de la Llei general tributària.



2. La notificació col·lectiva a què es refereix l'apartat anterior afecta a les liquidacions incloses en els padrons de tributs de venciment periòdic.
3. L'exposició pública dels padrons regulada a l'article 18 de la present ordenança constitueix el mitjà pel qual l'Ajuntament realitzarà la notificació col·lectiva de les corresponents liquidacions.

Article 28. Notificació per compareixença.

1. Quan no sigui possible efectuar la notificació a l'obligat o al seu representant per causes no imputables a l'administració i intentada dos vegades en el domicili fiscal, o en el designat per l'interessat si es tracta d'un procediment iniciat a sol·licitud d'aquest, es farà constar a l'expedient les circumstàncies dels intents de notificació.

En aquest supòsit es citarà a l'obligat o al seu representant per a ser notificat per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran per un sol cop per a cada interessat en el Butlletí Oficial de l'Estat .

L'administració podrà efectuar els anteriors anuncis mitjançant la utilització de mitjans informàtics, electrònics i telemàtics en els termes que estableixi la normativa tributària.

2. A la publicació en el butlletí oficial constarà la relació de notificacions pendents amb indicació de l'obligat o el seu representant, el procediment que les motiva, l'òrgan competent per a la seva tramitació i el lloc i termini en què el destinatari d'aquestes haurà de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença haurà de produir-se en el termini de 15 dies naturals, comptats des del següent al de la publicació de l'anunci en el corresponent butlletí oficial. Transcorregut aquest termini sense comparèixer, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals el dia següent al del venciment del termini assenyalat.
3. Quan l'inici d'un procediment o qualsevol dels seus tràmits s'entenguin notificats per no haver comparegut l'obligat o el seu representant, se'l tindrà per notificat de les successives actuacions i diligències d'aquest procediment. I es mantindrà el dret que l'assisteix a comparèixer en qualsevol moment. No obstant, les liquidacions que es dictin en el procediment i els acords d'alienació dels béns embargats hauran de ser notificats d'acord amb l'establert a l'article anterior.

SECCIÓ IV. BENEFICIS FISCALS

Article 29. Sol·licitud i concessió.

1. La concessió i denegació d'exempcions, reduccions, bonificacions i altres beneficis o incentius fiscals s'ajustarà a la normativa específica de cada tribut i a les prescripcions establertes a l'ordenança fiscal corresponent.

No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit de les exempcions i demés beneficis o incentius fiscals.

2. El Departament de Gestió Tributària tramitarà l'expedient, elaborant la proposta de resolució que, informada per la Intervenció, serà resolta per l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.
3. L'acord de concessió o denegació de beneficis i altres incentius fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de 6 mesos. Transcorregut aquest termini, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Llevat de previsió legal en contrari, els beneficis i altres incentius fiscals de caràcter pregat en tributs i altres ingressos de dret públic municipals s'hauran de sol·licitar expressament per part de l'interessat en el moment de la presentació de la corresponent declaració o autoliquidació, no procedint el seu reconeixement o concessió amb posterioritat a aquest moment.

No caldrà que l'interessat porti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta. Es presumirà que la consulta o obtenció es autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés.

4. Quan es tracti de beneficis fiscals que hagin d'atorgar-se d'ofici, s'aplicaran en el moment de practicar la liquidació, sempre que el departament corresponent disposi de la informació acreditativa dels requisits exigits per al seu gaudi.
5. Per poder gaudir de beneficis fiscals en els tributs i altres ingressos de dret públic municipals que no estiguin previstos de forma obligatòria per la normativa tributària i que siguin establerts potestativament per l'Ajuntament, serà requisit indispensable que el beneficiari no tingui deute pendent de pagament en via executiva.
6. Amb caràcter general, la concessió de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, i els seus efectes començaran a operar des del moment en què per



primera vegada tingui lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal.

7. La concessió de beneficis fiscals no genera drets adquirits per als que en gaudeixin. Conseqüentment, quan es modifiqui la normativa legal o les previsions reglamentàries contingudes a les ordenances fiscals, serà d'aplicació general el règim resultant de la normativa vigent en cada moment, excepte quan expressament la llei disposi un efecte diferent.
8. El Departament de Gestió Tributària establirà el procediment per verificar que es compleix la caducitat dels beneficis fiscals, quan finalitzi el termini de gaudi.

SECCIÓ V. PROCEDIMENTS ESPECIALS DE REVISIÓ

Article 30. Normes generals.

1. La revisió dels actes dictats en l'àmbit de la gestió dels ingressos de dret públic municipals es portarà a terme per l'Ajuntament d'ofici o a instància de l'interessat.
2. La iniciativa del particular per instar de l'Ajuntament la revisió dels seus actes es pot manifestar en aquestes formes:
 - a) Interposant recurs de reposició previ al contenciós administratiu.
 - b) Sol·licitant que l'administració revisi els seus actes en supòsits de nul·litat de ple dret.
3. L'Ajuntament podrà declarar la nul·litat dels seus actes en els casos i d'acord amb els procediments establerts a aquesta ordenança i a la Llei general tributària.
4. No seran en cap cas revisables els actes administratius confirmats per sentència judicial ferma.

Article 31. Recurs de reposició.

1. Contra els actes dictats per l'Ajuntament en via de gestió del seus propis tributs i de la resta d'ingressos de dret públic, és podrà interposar recurs de reposició.
2. Serà competent per conèixer i resoldre el recurs de reposició l'òrgan que hagi dictat l'acte administratiu impugnat. No obstant, quan un òrgan actua per delegació d'altre òrgan de la mateixa administració, el recurs es presentarà davant el delegant i al mateix correspondrà resoldre.
3. La provisió de constreyniment, així com l'autorització de subhasta, podran ser impugnades mitjançant el corresponent recurs de reposició davant el tesorera/a.



4. Quan l'acte procedeixi del personal recaptador, es podran formular al·legacions o interposar recurs davant el tesorera/a, acompanyant a l'escrit la prova documental pertinent.
5. El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, té caràcter obligatori.
6. Al resoldre el recurs de reposició, es podran examinar totes les qüestions que ofereixi l'expedient, hagin estat o no plantejades en el recurs. Si l'òrgan competent per resoldre valora entén procedent estendre la revisió a qüestions no plantejades pels interessats, les exposarà als que haguessin comparegut en el procediment i els concedirà un termini de cinc dies per formular al·legacions.
7. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició .
8. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora en els supòsits de suspensió de l'acte objecte de recurs, als que fa referència l'article 26.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la disposició addicional quarta, apartat tercer de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, i en paritat amb allò que preveu aquesta Llei per a la resolució de les reclamacions econòmic -administratives.

Article 32. Recurs contenciós administratiu.

1. Contra els actes de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos locals de dret públic, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant l'òrgan judicial competent, excepte quan sigui procedent amb caràcter previ la interposició de reclamació econòmica administrativa.
2. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:
 - a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
 - b) Si no hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.
3. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 33. Declaració de nul·litat de ple dret.

1. El ple de l'Ajuntament, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya, podrà declarar la nul·litat de ple dret dels actes de gestió i recaptació dels ingressos locals que hagin posat fi a la via administrativa o que no hagin estat objecte de recurs dintre de termini, en els supòsits següents:
 - a) Que lesionin els drets i llibertats susceptibles d' empara constitucional.
 - b) que hagin estat dictats per òrgans manifestament incompetents per raó de la matèria.
 - c) Que tinguin un contingut impossible.
 - d) Que siguin constitutius d'infracció penal o es dictin com a conseqüència d'aquesta.
 - e) Que hagin estat dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert a l'efecte o de les normes que continguin les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.
 - f) Els actes expressos o presumptes contraris a l'ordenament jurídic pels quals s'adquireixin facultats o drets quan manquin els requisits essencials per a la seva adquisició.
 - g) Qualsevol altre que s'estableixi expressament a una disposició de rang legal.

2. El procediment de nul·litat al qual es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:
 - a) Per acord de l'òrgan que va dictar l'acte.
 - b) A instància de l'interessat.

Es podrà acordar motivadament la inadmissió a tràmit de les sol·licituds formulades pels interessats, sense necessitat de sol·licitar l'informe de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya, quan l'acte no sigui ferm en via administrativa o la sol·licitud no es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de l'apartat 1 d'aquest article o manqui manifestament de fonament, així com en el supòsit que s'hagin desestimat en quant al fons altres sol·licituds substancialment iguals.

3. En el procediment es donarà audiència a l'interessat per un termini de 15 dies i seran escoltats tots aquells als que l'acte va reconèixer drets o els interessos legítims dels quals varen resultar afectats per aquest.

4. El termini màxim per notificar la resolució serà d'un any, a comptar des de la presentació de la sol·licitud per l'interessat o des que se li notifiqui l'acord d'inici d'ofici del procediment.

El transcurs del termini previst anteriorment sense que s'hagi notificat la resolució expressa produirà els efectes següents:



- a) La caducitat del procediment iniciat d'ofici, sense que això impedeixi l'inici d'un nou procediment amb posterioritat.
 - b) La desestimació per silenci administratiu de la sol·licitud, si el procediment s'hagués iniciat a instància de l'interessat.
5. La resolució expressa o presumpta o l'acord d'inadmissió a tràmit de les sol·licituds dels interessats posarà fi a la via administrativa.

Article 34. Declaració de lesivitat.

1. Fora dels supòsits previstos a l'apartat 1 de l'article anterior, l'administració no podrà anul·lar en perjudici dels interessats els seus propis actes i resolucions.

L'administració podrà declarar lesius per a l'interès públic els seus actes i resolucions favorables als interessats que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, a fi de procedir a la seva posterior impugnació en via contenciosa administrativa.

2. La declaració de lesivitat no podrà adoptar-se un cop transcorreguts 4 anys des que es va notificar l'acte administratiu i exigirà l'audiència prèvia de tots els interessats en el procediment, per un termini de 15 dies.
3. Transcorreguts tres mesos des de l'inici del procediment sense que s'hagi declarat la lesivitat es produirà la caducitat d'aquest.
4. La declaració de lesivitat correspondrà al ple de l'Ajuntament, havent d'interposar-se en el termini de dos mesos el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 35. Revocació d'actes.

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixin manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin a una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.
2. La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per acordar la revocació dels actes de gestió d'ingressos locals, amb informe previ del departament corresponent sobre la procedència de la revocació de l'acte.
3. El procediment de revocació s'iniciarà d'ofici, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció. En l'expedient es donarà audiència als interessats, per un termini de 15 dies.



4. El termini màxim per a notificar la resolució expressa serà de sis mesos, comptats des de la notificació de l'acord d'inici del procediment.

El transcurs del termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produirà la caducitat del procediment.

5. Les resolucions que es dictin en aquest procediment posaran fi a la via administrativa.

Article 36. Rectificació d'errors.

1. Es podrà rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet o aritmètics, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

En particular es rectificaran per aquest procediment els actes en els quals s'hagi incorregut en error de fet que resulti dels propis documents incorporats a l'expedient.

2. És competent per a procedir a la rectificació l'òrgan que va dictar l'acte afectat per aquesta.
3. El termini màxim per a notificar la resolució expressa serà de sis mesos des que es presenti la sol·licitud per l'interessat o des que se li notifiqui l'acord d'inici d'ofici del procediment.

El transcurs del termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagi notificat la resolució expressa produirà els següents efectes:

- a) La caducitat del procediment iniciat d'ofici, sense que això impedeixi l'inici d'un nou procediment amb posterioritat.
 - b) La desestimació per silenci administratiu de la sol·licitud, si el procediment s'hagués iniciat a instància de l'interessat.
4. Les resolucions que es dictin en aquest procediment seran susceptibles de recurs de reposició i, si s'escau, de reclamació econòmica administrativa.

Article 37. Suspensió per interposició de recursos.

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; no obstant això, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per al cobrament llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute.



La sol·licitud de suspensió anirà acompanyada necessàriament dels documents originals de la garantia suficient aportada.

Si la sol·licitud acredita l'existència del recurs i adjunta garantia suficient, la suspensió s'entendrà acordada des de la data de la sol·licitud sense necessitat de resolució.

2. No obstant el que disposa l'apartat anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, sense necessitat d'aportar garantia, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació
 - b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret
 - c) Quan s'aprecii que al dictar l'acte impugnat s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.
3. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari en els termes següents:
 - a) Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins al dia 20 del mes següent, o l'immediat hàbil següent.
 - b) Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins al dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil següent.
4. Quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser abonat en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.
5. Quan l'Ajuntament tingui coneixement de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu interposat contra una liquidació en període voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal i els interessos meritats durant el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament sense recàrrec, determinat segons el que es preveu a l'apartat 3.

En aquest supòsit, quan el deute suspès es troba en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora meritats durant el temps de suspensió.



6. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, si s'escau, continuaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la suspensió del procediment mentre conservi la vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es continuarà o suspèndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.
7. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només elements tributaris clarament individualitzables, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

8. Si la impugnació afectés a un acte censal referent a un tribut de gestió compartida, no es suspèndrà simplement per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que pugui practicar-se.

Article 38. Suspensió per ajornament o fraccionament.

1. Quan s'hagués sol·licitat i concedit l'ajornament o fraccionament de pagament dins del període voluntari de pagament, no s'expedirà provisió de constrenyiment.
2. Quan la sol·licitud es presenti en període voluntari, si finalitzat aquest termini està pendent de resolució l'esmentada sol·licitud, no s'expedirà provisió de constrenyiment.
3. Quan es sol·liciti l'ajornament d'un deute sotmès a procediment de constrenyiment podrà suspendre's el procediment fins que l'òrgan competent per la seva resolució dicti l'acord corresponent, sense que pugui excedir d'un mes el període de suspensió.

Article 39. Suspensió per terceria de domini.

Serà causa de suspensió del procediment de constrenyiment sobre els béns o els drets controvertits, la interposició de terceria de domini. Aquesta suspensió serà acordada pel tesorero/a, una vegada s'hagin adoptat les mesures d'assegurament que s'estimin suficients.



Article 40. Suspensió del procediment de constrenyiment.

1. El procediment de constrenyiment es suspèn en la forma i amb els requisits previstos a les disposicions reguladores dels recursos i reclamacions econòmics - administratives, i en els restants supòsits previstos a la normativa tributària.
2. El procediment de constrenyiment es suspèn de forma automàtica per acord del tesorera/a, sense necessitat d'aportar garantia, quan l'interessat demostrï que s'ha produït en perjudici seu un error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute, que aquest ha estat ingressat, condonat, compensat, ajornat o suspès o que ha prescrit el dret a exigir el pagament.

Article 41. Suspensió de l'execució de sancions.

1. L'execució de sancions quedarà automàticament suspesa, sense necessitat d'aportar garantia, si contra aquesta s'ha interposat, en temps i forma, recurs procedent, sense que pugui executar-se fins que sigui ferma en via administrativa.
2. Les sancions suspeses no meritran interessos de demora mentre duri la suspensió.

Article 42. Suspensions en cas de delegació a l'ORGT.

Quan la recaptació dels ingressos municipals hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la suspensió i si s'escau paralització del procediment, correspondrà a l'ORGT.

Article 43. Garanties.

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:
 - a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma de l'import principal (quota inicialment liquidada) més els interessos de demora que es puguin meritran.
 - b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió (import principal + recàrrec + interessos de demora meritrats + costes) més els interessos que puguin generar-se fins a la data de pagament.
2. La garantia podrà consistir en qualsevol dels mitjans següents:
 - a) Diner efectiu o valors públics.
 - b) Aval o fiança de caràcter solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.



- c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provin les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada pel tesorera/a.
3. En casos molt qualificats i excepcionals podrà acordar-se, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

La competència per la dispensa de garantia correspondrà a l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 89 d'aquesta ordenança.

Article 44. Concurrència de procediments.

1. En els casos de concurrència del procediment administratiu de constrenyiment i de procediments d'execució ja siguin individuals o universals, judicials o no judicials, la preferència per a l'execució dels béns embargats en el procediment vindrà determinada d'acord amb les regles següents:
 - a) Quan concorri amb d'altres processos o procediments singulars d'execució, el procediment de constrenyiment serà preferent si l'embarg efectuat en el curs del procediment de constrenyiment és el més antic. A aquests efectes, s'estarà a la data de la diligència d'embargament del bé o dret.
 - b) Quan concorri amb altres processos o procediments concursals o universals d'execució, el procediment de constrenyiment serà preferent per a l'execució dels béns o drets embargats en aquest, sempre que la provisió de constrenyiment s'hagi dictat amb anterioritat a la data de declaració del concurs.
2. En els casos de concurrència de procediments a que es refereix l'apartat anterior, el tesorera/a sol·licitarà dels òrgans judicials la informació sobre aquests procediments, que pugui afectar als drets de la hisenda municipal, podent procedir a l'embargament preventiu de béns i drets.
3. Una vegada obtinguda la informació sol·licitada d'acord amb l'apartat anterior, se'n donarà compte a l'assessoria jurídica, on es traslladarà la documentació que sigui necessària i en concret la certificació dels deutes, per tal que aquesta assumeixi la defensa dels drets de la hisenda municipal.
4. La competència per la subscripció d'acords o convenis que resultaran de la tramitació del procediment anterior correspondrà a l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.



SECCIÓ VI. DEVOLUCIÓ D' INGRESSOS INDEGUTS

Article 45. Iniciació.

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

La sol·licitud es formularà per escrit al registre d'entrada de l'Ajuntament i haurà d'anar acompanyada del document de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt a creditors, degudament empenat.

A l'imprès de la sol·licitud, s'advertirà de la compensació d'ofici que es produirà si el beneficiari de la devolució té deute amb l'Ajuntament.

Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà davant de l'ORGT.

2. No obstant el que es disposa a l'apartat anterior, podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:
 - a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada per resolució administrativa o judicial.
 - b) Quan s'hagi produït una duplicitat verificada de pagament.
 - c) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant d'un acte administratiu o d'una autoliquidació.
 - d) Quan s'hagin ingressat quantitats corresponents a deutes o sancions tributàries després d'haver transcorregut els terminis de prescripció.
 - e) En la resta de supòsits establerts per la normativa tributària.

Article 46. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària.

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora meritats es calcularan en raó de la part de liquidació anul·lada.



2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en què es va fer l'ingrés fins a la data en què es proposa el pagament.

Les dilacions en el procediment per causa imputable a l'interessat no es tindran en compte a efectes del còmput del període a que es refereix el paràgraf anterior.

Respecte als tipus d'interès, s'aplicarà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'Article 26.6 de la Llei general tributària. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

3. El pagament haurà de produir-se en el termini més breu possible des de la data de la proposta de pagament, que coincidirà amb la data de la resolució que acordi la devolució.
4. La devolució s'efectuarà mitjançant transferència bancària, en el compte bancari designat per l'interessat en el document de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt a creditors, degudament emplenat, o en defecte d'aquest, en el núm. de compte que figuri a la base de dades de Gestió Tributària.
5. En particular, i als efectes del que s'estableixen els articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.
Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora .

Article 47. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària.

Per la devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària, resultarà d'aplicació el que està previst en l'article anterior, en virtut del que estableix l'article 10 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 48. Reintegrament d'ingressos deguts.

1. Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte "degut", no s'abonaran interessos de demora.
Indica tivament, s'assenyalen els casos següents:
 - a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels impostos que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.



- b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat, quan s'hagi ingressat la quota.
 - c) Devolucions de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres quan per causes alienes a l'administració, no s'hagin iniciat les obres.
2. L'acord de reconeixement del dret a la devolució es dictarà en el termini de sis mesos.

Article 49. Devolució dels recàrrecs indegudament ingressats.

1. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrecs del període executiu, bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no era procedent exigir el recàrrec, es liquidaran interessos de demora sobre la quantia a tornar.

Article 50. Reintegrament del cost de les garanties.

1. L'administració reemborsarà, prèvia acreditació del seu import, el cost de les garanties aportades per a suspendre l'execució d'un acte o per a ajornar o fraccionar el pagament d'un deute si aquest acte o deute es declari improcedent per sentència o resolució administrativa ferma. Quan l'acte o el deute es declari parcialment improcedent, el reembors procedirà sobre la part corresponent del cost de les garanties.
2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, si escau, el reintegrament que correspongui, seran les següents:
- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, NIF i domicili de l'interessat.
 - b) Còpia de la resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
 - c) Import al qual va ascendir el cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, aportant com a documents acreditatius en el supòsit d'aval atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avaladora de les comissions efectivament percebudes per la formalització i el manteniment de l'aval.
 - d) Declaració expressa del mitjà escollit pel que hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:
 - 1) Transferència bancària, en el compte bancari designat per l'interessat en el document de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt a creditors, degudament emplenat.
 - 2) Sol·licitud de compensació en els termes previstos a aquesta ordenança i al Reglament general de recaptació.



3. Si l'escrit d'iniciació no reunís les dades expressades o no dugués adjunta la documentació necessària, es requerirà l'interessat perquè ho esmeni en un termini de deu dies.

4. Abans de redactar la proposta de resolució es donarà audiència a l'interessat.

No obstant, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin al procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions que les formulades per l'interessat.

5. Vistes les possibles al·legacions i comprovat que els interessats no són deutors de la hisenda municipal per deutes en període executiu, l'Ajuntament dictarà el corresponent acord administratiu, a partir de la proposta formulada pel tesorera/a, segons la matèria objecte del recurs.

Si es comprova l'existència de deutes en període executiu del titular del dret de reintegrament, es procedirà a la compensació d'ofici o a l'embargament del dret al reintegrament reconegut.

6. A efectes de procedir al seu reemborsament, el cost de les garanties es determinarà de la següent forma:
 - a) En els avals o fiances de caràcter solidari d'entitat de crèdit o societats de garantia recíproca o certificats d'assegurança de caució, per les quantitats efectivament satisfetes a l'entitat de crèdit o asseguradora en concepte de comissions i despeses per formalització, manteniment i cancel·lació, acreditades fins als dos mesos següents a la notificació a l'interessat de la corresponent resolució o sentència.
 - b) En les hipoteques i penyores pels següents conceptes:
 - Despeses derivades de la intervenció de fedatari públic
 - Despeses registrals
 - Impostos derivats directament de la constitució de la garantia i, si s'escau, de la cancel·lació
 - Despeses derivades de la taxació o valoració dels béns oferts en garantia
 - c) Quan l'Ajuntament o els tribunals haguessin acceptat garanties diferents de les anteriors, s'admetrà el reembossament d'aquestes, limitat exclusivament a les costes acreditades en què s'hagués incorregut de manera directa per la seva formalització, manteniment i cancel·lació.
 - d) En tot cas, s'abonarà l'interès legal vigent que es meriti des de la data degudament acreditada en que s'hagi incorregut en aquestes despeses fins la data en que s'ordini el pagament.



7. L'interessat haurà d'acreditar, en tot cas, la realització efectiva del pagament de les despeses esmentades a l'apartat anterior.
8. Dictada la resolució per la que es reconegui el dret al reemborsament del cost de la garantia aportada, s'expedirà l'oportú manament de pagament a favor de l'interessat.

CAPÍTOL II. DELS CRÈDITS NO TRIBUTARIS

SECCIÓ I. PREUS PÚBLICS

Article 51. Fixació de preus públics.

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:
 - a) Que la recepció del servei sigui voluntària per part de l'interessat, quan no resulti imprescindible per la seva vida privada o social.
 - b) Que el servei sigui prestat efectivament pel sector privat, dins del terme municipal de Vilassar de Dalt.
2. L'establiment o modificació dels preus públics correspondrà al ple de la corporació, sens perjudici de les seves facultats de delegació en la Junta de Govern Local d'acord amb 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
3. L'obligació de pagar el preu públic neix des de què s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, si bé l'Ajuntament podrà exigir el dipòsit previ del seu import total o parcial.
4. Quan es modifiquin les tarifes o altres elements regulats per les Ordenances, el procediment establert en l'apartat 3 només s'aplicarà respecte als elements modificats.

Article 52. De venciment periòdic.

1. El preus públics de venciment periòdic es gestionaran a partir de la matrícula d'obligats al pagament, formada amb base a les dades declarades per aquests en el moment de sol·licitar la prestació de serveis o la realització d'activitats que els afectin o interessin.
2. Les modificacions en les imports que responguin a variació de les tarifes contingudes en la respectiva ordenança no necessitaran notificació individualitzada.



3. En el moment de l'alta s'informarà a l'obligat de les dates de pagament, règim de declaració de variacions i altres circumstàncies, el coneixement de les quals pot ser necessari pel correcte compliment de les seves obligacions posteriors.
4. Les notificacions es practicaran col·lectivament, en termes iguals als establerts per als recursos tributaris.

Article 53. De venciment no periòdic.

1. Haurà de practicar-se liquidació individualitzada en els següents supòsits:
 - a) Quan es sol·liciti un servei de la competència local que tingui caràcter singular.
 - b) Quan la primera liquidació que es practiqui corresponent a l'alta en una matrícula d'obligats al pagament per la prestació de serveis que tindrà caràcter continu.
2. En el supòsit de l'anterior apartat 1.b), una vegada notificada l'alta en el registre d'obligats, les successives liquidacions es notificaran i s'exigiran, com deutes de venciment periòdic en la manera prevista a l'article anterior.

Article 54. Períodes de pagament.

1. El període de pagament voluntari serà el que, en cada cas, estableixi l'ordenança, que figurarà indicat en el document de pagament.
2. El període executiu i el procediment administratiu de constrenyiment s'inicien per les liquidacions prèviament notificades, de forma col·lectiva o individual, no ingressades al seu venciment, al dia següent al venciment del període voluntari de pagament.
3. L'inici del període executiu comporta la meritació dels interessos de demora, dels recàrrecs del període executiu i, si s'escau, de les costes del procediment.

SECCIÓ II. ALTRES CRÈDITS

Article 55. Altres crèdits no tributaris.

1. A més a més dels preus públics, l'Ajuntament és titular d'altres crèdits de dret públic, per a la realització dels quals es dicten algunes regles en la present secció.
2. Pel cobrament d'aquestes quantitats, l'Ajuntament assumeix les prerrogatives establertes legalment per a la hisenda de l'Estat i actuarà d'acord amb els procediments administratius corresponents, en virtut d'allò previst en l'article 2.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals.



3. La recaptació dels ingressos de dret públic no tributaris es realitzarà conforme a allò previst al Reglament general de recaptació i a aquesta ordenança, excepte quan la normativa particular de l'ingrés reguli de manera diferent els terminis de pagament o altres aspectes del procediment. En aquest cas, les actuacions de l'òrgan recaptador s'ajustaran a allò previst en dites normes.
4. El pagament dels recursos a què es refereix el punt anterior podrà realitzar-se en els terminis i llocs que s'indiquen en la notificació de la liquidació.
5. El règim de recàrrecs i interessos aplicable en la recaptació dels ingressos de dret públic no tributaris és comú a l'aplicat en la recaptació de tributs, excepte que la normativa de gestió estableixi particularitats preceptives.

Article 56. Quotes urbanístiques.

1. Seran requisits necessaris per a l'acceptació per part de l'Ajuntament de les quotes impagades a les entitats urbanístiques col·laboradores, per al seu cobrament pel procediment administratiu de constrenyiment, els següents:
 - a) Les quotes hauran de ser aprovades en reunió de la junta general de l'entitat urbanística col·laboradora, que prèviament hagi estat convocada vàlidament d'acord amb els seus estatuts i la normativa aplicable, fent constar els coeficients de participació i la quota a pagar de cada obligat.
 - b) Notificació fefaent a cada obligat de l'acta de la junta general de l'entitat urbanística col·laboradora en la qual s'aprovin les quotes a pagar.
 - c) Notificació en termini voluntari de pagament als obligats de la quota a pagar, fent constar:
 - El concepte al que correspon i el període que comprèn.
 - Identificació de l'obligat al pagament, fent constar nom i cognoms o raó social completa, número d'identificació fiscal i domicili.
 - Termini de pagament.
 - Els recursos que l'interessat pugui exercir, òrgan davant del qual s'han d'interposar i terminis per interposar-los.
 - Advertència sobre l'inici del procediment de constrenyiment en cas de manca de pagament en termini voluntari.
 - d) En el supòsit que la notificació de l'acta i de la quota a pagar en termini voluntari de pagament no fos possible practicar-la personalment a l'obligat, es practicarà la seva notificació edictal d'acord amb l'establert a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
 - e) Aportar a l'Ajuntament, juntament amb la relació de quotes impagades, la següent documentació:
 - Còpia de l'acta de la junta general de l'entitat urbanística col·laboradora en la qual es van aprovar les quotes corresponents.



- Còpia de l'acta de la junta general de l'entitat urbanística col·laboradora en la qual s'acorda demanar a l'Ajuntament l'inici del procediment de constreyniment per al cobrament de les quotes impagades.
 - Certificat del secretari de l'entitat urbanística col·laboradora amb el vistiplau del president, en el que consti que les quotes impagades lliurades estan vençudes i que es posen a disposició de l'Ajuntament.
 - Còpia dels rebuts físics corresponents a les quotes impagades que es lliuren a l'Ajuntament.
 - Adjunt a cadascun dels rebuts que es lliuren a l'Ajuntament s'ha d'acompanyar còpia de la notificació en termini voluntari de pagament juntament amb la còpia del corresponent avís de recepció.
 - En el supòsit que la notificació en termini voluntari de pagament de la quota a pagar no fos possible practicar-la personalment a l'obligat, s'ha d'acompanyar a la relació de rebuts lliurats a l'Ajuntament la corresponent notificació edictal d'acord amb l'establert a la lletra d) d'aquesta apartat 1.
2. L'incompliment dels requisits establerts en l'apartat anterior motivarà la inadmissió per part de l'Ajuntament de les quotes impagades de les entitats urbanístiques col·laboradores per al seu cobrament per la via de constreyniment.

Article 57. Quotes impagades corresponents a tarifes de serveis públics gestionats mitjançant concessió administrativa.

1. Seran requisits necessaris per a l'acceptació per part de l'Ajuntament de les quotes impagades corresponents a tarifes de concessions administratives, per al seu cobrament pel procediment de constreyniment, els següents:
 - a) El contracte d'adjudicació haurà de preveure una clàusula on es faci constar expressament que en cas de produir-se impagament de les tarifes per part dels usuaris, el concessionari podrà recavar de l'Ajuntament la utilització del procediment de constreyniment.
 - b) Les tarifes hauran de ser aprovades pel Ple de l'Ajuntament.
 - c) Notificació en termini voluntari de pagament als obligats de la quota a pagar, fent constar:
 - El concepte al que correspon, data de l'acord de Ple on va ser aprovades les tarifes aplicables i el període que comprenen.
 - Identificació de l'obligat al pagament, fent constar nom i cognoms o raó social completa, número d'identificació fiscal i domicili.
 - Termini de pagament.
 - Els recursos que l'interessat pugui exercir, òrgan davant del qual s'han d'interposar i terminis per interposar-los.



- Advertència sobre l'inici del procediment de constreyniment en cas de manca de pagament en termini voluntari.
- d) Aportar a l'Ajuntament, juntament amb la relació de quotes impagades, la següent documentació:
 - Sol·licitud del concessionari demanant a l'Ajuntament l'inici del procediment de constreyniment per al cobrament de les quotes impagades.
 - Certificat del secretari de l'empresa concessionària amb el vistiplau del president, en el que consti que les quotes impagades lliurades estan vençudes i que es posen a disposició de l'Ajuntament.
 - Còpia dels rebuts físics corresponents a les quotes impagades que es lliuren a l'Ajuntament.
 - Adjunt a cadascun dels rebuts que es lliuren a l'Ajuntament s'ha d'acompanyar còpia de la notificació en termini voluntari de pagament juntament amb la còpia del corresponent avís de recepció.
 - En el supòsit que la notificació en termini voluntari de pagament de la quota a pagar no fos possible practicar-la personalment a l'obligat, notificació edictal d'acord amb l'establert a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- 2. L'incompliment dels requisits establerts en l'apartat anterior motivarà la inadmissió per part de l'Ajuntament de les quotes impagades corresponents a tarifes de concessions administratives per al seu cobrament per la via de constreyniment.

TÍTOL III. DE LA RECAPTACIÓ

CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS

Article 58. Concepte.

La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa que condueix a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic.

Article 59. Disposició General.

1. Qualsevol liquidació notificada reglamentàriament a l'obligat comporta l'obligació de satisfer el deute tributari.
2. La recaptació dels tributs es farà:
 - a) En període voluntari, o
 - b) En període executiu.



Article 60. Àmbit d'aplicació.

Les facultats i les actuacions tributàries de l'Ajuntament abasten la gestió de tributs i d'altres recursos de dret públic i es poden entendre aplicables a tots ells les referències reglamentàries fetes a la categoria de tributs, sense perjudici de les particularitats previstes per aquesta ordenança.

Article 61. Obligats al pagament.

1. En l'àmbit dels tributs locals, són obligats tributaris les persones físiques o jurídiques i les entitats a les que la normativa tributària imposa el compliment d'obligacions tributàries.

Entre d'altres, són obligats tributaris:

- a) Els contribuents.
- b) Els substituïts del contribuent.
- c) Els successors.

Són també obligats tributaris els responsables tributaris i aquells altres a qui la normativa tributària imposi el compliment d'obligacions tributàries formals.

2. La concurrència de diversos obligats tributaris en un mateix pressupost d'una obligació tributària determinarà que quedin solidàriament obligats davant la hisenda municipal al compliment de totes les prestacions, llevat que per llei es disposi expressament una altra cosa.
3. Quan l'administració conegui la identitat d'un titular practicarà i notificarà les liquidacions tributàries a nom d'aquest, el qual vindrà obligat al seu pagament si no sol·licita la seva divisió. A tal efecte, per procedir a la divisió serà indispensable que el sol·licitant faciliti les dades personals i el domicili de la resta d'obligats al pagament, així com la proporció en que cadascun participi en el domini o dret.
4. En l'àmbit dels ingressos de dret públic no tributaris, seran obligats al pagament les persones físiques, jurídiques o entitats designades a l'efecte per la normativa específica. En defecte d'aquesta, s'aplicarà allò disposat als apartats anteriors.

Article 62. Responsables solidaris.

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos a les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, sens perjudici de la seva responsabilitat, es podrà reclamar el pagament d'aquesta als responsables solidaris.



2. Als responsables solidaris se'ls exigirà l'import de la quota tributària exigida en període voluntari. Si el deute no es paga en període voluntari s'iniciarà el període executiu i s'exigiran els recàrrecs i interessos que siguin procedents.
3. Seran responsables solidaris del deute tributari les persones o entitats següents:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat també s'estendrà a la sanció.
 - b) Sens perjudici del disposat a la lletra a) anterior, els partícips i cotitulars de les entitats a les que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària i 61 d'aquesta ordenança, en proporció a les seves respectives participacions, respecte a les obligacions tributàries materials d'aquestes entitats.
 - c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat o exercici d'explotacions o activitats econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.
4. També seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'hagin pogut embargar o alienar per l'administració, les següents persones o entitats:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'administració tributària.
 - b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embarg.
 - c) Les que, amb coneixement de l'embarg, la mesura cautelar o la constitució de garantia, col·laborin o consentin l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagi constituït una mesura cautelar o una garantia.
 - d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embarg, col·laborin o consentin l'aixecament d'aquest.
5. Qui pretengui adquirir la titularitat d'explotacions i activitats econòmiques tindrà dret, prèvia conformitat del titular actual, a sol·licitar de l'administració certificat acreditatiu dels deutes, sancions i responsabilitats tributàries derivades del seu exercici. L'administració haurà d'expedir aquest certificat en el termini de tres mesos des de la seva sol·licitud. En aquest supòsit la responsabilitat de l'adquirent quedarà limitada als deutes, sancions i responsabilitats expressades en aquest. Si el certificat s'expedeix sense esmentar deutes, sancions o responsabilitats o no es facilita en el termini assenyalat, el sol·licitant quedarà exempt d'aquesta responsabilitat.

Article 63. Procediment per a exigir la responsabilitat solidària.

1. Quan la responsabilitat hagi estat declarada i notificada al responsable en qualsevol moment anterior al venciment del termini voluntari de pagament del



deute que es derivi, serà suficient amb requerir-li el pagament un cop transcorregut aquest període.

2. En la resta de supòsits, transcorregut el període voluntari de pagament, el tesorera/a instruirà l'expedient, proposant a l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui la derivació de responsabilitat solidària, prèvia audiència per un termini de 15 dies, durant els qual els interessats podran al·legar i presentar els documents que considerin pertinents.
3. L'acte de derivació de responsabilitat expressarà:
 - a) Els elements essencials de la liquidació.
 - b) Text íntegre de l'acord de declaració de responsabilitat.
 - c) Mitjans d'impugnació que puguin ser exercitats pels responsables contra la liquidació o contra l'extensió de la responsabilitat, amb indicació dels terminis i òrgans davant dels quals hagin d'interposar-se.
 - d) Lloc, termini i forma de pagament del deute.
 - e) Advertència que, transcorregut el termini voluntari de pagament concedit, si el responsable no efectua l'ingrés, la responsabilitat s'exigirà per la via de constrenyiment, amb els corresponents recàrrecs, interessos de demora i costes del procediment.
4. Les actuacions dirigides contra el deutor principal o un responsable solidari no impedeixen altres accions posteriors contra la resta d'obligats al pagament, mentre el deute no sigui cobrat completament.

Article 64. Responsables subsidiaris.

1. Els responsables subsidiaris estan obligats al pagament quan els deutors principals i els responsables solidaris hagin estat declarat fallits i s'hagi dictat acte administratiu de derivació de responsabilitat, sens perjudici de les mesures cautelars que abans d'aquesta declaració puguin adoptar-se.
2. Entre d'altres, seran responsables subsidiaris del deute tributari les següents persones i entitats:
 - a) Sens perjudici del disposat al paràgraf a) de l'apartat 3 de l'article 57 d'aquesta ordenança, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no hagin realitzat els actes necessaris que siguin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions i deutes tributaris, hagin consentit l'incompliment per qui d'ells depenguin o hagin adoptat acords que possibilitin les infraccions. La seva responsabilitat s'estendrà a les sancions.



- b) Els administradors de fet o de dret d'aquelles persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats, per les obligacions tributàries meritades d'aquestes que estiguin pendents de pagament en el moment de la cessació, sempre que no hagin fet el necessari per al pagament o hagin adoptat acords o pres mesures causants de l'impagament.
 - c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no hagin realitzat les gestions necessàries per al complet compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes actuacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions posteriors a aquestes actuacions respondran com administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.
 - d) Els adquirents de béns afectes per la llei al pagament del deute tributari.
3. El procediment per a declarar i exigir la responsabilitat serà el previst als apartats 2 i 3 de l'article anterior.

Article 65. Successors en els deutes tributaris

1. A la mort de les persones físiques que tinguin la condició d'obligats tributaris, les obligacions tributàries meritades, estiguin o no liquidades, es transmetran als hereus i legataris amb les limitacions que resultin de la legislació civil per a l'adquisició de l'herència.
2. En cap cas es transmetran les sancions. Tampoc es transmetrà l'obligació del responsable llevat que l'acord de derivació de responsabilitat s'hagi notificat abans de la defunció.
3. Mentre l'herència estigui jacent, el compliment de les obligacions tributàries del causant correspondran al representant de l'herència jacent.
4. En cas de societats i entitats amb personalitat a les que la llei limita la responsabilitat patrimonial dels socis, partícips o cotitulars, les obligacions tributàries es transmetran a aquests, que quedaran obligats solidàriament fins el límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.
5. En cas de societats i entitats amb personalitat a les que la llei no limita la responsabilitat patrimonial dels socis, partícips o cotitulars, les obligacions tributàries es transmetran íntegrament a aquests, que quedaran obligats solidàriament al seu compliment.
6. En el supòsit d'extinció o dissolució sense liquidació de societats mercantils, les obligacions tributàries pendents d'aquestes es transmetran a les persones o entitats que succeeixin o que siguin beneficiàries de la corresponent operació. Aquesta norma també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil.



7. En cas de dissolució de fundacions o entitats a les que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària i 61 d'aquesta ordenança, les obligacions tributàries pendents d'aquestes es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions o als partícips o cotitulars d'aquestes entitats.

Article 66. Entitats desproveïdes de personalitat jurídica.

1. En els tributs locals, quan així ho estableixi la legislació d'hisendes locals, tindran la consideració d'obligats tributaris les herències jacents, les comunitats de béns i la resta d'entitats que, desproveïdes de personalitat jurídica, constitueixen una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició.

A aquests efectes, s'entendrà que existeix una unitat econòmica quan els comuners o copartícips de les esmentades entitats portin a terme l'explotació econòmica del bé o activitat que conjuntament posseeixin.

2. Amb caràcter general els comuners o copartícips d'aquestes entitats respondran solidàriament, i en proporció a les seves respectives participacions, de les obligacions tributàries d'aquestes entitats.
3. En relació a l'Impost sobre béns immobles, quan els copartícips de les entitats a les que es refereix aquest article no figurin inscrits com a tals al Cadastre, la responsabilitat s'exigirà per parts iguals, d'acord amb el disposat a l'article 64.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 67. Garanties del pagament.

1. La hisenda municipal gaudeix de prelación per al cobrament dels crèdits de dret públic vençuts i no satisfets quan concorri amb creditors que no ho siguin de domini, penyora, hipoteca o qualsevol altre dret real degudament inscrit al registre de la propietat amb anterioritat a la data en que es faci constar en aquest el dret de la hisenda municipal.
2. En els recursos de dret públic que gravin periòdicament els béns o drets susceptibles d'inscripció en un registre públic, o els seus productes directes, certs o presumptes, l'Ajuntament tindrà preferència sobre qualsevol altre creditor o adquirent, encara que aquests hagin inscrit els seus drets, per al cobrament dels deutes meritats i no satisfets corresponents a l'any natural en que s'exigeixi el pagament i l'immediat anterior.
3. Per a tenir igual preferència que l'esmentada en l'apartat anterior, per dèbits anteriors als expressats en aquest, o per quantitat superior, podrà constituir-se hipoteca especial a favor de la hisenda municipal que produirà efectes des de la data en que aquesta s'inscriui.



4. Els adquirents de béns afectes per la llei al pagament del deute tributari respondran subsidiàriament amb aquests, per derivació de l'acció tributària, si el deute no es paga.

En particular, quan es transmeti la propietat, o la titularitat d'un dret real d'usdefruit o de superfície, o d'una concessió administrativa, els béns immobles objectes d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de les quotes meritades per l'Impost sobre béns immobles, estiguin liquidades o no.

El deute exigible serà el meritat amb anterioritat a la data de transmissió, sempre que no estigui prescrit.

Les actuacions que varen interrompre la prescripció respecte del transmissor produeixen efectes davant l'adquirent.

Article 68. Domicili.

1. Excepte quan una norma reguli expressament la forma de determinar el domicili fiscal, per gestionar un determinat recurs, a efectes recaptadors, el domicili serà, amb caràcter general:
 - a) Per a les persones físiques, el de la seva residència habitual.
 - b) Per a les persones jurídiques, el del seu domicili social.
2. Mitjançant compareixença a les oficines municipals, l'obligat pot designar un altre domicili propi o del seu representant, amb la finalitat de rebre les notificacions administratives.
3. En tot cas els subjectes passius dels tributs municipals estan obligats a declarar les variacions del seu domicili i també posar de manifest les incorreccions que poguessin observar en les comunicacions dirigides des de l'Ajuntament, sense que el canvi de domicili produeixi efectes davant l'administració municipal fins que aquest no li sigui comunicat. L'administració podrà modificar el domicili fiscal dels obligats tributaris mitjançant l'oportuna comprovació.
4. Quan l'Ajuntament conegui que el domicili declarat pel subjecte passiu davant l'administració tributària estatal és diferent del que consta a la seva base de dades podrà rectificar aquest últim i incorporar-lo com un element de gestió associat a cada obligat i podrà constituir l'adreça on remetre totes les notificacions derivades de la gestió recaptatòria.



Article 69. Legitimació per efectuar i rebre el pagament.

1. El pagament pot realitzar-se per qualsevol dels obligats així com per terceres persones amb plens efectes extintius del deute.
2. El tercer que ha pagat el deute no podrà sol·licitar de l'administració la devolució de l'ingrés i tampoc exercir altres drets del obligat, sense perjudici de les accions que en via civil li puguin correspondre.
3. El pagament del deute s'haurà d'efectuar:
 - a) Deutes en període voluntari: a les entitats designades com a col·laboradores, la relació de les quals constarà als documents de notificació tramesos als obligats.
 - b) Deutes en període executiu: A les entitats designades com a col·laboradores, la relació de les quals constarà als documents de notificació tramesos als obligats.

Article 70. Mitjans de pagament en voluntària. Requisits.

1. Per fer el pagament dels deutes es podran utilitzar els mitjans següents:
 - a) Diner de curs legal.
 - b) Xec bancari.
 - c) Transferència bancària.
 - d) Targeta de crèdit i dèbit.
2. Tots els deutes tributaris que s'han de satisfer en efectiu es poden pagar amb diner de curs legal, qualssevol que siguin l'òrgan o l'entitat que hagin de rebre el pagament, el període de recaptació en què es faci i la quantia del deute.
3. El xec bancari, a més dels requisits generals exigits per la legislació mercantil, ha de reunir les característiques següents:
 - a) Ser nominatius a favor de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
 - b) Ser lliurats contra entitats financeres, oficials o privades, inscrites en el registre de bancs i banquers, caixes d'estalvis confederades o altres entitats creditícies degudament autoritzades per operar a l'Estat.
 - c) Tenir consignat el nom i cognoms del signant, i el nom de la persona jurídica, si escau. En cas que el xec enregistrat o bancari sigui estès per mitjà d'un apoderat, el nom complet del titular del compte corrent o llibreta d'estalvi ha de figurar a l'avant signatura.

El subjecte passiu restarà alliberat del deute tributari només en el cas que el xec conformat o bancari hagi estat formalitzat d'acord amb la legislació tributària, amb



aquesta ordenança i, subsidiàriament, amb la legislació civil o mercantil, i sigui conforme.

4. La transferència bancària o de caixa d'estalvis haurà de reunir els requisits següents:
 - a) Ser nominatives a favor de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i a abonar en el compte corrent que aquest indiqui com a titular.
 - b) Ser ordenades a través d'entitats financeres inscrites en els registres oficials i autoritzades per operar a l'Estat.
 - c) Ser datades en el mateix dia de l'ordre.
 - d) Tenir especificats el concepte o conceptes del deute tributari a què corresponen mitjançant, si és possible, el número de rebut.
 - e) Tenir consignats el nom i cognoms complets i el NIF de l'ordenant i el nom de la persona jurídica, si escau.
 - f) Simultàniament, i per correu certificat, l'ordenant farà tramesa de les declaracions, liquidacions o notificacions que pertoquin, expressant-hi la data de la transferència, l'import i l'entitat bancària intermediària en l'operació.

Les comissions bancàries o despeses que comporti l'ús d'aquest mitjà de pagament seran sempre a càrrec de l'obligat.

L'obligat restarà alliberat del deute tributari només en el cas en què la transferència bancària hagi estat formalitzada d'acord amb la legislació tributària, aquesta ordenança i, subsidiàriament, la legislació civil o mercantil, i sigui conforme.

5. El pagament d'un deute s'entendrà fet, als efectes alliberadors, en la data en què es faci l'ingrés de l'import en els òrgans previstos a l'article 67 d'aquesta ordenança.

No obstant això, quan el pagament es faci a través de les entitats col·laboradores autoritzades, el lliurament al deutor del justificant de l'ingrés alliberarà aquest des de la data que es consigni en el justificant i per l'import assenyalat, i restarà des d'aquell moment obligada davant la hisenda municipal l'entitat col·laboradora, llevat que pugui provar-se fefaentment la inexactitud de la data o l'import que consti a la validació del justificant.

6. En el document justificatiu de l'ingrés emès per l'administració o entitat col·laboradora sempre han de quedar enregistrades la data i la referència del pagament realitzat.



Article 71. Deure de col·laboració amb l'administració

1. Tota persona natural o jurídica, pública o privada, així com les entitats a les que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària i 61 d'aquesta ordenança, està obligada a proporcionar a l'Ajuntament les dades i els antecedents necessaris per a la cobrança de les quantitats que com ingressos de dret públic aquest ha de percebre.
2. En particular, les persones o entitats dipositàries de diners en efectiu o en comptes, valors i altres béns de deutors de l'administració municipal en període executiu, estan obligats a informar els òrgans de recaptació i a complir els requeriments que, en exercici de les funcions legals, s'efectuïn.
3. Els obligats al pagament hauran de manifestar, quan se'ls requereixi, béns i drets integrants del seu patrimoni en quantia suficient per cobrir l'import del deute tributari. La notificació d'aquest requeriment produirà efectes interruptors de la prescripció del dret de l'administració a exigir el pagament dels deutes.
4. L'incompliment de les obligacions de prestar col·laboració a què es refereix aquest article podrà originar la imposició de sancions, segons el que s'estableix el Títol IV, Capítol II d'aquesta ordenança.
5. Des del Departament de Tresoreria o del Departament de Gestió Tributària es sol·licitarà a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a d'altres administracions públiques la cessió de dades amb transcendència per la gestió i recaptació dels ingressos tributaris i de dret públic municipals, a l'empara del previst als articles 94 i 95 de la Llei general tributària.

CAPÍTOL II. ÒRGANS

Article 72. Òrgans de recaptació.

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic es realitzarà per l'Ajuntament.
2. Els òrgans de l'administració tributària municipal i les entitats col·laboradores autoritzades són els únics que tenen competència per cobrar els deutes tributaris i d'altres de dret públic.
3. Els cobraments practicats per òrgans, entitats o persones no competents no alliberen al deutor de l'obligació de pagament, sense exclusió de les responsabilitats de tota mena en què el perceptor no autoritzat pot incórrer.

L'Ajuntament no assumeix cap responsabilitat en els casos d'usurpació de la funció recaptadora.



4. En el procediment de recaptació, les competències i funcions que el Reglament general de recaptació assigna als òrgans del Ministeri d'Economia i Hisenda s'hauran d'entendre referides als òrgans municipals, segons la correlació que s'indica en els articles següents.

Article 73. Funcions de les oficines recaptadores.

Correspon a les oficines recaptadores la realització de les següents funcions:

1. L'execució del procés recaptatori dels conceptes la gestió de la qual tingui encomanada.
2. Formulació de propostes sobre la millora dels mitjans, circuits i relacions que intervenen en el procés de recaptació.
3. El control i l'execució de les actuacions necessàries per aplicar les instruccions internes i verificar que la recaptació es desenvolupi de conformitat amb el Reglament general de recaptació i la present ordenança.

Article 74. Funcions de l'alcalde/essa.

A l'alcalde/essa o òrgan en qui delegi li correspon l'exercici de les funcions atribuïdes al Delegat d'Hisenda en el Reglament general de recaptació, amb especial referència als següents supòsits:

1. De conformitat amb l'establert a la legislació sobre conflictes jurisdiccionals, promoure qüestió de competències davant dels jutjats i tribunals que coneguin dels procediments de constreyniment sense haver exhaurit la via administrativa.
2. Sol·licitar del Jutjat Contenciós Administratiu la corresponent autorització judicial per a l'entrada al domicili constitucionalment protegit del deutor.
3. Exercir accions en els supòsits en els que els registradors de la propietat incompleixin els termes establerts per la llei en la pràctica d'assentaments i expedició de certificacions que interessin al procediment executiu.
4. Autoritzar l'alienació per concurs de béns, o per adjudicació directa, a proposta del tesorera/a.
5. Sol·licitar a les autoritats competents la protecció o auxili necessari per l'exercici de la funció recaptatòria, excepte en els casos de perill per les persones, els valors o fons, en aquest cas l'esmentada sol·licitud podrà realitzar-la el propi tesorera/a.



6. Acordar l'adjudicació de béns a l'Ajuntament prèvia consulta als serveis tècnics sobre la utilitat del mateix.
7. La resolució de terceries que degudament complimentades es presentin.
8. Dictar acords de derivació de responsabilitat.
9. Autoritzar, si procedeix, la subscripció d'acords o convenis a què s'arribi en els processos concursals.
10. Designar funcionari tècnic per la valoració dels béns embargats.

Article 75. Funcions de l'interventor.

Correspon a l'interventor:

1. Fiscalitzar i prendre raó dels fets o actes que suposin una modificació en els drets reconeguts i en els ingressos municipals recaptats.
2. Dirigir la comptabilitat municipal i organitzar-la de tal manera que, entre altres finalitats previstes a la Llei reguladora de les hisendes locals, compleixi el d'aportar informació sobre l'estat de la recaptació i la situació individualitzada dels drets i dels deutors.
3. Exercir la supervisió i control del Departament de Gestió Tributària.
4. Totes aquelles funcions que, segons el Reglament general de recaptació, corresponen a la Intervenció de la Delegació d'Hisenda.

Article 76. Funcions del tesorero.

Correspon al tesorero/a:

1. Dictar la provisió de constrenyiment i les diligències d'embarg.
2. Dirigir el procediment recaptatori en les dues fases de període voluntari i executiu.
3. Exercir la funció de cap de la Unitat de Recaptació.
4. Instar als serveis interns municipals la col·laboració necessària pel correcte desenvolupament de la gestió recaptadora i en concret la que es relaciona amb:



- a) La sol·licitud d'informació sobre béns del deutor per l'embarg.
- b) La sol·licitud de captura, dipòsit i precinte de vehicles a les autoritats que tinguin al seu càrrec la vigilància de la circulació.
- c) La sol·licitud de locals per la custòdia i dipòsit dels béns embargats.
- d) La proposta de nomenament de funcionari tècnic per la valoració dels béns embargats.
- e) L'informe sobre la utilitat de l'adjudicació a favor l'Ajuntament de béns no alienats en subhasta.
- f) En els supòsits en què es desconeixi el parador del deutor sol·licitar a l'Alcaldia del territori en què es presumeix la residència del mateix, el certificat i informes corresponents.
- g) Sol·licitud de designació de tècnic en els supòsits en què fos necessari procedir a la partició dels béns immobles embargats.

Article 77. Funcions de l'assessoria jurídica.

A l'assessoria jurídica de l'Ajuntament li corresponen les funcions atribuïdes als serveis jurídics de l'Estat, amb especial referència als següents supòsits:

1. Dictar informes previs sobre conflictes jurisdiccionals.
2. Representació de l'Ajuntament davant els òrgans judicials en procediments concursals i d'altres d'execució.
3. Emetre informe preceptiu, en el termini de cinc dies, als efectes del que disposa l'article 26 del Reglament hipotecari.
4. Emetre informe previ, en el termini de 15 dies, a la resolució de terceries per part de l'Alcaldia.

Article 78. Altres funcions.

1. A la Policia Local d'aquest Ajuntament, li correspon la captura, precinte, dipòsit i vigilància dels vehicles embargats.

Les ordres de captura de vehicles, dictades per l'Alcaldia, seran complimentades en el termini màxim d'un mes. En cas de no procedir-se a la captura en el termini expressat, s'emetrà informe sobre les causes que l'impossibiliten.



2. Qualsevol altra funció atribuïda a òrgans del Ministeri d'Economia i Hisenda diferents dels relacionats anteriorment, correspondrà a l'Ajuntament dins de les competències deduïdes de la seva organització interna.
3. En cas de dubtosa atribució funcional, resoldrà l'alcalde/essa a proposta de l'assessoria jurídica.

Article 79. Sistema de recaptació.

1. La recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic municipals es realitzarà en període voluntari a través de les entitats col·laboradores o altres mitjans tècnics, que s'assenyalin al document-notificació remès al domicili de l'obligat. Aquest document serà apte i suficient per permetre l'ingrés en entitats col·laboradores.
2. En el cas de tributs i preus públics periòdics, la notificació, que podrà ser utilitzada com a document de pagament, es remetrà per correu ordinari, sense justificant de recepció, ja que no és preceptiu poder-ne acreditar la recepció per part de l'obligat.

En el supòsit de manca de recepció d'aquests documents, l'interessat podrà comparèixer davant l'Oficina de Recaptació Municipal o l'Oficina d'Atenció Ciutadana, on se li lliurarà el corresponent duplicat.

En els supòsits de tributs de venciment periòdic, una vegada notificada l'alta en el corresponent registre, les quotes successives hauran de ser satisfetes en els terminis fixats en el calendari de cobrança, sense que sigui oposable a l'inici de la via de constreyniment la manca de recepció del document de pagament.

Article 80. Domiciliació bancària.

1. Es potenciarà la domiciliació bancària mitjançant campanyes que divulguin els avantatges.
2. En els supòsits de rebuts domiciliats, no es remetrà al domicili del contribuent el document de pagament. Alternativament, les dades del deute s'incorporaran en el suport magnètic que origini el corresponent càrrec bancari, i l'entitat financera haurà d'expedir i remetre el comprovant de càrrec al compte.
3. L'Ajuntament ordenarà el càrrec al compte dels obligats al pagament dins dels últims 30 dies del període voluntari. A l'efecte d'informar als obligats que tinguin domiciliats els seus rebuts, es podran enviar avisos advertint-los de la data concreta en què es farà el càrrec en compte.



4. Si, verificat el càrrec al compte de l'obligat, aquest el considerés improcedent, podrà ordenar-ne l'anul·lació. L'Ajuntament facilitarà la devolució de l'ingrés en aquests supòsits.
5. Quan la domiciliació no hagi tingut efecte per raons alienes a l'obligat i s'hagués iniciat el període executiu d'un deute la domiciliació del qual hagués estat ordenada, només s'exigirà el pagament de la quota inicialment liquidada.
6. La domiciliació de rebuts podrà tenir caràcter permanent, fins que sigui revocada per l'interessat.
7. La sol·licitud de domiciliació es podrà formalitzar de les maneres següents:
 - a) Presentació de l'imprès facilitat a l'efecte a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o al registre general de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
 - b) Mitjançant comunicació a les entitats financeres col·laboradores.
 - c) Mitjançant comunicació via fax o internet incorporant fotocòpia DNI o suport digital.
 - d) Mitjançant comunicació telefònica a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (telèfon núm. 937 539 800). En aquest cas es deixarà constància escrita en l'imprès del nom de l'empleat/da municipal que ha atès la trucada.

Quan la sol·licitud de domiciliació es formalitzi per telèfon, l'Oficina d'Atenció al Ciutadà remetrà al domicili fiscal de l'interessat una còpia del document de la domiciliació bancària efectuada.

8. La domiciliació serà ordenada a través d'entitats financeres inscrites en el registres oficials, autoritzades per operar a l'Estat.
9. La sol·licitud de domiciliació bancària haurà d'especificar els tributs als quals fa referència.
10. La sol·licitud de domiciliació bancària s'haurà de presentar, com a mínim, dos mesos abans del començament del període recaptatori. Cas de no presentar-la dins d'aquest termini produirà efectes a partir del període següent.

Article 81 . Entitats col·laboradores.

Les relacions entre l'Ajuntament i les entitats col·laboradores en matèria de gestió recaptatòria dels ingressos municipals es regiran per les següents normes:

Primera.- Autorització



1. Podran prestar el servei de col·laboració en la gestió recaptatòria de l'ajuntament les entitats de dipòsit autoritzades per la Junta de govern local. La prestació del servei no serà retribuïda, tal com estableix l'article 17 del Reglament general de recaptació.
2. Les entitats que desitgin actuar com entitats col·laboradores sol·licitaran autorització adjuntant: -una declaració expressa d'estar en disposició de complir lo establert en el normes següents, -nivell d'implantació en el territori de l'Ajuntament, i, -data de començament de la prestació, que en cap cas podrà excedir de dos mesos, comptats a partir del dia següent al de la notificació de l'autorització.
L'autorització de noves entitats col·laboradores haurà de ser aprovada per la Junta de Govern Local.

A aquest efectes, el tesorera/a formularà proposta, havent valorat prèviament l'efectivitat de la col·laboració de l'entitat de dipòsit quan l'Ajuntament sol·liciti informació sobre comptes i ordeni l'embargament de fons, amb la finalitat de cobrar deutes inclosos en procediments executius, així com qualsevol altra circumstància que es consideri convenient.

3. De conformitat amb el que estableix el Reglament general de recaptació, la col·laboració per part de les entitats col·laboradores serà gratuïta.
4. Les entitats col·laboradores i la resta d'entitats de dipòsit no tindran en cap cas el caràcter d'òrgans de la recaptació municipal.

Segona.- Control

1. Amb la finalitat d'efectuar el control i seguiment de l'actuació de les entitats col·laborades, es podrà ordenar l'examen de la documentació relativa a operacions concretes, o en les actuacions de col·laboració durant un període determinat, en els termes previstos en l'article 17.5 del Reglament general de recaptació.
2. Sense perjudici de la responsabilitat que correspongui, l'Ajuntament podrà suspendre temporalment l'autorització atorgada a les entitats de dipòsit per actuar com a col·laboradores en la recaptació.
La revocació definitiva de l'autorització, o la modificació del seu objecte, correspon a la Junta de Govern Local.
3. En particular, es podrà acordar la suspensió o revocació a que es refereix l'apartat anterior si concorren les següents circumstàncies:



- a) Presentació reiterada fora dels terminis establerts, de forma incompleta o amb greus deficiències, de la informació que com entitat col·laboradora ha d'aportar a l'òrgan de recaptació competent.
- b) Manipulació de les dades contingudes en la informació que ha d'aportar a l'òrgan de recaptació competent, en la que ha de custodiar l'entitat o en la que ha d'entregar als obligats al pagament.
- c) Inutilitat de l'autorització, manifesta pel nul o escàs volum dels ingressos realitzats a través de l'entitat.

Tercera.- Ingressos

1. Les entitats col·laboradores han de rebre els ingressos fets pels contribuents i deutors, tinguin o no compte obert en l'entitat, pels conceptes de deutes següents:
 - a) Els que resultin dels documents de cobrament expedits per l'Ajuntament, corresponguin a valor-rebuts, liquidacions d'ingrés directe, multa o abonarés de deutes en període executiu. En aquest cas és necessari que el contribuent presenti el document de cobrament.
 - b) Altres que es determini, previ acord amb les entitats col·laborades sobre el procediment aplicable.
2. Les entitats col·laboradores es responsabilitzaran de les dades capturades i controlades informàticament, segons les prescripcions del quadern CSB-60 o els format SEPA.
3. Les entitats col·laboradores admetran ingressos tots el dies laborables, durant les hores de caixa, i es faran en diners de curs legal, o altres mitjans habituals en el tràfic bancari, per l'import exacte dels deutes. L'admissió de qualsevol altre mitjà de pagament queda a criteri i risc de l'entitat. Les entitats que disposin de sistemes tècnics adequats, podran admetre ingressos en caixers automàtics.
4. L'ingrés en els comptes de lliure disposició es regirà pel que estableix la norma sisena d'aquest article .

Quarta .- Compte restringit

1. Diàriament i mitjançant un únic o varis apunts per l'import total dels ingressos recaptats durant el dia, l'entitat col·laboradora farà l'abonament al compte restringit obert a la mateixa entitat a nom de "Ajuntament de Vilassar de Dalt –Compte restringit de col·laboració en la recaptació".
2. El compte restringit serà un compte corrent sense retribució i sense acreditació de comissions, al que únicament es podran efectuar anotacions en concepte d'abonaments i una anotació d'endeutament quinzenal per a ingressar el seu



saldo en el compte operatiu assignat. També es podran efectuar anotacions de rectificació, degudament justificades.

3. L'abonament al compte restringit es realitzarà en la mateixa data en que se efectuï l'ingrés. Si circumstàncies excepcionals originades fonamentalment per motius tècnics o causes de força major, impedeixen efectuar les anotacions en comptes restringides, l'entitat col·laboradora, un cop superades aquestes incidències, procedirà de forma immediata i en el termini màxim de set dies hàbils a efectuar les anotacions, deixant constància de la data efectiva d'ingrés.
4. La Tresorera podrà sol·licitar de les entitats col·laborades extractes dels comptes restringits, que hauran de contenir les dades habituals d'un extracte bancari.

Cinquena.- Comunicació dels ingressos

1. Amb la informació corresponent a la liquidació de cada quinzena i dins dels 5 dies hàbils següents a la data del traspàs, es facilitarà un fitxer informàtic amb el detall individualitzat de tots els tributs o ingressos recaptats. El fitxer haurà de contenir les següents dades:
 - a) En el cas d'ingressos efectuats amb el document de cobrament expedit per l'ajuntament, es facilitaran les dades establertes en el quadern CSB-60, versió setembre 2001.
 - b) En altres ingressos la recaptació dels quals es pugui convenir, les dades que, conjuntament amb l'entitat, es determinin.
2. La informació es facilitarà a l'ajuntament per mitjans electrònics. Si per circumstàncies imprevistes algun dia no fora possible la transmissió, es corregirà l'omissió al dia següent.
3. De comú acord amb l'entitat col·laboradora, s'establirà una franja horària per la transmissió diària de la informació.
4. La informació facilitada per les entitats col·laboradores serà validada per l'Ajuntament amb la finalitat de verificar el seu contingut, i del resultat de la comprovació s'informarà a la Tresorera, qui adoptarà les mesures necessàries si es detecten error greus, o errors lleus reiterats. L'acceptació definitiva de la informació tramesa per les entitats queda condicionada al fet de que l'import de les ordres de transferència coincideixin amb les dades resum de la recaptació realitzada durant les dues últimes setmanes.

Sisena.- Abonament de la recaptació al compte de lliure disposició de l'Ajuntament

1. Les entitats col·laboradores abonaran al compte de lliure disposició obert a la mateixa entitat, l'import recaptat cada quinzena, el setè dia hàbil següent a la seva



finalització. Cada quinzena inclourà des de la finalització de l'anterior fins els dies 5 ó 20 següents, o fins el posterior immediat si el 5 o 20 foren inhàbils. Es consideraran inhàbils els dissabtes. Tanmateix, qualsevol que sigui el número de dies inhàbils l'ingrés s'haurà d'efectuar dins del mes.

2. En el supòsit de càrrecs procedents de domiciliació, s'actuarà segons el que preveu el quadern CSB-19.
3. L'entitat transmetrà a l'Ajuntament document acreditatiu de l'ordre d'abonament. Si l'import ingressat no coincideix amb les xifres comunicades en les dues últimes setmanes, el Departament de Tresoreria ho posarà en coneixement de la tesorera, amb la finalitat que aquesta requereixi, si és necessari, a l'entitat per a que solucioni la deficiència.
4. Les incidències en el procediment de recaptació es resoldran des de la Tresoreria de l'Ajuntament i de les entitats col·laboradores.
5. La falta d'ingrés, total o parcial, al compte, per part de les entitats col·laboradores, en els terminis indicats, comportarà la immediata exigibilitat dels ingressos i la liquidació dels interessos de demora corresponents, segons el previst en la normativa vigent.

CAPÍTOL III. GESTIÓ RECAPTATÒRIA

SECCIÓ I. RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI

Article 82. Període de recaptació.

1. Els terminis d'ingrés en període voluntari dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, tant per als tributs com pels preus públics, seran els determinats per l'Ajuntament en el calendari de cobrança, que serà publicat en el Butlletí Oficial de la Província i exposat en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.
2. En tot cas, l'obligat pot consultar els períodes de cobrança per internet o bé sol·licitar informació, personal o telefònica, a l'Ajuntament sobre períodes de cobrament en voluntària, els quals no podran ser inferiors a dos mesos naturals.
3. El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes per liquidacions d'ingrés directe serà el que consti al document-notificació dirigit a l'obligat, sense que pugui ser inferior al període establert a l'article 62.2 de la Llei general tributària i, que és el següent:
 - a) Respecte dels deutes notificats entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent, o l'hàbil immediatament següent.



- b) Respecte dels deutes notificats entre els dies 16 i últim del mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.
4. Els recàrrecs per declaració extemporània són prestacions accessòries que han de satisfer els obligats com a conseqüència de la presentació d'autoliquidacions o declaracions fora de termini sense requeriment previ de l'administració.

A aquests efectes, es considera requeriment previ qualsevol actuació administrativa realitzada amb coneixement formal de l'obligat conduent al reconeixement, regularització, comprovació, inspecció, assegurament o liquidació del deute.

Si la presentació de l'autoliquidació o declaració s'efectua dintre dels tres, sis o 12 mesos següents a la finalització del termini establert per a la presentació i ingrés, el recàrrec serà del 5, 10 o 15 per 100, respectivament. Aquest recàrrec es calcularà sobre l'import a ingressar resultant de les autoliquidacions o sobre l'import de la liquidació derivat de les declaracions extemporànies i exclourà les sancions que hagin pogut exigir-se i els interessos de demora meritats fins a la presentació de l'autoliquidació o declaració.

Si la presentació de l'autoliquidació o declaració s'efectua transcorreguts 12 mesos des de la finalització del termini establert per a la presentació, el recàrrec serà del 20 per 100 i exclourà les sancions que s'haguessin pogut exigir. En aquests supòsits, s'exigiran interessos de demora pel període transcorregut des del dia següent a la finalització del termini establert per a la presentació fins el moment en que l'autoliquidació o declaració s'hagi presentat.

A les liquidacions derivades de declaracions presentades fora de termini sense requeriment previ, no s'exigiran interessos de demora pel temps transcorregut des de la presentació de la declaració fins la finalització del termini de pagament en període voluntari corresponent a la liquidació que es practiqui, sens perjudici dels recàrrecs i els interessos que correspongui exigir per la presentació extemporània.

Quan els obligats no efectuïn l'ingrés ni presentin sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació al temps de la presentació de l'autoliquidació extemporània, la liquidació administrativa que procedeixi per recàrrecs i interessos de demora derivada de la presentació extemporània d'acord amb el disposat al paràgraf anterior no impedirà l'exigència dels recàrrecs i interessos del període executiu que corresponguin sobre l'import de l'autoliquidació.

5. Els deutes per conceptes diferents dels regulats en els punts anteriors hauran de pagar-se en els terminis que determinin les normes d'acord amb les quals aquests



deutes s'exigeixin. En el cas de manca de determinació de terminis, s'aplicarà el que es disposa en aquest article.

6. Els deutes no satisfets en els períodes esmentats s'exigiran en via de constrenyiment, i es computaran, si és el cas com a pagaments a compte les quantitats satisfetes fora de termini.

Article 83. Desenvolupament del cobrament en període voluntari.

1. Amb caràcter general, el pagament s'efectuarà a les entitats col·laboradores.
2. El deutor de diversos deutes podrà, al realitzar el pagament en període voluntari, imputar-lo al que lliurement determini.
3. En tot cas a qui hagi pagat un deute se li lliurarà un justificant del pagament.
4. Perquè el deute en període voluntari quedi extingit, ha de ser pagat en la seva totalitat.

Article 84. Conclusió del període de pagament voluntari.

1. Finalitzat el període voluntari de cobrament, un cop verificat que ja s'ha processat tota la informació sobre cobraments corresponents al període voluntari, el Servei de Recaptació expedirà les relacions de rebuts i liquidacions que no hagin estat satisfets en període voluntari.
2. En la mateixa relació es faran constar les incidències de suspensió, ajornament, fraccionament de pagament o anul·lació.
3. La relació de deutes no satisfets i que no estiguin afectats per alguna de les situacions del punt 2 servirà de fonament per l'expedició de la provisió de constrenyiment.

SECCIÓ II. RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU

Article 85. Inici del període executiu.

1. El període executiu s'inicia:
 - a) Per als deutes liquidats per l'administració, al dia següent al del venciment del període voluntari.
 - b) Per als deutes a ingressar mitjançant autoliquidació presentada sense realitzar el seu ingrés, al dia següent de la finalització del termini que estableixi la normativa de cada tribut per a aquest ingrés o, si aquest hagués finalitzat, al dia següent al de la presentació de l'autoliquidació.



2. L'inici del període executiu determina la meritació dels recàrrecs del període executiu, dels interessos de demora i, si s'escau, de les costes del procediment de constrenyiment.
3. Els recàrrecs del període executiu són de tres tipus: recàrrec executiu, recàrrec de constrenyiment reduït i recàrrec de constrenyiment ordinari.

Aquests recàrrecs són incompatibles entre si i es calculen sobre la totalitat del deute no ingressat en període voluntari.

El recàrrec executiu serà del 5 per 100 i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la provisió de constrenyiment. En aquest supòsit no s'exigiran interessos de demora.

El recàrrec de constrenyiment reduït serà del 10 per 100 i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec abans de la finalització del termini previst a l'article següent per als deutes constrenyits. En aquest supòsit no s'exigiran interessos de demora.

El recàrrec de constrenyiment ordinari serà del 20 per 100 i s'aplicarà quan no concorrin les circumstàncies previstes als paràgrafs anteriors. En aquest supòsit s'exigiran els interessos de demora meritats des de l'inici del període executiu.

Article 86. Terminis d'ingrés en via executiva.

1. Els deutes constrenyits es pagaran en els terminis següents:
 - a) Si la notificació de la provisió de constrenyiment es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 d'aquest mes o, si aquest fos inhàbil, fins l'immediat hàbil posterior.
 - b) Si la notificació de la provisió de constrenyiment es realitza entre els dies 16 i últim de cada, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 dels mes següent o, si aquest fos inhàbil, fins l'immediat hàbil posterior.
2. En els casos d'execució forçosa en que s'hagin acumulat diversos deutes tributaris del mateix obligat tributari i no pugués extingir-se totalment, l'Ajuntament, llevat del disposat en l'apartat següent, aplicarà el pagament al deute més antic. La seva antiguitat es determinarà d'acord amb la data en que cada deute va ser exigible.
3. Quan s'hagin acumulat diversos deutes tributaris a favor de l'Ajuntament i d'altres entitats de dret públic dependents d'aquest, tindran preferència per al seu



cobrament els primers, tenint en compte allò disposat als articles 77 a 82 de la Llei general tributària i 62 d'aquesta ordenança.

Article 87. Provisió de constrenyiment.

1. El procediment de constrenyiment s'inicia mitjançant provisió notificada a l'obligat.
2. La provisió de constrenyiment dictada pel tesorera/a constitueix el títol executiu, que té la mateixa força executiva que la sentència judicial per a procedir contra els béns i drets dels obligats.
3. La provisió de constrenyiment només podrà ser impugnada davant el tesorera/a pels següents motius:
 - a) Extinció total del deute o prescripció del dret a exigir el pagament.
 - b) Sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari i altres causes de suspensió del procediment de recaptació.
 - c) Falta de notificació de la liquidació.
 - d) Anul·lació de la liquidació.
 - e) Error o omisió en el contingut de la provisió de constrenyiment que impedeixi la identificació del deutor o del deute constrenyit.
4. Quan es declari la nul·litat de determinades actuacions del procediment de constrenyiment es disposarà la conservació de les no afectades per la causa de nul·litat.

L'anul·lació dels recàrrecs o altres components del deute diferents de la quota o de les sancions, no afectarà a la validesa de les actuacions realitzades en el curs del procediment de constrenyiment respecte dels components del deute o sancions no anul·lats.

Article 88. Interessos de demora.

1. Les quantitats degudes meritiran interessos de demora des del dia següent al venciment del deute en període voluntari fins a la data del seu ingrés.
2. El tipus d'interès es fixarà d'acord amb l'establert als articles 10 de la Llei reguladora de les hisendes locals i 26.6 de la Llei general tributària. Quan al llarg del període de demora, s'hagin modificat els tipus d'interès, es determinarà el deute a satisfer per interessos sumant les quanties que corresponguin a cada període.
3. No s'exigiran interessos de demora des del moment en que l'administració incompleixi per causa imputable a aquesta algun dels terminis fixats per la llei per a resoldre fins que es dicti aquesta resolució o s'interposi recurs contra la resolució presumpta. En aquests supòsits, no s'exigiran interessos de demora a partir del moment en que s'incompleixin els terminis màxims per notificar la



resolució de les sol·licituds de compensació, l'acte de liquidació o la resolució dels recursos administratius, sempre que, en aquest darrer supòsit, s'hagi acordat la suspensió de l'acte recorregut.

El disposat a aquest apartat no serà d'aplicació a l'incompliment del termini per a resoldre les sol·licituds d'ajornament o fraccionament de pagament.

4. En els supòsits que resulti necessari la pràctica d'una nova liquidació com a conseqüència d'haver estat anul·lada una altra liquidació per una resolució administrativa o judicial, es conservaran íntegrament els actes i tràmits no afectats per la causa d'anul·lació, mantenint íntegrament el seu contingut i l'exigència de l'interès de demora sobre l'import de la nova liquidació. En aquets supòsits, la data d'inici del còmput de l'interès de demora serà la mateixa que hagués correspost a la liquidació anul·lada i l'interès es meritirà fins el moment en que s'hagi dictat la nova liquidació, sense que el final del còmput pugui ser posterior al termini màxim per a executar la resolució.

SECCIÓ III. AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS

Article 89. Disposicions generals.

En tot allò no previst a la present ordenança sobre l'ajornament i fraccionament de pagament de pagament dels deutes, regiran les previsions contingudes al Reglament general de recaptació.

Article 90. Sol·licitud.

1. Podrà ajornar-se o fraccionar-se el pagament dels deutes, tant en període voluntari com executiu, amb petició prèvia de l'obligat al pagament o tercer interessat, quan la seva situació econòmica l'impedeixi el pagament total del deute.
2. La sol·licitud es presentarà al Registre General de l'Ajuntament, qui la traslladarà a la Tresoreria Municipal, a qui correspon l'apreciació de la situació econòmica de l'obligat al pagament en relació amb la possibilitat de satisfer els deutes.
3. Les sol·licituds s'hauran de presentar en els terminis següents:
 - a) Deutes en període voluntari: abans de la finalització del període voluntari de pagament. La presentació d'aquesta sol·licitud en període voluntari impedirà l'inici del període executiu, però no la meritació d'interessos de demora.
 - b) Per a les autoliquidacions: abans de la finalització del termini de presentació d'aquestes.
 - c) Deutes període executiu: en qualsevol moment anterior a la notificació al deutor de l'acord d'alienació dels béns embargats. En aquest supòsit, l'Ajuntament podrà iniciar o, en el seu cas, continuar el procediment de constreyniment durant la tramitació de la sol·licitud; no obstant, es



suspendran les actuacions d'alienació dels béns embargats fins a la notificació de la resolució denegatòria, si s'escau, de l'ajornament o fraccionament.

4. Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament de pagament s'ajustaran al model existent a la Tresoreria Municipal:
 - a) Nom i cognoms, raó social o denominació, NIF, domicili del sol·licitant i número de telèfon de contacte.
 - b) Documentació que acrediti la representació, si s'escau.
 - c) Deute el fraccionament o l'ajornament del qual es sol·licita, indicant el seu import, data de finalització del termini d'ingrés en voluntària i número de la liquidació.
 - d) Els terminis i imports en què es vol fer efectiu, i si es sol·licita ajornament o fraccionament, o ambdós.
 - e) Motiu de la sol·licitud que impedeixi de forma transitòria efectuar el pagament total dintre de termini.
 - f) Lloc, data i signatura del sol·licitant.
 - g) Ordre de domiciliació bancària, indicant el número de codi compte client i les dades identificatives de l'entitat de crèdit o de dipòsit que hagi d'efectuar el càrrec en compte, llevat de casos excepcionals en què el pagament es podrà efectuar directament a la Tresoreria Municipal.
 - h) Garantia que s'ofereix o petició fonamentada de dispensa total o parcial d'aquesta.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'acompanyen els documents establerts en aquesta ordenança i altra normativa, es requerirà al sol·licitant per a que, en un termini de 10 comptats a partir del següent al de la notificació del requeriment, esmeni els defectes o aporti els documents amb indicació de que, de no atendre el requeriment en el termini assenyalat, es tindrà per no presentada la sol·licitud i s'arxivarà sense més tràmit.

Si la sol·licitud d'ajornament o fraccionament s'hagués presentat en període voluntari d'ingrés i el termini per atendre el requeriment d'esmena finalitzés amb posterioritat al termini d'ingrés en període voluntari i aquell no fos atès, s'iniciarà el procediment de constrenyiment mitjançant la notificació de l'oportuna provisió de constrenyiment.

Quan el requeriment d'esmena hagi estat objecte de resposta en el termini concedit per part de l'interessat però no s'entenguin esmenats els defectes observats, procedirà la denegació de la sol·licitud d'ajornament o fraccionament.



Podrà acordar-se la denegació quan la garantia aportada pel sol·licitant hagués estat rebutjada anteriorment per l'Ajuntament per falta de suficiència jurídica o econòmica o per falta d'idoneïtat.

6. Quan es consideri oportú a efectes de dictar resolució, es podrà requerir al sol·licitant la informació i documentació que es consideri necessària per a resoldre la sol·licitud d'ajornament o fraccionament i, en particular, la referent a la titularitat, descripció, estat, càrregues i utilització dels béns oferts en garantia.

7. Inadmissió de sol·licituds d'ajornament i fraccionament.

No s'admeten les sol·licituds d'ajornament i fraccionament en el supòsits següents:

- a) Que es realitzin mitjançant efectes timbrats.
- b) En el cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.
- c) Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 euros.

La presentació de sol·licituds d'ajornament o fraccionament que siguin reiteració d'altres anteriors que han estat objecte de denegació prèvia implica la seva inadmissió quan no continguin modificacions substancials respecte de la sol·licitud prèviament denegada i, en particular, quan l'esmentada reiteració tingui per finalitat dilatar, dificultar o impedir el desenvolupament de la gestió recaptatòria.

La inadmissió implicarà que la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es tingui per no presentada a tots els efectes.

Article 91. Garanties.

1. Amb caràcter general, el sol·licitant oferirà garantia en forma d'aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, acompanyant amb la sol·licitud el corresponent preaval o compromís de l'entitat de formalitzar l'aval o assegurança necessària si es concedeix l'ajornament o fraccionament.
2. Quan es justifiqui que no es possible obtenir l'esmentat aval o certificat d'assegurança de caució o que amb això es compromet seriosament la viabilitat d'una empresa, acompanyant amb la sol·licitud declaració responsable i informe justificatiu de la impossibilitat d'obtenir-lo on constin les gestions efectuades al respecte degudament documentades, es podran admetre alguna de les següents garanties:
 - a) Hipoteca immobiliària, acompanyant amb la sol·licitud escriptura pública i certificat de propietat i càrregues del registre de la propietat, així com



- valoració del bé efectuada per empreses o professionals especialitzats i independents.
- b) Hipoteca mobiliària o penyora, acompanyant amb la sol·licitud detall dels béns oferts per la seva identificació i valoració, així com valoració del bé efectuada per empreses o professionals especialitzats i independents.
 - c) Fiança personal i solidària prestada per dos contribuents del municipi de Vilassar de Dalt de reconeguda solvència que estiguin al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, quan l'import del deute ajornat o fraccionat no superi la quantia de 1.500 euros, acompanyant amb la sol·licitud certificat acreditatiu del treball fix i dels béns patrimonials dels fiadors.
 - d) En els ajornaments o fraccionaments en via executiva, l'anotació preventiva d'embargament de béns del deutor que a judici del tresorer/a i ateses les circumstàncies concurrents s'estimi suficient, acompanyat amb la sol·licitud escriptura pública i certificat de propietat i càrregues del registre de la propietat, sempre que la vigència d'aquesta anotació sigui superior a 6 mesos als terminis establerts per al pagament total del deute.
 - e) L'adopció de mesures cautelars en els termes previstos a la Llei general tributària i al Reglament general de recaptació.
 - f) Qualsevol altra que a judici del tresorer/a s'estimi suficient.
3. La garantia, excepte en supòsits de dispensa, haurà de cobrir, en tot cas, l'import del deute en període voluntari i dels interessos que generi l'ajornament o fraccionament, més un 25 per 100 d'ambdues partides.
4. Es podrà dispensar de prestar garantia en els ajornaments i fraccionaments inferiors a 18.000 euros, i els terminis proposats per al pagament són igual o inferiors a 24 mesos, acompanyant amb la sol·licitud la següent documentació:

Si es tracta d'una persona física:

- a) Declaració de no tenir béns patrimonials.
- b) Nomina o pensió d'invalidesa, jubilació o atur.
- c) En el supòsit que no es cobri cap pensió, certificat/s acreditatiu/s d'aquesta circumstància.
- d) La darrera declaració de l'Impost sobre la renda de les persones físiques.
- e) Informe dels serveis socials on tingui la residència.
- f) Altres documents que el sol·licitant consideri adients.

Si es tracta d'una persona jurídica, els estats financers i compte de resultats dels tres darrers exercicis i informe d'auditoria.



5. La garantia haurà de formalitzar-se en el termini de 30 dies següents al de la notificació de l'acord de concessió de l'ajornament o fraccionament. Aquest termini podrà ampliar-se prudencialment, quan es justifiqui l'existència de motius suficients.

La manca de formalització de la garantia, dintre del termini esmentat, implicarà l'anul·lació de l'ajornament o fraccionament i la continuació del procediment.

6. Les garanties seran retornades un cop efectuat al pagament total del deute, a proposta del tesorera/a i amb l'autorització del regidor president de la Comissió d'Hisenda.
7. Quan el sol·licitant sigui una administració pública no s'exigirà garantia.

Article 92. Resolució.

1. La resolució dels ajornaments i fraccionaments, d'acord amb la duració d'aquests i la quantia del deute, és competència de l'alcaldia, que podrà delegar en el regidor de l'Àrea Econòmica, previ informe del Servei de Tresoreria aquelles sol·licituds que superin els 18.000 euros i/o els 24 mesos de durada.
2. Els criteris generals de concessió són els següents:
 - a) Els deutes d'import inferior a 1.500,00 euros, podran ser ajornats o fraccionats durant un termini màxim de 18 mesos.
 - b) Els deutes d'import comprés entre 1.501,00 euros i 18.000,00 euros, podran ser ajornats o fraccionats fins a 24 mesos.
 - c) Si l'import excedeix de 18.000 euros, els terminis concedits podran estendre's fins a 36 mesos.
3. Es desestimaràn, entre d'altres, les sol·licituds d'ajornament o fraccionament en els supòsits següents:
 - a) Les sol·licituds de reconsideració d'ajornaments o fraccionaments resoltes que no estiguin degudament fonamentades.
 - b) Les sol·licituds que tinguin com a única finalitat eludir el compliment de l'obligació de pagament.
 - c) Les sol·licituds presentades per interessats que hagin incomplert anteriorment ajornaments o fraccionaments concedits, llevat que acompanyen com a garantia aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
 - d) Les sol·licituds que corresponguin a deutes l'import de les quals sigui mínim en relació amb la renda disponible del peticionari.
 - e) Les sol·licituds presentades amb petició de dispensa total o parcial de garantia per empreses que siguin inviables.



- f) Les sol·licituds presentades per entitats sense personalitat quan no vinguin emparades per acord solidari dels copartípics certificat pel president i secretari de l'entitat o en el seu cas, amb garantia suficient.
4. La resolució haurà d'adoptar-se i notificar-se en el termini de sis mesos a comptar des del dia en què la sol·licitud va tenir entrada en el registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació.

Transcorregut aquest termini sense que hagi recaigut resolució es podrà entendre desestimada la sol·licitud als efectes d'interposar el recurs corresponent.

Es podrà exigir i condicionar el manteniment i l'eficàcia de l'acord de concessió de l'ajornament o fraccionament a que l'interessat es trobi al corrent de les seves obligacions tributàries durant la vigència de l'acord.

5. Si la resolució fora denegatòria, les conseqüències seran les següents:
- a) Si la sol·licitud hagués estat presentada en període voluntari d'ingrés, amb la notificació de l'acord denegatori s'iniciarà el termini d'ingrés previst a l'article 62.2 de la Llei general tributària.
- De no produir-se l'ingrés en aquest termini, començarà el període executiu i s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment.
- De realitzar-se l'ingrés en aquest termini, procedirà la liquidació dels interessos de demora meritats a partir del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins la data de l'ingrés realitzat durant el termini obert amb la notificació de la denegació. De no realitzar-se l'ingrés, els interessos es liquidaran fins la data de venciment d'aquest termini, sense perjudici del que puguin meritarse amb posterioritat de conformitat amb el disposat a l'article 26 de la Llei general tributària.
- b) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan encara no s'ha notificat la provisió de constrenyiment, i, per tant, el recàrrec executiu és del 5%, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 5% del recàrrec executiu més els interessos de demora derivats del mateix.
- c) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan s'ha notificat la provisió de constrenyiment, però encara no han transcorregut els terminis de pagament establerts a l'article 62.5 de la LGT, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 10% del recàrrec de constrenyiment reduït més els interessos de demora derivats del mateix.
- d) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan han transcorregut els terminis de pagament establerts a l'article 62.5 de la LGT, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 20% del recàrrec de constrenyiment ordinari més els interessos de demora derivats del mateix.



6. La resolució serà motivada i podrà assenyalar terminis, imports i condicions diferents als sol·licitats pel peticionari si aquests no s'ajusten als criteris establerts en aquesta ordenança.
7. El venciment dels terminis de l'ajornament o fraccionament de pagament serà el dia 4 de cada mes.
8. Cas que l'obligat tributari es trobi en concurs, no es podran ajornar ni fraccionar els deutes tributaris que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa. En aquest cas, les sol·licituds d'ajornament o fraccionament que es presentin seran objecte d'inadmissió.

Article 93. Liquidació d'interessos.

1. Les quantitats, el pagament de les quals s'ajorni o fraccioni meritran interessos de demora pel temps que duri l'ajornament o fraccionament.

Si l'ajornament o fraccionament ha estat sol·licitat en període executiu, la base pel càlcul d'interessos de demora no inclourà els recàrrecs del període executiu.

El tipus d'interès de demora serà el previst a l'article 26 de la Llei general tributària. No obstant, en els supòsits d'ajornament o fraccionament garantits mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

2. En cas de concessió de l'ajornament o fraccionament, es tindran en compte les següents regles:
 - a) El temps d'ajornament es computarà des del venciment del període voluntari fins al final del termini concedit.
 - b) En cas de fraccionament, es computaran els interessos meritats per cada fracció dels del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer juntament amb aquesta fracció.
3. En el supòsit de denegació de l'ajornament o fraccionament, es tindran en compte les següents regles:
 - a) Si fos sol·licitat en període voluntari, es liquidaran interessos de demora de conformitat amb l'establert a l'article 53.3 del Reglament general de recaptació.
 - b) Si fos sol·licitat en període executiu, es liquidaran interessos de demora un cop realitzat el pagament, de conformitat amb l'establert a l'article 72 del Reglament general de recaptació.

Article 94. Efectes de la falta de pagament.

1. En els ajornaments, si arribat el venciment del termini concedit no s'efectua el pagament, es procedirà de la manera següent:



- a) Si l'ajornament fos sol·licitat en període voluntari, s'iniciarà el període executiu i s'exigirà el deute ajornat, els interessos de demora meritats i el recàrrec del període executiu que correspongui. De no efectuar-se el pagament en els terminis previstos a l'article 81.1 d'aquesta ordenança, es procedirà a executar la garantia per a satisfer les quantitats esmentades. En cas d'inexistència o insuficiència d'aquesta, se seguirà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute pendent.
 - b) Si l'ajornament fos sol·licitat en període executiu, es procedirà a executar la garantia. En cas d'inexistència o insuficiència d'aquesta, es continuarà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute pendent.
2. En els fraccionaments, si arribat el venciment de qualsevol dels terminis concedits no s'efectua el pagament, es procedirà de la manera següent:
 - a) Per a la fracció no pagada i els interessos de demora meritats des de l'endemà del venciment, s'estableix el termini d'una setmana per realitzar el pagament de la fracció impagada. Si no satisfà l'import comunicat en el termini assenyalat, s'han de considerar vençudes les fraccions pendents, les quals han de ser exigides pel procediment de constrenyiment, amb execució de la garantia i altres mitjans d'execució forçosa.
 - b) Quan com a conseqüència de l'anterior es produeixi el venciment anticipat de les fraccions pendents, els interessos corresponents a aquestes prèviament calculats sobre els terminis concedits seran anul·lats i es calcularan en els casos i la forma previstos a l'article 84 d'aquesta ordenança.
 3. La part sobrant resultant de l'execució de garanties es posarà a disposició del garant o de qui correspongui.
 4. L'interessat podrà avançar en qualsevol moment el pagament total o parcial del/s termini/s que restin per ingressar, admetent-se per la Tresoreria Municipal aquest ingrés i practicant nova liquidació d'interessos de demora d'acord amb la data efectiva d'ingrés.

Article 95. Pla especial de pagament en període voluntari

Amb la finalitat de facilitar el pagament en període voluntari dels deutes de cobrament periòdic als obligats tributaris, s'estableix un règim especial de pagament que s'anomena "Pla especial de pagament" i que es regeix per les normes següents:

Primera.- Tributs als quals es pot aplicar

El Pla especial de pagament s'aplicarà única i exclusivament als següents tributs: IBI, Brossa, Rústega, Guals, Cementiri i Animals. Els rebuts que s'inclouin al Pla especial de pagament hauran de figurar al padró de tributs corresponent a l'exercici anterior al que s'acullin al Pla especial de pagaments.



No podran ser inclosos dins d'un mateix pla especial de pagaments tributs liquidats a nom de diferents obligats tributaris.

Segona.- Període de pagament.

El Pla especial de pagaments comporta que els tributs meritats durant l'exercici, inclosos dins del mateix, es mantindran en via voluntària durant el període de duració del pla, sempre que es compleixin tots els requisits establerts.

Tercera.- Requisits.

Per poder acollir-se al Pla especial de pagament hauran de concórrer els següents requisits:

- La sol·licitud només la podrà presentar el titular dels rebuts. En altre cas, caldrà acreditar la representació i aportar fotocòpia del NIF del titular dels rebuts.
- El sol·licitant (titular dels rebuts) no pot mantenir cap tipus de deute pendent en via executiva, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.
- L'import de les quotes resultants de l'aplicació del Pla especial de pagaments no podrà ser inferior a 30 euros/mensuals.
- Sol·licitar expressament la seva aplicació a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà del 15 de juny al 30 de desembre de l'exercici anterior al qual s'hagi d'aplicar el Pla especial de pagaments, mitjançant el model de sol·licitud que aquest estableixi.

En cas que el contribuent no es manifesti en sentit contrari, els Plans especials de pagament s'entendran prorrogats pels exercicis successius.

- Realitzar el pagament de les quotes mensuals resultants de l'aplicació del Pla especial de pagament mitjançant domiciliació bancària, la qual es facilitarà en el moment de presentar la sol·licitud. El pagament del tribut s'haurà d'efectuar abans de l'acabament de l'exercici.
- S'han d'incloure al Pla especial de pagaments tots els rebuts dels quals en sigui titular l'interessat, inclosos als padrons de l'exercici anterior, exceptuant els supòsits en què es produeixi un canvi de titularitat i s'acrediti documentalment la transmissió.



Quarta.- Procediment.

El pagament dels tributs acollits al Pla especial de pagament es realitzarà en deu quotes mensuals, les nou primeres quotes a pagar resultaran de dividir l'import dels tributs liquidats a l'obligat tributari durant l'exercici immediatament anterior, actualitzat amb el coeficient d'increment dels tributs degudament aprovat, pels tributs inclosos dins del Pla especial de pagaments entre deu. I la última quota, que s'anomenaran de regularització, s'obtindran com a resultat de realitzar els ajustos pertinents en els termes previstos a la norma cinquena.

Cinquena.- Regularització.

La última quota de regularització es calcularan per la diferència entre els imports dels deutes liquidats durant l'exercici en curs, corresponents als tributs de cobrament periòdic per als quals l'obligat tributari ha sol·licitat l'aplicació del Pla especial de pagaments, i els imports satisfets durant les nou primeres mensualitats.

En el supòsit que el diferencial resultant de l'operació anterior resultés negatiu, es procedirà a realitzar d'ofici la devolució al mateix numero de compte bancari que l'interessat va comunicar per tal que se li carreguessin les quotes mensuals, llevat que en el moment de sol·licitar l'aplicació del Pla especial de pagament indiqui expressament un número de compte diferent.

Sisena. Incompliment.

La manca de pagament de qualsevol de les quotes donarà lloc a l'anulació del Pla especial de pagament.

L'Ajuntament procedirà a la regularització automàtica dels pagaments realitzats, amb l'aplicació dels mateixos als deutes liquidats fins a la data de d'incompliment per ordre de major a menor antiguitat, determinant-se aquesta per la data de venciment del període voluntari fixat per a cadascun.

En el supòsit que els deutes existents fins a la data d'incompliment fossin coberts pels pagaments realitzats, produint-se un sobrant, aquest, prèvia petició, es retornarà a l'interessat. Si no resultaren coberts la totalitat dels deutes existents s'iniciarà la via executiva per al seu cobrament.

Per a la recaptació dels deutes pendents de venciment a la data d'incompliment, s'aplicaran els terminis previstos a l'article 77 i següents d'aquesta ordenança.



Setena. Certificacions.

L'emissió de certificats d'estar al corrent de pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica d'un determinat vehicle, necessari per tal de tramitar la baixa o transferència a la prefectura de trànsit, o de l'Impost sobre Béns Immobles, requerirà que s'hagi produït el pagament íntegre de l'impost. Si els esmentats rebuts es troben subjectes al règim del Pla especial de pagaments, l'interessat podrà ingressar la quantitat pendent de pagament en aquest moment a la recaptació municipal, que emetrà el corresponent document certificador de no tenir deute.

Article 96. Fraccionament de pagament sense meritació d'interessos de demora.

D'acord amb l'establert a l'article 10 de la Llei reguladora de les hisendes locals, es podrà fraccionar, sense meritació d'interessos de demora, el pagament de quotes en els següents termes:

- a) Deutes fraccionables : Els corresponents a l'impost sobre béns immobles sempre que es refereixin a liquidacions de venciment periòdic i notificació col·lectiva per padró.
- b) Sol·licitud de l'interessat: S'haurà de formalitzar en els mesos de gener i febrer del respectiu exercici.
- c) Requisits exigibles:
 - No tenir pendent de pagament deute en via executiva, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.
 - El pagament del tribut s'haurà d'efectuar abans de finalitzar l'exercici en que aquest s'hagi meritat.
 - Els pagaments fraccionats hauran d'estar domiciliats obligatòriament en una entitat de dipòsit amb oficina al municipi de Vilassar de Dalt.
 - El deute es satisfarà en dues quotes, les dates de càrrec de les quals es faran públiques anualment a l'anunci de cobrança que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província.
- d) Resolució de les sol·licituds: Les sol·licituds presentades es resoldran per decret de l'alcalde/essa.
- e) Conseqüències de la falta de pagament: la manca de pagament de qualsevol de les quotes en la seva corresponent data de càrrec donarà lloc a l'anul·lació del fraccionament i a la continuació del procediment recaptatori.
- f) Incompatibilitat: No serà compatible aquest fraccionament amb el Pla especial de pagament en període voluntari previst a l'article 93 d'aquesta ordenança.

SECCIÓ IV. PRESCRIPCIÓ I COMPENSACIÓ

Article 97. Prescripció.

1. Prescriuran als quatre anys els següents drets:
 - a) El dret de l'administració per a determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació.
 - b) El dret de l'administració per a exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
 - c) El dret a sol·licitar les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i els reemborsament de cost de les garanties.
 - d) El dret a obtenir les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reemborsament del cost de les garanties
 - e) La imposició de sancions tributàries.
2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributària, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 del mateix text normatiu.
3. El còmput i els supòsits d'interrupció de la prescripció són els previstos als article 67, 68, 189 i 190 de la Llei general tributària.
4. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà en base a la normativa particular que reguli la seva gestió. Si no existeix previsió específica a la llei reguladora del recurs públic no tributari, s'aplicarà el termini de quatre anys.

Article 98. Compensació.

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament o d'una altra administració creditora, que es trobin en fase de gestió recaptadora, tant en voluntària com en executiva, amb els crèdits reconeguts per part d'aquell i a favor del deutor.
2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.
3. L'obligat podrà sol·licitar la compensació dels deutes que estiguin tant en període voluntari de pagament com en període executiu.

La presentació d'una sol·licitud de compensació en període voluntari impedirà l'inici del període executiu del deute concurrent amb el crèdit ofert, però no la meritació de l'interès de demora que pugui procedir, fins la data del reconeixement del crèdit.



L'extinció del deute es produirà en el moment de la presentació de la sol·licitud o quan es compleixin els requisits exigits per als deutes i els crèdits, si aquest moment fora posterior a aquesta presentació. L'acord de compensació declararà aquesta extinció.

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, el tesorera/a pot proposar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Així mateix, es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada una altra liquidació d'acord amb el disposat a l'article 26.5 de la Llei general tributària.

Article 99. Compensació d'ofici de deutes d'entitats públiques.

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.
2. El procediment a seguir per a aplicar la compensació serà el següent:
 - a) Comprovada per la Unitat de Recaptació l'existència d'un deute amb l'Ajuntament de les entitats esmentades en el punt 1, es posarà en coneixement del tesorera/a.
 - b) Adoptat l'acord que autoritzi la compensació, el tesorera/a ho comunicarà a l'entitat deutora, i es procedirà a la formalització d'aquella quan hagin transcorregut quinze dies sense reclamació del deutor.

Article 99. Cobrament de deutes d'entitats públiques.

1. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades a l'article anterior, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, el tesorera/a elaborarà la proposta d'actuació, que pot ser una de les següents:
 - a) Si no està reconegut el deute per part de l'ens deutor, es sol·licitarà certificat de reconeixement de l'obligació i de l'existència del crèdit pressupostari.
 - b) Si del certificat expedit es deduís la insuficiència del crèdit pressupostari per atendre al pagament, es comunicarà a l'ens deutor que el procediment es suspèn durant tres mesos, a efecte de que pugui tramitar-se la modificació pressupostària pertinent.
 - c) Quan el deute hagi adquirit fermesa, estigui reconeguda l'obligació i existeixi crèdit pressupostari, s'instarà el compliment de l'obligació en el termini d'un mes.



- d) Si l'ens deutor es negués a realitzar les actuacions a que ve obligat, relacionades als apartats anteriors, es podrà formular recurs contenciós administratiu, que es tramitarà pel procediment abreujat, d'acord amb l'article 29.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. Alternativament a les actuacions previstes a l'apartat anterior, quan la Tresoreria Municipal valori l'extrema dificultat de realitzar el crèdit municipal mitjançant les actuacions anteriors, es podran portar a terme les següents actuacions:
 - a) Sol·licitar a l'administració de l'Estat o a l'administració de la Generalitat que, amb càrrec a les transferències que poguessin ordenar-se a favor de l'ens deutor, s'apliqui la retenció de la quantitat equivalent a l'import del deute i sigui posada a disposició de l'Ajuntament.
 - b) Sol·licitar la col·laboració de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
3. Quant totes les actuacions municipals en ordre a la realització del crèdit hagin resultat infructuoses, s'investigarà l'existència de béns patrimonials a efectes d'ordenar l'embargament d'aquests, si fora necessari.
4. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

SECCIÓ V. CRÈDITS INCOBRABLES

Article 100. Situació d'insolvència.

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament.
2. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.
3. En els supòsits de rehabilitació de crèdits es registrarà la seva alta informàtica i comptable.
4. Als efectes de declaració de crèdits incobrables, el tesorero/a documentarà degudament els expedients i formularà la proposta que, es sotmetrà a la fiscalització de la Intervenció i a l'aprovació de l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.
5. Informàticament, i en un registre associat al NIF de l'obligat, es controlarà la situació d'insolvència declarada.



Article 101. Criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables.

1. Amb la finalitat de conjugar el respecte al principi de legalitat procedimental amb el d'eficàcia administrativa, s'estableixen els requisits i les condicions que, amb caràcter general, hauran de verificar-se prèviament a la proposta de declaració de crèdits incobrables.
2. La documentació justificativa serà diferent en funció dels imports i les característiques del deute. Es distingiran els supòsits següents:

2.1. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescriu l'acció administrativa de cobrament, d'import inferior a 30 euros, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a 1 de gener de l'any següent del que prescriu els deutes:

Es formularà proposta en qualsevol dels següents casos:

- a) Intentada la notificació en tots els domicilis que figuren en els valors i en el domicili que consta en el padró d'habitants el deutor resulti desconegut.
- b) Intentada la notificació en els domicilis assenyalats a l'apartat a) en diferents ocasions el deutor resulti absent, sempre que es manqui del NIF.
- c) Disposant del NIF del deutor s'ha intentat la notificació en la forma i amb el resultat assenyalats a l'apartat b) i també s'ha intentat l'embarg de fons en diferents entitats bancàries amb resultat negatiu.

2.2. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescriu l'acció administrativa de cobrament, d'import inferior a 30 euros, corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després d'1 de gener de l'any següent del que prescriu els deutes:

Atès que la notificació de deutes i d'actuacions es referirà tant als valors liquidats abans de 31 de desembre de l'any en què prescriu l'acció administrativa de cobrament, com als posteriors, el tresorer/a valorarà la conveniència d'estendre la proposta als valors liquidats després d'1 de gener de l'any següent del que prescriu els deutes.

2.3. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescriu l'acció administrativa de cobrament, d'import comprès entre 30 euros i 60 euros, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a 1 de gener de l'any següent del que prescriu els deutes:

Es formularà proposta en qualsevol dels supòsits següents:



- a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1.a) amb el resultat de desconegut o absent en diversos repartiments:
- S'ha efectuat correctament la seva notificació edictal.
 - No es disposa del NIF.
 - No s'ha satisfet el deute ni s'ha conegut cap element nou.
- b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalat a l'apartat anterior:
- Disposant del NIF del deutor, s'ha intentat l'embarg de fons en diferents entitats bancàries amb resultat negatiu.
- c) S'ha practicat la notificació vàlidament:
- L'embarg de fons en diferents entitats és negatiu.
 - L'embarg de sous, salaris i pensions no és possible .

2.4. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament d'import comprès entre 30 euros i 60 euros, corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després d'1 de gener de l'any següent del que prescriguin els deutes:

És d'aplicació el que s'assenyala en el punt 2.2. En el supòsit de posseir NIF caldrà investigar també l'existència de béns immobles inscrits en el registre de la propietat a nom de l'obligat.

En funció del resultat d'aquesta última gestió i segons les característiques del deute posterior a 1 de gener de l'any següent a aquell en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament, el tresorer/a valorarà l'abast de la proposta.

2.5. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament, d'import comprès entre 60 euros i 300 euros, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a 1 de gener de l'any següent del que prescriguin els deutes:

Es formularà proposta quan concorrin totes les condicions previstes en els supòsits següents:



- a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1, a) amb el resultat de desconegut o absent en diversos repartiments:
- S'ha efectuat correctament la seva notificació edictal.
 - No es disposa del NIF.
 - No s'ha satisfet el deute ni s'ha conegut cap element nou
 - No figura com a obligat en el padró de l'Impost sobre béns immobles o de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalats a l'apartat anterior:
- Disposant del NIF del deutor, s'ha intentant l'embarg de fons en diferents entitats bancàries amb resultat negatiu.
 - S'ha intentat l'embarg de sous, salaris i pensions amb resultat negatiu.
- c) S'ha practicat la notificació vàlidament:
- L'embarg de fons en diferents entitats és negatiu
 - L'embarg de sous, salaris i pensions no és possible.
 - No existeixen béns inscrits en el registre de la propietat a nom del deutor
- d) S'ha practicat la notificació vàlidament:
- L'embarg de fons en diferents entitats és negatiu
 - L'embarg de sous, salaris i pensions no és possible
 - Existint béns inscrits en el registre de la propietat a nom del deutor, el tesorera/a s'oposa a l'embarg de l'immoble per considerar desproporcionada aquesta actuació en relació amb l'import del deute

2.6. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrivui l'acció administrativa de cobrament, d'import comprès entre 60 euros i 300 euros corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després d'1 de gener de l'any següent del que prescrivuin els deutes:

El tesorera/a valorarà l'abast de la proposta quant a la procedència d'estendre-la a conceptes liquidats després d'1 de gener de l'any següent a aquell en què prescrivui l'acció administrativa de cobrament.

2.7. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrivui l'acció administrativa de cobrament superiors a 300 euros:



Es formularà proposta quan concorrin totes les condicions previstes en els supòsits següents:

- a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1,a) amb el resultat de desconegut o absent en diversos repartiments.
 - S'ha efectuat correctament la seva notificació edictal.
 - No es disposa de NIF.
 - No s'ha satisfet el deute ni s'ha conegut cap element nou.
 - No figura com a obligat tributari en el padró de l'Impost sobre béns immobles o de l'Impost sobre activitats econòmiques.

 - b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalats a l'apartat a) anterior.
 - Disposant del NIF del deutor, s'ha intentat l'embarg de fons en diferents entitats bancàries amb resultat negatiu.
 - S'ha intentat l'embarg de sous, salaris i pensions amb resultat negatiu.

 - c) S'ha practicat la notificació vàlidament.
 - L'embarg de fons en diferents entitats és negatiu.
 - L'embarg de sous, salaris i pensions no és possible.
 - No existeixen béns inscrits en el registre de la propietat a nom del deutor, o en el registre d'hipoteca mobiliària i penyora sense desplaçament de la possessió
 - S'ha investigat en el registre mercantil amb resultat negatiu
 - No es té constància fefaent de l'existència de cap bé susceptible d'embargament.
3. En el cas de deutes d'obligat residents a l'estranger, quan import principal del deute sigui inferior a 30 euros es proposarà la declaració de crèdit incobrable quan, no havent estat satisfet el deute en període voluntari, es valori que el cost de les actuacions en via executiva supera l'import del deute.

Article 102. Execució forçosa.

1. A l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 300 euros, només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:
 - a) Deutes de quantia inferior a 30 euros:



- Embarg de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit
- b) Deutes de quantia compresa entre 30 i 300 euros:
- Embarg de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
 - Embarg de crèdits, valors i drets realitzables a l'acte o a curt termini.
 - Embarg de sous, salaris i pensions.
2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un obligat que resten pendents de pagament.
 3. Quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.
 4. Quan la quantia total del deute d'un contribuïent sigui superior a 300 euros, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei general tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.
 5. No obstant el que es preveu al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, s'actuarà d'acord amb les instruccions del tresorer/a.

No s'embargaran els béns o drets declarats inembargables per les lleis, ni aquells altres respecte dels quals es presumeixi que el cost de la seva realització pogués excedir de l'import que normalment podria obtenir-se de la seva alienació.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia i promptitud el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no es causi amb això perjudici de tercers.

Article 103. Efectes de la declaració de crèdit incobrable.

La declaració de crèdits incobrables motivarà la baixa en comptes del crèdit, encara que no impedeix l'exercici de les accions contra qui pertoqui mentre no s'extingeixi l'acció administrativa per al seu cobrament.

La tresoreria municipal vigilarà la possible solvència sobrevinguda dels obligats i als responsables declarats fallits.



Article 104. Baixes per referència.

Si un deutor ha estat declarat fallit i no hi ha responsables del deute, els crèdits que contra aquest tinguin venciment posterior a la corresponent declaració es consideraran vençuts i seran donats de baixa a la comptabilitat, per referència a la declaració esmentada.

TÍTOL IV. INSPECCIÓ

CAPÍTOL I. PROCEDIMENT

Article 105. La inspecció dels tributs.

1. El Servei d'Inspecció té encomanada la funció de comprovar la situació tributària dels diferents obligats amb la finalitat de verificar l'exacte compliment de les seves obligacions i deures amb la hisenda local, procedint, si s'escau, a la regularització corresponent.
2. En l'exercici de les seves competències, li correspon realitzar les funcions previstes a l'article 141 de la Llei general tributària.
3. En relació a la inspecció de l'Impost sobre béns immobles, realitzarà la quantitat d'actuacions que resultin del règim de col·laboració establert en el conveni subscrit amb la Direcció General del Cadastre.
4. En relació a la inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques, es portaran a termini totes les actuacions dimanants dels règims de delegació o col·laboració autoritzats per l'administració de l'Estat.
5. Serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions previst a la Llei general tributària i a les disposicions que la desenvolupen.

Article 106. Personal inspector.

1. Les actuacions inspectores es realitzaran pel funcionaris adscrits al Servei d'Inspecció, sota la immediata supervisió de qui en tingui la direcció, qui dirigirà, impulsarà, i coordinarà el funcionament de la mateixa, amb la preceptiva autorització de l'alcalde/essa.
2. No obstant això, les actuacions merament preparatòries, o de comprovació, o prova de fets, o circumstàncies amb transcendència tributària podran encomanar-se a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.
3. Els funcionaris del Servei d'Inspecció, en l'exercici de les funcions inspectores, seran considerats agents de l'autoritat. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per l'exercici de la funció inspectora.



4. Els funcionaris de la Inspecció guardaran sigil rigorós i observaran secret estricte sobre els assumptes que coneguin per la seva tasca.
5. L'Alcaldia proveirà al personal inspector d'un carnet o un altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 107. Actuacions de la inspecció.

1. Les actuacions de la inspecció dels tributs es documentaran en comunicacions, diligències, informes i actes.
2. L'abast i contingut d'aquestes actuacions és el que determina la Llei general tributària i les altres disposicions que resultin d'aplicació.

Article 108. Lloc i temps de les actuacions.

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament:
 - a) En el lloc on l'obligat tingui el seu domicili fiscal o tributari o en el del seu representant que a tal efecte hagués designat.
 - b) En el lloc o es realitzin total o parcialment les activitats gravades.
 - c) On existeixi alguna prova, almenys parcial, del fet imposable.
 - d) En les oficines de l'Ajuntament.
2. La inspecció determinarà en cada cas el lloc on hagin de desenvolupar-se les seves actuacions, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació.
3. El temps de les actuacions es determinarà d'acord amb el que es disposa a la Llei general tributària.
4. Els obligats tributaris podran actuar per mitjà d'un representant, que haurà d'acreditar aquesta condició, entenent en tal cas realitzades les actuacions corresponents amb l'obligat.

Article 109. Iniciació i desenvolupament de les actuacions inspectores.

1. Les actuacions de la Inspecció es podran iniciar:
 - a) D'ofici
 - b) A petició de l'obligat d'acord amb allò que preveu l'article 149 de la Llei general tributària.
2. El personal inspector podrà accedir a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats o explotacions sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o existeixi qualsevol altra prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora.



3. El procediment d'inspecció es desenvoluparà de conformitat amb l'establert al capítol IV del títol II de la Llei general tributària.

Article 110.- Terminació de les actuacions inspectores.

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributària.
2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.
3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença el termini es comptarà fins la data que s'hagi fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.
4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.
5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.
6. L'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcalde.

CAPÍTOL II. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 111. Infraccions i sancions.

1. Són infraccions tributàries les accions o omissions doloses o culposes en qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades com a tals a la Llei general tributària o a una altra llei.



2. Les infraccions tributàries es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb el disposat en cada cas als articles 191 a 206 de la Llei general tributària.
3. El procediment per a la imposició de sancions tributàries serà el previst als articles 207 a 212 de la Llei general tributària.
4. L'òrgan competent per a acordar i imposar sancions tributàries es l'alcalde/essa.

Disposició transitòria

Els procediments iniciats amb anterioritat a l'inici de la vigència d'aquesta ordenança es regiran per la normativa aplicable en el moment d'inici dels mateixos.

Disposició final

S'autoritza a l'alcalde/essa per dictar totes les instruccions que siguin necessàries pel desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2

IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Article 1r. Fet imposable

L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut municipal indirecte, el fet imposable del qual el constitueix la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual la normativa urbanística disposi que s'ha d'obtenir prèviament la corresponent llicència d'obres o urbanística o bé presentar una comunicació prèvia o declaració responsable, s'hagin obtingut o presentat o no les llicències, comunicació o declaració esmentades, sempre que l'atorgament de la llicència o el control posterior de l'activitat sigui de competència municipal.

Article 2n. Actes subjectes

Entre d'altres, estan subjectes a l'impost les construccions, instal·lacions i obres següents:



- a) Les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.
- b) Les obres de demolició total o parcial de les construccions i les edificacions.
- c) La construcció, la instal·lació, la modificació i la reforma de parcs eòlics, aerogeneradors i instal·lacions fotovoltaïques.
- d) La construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública.
- e) Les construccions, instal·lacions i obres fetes a la via pública per particulars o per les empreses subministradores de serveis públics, entre les quals s'inclouen tant l'obertura de cales, rases o pous, la col·locació de pals de suport, les canalitzacions, les escomeses i, en general, qualsevol remoció del paviment o voreres, com totes les obres que s'efectuïn per a la reposició, reconstrucció o arranament d'allò que hagi resultat destruït o malmès per les obres esmentades.
- f) La construcció i la instal·lació de murs i tanques.
- g) Els moviments de terres, com desmunts, explanacions, excavacions, terraplens, etc., així com les obres de la xarxa viària i d'infraestructures i altres actes d'urbanització, llevat que aquests actes estiguin detallats i programats com a obres a executar en un projecte d'urbanització degudament aprovat o d'edificació autoritzat.
- h) La nova implantació, l'ampliació o la modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques dels serveis d'interès general, tals com línies elèctriques, telefòniques, o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.
- i) La instal·lació, reforma o qualsevol altra modificació dels suports publicitaris.
- j) Les obres, les instal·lacions i les actuacions que afectin al subsòl, tal com les dedicades a aparcaments, a activitats industrials, mercantils o professionals, a serveis d'interès general o a qualsevol altre ús a què es destini el subsòl.
- k) Les construccions, instal·lacions i obres de caràcter provisional.
- l) L'obertura, la pavimentació i modificació de camins rurals.
- m) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.
- o) La realització de qualsevol altres actes que la normativa urbanística vigent a Catalunya, el planejament urbanístic o les ordenances municipals subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003,



de 17 de desembre, general tributària, que siguin propietaris de la construcció, instal·lació o obra de què es tracti, siguin o no propietaris de l'immoble en què es fa.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior tindrà la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.

2. En el supòsit que la construcció, instal·lació o obra no sigui feta pel subjecte passiu contribuent, en tindran la condició de subjectes passius substituïts els qui sol·licitin les corresponents llicències o realitzin les construccions, instal·lacions o obres.

Els substituïts podran exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.

3. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. Aquesta designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament al moment de sol·licitar la preceptiva llicència d'obres o urbanística, o abans de l'inici de la construcció, la instal·lació o l'obra.

Article 4t. Successors i responsables

1. A la mort dels obligats per aquest impost, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípics o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins als límits següents:
 - a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
 - b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui.
Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.



3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que les succeeixin o siguin beneficiàries de l'operació.
4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, cas que s'hagin dissolt, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de les entitats propdites.
5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3 i 4 del present article se n'exigiran als successors.
6. Respondran solidàriament del deute tributari les persones o entitats següents:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
 - b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
 - c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.
 - d) S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
7. Respondran subsidiàriament del deute tributari els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, fins els límits següents:
 - a) Quan s'han comès infraccions tributàries, respondran del deute tributari pendent i de les sancions.
 - b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin pres mesures causants de la manca de pagament.
8. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària i a la normativa que la desenvolupa.

Article 5è. Beneficis fiscals d'aplicació preceptiva

Està exempta de pagament de l'impost la realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra de la qual sigui propietari l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals que, estant subjectes a l'impost, vagin a ser directament destinades a



carreteres, ferrocarrils, ports, aeroports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les seves aigües residuals, tot i que la seva gestió es porti a terme per Organismes Autònoms, i tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació.

Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa

1. L'Ajuntament bonificarà entre un 5 i un 95 % la quota de l'impost en favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal, perquè hi concorren circumstàncies socials, culturals, històriques o de foment de treball. La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

La graduació de la bonificació es farà en el mateix acord de Ple que efectuï la declaració d'especial interès, amb la valoració concreta de les circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació, tenint en compte l'oportunitat i els interessos del poble i dels seus habitants, en funció de les circumstàncies que a continuació s'expressen:

a) Circumstàncies socials:

1. Construccions, instal·lacions i obres destinades a finalitats socials, que s'executin en terrenys qualificats urbanísticament com d'equipament:
Si es promouen directament per una entitat de caràcter públic: 70%.
Si es promouen directament per una entitat sens ànim de lucre: 65%.
Si es promouen directament per una entitat de caràcter privat: 35%
2. Obres, construccions i instal·lacions que s'executin per iniciativa pública destinades a la promoció d'aparcament públic: 50%
3. Obres, construccions i instal·lacions o obres en règim de protecció pública destinades a lloguer, a dret de superfície o a una altra forma de cessió d'ús i a allotjaments col·lectius protegits:
Si es promouen directament per una entitat de caràcter públic: 95%.
Si es promouen directament per una entitat sens ànim de lucre: 90%.
Si es promouen directament per una entitat de caràcter privat: 80%

b) Circumstàncies culturals, historicoartístiques:

1. Obres i instal·lacions en edificis catalogats declarats com a Bé d'Interès Nacional (BCIN): 5%
2. Obres i instal·lacions en edificis catalogats declarats com a Bé d'Interès Local (BCIL): 50%
3. Obres i instal·lacions sobre edificis inclosos en el Catàleg del Pla Especial de protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt amb nivell de protecció A: 35%.



4. Obres i instal·lacions sobre edificis inclosos en el Catàleg del Pla Especial de protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt amb nivell de protecció B: 35%. Aquesta bonificació s'aplicarà sobre l'import de l'obra que correspongui a la rehabilitació de la façana i de la coberta
 5. Obres i instal·lacions sobre edificis inclosos en el Catàleg del Pla Especial de protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt amb nivell de protecció D: 35%. Aquesta bonificació s'aplicarà sobre l'import de l'obra que correspongui a la rehabilitació de la façana.
- c) Circumstàncies de foment de l'ocupació:
- Obres, construccions i instal·lacions que fomenten un increment en l'ocupació:
1. Si es promouen directament per una microempresa (menys de 10 treballadors i volum de negoci i balanç general inferior a 2 milions d'euros:
 - i. 40% si el volum de població beneficiada és igual o superior 1 habitant.
 2. Si es promouen directament per una petita empresa (menys de 50 treballadors i volum de negoci i balanç general inferior a 10 milions d'euros:
 - i. 40% si el volum de població beneficiada és igual o superior a 5 habitants.
 - ii. 20% si el volum de població beneficiada és entre 2 i 4 habitants.
 - iii. 10 % si el volum de població beneficiada és inferior a 2 habitants.
 3. Si es promouen directament per una mitjana empresa (menys de 250 treballadors, un volum de negoci inferior a 50 milions d'euros i balanç general inferior a 43 milions d'euros:
 - i. 40% si el volum de població beneficiada és igual o superior a 25 habitants.
 - ii. 20% si el volum de població beneficiada és entre 24 i 10 habitants.
 - iii. 10 % si el volum de població beneficiada és inferior a 10 habitants.
2. Es concedirà una bonificació del 50% de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres referents als habitatges de protecció oficial. Aquesta bonificació serà concedida per l'òrgan que atorgui la llicència, previ informe dels Serveis Tècnic i la Intervenció.
 3. Les obres que tinguin per objecte adaptar els habitatges que constitueixin la residència habitual, per afavorir les condicions d'accés i d'habitabilitat per a discapacitats amb grau igual o superior al 33%, gaudiran d'una bonificació del 90%.

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant, al menys, els dos anys anteriors a la sol·licitud de la bonificació, o des del moment de l'adquisició si dit termini fos inferior als dos anys.



Aquesta bonificació s'aplicarà sobre l'import de l'obra necessària per afavorir a aquest accés i habitabilitat, sempre que aquestes actuacions no s'integrin en obres o construccions d'abast general ni es realitzin als immobles obligatòriament, per prescripció legal, i en concret:

- a) Una reforma de l'interior de la residència, com adaptacions de la cambra higiènica, ampliació de portes, canvi d'algun envà;
- b) Una modificació dels elements comuns de l'edifici que serveixin de pas necessari entre la finca urbana i la via pública, com escales, ascensors, passadissos, portals o qualsevol altre element arquitectònic;
- c) Aquelles adaptacions necessàries per a l'aplicació de dispositius electrònics que serveixin per superar barreres de comunicació sensorial o de promoció de la seva seguretat.

Serà necessari per a l'aplicació d'aquest benefici que l'immoble sigui propietat o estigui arrendat a una persona amb discapacitat o bé pertanyi pel mateix títol a progenitors, tutors, ascendents, descendents, adoptants o cònjuges de persones que tinguin la consideració legal de discapacitat.

Aquesta bonificació serà concedida per l'òrgan que atorgui la llicència, previ informe dels Serveis Tècnic i la Intervenció.

Per aquesta bonificació, fins al moment en què s'efectuï la comprovació final d'obra i es verifiqui que aquesta s'ha executat d'acord amb les condicions que han donat lloc a l'establiment del benefici, la declaració d'aquest tindrà caràcter provisional i revocable.

Per poder gaudir de l'exempció a què es refereix aquest punt, els interessats hauran d'aportar el certificat o la resolució de reconeixement del grau de la discapacitat emès per l'òrgan competent.

4. Les bonificacions previstes a l'art. 6.1, 6.2 i 6.3 d'aquesta ordenança, es podran complementar, amb una bonificació addicional, consistent en una deducció de la quota líquida de l'impost, i fins al límit d'aquesta, de l'import satisfet en concepte de taxa per atorgament de llicència urbanística o per comprovació de la comunicació prèvia o declaració responsable, per aquelles construccions, instal·lacions i obres en les que s'incorporin sistemes d'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar per a l'autoconsum.

El reconeixement d'aquesta bonificació quedarà supeditat al fet que les instal·lacions per produir calor incorporin col·lectors homologats per l'Administració competent, en els termes següents:

- a) Per les bonificacions de l'art. 6.1: L'acord d'aplicació d'aquesta bonificació complementaria s'haurà d'adoptar per acord del Ple de la Corporació, en el mateix acte en el qual s'aprova la declaració d'especial interès o utilitat municipal i el percentatge de la bonificació, amb la valoració concreta de les circumstàncies que motiven el seu atorgament, previ informe dels Serveis Tècnic i la Intervenció.
- b) Per les bonificacions de l'art. 6.2 i 6.3: Aquesta bonificació serà concedida per l'òrgan que atorgui la llicència, previ informe dels Serveis Tècnics i la Intervenció.



5. Aquestes bonificacions s'hauran de sol·licitar per instància de l'interessat, en el moment de la sol·licitud de la Llicència, la declaració responsable o la comunicació prèvia, adjuntant la documentació acreditativa i aportant els informes corresponents que justifiquen el percentatge de bonificació sol·licitat, per al reconeixement dels beneficis fiscals regulats als apartats 1, 2 i 3 d'aquest article.

El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud.

6. Quan la bonificació s'apliqui sobre una part de la quota, caldrà aportar pressupost parcial desglossat de les construccions, instal·lacions o obres per a les quals es demana el benefici fiscal.
7. Les sol·licituds que es presentin amb posterioritat no seran admeses a tràmit, per extemporànies, i no s'interromprà el procediment de recaptació de la liquidació, però el subjecte passiu podrà tornar a instar el reconeixement dels beneficis fiscals quan, dins del mes següent a la finalització de les construccions, instal·lacions o obres, presenti la declaració del cost real i efectiu de les mateixes.
8. Les bonificacions establertes en aquest apartat no són acumulables. Quan les construccions, instal·lacions o obres fossin susceptibles de ser incloses en més d'un supòsit i l'interessat no hagués manifestat cap opció per un o un altre, s'aplicarà aquell al qual correspongui la bonificació d'import superior.
9. En el supòsit de sol·licitar més d'una bonificació de les previstes en aquest article i reunir les construccions, instal·lacions o obres les condicions necessàries per a gaudir-ne de vàries, la quota líquida de l'impost es determinarà aplicant successivament els percentatges que corresponguin per l'ordre establert als punts anteriors, tot considerant que l'aplicació de la bonificació per construccions, instal·lacions o obres declarades d'especial interès o utilitat municipal (art. 6.1), es incompatible amb l'aplicació de qualsevol de les altres dues bonificacions (articles 6.2 i/o 6.3).
10. Quan la bonificació s'apliqui sobre una part de la quota, caldrà aportar pressupost parcial desglossat de les construccions, instal·lacions o obres per a les quals es demana el benefici fiscal.
11. En cap cas s'atorgarà cap bonificació si les construccions, instal·lacions o obres no es troben emparades amb la corresponent llicència.

Article 7è. Base imposable, quota i acreditament

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra. S'entén per tal, a aquests efectes, el cost d'execució material d'aquella.
2. En tot cas, forma part de la base imposable el cost de tots els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la instal·lació o construcció, sempre que figurin en el projecte d'obres i no tinguin singularitat o identitat pròpia respecte de la construcció o instal·lació realitzades.
3. No formen part de la base imposable:



- L'Impost sobre el valor afegit, les taxes, preus públics i altres prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades, en el seu cas, amb la construcció, instal·lació o obra.
 - Els honoraris que facturin els professionals que hagin dut a terme l'elaboració del projecte i la direcció tècnica de la construcció, instal·lació o obra.
 - El benefici empresarial del contractista, sempre que l'existència i quantia d'aquest concepte estiguin acreditades de manera suficient. Pel contrari, sí que forma part de la base imposable el benefici empresarial dels diferents industrials que intervinguin en la realització de la construcció, instal·lació o obra.
4. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.
5. L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, la instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut la llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponents.

Article 8è. Tipus de gravamen

El tipus de gravamen serà el 4%(MAX. 4%) per 100

Article 9è. Règim de declaració i d'ingrés

1. S'estableix la liquidació provisional a compte que cal fer amb motiu de la concessió de la llicència preceptiva o de l'inici de la construcció, instal·lació o obra quan aquella no s'ha obtingut; consegüentment, el subjecte passiu haurà de declarar la base imposable, de forma prèvia a la determinació de la quota per part del Serveis Tècnics municipals.

Determinada la quota i practicada la liquidació pel Servei de Gestió Tributària, el subjecte passiu haurà d'ingressar l'import corresponent abans de continuar els tràmits necessaris per iniciar les obres, conjuntament amb l'ingrés de la taxa per l'activitat administrativa duta a terme, juntament, si s'escau, amb les fiances regulades a l'art 12è següent.

2. El sol·licitant d'una llicència per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que constitueixen el fet imposable de l'impost haurà de presentar en el moment de la sol·licitud el projecte d'obres i el pressupost de l'obra (PER). Aquest pressupost haurà d'estar visat pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.
3. Quan es tramiti la llicència pel sistema de declaració responsable o la comunicació prèvia, el Serveis de gestió Tributària practican a la vista d'aquesta declaració una liquidació provisional a compte. La base es determina a partir dels mòduls que, per a cada tipus d'edificacions, obres o instal·lacions, s'estableixen a l'annex d'aquesta Ordenança o, si el pressupost presentat per l'interessat és d'un import superior al que resulti de l'aplicació dels mòduls, en funció d'aquest pressupost.



Aquesta liquidació haurà d'abonar-se en els terminis fixats a l'art.62 de la Llei General Tributària.

Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de què es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari, que ha d'estar visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

L'import referit al punt anterior, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'haurà de fer efectiu des del moment en què es sol·liciti la llicència preceptiva o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, conjuntament amb l'ingrés de la taxa per l'activitat administrativa duta a terme.

4. Quan es modifiqui el projecte de la construcció, instal·lació o obra, un cop acceptada la modificació per l'Ajuntament els subjectes passius hauran de presentar una nova declaració en el moment d'assabentar l'Ajuntament de la modificació dels projecte, en la qual consignarà el nou pressupost d'execució material estimat. L'Ajuntament podrà practicar una liquidació complementària, la base de la qual es determinarà com s'assenyala a l'anterior apartat 3, prenent en consideració el pressupost modificat. L'import diferencial d'aquesta liquidació serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import de les liquidacions practicades amb anterioritat per la mateixa obra, i s'haurà d'ingressar en els terminis fixats a l'art.62 de la Llei general tributària.

Els efectes de les liquidacions complementàries seran els mateixos que els de les liquidacions precedents.

En cas de no practicar la liquidació complementària per l'import diferencial del pressupost modificat, aquesta es regularitzarà amb la liquidació definitiva.

5. Quan, sense haver sol·licitat, concedit o denegat la llicència preceptiva ni presentada la declaració responsable o la comunicació prèvia, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra, l'Ajuntament practicarà una liquidació provisional a compte, la base de la qual es determinarà d'acord amb el que es preveu a l'apartat 3 anterior. A aquests efectes, per pròpia iniciativa o a requeriment de l'Ajuntament, l'interessat haurà de presentar un pressupost, visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.
6. Un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

A aquests efectes, la data de finalització de les construccions, instal·lacions i obres serà la que resulti acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret i, en defecte seu, la que consti en el certificat final d'obres, quan aquest sigui preceptiu, o en altres casos la de caducitat de la llicència d'obres o la data màxima de finalització de les obres que s'hagi establert per als actes subjectes a declaració responsable o la comunicació prèvia.
7. En base a la declaració a què es refereix l'apartat anterior o d'ofici, si escau, l'Ajuntament practicarà la liquidació corresponent.



Cas que de la liquidació resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst a l'article 31 de la Llei general tributària.

8. Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.
9. La liquidació a que es refereix l'apartat 8 no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.
10. Les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el qual es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'article 103.1 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10è. Actuacions inspectores i règim sancionador

1. La inspecció i la comprovació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que es preveu en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen.
2. Les infraccions tributaries que es puguin cometre en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 11è. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.



Articles 12è Fiances

1. Quan les construccions, instal·lacions o obres subjectes a llicència o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, afectin a elements de la via pública, o impliquin la seva execució, l'Ajuntament exigirà la constitució de garantia i afiançament previ, per un import màxim del 100% del cost total de reposició o construcció.

La constitució de garantia serà imprescindible per a poder iniciar les obres.

La devolució de la garantia o fiança es podrà sol·licitar una vegada feta la inspecció final d'obra i revisat el cost real i efectiu de la mateixa.

La devolució es portarà a terme previ informe tècnic favorable a partir de la sol·licitud escrita del titular de la llicència.

L'import base de càlcul es detalla a l'annex 2 d'aquesta ordenança.

2. També s'haurà de fiançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, si aquesta escau, els costos previstos de gestió dels residus.

Aquesta fiança pot ser dipositada per la persona productora de residus de la construcció o demolició o per un gestor autoritzat que pertanyi a una associació empresarial del sector de la construcció de la qual el productor dels residus en sigui membre.

En tot cas, l'objecte de la garantia ha de ser garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra concreta per la persona productora seran gestionats d'acord amb la normativa vigent.

L'import de la fiança, que s'ha de dipositar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, per a tots els residus de la construcció i demolició es fixa en 11 €/tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

Disposició Addicional.

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no



se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ANNEX 1 QUE ES CITA A L'ARTICLE 9 D'AQUESTA ORDENANÇA

Per obres Majors:

Tal com es disposa a l'aparat 3 de l'article 9 de la present Ordenança Fiscal, la base imposable es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul del pressupost de referència, ponderat amb els coeficients correctors que tot seguit es detallen.

Tant bon punt l'esmentat col·legi faci públic un nou mòdul bàsic, s'entendrà automàticament actualitzat el que fins a les hores s'ha fet servir per a calcular la base imposable susdita.

En general, llevat les excepcions que s'especifiquen a continuació, el paràmetre de partida és la superfície objecte de l'actuació constructiva, incloses les parts comunes, expressada en metres quadrats amb dos decimals.

Si és cas que en una mateixa construcció, instal·lació o obra s'han projectat usos diferenciats, caldrà destriar i tractar per separat la superfície parcial afectada per cada mòdul diferent.

La fórmula que s'ha d'aplicar per a calcular la base imposable, que coincideix amb el pressupost de referència. És la suma dels resultats parcials de multiplicar els mòduls de referència per la superfície afectada per cadascun d'aquests mòduls.

A aquests efectes, cada mòdul de referència concret es calcula de la següent manera:

$$Mr = Mb \times Cg \times Ct \times Cu \times Cq$$

On:

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat

Mb: Mòdul de bàsic, vigent segons el COAC

Cg: Coeficient geogràfic. Que a Vilassar de Dalt li correspon 0,95

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat

Cq: Coeficient de qualitat

Així mateix, el càlcul de pressupost de referència, que serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (Mr) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar, es calcula de la següent manera:

$$Pr = Mr \times S$$

On:

Pr: Pressupost de referència

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat

S = Superfície en m²



Els coeficients correctors que es faran servir són els següents:

1. COEFICIENT TIPOLOGIC (Ct)

1.1. Els coeficients de nova planta i addicions

| TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ | Ct |
|---|-----------|
| Edifici aïllat (4 façanes) Soterranis a partir del 3er en tots tipus d'edificis | 1,20 |
| Edifici en testera (3 façanes) Soterranis 1er i 2on en tot tipus d'edificis | 1,10 |
| Edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes) | 1,00 |

1.2. En obres de reforma i rehabilitació

| TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ | Ct |
|--|-----------|
| Rehabilitació integral d'un edifici conservant exclusivament les façanes | 0,90 |
| Reformes que afectin elements estructurals | 0,70 |
| Reformes que NO afectin elements estructurals Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments (Aplicat a la superfície de façana) | 0,50 |
| Canvis de cobertes exclusivament | 0,40 |
| Reformes de poca entitat que Ni afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments (Aplicat a la superfície de façana) | 0,30 |

NOTA: aquests coeficients no cal que siguin multiplicadors dels de nova planta

2. COEFICIENT D'USOS (Cu)

2.1. Edificació

| USOS | Cu |
|-----------------------------------|-----------|
| Ascensor | 10,00 |
| Hotels de 5 estrelles. Museus. | 3,00 |



| | |
|--|------|
| Sales de cinema. Teatres, auditoris | |
| Clíniques i hospitals. Tanatoris i crematoris | 2,80 |
| Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4 estrelles. Centres d'investigació i laboratoris universitaris. Centres penitenciaris. Estacions, aeroports i terminals de transports. Facultats i escoles universitàries. | 2,60 |
| Edificis de jutjats. Laboratoris d'anàlisi. Palau d'exposicions i congressos. | 2,40 |
| Apart hotel i residències. Cementiris. Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis serveis públics. Hotels de 3 estrelles. | 2,20 |
| Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alt equipaments. Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2 estrelles. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons i complexos esportius i d'oci. Restaurants i cafeteries. Habitatges > 200 m ² | 2,00 |
| Construccions de turisme rural. Dispensaris, CAP. | 1,80 |



| | |
|---|------|
| Hostals i pensions. Hotels d'1 estrella. Llars d'infants i parvularis. Piscines cobertes. Habitatges < 50m ² . Habitatges entre 200 m ² i 150 m ² . | |
| Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors. Sales d'usos múltiples. Habitatges entre 100 m ² i 150 m ² . | 1,60 |
| Vestidors. Habitatges entre 50 m ² i 100 m ² . | 1,40 |
| Edificis d'aparcaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Pistes esportives cobertes. Plantes altes edifici industrial | 1,20 |
| Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials. (Tallers i fabriques, garatges, piscines descobertes, quadres, estables i graners) | 1,00 |
| Magatzems i naus industrials. | 0,70 |
| Coberts. | 0,60 |
| Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies. | 0,30 |

NOTA: Espais sotacoberta vinculats a l'habitatge (Golfes)

Els espais sotacoberta habitables amb la possibilitat de vincular-se a l'habitatge inferior, caldrà valorar-los com l'habitatge inferior, sense augmentar el Cu per superfície total.

Els espais sotacoberta no habitables en edificis plurifamiliars (trasters) tindran la consideració de locals en planta baixa.

2.2. Obra civil

| USOS | Cu |
|-------------------------|-----------|
| Piscines (sense cobrir) | 1,00 |
| Parcs i jardins. | 0,40 |
| Obres d'urbanització. | 0,30 |
| | |



| | |
|---|------|
| Urbanització bàsica: Moviments de terres: 15% Xarxa de clavegueram: 35% Xarxa d'aigua: 15% Xarxa d'electricitat: 20% Telecomunicacions: 15% Estacionaments en superfície. Paviments d'asfalt. Tanques i murs. | 0,20 |
| Urbanització complementaria: Pavimentació: 50% Voreres: 25% Enllumenat: 10% Jardineria i mobiliari urbà: 15% | 0,10 |
| Paviments amb drenatge. | 0,10 |
| Condicionament de terreny. | 0,05 |

Com ja s'ha dit, el pressupost de referència (Pr) serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (Mr) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar.

3. COEFICIENT DE QUALITAT (Cq)

3.1. Nivell mitjà d'equipaments i acabats

| | |
|---|------|
| Nivell superior a l'estàndard d'ús | 1,20 |
| Nivell estàndard segons ús (Mínim obligatori en edificis d'habitatges, també en garatges d'habitatges unifamiliars) | 1,00 |
| Nivell inferior a l'estàndard d'ús (Aplicable a locals, naus i magatzems sense ús definit o que requereixen una actuació posterior) | 0,80 |



ENDERROCS:

El pressupost de referència dels enderrocs s'obté de la fórmula següent:

Pr: $V \times Mb \times Cg \times Ct \times Cu$

On:

V: volum de l'edifici en m³. Per a naus o magatzems d'altures de planta superior a 4 metres, es considerarà el volum d'aquesta altura per planta.

Mb: Mòdul de bàsic, vigent segons el COAC

Cg: Coeficient geogràfic. Que a Vilassar de Dalt li correspon 0,95

Ct: coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Pr: pressupost de referència.

Els coeficients correctors pels enderrocs que es faran servir són els següents:

1. COEFICIENT TIPOLOGIC (Ct)

| TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ | Ct |
|--------------------------------------|-----------|
| Edificacions en zones de casc antic. | 0,30 |
| Edificacions entre mitgeres | 0,20 |
| Edificacions aïllades | 0,10 |

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu)

| USOS | Cu |
|-------------------------------|-----------|
| Altures de menys de 10 metres | 0,10 |
| Altures de més de 10 metres | 0,15 |

Per obres Menors i obres amb comunicació prèvia:

Per les obres menors i per les que no es necessita projecte tècnic, l'Ajuntament aplicarà el següent quadre de preus descompostos:

1. Estructura.

Estintolament, re fonamentació o arranjamet de parets i sostres que amenacen ruïna o possibles desprendiments (C+D+ES).....90.00 €/ml

Substitució de sostres de més de 45 m2 (C+D+ES).....35.00 €/m2



| | |
|--|------------|
| Canvi, substitució i reparació d'elements estructurals com jàsseres o parets, quan no suportin més d'una planta (C+D+ES) | 75.00 €/m2 |
| Construcció de terrasses i voladissos (C+D+ES) | 40.00 €/m2 |
| Construcció de porxos, pèrgoles i galeries de superfície inferior a 50 m2. i oberts almenys en tres cares (C) | 36.00 €/m2 |

2. Tancaments.

Obertura o modificació de forats de parets:

| | |
|--|-------------|
| Que no afectin a elements estructurals (C) | 35.00 €/m2 |
| Que afectin a elements estructurals (C+D+ES) | 130.00 €/m2 |
| Construcció d'envans i envanets (C) | 28.00 €/m2 |
| Col·locació de portes, finestres i persianes. | 120.00 €/m2 |
| Reparació d'elements alterats per accident o deteriorament de façanes segons pressupost adjunt al croquis. | |

3. Coberta.

| | |
|---|------------|
| Repàs general de la teulada i canals, amb reposició del material trencat..... | 20.00 €/m2 |
| Construcció de xemeneies i conductes, sense que afecti a l'estructura..... | 30.00 €/ml |
| Reforma total de terrats i teulades que no afectin a elements estructurals | 50.00 €/m2 |

4. Sanejament.

| | |
|--|------------|
| Construcció de clavegueres particulars que vagin a empalmar al col·lector general (C) | 40.00 €/ml |
| Substitució de baixants d'aigües pluvials o residuals (Si s'han de portar fins al col·lector general caldrà adjuntar un croquis) | 35.00 €/ml |
| Construcció, reparació o substitució de canonades d'instal·lacions. | pressup. |

5. Paviments i revestiments.

| | |
|--|-------------|
| Paviments de formigó en garatges, pistes, etc | 30.00 €/m2 |
| Arrencament i substitució d'enrajolats en paraments verticals | 30.00 €/m2 |
| Arrencament i substitució d'enrajolats en paraments horitzontals | 35.00 €/m2 |
| Revestiments de terres sobreposats a l'existent..... | 30.00 €/m2 |
| Revestiments de pedra a la façana | 110.00 €/m2 |
| Canvi d'esglaons quan no es modifiquin les voltes d'escala..... | 70.00 €/ml |
| Enguixat de paraments horitzontals i verticals..... | 12.00 €/m2 |



| | |
|---|------------|
| Construcció de fals sostre de guix1 | 15.00 €/m2 |
| Arrebossat de paraments | 25.00 €/m2 |

6. Acabats

| | |
|--|------------|
| Col·locació de reixes a les finestres (C) | 45.00 €/m2 |
| Col·locació de baranes d'escaleres i terrasses (C) | 65.00 €/ml |

7. Cambres de l'habitatge

| | |
|---|-------------|
| Substitució de sanitaris | 391,25 €/ut |
| Substitució de banyera per plat de dutxa, o a la inversa | 650.00€/ut |
| Construcció o reforma total d'una cambra de bany | 580.00 €/m2 |
| (Import mínim de lavabo (Wc i rentamans).....) | 1.800 € |
| (Import mínim de bany (Wc, plat de dutxa o banyera i rentamans).....) | 2.600 € |
| Construcció o reforma total d'una cuina | 580.00 €/m2 |
| (Import mínim de) | 3.900 € |
| Substitució de mobles de cuina (per unitat de moble) | 160.00 €/ut |
| Treballs d'arranjament interior que no afectin a elements | pressup. |

8. Terrenys

| | |
|--|----------------------------|
| Construcció de parets de tancament de solars o parcel·les | |
| Amb tanca d'obra | 55.00 €/ml |
| Amb tela metàl·lica | 25.00 €/ml |
| Amb filat | 15.00 €/ml |
| Col·locació de pals de ferro o formigó per a tancar el terreny | 25.00 €/ut |
| Enjardinament de recintes privats (C) | 50.00 €/m2 |
| Construcció de barbacoes (C) | pressup. (mínim 2.000€/ut) |

9. Altres

| | |
|---|-------------|
| Condicionament de locals comercials..... | 220.00 €/m2 |
| Paviments de formigó en pistes..... | 35.00 €/m2 |
| Arranjament de façanes que no afectin a elements estructurals (C) | 28.00 €/m2 |
| Pintat de façanes | exempt |



10. Obres auxiliars de la construcció

Execució de cales, pous i sondejos d'exploració quan encara no s'hagués atorgat la llicència d'obres.....350.00 €/ut

Estintolament de façanes.(C+D+ES)..... pressup.

Construcció o instal·lació de barraques provisionals d'obra4.000 €/ut

Llegenda

C Croquis

D Full d'assumeix de direcció d'obra

ES Estudi bàsic de seguretat i salut

Pressup. Segons pressupost adjunt al croquis

Les obres no contemplades en aquesta relació es valoraran per similitud amb aquestes.

ANNEX 2 QUE ES CITA A L'ARTICLE 12 D'AQUESTA ORDENANÇA

Barems valoracions fiances: (2015)

1. **VORERA:** Per cada metre quadrat de vorera considerada afectada.
Per conservació: 53,00 €
Per construcció: 106,00 €

2. **CALÇADA:** Per cada metre quadrat de calçada considerada afectada.
ASFÀLTICA / FORMIGÓ
Per conservació: 65,45 €
Per construcció: 118,50 €

DE LLAMBORDES
Per conservació: 89,20 €
Per construcció: 178,35 €

3. **ARBRAT**
Per cada arbre existent i garantir-ne la conservació 545,20 €
Per cada arbre nou a plantar 681,80 €



4. MÍNIM A APLICAR

Quan les obres puguin malmetre els serveis públics el mínim a aplicar serà de 790,00 €

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 4

IMPOST SOBRE L' INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

Article 1r. Fet imposable

1. L'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana és un tribut municipal i directe, el fet imposable del qual el constitueix l'increment de valor que experimentin els terrenys de naturalesa urbana i que es manifesti a conseqüència de la transmissió de la propietat per qualsevol títol o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitatiu del domini, sobre els terrenys esmentats.
2. El títol a què es refereix l'apartat anterior podrà consistir en:
 - a) Negoci jurídic "mortis causa".
 - b) Negoci jurídic "inter vivos", sia de caràcter oneros o gratuït.
 - c) Alienació en subhasta pública o altra forma d'execució forçosa.
 - d) Expropiació forçosa.
3. No està subjecte a aquest impost l'increment de valor que experimentin els terrenys que tinguin la consideració de rústics a efectes de l'Impost sobre Béns Immobles. En conseqüència amb això està subjecte l'increment de valor que experimentin els terrenys que hagin de tenir la consideració d'urbans a efectes de l'esmentat Impost sobre Béns Immobles, amb independència que es contemplin o no com a tals en el Cadastre o en el Padró d'aquell.
4. Està subjecte a l'impost l'increment de valor que experimentin els terrenys integrats en els béns immobles classificats com de característiques especials a efectes de l'Impost sobre Béns Immobles.
5. Als efectes de l'Impost sobre Béns immobles, tenen la consideració de béns immobles rústics, de béns immobles urbans i de béns immobles de característiques especials els que defineixen d'aquesta manera les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.

Article 2n. Actes no subjectes

No estan subjectes a aquest Impost:

1. Les aportacions de béns i drets realitzats pels cònjuges a la societat conjugal, les adjudicacions que es verifiquin al seu favor i en el seu pagament i les transmissions que hom faci als cònjuges en pagament dels seus havers comuns.



2. Les transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, amb independència del règim econòmic matrimonial.
3. L'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble a favor d'un dels copropietaris efectuada com a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.
4. L'adjudicació de béns immobles per part de les societats cooperatives d'habitatges a favor dels seus socis cooperativistes.
5. Les transmissions de terrenys a que donin lloc les operacions distributives de beneficis i càrregues per aportació dels propietaris inclosos en l'actuació de transformació urbanística, i les adjudicacions en favor dels esmentats propietaris en proporció als terrenys aportats pels mateixos, en els termes de l'article 23 del Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat per Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre. No obstant això, si el valor de les parcel·les adjudicades a un propietari excedeix del que proporcionalment correspon als terrenys aportats pel mateix, l'excés d'adjudicació si estarà subjecte a aquest Impost.
6. La retenció o reserva del dret real d'usdefruit i els actes d'extinció de l'esmentat dret real, ja sigui per defunció de l'usufructuari o pel transcurs del termini pel que va ser constituït.
7. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivada d'operacions a les quals resulti aplicable el règim especial de fusions, escissions, aportacions de branques d'activitats o aportacions no dineràries especials, a excepció dels terrenys que s'aportin a l'empara del que preveu l'article 87 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats, quan no estiguin integrats en una branca d'activitat.
8. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions de transmissions del negoci o d'actius o passius realitzades per entitats de crèdit en compliment de plans de reestructuració o plans de resolució d'entitats de crèdit a favor d'una altra entitat de crèdit, a l'empara de la normativa de reestructuració bancària.
9. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana realitzades per una entitat de crèdit a favor d'una societat per a la gestió d'actius, sempre i quan els esmentats immobles hagin estat adquirits per l'entitat de crèdit en pagament de deutes relacionats amb el sòl per a promoció immobiliària i amb les construccions i promocions immobiliàries, a l'empara de la Llei 8/2012, de 30 d'octubre, de sanejament i venda dels actius immobiliaris del sector financer.
10. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades a la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) regulada a la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
11. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) a entitats participades directa o indirectament per dita Societat en al menys el 50 per cent del capital, fons propis, resultats o drets de vot de l'entitat participada en el



moment immediatament anterior a la transmissió, o com a conseqüència de la mateixa.

12. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB), o per les entitats constituïdes per aquesta per a complir amb el seu objecte social, als fons d'actius bancaris (FAB), a que es refereix la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
13. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades entre els citats fons d'actius bancaris (FAB) durant el període de temps de manteniment de l'exposició del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) als Fons, previst en l'apartat 10 de la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
14. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana que es realitzin com a conseqüència de les operacions relatives als processos d'adscripció a una societat anònima esportiva de nova creació, sempre que s'ajustin a les normes de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'esport i del Reial decret 1251/1999, de 16 de juliol, sobre societats anònimes esportives.

En la posterior transmissió dels esmentats terrenys s'entendrà que el nombre d'anys a través dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor no s'ha interromput per causa de la transmissió de les operacions citades en els apartats anteriors.

Article 3r. Subjectes passius

1. És subjecte passiu de l'impost a títol de contribuent:
 - a) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol lucratiu, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que adquireixi el terreny o a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.
 - b) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol oneros, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que transmeti el terreny, o que constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.
2. En els supòsits a que es refereix la lletra b) de l'apartat anterior, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que adquireixi el terreny o a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real que es tracti, quan el contribuent sigui una persona física no resident a Espanya.

Article 4t. Successors i responsables

1. A la mort dels obligats per aquest impost, les obligacions tributàries pendents es



transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:
 - a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
 - b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui.
Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.
3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació.
4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.
5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles.
6. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
 - b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
 - c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.
S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
7. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:
 - a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.



- b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries devengades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin pres mesures causants de la manca de pagament.
8. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

Article 5è. Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa.

1. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de la constitució i la transmissió de qualsevol dret de servatge.
2. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions realitzades per persones físiques amb ocasió de la dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o garant del mateix, per a la cancel·lació de deutes garantits amb hipoteca que recaigui sobre el mateix, contrets amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris.

Així mateix, estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions de l'habitatge habitual en que concorrin els requisits anteriors, realitzades en procediment d'execució hipotecària notarial o judicial.

No serà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmetent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi d'altres béns o drets en quantia suficient per a satisfer la totalitat del deute hipotecari. Es presumirà el compliment d'aquest requisit. No obstant, si amb posterioritat es comprova el contrari, es procedirà a practicar la liquidació tributària corresponent.

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant, al menys, els dos anys anteriors a la transmissió o des del moment de l'adquisició si dit termini fos inferior als dos anys.

Respecte al concepte d'unitat familiar, s'estarà a allò que es disposa a la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni. A aquests efectes, s'equipara el matrimoni amb la parella de fet legalment inscrita.

La concurrència dels requisits previstos anteriorment s'acreditarà pel transmetent davant l'Ajuntament.



3. També estan exempts d'aquest impost els corresponents increments de valor quan la obligació de satisfer aquell recaigui sobre les persones o entitats següents:

a) Aquest Municipi, l'Estat, la Comunitat Autònoma i altres Entitats locals a les quals pertany o que estiguin integrades en aquest municipi, així com els Organismes autònoms de l'Estat i les entitats de dret públic d'anàleg caràcter de la Comunitat Autònoma i de dites entitats locals.

b) Les entitats definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge, sempre que compleixin els requisits establerts a l'esmentada Llei i al seu Reglament aprovat per Reial decret 1270/2003, de 10 d'octubre.

Per gaudir d'aquesta exempció les entitats esmentades hauran de comunicar a l'Ajuntament la seva opció pel règim fiscal previst al Títol II de la Llei 49/2002, mitjançant la corresponent declaració fiscal, abans de la finalització de l'any natural en què s'hagi produït el fet imposable d'aquest impost.

No obstant això, en la transmissió de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol lucratiu, la comunicació es podrà efectuar en el termini previst a l'apartat 7 de l'article 11è d'aquesta Ordenança, en el supòsit que la finalització d'aquest termini excedeixi de l'any natural previst al paràgraf anterior.

L'esmentada comunicació haurà d'anar acompanyada d'acreditació de la presentació de la declaració censal a la corresponent Administració tributària.

c) Les Entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades pel Text refós de la Llei d'ordenació i supervisió dels segurs privats, aprovat per Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre.

d) Els titulars de concessions administratives revertibles respecte als terrenys afectes a aquestes.

e) La Creu Roja Espanyola.

f) Les persones o entitats a favor de les quals se'ls hagi reconegut l'exempció en tractats o convenis internacionals.

Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa o quantia variable.

1. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions de béns que es trobin dins del perímetre delimitat com Conjunt Històric Artístic, o hagin estat declarats individualment d'interès cultural, segons l'establert en la Llei 16/1985, de 25 de juny, del



Patrimoni Històric Espanyol quan els seus propietaris o titulars de drets reals acreditin que han realitzat al seu càrrec obres de conservació, millora o rehabilitació en aquests immobles.

Per a poder gaudir d'aquest benefici fiscal caldrà acreditar que les obres de conservació o rehabilitació dels immobles han estat finançades pel subjecte passiu i que la despesa efectivament realitzada en el període dels últims 5 anys, no ha estat inferior al 50 per cent del valor cadastral assignat a l'immoble en el moment del meritament de l'Impost.

Per tal que els béns urbans indicats dins del perímetre delimitatiu dels conjunts històrics, que hi estiguin globalment integrats, puguin gaudir d'exempció han de comptar amb una antiguitat igual o superior a cinquanta anys i han d'estar catalogats, d'acord amb la normativa urbanística, com a objecte de protecció integral en els termes que preveu la normativa de patrimoni històric i cultural.

2. Es concedirà una bonificació d'entre el 75 i el 95 per cent de la quota de l'Impost, en les transmissions de terrenys i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitatiu del domini que afectin a l'habitatge habitual del causant realitzades a títol lucratiu per causa de mort a favor dels seus descendents de primer grau i adoptats, els cònjuges i els seus ascendents de primer grau i adoptants.

A aquests efectes es considerarà habitatge habitual la residència on figuri empadronat el causant. No obstant, s'entendrà que l'habitatge no perd el caràcter d'habitual a efectes d'aquesta bonificació, quan la baixa en el padró hagi estat motivada per causes de salut del causant suficientment acreditades.

L'habitatge, un traster i fins a dues places d'aparcament es poden considerar conjuntament com a habitatge habitual, sempre i quan es trobin situats al mateix edifici o complex urbanístic.

El tant per cent d'aquesta bonificació es determinarà d'acord amb la taula que segueix:

| Adquirents descendents de la persona finada, de 1er grau o adoptats | |
|--|------|
| Menors de 21 anys que adquireixen l'habitatge habitual del causant | 95 % |
| Major de 21 anys que adquireixen l'habitatge habitual del causant | 80 % |
| Adquirents cònjuges del causant | |
| Que adquireixen l'habitatge habitual del causant | 95 % |
| Adquirents ascendents i adoptants de primer grau del causant | |
| Que adquireixen l'habitatge habitual causant | 75 % |



En qualsevol cas, per tenir dret a l'esmentada bonificació caldrà que l'adquirent mantingui la propietat o el dret real de gaudiment sobre l'immoble durant els tres anys següents a la mort del causant, llevat que l'adquirent mori dintre d'aquest termini.

El no compliment del requisit previst al paràgraf anterior determinarà que el subjecte passiu hagi de satisfer la part de l'impost que hagués deixat d'ingressar com a conseqüència de la bonificació practicada i els interessos de demora, en el termini d'un mes a partir de la transmissió de l'immoble, presentant a l'efecte la corresponent declaració.

Els subjectes passius hauran de sol·licitar la bonificació a què es refereix aquest apartat, juntament amb la documentació que ho justifiqui, dins del termini establert per a presentar la declaració a l'apartat 7 de l'article 11 d'aquesta Ordenança.

Article 7è. Base imposable

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana manifestat en el moment de l'acreditament i experimentat al llarg d'un període màxim de vint anys.
2. Per determinar l'import de l'increment real del valor, hom aplicarà sobre el valor del terreny en el moment de l'acreditament el percentatge resultant de multiplicar el percentatge anual aplicable a cada cas concret, fixat a l'article 8.1 d'aquesta Ordenança, pel nombre d'anys al llarg dels quals s'ha manifestat l'increment del valor.
3. En les transmissions de terrenys de naturalesa urbana es considerarà com el seu valor, al temps de l'acreditament d'aquest impost, el que tinguin fixat en aquest moment als efectes de l'Impost sobre Béns Immobles.

No obstant, quan el valor sigui conseqüència d'una Ponència de valors que no reflecteixi modificacions de planejament aprovades amb anterioritat, es podrà liquidar provisionalment aquest impost d'acord amb el mateix. En aquests casos, en la liquidació definitiva s'aplicarà el valor dels terrenys obtingut conforme als procediments de valoració col·lectiva que s'instruïssin, referit al moment del meritament. Quan aquesta data no coincideixi amb la data d'efectivitat dels nous valors cadastrals, aquests es corregiran aplicant els coeficients d'actualització que corresponguin, establerts a l'efecte en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.

Quan el terreny, encara que sigui de naturalesa urbana en el moment del meritament de l'impost o integrat en un bé immoble de característiques especials, no tingui fixat valor cadastral en aquell moment, o, si en tingués, no concordi amb el de la finca realment transmesa, a conseqüència d'aquelles alteracions que per les seves característiques no es reflecteixin en el Cadastre o en el padró de l'Impost sobre béns immobles, conforme a les quals s'hagi d'assignar el valor



cadastral, l'Ajuntament podrà practicar la liquidació quan el dit valor cadastral sigui fixat, referint l'esmentat valor al moment de l'acreditació.

4. En la constitució i la transmissió de drets reals de gaudi limitatius del domini, per determinar l'import de l'increment de valor cal prendre la part del valor del terreny proporcional als valors dels drets esmentats, calculat mitjançant l'aplicació de les normes fixades a l'efecte en l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i, en particular, dels preceptes següents:

A) Usdefruit

- a) El valor de l'usdefruit temporal es reputarà proporcional al valor dels béns, a raó del 2 per 100 per cada període d'un any, sense que mai excedeixi el 70 per cent.
- b) En els usdefruits vitalicis, es considera que el valor és igual al 70 per cent del valor total del terreny si l'usufructuari té menys de vint anys, minorant, a mesura que l'edat augmenta, en la proporció de l'1 per cent menys per cada any més, amb el límit mínim del 10 per cent del valor total.
- c) Si l'usdefruit constituït a favor d'una persona jurídica s'estableix per un termini superior a trenta anys o per temps indeterminat, s'ha de considerar fiscalment una transmissió de plena propietat subjecta a condició resolutòria.

B) Ús i estatge

El valor dels drets reals d'ús i estatge és el que resulta d'aplicar al 75 per cent del valor del terreny sobre el que s'han imposar, les regles corresponents a la valoració dels usdefruits temporals o vitalicis, segons els casos.

C) Nua propietat

El valor del dret de la nua propietat s'ha de fixar d'acord amb la diferència entre el valor de l'usdefruit, ús o estatge i el valor cadastral del terreny.

D) Altres drets reals

Els drets reals no inclosos en apartats anteriors s'imputaran pel capital, preu o valor que les parts haguessin pactat al constituir-los, si fos igual o major que el que resulti de la capitalització a l'interès legal de la renda o pensió anual, o aquest si aquell fos menor. En cap cas el valor així imputat ha de ser superior al que tinguin determinat en el moment de la transmissió a l'efecte de l'impost sobre béns immobles.



5. En la constitució o transmissió del dret a elevar una o més plantes sobre un edifici o un terreny o del dret a construir sota el sòl, sense que això pressuposi l'existència d'un dret real de superfície, el quadre de percentatges anuals, previst a l'article 8 d'aquesta Ordenança, s'aplicarà sobre la part del valor cadastral que representi, respecte a aquest valor, el mòdul de proporcionalitat fixat en l'escriptura de transmissió o, si no n'hi ha, el que resulti d'establir la proporció corresponent entre la superfície o volum de les plantes per construir en el sòl o el subsòl i la totalitat de superfície o volum edificats un cop construïdes aquestes plantes.
En cas que no s'especifiqui el nombre de noves plantes, caldrà atènyer-se, per tal d'establir-ne la proporcionalitat, al volum màxim edificable segons el planejament vigent.
6. En els supòsits d'expropiació forçosa, el percentatge corresponent s'ha d'aplicar sobre la part del justipreu que correspongui al valor del terreny, llevat que el valor cadastral assignat a l'esmentat terreny fos inferior; en aquest cas prevaldrà aquest últim sobre el justipreu.
7. En cas de substitucions, reserves, fideïcomisos i institucions successòries forals, cal aplicar les normes de tributació del dret d'usdefruit, llevat que l'adquirent tingui la facultat de disposar dels béns; en aquest supòsit, caldrà liquidar l'impost pel domini ple.

Article 8è. Tipus de gravamen i quota

1. D'acord al que preveu l'article 107.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per determinar l'import de l'increment real s'aplicarà sobre el valor del terreny en el moment de l'acreditament el percentatge que resulti del quadre següent:
 - a) Per als increments de valor generats en un període de temps comprès entre un i cinc anys 3,7.(MAX. 3,7)
 - b) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a deu anys 3,5.(Max 3,5)
 - c) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a quinze anys 3,2.(Max. 3,2)
 - d) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a vint anys 3,00.(Max. 3,00)
2. La quota serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus del 30 per cent (Max. 30%).
3. Quan es modifiquin els valors cadastrals com a conseqüència d'un procediment de valoració col·lectiva de caràcter general es prendrà, a efectes de la determinació de la base imposable d'aquest impost, com a valor del terreny,



l'import que resulti d'aplicar als nous valors cadastrals la reducció que tot seguit es detalla.

Aquesta reducció s'aplicarà respecte de cada un dels cinc primers anys d'efectivitat dels nous valors cadastrals.

Els percentatges de reducció seran els següents:

| | |
|---|--------|
| Pel primer any d'efectivitat de la reducció | 25,00% |
| Pel segon any d'efectivitat de la reducció | 20,00% |
| Pel tercer any d'efectivitat de la reducció | 15,00% |
| Pel quart any d'efectivitat de la reducció | 10,00% |
| Pel cinquè any d'efectivitat de la reducció..... | 5,00% |

Aquesta reducció no serà d'aplicació als supòsits en els què els valors cadastrals resultants de la modificació a que es refereix el paràgraf primer siguin inferior als vigents fins aleshores.

El valor cadastral reduït no podrà en cap cas ser inferior al valor cadastral del terreny abans del procediment de valoració col·lectiva de caràcter general.

Article 9è. Període de generació i acreditament

1. L'impost s'acredita:
 - a) Quan es transmet la propietat del terreny, sia a títol oneros o gratuït, entre vius o per causa de mort, en la data de la transmissió.
 - b) Quan es constitueix o es transmet qualsevol dret real de gaudi limitatiu del domini, en la data en què tingui lloc la constitució o la transmissió.
2. El període de generació és el temps durant el qual s'ha fet palès l'increment de valor que grava l'impost. Per a la seva determinació hom prendrà els anys complets transcorreguts entre la data de l'anterior adquisició del terreny de què es tracti o de la constitució o transmissió igualment anterior d'un dret real de gaudi limitatiu del domini sobre aquest i la data de realització del nou fet imposable, sense considerar les fraccions d'any.
3. Als efectes del que es disposa en l'apartat anterior es considerarà com a data de la transmissió:
 - a) En els actes o els contractes entre vius, la de l'atorgament del document públic i, quan es tracti de documents privats, la de la seva presentació davant l'Ajuntament.
 - b) En les transmissions per causa de mort, la de defunció del causant.



- c) En les transmissions per subhastes judicials o administratives, la data del decret d'adjudicació que hagi esdevingut ferm.
 - d) En les expropiacions forçoses, la data de l'acta de pagament i ocupació.
4. El període de generació no podrà ser inferior a un any.

Article 10è. Nul·litat de la transmissió

1. Quan es declari o es reconegui per resolució judicial o administrativa fermes que ha tingut lloc la nul·litat, la rescissió o la resolució de l'acte o el contracte determinant de la transmissió del terreny o de la constitució o transmissió del dret real de gaudi sobre aquest, el subjecte passiu tindrà dret a la devolució de l'impost pagat, sempre que aquest acte o contracte no li hagués produït efectes lucratius i que reclami la devolució en el termini de quatre anys des que la resolució va ser ferma, entenent-se que existeix efecte lucratiu quan no es justifiqui que els interessats hagin d'efectuar les devolucions recíproques a què es refereix l'article 1.295 del Codi Civil. Encara que l'acte o el contracte no hagin produït efectes lucratius, si la rescissió o la resolució es declara per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost, no hi haurà lloc per a cap devolució.
2. Si el contracte queda sense efecte per acord mutu de les parts contractants no s'escaurà la devolució de l'impost pagat i es considerarà com un acte nou sotmès a tributació. Com a tal mutu acord, s'estimarà l'avinença en acte de conciliació i l'assentiment a la demanda.
3. En els actes o els contractes en els quals hi hagi alguna condició, la seva qualificació es farà d'acord amb les prescripcions contingudes en el Codi Civil. Si fos suspensiva, l'impost no es liquidarà fins que aquesta no es compleixi. Si la condició fos resolutòria, l'impost s'exigirà, a reserva, quan la condició es compleixi, de fer-se la devolució oportuna, segons la regla de l'apartat primer.

Article 11è. Règim de gestió

1. S'estableix el procediment de declaració – liquidació com a forma de gestió general del tribut, que suposa l'obligació del subjecte passiu de declarar les dades, les quals han de ser comunicades a l'Ajuntament en els terminis establerts a l'apartat 7 d'aquest article, posteriorment, l'Ajuntament determinarà el deute tributari i practicarà la corresponent liquidació que serà notificada a l'obligat al pagament, excepte en el supòsit a què es refereix el paràgraf tercer de l'apartat 3 de l'article 7è d'aquesta ordenança. En aquest cas el contribuent ha de presentar en els mateixos terminis la declaració corresponent per a la liquidació de l'impost per part de l'Administració.
2. La declaració, s'ha de formalitzar segons el model que l'Ajuntament ha determinat, on s'hi contindran els elements de la relació tributària imprescindibles per practicar la liquidació corresponent.



3. Cal presentar una declaració per a cadascuna de les finques o drets transferits, fins i tot en el cas que s'hagi formalitzat la transmissió en un sol instrument, fent-hi constar expressament la referència cadastral.
4. Quan hi hagi diverses persones obligades al pagament de l'impost, es podrà practicar una liquidació per la totalitat de la quota a nom de qualsevol d'elles, o practicar tantes liquidacions com subjectes passius hi hagin.
5. A la declaració esmentada s'hi adjuntaran els documents on hi constin els actes o els contractes que originin la imposició, com també els justificants dels elements tributaris necessaris per practicar la liquidació corresponent i els que acreditin les exempcions i bonificacions que es sol·licitin.
6. La declaració haurà de ser presentada en els següents terminis, des de la data en què es produeixi l'acreditament de l'impost:

- a) Quan es tracti d'actes "inter vivos", el termini serà de trenta dies hàbils.
- b) Quan es tracti d'actes per causa de mort, el termini serà de sis mesos, prorrogables fins a un any a sol·licitud del subjecte passiu.

Aquesta sol·licitud de pròrroga s'ha de presentar dins dels primers sis mesos i s'entén concedida si, transcorregut un mes des de la sol·licitud, no hi ha resolució expressa.

Abans d'esgotar el termini de la pròrroga, el contribuent haurà de presentar la corresponent declaració.

No es concedirà la pròrroga quan la sol·licitud es presenti després d'haver transcorregut els primers sis mesos a comptar des de la data de defunció del causant.

7. Independentment del que es disposa en l'apartat primer d'aquest article, també estan obligats a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable en els mateixos terminis que els subjectes passius:

En els supòsits contemplats en la lletra a) de l'article 3.1 d'aquesta ordenança, sempre que s'hagin produït per negoci jurídic entre vius, el donant o la persona que constitueix o que transmet el dret real de què es tracti.

En els supòsits contemplats en la lletra b) de l'article 3.1, l'adquirent o la persona a favor de la qual es constitueixi o es transmeti el dret real de què es tracti.

8. El Registre de la Propietat no practicarà la inscripció corresponent de cap document que contingui acte o contracte determinant de les obligacions tributaries per aquest Impost, sense que s'acrediti prèviament haver presentat la declaració de l'impost o la comunicació a que es refereix la lletra b) de l'apartat anterior.
9. Els notaris, per tal de donar compliment a l'obligació de comunicar a l'Ajuntament una relació comprensiva de tots els documents que han autoritzat i en els que s'hi contingui els fets, els actes o els negocis jurídics que posin de relleu la realització del fet imposable d'aquest impost, remetran mensualment i per via telemàtica a la plataforma del Consell general del notariat, un índex informatitzat, el qual, una vegada processat i verificat, es posarà a disposició de l'Ajuntament per tal que pugui obtenir-lo mitjançant comunicacions telemàtiques entre tots dos servidors. El



mateix procediment es farà servir per a comunicar a l'Ajuntament la relació dels documents privats comprensius dels mateixos fets, actes o negocis jurídics, que els hagin estat presentats per a coneixement i legitimació de firmes. El que es preveu en aquest apartat s'entén sense perjudici del deure general de col·laboració establert en la Llei general tributària.

Els notaris advertiran expressament als compareixents en els documents que autoritzin sobre el termini dins el qual estan obligats a presentar declaració per l'impost, i sobre les responsabilitats per la manca de presentació de declaracions.

Article 12è. Recàrrecs d'extemporaneïtat i sancions.

1. Si l'ingrés o la presentació de la declaració s'efectuen un cop transcorregut el termini previst a l'article 11.7 d'aquesta ordenança, sense requeriment previ de l'Ajuntament, s'aplicaran els recàrrecs següents:
 - a) Recàrrec únic del 5, 10 o 15 per cent quan s'efectuï, respectivament, dins dels tres, sis o dotze mesos següents al final de dit termini. En aquests supòsits s'exclouen l'interès de demora i les sancions.
 - b) Recàrrec del 20 per cent quan s'efectuï després dels 12 mesos següents al venciment del termini legal per a fer-ho.
2. La manca de presentació de forma completa i correcta de les declaracions i documents necessaris perquè es pugui practicar la liquidació d'aquest impost constitueix una infracció tributària tipificada a l'article 192 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa l'esmentat article.
3. La sanció mínima és del 50 per 100 de les quantitats que hagueren deixat d'ingressar-se. No obstant això, l'esmentada sanció es reduirà en un 30 per 100 quan el subjecte infractor manifesti la seva conformitat amb la proposta de regularització que se li formuli.
4. La sanció imposada es reduirà, també, en un 25 % si es realitza l'ingrés total de la sanció dins del període de pagament voluntari, sempre que no s'interposi recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció.
5. La resta d'infraccions tributaries que es puguin cometre en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que preveu la Llei general tributària i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 13è. Règim de notificació i d'ingrés

1. Els òrgans de gestió tributària corresponents han de practicar les liquidacions d'aquest impost, les quals s'han de notificar íntegrament al subjecte passiu, tot indicant-hi els terminis de pagament i els recursos procedents.



2. Les notificacions s'han de practicar en el domicili assenyalat en la declaració. No obstant això, la notificació es pot lliurar en mà, amb caràcter general, al mandatari portador de la declaració.
3. Quan es practiqui la liquidació en base a les dades rebudes per l'Ens gestor, per un mitjà diferent de la declaració dels obligats tributaris, es notificarà a l'adreça coneguda per l'Administració.
Qualsevol notificació que s'hagi intentat en el darrer domicili declarat pel contribuïent (mentre no se n'hagi justificat el canvi), és eficaç en dret amb caràcter general.
4. L'ingrés s'efectuarà a les entitats col·laboradores dins dels terminis establerts a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.

Article 14è. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de Notaris i Registradors de la Propietat en ordre a conèixer puntualment les modificacions de titularitat dominical i conseqüentment practicar les liquidacions corresponents. Així mateix, possibilitarà la presentació d'autoliquidacions per internet, per part dels interessats i dels gestors tributaris, que actuaran en règim de col·laboració social.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.



Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5

TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 15 a 20 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL) i de conformitat amb el que disposa l'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprovà el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLU), l'Ajuntament estableix la taxa per l'activitat administrativa originada per la concessió o denegació de llicències urbanístiques i per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.

Article 2n. Fet imposable

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa i de comprovació necessària per determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada o si l'activitat comunicada realitzada, o que es pretengui realitzar, s'ajusta a les determinacions de la normativa urbanística, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, conforme el que preveuen els articles 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local i l'article 187 i 187 bis del TRLU.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que siguin propietaris o posseïdors o, si s'escau, arrendataris dels immobles en què es realitzin les construccions o instal·lacions, o s'executin les obres.
2. En tot cas tindran la condició de substituïts del contribuent els constructors i els contractistes de les obres.



Article 4t. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5è. Base imposable

1. Constitueix la base imposable de la taxa:
 - a) El cost real i efectiu de l'obra civil, quan siguin moviments de terra i les esplanacions dels terrenys, les obres de desmuntatge o esplanació en qualsevol classe de sòl, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals, les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització, les obres de construcció de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació d'estructures o rehabilitació d'edificis o construccions existents, la construcció o instal·lació de murs i tanques i l'autorització d'obres de manera provisional.
 - b) El cost real i efectiu de l'habitatge, local o instal·lació, quan es tracti de la primera utilització i ocupació i el canvi d'ús dels edificis i de les instal·lacions, l'autorització d'usos de manera provisional, la instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents, la instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, les instal·lacions que afectin al subsòl i la instal·lació de línies elèctriques, telefòniques o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de comunicacions de qualsevol tipus.
 - c) El valor que tinguin assignat els terrenys i les construccions a l'efecte de l'impost sobre béns immobles, quan es tracti de parcel·lacions urbanístiques, de demolició total o parcial de construccions o edificacions, la constitució d'un règim de propietat horitzontal o bé d'un complex immobiliari privat, o la seva modificació quan comporti un increment de nombre d'habitatges o establiments i també les operacions que tinguin per objecte constituir més elements susceptibles d'aprofitament independent dels que hagin fet constar en una declaració d'obra nova precedent.
 - d) La superfície dels cartells i tanques de propaganda col·locats de manera visible des de la via pública, la superfície afectada per la tala de masses arbòries, de vegetació arbustiva o d'arbres aïllats, en els supòsits en què ho exigeixi el planejament urbanístic, la superfície afectada per l'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres i la superfície afectada per l'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del passatge.
2. Del cost que s'assenyala en la lletra a) del número anterior se n'exclou el que correspon a la maquinària i a les instal·lacions industrials i mecàniques.



Article 6è. Quota tributària

1. Quan la intervenció municipal es realitza a través de llicència urbanística o comunicació prèvia amb comprovació posterior, la quota tributària se'n despendrà d'aplicar els següents tipus de gravamen a la base imposable:

- 1.1. Supòsits a) i b) de l'article anterior:

| Tipus d'actuació | Gravamen | Mínim |
|--------------------------------------|----------|----------|
| Obres majors: | 1,49% | 160,00 € |
| Obres menors: | 1,49% | 80,00 € |
| Obres subjectes a comunicació prèvia | 1,19% | 60,00 € |

- 1.2. Parcel·lacions, reparcel·lacions i segregacions urbanes: 101,60 € per 1.000 m² o fracció, amb un mínim de 160,00 €

- 1.3. Per inspecció d'obres que s'executen sense llicència o comunicació prèvia i siguin legalitzables, es liquidarà la taxa que segueix, quin pagament no exclourà l'obligació de tramitar reglamentàriament la llicència o comunicació prèvia corresponent i satisfer la taxa ordinària que correspongui:

- Obres que puguin ser subjectes a comunicació prèvia: 1,19% amb un mínim de 150 €.
- Obres menors: 1,49% sobre la base liquidable, amb un mínim de 150 €.
- Obres majors: 1,49% sobre la base liquidable, segons el tant per cent que correspongui en funció de l'estat d'execució de les obres, amb un mínim de 200 €:
 - Situació buidat de terres: 20%
 - Situació planta fonaments: 40%
 - Situació sostres edificats: 60%
 - Situació teulat: 80%
 - Situació construcció acabada: 100%
 - En les obres d'ampliació, reformes i complementàries, el percentatge es determinarà en funció de la part de l'obra executada.

- 1.4. La quantia de la taxa en el supòsit de pròrroga de la llicència serà l'import fix de 160,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació de la pròrroga d'una obra major i 80,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació de la pròrroga d'una obra menor

- 1.5. La quantia de la taxa en el supòsit de modificació de la llicència serà l'import mínim de 160,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació de la modificació d'una obra major i 80,00 € en concepte dels serveis



administratius de tramitació de la modificació d'una obra menor, àdhuc en els casos de reducció del pressupost d'execució inicial.

- 1.6. La quantia de la taxa en el supòsit de canvi de titularitat de llicències, serà l'import fix 60,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació.
- 1.7. Placa obra menor: 10,35 €/u.
- 1.8. Placa i obra major: 27,60 €/u.
- 1.9. Supòsit d) de l'article anterior, 124,70 € per m2 de cartell, amb un màxim de 465,05 €.
- 1.10. Plans especials de reforma interior per hectàrea o fracció, 311,85 €.
- 1.11. Delimitació de polígons o unitats d'actuació, 311,85 €.
- 1.12. La quantia de la taxa en el supòsit de tràmit de llicència per divisió horitzontal serà l'import fix de 62,30 € per habitatge o local amb un mínim de 160,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació.
- 1.13. Instal·lació de grues torre: 207,90 €/u.
- 1.14. Inspecció de comprovació urbanística de final d'obra, 38,90 € per habitatge o local, amb un mínim de 125,75 €.
- 1.15. Tramitació i execució de desplaçament de fanal de peu. La taxa es cobrarà per l'import que resulti d'acord amb la tarifa següent:
 - a. Tramitació: 80,00 € per expedient.
 - b. Execució: 625,70 € per unitat.
- 1.16. Tramitació i execució per desplaçament de fanal de peu sense canalització existent, caldrà afegir, a la tarifa anterior, per cada metre lineal de canalització nova, el següent:
 - a. Execució: 65,00 € per metre lineal.
- 1.17. Tramitació i execució per desplaçament de fanal de paret:
 - a. Tramitació: 80,00 € per expedient.
 - b. Execució: 312,85 € per unitat.
- 1.18. Tramitació i execució per instal·lació de pilons i jardineres. La taxa es cobrarà per l'import que resulti d'acord amb la tarifa següent:
 - a. Tramitació: 80,00 € per expedient.



- b. Execució: 82,20 € per piona fixa.
- c. Execució: 157,85 € per piona extraïble.
- d. Execució: 180,70 € per jardineria.

1.19. Tramitació i execució per instal·lació de mirall de trànsit de 60 cm. de diàmetre. La taxa es cobrarà per l'import que resulti d'acord amb la tarifa següent:

- a. Tramitació: 80,00 € per expedient.
- b. Execució: 62,00 € per mirall fixat a la paret.
- c. Execució: 96,00 € per mirall amb pal fixat a terra.

1.23. Tramitació d'autorització per eliminació d'arbre privat

- a. Tramitació: 80,00 € per expedient.

2. En cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la finalització del procediment previst per a la tramitació de la llicència, o de les activitats administratives de control, quan el règim d'intervenció sigui el de declaració responsable o el de comunicació prèvia, les quotes que s'hauran de liquidar seran el 20 per cent de les que s'assenyalen en els apartats anteriors, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament.

Sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament, s'estableixen els mínims de percepció en els supòsits dels apartats a) i b) anteriors:

- a) Obres majors160,00 €
- b) Obres menors80,00 €
- c) Comunicació prèvia.....60,00 €

3. Excepcionalment, per als casos de desistiment abans de la concessió de la llicència o de l'aprovació dels instruments urbanístics, i amb informe preceptiu i favorable dels Serveis Tècnics Municipals on es raoni aquesta excepcionalitat, es reintegrarà la totalitat de l'import ingressat en el Tresor Municipal encara que s'hagi iniciat l'activitat administrativa.

Article 7è. Beneficis fiscals

- 1. No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa.
- 2. Sense perjudici del previst al punt anterior, la taxa liquidada a l'empara d'aquesta Ordenança podrà ser deduïda de la quota a satisfer per l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres quan així ho estableixi l'Ordenança fiscal reguladora de dit impost.



Article 8è. Acreditament

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o realització de l'activitat municipal.
2. Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver sol·licitat la llicència o comunicació prèvia corresponent, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzables.
3. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència o s'hagi practicat la visita de comprovació en el cas de les activitats comunicades.

Article 9è. Declaració

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres o en realitzar una comunicació prèvia en matèria urbanística presentaran, prèviament, la instància corresponent en el Registre General i adjuntaran un certificat expedit per tècnic competent, on s'especifiqui de forma detallada la naturalesa de l'obra, el lloc d'emplaçament, l'import estimat de l'obra, l'amidament i el destí de l'edifici.
2. Quan la llicència o comunicació prèvia de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la redacció d'un projecte subscrit per tècnic competent, hom adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, amb una descripció detallada de la superfície afectada, del nombre de departaments, dels materials que s'han d'utilitzar i, en general, de les característiques de l'obra o acte les dades de les quals permetin comprovar el seu cost.
3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència o la corresponent comunicació prèvia es modifiqués o ampliés el projecte, caldrà notificar-ho a l'administració municipal tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.
4. En el cas de la llicència o comunicació prèvia relativa a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, s'acompanyarà certificació del facultatiu director que acrediti la data del finiment de les obres i de fet que aquestes s'han efectuat d'acord amb el projecte aprovat o amb les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en condicions de ser utilitzada. Es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop finalitzades les obres o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.
5. En el cas de la llicència relativa a la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i les construccions a que fa referència l'article 5.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop



executades les obres de la part que es pretén utilitzar i ocupar, o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

Article 10è. Règim de declaració i d'ingrés

1. Pel que fa referència a totes aquelles obres o instal·lacions subjectes al règim de comunicació prèvia, en el moment de la seva comunicació a l'Ajuntament, caldrà efectuar l'ingrés d'una quantia equivalent a l'import, conegut o estimat, de la taxa.
2. Per a la resta de casos, una vegada presentada la sol·licitud de llicència, l'Ajuntament practicarà la corresponent liquidació provisional a compte de la taxa definitiva i l'ingrés s'haurà d'efectuar d'acord amb els terminis previstos a l'art. 62 de la Llei general tributària.
3. Una vegada concloses les obres o les instal·lacions que constitueixen el fet imposable de la taxa, els serveis municipals podran comprovar el cost real i efectiu de les construccions o de l'activitat urbanística realitzada i, a la vista del resultat d'aquesta comprovació, es practicarà la liquidació que correspongui.
4. La liquidació es notificarà al contribuent, o al substitut del contribuent i s'haurà de satisfer en els períodes fixats a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.
5. El subjecte passiu pot sol·licitar que el dipòsit constituït en metàl·lic s'apliqui com a pagament a compte de la liquidació. En aquest cas, només s'haurà de pagar la diferència entre el deute tributari originat per la liquidació de la taxa i la quantia del dipòsit.

Article 11è. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional.-

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.



Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 8

TAXES PER RECOLLIDA, TRACTAMENT I ELIMINACIÓ D'ESCOMBRARIES I ALTRES RESIDUS URBANS.

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 22/2011, de 29 de juliol, de residus i sòls contaminats, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

I.- Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus municipal d'habitatges, locals, o establiments on s'efectuïn activitats industrials, comercials, professionals, artístiques i de serveis. o solars sense edificar.

Article 2.- Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics la prestació dels serveis següents:
 - a) Recollida, transport i tractament dels residus generats en les llars i locals com a conseqüència de les activitats domèstiques.
 - b) Recollida, transport i tractament de les restes vegetals generades en solars sense edificar.
 - c) Recollida, transport i tractament dels residus generats en comerços i serveis, com a conseqüència d'activitats domèstiques i en locals sense activitat comercial o per a usos privats, tals com aparcament, traster o magatzem.
2. Es consideren residus municipals d'habitatges, d'acord amb l'article 3 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus, aquells residus generats en els domicilis particulars, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs



o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

Article 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa per la prestació del servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament dels residus municipal d'habitatges, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària:
 - a) Que ocupin, utilitzin els habitatges, o els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a que es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'arrendatari, fins i tot, a precari.
 - b) Que essent propietaris d'un habitatge, local o establiment tinguin posat a la seva disposició la prestació del servei per part de l'Ajuntament, a que es refereix l'article anterior, encara que no en facin ús.
2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

En conseqüència, l'Ajuntament, liquidarà la taxa a nom de les persones físiques, jurídiques o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que ostentin la titularitat dels immobles.

En el cas que el subjecte passiu substituït del contribuent gaudeixi d'algun benefici fiscal de caràcter subjectiu, la taxa es liquidarà al contribuent.

Article 4.- Responsables

1. Respondran de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques, a què es refereixen els articles 41, 42 i 43 de la Llei General Tributària..
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5è. Exempcions i beneficis fiscals

1. Gaudiran d'exempció subjectiva aquells contribuents que acreditin que els ingressos familiars no superen l'import del salari mínim interprofessional.
2. Per a gaudir d'exempció, caldrà adreçar la corresponent sol·licitud al Departament de Serveis Socials, acreditant els ingressos i les condicions familiars.
3. Si es concedís l'exempció, els seus efectes s'iniciaran en l'exercici en què s'ha sol·licitat.



4. Si es modifiquen les condicions personals dels contribuents de forma que resulti improcedent l'exempció, aquells vindran obligats a comunicar-ho a l'Ajuntament, a efectes que es pugui liquidar la taxa.
5. Gaudiran d'una bonificació de la taxa, aquells subjectes passius que durant l'any natural (1 de gener a 31 de desembre) anterior, hagin utilitzat, mitjançant la presentació de la tarja facilitada a l'efecte, la deixalleria municipal mancomunada.

Per a l'aplicació d'aquesta bonificació, el concessionari del servei de deixalleria facilitarà a l'Ajuntament, durant el mes de gener de cada any, una relació comprensiva de tots els ciutadans de Vilassar de Dalt que hagin utilitzat l'esmentat servei, amb indicació del nombre d'utilitzacions efectuades durant l'any anterior.

Les bonificacions a aplicar, sobre la quota tributària de la taxa, seran les següents:

| | |
|---|-----|
| De 0 a 2 utilitzacions anuals | 0% |
| De 3 a 6 utilitzacions anuals | 5% |
| De 7 a 10 utilitzacions anuals | 10% |
| D'11 a 14 utilitzacions anuals | 15% |
| A partir de 15 utilitzacions anuals | 20% |

6. Els subjectes passius del epígraf relatiu als solars sense edificar generadors de restes vegetals, poden gaudir d'una bonificació del 80% a la Taxa

Per gaudir d'aquesta bonificació caldrà acreditar de forma fefaent que al llarg de l'any anterior s'han gestionat correctament les restes vegetals, mitjançant un gestor homologat i previ informe favorable del Tècnic de Media Ambient de l'Ajuntament.

També caldrà mantenir, durant tot l'any, els solars en perfectes condicions d'higiene i salubritat pública, en cas contrari no es realitzarà la bonificació.

Aquesta documentació s'haurà de presentar al Registre general de l'Ajuntament al llarg del primer trimestre de l'any.

Article 6è. Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats.
2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent per cada habitatge local o solar, en funció de la seva qualificació urbanística o superfície:



| Tarifa | | Qualificació urbanística POUM |
|--------|----------|---|
| A | 162,30 € | 1. Residencial Històric |
| | | 2. Residencial col·lectiu alineat |
| | | 3. Residencial col·lectiu amb edificació oberta |
| C | 221,60 € | 41. Alineació de l'habitatge unitari 43. Intervencions al nucli antic 44. Sectors urbanístics desenvolupats 45. Conjunts unitaris |
| | | 51. Unit. Resid. aïllada 175 m ² < parc. < 250 m ² 52. Unit. Resid. aïllada 250 m ² < parc. < 400 m ² |
| B | 230,50 € | 42. Agrupacions alineades per parelles |
| | | 53. Unit. Resid. aïllada 400 m ² < parc. < 500 m ² 54. Unit. Resid. aïllada 500 m ² < parc. < 800 m ² 55. Unit. Resid. aïllada 800 m ² < parc. < 1000 m ² 56. Unit. Resid. aïllada parc. > 1000 m ² |
| | | |
| | | |
| D | 71,60 € | Locals destinats a usos privats, magatzem. |
| E | 22,40 € | Trasters de fins a 12 m ² (Trasters de superfície superior, tributaran per l'epígraf D. |
| F | 117,40 € | Solars sense edificar 50 m ² < parc. < 250 m ² |
| G | 162,30 € | Solars sense edificar 250 m ² < parc. < 400 m ² |
| H | 179,05 € | Solars sense edificar parc. > 400 m ² |
| I | 111,90 € | Disseminats (Habitatges en sòl rústic) |
| J | 162,30 € | Indústries i comerços que disposin de gestor autoritzat |

- S'entén per habitatge el que es destina a domicili particular de caràcter familiar.
- La taxa, es liquida per cada unitat de local, d'establiment o d'habitatge. Es prendrà com a unitat de local, establiment o habitatge, la que figuri en el Cadastre Immobiliari.

Quan varies finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per a destinar-les a un únic habitatge o destí, tributaran com un sol habitatge.

Quan una sola finca registrals i/o cadastral estigui dividida físicament en varies unitats, es tributarà independents ment per cada habitatge, local o solar diferenciat.

Article 7.- Acreditament

- La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendreà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.



2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes s'acreditaran el primer dia de cada any natural i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

Article 8.- Règim de declaració i ingrés

1. Dintre dels trenta dies hàbils següents a la data en què s'acrediti per primera vegada la taxa, els subjectes passius formalitzaran la seva inscripció en matrícula i presentaran, a aquest efecte, la declaració d'alta corresponent i ingressaran, simultàniament, la quota que els correspongui, segons el que estableix el punt 3 de l'article anterior.
2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi produït la variació.
3. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.
Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en 2 terminis.
Les dates del càrrec en compte de cada termini figuraran en els edictes assenyalats en el paràgraf anterior.
Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:
 - a. Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
 - b. Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.
4. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.



II.- Taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

Article 9.- Fet imposable

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat –autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus–, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.
2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis següents:
 - a) Recollida, transport i tractament de residus comercials no perillosos.
 - b) Recollida, transport i tractament i de residus domèstics generats per les indústries.
3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

S'exclouen com a residus comercials / industrials les restes i les deixalles alimentàries o els detritus i altres residus que procedeixen de la neteja normal de locals o indústries.
4. La taxa establerta a l'apartat 2.a) d'aquest article és incompatible amb la taxa prevista a l'article 2.1.b) de l'Ordenança; conseqüentment, quan procedeixi exigir la taxa per la gestió dels residus comercials, no es liquidarà la taxa per gestió dels residus domèstics generats per la realització d'activitats domèstiques en locals comercials inactius.

Article 10.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa, el fet imposable de la qual es defineix a l'article 8 d'aquesta Ordenança, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que:
 - a) Sol·licitin la prestació del servei.
 - b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.
2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials o domèstics generats per les indústries que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent del establert per l'Ajuntament, estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquest acreditament s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava



portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor.

Per a exercicis successius, aquest acreditament s'haurà d'efectuar abans de l'31 de març de cada any.

Cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials i domèstics generats per les indústries s'acull al sistema de recollida, transport i tractament que té establert la Corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

No obstant els punts anteriors, els titulars d'activitats que acreditin disposar d'un gestor autoritzat, hauran de tributar obligatòriament pel concepte de la Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus municipals d'habitatges, locals o establiments on s'efectuïn activitats industrials, comercials, professionals, artístiques i de serveis. o solars sense edificar.

3. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

Article 11.- Responsables

1. Son responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 12è. Quota tributària

1. La quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus comercials consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles als quals es desenvolupi l'activitat generadora del residu.
2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:

| COMERÇOS, SERVEIS I ALTRES | |
|-----------------------------------|----------|
| Alimentació i supermercats | |
| - Fins a 100m ² | 350,15 € |
| - Més de 100m ² | 565,20 € |
| Altres comerços i serveis | |
| 295,10 € | |
| Bars: | |



| | |
|--|----------|
| - Fins a 200m ² | 350,15 € |
| - Més de 200m ² | 565,20 € |
| Restaurants: | |
| - Fins a 150m ² | 498,20 € |
| - Més de 150m ² | 615,45 € |
| Despatxos professionals | 272,55 € |
| Entitats financeres | 498,20 € |
| Magatzems comerços, serveis i altres | 272,55 € |
| Local tancat | 162,30 € |
| Altres locals no expressament tarifats | 282,15 € |
| Marxants mercat setmanal (€/ml/any) | 6,55 € |

| | |
|--|----------|
| ESCOLES I ACADEMIES PRIVADES I PÚBLIQUES | |
| Fins a 50 alumnes | 272,55 € |
| Més de 50 alumnes | 694,75 € |
| INDÚSTRIES | |
| Fins a 10 treballadors/es | 385,15 € |
| De 11 a 25 treballadors/es | 665,00 € |
| Més de 25 treballadors/es: per cada 25 treballadors/es o fracció | 665,00 € |
| Magatzems industries | 299,80 € |
| Solars industrials sense edificar fins a 2.000 m ² | 258,30 € |
| Solars industrials sense edificar de més de 2.000 m ² | 387,35 € |
| CENTRES D'ESBARJO I RESIDÈNCIES | |
| Centres d'esbarjo | 391,80 € |
| Residències | 498,20 € |
| CASOS ESPECIALS en què el volum de les escombraries produïdes ho requereixi i a criteri raonat de la corporació, es cobrarà un servei especial d'acord amb la següent tarifa (per tona) | |
| | 222,95 € |



Article 13.- Acreditament i període impositiu

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.
2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

Article 14.- Règim de declaració i ingress

1. Els subjectes passius de la taxa que per primer cop sol·licitin la prestació del servei de recollida transport i tractament de residus comercials vindran obligats a practicar l'autoliquidació de la quota corresponent al primer període impositiu, en el moment de formular la sol·licitud del servei.

Per a exercicis següents, en tant no hagin comunicat la seva voluntat de no recepció del servei, la taxa serà liquidada per l'Ajuntament i el cobrament de les quotes s'efectuarà en el període que aquest determini.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 9.2 de la present Ordenança que figuressin a final de l'exercici immediatament anterior al d'aplicació d'aquesta ordenança, com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança, aprovi l'Ajuntament.

Article 15.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 16.- Normes particulars de gestió

1. Cada any es confeccionaran un padró corresponent a la taxa pel servei referit als habitatges. En el padró hi constarà el subjecte passiu, els elements necessaris per determinar la tarifa i les quotes respectives que resultin de l'aplicació d'aquesta Ordenança.
2. El padró es podrà actualitzar d'ofici quan l'Administració tingui coneixement de les dades necessàries.
3. Les altes en el padró de la taxa per la recollida de la brossa que es produeixin durant l'exercici, tindran efecte a l'exercici següent.



Es dona d'alta en el padró a partir de la Llicència de primera ocupació, certificat de final d'obra, o abans en el cas que es pugui acreditar que se n'ha fet ús.

4. Les baixes del padró per la taxa de recollida de brossa s'hauran de realitzar, a tot estirar, dins del darrer dia feiner del semestre corresponent per tal de poder tenir efecte al semestre següent, sol·licitant la seva declaració de no habitable. Els que no compleixin aquesta obligació, continuaran subjectes al pagament de l'exacció. En els supòsits d'enderroc, els efectes de la baixa seran des del semestre següent a la data d'enderroc i s'haurà d'acompanyar junt amb la sol·licitud un certificat del tècnic que acrediti la data i/o la factura d'enderroc.
5. Quan l'alta o baixa del padró sigui en motiu de la realització en el domicili d'una activitat econòmica que impliqui tributar per la taxa de recollida i tractament de residus comercials, el prorrateig es farà per trimestres naturals.
6. En el cas dels locals comercials que finalitzin la seva activitat, passaran a tributar com a local tancat a partir de la data en que ho comuniquin a l'Ajuntament. A aquest efecte es prorratejarà la taxa per trimestres naturals.
7. El període impositiu s'inicia el dia 1 de gener.

Article 17.- Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.



Disposició Addicional.-

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 12

TAXA PER AL TRASLLAT I LA PERMANÈNCIA DE VEHICLES, MOBLES I EFECTES SIMILARS AL DIPÒSIT MUNICIPAL O TERRENYS DEL COMÚ

Article 1r. Fonament i Naturalesa

A l'empara d'allò previst als articles 57 i 20 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 20 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació dels serveis de retirada i permanència de vehicles, mobles i efectes similars al Dipòsit Municipal o terrenys del comú.

Article 2n. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable:

- a) La retirada, el trasllat, l'ingrés o la permanència de vehicles i altres elements en el dipòsit municipal, provocats per denúncia d'infracció de trànsit.
- b) La immobilització de vehicles pel procediment mecànic.
- c) La retirada, el trasllat i la permanència al dipòsit d'elements situats a la via pública sense autorització o que s'utilitzin en activitats no autoritzades desenvolupades a la via pública.



Article 3r. Subjectes Passius

Són subjectes passius les persones naturals o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que:

- Sol·licitin els serveis
- Provoquin els serveis per accions o omissions
- Siguin beneficiats pels serveis
- Siguin propietàries dels béns ingressats en el dipòsit municipal.

Article 4t. No subjecció

No estaran subjectes a la taxa per utilització del servei de retirada previst a l'article 2n. d'aquesta ordenança quan el titular del vehicle l'hagi cedit a l'Ajuntament pel seu desballestament.

Article 5è. Exempcions

Es troben exempts de pagament de la present taxa els subjectes passius que es troben dins d'un dels supòsits que segueixen:

- a) Robatori del vehicle, fet que s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació de la còpia de la denuncia presentada per sostracció davant les autoritats competents.
- b) Retirada per causa de força major, degudament acreditada mitjançant l'informe del tècnic competent.

Article 6è. Base imposable i tarifes

La base imposable ve determinada pel servei prestat, per la classe del vehicle que sigui retirat i pel temps transcorregut fins la seva recollida.

Les taxes que cal satisfer són les que s'indiquen a l'annex d'aquesta Ordenança.

Article 7è. Bonificacions

En aquells casos en què s'hagi iniciat la prestació del servei, amb immobilització del vehicle, i es personés l'interessat abans del seu trasllat al dipòsit, s'haurà d'abonar el 50% de les tarifes corresponents, en metàl·lic i prèviament al seu lliurament.

Article 8è. Normes de gestió, liquidació i tramitació

1. Per a la prestació dels serveis previstos en l'article 2 d'aquesta Ordenança, la liquidació ha de ser practicada mitjançant l'òrgan gestor i ha de ser satisfeta pel subjecte passiu, prèviament a l'acte del lliurament o de la prestació del servei, mitjançant pagament de la corresponent liquidació en les entitats financeres col·laboradores. No seran retornats als seus propietaris cap dels vehicles que



haguessin estat objecte de retirada mentre que no s'hagi fet efectiu l'import total de les taxes de retirada i permanència al dipòsit corresponents.

2. En el cas que s'opti pel pagament fraccionat de les taxes de retirada i permanència al dipòsit, el subjecte s'haurà d'adreçar als Serveis de Gestió tributària de l'Ajuntament, on se li practicarà la liquidació fraccionada de les taxes, que inclourà el còmput de dies de permanència al dipòsit, fins a la data de pagament de la última fracció, data en la que ja es podrà retirar el vehicle, de no retirar-lo en la data assenyalada, automàticament es generarà una nova liquidació pels dies addicionals de permanència.
3. Una vegada ingressades les taxes, s'estableix un termini de tres dies per a procedir a retirar el vehicle del dipòsit municipal. Superat aquest termini, automàticament es generarà una nova liquidació pels dies addicionals de permanència, i no es lliurarà el vehicle fins que s'acrediti el seu pagament.
4. Els vehicles, mobles o efectes similars que siguin custodiats per la Policia Municipal en carrers, places o terrenys del comú o en el corresponent dipòsit municipal estaran degudament relacionats o inscrits en un registre, en la casella final del qual s'anota la data de sortida, l'autoritat o organisme d'on procedeix l'ordre o resolució en virtut de les quals es retiren del dipòsit esmentat i la identitat de la persona que procedeix a la seva retirada del dipòsit, que haurà d'acreditar la seva titularitat de la propietat en qüestió.
5. Traslladats els vehicles al dipòsit municipal, per la dependència administrativa corresponent es cursarà comunicació al seu titular, per a què, abans de l'últim dia hàbil del mes següent al de la recepció de la comunicació, es faci càrrec del mateix i aboni l'import de les taxes corresponents.
6. Els vehicles o objectes que no hagin estat retirats del dipòsit són venuts per l'autoritat passats els terminis següents:
 - a) Camions, furgonetes, automòbils, motocicletes i altres vehicles: tres mesos des de la recepció de la comunicació esmentada en l'apartat 3 anterior.
 - b) Altres efectes diversos: un any des de la recepció de la comunicació esmentada en l'apartat 3 anterior.
7. La venda d'objectes dipositats al Dipòsit Municipal està sotmesa a la normativa vigent sobre venda d'objectes en pública subhasta.
8. Totes les despeses ocasionades amb motiu de la càrrega, descàrrega i transport d'efectes al Dipòsit Municipal, són a càrrec dels propietaris.
9. El pagament de la taxa no exclourà el de les sancions o multes que fossin procedents per infracció de normes de circulació.



Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

Annex – Tarifes

a.- Servei de retirada

Per cada element retirat 22,95 €

b.- Permanència en el dipòsit municipal.

Les taxes per dia o fracció de permanència són les següents:

Automòbils i furgonetes

Primer dia o fracció..... 11,65 €

Dies següents o fracció amb un màxim de 3 mesos 6,05 €

Motocicletes i vehicles de dues rodes

Primer dia o fracció..... 6,35 €

Dies següents o fracció amb un màxim de 3 mesos 3,50 €



| | |
|--|---------|
| Camions, autocars, camionetes, plataformes i similars | |
| Primer dia o fracció..... | 23,30 € |
| Dies següents o fracció amb un màxim de 3 mesos | 11,65 € |
| Efectes diversos | |
| Per cada m3 ocupat i per dia o fracció amb un màxim de 3 mesos | 3,50 € |

c.- Servei de Grua:

| | |
|--|----------|
| Per turismes, furgonetes petites, autotaxis, tricicles i | |
| Quadricicles | 83,40 € |
| Per furgonetes | 138,95 € |
| Per ciclomotors o motocicletes | 62,55 € |
| Per camions (a partir de 3.500 kg de pes) | 194,55 € |

d.- Immobilització del vehicle per procediment mecànic:

El 50% de l'import corresponent per tipus de vehicle de l'apartat c) anterior.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 13

TAXA PER ASSISTÈNCIA A LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

Article 1r. Fonament i Naturalesa

A l'empara d'allò previst als articles 57 i 20 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació dels serveis de Llar d'infants municipal.

Article 2n. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa, la prestació dels serveis següents:

- a) El servei d'escolarització a la Llar d'Infants municipal de Vilassar de Dalt
- b) El servei d'alimentació a la Llar d'Infants municipal de Vilassar de Dalt.
- c) La prestació de qualsevol altre servei educatiu complementari a la Llar d'Infants municipal de Vilassar de Dalt.



Article 3r. Subjectes Passius

Són subjectes passius d'aquesta taxa, tots els infants matriculats a la Llar d'Infants Municipal per voluntat expressa dels seus pares, mares i/o tutors/es, qui com a responsables directes i usuaris passius, tindran l'obligació de fer efectiva aquesta taxa.

Article 4t. Quota tributària i reduccions de la tarifa

1. La quota d'aquesta taxa, és la que es fixa en les tarifes que tot seguit es relacionen per cadascun dels diferents serveis o activitats, l'import líquid de la Taxa es calcula mitjançant tarifació social, establint un seguit de bonificacions en funció de la renda i el nombre de membres de la unitat familiar a la que pertany l'alumne/a, d'acord amb els llindars de renda establerts més endavant:

Les taxes bàsiques per a la prestació dels serveis regulats en la present ordenança seran:

CURS ESCOLAR 2018-2019 / 2019-2020:

- a) Per escolarització (de 9 a 13 h i de 15 a 17 h) Segons art. 6è
- b) Per l'ús fix dels serveis complementaris:
 - i. Ampliació horària de 8 a 9 del matí 60,00 €/mes
 - ii. Servei de menjador:
Permanència de 13 a 15 h, més dinar i berenar Segons art. 6è
- c) Per l'ús esporàdic dels serveis complementaris:
 - i. Permanències 5,35 €/hora
 - ii. Servei de menjador
Permanència de 13 a 15 h, més dinar i berenar Segons art. 6è
- d) Altres taxes:
 - i. Material escolar 15,00 €
 - ii. Excursions 35,00 €
 - iii. Casal d'estiu 50,00 €/set.
 - iv. Espais Familiars 20,00 €/mes

Per a les tarifes d'escolarització i del servei de menjador, s'estableixen diferents categories de bonificacions que es determinaran mitjançant la tarifació social regulada a l'article 6è següent.



Les famílies interessades en sol·licitar aquestes bonificacions, ho hauran de fer en el moment de la inscripció, aportant la documentació econòmica que se'ls requereixi o autoritzant la consulta de les seves dades fiscals vigents a l'Agència Tributària.

El percentatge de les bonificacions, així com l'import de les tarifes resultants, es determinen en funció de la "renda equivalent" basada en els ingressos bruts anuals i a partir del nombre de membres de la unitat familiar, seguint una escala d'equivalència, que té com a objectiu ponderar la diferent capacitat econòmica de les famílies.

Aquest sistema de bonificacions fa que les tarifes resultants siguin inferiors al cost real de prestació del servei i tenen per objectiu oferir a la població de Vilassar de Dalt uns serveis educatius públics de qualitat amb uns preus ajustats a la capacitat econòmica de les famílies.

Article 5è. Meritació

La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir en el moment que s'inicia la prestació del servei, que hom entendreà iniciat, atesa la naturalesa de la taxa, el primer dia del període lectiu de cada mes.

El període impositiu s'iniciarà simultàniament amb la meritació de la taxa i finirà l'últim dia de cada mes natural.

Article 6è. Procediment per a determinar la tarifació social:

Per a la determinació de la tarifa a aplicar se seguiran els criteris i procediment següents:

1. Es tarifarà socialment a totes les famílies usuàries del servei de la Llar d'infants municipal, llevat d'aquelles que manifestin explícitament en el full de matrícula que renunciïn a l'esmentada tarifació social i en aquest cas se'ls aplicarà el tram més alt de tarifació durant tot els cursos escolars, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.
2. Als efectes del càlcul dels ingressos familiars, són membres computables de la unitat familiar, l'alumne/a que es matricula, el pare, la mare, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment de formalitzar la matrícula, o els majors d'edat quan es tracti de persones amb grau reconegut de discapacitat.

Es consideraran membres de la unitat familiar i per tant germans de l'alumne, aquells que convisquin amb l'infant a la data de la matrícula segons el padró i comparteixin amb ell un o els dos tutors

A aquest efecte només es considerarà com a membres computables aquells que figurin empadronats al domicili familiar a la data de formalització de la matrícula.

En el cas de divorci o separació dels pares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant, tindrà la consideració de



membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació i per tant, s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar.

Tan sols es consideraran famílies monoparentals aquelles que disposin de l'acreditació reconeguda a la Llei 18/2003, de Suport a les famílies i el Decret 151/2009, de 29 de setembre, de desplegament parcial de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies. Per a la seva justificació caldrà presentar el títol de família monoparental expedit pel Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya.

3. Es calcularà el nivell de renda equivalent de la unitat familiar.

Per tal d'establir la base de càlcul anual de la unitat familiar i determinar en quin tram de la tarificació social es troba un/a alumne/a es tenen en compte la totalitat dels ingressos anuals que per qualsevol concepte percep la unitat familiar i es relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

Amb la signatura del full de matrícula, les famílies que no renunciïn a la tarificació social, autoritzen a l'Ajuntament per tal que aquest obtingui de forma directa per mitjans telemàtics la informació relativa a la renda de l'Agència Estatal Tributària, i les consultes oportunes per a determinar la situació socioeconòmica familiar.

Al full de matrícula hauran de constar les dades completes i les signatures dels tutors o altres membres que formen la unitat familiar i tenen ingressos computables. Només hi podran constar les dades d'un tutor en els casos de famílies monoparentals.

Si la família no ha renunciat a la tarificació social, amb anterioritat a l'inici del curs (tant aviat com la consulta telemàtica de la AEAT estigui disponible, previsiblement al mes de juliol), el Servei de Gestió Tributària, farà d'ofici la consulta, mitjançant interoperabilitat amb l'Agència Tributària, de les dades que consten a la declaració del IRPF o certificat d'imputacions.

Per al càlcul del NIVELL DE RENDA EQUIVALENT de la unitat familiar, es computaran els ingressos familiars de l'any fiscal immediatament anterior al de l'inici del curs (exercici 2017 pel curs 2018-2019) i exercici 2018 pel curs 2019-2020).

El nivell de renda equivalent a aquests efectes s'obtindrà per la suma de la bases imposables general i de l'estalvi de la declaració d'IRPF corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, o les que constin a l'Agència Tributària de tots els membres de la unitat familiar, (caselles 0402+0412-0413+0406+0409-0424-0410 del model D-100 de l'impost sobre la renda de les persones físiques per a l'exercici 2017 i caselles equivalents de l'impost sobre la renda de les persones físiques per a l'exercici 2018).

Quan no existeixi obligació de declarar per a l'IRPF per no superar els imports establerts a la normativa de l'Impost, el NIVELL DE RENDA EQUIVALENT es determinarà en aquests casos per l'addició dels rendiments del treball, els rendiments de l'arrendament de béns immobles, els rendiments dels comptes bancaris i altres rendiments del capital mobiliari, menys les despeses deduïbles. Aquesta informació s'obtindrà mitjançant consulta telemàtica a l'AEAT.

El Servei d'Educació, en aquells casos en què no es pugui documentar els ingressos familiars a través de la renda o del certificat d'imputacions, demanarà a



la família que presenti una Declaració Responsable acompanyada de la documentació econòmica dels darrers sis mesos i es valorarà en quina franja de la tarifació es troba aquella família, emeten l'informe tècnic corresponent. En el cas que la família no presenti la documentació requerida en el termini atorgat, se li aplicarà el tram de tarifació més alt.

En el cas que algun dels tutors no disposi de DNI o NIE (només tingui passaport), el full de matrícula de l'infant que presenteu a l'escola s'ha d'acompanyar de la declaració de renda al país d'origen, acompanyada de la traducció jurada corresponent.

4. Establiment del preu mensual:

Per al càlcul del preu final a abonar per a la prestació del Servei Escolar i s'utilitzarà el següent quadre, en el qual les quantitats indicades fan referència al nivell de renda de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar.

La "renda equivalent" s'ha calculat en base a l'Índex de renda de suficiència de Catalunya, IRSC (7.967,73 EUR), i emprant l'escala d'Oxford-OCDE ajustada, consistent a calcular, en primer lloc, la mida equivalent de la llar, en què s'assigna un valor d'1 al primer membre de la llar, se suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la llar per l'IRSC.

A les famílies monoparentals se'ls afegirà 0,3 unitats al "nombre equivalent" de membres i a les famílies amb algun membre amb discapacitat igual o superior al 33% se'ls afegirà 0,3 unitats per cada membre amb discapacitat.

La primera columna mostra la renda equivalent corresponent a 1 vegada l'IRSC, la segona 1,25 vegades l'IRSC, la tercera 1,5 vegades l'IRSC, la quarta el 2 vegades l'IRSC, la cinquena 2,5 vegades l'IRSC i la sisena 3 vegades l'IRSC.

Llindars de renda familiar segons el nombre de membres (curs 2018-2019):

| IRSC | 7.967,73 (any 2017) | | TRAMS | | | | | |
|---------|----------------------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | Núm. vegades IRSC | | 1,0 | 1,25 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3,0 |
| Membres | Ponderació. Familiar | | A | B | C | D | E | F |
| 2 | 1,50 | | 11.951,60 | 14.939,49 | 17.927,39 | 23.903,19 | 29.878,99 | 35.854,79 |
| 3 | 1,80 | | 14.341,91 | 17.927,39 | 21.512,87 | 28.683,83 | 35.854,79 | 43.025,74 |
| 4 | 2,10 | | 16.732,23 | 20.915,29 | 25.098,35 | 33.464,47 | 41.830,58 | 50.196,70 |
| 5 | 2,40 | | 19.122,55 | 23.903,19 | 28.683,83 | 38.245,10 | 47.806,38 | 57.367,66 |
| 6 | 2,70 | | 21.512,87 | 26.891,09 | 32.269,31 | 43.025,74 | 53.782,18 | 64.538,61 |
| 7 | 3,00 | | 23.903,19 | 29.878,99 | 35.854,79 | 47.806,38 | 59.757,98 | 71.709,57 |



Llindars de renda familiar segons el nombre de membres (curs 2019-2020):

| IRSC | 7.967,73 (any 2017) | TRAMS | | | | | |
|---------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 1,0 | 1,25 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3,0 |
| Membres | Ponderació. Familiar | A | B | C | D | E | F |
| 2 | 1,50 | 11.951,60 | 14.939,49 | 17.927,39 | 23.903,19 | 29.878,99 | 35.854,79 |
| 3 | 1,80 | 14.341,91 | 17.927,39 | 21.512,87 | 28.683,83 | 35.854,79 | 43.025,74 |
| 4 | 2,10 | 16.732,23 | 20.915,29 | 25.098,35 | 33.464,47 | 41.830,58 | 50.196,70 |
| 5 | 2,40 | 19.122,55 | 23.903,19 | 28.683,83 | 38.245,10 | 47.806,38 | 57.367,66 |
| 6 | 2,70 | 21.512,87 | 26.891,09 | 32.269,31 | 43.025,74 | 53.782,18 | 64.538,61 |
| 7 | 3,00 | 23.903,19 | 29.878,99 | 35.854,79 | 47.806,38 | 59.757,98 | 71.709,57 |

La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, va establir l'indicador de renda de suficiència, que ha de ser fixat periòdicament per la Llei de pressupostos de la Generalitat, per aquest motiu els llindars de renda que s'especifiquen en la taula següent seran automàticament modificats, en el moment en què es produeixi la modificació de l'IRSC com a conseqüència de l'aprovació de la Llei de Pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a 2018 i exercicis successius, doncs aquest ha de ser fixat periòdicament per la Llei de pressupostos de la Generalitat.

Una vegada conegut el nou IRSC, es procedirà a modificar els llindars de renda pel curs 2018 – 2019 o pel curs 2019 - 2020, mitjançant decret de l'alcalde o regidor en qui delegui. Aquesta modificació es publicarà al taulell d'edictes de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província pel seu general coneixement.

Aquest sistema de tarifació social fa que les tarifes resultants siguin inferiors al cost real de prestació del servei i té per objectiu oferir a la població de Vilassar de Dalt uns serveis educatius públics de qualitat amb uns preus ajustats a la capacitat econòmica de les famílies.

Un cop aplicats els criteris de capacitat econòmica, les tarifes per assistència a la llar (de 9.00 a 13.00h i de 15.00 a 17.00h) seran les següents:

Tarifes (curs 2018-2019):

| Renda familiar | Menor o igual a A | Entre A i B | Entre B i C | Entre C i D | Entre D i E | Entre E i F | Mes gran que F |
|-------------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| Tarifa | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| % bonificació | 84,00% | 76,00% | 66,00% | 56,00% | 36,00% | 20,00% | 0,00% |
| Quota mensual escolarització | 40,00 € | 60,00 € | 85,00 € | 110,00 € | 160,00 € | 200,00 € | 250,00 € |
| Quota diària menjador | 4,50 € | 4,50 € | 5,30 € | 5,30 € | 6,59 € | 7,90 € | 7,90 € |



Tarifes (curs 2019-2020):

| Renda familiar | Menor o igual a A | Entre A i B | Entre B i C | Entre C i D | Entre D i E | Entre E i F | Mes gran que F |
|-------------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| Tarifa | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| % bonificació | 84,00% | 76,00% | 66,00% | 56,00% | 36,00% | 20,00% | 0,00% |
| Quota mensual escolarització | 40,00 € | 60,00 € | 85,00 € | 110,00 € | 160,00 € | 200,00 € | 250,00 € |
| Quota diària menjador | 4,50 € | 4,50 € | 5,30 € | 5,30 € | 6,59 € | 7,90 € | 7,90 € |

Si a la mateixa unitat familiar coexisteixen dos alumnes matriculats a la Llar d'Infants municipal, durant el mateix curs escolar, la tarifa saltarà a un tram inferior al que li correspondria per renda de la unitat familiar, dos trams si hi té tres fills matriculats.

5. S'estableix una reducció del 100% per aquelles famílies en situació de risc d'exclusió social, amb ingressos insuficients, que es troben en seguiment per part dels Serveis socials municipals. Per accedir a aquesta reducció caldrà acreditar la situació de vulnerabilitat social de la persona o família, mitjançant la presentació de l'informe emès per l'Equip d'Atenció Bàsica dels Serveis Socials Municipals.

En qualsevol cas, tant la concessió com la denegació d'aquesta exempció haurà de ser acordada per resolució de l'alcalde o regidor en qui delegui.

Article 7è. Condicions i requisits per a la revisió extraordinària de la tarifació social.

1. De forma excepcional i justificada, quan per causes sobrevingudes al llarg del curs que suposin un canvi econòmic substancial (situacions d'atur, finalització de prestacions econòmiques, etc.), les famílies vegin modificada la seva situació de renda, i puguin acreditar documentalment aquesta nova situació econòmica, hauran de sol·licitar la revisió de la quota i presentar la documentació acreditativa per tal que sigui valorada pel Servei d'Educació.

Per sol·licitar la revisió de la quota caldrà acreditar documentalment una disminució d'ingressos de la unitat familiar de mínim de un 30% respecte als ingressos computats en establir la quota, segons el sistema de tarifació social, al principi de curs. Per realitzar la valoració només s'admetrà documentació emesa per organismes oficials i/o empreses.

2. El procediment de revisió s'iniciarà en tot cas a instància de part, mitjançant sol·licitud dels pares, tutors o representants legals del menor i s'haurà de presentar en el model normalitzat de que disposen els centres educatius. Aquesta sol·licitud, signada i juntament amb la documentació justificativa, es presentarà al registre general de l'Ajuntament.
3. L'Ajuntament valorarà la idoneïtat de la documentació presentada i en base a aquesta resoldrà sobre la tarifa a aplicar. En cas de ser necessari, es podrà requerir més documentació complementària.



En el supòsit que la disminució d'ingressos al·legada sigui inferior al percentatge esmentat es desestimarà la sol·licitud de revisió i es continuaran cobrant les quotes inicialment fixades.

Si un cop analitzada la sol·licitud de revisió es desprèn que, malgrat la disminució d'ingressos sigui del 30% o superior, si no suposa un canvi de llindar de renda es continuarà aplicant la taxa inicialment assignada.

La quota resultant del procés de revisió no s'aplicarà mai amb caràcter retroactiu.

Si de la revisió resulta un canvi de tarifa, aquest s'aplicarà segons els següents terminis:

- a) Si la sol·licitud es presenta de l'1 al 15 del mes, l'aplicació correspondrà al mes següent.
- b) Si la sol·licitud es presenta del 16 al 30 del mes s'aplicarà al cap de dos mesos.

Si la revisió resulta denegada es comunicarà a la família per escrit a través de l'escola.

4. La família es compromet a informar a la direcció del centre on estiguin matriculat l'alumne/a de qualsevol canvi que es produeixi en la seva situació i que suposi tornar a la franja de tarifació social assignada abans de la revisió.
5. L'Ajuntament podrà revocar d'ofici la revisió realitzada si es considera que les condicions al·legades han canviat en benefici de la família i no s'ha informat del fet.
6. L'Ajuntament, en casos degudament justificats, i quan raons d'interès social o econòmic de les famílies ho aconsellin, podrà interpretar i aplicar discrecionalment les condicions de revisió de la tarifació social, vetllant per l'interès de l'alumne/a.

Article 8è. Normes particulars de gestió

1. La taxa anual del curs escolar es distribueix en 10 quotes mensuals, de setembre a juny. Els rebuts es faran efectius mensualment i per mesos vençuts.

Els tutors domiciliaran el pagament a una institució bancària. En el cas de rebutjar, pel motiu que sigui, la domiciliació bancària, la taxa es farà efectiva pel seu import anual (10 mensualitats) i per una sola vegada.

Els rebuts s'emetraran durant la primera setmana de cada més, llevat del setembre que s'emetraran entre el dia 10 i el dia 20.

El mes de juliol s'emetraran els rebuts corresponents al casal d'estiu i àpats, si n'hi ha.

Els rebuts inclouran, si s'escau, les quotes del servei de permanències i de menjador

2. La baixa total o parcial dels serveis no dóna dret a la devolució dels rebuts emesos.

Les baixes del servei d'escolaritat o menjador s'hauran de comunicar per escrit, lliurant el corresponent document de baixa degudament signat a la direcció del



centre. Per tal que no s'emeti la liquidació corresponent, la família haurà de comunicar la baixa o la modificació dels serveis contractats abans del dia 25 del mes anterior a l'inici de la baixa o modificació del servei. Si la baixa o modificació s'informa més tard del dia 25 del mes anterior al que es produeixi, els efectes en la liquidació de les quotes es produiran a l'inici del més següent al de la modificació o baixa. Conseqüentment, l'Ajuntament no retornarà en cap cas l'import de liquidacions ja emeses.

Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

Les baixes en la prestació del servei efectuades a petició de la persona interessada, comportaran la pèrdua de la reserva de plaça pel curs següent, la qual cosa comportarà que hagi de superar el procés de pre-matrícula en el cas que vulgui iniciar el curs següent.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, com per exemple l'IRSC, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 15

TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES I ALTRES INSTAL·LACIONS AMB FINALITAT LUCRATIVA

Article 1r. Fonament i Naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires



i instal·lacions no fixes amb finalitat lucrativa que es regirà per la present Ordenança Fiscal.

Article 2n. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial de terrenys d'ús públic amb taules i cadires i instal·lacions no fixes amb finalitat lucrativa, en els termes establerts en aquesta ordenança fiscal.

Article 3r. Subjectes Passius

Són subjectes passius de la taxa regulada en aquesta ordenança, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a favor de les quals s'atorguin les llicències, o els qui es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

Article 4t. Quota Tributària

La quota de la taxa regulada en aquesta ordenança és la que es fixa en les tarifes contingudes a l'epígraf següent segons la superfície ocupada pels aprofitaments expressada en metres quadrats.

a) **Taxa per tramitació administrativa:**

S'aplicarà en cada tràmit administratiu relacionat amb aquesta ordenança, com poden ser altes, baixes i concessions, modificacions i transmissions de llicències, l'import serà l'establert a l'epígraf corresponent de l'Ordenança fiscal núm. 6 reguladora de l'expedició de documents administratius.

b) **Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires, para-sols i similars, cartells comercials i altres instal·lacions comercials anuals o de temporada superiors a 15 dies amb finalitat lucrativa:**

- Per cada metre quadrat de superfície ocupada per taules i cadires i altres instal·lacions:

| | Anual | Mensual |
|--------------------------|---------|---------|
| Carrers de 1a. Categoria | 53,60 € | 4,75 € |
| Carrers de 2a. Categoria | 46,85 € | 4,20 € |
| Carrers de 3a. Categoria | 30,35 € | 2,75 € |

- Per cada cartell comercial:

Per cada cartell de persona física, jurídica o comercial 60,90 €



En el cas que a un terreny no pogués ser-li aplicable una determinada categoria de carrer, paga per la categoria 3a., que és la mínima.

c) Taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb quioscos, venda d'alimentació no permanent i similars :

- Per m2 o fracció d'ocupació i mes 5,00 €

d) Taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb parades, casetes de fira de qualsevol mena, espectacles o atraccions:

- Casetes de fira, cavallets, auto-xoc i anàlegs a la Festa Major (període màxim 2 setmanes):

Fracció fins a 50 m², per m² o fracció 5,45 €
Fracció compresa entre 50,01 i 100 m², per m² o fracció 4,00 €
Part que excedeixi de 100 m², per m² o fracció 2,20 €

- Instal·lació de circs:

Circs i anàlegs per unitat i dia d'actuació 108,20 €

e) Taxa per l'ocupació de la via pública per a la venda i/o exposició de mercaderies i fires d'artesanía (tèxtil, alimentació, flors...) i d'altres:

Per metre quadrat i/o fracció i dia 0,90 €

No serà d'aplicació la taxa per a la venda i/o exposició de mercaderies i fires d'artesanía, quan sigui de caràcter puntual, suposi una promoció econòmica i comercial per al municipi i sigui declarada d'interès local per la Junta de Govern Local.

f) Taxa per l'ocupació de la via pública amb caixers automàtics i màquines expenedores (Vènding):

- Caixers automàtics d'establiments bancaris o caixes d'estalvi situats a l'exterior dels immobles en línia de façana que siguin susceptibles d'utilització des de la via pública:

Per cada caixer automàtic 324,55 € anuals

- Caixers automàtics, instal·lats per part de comerços de vídeo club, a l'exterior dels immobles, en línia de façana que siguin susceptibles d'utilització des de la via pública:

Per cada caixer automàtic 324,55 € anuals



- Màquines expenedores (Vènding), que es troben annexes o no a l'establiment, en línia de façana i que sigui susceptible d'utilització des de la via pública:

Per cada màquina expenedora (Vènding).....324,55 € anuals

g) Taxa per l'ocupació de la via pública per rodatges o per sessió fotogràfica:

- Per rodatges de pel·lícules, vídeos i enregistraments de caràcter publicitari o comercial amb finalitat lucrativa independentment d'altres serveis que es requereixen i amb prèvia autorització municipal 250€/dia

Queden excloses d'aquestes taxes els rodatges que beneficiïn la promoció del municipi, però es requerirà un informe del servei responsable per validar l'exempció.

Exempció per les sessions i rodatges efectuats per escolars o universitaris prèvia acreditació corresponent.

- Per sessió fotogràfica (en les mateixes condicions anteriors) 150€/dia.

En tots els casos, si es necessita un servei addicional (neteja, policia, etc) es cobrarà l'import segons les hores de dedicació laboral del personal necessari.

h) Taxa per l'ocupació de la via pública amb parades per a la venda de productes pirotècnics:

- Per cada caseta per la venda de productes pirotècnics més el perímetre legal de seguretat,..... 1.500,00 €/temporada.

i) Taxa per l'ocupació de la via pública per activitats subjectes a concessió:

Quan per l'autorització de la utilització privativa s'utilitzin procediments de licitació pública, l'import de la taxa vindrà determinat pel valor econòmic de la proposició sobre la que recaigui la concessió, autorització o adjudicació.

Article 5è. Normes de Gestió

Als efectes previstos en l'article anterior hom té en compte el següent:

- a) Si el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no era sencer, s'arrodoneix per excés per obtenir la superfície ocupada.
- b) Si, com a conseqüència de la col·locació de veles, marquesines, separadors, barbacoes i altres elements auxiliars, es delimita una superfície més gran que la que ocupen les taules i les cadires, es pren la superior com a base de càlcul.



- c) Els aprofitaments poden ser anuals, quan s'autoritzi per a tot l'any natural, i temporals, quan el període autoritzat compregui una part de l'any natural. Tots els aprofitaments fets sense autorització administrativa es consideren anuals.
- d) Les diferents categories de carrers figuren annexes a aquesta ordenança.
- e) Els concessionaris de l'aprofitament hauran de pintar al seu càrrec una línia blanca discontinua de 6 cm d'ample i trams de 20 a 40 cm delimitant tot l'àmbit de l'ocupació autoritzada. En acabar la concessió hauran de netejar la via pública de la senyalització efectuada.

Article 6è.

1. Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquiden per a cada aprofitament sol·licitat i seran prorratejables pels períodes anual o de temporada autoritzat.
2. Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança, han de sol·licitar prèviament la llicència corresponent, fer el dipòsit previ si s'escau i formular declaració on consti la superfície de l'aprofitament i els elements que s'instal·len. A més, han d'adjuntar un plànol detallat de la superfície que es pretén ocupar i de la seva situació dins del municipi.
3. Els serveis tècnics d'aquest municipi comproven i investiguen les declaracions formulades pels interessats, i les autoritzacions es concedeixen si no es troben diferències amb les peticions de llicències. Si n'hi havia, aquestes es notifiquen als interessats i es giren, si és el cas, les liquidacions complementàries que s'escaiguin.
4. En cas que les autoritzacions es deneguin, els interessats poden sol·licitar a aquest municipi la devolució de l'import ingressat.
5. No es consent l'ocupació de la via pública fins que no s'hagi abonat el dipòsit previ esmentat anteriorment i fins que els interessats no hagin obtingut la llicència. L'incompliment d'aquest precepte pot originar la no concessió de la llicència sense perjudici del pagament de la taxa i de les sancions i els recàrrecs que s'escaiguin.
6. Una vegada s'hagi autoritzat l'ocupació, hom l'entén prorrogada mentre l'Alcaldia no acordi la seva caducitat o l'interessat, o els seus representants legítims en cas de defunció, no presenti la baixa justificada.
7. La presentació de la baixa té efectes a partir del primer dia del període natural de temps següent assenyalat en l'epígraf de la tarifa corresponent. Sigui quina sigui la causa que hom al·legui en contra, la no presentació de la baixa determina l'obligació de continuar pagant la taxa..



8. Les autoritzacions tenen caràcter personal i no poden cedir-se o subarrendar-se a tercers. L'incompliment d'aquest precepte provoca l'anul·lació de la llicència.
9. L'assignació localitzada dels diferents espais que han d'ocupar les distintes parades o atraccions referides al punt d) de l'art. 4rt., la durà a terme l'ajuntament, procurant respectar el criteri de l'antiguitat en l'ocupació.

Article 7è. Acreditament

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï el gaudiment de l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.
2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precís dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per a gaudir de l'aprofitament especial.
3. Quan s'ha produït el gaudiment de l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditament de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

Article 8è. Període impositiu

1. El període impositiu serà el temps el qual s'ha autoritzat es dugui a terme l'ocupació de la via pública mitjançant taules i cadires amb finalitat lucrativa.
2. Quan no s'autoritzi l'ocupació esmentada al punt anterior, o per causes no imputables al subjecte passiu no es pugui beneficiar de l'aprofitament sol·licitat, procedirà la devolució de la taxa satisfeta.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.



Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 17

PREU PÚBLIC SERVEI MUNICIPAL PSICOPEDAGOGIA

Article 1r. Concepte i naturalesa

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març), aquest municipi estableix els preus públics per la prestació del servei municipal de psicopedagogia segons els articles següents.

La concreció de cada preu públic només contindrà els elements indispensables per a la fixació de la quantia corresponent així com, si escau, aquells criteris específics de gestió, liquidació o recaptació que siguin necessaris d'acord amb la naturalesa de l'actuació o del servei de què es tracti. La present regulació general, per tant, és directament aplicable en la resta d'aspectes.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 27 d'octubre de 2011, va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment i fixació dels Preus Públics, de conformitat amb l'article 23.2 b de la Llei 7/85, de 2 d'abril i l'Ordenança fiscal núm. 30 Reguladora dels preus públics.

Article 2n. Exempcions

No es considera cap exempció i/o bonificació.

Article 3r. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta ordenança els qui sol·licitin la prestació del servei o aquells que en resultin beneficiats per la realització del servei, en el cas de menors els obligats al pagament seran els pares o tutors dels mateixos.

Article 4t. Quantia

Aprovar l'establiment dels preus públics per la prestació de serveis psicopedagògics, fixant-los en:



Quotes

| Serveis psicopedagogia | |
|--|-----------------|
| Visita inicial informativa de recollida de dades amb pares, mares i /o tutors/es legals. | gratuïta |
| Sessió (inicial sense pares, exploració, seguiment, resultats) | 27,75 € |

Les tarifes establertes per aquest preu públic comprenen l'Impost sobre el valor afegit, que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.

Article 5è. Obligació de pagament

L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança neix en el moment de la prestació del servei.

Article 6è: Ajuts especials

Aquelles persones la capacitat econòmica de les quals impedeixi el pagament de la referida taxa podran sol·licitar als serveis socials municipals la concessió de subvencions, ajuts o beques personals; petició que serà resolta previ estudi dels antecedents socials del sol·licitant.

Article 7è: Normes de gestió.

L'abonament de les diferents sessions es realitzarà mitjançant domiciliació bancària.

Article 8è: Deutes

Els deutes per preus públics es podran exigir pel procediment administratiu de constrenyiment, segons estableix l'article 46.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, amb imposició dels recàrrecs establerts a la legislació vigent

Article 9è. Remissió normativa

En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'estarà al que al respecte determinin l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants.



Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 32

PREU PÚBLIC PELS SERVEIS DE PUBLICITAT A TRAVÉS DEL BUTLLETÍ D'INFORMACIÓ MUNICIPAL I ALTRES PUBLICACIONS

Article 1r. Concepte

1. De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març), aquest municipi estableix el preu públic per l'emissió de publicitat a través del Butlletí d'informació Municipal, i els preus públics relatius a diverses publicacions municipals o dels seus organismes, que es regirà per aquesta ordenança.
2. Es consideraran anuncis els texts escrits o propaganda escrita que, per la seva forma o contingut, tinguin com a finalitat la difusió o divulgació de publicitat a través del butlletí d'informació municipal o altres publicacions editades per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Article 2n. Exempcions

1. No està subjecta al preu públic per l'emissió de publicitat, regulat en aquesta ordenança les següents entitats, sempre que es refereixi estrictament als seus objectius fundacionals:
 - 1.1. Entitats benèfiques o benèfic docents.
 - 1.2. L'Ajuntament de Vilassar de Dalt i els seus organismes autònoms.
 - 1.3. Entitats culturals i cíviques inscrites al Registre municipal d'entitats.



Article 3r. Obligats al pagament

1. Estan obligats al pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança les persones o entitats que es beneficiïn de la publicitat dels anuncis, a què es refereix l'article anterior.
2. Tindran la condició de substituïts, les empreses de publicitat que contractin l'emissió dels anuncis en representació dels beneficiaris.

Article 4t. Quantia

1. La quantia del preu públic per l'emissió de publicitat, serà la que es fixa en les tarifes que es detallen a continuació:

| CONCEPTES | EUROS |
|--------------------------------------|--------------|
| Anunci de una vuitena part de pàgina | 119,30 |
| Anunci d'un quart de pàgina | 179,00 |
| Anunci de mitja pàgina | 357,95 |
| Anuncis de plana completa: | |
| Penúltima pàgina | 596,60 |
| Contraportada | 715,95 |
| Disseny de l'anunci | 71,60 |

2. Venda de llibres i altres estris

| VENDA LLIBRES | EUROS |
|---|--------------|
| Argentona i Vilassar a cavall de dues èpoques | 11,00 |
| Arran Camí Ral | 45,00 |
| El Maresme i la conflictivitat bèl·lica | 6,00 |
| Entre Filferrades memòries de l'exili | 6,00 |
| Estudi Thomas Jefferson - Ben Hays | 5,00 |
| Gent del poble | 10,00 |
| Gots Vilazari | 2,00 |
| I Jornades Tèxtils Maresme | 5,00 |
| In Marítima 1r Simposi història medieval | 5,00 |
| Ipsa Arca | 1,00 |
| La necròpolis del Ravalet | 5,00 |
| La volta catalana - David López | 5,00 |



| | |
|---|-------|
| Làmines | 2,00 |
| Les Monges, 150 anys a Vilassar de Dalt | 10,00 |
| Mapa Parc | 9,00 |
| Noves Lectures Guerra Napoleònica | 10,00 |
| Plats | 5,00 |
| Sant Antoni Abat a Vilassar de Dalt | 8,00 |
| Structural Analisys | 25,00 |
| Teatre de la Massa de Guastavino | 10,00 |
| Vilassar de Dalt (1931-1945) | 6,00 |
| Vilassar de Dalt un poble de futur | 30,00 |
| Vilassar en Guerra | 5,00 |
| Vilassar i els Sants Màrtirs | 10,00 |

3. Les tarifes establertes per aquest preu públic no comprenen l'Impost sobre el valor afegit, que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.

Article 5è. Normes particulars de gestió

1. Les persones físiques i jurídiques interessades en la publicació d'anuncis al Butlletí d'informació municipal, hauran de sol·licitar-ho, per escrit i conforme al model normalitzat, dirigit al Sr. Alcalde President, el qual el traslladarà al Cap de comunicació.
2. L'autorització serà competència del Sr. Alcalde President, o regidor en qui hagi delegat la competència de la publicació del Butlletí d'informació municipal, seguidament es procedirà a la signatura del contracte d'adhesió entre les parts.
3. No s'admetrà la inclusió de cap anunci al butlletí, si prèviament no s'ha signat el contracte publicitari corresponent.
4. Els imports exigibles conforme l'article 3r. seran objecte de liquidació i es notificaran al subjecte passiu per que procedeixi a efectuar l'ingrés en els terminis que assenyala l'art. 62 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre general tributària que s'assenyalin en la notificació.
5. L'ingrés s'haurà d'efectuar en qualsevol de les entitats financeres col·laboradores que es detallaran al document cobrador.
6. Si se sol·licita l'emissió d'algun anunci publicitari, el qual es consideri que pot atemptar contra la constitució, les lleis, les persones o la moral i les bones costums, quedarà en suspens la resolució de la seva publicació fins que es pronuncia la Junta Govern Local de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
7. L'Alcalde, actuant com a representant legal de l'Ajuntament, es reserva el dret de disposar la publicació d'aquells anuncis publicitaris de caràcter institucional que



cregui oportuns, per considerar que poden prestar un servei públic als veïns o resultar d'interès per a la col·lectivitat local.

8. Els deutes per aquests preus públics seran exigits pel procediment administratiu de constrenyiment.

Article 6è. Obligació de pagament

1. L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança neix en el moment de concessió de l'oportuna autorització per a la publicació de l'anunci per part de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
2. En cas que l'autorització no s'hagués sol·licitat i/o concedit i, no obstant això, l'anunci s'hagués emès o publicat, l'obligació de pagament neix a partir del moment en que l'anunci es comenci a donar a conèixer al públic.

Article 7è. Remissió normativa

En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'estarà al que al respecte determinin l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants.

Disposició Addicional.

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 35

TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I L'APROFITAMENT ESPECIAL DELS EDIFICIS MUNICIPALS, I UTILITZACIÓ DE MATERIAL



Article 1r.- Fonament i naturalesa.

D'acord amb el que estableix l'article 57, en relació amb l'article 20.3, ambdós del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats en edificis de titularitat municipal o dels organismes autònoms dependents així com els prestats en altres locals que no sent de titularitat municipal, l'Ajuntament en té cedit l'ús.

Article 2n.Fet imposable.

Constitueix el fet imposable de la taxa els serveis prestats i l'ús o l'aprofitament amb caràcter privatiu d'estances o espais municipals entre aquests, la Sala de Plens, la Sala del Museu, la Pèrgola de Can Rafart i la Sala del Centre cultural, la Sala polivalent de Can Rafart, i qualsevol altra sala dels edificis municipals, així com la utilització de materials propietat de l'Ajuntament, per activitats particulars, com poden ser la celebració de casaments, batejos, festes, reunions, reportatges fotogràfics, cursos, tallers, conferències, seminaris, col·loquis, reunions veïnals i similars.

Article 3r. Acreditament

La taxa s'acredita i neix l'obligació de pagament en el moment de formalitzar la petició, mitjançant la instància corresponent.

Article 4t. Subjectes passius

En són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003 General Tributària, que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació dels serveis que es detallaran a l'article 6è.

Article 5è. Beneficis fiscals i exempcions

Quedaran exempts del pagament de la taxa, aquelles persones físiques o jurídiques, sense ànim de lucre, que desenvolupin prioritàriament l'exercici de la seva activitat en el municipi de Vilassar de Dalt i les seves finalitats compreguin: la promoció de l'interès social, cultural, educatiu i/o econòmic del terme municipal.

Article 6è: Quota tributària.

La quota tributària es determinarà en funció de la tipologia dels serveis sol·licitats o utilitzats.

| SALES DELS EDIFICIS MUNICIPALS | |
|---|--------------------|
| Per utilització vigilància i neteja de les sales dels | 186,25€/per servei |



| | |
|---------------------|--|
| edificis municipals | |
|---------------------|--|

| SALA DEL MUSEU | |
|---|---|
| Per utilització, vigilància i neteja de la Sala del Museu | 40,75 €/hora amb un mínim de 3 hores (122,25 €) |
| Per utilització, vigilància i neteja del Jardí del Museu | 40,75 €/hora amb un mínim de 3 hores (122,25 €) |

| SAL POLIVALENT DE CAN RAFART | |
|--|--------|
| Per ½ dia d'ús en divendres | 170,50 |
| Per 1 dia d'ús en divendres | 238,70 |
| Per ½ dia d'ús en dissabte | 255,80 |
| Per 1 dia d'ús en dissabte | 312,55 |
| Per ½ dia d'ús en diumenge | 204,60 |
| Per 1 dia d'ús en diumenge | 272,80 |
| Per 1 dia d'ús en dies especials (el dia anterior al festiu de Cap d'any, Sant Joan i la Castanyada) | 312,55 |
| Per 1 dia d'us entre setmana de dilluns a dijous | 136,45 |

| CAN RAFART | |
|-------------------------------|-------|
| Neteja, cessió espai i lavabo | 40€ € |

| PLANTA BAIXA EQUIPAMENT ESTRELLA | |
|--|-------|
| Per ½ dia d'ús en divendres | 102 € |
| Per 1 dia d'ús en divendres | 142 € |
| Per ½ dia d'ús en dissabte | 153 € |
| Per 1 dia d'ús en dissabte | 187 € |
| Per ½ dia d'ús en diumenge | 122 € |
| Per 1 dia d'ús en diumenge | 237 € |
| Per 1 dia d'ús en dies especials (el dia anterior al festiu de Cap d'any, Sant Joan i la Castanyada) | 188 € |
| Per 1 dia d'us entre setmana de dilluns a dijous | 82 € |
| Per la neteja de la sala | 60,00 |



Les persones físiques o jurídiques, sense ànim de lucre, que desenvolupin prioritàriament l'exercici de la seva activitat en el municipi de Vilassar de Dalt i les seves finalitats compreguin: la promoció de l'interès social, cultural, educatiu i/o econòmic del terme municipal, només hauran d'abonar la taxa corresponent a la neteja.

UTILITZACIÓ DE MATERIALS DE L'AJUNTAMENT

| | |
|---|-------------|
| Per utilització, del Canó de projecció | 34,95 €/dia |
| Per utilització de la pantalla de projecció | 11,70 €/dia |

CESSIÓ DE MATERIAL

| MATERIAL | Material a recollir al magatzem €/dia | Material, inclòs transport €/dia | Muntatge i desmuntatge |
|--|---------------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Taula grossa 6 o 8 comensals | 0,95 | 3,10 | No es fa |
| Taula (porta) | 0,35 | 4,65 | No es fa |
| Ut. cavallet | 0,15 | 0,65 | No es fa |
| Taula petita 2 comensals | 0,45 | 2,55 | No es fa |
| Cadira plegable | 0,35 | 1,25 | No es fa |
| Cadira de plàstic no plegable | 0,30 | 1,20 | No es fa |
| Bancs | 0,35 | 1,45 | No es fa |
| Escenari, preu per m ² | 3,50 | 5,30 | 9,25 €/m ² |
| Escales per pujar | 3,50 | 24,10 | Inclòs en escenari |
| Contenidors per la brossa i/o selectiva | 0,45 | 14,60 | No es fa |
| Bidons per carn a la brasa | 2,10 | 19,10 | No es fa |
| Tanca 1 m | 0,65 | 9,15 | No es fa |
| Tanca 2 m | 1,20 | 16,30 | No es fa |
| Instal·lació de quadre elèctric monofàssic per Ut. | 0,00 | 46,55 | Inclòs |
| Instal·lació de quadre elèctric trifàssic, per Ut. | 0,00 | 139,65 | Inclòs |

L'import mínim a liquidar en cas de transport de materials serà de 93,10 €.



En cas de pèrdua o trencament s'abonarà el següent import per cada element.

| MATERIAL | IMPORT €/Ut. |
|--|-----------------|
| Taula grossa 6 o 8 comensals | 93,10 |
| Taula (porta) | 6,95 |
| Ut. Cavallet | 15,15 |
| Taula petita 2 comensals | 46,55 |
| Cadira plegable | 34,95 |
| Cadira de plàstic no plegable | 29,10 |
| Banc | 34,95 |
| Escenari per m ² | 139,65 |
| Escales per pujar | 116,40 |
| Bidons per carn a la brasa per Ut. | 104,75 |
| Contenedor per recollida selectiva per Ut. | 93,10 |
| Tanca 1 m | 69,85 |
| Tanca 2 m | 116,40 |
| Canó de projecció | 407,45 |
| Pantalla de projecció | 291,00 |

Article 7è. Normes particulars de gestió

Serà necessari sol·licitar per escrit la prestació del servei i l'aprofitament de les estances municipals motiu de la taxa, amb una antelació màxima d'un mes i mínima de 15 dies.

Per poder gaudir de l'exempció de la taxa, esmentada a l'art.5è, el subjecte passiu haurà d'acreditar el caràcter no lucratiu.

Prèviament al lliurament del material, o la utilització dels espais municipals regulats en aquesta ordenança, serà necessari fer efectiu l'ingrés de la fiança que garanteix la devolució del material prestat en òptimes condicions, o l'ús correcte de les instal·lacions de forma que no s'hi causin desperfectes.

Aquesta fiança exigirà d'acord amb el quadre següent:



| MATERIAL | DIPOSIT €/ut. |
|--|------------------|
| Taula grossa 6 o 8 comensals | 1,85 |
| Taula (porta) | 0,70 |
| Ut. Cavallets | 0,95 |
| Taula petita 2 comensals | 0,30 |
| Cadira plegable | 0,65 |
| Cadira de plàstic no plegable | 0,55 |
| Bancs | 0,65 |
| Escenari, per m ² | 2,80 |
| Escala per pujar | 2,30 |
| Contenidor per recollida selectiva (per ut). | 1,85 |
| Bidó per carn a la brasa | 2,10 |
| Tanca 1m | 1,40 |
| Tanca 2 m | 2,30 |
| Canó de projecció | 69,85 |
| Pantalla de projecció | 29,10 |
| Per la utilització de la Sala del Museu | 116,40 |
| Per la utilització de la Sala dels edificis Municipals | 116,40 |
| Per la utilització de la Pèrgola de Can Rafart | 116,40 |
| Per la utilització de la Sala Polivalent de Can Rafart | 116,40 |
| Per la utilització de la sala de l'Estrella | 116,40 |

L'import mínim de fiança a dipositar per tot el conjunt del material sol·licitat serà de 93,10 €.

Les persones físiques o jurídiques, sense ànim de lucre, que desenvolupin prioritàriament l'exercici de la seva activitat en el municipi de Vilassar de Dalt i les seves finalitats comprenguin: la promoció de l'interès social, cultural, educatiu i/o econòmic del terme municipal, estaran exemptes de dipositar la fiança

La constitució de la fiança es farà efectiva a les entitats financeres que a tal efecte es determinin, mitjançant el document d'ingrés que serà lliurat per l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.



A efectes de determinar l'import de la fiança no serà d'aplicació cap tipus d'exempció o bonificació de les regulades a l'article 5è d'aquesta ordenança, a excepció exclusiva de la sala del Museu on es podrà aplicar l'exempció de pagament de la fiança regulada a l'article 5è d'aquestes ordenança per tractar-se d'un espai d'especial concurrència d'activitats públiques organitzades amb suport municipal.

Article 8è. Règim de declaració i ingrés.

El pagament de la taxa s'haurà d'efectuar anticipadament a la data d'utilització i amb anterioritat al moment de formalitzar la petició, mitjançant la instància corresponent, a la qual caldrà adjuntar el comprovant del pagament realitzat.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 37

**PREU PÚBLIC PELS SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS CAN BANÚS
(SEM CAN BANÚS)**

Article 1r. Concepte i naturalesa

1. De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març), aquest municipi estableix els preus públics corresponents als serveis i activitats prestades als Serveis Esportius Municipals can Banús (SEM can Banús) dins l'àmbit dels equipaments esportius de la Piscina Municipal, el Pavelló Poliesportiu i les Pistes Exteriors de can Banús.



2. El Ple de l'Ajuntament, podrà delegar a la Junta de Govern Local l'establiment i fixació dels Preus Públics, de conformitat amb l'article 23.2 b de la Llei 7/85, de 2 d'abril i l'Ordenança fiscal núm. 30 Reguladora dels preus públics.

Article 2n. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta ordenança les persones o entitats que es beneficiïn dels serveis prestats o realitzats als Serveis Esportius Municipals can Banús (SEM can Banús), ja sigui com usuaris matriculats o esporàdics.

Article 3er. Exempcions i bonificacions

No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta Ordenança, tret de les que es detallen a continuació:

1. Gaudiran de la tarifa reduïda, que consta a l'annex de tarifes, els subjectes passius que acreditin ser jubilats, majors de 60 anys, discapacitats, aturats, o estar en situació de vulnerabilitat social. Aquesta acreditació s'efectuarà mitjançant el document emès per l'òrgan competent, les normes específiques d'aplicació d'aquesta reducció es detallen a l'article 5, punt 15, d'aquesta ordenança.
2. La utilització del Pavelló serà gratuïta per a les escoles i entitats esportives del municipi de Vilassar de Dalt en els següents casos:
 - a) Les escoles, quan la utilització es faci dins de l'horari escolar.
 - b) Les entitats esportives, quan la utilització es faci en hores i dies i prèviament acordats.

Per obtenir aquesta gratuïtat, tant les escoles com les entitats esportives hauran de signar un conveni amb l'Ajuntament.

Article 4rt. Quota i acreditament

1. Les quanties dels preus públics venen detallades en l'annex d'aquesta ordenança per cadascun dels serveis i activitats de que es tracti.
2. L'obligació de pagament dels preus públics detallats en l'annex neix amb la formalització de la matrícula o amb la sol·licitud de qualsevol servei i romandrà en vigor fins que es formalitzi per escrit la baixa en l'activitat o servei.
3. *El quadre de tarifes del SEM can Banús estarà exposat al públic permanentment en un lloc visible de la recepció tant de la Piscina Municipal com del Pavelló Poliesportiu can Banús.*

Article 5è. Normes particulars de gestió

1. L'ajuntament pot exigir el pagament dels preus públics en règim de liquidació, autoliquidació, ingrés directe, o per remeses de rebuts a passar al cobrament via domiciliació bancària.
2. Les quotes dels abonats i de les activitats del SEM can Banús corresponents al mes en curs es cobraran entre el dia 1 i el dia 10 del mes en curs.



3. Les baixes s'hauran de comunicar per escrit abans del dia 25 del mes perquè siguin efectives el mes següent.
4. Només per causes de força major (malaltia, lesions o embaràs), acreditades documentalment (amb certificat mèdic), es podrà causar baixa temporal de la quota d'abonament, sense perdre els drets de matrícula, amb una durada màxima de 4 mesos. Transcorreguts els 4 mesos sense la reincorporació a l'activitat causaran baixa automàtica i caldrà abonar novament els drets de matrícula si es decideix continuar gaudint de l'abonament. En cap cas es podrà causar baixa temporal en els inscrits als cursets infantils.
5. El cost dels abonaments es calcula sobre el preu anual dividit en 12 mensualitats per facilitar el seu pagament.
6. Quan per causes no imputables als usuaris les activitats no es prestin serà procedent la devolució de l'import corresponent o una contraprestació equivalent.
7. Es prorratejaran les quotes proporcionals a la data d'inici en les activitats un cop començat el mes natural. Així, es podrà iniciar el gaudiment del servei en qualsevol moment abonant únicament la part proporcional de la quota corresponent al període.
8. El pagament dels preus públics per les assistències puntuals relacionats a la tarifa s'efectuaran en el moment d'entrar al recinte.
9. El no pagament d'una quota permetrà a l'Ajuntament impedir a l'usuari deutor gaudir del servei i se'l donarà de baixa directament a partir del segon rebut retornat, encara que els rebuts no siguin consecutius.
10. Els rebuts tornats, s'hauran de passar a recollir per l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), per tal de fer el pagament a les entitats bancàries que s'indiqui. L'usuari no podrà accedir a les instal·lacions fins que no porti l'acreditació del pagament a la recepció del SEM can Banús (recepció de la Piscina Municipal).
11. Les liquidacions i el seu cobrament, dels lloguers d'espais del pavelló, la publicitat del pavelló i la classe grupal dirigida, seran practicades pel personal municipal. Inicialment caldrà fer la sol·licitud de l'espai o servei a través del correu electrònic loirefa@vilassardedalt.cat i un cop confirmada la reserva per part del pavelló, es farà arribar a l'usuari la notificació de la liquidació corresponent per poder fer el pagament en entitat bancària i entregar una còpia al pavelló prèviament a l'ús. S'entén que els usuaris hi donen la seva conformitat pel sol fet de sol·licitar les instal·lacions o els serveis
12. El cost inicial del vinil que s'hagi d'anunciar al pavelló anirà a càrrec de l'anunciant. Es prorratejarà la quota anual per mesos en funció de la data d'alta de l'anunci al pavelló pagant així només la part proporcional de la quota anual. El mateix prorrateig es farà en funció de la data de baixa de l'anunci. El càrrec de la publicitat es domicilia generalment a finals de l'any natural. En el moment de la baixa serà retirat l'anunci del pavelló.
13. Els abonaments ofertats als usuaris són els següents:
 - a) Abonament integral: bany lliure, sala de fitness i activitats dirigides (sala i aigua).
 - b) Abonament piscina: bany lliure i sala de fitness.



- c) Abonament activitats dirigides: totes les activitats dirigides de sala i aigua.
- d) Abonament una activitat dirigida: una única entrada setmanal a una activitat dirigida fixa.

*L'edat mínima per gaudir de l'abonament de piscina és de 4 anys.

14. Els preus públics dels serveis es diferencien segons aquestes categories:
- a) Infantil: usuaris entre 4 i 13 anys.
 - b) Juvenil: usuaris entre 14 i 25 anys.
 - c) Adult: usuaris a partir de 26 anys.
 - d) Reduït: jubilats, ≥ 60 anys, discapacitats, aturats i persones en situació de vulnerabilitat social.
 - e) Familiar: a partir de dos usuaris empadronats al mateix domicili.
15. Per poder gaudir del preu "reduït" (categoria d), els interessats hauran de sol·licitar l'aplicació d'aquest preu i aportar la documentació que acrediti: el grau de discapacitat, la pensió per jubilació, el subsidi d'atur o l'informe de vulnerabilitat social, emesos en cada cas, per l'òrgan competent, en tots els casos caldrà aportar còpia del DNI.
- a) La resolució del grau de discapacitat emesa pel Departament de Treball i afers socials de la Generalitat de Catalunya o l'ICASS (Institut Català d'Assistència i Serveis Socials) o per una altra comunitat autònoma sempre que estigui homologada per l'ICASS.
Les persones que tinguin reconeguda una pensió de la Seguretat Social per incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o de gran invalidesa o que tinguin reconeguda una pensió de Classes Passives per jubilació o retir d'incapacitat permanent per al servei o inutilitat, es consideren afectats per una discapacitat en grau igual al 33% a tots els efectes i el document que acredita aquesta circumstància és la resolució de l'INSS o de Classes passives, per tant no cal que sol·licitin el reconeixement de discapacitat.
 - b) La pensió per jubilació emesa per l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), excepte els treballadors del mar, que correspon a l'Institut Social de la Marina. La condició de pensionista per jubilació o retir per incapacitat pot ser acreditada per una resolució del Ministeri d'Economia i Hisenda o bé del Ministeri de Defensa reconeixent.
 - c) DNI o altre document acreditatiu de ser major de 60 anys.
 - d) El subsidi d'atur (certificat integrat) emès pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) de la Generalitat de Catalunya que s'haurà de presentar cada mes entre els dies 20 i 25 per a poder continuar gaudint de la quota.
 - e) Informe de la situació de vulnerabilitat social de la persona o família, emès pels serveis socials municipals de Vilassar de Dalt.
16. Per poder gaudir del preu "familiar", tots els membres abonats al SEM hauran d'acollir-se a la quota familiar excepte pel preu "reduït".
17. El tiquet grup piscina (mínim 10 usuaris) s'aplicarà als grups o col·lectius (centres escolars, entitats esportives, institucions educatives, etc.), que acreditin documentalment aquesta condició, i que sol·licitin els serveis que contempnen un



preu per grup i que assisteixin un mínim de 10 o més persones alhora. El servei es concretarà en funció de la disponibilitat horària i del personal del servei.

18. El tiquet grup piscina (mínim 10 usuaris i màxim 1 hora de durada) s'aplicarà als grups o col·lectius (centres escolars, entitats esportives, institucions educatives, etc.), que acreditin documentalment aquesta condició, i que vulguin fer un bany de xipolleig sense dret a dutxes. El servei es concretarà en funció de la disponibilitat horària i del personal del servei.
19. El tiquet d'activitats o jornades especials s'aplicarà per aquells esdeveniments puntuals amb alta participació, organitzats pel consistori, com per exemple classes dirigides grupals puntuals (mínim 15 persones), cinema a la fresca, piscina nocturna, diada per l'esclerosi múltiple,...
20. El preu de lloguer de piscina per a ús exclusiu, i per una hora de durada, s'aplicarà a aquells col·lectius o persones que ho sol·licitin, i sempre que sigui possible en funció de la programació o disponibilitat horària de l'equipament.
21. La falsedat o inexactitud en la manifestació efectuada constituirà infracció greu, de conformitat amb el que preveu l'article 194 de la Llei general tributària, raó per la qual s'iniciarà el procediment sancionador de conformitat amb l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
22. L'inici dels cursets de natació d'adults coincidirà amb la reobertura de la piscina després de la temporada d'estiu.
23. L'inici dels cursets de natació infantils coincidirà amb la reobertura de la piscina després de la temporada d'estiu pels cursetistes que hagin reservat plaça durant el mes de juny, i la primera setmana d'octubre pels nous cursetistes.
24. L'inici dels cursets infantils del pavelló coincidirà amb l'inici del curs escolar.
25. Els cursets de natació infantils i els de gimnàstica artística acabaran la tercera setmana de juny coincidint amb el final del curs escolar. Per això causaran baixa automàticament a l'activitat excepte els que hagin fet la reserva de plaça.
26. Els cursetistes infantils i adults del SEM can Banús que vulguin continuar l'activitat el curs següent faran la reserva de plaça durant el mes de juny. L'import de la reserva de plaça serà l'equivalent a la meitat de la quota d'un mes i es descomptarà de la quota del mes de setembre. Aquest import de no es retornarà en cas de renunciar finalment a l'activitat.
27. Les activitats dirigides al gimnàs del Pavelló començaran la primera setmana de setembre i les activitats dirigides aquàtiques començaran, a la Piscina Municipal, coincidint amb la reobertura de la piscina després de la temporada d'estiu. Totes elles finalitzaran el dia 31 de juliol.
28. Durant el mes d'agost no hi haurà activitats dirigides, però els abonats a aquestes quotes podran gaudir de l'accés a la piscina i a la sala de fitness.
29. Per tal de realitzar les tasques de manteniment anual la piscina romandrà tancada aproximadament uns 15 dies durant el mes de setembre, sempre en funció de les necessitats de l'equipament en aquell moment. Durant aquests dies els abonats podran gaudir de l'oferta d'activitats dirigides.



30. L'horari de la piscina durant el període d'hivern s'iniciarà a partir de la segona quinzena de setembre i fins l'última setmana de juny (les dates exactes es comuniquen als usuaris anualment). Aquest horari és de dilluns a dijous de 7 a 22 h. Divendres de 7 a 14 h. i de 16 a 22 h. Dissabte de 9 a 14 h. i de 16 a 20 h. Diumenge de 9 a 13 h.
31. L'horari de la piscina durant el període d'estiu serà aproximadament a partir de l'1 de juliol fins aproximadament finals d'agost, en funció del calendari, que ja s'informa prèviament als usuaris. Aquest horari és de dilluns a dissabte de 9 a 20 h. i diumenge de 9 a 15 h.
32. Tant durant l'horari d'hivern com el d'estiu no es permetrà l'entrada a l'equipament de la piscina mitja hora abans de l'hora de tancament. Els usuaris que siguin a dins, hauran de deixar la piscina i la sala de fitness un quart d'hora abans del tancament de l'equipament.
33. L'Ajuntament es reserva el dret de restringir la venda d'entrades puntuals o l'accés d'abonats si l'aforament de la piscina no ho permet, o bé quan la compatibilitat amb les activitats que s'hi duen a terme no sigui possible (cursets, dirigides o altres).
34. En cas de pèrdua de la clau de l'armariet individual s'haurà d'abonar el cost de la seva reposició.
35. L'edat mínima per entrar a la sala de fitness és de 16 anys. Els abonats que tinguin entre 14 i 16 anys hauran d'entrar acompanyats del pare / mare o tutor/a.
36. Els cursets infantils del pavelló són a partir de 5 anys d'edat.
37. Per poder gaudir de les activitats dirigides s'ha de tenir mínim 14 anys.
38. La matrícula al SEM can Banús serà gratuïta per la primera inscripció als serveis. A partir de la segona inscripció s'haurà de fer efectiva.
39. El SEM can Banús de l'Àrea d'esports tindrà el dret de fer promocions puntuals de matrícula gratuïta o altres promocions, sense cost econòmic, en funció dels objectius estratègics que es marquin en cada moment, per accedir als serveis esportius.
40. La matrícula als cursets serà sempre obligatòria.
41. L'Ajuntament exigirà la matrícula (quan s'escaigui) i la primera mensualitat en règim d'ingrés directe o liquidació que caldrà presentar a recepció. Les successives quotes obligatòriament es passaran al cobrament via domiciliació bancària.
42. Durant els mesos de juny, juliol i agost no es podran fer nous abonaments (abonament integral i piscina) ni canvis de quota. Sí que es podran fer nous abonaments per activitats dirigides i per una sola activitat dirigida.



Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, en motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ANNEX – PREUS PÚBLICS

ABONAMENTS

| | |
|---------------------------------------|---------|
| ABONAMENT INTEGRAL | |
| Juvenil | 35,83 € |
| Adult | 44,79 € |
| Reduït | 26,88 € |
| Familiar | 39,19 € |
| ABONAMENT PISCINA | |
| Infantil | 15,68 € |
| Juvenil | 25,75 € |
| Adult | 27,99 € |
| Reduït | 10,64 € |
| Familiar | 18,24 € |
| ABONAMENT ACTIVITATS DIRIGIDES | |
| Juvenil | 27,99 € |
| Adult | 35,83 € |
| Reduït | 18,48 € |
| Familiar | 22,40 € |
| ABONAMENT 1 ACTIVITAT DIRIGIDA | |
| Únic | 20,16 € |

* Preus mensuals



CURSETS

| PISCINA | ABONAT | NO ABONAT |
|---|---------------|------------------|
| Nadons 1 dia setmana (4 mesos-2 anys) | - | 33,59 € |
| Natació 1 dia setmana | 21,27 € | 33,59 € |
| Natació 2 dies setmana | 35,83 € | 47,03 € |
| Natació 3 dies setmana | 51,00 € | 65,50 € |
| Natació 4 dies setmana | 64,00 € | 80,50 € |
| Natació tarifa reduïda 1 dia setmana | 19,03 € | 27,99 € |
| Natació tarifa reduïda 2 dies setmana | 30,23 € | 39,19 € |
| Natació grups o centres escolars 1 dia setmana | - | 29,12 € |
| Natació grups o centres escolars 2 dies setmana | - | 44,79 € |
| Intensiu mes de juliol | 123,18 € | 123,18 € |
| Intensiu juliol (només 1a o 2a quinzena) | 70€ | 70€ |
| PAVELLÓ | | |
| 1 dia setmana | | 21,27 € |
| 2 dies setmana | | 35,83 € |

* Preus mensuals

PASSIS TEMPORADA D'ESTIU

| PISCINA | BONUS 5 | BONUS 10 | PASSIS MENSUALS | | |
|--|-----------------|-----------------|------------------------|---------|----------|
| | ENTRADES | ENTRADES | 1 mes | 2 mesos | 3 mesos |
| Infantil (4 a 13 anys) | 17,00 € | 30,00 € | 51,00 € | 63,75 € | 76,50 € |
| Juvenil (14 a 25 anys) | 17,00 € | 30,00 € | 56,60 € | 66,70 € | 82,80 € |
| Adult (a partir de 26 anys) | 23,00 € | 40,00 € | 63,25 € | 92,00 € | 120,75 € |
| Reduït | 14,00 € | 25,00 € | 45,43 € | 56,35 € | 67,28 € |
| Familiar (a partir de 2 usuaris empadronats) | ----- | ----- | 51,75 € | 69,00 € | 86,25 € |



ENTRADES PUNTUALS PISCINA I ACTIVITATS DIRIGIDES

| ENTRADES PUNTUALS | |
|---|----------|
| Tiquet Nen | 4,25 € |
| Tiquet Juvenil | 4,60 € |
| Tiquet Adult | 5,65 € |
| Tiquet Reduït | 3,60 € |
| Tiquet grup piscina (mínim 10 usuaris) | 3,85 € |
| Tiquet grup piscina (mínim 10 usuaris i màxim 1h.) | 1,50 € |
| Tiquet activitats, jornades especials o classe grupal | 2,00 € |
| Lloguer de piscina ús exclusiu per una hora | 100,00 € |
| Lloguer d'un carril per una hora | 50,00 € |

ALTRES PREUS

| MATRÍCULES, RESERVES, FIANCES,... | |
|--|------------------|
| Matrícula abonament | 30,00 € |
| Matrícula curset | 6,00 € |
| Reserva de plaça curset | 50 % de la quota |
| Fiança armariet individual | 20,00 € |
| Lloguer armariet individual | 2,70 € |
| Cost reposició clau armariet | 10,00 € |

| LLOGUERS D'ESP AIS I PUBLICITAT DEL PAVELLÓ | |
|--|----------|
| Lloguer d'1 hora de pista central interior pavelló | 69,26 € |
| Lloguer d'1 hora d'1/3 de pista interior pavelló | 23,55 € |
| Lloguer d'1 hora del gimnàs | 23,55 € |
| Lloguer d'1 vestidor per un ús | 12,43 € |
| Lloguer pista exterior | 13,83 € |
| Plafó publicitari de 140 cm x 120 cm | 185,69 € |
| Plafó publicitari de 280 cm x 120 cm | 297,46 € |



| LLOGUERS D'ESPAYS CAMPUS ESPORTIUS* | |
|---|----------|
| Lloguer d'1 dia de pista central interior pavelló | 133,53 € |
| Lloguer d'1 dia d'1/3 de pista interior pavelló | 44,51 € |
| Lloguer d'1 dia pista exterior | 24,28 € |

*Lloguer per dia (màx. 8 hores i 100 persones). Inclou dret a vestidors.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 39

PREU PÚBLIC ACTIVITATS PATRIMONIALS DE VILASSAR DE DALT

Article 1r. Concepte i naturalesa

1. De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març), aquest municipi estableix els preus públics pel servei de visites als elements patrimonials del municipi de Vilassar de Dalt, que es regirà per aquesta ordenança.
2. La concreció de cada preu públic només contindrà els elements indispensables per a la fixació de la quantia corresponent així com, si escau, aquells criteris específics de gestió, liquidació o recaptació que siguin necessaris d'acord amb la naturalesa de l'actuació o del servei de què es tracti. La present regulació general, per tant, és directament aplicable en la resta d'aspectes.
3. El Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 27 d'octubre de 2011, va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment i fixació dels Preus Públics, de conformitat amb l'article 23.2 b de la Llei 7/85, de 2 d'abril i l'Ordenança fiscal núm. 30 Reguladora dels preus públics.

Article 2n. Exempcions

L'Ajuntament es reserva el dret de, per interès general, cultural, de difusió turística o de promoció aplicar **preus per sota dels preus públics establerts i fins a la gratuïtat** sempre que quedi justificat mitjançant un informe favorable del servei municipal corresponent. En aquests casos es farà constar obligatòriament aquesta col·laboració a tota la documentació i publicitat. Aquesta mesura té com objectiu donar difusió del patrimoni local mitjançant la programació d'activitats gratuïtes obertes a la ciutadania i concertades amb els centres escolars locals.

Article 3r. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta ordenança les persones o entitats que es beneficiïn dels serveis d'obertura i de visites guiades degudament concertades.



Article 4t. Quantia

1. La quantia del preu públic regulat en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes que es detallen a continuació:

| ACTIVITATS PATRIMONIALS 1 h | Preu € |
|---|---------------|
| de 0 a 7 anys | 0,00 |
| Grups escolars (preu per alumne) | 3 |
| Grups de fins a 1-15 persones | 60.5 |
| Grups a partir de 16-40 persones (preu per persona) | 3.5 |

| ACTIVITATS PATRIMONIALS 1.5 h | Preu € |
|---|---------------|
| de 0 a 7 anys | 0,00 |
| Grups escolars (preu per alumne) | 4 |
| Grups de fins a 1-15 persones | 78.7 |
| Grups a partir de 16-40 persones (preu per persona) | 4.5 |

| ACTIVITATS PATRIMONIALS 2 h | Preu € |
|---|---------------|
| de 0 a 7 anys | 0,00 |
| Grups escolars (preu per alumne) | 5.5 |
| Grups de fins a 1-15 persones | 96.8 |
| Grups a partir de 16-40 persones (preu per persona) | 6 |

| ACTIVITATS PATRIMONIALS 2.5 h | Preu € |
|---|---------------|
| de 0 a 7 anys | 0,00 |
| Grups escolars (preu per alumne) | 6.5 |
| Grups de fins a 1-15 persones | 115 |
| Grups a partir de 16-40 persones (preu per persona) | 7 |



| ACTIVITATS PATRIMONIALS AMB DEGUSTACIÓ/TAST DE PRODUCTE | Preu € |
|--|---------------|
| Preu individual per degustació 1 producte | 5,00 |
| Preu individual per degustació 2 productes | 7,00 |
| Preu individual per degustació 3 productes | 10,00 |
| Preu individual per degustació 4 productes o més | 15,00 |

2. Les tarifes establertes per aquest preu públic comprenen l'Impost sobre el valor afegit, que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.
3. Quan la venda de l'entrada es realitzi a través d'alguna plataforma electrònica de comercialització el cost del servei de gestió es repercutirà en el preu d'entrada. La plataforma de comercialització haurà de liquidar a l'Ajuntament l'import íntegre del preu públic especificat anteriorment.

Article 5è. Obligació de pagament

L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança neix en el moment de la sol·licitud de servei.

Article 6è. Remissió normativa

En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'estarà al que al respecte determinin l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es fan remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 18 de desembre de 2018, entrarà en vigor el dia 01 de gener de l'any 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis generals i econòmics
Intervenció**

4. Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Vilassar de Dalt, 19 de desembre de 2018

L'alcalde

Xavier Godàs Pérez

Document signat electrònicament.