



## EDICTE

### PROCEDIMENT

Núm. Exp. Llib.: GEN xProp. Decret, JGL i Ple - Informe i cert. 2015/36  
Num. Exp. Gen.: 2015/743

CARTIPÀS 2015-2019

Es fa públic que:

- El dia 20 de novembre de 2018, l'alcalde accidental va dictar el decret 2018/694, de modificació de la composició de la Junta de Govern Local, i de modificació de les competències delegades de l'alcaldia en la Junta de Govern Local, quina part dispositiva es transcriu a continuació:

**Primer.-** Modificar la composició de la de la Junta de Govern Local, que queda integrada pels membres següents:

President: Oriol Camps Cervera  
Vocals: Francesc Ribera Toneu  
Mònica García Llorens  
Eloi Escútia Fors  
Ivan Sánchez Rodríguez  
Roser Valverde Lojo

**Segon.-** Modificar les competències delegades de l'alcaldia en la Junta de Govern Local, en l'assistència a l'alcaldia en l'exercici de les seves competències. Per delegació d'aquesta Alcaldia la Junta de Govern Local exercirà les competències següents:

- a.- Les aprovacions dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no atribuïts legalment i expressament al ple, els instruments de gestió urbanística i els projectes d'urbanització.
- b.- L'aprovació de projectes i obres i serveis i actuacions d'interès social, quan sigui competent per a la seva contractació o execució que estiguin previstos al pressupost.
- c.- Competències com òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials, i els contractes privats quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
- d.- L'adjudicació de concessions sobre els béns de les mateixes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats
- e.- Aprovació dels convenis interadministratius, així com els que es prevegi concloure amb entitats i particulars, la quantia dels quals no superi els 18.000.-€ i la seva durada



sigui superior a 1 any i inferior als 4 anys, sempre que no atribueixin potestats o deleguin serveis en d'altres persones o entitats.

- f.- Resoldre aquells assumptes que, per raó de la competència delegada de l'alcalde, corresponguin a un/a regidor/a delegat/a, si l'acord que es proposa adoptar és divergent de l'informe que consta a l'expedient, i també quan el regidor o regidora delegats es neguen a signar la proposta corresponent o, si transcorreguts 10 dies de la seva emissió aquesta no és signada. (en el seu cas)
- g.- Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple, les bases selectives per a l'accés a la funció pública i per a la provisió de llocs de treball.
- h.- Les resolucions que s'integrin en els procediments disciplinaris en matèria d'empleats públics per infraccions greus o molt greus, sempre que no comportin l'acomiadament o separació del servei.
- i.- Aprovació del pla de vacances.
- j.- La distribució de les retribucions complementàries que no siguin fixes ni periòdiques i concessió d'ajuts econòmics al personal.
- k.- Exercici de les prerrogatives legals de què disposa l'Ajuntament respecte al seu patrimoni excepte aquelles competències que corresponguin per Llei al Ple.
- l.- Resolucions sobre els procediments de les llicències urbanístiques.
- m.- Aprovació de les ordres d'execució i les declaracions de ruïna, llevat dels supòsits d'urgència, en què la competència la manté l'Alcaldessa.
- n.- Incoació i resolució sobre les diverses classes de procediments de protecció de la legalitat urbanístic, els corresponents procediments sancionadors en matèria urbanística i sancions lleus i greus.
- o.- Resolucions sobre els procediments d'autoritacions, referents a activitats, així com la imposició de mesures correctores sobre aquestes i en el seu cas incoació dels corresponents procediments sancionadors i sancions, tot això d'acord amb la legislació de medi ambient de Catalunya i la resta de normativa aplicable.
- p.- Autorització per la utilització del domini públic en qualsevol cas.
- q.- Les liquidacions tributàries per impost municipals, taxes, preus públics, contribucions especials, quotes urbanístiques i tarifes. En el mateix sentit, la liquidació de qualsevol altre tipus d'ingrés municipal. Aprovació dels padrons cobratoris.
- r.- El retorn de les garanties dipositades per garantir la bona execució de les llicències i autoritzacions d'obres. I igualment el retorn de les garanties dipositades a la tresoreria municipal en concepte de contactes administratius de tot tipus i privatius que s'hagin formalitzat amb l'Ajuntament.
- s.- L'aprovació de les convocatòries de subvencions i la resolució d'aquestes; com també l'atorgament de les subvencions, l'aprovació dels convenis per a fer aquest atorgament i l'activitat de foment.



- t.- Reclamacions sobre responsabilitat patrimonial presumpta de l'Ajuntament, sempre que d'acord amb el límit quantitatiu previst per l'alcaldia i estiguin previstes en el Pressupost municipal .
- u.- L'aprovació de convenis, la matèria regulada pels quals afecti només les atribucions de l'alcalde i no les del Ple que comportin el traspàs de competències i/o delegacions en altres administracions, tot això d'acord amb la legislació de règim local.
- v.- L'aprovació de plans d'actuació municipals.
- w.- La incoació i resolució dels procediments sancionadors per infraccions molt greus en matèria de residus i en matèria de salut pública.
- x.- L'Alcaldia es reserva la possibilitat d'advocar extra jeràrquicament per motius d'urgència, les competències que delega en la Junta de Govern Local, que haurà de motivar en la resolució del l'assumpte i ser notificada a l'interessat/da.

**Tercer.** Comunicar aquesta Resolució a tots els regidors i regidores i als caps d'àrea del diferents Serveis municipals.

**Quart.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al portal de transparència.

- El dia 21 de novembre de 2018, l'alcalde accidental va dictar el decret 2017/696, de nomenament de tinent d'alcalde, quina part dispositiva es transcriu a continuació:

**Primer.-** Nomenar com a tinent d'alcalde la regidora membre de la Junta de Govern Roser Valverde Lojo.

**Segon.** Establir que en els casos d'absència, malaltia o vacant d'aquesta Alcaldia accidental, les atribucions i competències que em reconeix la legislació vigent seran realitzades pels tinents d'alcalde, d'acord amb l'ordre següent:

- Primer tinent d'alcalde: Francesc Ribera Toneu
- Segona tinent d'alcalde: Mònica Garcia Llorens
- Tercer tinent d'alcalde: Eloi Escútia i Fors
- Quart tinent d'alcalde: Ivan Sánchez Rodríguez
- Cinquena tinent d'alcalde: Roser Valverde Lojo

**Tercer.** La suplència o substitució transitòria en el casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre impediment es produirà automàticament pel Primer/a Tinent d'Alcalde. No obstant això, quan l'Alcalde s'absenti del terme municipal per mes de vint-i-quatre hores, sense haver realitzat cap delegació o bé, quan per causes imprevistes li hagués resultat impossible atorgar-la, el substituirà en la totalitat de les seves funcions el Tinent d'Alcalde a qui correspongui segons el seu ordre de nomenament, donant-se compte a la resta de la Corporació.

**Quart.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



- El dia 22 de novembre de 2018, l'alcalde accidental va dictar el decret 2017/697, de modificació de l'estructuració de les àrees i delegació general d'atribucions de gestió als membres de la Junta de Govern Local, quina part dispositiva es transcriu a continuació:

**Primer.-** Modificar l'estructuració i les delegacions de l'alcalde, integrades en el cartipàs municipal, quedant de la següent manera, segons les següents àrees:

#### 1. Àrea / Regidoria de Drets socials, Esports, Patrimoni cultural i museus

Són responsabilitat de l'àmbit de Serveis a les persones: els serveis socials, l'emergència alimentària i habitacional, la infància, la gent gran, la migració i acollida, la igualtat de gènere, polítiques de LGTBI.

Són responsabilitats en l'àmbit dels Esports: la política municipal en matèria esportiva, la gestió dels equipaments esportius i les relacions amb les entitats esportives.

Són responsabilitats en l'àmbit de Patrimoni cultural i museus, la seva defensa i valorització.

#### 2. Àrea / Regidoria d'Economia, Governació, Ocupació i promoció econòmica, Comunicació i Planificació pressupostària

Són responsabilitat de l'àmbit d'Economia: política financera, la planificació i coordinació d'actuacions per a l'aplicació del programa del mandat, la política i gestió tributària i la gestió del patrimoni municipal no assignat a altres àmbits.

Són responsabilitat de l'àmbit de Governació: les emergències, la seguretat ciutadana i la protecció civil.

Són responsabilitat de l'àmbit de l'Ocupació i promoció econòmica: l'ocupació, el suport a l'economia solidària, la dinamització econòmica en els àmbits de l'agroecologia, la indústria, els mercats, el turisme i el comerç, les relacions amb l'Agència de Desenvolupament del Berguedà i el desenvolupament comunitari per a la reactivació de barris amb dificultats.

Són responsabilitat de l'àmbit de la Comunicació: la ràdio municipal i l'espai local de comunicació.

Són responsabilitat de l'àmbit de Planificació pressupostària: la planificació pressupostària i de la tresoreria municipal.

#### 3. Àrea / Regidoria de Cultura, Festes, TIC, Cooperació i Joventut

Són responsabilitats de l'àmbit de la Cultura: la Patum, les festes populars i les activitats culturals, l'associacionisme cultural, la gestió dels equipaments culturals, la biblioteca, la política lingüística i el foment de les tecnologies de la informació i comunicació, la solidaritat, la cooperació i la joventut.

#### 4. Àrea / Regidoria d'Urbanisme i Serveis públics

Són responsabilitats de l'àmbit de l'Urbanisme: la política municipal en matèria de planejament territorial i urbanístic, la gestió i disciplina urbanística, l'habitatge, l'ordenació i promoció de l'espai públic, la mobilitat i la valorització del paisatge.



Són responsabilitats de l'àmbit dels Serveis generals: la gestió de les obres i la via pública, l'enllumenat, l'aigua, la neteja, el transport urbà i el cementiri i la defensa dels serveis públics.

#### 5. Àrea / Regidoria de Medi ambient, Educació, Mobilitat i Sanitat

Són responsabilitats de l'àmbit del Medi ambient: la protecció, defensa i promoció del territori i el medi ambient, la reducció i recollida de residus, la millora de la gestió energètica, la promoció del món rural i de l'educació ambiental, i la mobilitat.

Són responsabilitats de l'àmbit de l'Educació: la política municipal en matèria d'educació, la promoció, coordinació i manteniment de les escoles públiques de titularitat municipal, la gestió de l'escola bressol municipal i el suport a les associacions de mares i pares.

Són responsabilitats de l'àmbit de Sanitat l'atenció primària i promoció de la salut.

#### 6. Àrea / Regidoria de Participació, Hospital i Personal

Són responsabilitat de l'àmbit de Participació: establir vies de participació popular en la gestió de l'Ajuntament i facilitar la comunicació i la transparència de l'Ajuntament amb la ciutadania.

Són responsabilitat de l'àrea de l'Hospital Sant Bernabé: les relacions amb l'Hospital Comarcal Sant Bernabé i comunicacions amb aquest i la defensa dels interessos de la sanitat pública.

Són responsabilitat de l'àmbit de Personal: la política de recursos humans, la coordinació general de l'organització del personal, l'impuls de la formació del personal al servei de la Corporació, la prevenció de riscos i salut laboral i la proposta d'expedients disciplinaris i sancionadors.

**Segon.** Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen una delegació general d'atribucions de gestió dels assumptes dels seus respectius àmbits temàtics, d'acord amb la definició funcional de cada àmbit i/o àrea establerts a l'organigrama funcional de l'Ajuntament de Berga.

Alcalde acctal.	Oriol Camps Cervera	-Àrea d'Urbanisme i serveis públics
Primer tinent d'alcalde	Francesc Ribera Toneu	Regidor delegat de: -Àrea d'Economia, Governació, Ocupació i promoció econòmica, Comunicació i Planificació pressupostària
Segona tinent d'alcalde	Mònica García Llorens	Regidora delegada de: -Àrea de Cultura, Festes, TIC, Cooperació i Joventut.
Tercer tinent d'alcalde	Eloi Escútia Fors	Regidor delegat de: -Àrea de Medi ambient, Educació, Mobilitat i Sanitat
Quart tinent d'alcalde	Ivan Sánchez Rodríguez	Regidor delegat de: -Àrea de Drets socials, Esports, Patrimoni cultural i museus
Cinquena tinent d'alcalde	Roser Valverde Lojo	Regidora delegada de: -Àrea Participació popular, Hospital i Personal



**Tercer.** La delegació general de competències a favor dels regidors i regidores a la qual s'ha fet referència anteriorment, comportarà tant la facultat de direcció de l'àmbit temàtic corresponent, com la seva gestió, inclosa la signatura dels documents de tràmit i no definitius, que siguin necessaris per a l'execució de la delegació esmentada i, en especial, i a títol enunciatiu i no limitatiu, les que a continuació s'indiquen:

1. La responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes als departaments agrupats sota l'àmbit o àrea al seu càrrec. (art. 43.3 ROF).
2. Representar, dins la ciutat, i en el referit àmbit temàtic, l'Ajuntament. (art. 21.1, lletra b) LBRL).
3. Dirigir, impulsar i inspeccionar els corresponents serveis i obres municipals. (art. 21.1, d) LLBRL).
4. Exercir la prefectura immediata del personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidora de l'Àrea de Personal.
5. Dictar en l'àmbit material delegat tots els actes administratius d'incoació, tràmit i no definitius que no afectin a terceres persones, i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local. (art. 43.3 del ROFRJ).
6. Les atribucions que, en matèria de potestat sancionadora s'atribueixen legalment a l'Alcalde, seran exercides pel regidor responsable de cada Tinença d'Alcaldia, sense més limitacions que les previstes expressament per la llei, en relació a tots els actes d'incoació, instrucció, d'adopció de mesures de caràcter provisional, tràmit ordinari del procediment, i de resolució i/o imposició de sancions, en tots els expedients administratius sancionadors la tramitació i/o impulsó dels quals correspongui a aquesta corporació municipal.

**Quart.** De conformitat amb l'article 51 de la Llei 35/1994, de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil pels alcaldes, és competent per autoritzar un matrimoni civil, l'alcalde del municipi on se celebri el matrimoni o regidor/a en qui delegui. En base a aquest fonament legal, la competència per autoritzar un matrimoni civil serà de l'Alcalde i, a més, mitjançant delegació conferida per aquesta Resolució, també l'exerciran els tinentes d'alcalde.

**Cinquè.** Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en un altre òrgan.

En el text de les resolucions dictades en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la part expositiva mitjançant la incorporació del text següent:

*"en exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució de l'alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data \_\_\_\_\_"*

Les resolucions dictades per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària.

**Sisè.** Aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a la data d'aquesta resolució, i tindran vigència dintre del mandat corporatiu 2015-2019, sense perjudici de la facultat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Es considerarà acceptada de forma tàcita la competència delegada si dins del termini dels tres dies hàbils següents a la notificació no es manifesta res en contra.



**Setè.** delegats/es, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàtica, les competències delegades com a titular de la competència originària, i s'entendrà exercida la facultat de suplència en base a aquesta resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit. En el supòsit d'absència de l'Alcalde, la suplència serà exercida pels tinents d'alcalde per ordre del seu nomenament.

**Vuitè.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

### **Disposició derogatòria**

Queden sense efecte tots els actes administratius precedents que tractin sobre estructuració i delegació de les competències de l'alcaldia

### **RECURSOS PROCEDENTS CONTRA ELS ACTES**

"Contra aquest acte que exhaureix la via administrativa podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o en el seu cas, publicació.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des del dia següent a la data de presentació del mateix en el registre corresponent. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar-se de nou el mateix recurs.

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició."

Berga, 27 de novembre de 2018

L'alcalde accidental

Oriol Camps Cervera