



ANUNCI

Atès que es va aprovar inicialment en data 21 de setembre de 2018 les bases que han de regir el concurs d'arranjament del camí d'accés al cementiri a Vilalba Sasserra, havent transcorregut el termini d'exposició pública sense al·legacions es publica íntegrament el text de les mateixes,

“ Bases, clàusules generals, particulars i tècniques pel concurs obert, per a l'execució de les obres.

“ PROJECTE ARRANJAMENT DEL CAMÍ D'ACCÉS AL CEMENTIRI ”.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE L'OBRA:

“PROJECTE ARRANJAMENT DEL CAMÍ D'ACCÉS AL CEMENTIRI A VILALBA SASSERRA.

PRIMER.- EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE L'OBRA:

A) DADES GENÈRIQUES:

A1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona, del contracte de l'obra **“PROJECTE ARRANJAMENT DEL CAMÍ D'ACCÉS AL CEMENTIRI A VILALBA SASSERRA”**

El contracte té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 6 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i el article 12 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre “de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 “.

A2) Necessitats administratives a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.





A3) Pressupost

El preu màxim de la contractació es fixa en la quantitat de quaranta nou mil dos-cents setanta-cinc euros amb noranta-set cèntims (49.275.97€), IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

A4) Partides pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 1510-60912 (Programa complementari de millora de camins municipals – Camí del Cementiri) del pressupost de l'exercici de 2018 de l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, i es finança amb el suport de la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals".

A5) Termini d'execució

El contracte tindrà un termini d'execució de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

Atesa la naturalesa del finançament de l'obra, caldrà que l'empresa constructora respecti escrupolosament els terminis i dates que fixi l'Ajuntament de Vilalba Sasserra per la signatura del contracte, l'acta de comprovació de replanteig i l'inici de l'obra.

A6) Procediment i forma d'adjudicació

La contractació es durà a terme mitjançant la tramitació ordinària, el procediment obert i l'adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 170 i 171 i 177 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre "de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014".

A7) El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament de Vilalba Sasserra compta amb el perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web: <http://www.vilalbasasserra.cat>.

A8) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

La documentació per prendre part en el procediment obert es presentarà dins el termini que s'estableixi, a l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, en horari d'atenció al públic (de dilluns a divendres de 9h a 14h i dimarts i dijous de 16h a 19h).





L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en un sobre, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

El sobre portarà la menció "**Documentació del procediment obert per a la contractació de l'obra "PROJECTE ARRANJAMENT DEL CAMÍ D'ACCÉS AL CEMENTIRI A VILALBA SASSERRA", que presenta en _____, amb NIF núm. _____, en nom i representació de l'empresa _____, amb CIF núm. _____**" i que haurà de contenir la documentació següent:

a) Relació numerada de la documentació inclosa.

b) La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

" _____ (nom i cognoms) _____, major d'edat, veí/veïna d _____, amb domicili al carrer _____, núm. _____, amb DNI núm. _____, lliurat a _____, el dia _____, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, que actuo en nom i representació d _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, (o en nom propi), assabentat/ada del projecte bàsic i d'execució i dels plecs de clàusules administratives generals i particulars i dels plecs de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Vilalba Sasserra per adjudicar les obres del "**PROJECTE ARRANJAMENT DEL CAMÍ D'ACCÉS AL CEMENTIRI A VILALBA SASSERRA**" , manifesto que accepto íntegrament aquests documents i que em comprometo a executar-les d'acord amb ells i amb l'oferta que presento, que es concreta en la quantitat d _____ (en lletres) _____ euros (_____ (en xifres) _____ €), IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al _____%, ascendeix a la quantitat d _____ (en lletres) _____ euros (_____ (en xifres) _____ €).

Així mateix, declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, (*si actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no s'ha donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

De conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, autoritza l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, i si cal en el seu nom el Consell Comarcal del Vallès Oriental, perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social de l'empresa licitadora.

SI

NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."





c) Altra documentació:

- Justificació de la solvència financera i econòmica de l'empresa licitadora, que haurà d'acreditar d'acord amb els mitjans detallats a la clàusula A9) del present Plec.
- Justificació de la solvència tècnica de l'empresa licitadora, que haurà d'acreditar d'acord amb els mitjans detallats a la clàusula A9) del present Plec.
- Certificat de la classificació i declaració responsable de vigència, detallada a la clàusula A9) del present Plec, si escau.
- Documents que acreditin els criteris d'adjudicació a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula A9) del present Plec.
- Declaració sobre els efectius personals mitjans anuals de l'empresa i que es destinaran explícitament per a l'execució de les obres.
- Proposta del responsable de les obres i/o tècnic responsable de seguretat i salut per part del contractista.
- Pla de treball
- Tota aquella documentació que el licitador consideri necessari incloure.
- Una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, restaran exemptes de presentar la documentació referida, aportant una declaració responsable d'aquest fet, on consti la data d'inscripció, la vigència de les dades de la inscripció i que les dades reflectides són vigents i no han experimentat cap variació, segons preveu l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

A9) Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional i tècnica

En ser el pressupost inferior 350.000,00 euros, IVA inclòs, la solvència econòmica i financera i professional i tècnica es podrà acreditar amb el certificat de classificació del contractista en el grup, subgrup i categoria que tot seguit s'assenyala:

| | | |
|----------------|-------------------|---------------------|
| Grup: A | Subgrup: 2 | Categoria: C |
| Grup: C | Subgrup: 6 | Categoria: C |
| Grup: C | Subgrup: 9 | Categoria: C |

o també és podrà acreditar pels mitjans que tot seguit s'indiquen.

- Solvència econòmica i financera:
- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les





referències sol·licitades, en el qual cas caldrà que la documentació presentada sigui considerada prèviament com a suficient per la mesa de contractació.

- Solvència professional o tècnica:
- Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en l'execució del contracte.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

A10) Aspectes econòmics i tècnics objecte de la negociació

En tractar-se d'un procediment obert, els aspectes econòmics i tècnics seran els següents:

criteris a tenir en compte en l'adjudicació: criteris avaluables de forma automàtica

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa son, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'adjudicació Valor del criteri

Documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica 70 punts

1. Proposició econòmica amb proposta de millores 40 punts
2. Millora en el termini de garantia 15 punts
3. Reducció del termini d'execució d'obra: 15 punts

1. Proposició econòmica:

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, al qual se li aplicarà l'IVA, que s'haurà d'indicar en partida independent.

La valoració econòmica de l'oferta tindrà com a puntuació màxima 40 punts, i es valorarà de la següent manera:

Preu ofertat
Preu mínim ofertat Punts 40.

On:

Preu mínim ofertat: Correspon a l'oferta més baixa valorant les millores.

Preu ofertat: Correspon a l'oferta presentada valorant les millores.

Donades les característiques tècniques de l'obra, en cap cas la baixa que es proposi en l'oferta no podrà ésser superior al 20% del pressupost de licitació de l'obra.





2. Millora en el termini de garantia:

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia, per sobre d'un any, fins a un màxim de 5 punts, seguint el següent criteri de valoració:

Increment del termini de garantia Puntuació

- 0 anys 0 punts
- 1 any 5 punts
- 2 anys 10 punts
- 3 anys o més 15 punts

3. Reducció en el termini d'execució d'obra:

Es valorarà la reducció en el termini d'execució d'obra, respecte al termini previst de 2 mesos, seguint el següent criteri de valoració

- 0,5 mesos 15 punts

Donades les característiques tècniques de l'obra NO s'acceptaran reduccions el termini d'execució d'obra superiors a **0,5 mesos**.

Criteris a tenir en compte en l'adjudicació: criteris que depenen d'un judici de valor

Criteris d'adjudicació Valor del criteri

Documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor (màxim 12 fulls tamany DIN A-4) 30 punts

1. Estudi de l'obra. Proposta programa de treball.

1. Estudi i proposta detallada de l'organització del trànsit de la senyalització provisional de les obres (*no suposarà cap increment del pressupost*) 10 punts
2. Estudi dels serveis existents i possibles serveis afectats durant l'execució de les obres. Coordinació amb companyies de serveis. Manteniment del servei (*no suposarà cap increment del pressupost*) 5 punts
3. Breu descripció, aplicada a l'obra, dels diferents sistemes constructius utilitzats per l'execució de l'obra. 5 punts
4. Mesures correctores concretes que es realitzaran durant l'execució de l'obra per tal de minimitzar l'afectació dels veïns i permetre l'accés als diferents habitatges i als diversos establiments comercials afectats 5 punts
5. Definició i concreció de les zones d'abassegament, abocadors préstecs (definint materials), campa, casetes d'obra... 3 punts
6. Pla de control de qualitat adequat i valorat amb preus unitaris, a partir del pressupost de l'obra, per un import mínim de l'1,5% del pressupost de l'obra (es tindrà en compte la proposta de preus unitaris de les diferents partides) 2 punts.

A12) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.





A13) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

A14) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A15) Règim de pagament

El pagament del preu es farà prèvia la presentació de certificacions d'obra mensuals expedides pel tècnic director de l'obra i un cop rebuda la subvenció de la Diputació de Barcelona. La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició addicional segona del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

16) Mesa de contractació

estarà formada per:

President: Joan pons Fiori. Alcalde de Vilalba Sasserra.
Vocals: Josep Pascual Pol, Jaume Bellavista Illa, Cristina Folch Norberto i Maribel Alchapar Teruel
Secretari: Josep Muntal Julià

Si algun d'aquests membres no pot assistir a la mesa per una causa justificada, ocuparà el seu lloc la persona en qui delegui, d'acord amb l'òrgan de contractació. Per altre banda, la Mesa podrà comptar amb l'assessorament que s'estimi oportú.

A17) Revisió i/o adequació de preus

No s'admet la revisió de preus.

A18) Prerogatives de l'administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.





A19) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 223 i 237 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A20) Penalitzacions en cas de demora en l'execució

Cas que la Corporació opti per la no resolució del contracte en el supòsit de demora en l'execució, s'imposaran al contractista la penalització diària de **75 euros**, fins un màxim del 10% del pressupost de contracte.

A21) Termini especial de recepció del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

A22) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia general de l'obra realitzada es fixa en dotze mesos, a comptar des de la data en què sigui formalitzada la recepció.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

A23) Cessió

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.





A24) Subcontractació

Per tal que una empresa pugui intervenir en el procés de subcontractació en el sector de la construcció, com a contractista o subcontractista, haurà de complir amb el que disposa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i el Reglament que la desenvolupa.

La subcontractació és permesa, prèvia comunicació per escrit a l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, i estarà subjecte a les condicions següents:

- Aspectes procedimentals. La subcontractació es sotmetrà a allò previst a l'article 227 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Com a màxim es permetrà fins a un **40%** de subcontractació en relació a l'import d'adjudicació

A25) Confidencialitat de les dades del contracte

D'acord amb l'article 140.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 140.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

A26) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del present contracte es troba constituït pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars i pel plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions, de l'Ajuntament de Vilalba Sasserra. (aplicables en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre), així com per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, la seva normativa de desplaçament, i la resta de normativa legal aplicable.

A27) Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.





A28) Presentació de documentació acreditativa de la personalitat i la capacitat d'obrar de l'empresari i constitució de la garantia definitiva per la proposta més avantatjosa

El licitador proposat per la mesa de contractació com a oferta més avantatjosa serà requerit per tal que dins el termini de deu dies hàbils, a comptar a partir de la data de notificació del requeriment, haurà de constituir la garantia definitiva, i si s'escau, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això (si no ho ha presentat amb anterioritat), de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas s'ha de procedir a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, també haurà de presentar la documentació que acredita la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI, haurà d'aportar el NIF, l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, en el seu cas, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Durant el mateix termini, caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats de l'adjudicatari, llevat que estigui inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, sigui validada per la Secretaria de l'Ajuntament de Vilalba Sasserra.

A29) Formalització del contracte

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció de la notificació de l'adjudicació..

De conformitat amb allò que es preveu l'article 156 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, en serà causa de resolució.

A30) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista





El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

A31) Modificació del contracte

La modificació del contracte serà obligatòria per al contractista en els supòsits de l'article 234 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, sempre que no superin el 10% del preu primitiu del contracte, amb exclusió de l'IVA, ni representin alteració substancial del projecte bàsic i d'execució inicial.

A32) Assegurances

L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de tres-cents mil cinc-cents euros (300.500,00 €).

B) DADES ESPECÍFIQUES:

B1) Projecte i documentació contractual

Les obres o instal·lacions objecte del contracte seran les que es detallen en el projecte bàsic i d'execució "**PROJECTE ARRANJAMENT DEL CAMÍ D'ACCÉS AL CEMENTIRI A VILALBA SASSERRA**" i tindran caràcter contractual els documents que, amb caràcter de mínims, s'especifiquen en l'apartat 1 de la clàusula 15 (aplicable en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre) del plec general, o, en el seu cas, els declarats suficients per aplicació d'allò que preveu el número 3 de la pròpia clàusula.

B2) Lloc de prestació del treballs

El lloc fixat per a la prestació dels treballs del contracte es el municipi de Vilalba Sasserra Camí del Cementiri.

B3) Expedició de certificacions

Les certificacions expedides als efectes de pagament es faran mensualment.

B4) Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres

El contractista no tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries realitzades, d'acord amb la clàusula 79 (aplicable en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre) del Plec General.





B5) Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte

D'acord amb el conveni de col·laboració signat entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilalba Sasserra per a la realització d'aquestes obres, l'Ajuntament de Vilalba Sasserra serà l'administració encarregada de la direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut de les obres amb mitjans propis o externs, designant un tècnic per fer la direcció de l'obra i la coordinació de seguretat i salut de les obres.

Aquest director/a de les obres serà el responsable de l'execució de l'actuació en el seu conjunt. Així mateix l'Ajuntament de Vilalba Sasserra designarà una persona o equip tècnic, amb qualificació professional que li atorgui competència, per dur a terme la funció de responsable de la seguretat i salut de l'obra. El Pla de seguretat i salut es redacta a càrrec de l'adjudicatari, serà informat pel responsable de seguretat i salut i validat per l'Ajuntament de Vilalba Sasserra.

El contractista designarà una persona per dur a terme la funció de coordinació i seguiment de les obres. Caldrà posar en coneixement de l'Ajuntament de Vilalba Sasserra, la Diputació de Barcelona i la direcció de les obres, la designació d'aquesta persona per tal que, si s'escau, li doni el vist-i-plau. Així mateix el contractista designarà una persona per dur a terme la funció de delegat d'obra per part de l'empresa.

S'establirà al menys una visita d'obra conjunta setmanal entre el delegat d'obra designat pel contractista, el director/a de l'obra, el tècnic municipal i un tècnic de la Diputació de Barcelona si aquesta ho considera convenient. Aquestes visites seran acordades prèviament entre les parts per tal de fer el seguiment de l'obra i valorar els albarans i certificacions que es vagin expedint durant el transcurs de l'obra. En cas que el director/a de l'obra, el tècnic municipal o el tècnic de la Diputació de Barcelona, no puguin assistir a alguna de les visites podran delegar, si s'escau, en la persona que considerin convenient. De cadascuna d'aquestes visites s'expedirà la corresponent acta de seguiment d'obra a redactar per la direcció d'obra.

En el cas de produir-se modificats d'obra, canvis respecte el projecte, o qualsevol altre variació, aquestes quedaran plasmades en el corresponent "Llibre d'Ordres" i/o "Llibre d'incidències de l'obra" i/o actes de les corresponents visites d'obra.

Les funcions principals del director/a d'obra designat per la Diputació en relació a l'execució de les obres seran les de seguiment i la supervisió de totes les tasques que ha de realitzar el contractista, la supervisió de tota la documentació que es realitzi (acta de comprovació del replanteig, relacions valorades, certificats, recepció de les obres, redefinicions tècniques, projectes, etc.), el control del compliment de terminis i de les altres obligacions contractuals del contractista.

Les funcions principals del coordinador del contractista seran les de coordinar el seguiment i supervisió de totes les tasques que han de realitzar els diferents equips que intervinguin en l'execució de les obres (obres i control de qualitat), així com d'informar al director de l'obra de qualsevol incidència que succeeixi durant el transcurs de l'obra.





El contractista està obligat a admetre qualsevol redefinició tècnica o variant proposada per la direcció d'obra, amb la corresponent variació d'amidaments o unitats d'obra, si és el cas, sempre que es compleixi la legislació vigent en matèria de contractació.

Qualsevol canvi s'haurà de veure reflectit a les Actes de seguiment. Així mateix, per l'execució de qualsevol redefinició tècnica o variant del projecte proposada pel contractista, aquesta haurà de comptar amb l'aprovació de la direcció de les obres, que es veurà reflectit a les Actes de seguiment.

B6) Despeses, conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 (aplicable en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre) del plec general, les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la Direcció de l'obra, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins al límit del 2% de l'import del tipus de licitació, és a dir, la quantitat de 3.091,30 euros. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

B7) Acta de comprovació de replanteig

Dins un termini no superior a un mes, des de la data de formalització del contracte, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra

B8) Rètols

L'adjudicatari està obligat a col·locar i a retirar, al seu càrrec exclusiu, el cartell o cartells anunciadors que correspongui, d'acord amb les instruccions de la Diputació de Barcelona i amb la normativa reguladora dels organismes que subvencionin l'obra; en cas que aquesta no ho prevegi expressament, la remoció s'efectuarà, com a més tard, en el termini d'un any, a comptar des de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres.

Així mateix pot instal·lar-hi rètols que identifiquin la seva empresa, sempre que ho sol·liciti a l'Ajuntament de Vilalba Sasserra amb l'antelació suficient. Tots aquests rètols s'han de retirar de l'obra abans que es formalitzi la recepció de les obres; les despeses de remoció aniran a càrrec exclusiu del contractista.

B9) Gestió dels residus

Així mateix, l'adjudicatari estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, en el seu cas, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.





B10) Plec de clàusules tècniques particulars

Pel que fa a les prescripcions de tipus tècnic, prevaldrà el **Document N° 3 (Plec de Condicions)** del propi **“PROJECTE ARRANJAMENT DEL CAMÍ D'ACCÉS AL CEMENTIRI A VILALBA SASSERRA”** que conté el plec de prescripcions tècniques particulars del mateix.

ANNEX A.-

PROPOSTA ECONÒMICA

_____ (nom i cognoms) _____, major d'edat, veí/veïna d _____, amb domicili al carrer _____, núm. _____, amb DNI núm. _____, lliurat a _____, el dia _____, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, que actuo en nom i representació de l'empresa _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, (o en nom propi), assabentat/ada del projecte esmentat a l'encapçalament i dels plecs de clàusules administratives particulars i dels plecs de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Vilalba Sasserra per adjudicar l'obra **“PROJECTE ARRANJAMENT del CAMÍ d'ACCÉS AL CEMENTIRI A Vilalba Sasserra”**, manifesto que accepto íntegrament aquests documents i que em comprometo a executar-les d'acord amb ells i amb l'oferta que presento, que es concreta en la quantitat d _____ (en lletres) _____ euros (_____ (en xifres) _____ €), IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al _____%, ascendeix a la quantitat d _____ (en lletres) _____ euros (_____ (en xifres) _____ €)..

(Lloc, data i signatura del licitador)."

ANNEX B.-

REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DE L'OBRA (fins a un màxim de 0.5 mesos, 15 dies)

" _____ (nom i cognoms) _____, major d'edat, veí/veïna d _____, amb domicili al carrer _____, núm. _____, amb DNI núm. _____, lliurat a _____, el dia _____, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, que actuo en nom i representació de l'empresa _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, (o en nom propi), assabentat/ada del projecte esmentat a l'encapçalament i dels plecs de clàusules administratives particulars i dels plecs de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Vilalba Sasserra per adjudicar l'obra **“PROJECTE ARRANJAMENT del CAMÍ d'ACCÉS AL CEMENTIRI A Vilalba Sasserra”**

PROPOSO:

Una reducció en el termini d'execució de l'obra establert en els plecs de clàusules administratives particulars de _____ setmanes senceres.





Ajuntament de
Vilalba Sasserra

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX C.-

AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA (fins un màxim de 36 mesos suplementaris)

" _____ (nom i cognoms) _____, major d'edat, veí/veïna d _____,
amb domicili al carrer _____, núm. _____, amb DNI núm. _____,
lliurat a _____, el dia _____, amb capacitat jurídica i d'obrar per a
aquest atorgament, que actuo en nom i representació de l'empresa _____,
amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, (o en nom propi), as-
sabentat/ada del projecte esmentat a l'encapçalament i dels plecs de clàusules adminis-
tratives particulars i dels plecs de prescripcions tècniques que regeixen la licitació con-
vocada per l'Ajuntament de Vilalba Sasserra per adjudicar l'obra "**PROJECTE
ARRANJAMENT del CAMÍ d'ACCÉS AL CEMENTIRI A Vilalba Sasserra**".

PROPOSO:

Una ampliació en el termini de garantia establert en els plecs de clàusules
administratives particulars de _____ mesos enters.

(Lloc, data i signatura del licitador)

SEGON.- PUBLICAR les presents bases al perfil del contractant i al BOP de
Barcelona

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE



Codi Validació: 5D9HMJ576W7DFD5W98K2ZJAFQ | Verificació: <http://vilabasserra.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 15