

ANUNCIO

Bases reguladoras de las prestaciones sociales de carácter económico del ayuntamiento de Sant Pere de Ribes.

BDNS(Identif.):420708

Extracto del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de octubre de 2018 por el que se aprueba las Bases reguladoras de las prestaciones sociales de carácter económico del ayuntamiento de Sant Pere de Ribes. De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primero. Beneficiarios

1.1 Personas beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias de las prestaciones económicas reguladas en este reglamento cualquier persona y / o unidad familiar de convivencia que se encuentre en una situación de dificultad socioeconómica o en riesgo de exclusión social y que con su otorgamiento sea posible contener o evitar empeoramiento de la situación de carencia. Con carácter general se establece el tope de ingreso máximo neto por unidad familiar de 19,451.60 €, que no se podrá superar para poder acceder a la petición de una ayuda de urgencia social.

Se determina como un perfil de ciudadanos con acceso prioritario en base a las situaciones de vulnerabilidad o exclusión social o, en su defecto y en cumplimiento del artículo 30 de la Ley 13/2006, de prestaciones sociales de carácter económico, las personas o unidades familiares que tienen a su cargo menores.

1.2. Requisitos de los beneficiarios:

La persona solicitante de las prestaciones deberá cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser mayor de 18 años, estar legalmente emancipada o, en su defecto, haber iniciado el trámite legal de emancipación.
- b) Estar empadronadas en el término municipal de Sant Pere de Ribes. Este requisito se podrá eximir en situaciones debidamente justificadas, como por ejemplo, personas acogidas en recursos de alojamiento institucional, en los casos previstos en el artículo 4 apartado 3 del presente reglamento, cuando se detecte riesgo para menores, casos de violencia doméstica y de inmigrantes o emigradas en situación de especial necesidad.
- c) Para determinar los niveles de ingresos se utilizará el Indicador de Renta de Suficiencia de Cataluña (IRSC) mensual del año en curso, como renta disponible para unidades de convivencia formadas sólo por adultos. Se fija el tope de renta disponible del 1,5 x IRSC por unidad familiar con menores a cargo y/o personas con dependencia.
- d) La renta disponible se calculará restando a los ingresos mensuales los gastos básicos en vivienda de los últimos tres meses. La deducción de estos gastos de vivienda tendrá un máximo para cada unidad familiar equivalente al importe del IRSC mensual del año en curso y se deberá acompañar de la documentación justificativa de su pago.
- e) No disponer de bienes inmuebles, distintos a la vivienda habitual, en calidad de propietario, poseedor o usufructuario, o de rentas de la actividad económica o rentas del capital que proporcionen recursos alternativos suficientes para atender la necesidad para la que se solicita la ayuda económica.
- f) No tener acceso a prestaciones económicas otorgadas por otras administraciones y con el objeto de cubrir la misma necesidad, o si se tiene, que estas sean acreditadas como insuficientes.
- g) Que la persona solicitante y/o su unidad familiar de convivencia presenten una situación de vulnerabilidad / riesgo social valorada por el técnico referente del expediente del Departamento de Servicios Sociales.

Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Segundo. Objeto

2.1. El objeto del presente reglamento es regular las prestaciones económicas y materiales del Ayuntamiento de Sant Pere de Ribes destinadas a la atención de las necesidades sociales así como su procedimiento de concesión.

2.2. Quedan excluidas del ámbito objetivo de este Reglamento la prestación económica de la renta mínima de inserción, las prestaciones económicas derivadas de la aplicación de la Ley 18/2003, de 4 de julio, de apoyo a las familias y las prestaciones económicas del Plan de ayuda al retorno, establecidas por la Ley 25/2002, de 25 de noviembre de Medidas de apoyo al regreso de los catalanes emigrados y sus descendientes y de segunda modificación de la Ley 18/1996, así como las prestaciones que son otorgadas por otros niveles de administración, aunque la evaluación e información sobre la situación necesidad inmediata que las genere haya sido gestionada por los servicios técnicos de este Ayuntamiento.

2.3. Las prestaciones económicas de carácter social, reguladas en el presente reglamento, no forman parte de las prestaciones del sistema de la Seguridad Social, a pesar de que pueden ser beneficiarias las personas incluidas en este sistema.

Tercero. Bases reguladoras

Las Bases reguladoras de estas Prestaciones Sociales se han aprobado por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local celebrada el 23 de octubre de 2018.

Cuarto. Cuantía

No se fija una cantidad máxima anual/unidad familiar para las prestaciones sociales, a excepción de la prestación de Apoyo al acceso a una vivienda, siendo su límite 1.500,00 €/anuales/unidad familiar.

El Ayuntamiento de Sant Pere de Ribes consignará en su presupuesto las partidas para hacer frente al conjunto de prestaciones económicas de carácter social destinadas a personas en situación o riesgo de exclusión social. Podrán ser incrementadas en función de las modificaciones de crédito que se aprueben a conveniencia de la disponibilidad presupuestaria del ente.

Las prestaciones económicas vinculadas en su fuente de financiación a la actividad de fomento o subvenciones, no disfrutarán del efecto de la consolidación de las mismas en el presupuesto municipal del siguiente ejercicio, quedando condicionadas, en consecuencia, a la aprobación del programa o subvención y la disponibilidad efectiva de liquidez.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes estará abierto durante todo el año, con excepción de aquellas ayudas que sean objeto de convocatoria específica de concurrencia.

Las solicitudes no atendidas por falta de disponibilidad presupuestaria durante el año de presentación de la solicitud se tendrán por vigentes en la convocatoria siguiente, siempre que se acredite el cumplimiento de los requisitos.

Las solicitudes se atenderán por orden de entrada, salvo que a juicio del profesional técnico de referencia de los equipos básicos de atención social exista una situación de urgencia.

Sexto. Otros datos

6.1. Gastos subvencionables.

6.1.1. Las prestaciones sociales de carácter económico contempladas en el presente reglamento para atender situaciones de necesidad puntuales, urgentes, básicas y de subsistencia:

- a) Prestaciones para la cobertura de las necesidades básicas de subsistencia.
- b) Prestaciones para garantizar los suministros básicos (agua, gas y electricidad) y el correcto funcionamiento de las instalaciones básicas así como la alta de consumo de energía eléctrica, la acometida de agua o la contratación del gas en la vivienda habitual.
- c) Prestaciones para la atención de situaciones urgentes, de desamparo y de grave necesidad que no puedan ser atendidas en base a las modalidades contempladas.

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

6.1.2. El presente reglamento también regula aquellas prestaciones económicas destinadas a prevenir, paliar y evitar situaciones de exclusión o de riesgo de exclusión social y que se asocien a un plan de intervención social realizado por los equipos básicos de atención social del Departamento de Servicios Sociales, como son:

a) Prevención y mantenimiento de la salud y atención sanitaria:

a.1.) Prestaciones para medicamentos: siempre que sea por prescripción médica.

a.2.) Prestaciones complementarias a las concedidas por el Servicio Público de Salud.

a.3.) Prestaciones técnicas complementarias a las concedidas por otras administraciones, por prescripción facultativa.

a.4.) Prestaciones por gastos para odontología, oftalmología, ortopedias y prótesis.

a.5.) Prestaciones por gastos de tratamientos terapéuticos.

b) Desplazamientos habituales para necesidades formativas o de atención sanitaria:

b.1.) Prestaciones por el transporte siempre que los desplazamientos sean motivados por actividades de formación o de activación en el mercado de trabajo.

b.2.) Prestaciones por desplazamientos para recibir atención sanitaria siempre y cuando no estén cubiertas por el sistema sanitario.

c) Atención socioeducativa a los niños:

c.1) Prestaciones para actividades socioeducativas y de ocio.

d) Apoyo a la integración socio-laboral:

d.1) Prestaciones individuales para promover la integración socio-laboral (gasto de matriculaciones, inscripciones y asistencia a cursos y otras políticas activas de empleo), así como los gastos derivados de la adquisición de material.

e) Apoyo al acceso de una vivienda:

e.1.) Prestación económica cuya finalidad es ayudar a pagar los gastos generados por la estancia temporal en un alojamiento hotelero, en una vivienda de alquiler o compartida i/o otros alojamientos alternativos privados o de la red pública, con un límite de 1.500,00 €/anuales por unidad familiar i en los siguientes supuestos:

Personas o unidades familiares que por causas sobrevenidas estén sin vivienda, o bien en riesgo inminente de perderla i/o en situación de violencia familiar, siendo estas situaciones objeto de intervención por parte del departamento de Servicios Sociales.

6.1.3. No se contemplan reservas o contingentes de presupuesto asignado a cada modalidad de prestaciones, siendo el límite del montante económico consignado en la correspondiente partida del presupuesto municipal en ejercicio.

6.1.4. El conjunto de modalidades de prestaciones, reguladas en el presente reglamento pueden ser:

a) Dinerarias o en especie:

Se entiende como prestaciones en especie, a diferencia de las dinerarias, aquellas en que se presta de forma directa el apoyo técnico o material de la ayuda.

b) De pago único o pago periódico:

b.1) Son prestaciones de pago único aquellas que se materializan en un pago individual y puntual, según una situación concreta de necesidad, con carácter urgente, transitorio y previsiblemente irrepetible, que la persona no lo puede atender por sí misma. Dado el carácter anual de estas prestaciones sólo se otorgará una de la misma tipología de prestación para cada ejercicio. Excepcionalmente se podrá otorgar, además de una prestación de la misma tipología cuando haya transcurrido al menos un período de seis meses desde la anterior concesión y siempre que un informe técnico lo justifique.

b.2) Son prestaciones de pago periódico aquellas que, dadas las necesidades sociales que originan la demanda, y/o para la mejor consecución de los objetivos de la intervención social, es necesaria la aplicación de una periodicidad en el pago de la ayuda durante un periodo de tiempo, realizándose pagos mensuales. Este tipo de prestaciones tendrán, en consecuencia, un régimen especial a concretar por parte del personal técnico de referencia de los equipos básicos de atención social del Departamento de Servicios Sociales y que quedará recogido en la propuesta de otorgamiento de la ayuda. Estas prestaciones también tendrán carácter anual.

b.3) La concesión de una prestación económica durante un ejercicio concreto no generará derecho a recibirla en los ejercicios económicos posteriores.

c) De cuantía fija o cuantía variable: Las aportaciones pueden ser fijas, en función de las cantidades que estipule la Corporación para determinadas necesidades de carácter urgente, o variables en función del porcentaje del coste real y efectivo de la prestación, y una aportación directa por parte del beneficiario de la ayuda.

6.2. Solicitudes:

El departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Sant Pere de Ribes es responsable de la tramitación de las prestaciones previstas en el presente Reglamento.

6.3. Documentación:

6.3.1. Se da la opción de acreditación documental mediante la autorización debidamente firmada por todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años en la administración local mediante consulta Vía Abierta. La documentación que se puede consultar:

1. Los datos de identidad de todos los miembros de la unidad de convivencia.
2. La comprobación de la Declaración del IRPF, de todos los miembros computables de la unidad familiar, presentada en periodo voluntario, y, en su caso, de las declaraciones complementarias o rectificadas presentadas fuera del periodo.
3. Consultar al INSS las prestaciones públicas (pensiones).
4. Consultar el SOC / INEM la situación actual (demandante, cobro de prestaciones, plazo del cobro, ...)
5. Consultar al ICASS (Instituto Catalán de Asistencia y Servicios Sociales) el reconocimiento de discapacidad de algún miembro de la unidad familiar.
6. Consultar al Departamento de Bienestar y Familia de la Generalitat de Cataluña el reconocimiento de familia monoparental.
7. Consultar al Departamento de Bienestar y Familia de la Generalitat de Cataluña el reconocimiento de familia numerosa.
8. Solicitar a la Seguridad Social el certificado conforme está al corriente de sus obligaciones o de su exención.
9. Solicitar a Hacienda el certificado conforme está al corriente de sus obligaciones tributarias.

6.3.2. Documentación general necesaria para tramitar cualquier tipo de prestación:

- a) Solicitud de la prestación, según modelo normalizado, debidamente cumplimentada.
- b) Documento de identificación del solicitante.
- c) Documentación que acredite la situación económica de la unidad familiar de convivencia:

c.1. Cualquier justificante admitido en derecho de la totalidad de ingresos de todos los miembros de la unidad familiar de convivencia correspondientes a los meses determinados para cada tipo de ayuda.

c.2. En el caso de no disponer de los justificantes, se deberá aportar una declaración jurada de ingresos de la unidad familiar.

Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

c.3. Declaración responsable en la que se haga constar:

- Que no ha recibido prestaciones económicas por el mismo destino de otro organismo, público o privado. En caso contrario, deberá indicar las que haya solicitado y el importe de las recibidas.

- Que ha procedido a la justificación de las prestaciones económicas incluidas en este Reglamento y concedidas por este Ayuntamiento y, en caso contrario, indicar las ayudas pendientes de justificar y la causa que lo motiva.

- Que no posee bienes muebles o inmuebles, distintos de la vivienda habitual, sobre los que se tenga un derecho de propiedad, posesión, usufructo o cualquier otro que, por sus características, valoración, posibilidad de explotación o venta, indique existencia de medios suficientes para atender la necesidad para la que se solicita la prestación. En caso contrario, indicar cuáles.

c.4. Cualquier otra documentación que para la correcta valoración de la solicitud pueda ser requerida durante su tramitación, si se considera conveniente por el personal técnico de referencia de los equipos básicos de atención social.

6.3.3. Documentación Específica: Para el acceso a determinadas modalidades de prestaciones económicas será necesario aportar, además de la documentación general, la documentación específica que corresponda para determinar el cumplimiento de los requisitos y el importe de la solicitud.

6.3.4. En caso de que se prevea un pago por transferencia, documento de domiciliación bancaria o documento acreditativo de los datos bancarios.

6.3.5. Si la solicitud fuera presentada en representación de la persona solicitante, ésta solicitud deberá ser firmada por el/la representante legal y deberá acompañarse de la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del DNI de la representante legal.
- b) Documentación que acredite la condición de representante legal de la persona solicitante.

6.3.6. Los equipos básicos de atención social podrán solicitar aquella documentación, datos, o aclaraciones que se consideren necesarios para resolver la solicitud.

6.3.7. Toda esta documentación acreditativa será incorporada al expediente de la persona o la unidad familiar.

6.3.8. En los casos de solicitudes formuladas por personas físicas en situación de vulnerabilidad social o bien incoadas por actuación profesional, no constituye una obligación expresa ni excluyente de la validez del expediente administrativo, la formalización de la solicitud, quedando la misma subsumida en el informe social del personal técnico de referencia de los equipos básicos de atención social.

6.4. Forma de pago.

En el supuesto de una resolución favorable, la corporación iniciará los trámites para el pago mediante la fórmula de transferencia bancaria y de forma preferente (para garantizar el destino de la misma) al proveedor del servicio o suministro que se trate.

6.5. Plazo de justificación:

6.5.1. La justificación del gasto se acreditará, con carácter general, por las facturas de los pagos y gastos realizados o mediante otros documentos, de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estos documentos deberán reunir todos los requisitos legales exigibles y serán originales o copias compulsadas.

6.5.2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, y ante determinadas situaciones extremas que deberán quedar perfectamente definidas y motivadas en el correspondiente expediente, no se requerirá la justificación del gasto por los medios determinados con carácter general.

6.5.3. Si los gastos fueran soportados por diferentes entidades en régimen de cofinanciación deberá hacerse constar el porcentaje de imputación correspondiente a la prestación otorgada por el Ayuntamiento. En los documentos acreditativos se hará constar el importe concedido, cuando éste no coincida con el total del justificante.

6.5.4. La justificación deberá efectuarse en el plazo máximo de 3 meses o en 31 de diciembre siguientes a la fecha de concesión. Si no existe tal justificación dentro del plazo establecido se iniciarán los trámites

Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

necesarios para que se reintegre la cantidad recibida y, asimismo, la falta de justificación o la justificación incorrecta de la ayuda recibida puede ser motivo de denegación de otra ayuda posterior.

Sant Pere de Ribes, 24 de octubre de 2018
La alcaldesa, Abigail Garrido Tinta

ANUNCI

Bases reguladores de las prestaciones sociales de carácter económico de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

BDNS(Identif.):420708

Extracte de l'acord de la Junta de Govern Local de data 23 d'octubre de 2018 pel que s'aprova les Bases reguladores de las prestaciones sociales de carácter económico de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes. De conformitat amb el previst en els articles 17.3.b y 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria quin text complet pot consultar-se en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primer. Beneficiaris

Persones beneficiàries.

Podran ser beneficiaris de les prestacions econòmiques regulades en aquest reglament qualsevol persona i/o unitat familiar de convivència que es trobi en una situació de dificultat socioeconòmica o en risc d'exclusió social i que amb el seu atorgament sigui possible contenir o evitar l'empitjorament de la situació de manca. Amb caràcter general s'estableix el topall d'ingrés màxim net per unitat familiar de 19.451,60 €, que no es podrà superar per poder accedir a la petició d'un ajut d'urgència social.

Es determina com un perfil de ciutadans amb accés prioritari en base a les situacions de vulnerabilitat o exclusió social o, en el seu defecte i en compliment de l'article 30 de la Llei 13/2006, de prestacions socials de caràcter econòmic, les persones o unitats familiars que tenen a càrrec menors.

1.2. Requisits de les persones beneficiàries:

Les persona sol·licitant de les prestacions haurà de complir els següents requisits:

- a) Ser major de 18 anys, estar legalment emancipada o, en el seu defecte, haver iniciat el tràmit legal d'emancipació.
- b) Estar empadronades en el terme municipal de Sant Pere de Ribes. Aquest requisit es podrà eximir en situacions degudament justificades, com per exemple, persones acollides en recursos d'allotjament institucional, en els casos previstos en l'article 4 apartat 3 del present reglament, quan es detecti risc per a menors, casos de violència domèstica i de persones immigrades o emigrades en situació d'especial necessitat.
- c) Per determinar els nivells d'ingressos s'utilitzarà l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) mensual de l'any en curs, com a renda disponible per a unitats de convivència formades només per adults. Es fixa el topall de renda disponible l'1,5 x IRSC per unitat familiar amb menors a càrrec i/o persones amb dependència.
- d) La renda disponible es calcularà restant als ingressos mensuals les despeses bàsiques en habitatge dels darrers tres mesos. La deducció d'aquestes despeses d'habitatge tindrà un màxim per a cada unitat familiar equivalent a l'import de l'IRSC mensual de l'any en curs i s'haurà d'acompanyar de la documentació justificativa del seu pagament.
- e) No disposar de béns immobles, diferents a l'habitatge habitual, en qualitat de propietari, posseïdor o usufructuari, o de rendes de l'activitat econòmica o rendes del capital que proporcionin recursos alternatius suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut econòmic.
- f) No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions i amb l'objecte de cobrir la mateixa necessitat, o si es té, que aquestes siguin acreditades com a insuficients.
- g) Que la persona sol·licitant i/o la seva unitat familiar de convivència presentin una situació de vulnerabilitat/risc social valorada pel tècnic referent de l'expedient del Departament de Serveis Socials.

Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Segon. Objecte.

2.1. L'objecte del present reglament és regular les prestacions econòmiques i materials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes destinades a l'atenció de les necessitats socials així com el seu procediment de concessió.

2.2. Resten excloses de l'àmbit objectiu d'aquest Reglament la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció, les prestacions econòmiques derivades de l'aplicació de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies i les prestacions econòmiques del Pla d'ajuda al retorn, establertes per la Llei 25/2002, de 25 de novembre de Mesures de suport al retorn dels catalans emigrats i llurs descendents i de segona modificació de la Llei 18/1996, així com les prestacions que són atorgades per altres nivells d'administració, encara que l'avaluació i informació sobre la situació necessitat immediata que les generi hagi estat gestionada pels serveis tècnics d'aquest Ajuntament.

2.3. Les prestacions econòmiques de caràcter social, regulades en el present reglament, no formen part de les prestacions del sistema de la Seguretat Social, malgrat que en poden ser beneficiàries les persones incloses en aquest sistema.

Tercer. Bases reguladores

Las Bases reguladores d'aquestes Prestacions Socials s'aproven per acord pres per la Junta de Govern Local celebrada el dia 23 d'octubre de 2018.

Quart. Quantia.

No es fixa una quantitat màxima anual/unitat familiar per a les prestacions socials, a excepció de la prestació de Suport a l'accés a l'habitatge, essent el seu topall de 1.500,00 €/anuals/unitat familiar.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes consignarà en el seu pressupost les partides per fer front al conjunt de prestacions econòmiques de caràcter social destinades a persones en situació o risc d'exclusió social. Podran ser incrementades en funció de les modificacions de crèdit que s'aprovin a conveniència de la disponibilitat pressupostària de l'ens.

Les prestacions econòmiques vinculades en la seva font de finançament a l'activitat de foment o subvencions, no gaudiran de l'efecte de la consolidació de les mateixes en el pressupost municipal del següent exercici, restant condicionades, en conseqüència, a la l'aprovació del programa o subvenció i la disponibilitat efectiva de liquiditat.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert durant tot l'any, amb excepció d'aquells ajuts que siguin objecte de convocatòria específica de concurrència.

Les sol·licituds no ateses per manca de disponibilitat pressupostària durant l'any de presentació de la sol·licitud es tindran per vigents en la convocatòria següent, sempre que s'acrediti el compliment dels requisits.

Les sol·licituds s'atendran per ordre d'entrada, excepte que a judici del professional tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social existeixi una situació d'urgència.

Sisè. Altres dades

6.1. Despeses subvencionables:

6.1.1. Les prestacions socials de caràcter econòmic contemplades en el present reglament per a atendre situacions de necessitat puntuals, urgents, bàsiques i de subsistència:

a) Prestacions per a la cobertura de les necessitats bàsiques de subsistència.

b) Prestacions per a garantir els subministraments bàsics (aigua, gas i electricitat) i el correcte funcionament de les instal·lacions bàsiques així com l'alta de consum d'energia elèctrica, l'escomesa d'aigua o la contractació del gas en l'habitatge habitual.

c) Prestacions per a l'atenció de situacions urgents, de desemparament i de greu necessitat que no puguin ser ateses en base a les modalitats contemplades.

Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

6.1.2. El present reglament també regula aquelles prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social i que s'associïn a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social del Departament de Serveis Social, com són:

- a) Prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària:
 - a.1.) Prestacions per a medicaments: sempre que sigui per prescripció mèdica.
 - a.2.) Prestacions complementàries a les concedides pel servei públic de salut.
 - a.3.) Prestacions tècniques complementàries a les concedides per altres administracions, per prescripció facultativa.
 - a.4.) Prestacions per despeses per odontologia, oftalmologia, ortopèdies i pròtesis.
 - a.5.) Prestacions per despeses de tractaments terapèutics.
 - b) Desplaçaments habituals per necessitats formatives o d'atenció sanitària:
 - b.1.) Prestacions pel transport sempre que els desplaçaments estiguin motivats per activitats de formació o d'activació en el mercat de treball.
 - b.2.) Prestacions per desplaçaments per rebre atenció sanitària sempre i quan no estiguin cobertes pel sistema sanitari.
 - c) Atenció socioeducativa als infants:
 - c.1.) Prestacions per a activitats socioeducatives i de lleure.
 - d) Suport a la integració sociolaboral:
 - d.1.) Prestacions individuals per a promoure la integració sociolaboral (despesa de matriculacions, inscripcions i assistència a cursos i altres polítiques actives d'ocupació), així com les despeses derivades de l'adquisició de material.
 - e) Suport a l'accés a l'habitatge:
 - e.1.) Prestació econòmica que té per finalitat ajudar a pagar les despeses d'estada temporal en un establiment hotel·ler, en un habitatge de lloguer o compartit i/o altres allotjaments alternatius privats o de la xarxa pública, amb un topall de 1.500,00 €/anuals per unitat familiar, i pels següents supòsits:

Persones o unitats familiars que per causes sobrevingudes s'hagin quedat sense habitatge, en risc imminent de pèrdua del mateix i/o en situació de violència familiar, essent aquestes situacions objecte de intervenció per part del departament de Serveis Socials.
- 6.1.3. No es contempen reserves o contingents de pressupost assignat a cada modalitat de prestacions, essent el límit del muntant econòmic consignat a la corresponent partida del pressupost municipal en exercici.
- 6.1.4. El conjunt de modalitats de prestacions, regulades en el present reglament poden ser:
- a) Dineràries o en espècie:

S'entén com a prestacions en espècie, a diferència de les dineràries, aquelles en que es presta de forma directa el suport tècnic o material de l'ajut.
 - b) De pagament únic o pagament periòdic:
 - b.1) Són prestacions de pagament únic aquelles que es materialitzen en un pagament individual i puntual, segons una situació concreta de necessitat, amb caràcter urgent, transitori i previsiblement irrepètible, que la persona no el pot atendre per si mateixa. Atès el caràcter anual d'aquestes prestacions només s'atorgarà una de la mateixa tipologia de prestació per a cada exercici. Excepcionalment es podrà atorgar, més d'una prestació de la mateixa tipologia quan hagi transcorregut com a mínim un període de sis mesos des de l'anterior concessió i sempre que un informe tècnic ho justifiqui.
 - b.2) Són prestacions de pagament periòdic aquelles que, donades les necessitats socials que originen la

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

demanda, i/o per a la millor consecució dels objectius de la intervenció social, esdevé necessària l'aplicació d'una periodicitat en el pagament de l'ajuda durant un període de temps, realitzant-se pagaments mensuals. Aquest tipus de prestacions tindran, en conseqüència, un règim especial a concretar per part del personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social del Departament de Serveis Socials i que quedarà recollit a la proposta d'atorgament de l'ajut. Aquestes prestacions també tindran caràcter anual.

b.3) La concessió d'una prestació econòmica durant un exercici concret no generarà cap dret a rebre-la en els exercicis econòmics posteriors.

c) De quantia fixa o quantia variable: Les aportacions poden ser fixes, en funció de les quantitats que estipuli la Corporació per a determinades necessitats de caràcter urgent, o variables en funció del percentatge del cost real i efectiu de la prestació, i una aportació directa per part del beneficiari de l'ajut.

6.2. Sol·licituds:

El departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es responsable de la tramitació de les prestacions previstes en el present Reglamenteo.

6.3. Documentació:

6.3.1. Es dona l'opció d'acreditació documental mitjançant l'autorització degudament signada per tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys a l'administració local mitjançant consulta Via Oberta. La documentació que es pot consultar:

1. Les dades d'identitat de tots els membres de la unitat de convivència.
2. La comprovació de la Declaració de l'IRPF, de tots els membres computables de la unitat familiar, presentada en període voluntari, i, si escau, de les declaracions complementaries o rectificades presentades fora del període.
3. Consultar a l'INSS les prestacions públiques (pensions).
4. Consultar al SOC/INEM la situació actual (demandant, cobrament de prestacions, termini del cobrament,...)
5. Consultar a l'ICASS (Institut Català d'Assistència i Serveis Socials) el reconeixement de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar.
6. Consultar al Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya el reconeixement de família monoparental.
7. Consultar al Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya el reconeixement de família nombrosa.
8. Sol·licitar a la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les seves obligacions o bé de la seva exempció.
9. Sol·licitar a Hisenda el certificat conforme està al corrent de les seves obligacions tributàries.

6.3.2. Documentació general necessària per a tramitar qualsevol tipus de prestació:

a) Sol·licitud de la prestació, segons model normalitzat, degudament complimentada.

b) Document d'identificació del sol·licitant.

c) Documentació que acrediti la situació econòmica de la unitat familiar de convivència:

c.1. Qualsevol justificant admès en dret de la totalitat d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar de convivència corresponents als mesos determinats per a cada tipus d'ajut.

c.2. En el cas de no disposar dels justificants, caldrà aportar una declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar.

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

c.3. Declaració responsable en la que es faci constar:

- Que no ha rebut prestacions econòmiques pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.

- Que ha procedit a la justificació de les prestacions econòmiques incloses en aquest Reglament i concedides per aquest Ajuntament i, en cas contrari, indicar les ajudes pendents de justificar i la causa que ho motiva.

- Que no posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita la prestació. En cas contrari, indicar quins.

c.4. Qualsevol altra documentació que per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida durant la seva tramitació, si es considera convenient pel personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social.

6.3.3. Documentació Específica: Per a l'accés a determinades modalitats de prestacions econòmiques serà necessari aportar, a més de la documentació general, la documentació específica que correspongui per a determinar el compliment dels requisits i l'import de la sol·licitud.

6.3.4. En el cas que es prevegi un pagament per transferència, document de domiciliació bancària o document acreditatiu de les dades bancàries.

6.3.5. Si la sol·licitud fos presentada en representació de la persona sol·licitant, aquesta sol·licitud haurà de ser signada pel/per la representant legal, i s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

a) Fotocòpia del DNI de la persona representant legal.

b) Documentació que acrediti la condició de representant legal de la persona sol·licitant.

6.3.6. Els equips bàsics d'atenció social podran sol·licitar aquella documentació, dades, o aclariments que es considerin necessaris per a resoldre la sol·licitud.

6.3.7. Tota aquesta documentació acreditativa serà incorporada a l'expedient de la persona o la unitat familiar.

6.3.8. En els casos de sol·licituds formulades per persones físiques en situació de vulnerabilitat social o bé incoades per actuació professional, no constitueix una obligació expressa ni excoent de la validesa de l'expedient administratiu, la formalització de la sol·licitud, restant la mateixa subsumida a l'informe social del personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social.

6.4. Forma de pagament.

En el supòsit d'una resolució favorable, la corporació iniciarà els tràmits per al pagament mitjançant la fórmula de transferència bancària i de forma preferent (per tal de garantir el destí de la mateixa) al proveïdor del servei o subministrament què es tracti.

6.5. Termini de justificació.

6.5.1. La justificació de la despesa s'acreditarà, amb caràcter general, per les factures dels pagaments i despeses realitzats o mitjançant altres documents, de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i seran originals o còpies compulsades.

6.5.2. Sens perjudici del que es disposa a l'apartat anterior, i davant de determinades situacions extremes que hauran de quedar perfectament definides i motivades en el corresponent expedient, no es requerirà la justificació de la despesa pels mitjans determinats amb caràcter general.

6.5.3. Si les despeses fossin suportades per diferents entitats en règim de cofinançament haurà de fer-se constar el percentatge d'imputació corresponent a la prestació atorgada per l'Ajuntament. En els documents acreditatius es farà constar l'import concedit, quan aquest no coincideixi amb el total del justificant.

6.5.4. La justificació s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos o a 31 de desembre següents a la

Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

data de concessió. Si no existeix tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda i, així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

Sant Pere de Ribes, 24 d'octubre de 2018
L' alcaldessa, Abigail Garrido Tinta