



ANUNCI

Assumpte: Convocatòria i concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva

Exp.: 6329/2017

La Junta de Govern en sessió del dia 20 de setembre de 2018, va adoptar els acords següents:

Primer.- APROVAR la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions per a la per a la rehabilitació de façanes del municipi per l'any 2018, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per acord del Ple de data 19 d'octubre 2017, el text íntegre de la qual és el següent:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ DE FAÇANES ANY 2018

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 19 d'octubre de 2017, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Servei de Territori i Sostenibilitat, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu la rehabilitació de façanes d'edificis del municipi, consistents en actuacions de pintat de façanes.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 27 de desembre de 2017

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2018 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 11.2000 € i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- 2011.1522.48507

L'import de la subvenció a atorgar serà de un import fix de 50,00 € més un variable de 1,00 € per cada m2.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:





- *aquelles* que es realitzen per tal de millorar l'estat de les façanes dels edificis del municipi de Parets del Vallès, amb actuacions de pintat. Tanmateix, resten exclosos els edificis i naus industrials.

2.- *Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades al llarg del període de l'any 2018*

3.- *Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar la rehabilitació de façanes d'edificis del municipi, consistents en actuacions de pintat de façanes, amb la finalitat de:*

- Preservar l'homogeneïtat dels colors existents en les edificacions en el casc urbà.
- Promoure la qualitat del paisatge.
- Incidir en la qualitat de vida dels ciutadans.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Les subvencions podran ser concedides a una sola persona física o jurídica que actuï en el seu propi nom i interès, a les comunitats de propietaris o a les comunitats de béns o a qualsevol altre règim de copropietat o cotitularitat admissible en dret, havent de comparèixer, en tot cas, totes les persones interessades sota una sola representació.

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir aquesta condició, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

1r. No poden acollir-se a la subvenció que es regula en aquestes normes les actuacions en edificis que es trobin en situació de fora d'ordenació per afectació de vials, equipaments o zones verdes, segons la normativa urbanística vigent en el moment de la sol·licitud.

2n. Podran ser objecte dels ajuts municipals les obres referides a l'article 3 sempre que reuneixin els requisits establerts en les presents bases i prèvia comprovació que els titulars es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, amb la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament





de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Parets del Vallès, si s'escau.

3r. Totes les actuacions i obres han de garantir la seva coherència tècnica i constructiva amb l'estat de conservació de l'edifici així com la seva efectiva contribució a la millora de les condicions d'ús, estètica exterior de l'edifici i l'adequació o supressió de parts o elements impropis de les façanes.

4t. L'Ajuntament fixa prèviament, en informe tècnic o mitjançant l'aprovació del projecte corresponent, les actuacions necessàries per a una correcta intervenció. No dur a terme les actuacions que s'hagin qualificat en l'informe tècnic com a indispensables, comporta la pèrdua de la subvenció i el reintegrament immediat si ja n'hagués gaudit, tot plegat sense perjudici de les mesures sancionadores que siguin procedents.

5e. Ha de transcórrer un mínim de deu anys des que s'hagi concedit una subvenció per restaurar o rehabilitar les façanes d'un edifici per tal de demanar-ne una altra.

6e. Per a poder atorgar la subvenció, caldrà que s'hagi sol·licitat en els 12 mesos següents a la data del certificat final d'obra o, si no n'hi ha, de la data d'atorgament de la llicència.

7e. L'actuació de rehabilitació ha de comprendre tota la façana. S'entén per façana, a l'efecte d'aquesta normativa, la part d'edifici visible des de la via pública.

8e. Tenen prioritat les intervencions que recuperin elements inherents d'interès arquitectònic i d'ornamentació de la pròpia façana.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

La sol·licitud d'ajuts econòmics es podrà presentar presencialment o per qualsevol dels mitjans que l'Ajuntament posi a l'abast de les persones sol·licitants. S'haurà de fer en imprès normalitzat.

Per a la sol·licitud:

Document bàsic	Instància de sol·licitud de subvenció
Annex 1	Declaració responsable

Caldrà aportar la següent documentació mínima:

- Fotocòpia del DNI o NIF del sol·licitant i acreditació de la representació en la qual manifesta actuar, si escau.
- Acta de la comunitat de propietaris, si s'escau.
- Acreditació de l'autorització municipal d'obres o sol·licitud d'aquesta.
- Projecte tècnic subscrit per tècnic competent i visat pel corresponent col·legi professional de les obres que s'han de fer, en cas que es consideri necessari segons la llicència d'obres.
- Acreditació de la propietat. En el cas de comunitats de



Codi Validació: TXE39ACR6FYZ7FHCENH9QPA4 | Verificació: <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 8



propietaris serà suficient l'acta de la comunitat de propietaris abans esmentada.

En el moment de presentar la sol·licitud es justificarà la superfície rehabilitada, mitjançant la presentació dels següents documents:

- k) Declaració responsable de l'actuació realitzada acreditativa de la realització d'aquesta, en cas que sigui necessària.
- l) Certificat final d'obra, emès pel tècnic director de l'obra, acreditatiu de la realització d'aquesta, en cas que sigui necessari.
- m) Reportatge fotogràfic de les obres executades o acabades.
- n) Imprès de sol·licitud de transferència bancària degudament complimentat.

Signats pel representant legal o per la persona signant de la sol·licitud de subvenció. Complimentant aquest imprès, el sol·licitant dóna per acceptada la subvenció.

L'Ajuntament pot exigir qualsevol altre document administratiu que consideri convenient en relació amb les sol·licituds presentades.

Si la sol·licitud d'ajuts no reuneix els requisits establerts per la normativa aplicable o no s'acompanya de la documentació requerida o ho fa de manera incompleta o errònia, es requerirà fefaentment a la persona interessada per tal que en un termini de deu dies esmeni la falta o aporti els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa se'l tindrà per desistit en la seva sol·licitud, prèvia resolució a aquest efecte.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Els sol·licitants que compleixin amb de les condicions requerides podran acollir-se a aquesta mesura a partir de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 31 de desembre del mateix any de la convocatòria, d'acord amb consignació pressupostària corresponent al pressupost local en curs aprovat.

Els criteris per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre corresponent (Seu Electrònica de l'Ajuntament de Parets del Vallès).

Un cop formulada la sol·licitud, l'equip tècnic responsable podrà requerir a l'interessat qualsevol aclariment o informació en relació a la mateixa.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió



Codi Validació: TXE39ACR6FYZ7FHCENH9QPA4 | Verificació: <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 8



L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el Servei de Territori i Sostenibilitat.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- President, el/la regidor del Servei que fa la concessió.
- Secretària, el/la Director d'Àrea o Cap de Departament que fa la concessió.
- Membres: el/la Tècnic/a del Servei que fa la concessió

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

10.- Termini de resolució i de notificació

La concessió de les subvencions es fa per acord de Junta de Govern municipal. El termini màxim per la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima els interessats per entendre desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions. Es farà una notificació expressa als interessats.

11.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

L'àmbit de les actuacions que seran objecte d'aquesta subvenció seran totes aquelles que es realitzen per tal de millorar l'estat de les façanes dels edificis del municipi de Parets del Vallès, amb actuacions de pintat. Tanmateix, resten exclosos els edificis i naus industrials.

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris d'atorgament generals i els requeriments i criteris específics establerts en les bases reguladores.

Els criteris per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre corresponent (Seu Electrònica de l'Ajuntament de Parets del Vallès).

Justificació i control





S'haurà de justificar en el termini d'un any des de l'atorgament de la llicència d'obra, mitjançant la presentació dels següents documents:

- o) Originals de les factures acreditatives de la despesa total efectuada.
- p) Certificat final, emès pel tècnic director de l'obra, acreditatiu de la realització d'aquesta. En cas d'obres majors, certificat parcial de les obres realitzades.
- j) Reportatge fotogràfic de les obres executades o acabades.
- k) Imprès de sol·licitud de transferència bancària degudament complimentat. Signats pel representant legal o per la persona signant de la sol·licitud de subvenció.

La justificació dels fons rebuts es farà mitjançant les factures o documents de valor probatori equivalent, corresponents a la subvenció municipal, que hauran de complir els requeriments establerts en l'article 6 i 7 del Reglament RD 1496/2003, de 28 de novembre (BOE 29.11.2003), pel qual es regulen les obligacions de facturació. També s'haurà d'aportar una relació classificada de totes les factures presentades.

Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries dels ajuts han de complir les següents obligacions:

- 1r. Destinar l'ajut a la finalitat per la qual fou concedit.
- 2n. Permetre la inspecció municipal de l'actuació i facilitar-ne les dades i documents que els siguin sol·licitats.
- 3r. Haver obtingut l'oportuna llicència d'obres.

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament i altres òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible





compensació de desviacions entre les diverses aplicacions que l'integren.

- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Parets del Vallès en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

Complir qualsevol altre obligació que es derivi d'aquestes bases particulars, de les bases generals o d'altres disposicions generals vigents, com pot ser l'obligació de contractar una assegurança de responsabilitat civil, si les característiques de l'activitat ho requereixen.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Segon.- ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà a partir de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 31 de desembre de l'any 2018.

Tercer.- AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 11.200 € amb càrrec a l'aplicació 2011.1522.48507 del pressupost de l'exercici 2018.

Quart.- ENVIAR les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix el Títol II apartat convocatòria punts 2 i 3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Contra aquest acte administratiu que és definitiu o de tràmit qualificat en via administrativa, podeu interposar potestativament recurs de reposició, davant l'òrgan





que l'ha dictat, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la Província de Barcelona. Si opteu per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes des de la interposició del recurs sense que es notifiqui la seva resolució s'entendrà desestimat per silenci administratiu, restarà oberta la via contenciosa administrativa i es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini màxim de sis mesos a comptar des del dia següent a aquell en què s'hagi de considerar desestimat per silenci administratiu.

En el supòsit d'optar per interposar directament el recurs contenciós administratiu, el termini d'interposició serà de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica



Codi Validació: TXE39ACR6FYZ7FHCEH9QPA4 | Verificació: <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 8