



EDICTE

Havent transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagi presentat cap al·legació, ha quedat definitivament aprovada l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària en el mercat municipal, segons l'acord adoptat pel Ple de l'ajuntament en data 26 de juliol d'enguany.

Com a annex al present edicte, es publica el text sencer de l'ordenança aprovada, que entra en vigor el dia següent al de la seva publicació, i una vegada transcorregut el termini a que fa referència l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació del present edicte, si bé s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Santa Maria de Palautordera, 10 desembre 2018

L'alcalde,
Jordi Xena i Ibàñez

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN EL MERCAT MUNICIPAL

PREÀMBUL.

La Directiva 2006/123/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior obligava als Estats membres de la Unió Europea a la transposició al seu Dret intern d'un principi fonamental general, com és la llibertat d'accés i exercici a les activitats de serveis, amb la transformació del sistema administratiu tradicional del control previ dels requisits exigibles (licència) a un control posterior del seu compliment (inspecció). Alhora també estableix, i per tant és obligada la seva transposició interna, les excepcions a dit principi, i per tant quan es possible sotmetre a control previ una activitat de serveis, si bé només en els casos i amb subjecció a les condicions previstes a la Directiva.

En aquest sentit es va aprovar la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei paraigües), i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei òmnibus).

Aquest procés de transposició de la Directiva a nivell estatal ha finalitzat, en matèria de comerç amb l'aprovació de la Llei 1/2010, d'1 de març, del comerç minorista, que inclou una nova regulació, amb caràcter bàsic, de la venda ambulat.

A Catalunya s'ha aprovat el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, d'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de serveis, que va modificar el Text refós sobre comerç interior de 1993, que també regula la venda no sedentària. Posteriorment, aquest decret, en relació amb la venda no sedentària, ha estat modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i administratives.

D'altra banda, el procés de transposició de la Directiva també ha afectat al Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya pel que fa a la regulació de l'ús del domini públic, que és un element substantiu de la venda no sedentària, en ser l'espai físic on es desenvolupa aquesta activitat.

Amb aquest resum, merament enunciatiu, pot concloure's que el marc normatiu regulador de l'exercici de la venda no sedentària, el procediment per atorgar les autoritzacions per desenvolupar aquesta activitat i també el seu regim d'us i transmissió ha patit diversos i profunds canvis en poc temps.

Per tant i conforme la Disposició Transitòria del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, que atorga el termini d'un any des de la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, perquè els municipis que disposin d'una ordenança municipal de venda no sedentària, les adaptin al contingut del referit Decret, l'ajuntament de Santa Maria de Palautordera, aprova la present ordenança per a la venda no sedentària en mercats de marxants.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

La present ordenança té per objecte regular la venda no sedentària al municipi de Santa Maria de Palautordera.



La venda no sedentària es realitza, en espais o vies de titularitat pública, fora d'un establiment comercial permanent, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en el DL 1/1993 de 9 de març sobre comerç interior i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

Son aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.

L'activitat de venda en el mercat es dura a terme entre les 08.00 h i les 13.30 h, del dissabte i una periodicitat setmanal i dins l'àmbit delimitat per la plaça de la Vila, pel carrer Doctor Robert, plaça Onze de Setembre i rambla dels Països Catalans.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'ajuntament, podrà ampliar o reduir l'espai assignat al mercat, donant compte amb la suficient antelació i amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions i a la ciutadania.

ARTICLE 3. CREACIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ.

S'han de sotmetre al procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny):

- la creació de nous mercats.
- la seva extinció.
- i les següents modificacions:
 - el canvi d'ubicació.
 - l'increment de parades.
 - i el canvi de dia o dies de celebració quan tinguin caràcter definitiu.

No serà necessari el compliment del previst al paràgraf anterior quan les modificacions estiguin motivades per causes de força major, urbanístiques o d'altres, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada prevista.

ARTICLE 4. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS.

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat serà establert per l'ajuntament, atenent als següents criteris:

1. El sol públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Els efectes mediambientals.
5. Els principis de política social.



ARTICLE 5. EQUILIBRI D'OFERTA COMERCIAL

L'ajuntament estableix com a equilibri d'oferta comercial variada, que afavoreixi un mix comercial divers, ampli i atractiu pels compradors i per a la gestió d'altres i baixes del mercat setmanal del dissabte a Santa Maria de Palautordera. Buscant aquest equilibri i millora de l'oferta del mercat, s'estableix quins són els percentatges màxims que pot representar cada gran sector del mix comercial del mercat, la distribució que s'indica en el següent quadre:

Tipologia comercial	Percentatge de parades
Quotidià alimentari	30-35%
Quotidià no alimentari	5-10%
Equipament de la llar	10-15%
Equipament de la persona	40-50%
Lleure i cultura	5-10%
Altres	5-10%
Total	100%

L'Ajuntament, en desenvolupament d'aquesta Ordenança, podrà variar aquests percentatges que estableixen un mix comercial divers, en funció de l'evolució del mercat i de les demandes i necessitats dels compradors, per tal de garantir en tot moment l'equilibri i millora de l'oferta del mercat.

Articles de venda.

Els articles de venda autoritzats en els mercats de venda sedentària s'agruparan, segons la seva tipologia, de la manera que es detalla tot seguit, atenent els criteris generals de la Classificació Catalana d'Activitats Econòmiques CCAE 2009:

1. Sector quotidià alimentari.
 - Fruita, verdura i hortalisses.
 - Carns i derivats.
 - Peix, pesca salada, olives i altres aliments curats.
 - Pa, pastisseria, confiteria, caramels, fruits secs i lllaminadures.
 - Ous, llet i productes làctics.
 - Vins i begudes de tota mena.
 - Comerç al detall de productes d'alimentació, olis, conserves i begudes en general.
 - Plantes i herbes en herbolaris.
 - Bolets, espàrrecs i altres fruits del bosc de collita autoritzada.
2. Sector quotidià no alimentari.
 - Productes de drogueria, perfumeria i cosmètica.
 - Productes de neteja, pintures, papers i altres productes per a la decoració i productes químics.
 - Articles per a la higiene i neteja personal.
3. Equipament de la llar.
 - Productes tèxtils, retalls, roba a metres i confeccions per a la llar.
 - Catifes, coixins, tapisseria, cortines, hules i cistelleria.
 - Mobles per la llar, el jardí i altres (excepte els d'oficina).
 - Material i aparells elèctrics, electrodomèstics, màquines de cosir i altres aparells d'ús domèstic amb energia diferent de l'elèctrica i mobles de cuina.
 - Parament de la llar, ferreteria, adornament, plantes artificials i objectes de regal.



- Materials de construcció i articles i mobiliari de sanejament.
 - Portes, finestres i persianes, motlures i marcs, tarimes i parquet mosaic i articles de suro.
 - Articles de bricolatge.
 - Llavors, planter, flors, plantes, i animals petits de companyia i els seus complements.
 - Serveis complementaris: confecció de claus, reparació de calçat, esmolet i similars.
 - Altres articles per a l'equipament de la llar no classificats en altres llocs.
4. Equipament de la persona.
- Tota mena de peces de vestir i lligadures per a home, dona i infants.
 - Roba interior, llenceria, cotilleria i faixes.
 - Merceria.
 - Peces i talles especials.
 - Calçat.
 - Articles de pell i d'imitació.
 - Confeccions de pelleteria.
 - Joieria, rellotgeria i bijuteria.
 - Telefonia i els seus accessoris.
 - Béns usats.
5. Lleure i cultura.
- Instruments musicals, aparells reproductors, música, vídeo i accessoris.
 - Segells, monedes, medalles, minerals i altres articles de col·leccionisme.
 - Aparells mèdic, ortopèdics, òptics i fotogràfics.
 - Llibres, diaris, papereria, quadres i articles per a manualitats i belles arts.
 - Juguines, articles i roba d'esport.
 - Medicines i teràpies alternatives, aromes, pedres i similars.
6. Altres.
- Xurreries, pizzeries, creperies, bars i similars.
 - Rostisseries i menjars cuinats.
 - Altres productes al detall no especificats anteriorment, a excepció dels articles per a l'equipament de la llar.

Per a la venda d'articles de temporada l'ajuntament podrà establir un calendari que estableixi el període màxim de venda de cadascun d'ells.

ARTICLE 6. UBICACIÓ I SEPARACIÓ ENTRE PARADES.

La ubicació de les parades ha de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres.

ARTICLE 7. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

Son competències de l'ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària, d'acord amb la present ordenança i la normativa vigent.
- Determinar el lloc d'ubicació del mercat de marxants i la delimitació física de l'espai en què s'ha de desenvolupar la activitat de venda
- Establir el nombre de parades total que componen el mercat, la seva dimensió, el nombre de parades per especialitat i la seva distribució i ordenació.
- Fixar de l'horari de venda i la periodicitat de la seva celebració.



- Tenir cura que els llocs destinats a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària estiguin en les degudes condicions de seguretat, salubritat i mediambientals
- El manteniment de l'ordre públic.
- Garantir la seguretat per les persones, béns i arbrat en el mercat.
- La neteja general del mercat.
- Gestionar els residus comercials d'acord amb el que estableixi la normativa reguladora pertinent.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Establir els criteris pels quals s'ha de regir el concurs públic d'atorgament d'autoritacions de venda no sedentària. Aquests criteris han d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
- Gestionar directament els mercats o cedir-ne a un tercer, totalment o parcialment, la gestió, l'administració, la neteja dels emplaçaments o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sens perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.
- Prendre les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària al mercat i el seu entorn.
- Adoptar mesures eficaces a fi de preservar el medi ambient.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Modificar motivadament el nombre d'autoritacions de comerciants i parades, per motiu d'interès general procedint d'acord a la normativa vigent.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat. Cautelament, en cas d'infracció, es poden intervenir els productes exhibits pels comerciants, sens perjudici de les sancions corresponents.
- Exercir la potestat sancionadora.
- Posar en coneixement de l'administració competent les infraccions que no siguin de la seva competència.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 8. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a mes a mes, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el regim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el regim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.



6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,00 €.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Regim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

ARTICLE 9. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció per l'atorgament de noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot esser automàtic i es realitzarà en regim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

Quan es produeixin vacants en llocs de venda del mercat, l'ajuntament les ha d'assignar, pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin amb els requisits i les condicions establertes per a accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda per cada especialitat. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

Si resulten llocs de venda vacants durant l'any en curs i s'ha exhaurit la llista de participants en el darrer concurs de concurrència competitiva, que s'hagin quedat sense plaça i compleixen amb els requisits i les condicions establertes, aquests llocs de venda vacants poden ser coberts temporalment, per els sol·licitants de venda de l'especialitat a què correspon la vacant, que hagin presentat la petició durant l'any en què es produeix la vacant i fins a l'aprovació de la nova llista.

ARTICLE 10. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.

L'interessat/ada haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 8.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza a l'ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

ARTICLE 11. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.

Les autoritzacions atorgades per l'ajuntament hauran d'indicar:

- Les dades del titular, i si s'escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
- El lloc on ha d'exercir-se l'activitat.
- Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.



- Els productes autoritzats per a la venda.
- Els horaris i dates en que podrà exercir-se l'activitat.
- La durada de l'autorització.

ARTICLE 12. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributaria, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

ARTICLE 13. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'adreçar-se als ajuntaments amb una antelació mínima de dos mesos, abans de la finalització de l'autorització, per presentar la corresponent sol·licitud de prorroga, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 8 de la present Ordenança.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La prorroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 14. AMPLIACIONS.

El titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada, d'acord amb les condicions següents:

- a) Únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- b) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- c) Si les persones interessades en l'ampliació son titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
- d) Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 15. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la prorroga i per la mateixa activitat per la qual va ser concedida l'autorització inicial, en els supòsits següents:



- a) Per cessament voluntari del titular de l'activitat en tots els mercats, sempre i quan hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpores a l'activitat professional de venda no sedentària.
- b) Per situacions sobrevingudes, no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.
- c) Per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.
Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió *mortis causa* s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en el que manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

ARTICLE 16. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de prorroga.
- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
- A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
- Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 15.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA.

ARTICLE 17. EXERCICI DE LA VENDA.

Per poder exercir la venda es condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular (foto en el cas de persona física), productes concrets per la qual és vàlida i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'esser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus.

En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 18. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES.

El muntatge es realitzarà com a màxim dues hores abans de l'inici de la venda i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 15.00 hores, no podent començar abans de les 06.00 hores.



L'horari del mercat setmanal es el següent:

- De 07.00 a 08.00 hores, per al muntatge de la parada i per a la instal·lació de la mercaderia. S'estableix l'excepció de les parades de fruites i verdures, que tenen de 06.00 a 08.00 hores, per al muntatge de la parada i per a la instal·lació de la mercaderia.
- De 08.00 a 13.30 hores, per a la venda.
- De 13.30 a 15.00 hores, per a la retirada de la mercaderia i per al desmuntatge de la parada.

Els vehicles dels comerciants només podran tenir accés de descàrrega de 06.00 a 08.00 hores i càrrega de 13.30 a 15.00 hores, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

En cas d'alguna inclemència climatològica o supòsit de força major, i amb autorització prèvia del responsable del mercat es podran variar els horaris indicats.

ARTICLE 19. VEHICLES AUTORITZATS.

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada.

Només podran aparcar aquells vehicles que per les seves característiques o disseny, són especialment condicionades com a tendes ambulants i també aquells vehicles que tot i que no disposen d'aquest condicionaments, i per circumstàncies especials, disposin del corresponent permís municipal.

No podrà romandre cap vehicle, en base a l'horari del mercat que s'estableix en l'article 2 d'aquesta Ordenança, des de les 08.00 i fins a les 13.30 hores, en que podran tornar a entrar els vehicles a fi de recollir els articles i parades.

Els Serveis de la Policia Local, vetllaran per al compliment d'allò que es disposa en aquest article, podent sancionar als infractors en aplicació del Codi de Circulació, l'Ordenança de Circulació i l'Ordenança de convivència ciutadana, via pública i medi ambient, sense perjudici de poder imposar-se també sancions per infracció d'aquesta mateixa Ordenança.

ARTICLE 20. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS.

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 21. TITULARS.

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'ajuntament.

Els titulars hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el regim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per mes d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.



Ningú pot acumular la titularitat de mes d'una autorització. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

ARTICLE 22. DRETS I OBLIGACIONS.

A) Drets del titular.

A.1) En relació amb l'ajuntament:

- Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de fins a 4 dies de mercat, consecutius, anual i per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
- Sol·licitar el canvi de lloc i/o la seva ampliació.
- Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 15.
- Nomenar representants i constituir entitats de representació.
- Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
- Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

A.2) En l'exercici de l'activitat de venda:

- Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
- Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.

B) Obligacions del titular.

B.1) Respecte l'ajuntament i d'altres administracions públiques:

- Complir les instruccions del personal autoritzat de l'ajuntament.
- Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ajuntament, sense interrupcions injustificades.
- Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
- sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.
- Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
- Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'ajuntament.
- Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- Comunicar a l'ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
- Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

B.2) Obligacions respecte el domini públic que s'ocupa:



- Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que hauran de dipositar en els llocs assenyalats.
- Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
- Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sol públic.
- Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

B.3) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

- Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el regim que correspongui.
- Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
- Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
- Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres marxants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
- Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
- Exhibir la mercaderia de taulell endins.
- No exhibir en cap cas, els productes de venda sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm.
- Habilitar en el cas de les parades que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, a l'interior o darrera de cada parada els emprovaradors necessaris, que han de ser tancats.
- Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
- Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
- Donar el pes i la mesura exactes.
- Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic (PVP) s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
- Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
- Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
- Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.
- Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

ARTICLE 23. PARADES D'ALIMENTACIÓ.

1. Pel que fa a les parades de venda de productes alimentaris, a més de complir les condicions establertes a la Llei 17/2009 de 22 de novembre, hauran de complir els requisits generals i específics per productes de la "Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires" de desembre de 2010, aprovada per l'autoritat



competent en matèria de seguretat alimentària de Catalunya, i qualsevol altre reglamentació en vigor.

Es consideren requisits sense els quals no es pot obtenir la llicència preceptiva:

- Tenir els equips de fred necessaris per assegurar la conservació dels productes durant tot el períodes de venda i, si cal, fins que retornin al punt d'origen, sense que es trenqui la cadena del fred. Aquests equips han d'estar en funcionament durant el període de venda i hi ha d'haver un termòmetre fàcilment visible que permeti comprovar la temperatura de conservació.
- Tenir els equips adequats (com ara pantalles o vitrines) per preservar els aliments que no tenen envàs o embolcall de la contaminació, els insectes o la manipulació de la clientela. S'exclouen d'aquests requisit les parades de fruita i verdura.
- Que les superfícies que estiguin en contacte amb els aliments siguin de fàcil neteja i desinfecció.

1.a) Documentació preceptiva:

- a) La documentació que s'assenyala en l'article 8 d'aquesta ordenança i, les parades de venda de productes que cuinen o elaboren a la pròpia parada i/o productes precuinats, hauran de presentar també una declaració responsable conforme es compleixen tots els requisits establerts en aquest article 23.1.
- b) S'haurà d'acreditar que tot el personal que atengui la parada tingui la formació adequada en manipulació d'aliments, concordant amb el seu sector d'activitat.
- c) Les parades que manipulen aliments caldrà que presentin també l'autorització sanitària emesa per l'ajuntament d'on tenen la seva raó social.

1.b) Condicions del personal:

- a) El personal haurà d'utilitzar roba d'ús exclusiu per a la feina, que s'haurà de mantenir neta.
- b) Els hàbits d'higiene del personal seran en tot moment adequats per evitar la contaminació dels aliments.

1.c) Condicions Higièniques-sanitàries dels materials i superfícies en contacte amb els aliments:

- a) Els materials, superfícies i utilatge en contacte amb els aliments han de ser no tòxic, llisos, de fàcil neteja i desinfecció.
- b) Cada parada haurà de disposar del material necessari per a la neteja i desinfecció de l'equip i els utensilis de treball, adequat als productes que vengui.
- c) Tant l'utilatge com el mobiliari, haurà de romandre en tot el moment en perfectes condicions de netedat.
- d) Les parades o vehicles-tenda que vinguin productes carnis o d'origen animal han de garantir la correcta higiene del personal i de les instal·lacions. Com a mínim hauran de tenir un sistema que els permeti rentar-se i eixugar-se les mans de manera higiènica i la manipulació dels aliments es farà en tot moment seguint les pràctiques higièniques correctes, d'acord amb el tipus de producte que es vengui. Els embolcalls que s'utilitzin han de ser nou i de material apte per a ús alimentari.

1.d) Condicions dels productes:

- a) Els productes alimentaris peribles s'han d'exposar de manera que es previngui el risc de contaminació. En aquest sentit, a excepció de les fruites i verdures en autoservei, hi ha d'haver una separació suficient per tal que no estiguin a l'abast del públic o estar protegits amb una vitrina.
- b) Cal disposar a la parada de la documentació que acrediti la procedència dels productes.
- c) No és permès tenir productes alimentaris directament al terra. Han d'estar sobre taulells, prestatges o aïllats del terra.
- d) Els aliments que necessitin ser conservats en fred, hauran de mantenir-se en expositors refrigeradors que mantinguin permanentment la temperatura adequada. Hi



ha d'haver en un lloc visible un termòmetre per tal que es pugui comprovar la temperatura a la que es mantenen els aliments.

- e) Les balances estaran situades de manera que els consumidors pugin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra. En aquest sentit, no es poden col·locar davant de les balances o de les seves pantalles productes que puguin dificultar la seva visió.
2. Totes les parades han d'exposar el preu o preu per unitat de mesura dels seus productes, precedits de les sigles PVP. Les fruites i hortalisses fresques que tinguin una norma de qualitat, hauran d'indicar també el nom, la categoria comercial, la varietat i el calibre. Els rètols d'indicació dels preus o informatius no han de deteriorar el producte exposat. No són permesos els punxons.
3. Si la parada de venda de productes alimentaris és un camió-botiga, a més dels requisits generals i específics, cal que tingui l'autorització que permeti el transport dels aliments.
4. La inspecció i la vigilància sanitària de les parades que fa referència el present article, les farà el servei municipal competent, el qual podrà ordenar la retirada del mercat de les mercaderies que, al seu judici, no reuneixin els requisits sanitaris per a la seva venda.

ARTICLE 24. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'ajuntament amb una antelació mínima d'un mes el període de vacances de que preveu gaudir. Si el titular no manifesta res al respecte, s'entén que és el mes d'agost.

ARTICLE 25. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. Dos dies de realització del mercat en cas de matrimoni.
2. Dos dies de realització del mercat en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del terme municipal, el termini serà de tres dies.
3. Un dia per trasllat de domicili habitual.
4. El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.
5. Un dia de realització del mercat, ampliable fins a tres dies més, sempre que estigui degudament justificat, per a la reparació de l'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia i que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

ARTICLE 26. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT.

Correspon a l'ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.



Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'ajuntament designarà el Personal del Mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, situar els marxants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la Policia Municipal la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 27. TIPUS D'INFRACCIONS.

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- Les lleus als sis mesos.
- Les greus als dos anys.
- I les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari als bons costums i a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. L'incompliment dels horaris de venda, càrrega, descàrrega, muntatge i desmuntatge de les parades.
3. L'ocupació per part de la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat així com l'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
4. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
5. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
6. No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat que la requereixin.
7. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.



8. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté aquesta Ordenança que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
9. No exhibir la documentació necessària com a titular de l'autorització de la parada de forma visible i permanent.
10. El canvi d'emplaçament sense autorització.

L'acumulació de més d'un advertiment en un període d'1 any es convertirà automàticament en una sanció.

INFRACCIONS GREUS.

Tindran consideració d'infraccions greus:

1. La comissió de dues o més infraccions lleus en el període d'un any.
2. Exercir la venda fora dels perímetres o indrets autoritzats.
3. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, tant mentre es realitza la venda com un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
4. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats, i no observar les condicions de separació de les deixalles.
5. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació que pugui requerir el personal autoritzat de les administracions competents amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte d'aquesta ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
6. La manca de respecte o consideració cap als clients, altres venedors, al personal del mercat municipal o altres funcionaris que prestin serveis al mercat. Les discussions que produeixen escàndol i les baralles, dins el recinte del mercat.
7. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
8. La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.
9. La modificació de la configuració i grandària de la parada sense autorització.
10. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posen a la venda.
11. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial i de seguretat.
12. La música o qualsevol mena de difusió de sons per megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals, sempre que no s'excedeixin els decibels permesos (75 decibels). Els sistemes de megafonia o altaveus han d'estar dirigitats vers l'interior de la parada.
13. La pràctica o connivència en relació a la venda il·legal.
14. Estacionar vehicles fora dels espais autoritzats.
15. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
16. No satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El procediment sancionador s'iniciarà a partir de l'impagament de dos rebuts.
17. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'ajuntament durant 4 dies seguits de mercat o 7 dies de manera alternada en el període de 3 mesos. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
18. Ofertar com a rebuixats articles defectuosos o adquirits expressament per a tal finalitat.

INFRACCIONS MOLT GREUS.

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

1. La comissió de dues o més infraccions greus en el període d'un any.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa i/o manipulada.
3. Les baralles amb empentes o cops i l'alteració de l'ordre públic dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.



6. La resistència, l'agressió, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.
7. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
8. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
9. Exercir l'activitat sense autorització municipal.
10. L'ocupació del lloc de venda per persones diferents de les que figuren en l'autorització municipal, i no relacionades amb aquesta.
11. Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats, del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
12. Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència segons l'import establert en l'article 8 d'aquesta Ordenança.
13. Incomplir la normativa de seguretat alimentària.

ARTICLE 28. SANCIONS.

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- Infraccions lleus:
 - I. Advertiment.
 - II. Multa: de 60,00 fins 750,00 €.
- Infraccions greus:
 - I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.
 - II. Multa: de 751,00 fins 1.500,00 €.
- Infraccions molt greus:
 - I. Revocació de l'autorització.
 - II. Multa: de 1.501,00 fins 3.000,00 €.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 29. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 30. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.



Correspon a l'Alcalde/essa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora.

Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant la direcció general competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, en els següents supòsits:

1. La venda practicada fora dels perímetres o indrets autoritzats o bé amb la transgressió dels dies i els horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixen els requisits que estableixen aquesta llei, els reglaments o les ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixen les condicions que estableixen aquest text, els reglaments o les ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la autorització corresponent de manera visible i permanent en la parada de venda.
5. L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles tenda.

L'alcalde/essa, exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el previst en la seva normativa específica, i en qualsevol cas, en els següents supòsits:

1. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i el rètol anunciador de la seva existència.
2. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
3. No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
4. L'incompliment dels requisits higiènic - sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera. En tot allò no previst en aquesta ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. Així com la legislació en matèria de consum i salut pública.

Segona. Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de que porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, es a dir, fins el 6 d'octubre de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 15 d'aquesta ordenança.



Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. És a dir, s'aplica aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 d'octubre de 2010 i el 30 de juliol de 2011.

Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 15 d'aquesta Ordenança.

Tercera. Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària, atorgades amb data posterior al 30 de juliol de 2011, poden continuar exercint la venda no sedentària durant un any a comptar des de l'entrada en vigor de la present ordenança, passat aquest termini, es durà a terme el procés de selecció per a l'atorgament de les autoritzacions, mitjançant el procediment en regim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

Aquestes autoritzacions no són transmissibles en cap cas.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Queda derogat el Reglament regulador de la venda no sedentària en el mercat setmanal de Santa Maria de Palautordera, aprovada la modificació d'aquest reglament el 17 de setembre de 2013, pel Ple de l'ajuntament, i publicat en el BOPB de data 28 de febrer de 2014.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.