

# Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça

## Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

### ANUNCIO

#### CONVOCATORIA DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DE LAS BECAS DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DEL MUNICIPIO DE SANT JULIÀ DE VILATORÇA

BDNS(Identif.):414049

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.bi 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria de concurrencia competitiva de las becas para actividades extraescolares del municipio de Sant Julià de Vilatorça cuyo texto completo puede consultarse en la Base de datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

#### Primero.- Beneficiarios

Pueden ser beneficiarios de esta convocatoria las personas que acrediten el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a. Menores empadronados en el municipio de Sant Julià de Vilatorça de 3 a 18 años.
- b. Cursar estudios de ciclo de educación infantil o enseñanzas obligatorias o post obligatorias en un centro educativo de Sant Julià de Vilatorça o centro de adscripción (la confirmación del cumplimiento de este requisito corresponderá a los centros educativos) durante el curso escolar correspondiente a la convocatoria.
- c. Estar matriculados en actividades extraescolares organizadas por las AMPA de los centros educativos, o en el municipio de Sant Julià de Vilatorça (la confirmación del cumplimiento de este requisito corresponderá a las AMPA organizadoras de las actividades) durante el curso escolar correspondiente a la convocatoria.
- d. Que los padres y/o tutores legales de estos/as alumnos estén al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con las administraciones, la Hacienda Pública y las obligaciones ante la Seguridad Social.
- e. Que la renta de las familias que soliciten la ayuda al Ayuntamiento no sea superior a los siguientes umbrales:

<u>Número de miembros</u>	<u>Ingresos mensuales</u>	<u>Ingresos anuales</u>
2	995,96 EUR	11.951,58 EUR
3	1.493,94 EUR	17.927,37 EUR
4	1.991,93 EUR	23.903,16 EUR
5	2.489,91 EUR	29.878,95 EUR
6	2.987,89 EUR	35.854,74 EUR

- f. No percibir financiación de otros departamentos municipales, organismos u otras administraciones públicas por el mismo concepto.
- g. No encontrarse en ninguna de las causas que impiden obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con lo establecido en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- h. El Equipo Básico de Atención Social podrá presentar informe social referente a situaciones excepcionales que puedan presentar determinados núcleos familiares y que no estén contempladas en estas bases, pasando a ser propuestas para su aprobación.

#### Segundo.- Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

El objeto de la convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión y pago de las subvenciones destinadas a financiar el coste total o parcial del gasto por actividades extraescolares que realizan niños y/o adolescentes.

La Ley Orgánica 14/2010, de 27 de mayo, de los derechos y las oportunidades en la infancia y la adolescencia, en su preámbulo destaca la importancia de la responsabilidad social de realizar actuaciones preventivas hacia la población infantil y adolescente de Cataluña y la necesidad de ser proactivo con actuaciones que den oportunidades al niño y adolescente.

Esta convocatoria tiene por finalidad regular las condiciones para la concesión de ayudas económicas destinadas actividades extraescolares que desarrollen niños y/o adolescentes de los municipios de Sant Julià de Vilatorça con situación de riesgo social.

## Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Tercero.- Indicación de las bases reguladoras y del diario oficial donde se han publicado.

Por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de fecha 26 de marzo de 2014, se aprobó la adhesión a las Bases Reguladoras de ayudas de urgencia social de Osona, que regulan las prestaciones económicas de urgencia social que se gestionan desde los servicios sociales básicos de la comarca de Osona, y su procedimiento de concesión.

Estas Bases Reguladoras fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 29 de enero de 2014.

Cuarto.- Cuantía total de la subvención convocada y aplicación presupuestaria a la que se imputa la subvención.

El presupuesto máximo que se destinará en esta convocatoria para la concesión de las subvenciones de becas para actividades extraescolares será de 3.000 EUR e irá a cargo de la aplicación presupuestaria 08.231.480.01.

En función de las solicitudes se podrá acordar por Junta de Gobierno Local un incremento del crédito destinado a la convocatoria, con un importe adicional.

Quinto.- Plazo, forma y lugar de presentación de solicitudes.

Las personas interesadas en participar en esta convocatoria formalizarán la petición al Ayuntamiento de Sant Julià de Vilatorça, Plaça Marquès de la Quadra núm. 1 de Sant Julià de Vilatorça, mediante los impresos oficiales que estarán a disposición de los interesados en las oficinas de atención ciudadana y/o a través de la web del ayuntamiento: [www.vilatorca.cat](http://www.vilatorca.cat).

De conformidad con el artículo 18 de la Ordenanza general de subvenciones del Consell Comarcal d'Osona, la aceptación de la subvención que en su caso se otorgue figurará implícita en los impresos oficiales mencionados en el párrafo anterior.

Las solicitudes de ayudas junto con la documentación que sea necesario, se podrán presentar en el registro general del Ayuntamiento hasta el 31 de octubre de 2018.

En los casos en que los beneficiarios tengan que presentar documentación justificativa para acreditar situaciones susceptibles de ayuda, el Ayuntamiento lo requiera y fijará el plazo máximo para presentar la documentación justificativa que falte, que en cualquier caso será el que fija el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento común de las administraciones públicas. Transcurrido el plazo otorgado, no se tendrán en cuenta a efectos de valoración las circunstancias no documentadas.

Sexto.- La solicitud se presentará acompañada de la siguiente documentación:

Será requisito imprescindible para la tramitación de la ayuda, la aportación de la documentación que se detalla a continuación:

- Impreso de solicitud según modelo facilitado por Ayuntamiento.
- Documentación que acredite el coste y participación en una actividad extraescolar.

A la solicitud se tendrá que declarar el número de miembros de la unidad familiar que conviven en el mismo domicilio, indicando nombre, apellidos y DNI/NIF/ANIDO, si procede, de cada uno de ellos y tendrá que estar firmada por todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años.

La solicitud se acompañará con la documentación acreditativa de cumplir los requisitos establecidos en estas bases para acceder a las ayudas y del cumplimiento de los aspectos establecidos como criterios de valoración al apartado 8 de estas bases. Si en la presentación de la solicitud se observa alguna deficiencia, incoherencia o carece de alguno de los documentos necesarios por la valoración de la ayuda, el Ayuntamiento lo notificará directamente al interesado/da para que en el plazo de 10 días pueda enmendar la falta. Si en este plazo no se produce la enmienda y/o no se aporta la documentación solicitada, se entenderá que se desiste de la petición y previa resolución, se archivará sin más trámites.

La presentación de la solicitud implica la autorización, de todos y cada uno de los miembros de la unidad familiar, para que el Ayuntamiento puedan solicitar a las administraciones tributarias y al resto de administraciones competentes los datos relativos a la renta, al patrimonio familiar, la residencia y otras situaciones no acreditadas de la persona solicitante y el resto de miembros de la unidad familiar, con la única finalidad de completar debidamente el expediente.

# Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça

## Extracto de la convocatòria registrat en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Así mismo, la presentación de la solicitud implica la autorización, de todos y cada uno de los miembros de la unidad familiar, para que el Ayuntamiento pueda ceder los datos incorporados en este fichero a las administraciones públicas y a las entidades sociales de la comarca de Osona con el objetivo de garantizar una correcta coordinación entre la red de agentes implicados en la valoración y otorgamiento de ayudas.

Documentación complementaria

Si se tercia, se tendrá que justificar la documentación acreditativa de encontrarse en alguna/as de las situaciones siguientes:

- Familia numerosa: se acreditará mediante fotocopia del carné vigente.
- Familia monoparental: se acreditará mediante fotocopia del carné vigente.
- Certificado de discapacitado: se acreditará mediante fotocopia del carné vigente.
- Niños en acogida: se acreditará mediante fotocopia de la resolución de acogida de la Dirección general de Atención a la Infancia y la Adolescencia.

En los casos que alguno de los miembros de la unidad familiar reciba cualquier tipo de ingreso correspondiente a rendimientos no contributivos, habrá que aportar la documentación correspondiente al ejercicio anterior al de la convocatoria de ayudas. En el resto de situaciones, el nivel de renta se tendrá que acreditar mediante cualquier otra documentación fehaciente que será valorada por el Ayuntamiento.

La omisión de esta documentación implicará la no acreditación de la situación y, consecuentemente, no se tendrá en cuenta en la valoración de la ayuda.

Sant Julià de Vilatorça, 4 de setembre de 2018  
El alcalde, Joan Carles Rodríguez i Casadevall

### ANUNCI

#### CONVOCATÒRIA DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE BEQUES PER ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DEL MUNICIPI DE SANT JULIÀ DE VILATORÇA

BDNS (Identif.): 414049

De conformitat amb el previst en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria de concurrència competitiva de les beques per activitats extraescolars del municipi de Sant Julià de Vilatorça el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

Primer.- Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria les persones que acreditin el compliment dels següents requisits:

- Menors empadronats al municipi de Sant Julià de Vilatorça dels 3 als 18 anys.
- Cursar estudis de cicle d'educació infantil o ensenyaments obligatoris o post obligatoris en un centre educatiu de Sant Julià de Vilatorça o centre d'adscripció (la confirmació del compliment d'aquest requisit correspondrà als centres educatius) durant el curs escolar corresponent a la convocatòria.
- Estar matriculats en activitats extraescolars organitzades per les AMPA dels centres educatius, o al municipi de Sant Julià de Vilatorça (la confirmació del compliment d'aquest requisit correspondrà a les AMPA organitzadores de les activitats) durant el curs escolar corresponent a la convocatòria.
- Que els pares i/o tutors legals d'aquests/es alumnes estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb les administracions, la Hisenda Pública i les obligacions davant la Seguretat Social.
- Que la renda de les famílies que sol·licitin l'ajut a l'Ajuntament no sigui superior als següents llindars:

<u>Nombre de membres</u>	<u>Ingressos mensuals</u>	<u>Ingressos anuals</u>
2	995,96 EUR	11.951,58 EUR

## Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça

### Extracto de la convocatòria registrat en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

3	1.493,94 EUR	17.927,37 EUR
4	1.991,93 EUR	23.903,16 EUR
5	2.489,91 EUR	29.878,95 EUR
6	2.987,89 EUR	35.854,74 EUR

f. No percebre finançament d'altres departaments municipals, organismes o altres administracions públiques pel mateix concepte.

g. No trobar-se en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

h. L'Equip Bàsic d'Atenció Social podrà presentar informe social referent a situacions excepcionals que puguin presentar determinats nuclis familiars i que no estiguin contemplades en aquestes bases, passant a ser proposades per a la seva aprovació.

Segon.- Objecte, condicions i finalitat de la subvenció.

L'objecte de la convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i pagament de les subvencions destinades a finançar el cost total o parcial de la despesa per activitats extraescolars que realitzen infants i/o adolescents.

La Llei Orgànica 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, en el seu preàmbul destaca la importància de la responsabilitat social de realitzar actuacions preventives envers la població infantil i adolescent de Catalunya i la necessitat de ser proactiu amb actuacions que donin oportunitats a l'infant i adolescent.

Aquesta convocatòria té per finalitat regular les condicions per a la concessió d'ajuts econòmics destinats a activitats extraescolars que desenvolupin infants i/o adolescents del municipi de Sant Julià de Vilatorça amb situació de risc social.

Tercer.- Indicació de les bases reguladores i del diari oficial on s'han publicat.

Per acord del Ple de l'Ajuntament de data 26 de març de 2014, es va aprovar l'adhesió a les Bases Reguladores d'ajuts d'urgència social d'Osona, que regulen les prestacions econòmiques d'urgència social que es gestionen des dels serveis socials bàsics de la comarca d'Osona, i el seu procediment de concessió.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 29 de gener de 2014.

Quart.- Quantia total de la subvenció convocada i aplicació pressupostària a la qual s'imputa la subvenció.

Els pressupost màxim que es destinarà en aquesta convocatòria per a la concessió de les subvencions de beques per activitats extraescolars serà de 3.000 EUR i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 08.231.480.01.

En funció de les sol·licituds es podrà acordar per Junta de Govern Local un increment del crèdit destinat a la convocatòria, amb un import addicional.

Cinquè.- Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds.

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria formalitzaran la petició a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, Plaça Marquès de la Quadra núm. 1 de Sant Julià de Vilatorça, mitjançant els impresos oficials que estaran a disposició dels interessats a les oficines d'atenció ciutadana i/o a través del web de l'ajuntament: [www.vilatorca.cat](http://www.vilatorca.cat).

De conformitat amb l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal d'Osona, l'acceptació de la subvenció que en el seu cas s'atorgui figurarà implícita en els impresos oficials esmentats en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds d'ajuts junt amb la documentació que calgui, es podran presentar al registre general de l'Ajuntament fins el 31 d'octubre de 2018.

En els casos en que els beneficiaris hagin de presentar documentació justificativa per acreditar situacions susceptibles d'ajuda, l'Ajuntament ho requerirà i fixarà el termini màxim per presentar la documentació justificativa que manqui, que en qualsevol cas serà el que fixa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment

## Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

comú de les administracions públiques. Transcorregut el termini atorgat, no es tindran en compte a efectes de valoració les circumstàncies no documentades.

Sisè.- La sol·licitud es presentarà acompanyada de la següent documentació:

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de sol·licitud segons model facilitat per Ajuntament
- Documentació que acrediti el cost i participació en una activitat extraescolar

A la sol·licitud s'haurà de declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i DNI/NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells i haurà d'estar signada per tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys.

La sol·licitud s'acompanyarà amb la documentació acreditativa de complir els requisits establerts en aquestes bases per accedir als ajuts i del compliment dels aspectes establerts com a criteris de valoració a l'apartat 8 d'aquestes bases. Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun dels documents necessaris per la valoració de l'ajut, l'Ajuntament ho notificarà directament a l'interessat/da per tal que en el termini de 10 dies pugui esmenar la falta. Si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es desisteix de la petició i prèvia resolució, s'arxivarà sense més tràmits.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que l'Ajuntament puguin sol·licitar a les administracions tributàries i a la resta d'administracions competents les dades relatives a la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.

Així mateix, la presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que l'Ajuntament pugui cedir les dades incorporades en aquest fitxer a les administracions públiques i a les entitats socials de la comarca d'Osona amb l'objectiu de garantir una correcta coordinació entre la xarxa d'agents implicats la valoració i atorgament d'ajuts.

Documentació complementària

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions següents:

- Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent.
- Família monoparental: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent.
- Certificat de discapacitat: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent.
- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici anterior al de la convocatòria d'ajuts. En la resta de situacions, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per l'Ajuntament.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, consegüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

Sant Julià de Vilatorça, 4 de setembre de 2018  
L'alcalde, Joan Carles Rodríguez i Casadevall