Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EMPRESAS, AUTÓNOMOS Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE HAGAN EFECTIVA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS PARADAS DEL MUNICIPIO DE VILADECAVALLS, Y NUEVOS AUTÓNOMOS.

BDNS(Identif.):412689

1. Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras y Diario Oficial donde se han publicado

Por acuerdo de Pleno de fecha 31 de mayo de 2018 fueron aprobadas las Bases Reguladoras para la concesión, por parte del Ayuntamiento de Viladecavalls a través del servicio de promoción económica, de subvenciones que tienen como objetivo regular la concesión de subvenciones a empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro, que contraten a personas desempleadas empadronadas en el municipio de Viladecavalls.

Estas Bases Reguladoras fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona en fecha 19 de junio de 2018.

2. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará este año 2018 para la concesión de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria será de 10.000,00 € y correrá a cargo de las aplicaciones presupuestarias 1/430/47000.

3. Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones

Esta subvención tiene como objetivo regular la concesión de subvenciones a empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro, que contraten a personas desempleadas empadronadas en el municipio de Viladecavalls, inscritas en la oficina del SOC y a la bolsa de trabajo municipal y a nuevos autónomos, todos ellos con sede social en Viladecavalls. Su finalidad es establecer una línea de ayuda económica para conseguir empleo.

4. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

El extracto de la convocatoria que regirá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el BOPB.

5. Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

a) y deben reunir los requisitos siguientes:

a.1) Empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro que:

- Justificación de que la empresa tiene su sede social en Viladecavalls.

- Disponer de la correspondiente licencia de actividades Ambientales o Comunicación.

- No hayan despedido a una persona trabajadora del mismo perfil o categoría profesional a la que contractarán, cualificado de improcedente o nulo por el órgano judicial, ni haber realizado un despido colectivo de personas trabajadoras, en los meses anteriores a la fecha de contratación para la cual se solicita la subvención.

- Que no hayan sido excluidas del acceso a subvenciones públicas por la comisión de infracciones (art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones).

- No sean deudores para ningún concepto del Ayuntamiento de Viladecavalls.

- Estén al corriente de pago de las obligaciones tributarias frente a la Seguridad Social y la Generalitat de Cataluña.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-8-2018 | CVE 2018032756 | Pàg. 1-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

- Estar dado de alta en el Servicio Local de Empleo de Viladecavalls.

- Que formalicen o hayan formalizado un contrato laboral, a partir del 1 de diciembre de 2017 y hasta el 30 de noviembre de 2018 como fecha límite, con una persona y/o personas que reúnan los siguientes requisitos:

• Estar empadronados en el municipio de Viladecavalls

• Estar en situación legal de desempleo

• Ser usuarios/as del Servicio Local de Empleo y que sean derivados desde el mismo mediante una oferta

a.2) Nuevos autónomos que:

- No sean dependientes ni estén vinculados a administraciones, entes u organismos públicos.

- Quieran desarrollar una actividad económica, como profesional independiente, de nueva constitución.

- No hayan sido dado de alta de autónomos como mínimo 1 año anterior a la nueva alta.

- Los nuevos autónomos deberán acreditar un mínimo de 6 meses de permanencia en este régimen.

- Estén empadronados en Viladecavalls.

- No sean deudores para ningún concepto del Ayuntamiento de Viladecavalls.

- Estén al corriente de pago de las obligaciones tributarias ante el Estado, la Seguridad Social y la Generalitat de Cataluña.

b) La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6. Documentos que deben acompañar la solicitud

a) La empresa, autónomo o entidad:

- Fotocopia de la documentación acreditativa e identificativa de la empresa, autónomo o entidad solicitante (CIF) y de su representante legal (NIF), dirección, teléfono y dirección de correo electrónico a efectos de notificación respecto a la subvención.

- Documentos de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como con la Generalidad de Cataluña.

- Hoja de datos bancarios sellado por la entidad financiera.

- Fotocopia del DNI del trabajador/a contratado.

- Copia del contrato de Trabajo de la persona/s contratadas.

- Copia de alta en la Seguridad Social del trabajador/a contratado.

* La documentación relativa al trabajador se comprobará de oficio por el Servicio Local de Empleo de Viladecavalls: empadronamiento, inscripción al Servicio Local de Empleo, situación legal de desempleo.

Igualmente la relativa al certificado conforme la empresa solicitante no tiene deudas con el Ayuntamiento de Viladecavalls.

b) Nuevo autónomo:

- Fotocopia de la documentación acreditativa e identificativa del solicitante (DNI) dirección, teléfono y dirección de correo electrónico a efectos de notificación respecto a la subvención.

- Documentos de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como con la Generalidad de Cataluña.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-8-2018 | CVE 2018032756 | Pàg. 2-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

- Hoja de datos bancarios sellado por la entidad financiera.

- Copia de alta en la Seguridad Social.

- Fotocopia del alta en el censo de la AEAT, del epígrafe en el que ha tramitado el alta.

Si en la presentación de la solicitud observa alguna deficiencia, incoherencia o falta de documentación necesaria para la concesión de la subvención, el Ayuntamiento requerirá al interesado para que en un plazo de 10 días complete o subsane su solicitud. Si en este plazo no se produce enmienda o no aporta la documentación solicitada, se entenderá que desiste de la petición, archivándose sin más trámites.

7. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

La apertura del período para la presentación de solicitudes será a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el BOPB y la fecha límite será hasta el 30 de noviembre de 2018.

El lugar de presentación de las solicitudes será el Registro de entrada de la Oficina de Atención Ciudadana (OAC), c. Antoni Soler y Hospital 7-9.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado / a o por el representante legal de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5 podrá encontrarse en la web municipal y en la oficina de atención al ciudadano situada en la calle Antoni Soler y Hospital, 7-9.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

8. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

El Ayuntamiento podrá exigir cualquier otro documento administrativo que consideras conveniente en relación con las solicitudes presentadas.

9. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

La resolución en la concesión de las subvenciones se realizará por orden de registro de entrada del Ayuntamiento de Viladecavalls. El plazo máximo para resolver la concesión será de 30 días a contar desde el día siguiente de la solicitud registrada.

Las solicitudes se resolverán por el órgano competente como aceptación y otorgando la subvención, o como denegación de la subvención. En ambos casos la comunicación a la entidad se hará públicamente a través de la página web del Ayuntamiento y particularmente, en cada empresa, mediante correo electrónico.

Comisión Evaluadora que revisará la documentación, comprobará los requisitos y requerirá documentación si fuera necesario. Composición:

Técnico del Servicio de Promoción Económica y Servicio Local de Empleo

Secretaria del ayuntamiento

Interventora Municipal

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-8-2018 | CVE 2018032756 | Pàg. 3-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Esta Comisión emitirá un informe y la instructora realizará propuesta de resolución y lo elevará al órgano responsable de la resolución, que en este caso es la Alcaldesa, quien tiene la competencia para otorgar o denegar motivadamente, las subvenciones hasta un importe de 10.000,00 euros, de conformidad con las bases de ejecución del presupuesto municipal.

La empresa, autónomo o entidad no podrá ser beneficiaría inicialmente, de una subvención por importe superior al correspondiente a 3 contrataciones. En todo caso podrá solicitar otros más y en el supuesto de que una vez finalizado el plazo máximo establecido en el art. 3, no se haya agotado el crédito presupuestario en su totalidad, este podrá ser destinado por orden de presentación de solicitudes a subvencionar estas contrataciones. El importe máximo de la subvención no podrá exceder de la dotación presupuestaria prevista en la convocatoria.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

10. Plazo de resolución y medio de notificación

La resolución en la concesión de las subvenciones se realizará por orden de registro de entrada del Ayuntamiento de Viladecavalls. El plazo máximo para resolver la concesión será de 30 días a contar desde el día siguiente de la solicitud registrada.

Las solicitudes se resolverán por el órgano competente como aceptación y otorgando la subvención, o como denegación de la subvención. En ambos casos la comunicación a la entidad se hará públicamente a través de la página web del Ayuntamiento y particularmente, en cada empresa, mediante correo electrónico.

11. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento que pone fin a la vía administrativa, y contra la misma puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

12. Criterios objetivos de otorgamiento de las subvenciones

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- Empresas legalmente constituidas, que contraten por un periodo mínimo de 6 meses y una jornada mínima de 20 horas semanales a personas desempleadas empadronadas en el municipio de Viladecavalls, inscritas en la Oficina del SOC y la bolsa de trabajo municipal.

- Autónomos con sede social en Viladecavalls, que contraten por un periodo mínimo de 6 meses y una jornada mínima de 20 horas semanales a personas desempleadas empadronadas en el municipio de Viladecavalls, inscritas en la Oficina del SOC y la bolsa de trabajo municipal.

- Entidades sin ánimo de lucro, sociales, culturales, asistenciales o deportivas, legalmente constituidas del municipio y registradas en los registros correspondientes, que contraten por un periodo mínimo de 6 meses y una jornada mínima de 20 horas semanales a personas desempleadas empadronadas en el municipio de Viladecavalls, inscritas en la Oficina del SOC ya la bolsa de trabajo municipal.

- Nuevos autónomos del municipio que no hayan sido nunca de alta como autónomos o haga más de 1 año que no estén dados de alta.

13. justificación y pago de la ayuda

La justificación de la subvención otorgada deberá presentar por instancia, según formulario normalizado, en el Registro General del Ayuntamiento de Viladecavalls. Esta instancia deberá ir acompañada de la documentación justificativa:

a) Empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-8-2018 | CVE 2018032756 | Pàg. 4-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

- Copia del contrato de Trabajo de la persona/s contratadas. Sin perjuicio de que se haga efectivo el pago de la subvención transcurrido el primer mes, el beneficiario se obliga a presentar: Copia de las nóminas y justificantes de pago y Copia de los TC1 y TC2 de los meses que acrediten la contratación y justificantes de pago, por que quede acreditado el mínimo de 6 meses de permanencia previsto en la Base 2.b.1).

El Ayuntamiento se reserva la potestad de requerir más información y otra documentación a la entidad beneficiaria para velar por la correcta aplicación del objeto de subvención de esta convocatoria.

El pago de la ayuda será tramitado una vez se haya verificado la justificación de la realización de la contratación objeto de la subvención, y una vez la Comisión Evaluadora haya elaborado un informe favorable, en el plazo máximo de 1 mes desde la presentación de la justificación.

El pago de la subvención se efectuará en la cuenta bancaria determinado por el beneficiario a la solicitud.

b) Nuevos autónomos:

- Recibo del pago de la primera cuota de autónomo. Sin perjuicio de que se haga efectivo el pago de la subvención transcurrido el primer mes, el beneficiario se obliga a presentar mensualmente los recibos del resto de las 5 mensualidades, para que quede acreditado el mínimo de 6 meses de permanencia previsto en la Base 2.b.2).

El Ayuntamiento se reserva la potestad de requerir más información y otra documentación a la entidad beneficiaria para velar por la correcta aplicación del objeto de subvención de esta convocatoria.

El pago de la ayuda será tramitado una vez se haya verificado la justificación de la realización de la contratación o bien el primer recibo de pago de la cuota del nuevo autónomo, objeto de la subvención, y una vez la Comisión Evaluadora haya elaborado un informe favorable, en el plazo máximo de 1 mes desde la presentación de la justificación.

El pago de la subvención se efectuará en la cuenta bancaria determinado por el beneficiario a la solicitud.

Viladecavalls, 26 de julio de 2018
La alcaldesa, Francesca Berenguer Priego

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A EMPRESES, AUTÒNOMS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE QUE FACIN EFECTIVA LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES ATURADES DEL MUNICIPI DE VILADECAVALLS, I A NOUS AUTÒNOMS.

BDNS(Identif.):412689

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i Diari Oficial on s'han publicat

Per acord de Ple de data 31 de maig de 2018 van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament, per part de l'Ajuntament de Viladecavalls a traves del servei de promoció econòmica, de subvencions que tenen com a objectiu regular la concessió de subvencions a empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre, que contractin a persones aturades empadronades al municipi de Viladecavalls.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 19 de juny de 2018.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2018 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 10.000,00 € i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries 1/430/47000.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

Aquesta subvenció té com a objectiu regular la concessió de subvencions a empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre, que contractin a persones aturades empadronades al municipi de Viladecavalls,

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-8-2018 | CVE 2018032756 | Pàg. 5-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

inscrites a l'oficina del SOC i a la borsa de treball municipal i a nous autònoms, tots ells amb seu social a Viladecavalls. La seva finalitat es establir una línia d'ajuda econòmica per aconseguir ocupació.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al BOP.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

a) i han de reunir els requisits següents:

a.1) Empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre que:

- Justificació conforme l'empresa té la seu social a Viladecavalls.

- Disposar de la corresponent llicència d'activitats Ambientals o Comunicació.

- No hagin acomiadat a una persona treballadora del mateix perfil o categoria professional a la que contractaran, qualificat d'improcedent o nul per l'òrgan judicial, ni haver realitzat un acomiadament col·lectiu de persones treballadores, en els mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció.

- Que no hagin estat excloses de l'accés a subvencions públiques per la comissió d'infraccions (art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions).

- No siguin deutors per a cap concepte de l'Ajuntament de Viladecavalls.

- Estiguin al corrent de pagament de les obligacions tributaries davant la Seguretat

Social i la Generalitat de Catalunya.

- Estar donat d'alta al Servei Local d'Ocupació de Viladecavalls.

- Que formalitzin o bé hagin formalitzat un contracte laboral, a partir de l'1 de desembre de 2017 i fins el 30 de novembre de 2018 com a data límit, amb una persona i/o persones que reuneixin els següents requisits:

Estar empadronats al municipi de Viladecavalls.

Estar en situació legal d'atur.

Ser usuaris/es del Servei Local d'Ocupació i que siguin derivats des del mateix mitjançant una oferta.

a.2) Nous autònoms que:

- No siguin dependents ni estiguin vinculats a administracions, ens o organismes públics.

- Vulguin desenvolupar una activitat econòmica, com a professional independent, de nova constitució.

- No hagin estat donat d'alta d'autònoms com a mínim 1 any anterior a la nova alta.

- Els nous autònoms hauran d'acreditar un mínim de 6 mesos de permanència en aquest règim.

- Estiguin empadronats a Viladecavalls.

- No siguin deutors per a cap concepte de l'Ajuntament de Viladecavalls.

- Estiguin al corrent de pagament de les obligacions tributaries davant l'Estat, la Seguretat Social i la Generalitat de Catalunya.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-8-2018 | CVE 2018032756 | Pàg. 6-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

b) La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud.

a) L'empresa, autònom o entitat:

Fotocòpia de la documentació acreditativa i identificativa de l'empresa, autònom o entitat sol·licitant (CIF) i del seu representant legal (NIF), adreça, telèfon i adreça de correu electrònic a efectes de notificació respecte a la subvenció.

Documents d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com amb la Generalitat de Catalunya.

Full de dades bancàries segellat per l'entitat financera.

Fotocòpia del DNI del treballador/a contractat.

Còpia del contracte de Treball de la persona/es contractades.

Còpia d'alta a la Seguretat Social del treballador/a contractat.

*La documentació relativa al treballador es comprovarà d'Ofici pel Servei Local d'Ocupació de Viladecavalls: empadronament, inscripció al Servei Local d'Ocupació, situació legal de desocupació.

Igualment la relativa al certificat conforme l'empresa sol·licitant no té deutes amb l'Ajuntament de Viladecavalls.

b) Nou autònom:

Fotocòpia de la documentació acreditativa i identificativa del sol·licitant (DNI) adreça, telèfon i adreça de correu electrònic a efectes de notificació respecte a la subvenció.

Documents d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com amb la Generalitat de Catalunya.

Full de dades bancàries segellat per l'entitat financera.

Còpia d'alta a la Seguretat Social .

Fotocòpia de l'alta al cens de l'AEAT, de l'epígraf en el qual ha tramitat l'alta.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o manca de documentació necessària per la concessió de la subvenció, l'Ajuntament requerirà a l'interessat per tal que en un termini de 10 dies completi o esmeni la seva sol·licitud. Si en aquest termini no es produeix esmena o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la petició i s'arxivarà sense més tràmits.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

L'obertura del període per a la presentació de sol·licituds serà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB i la data límit serà fins el 30 de novembre de 2018.

El lloc de presentació de les sol·licituds serà al Registre d'entrada de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), c. Antoni Soler i Hospital 7-9.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la web municipal i a l'oficina d'atenció al ciutadà situada al carrer Antoni Soler i Hospital, 7-9.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-8-2018 | CVE 2018032756 | Pàg. 7-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'Ajuntament podrà exigir qualsevol altre document administratiu que consideres convenient en relació amb les sol·licituds presentades.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

La resolució en la concessió de les subvencions es realitzarà per ordre de registre d'entrada de l'Ajuntament de Viladecavalls. El termini màxim per a resoldre la concessió serà de 30 dies a comptar des de l'endemà de la sol·licitud registrada.

Les sol·licituds es resoldran per l'òrgan competent com acceptació i atorgant la subvenció, o com a denegació de la subvenció. En ambdós casos la comunicació a l'entitat es farà públicament a través de la pàgina web de l'Ajuntament i particularment, a cada empresa, mitjançant correu electrònic.

Comissió Avaluadora que revisarà la documentació, comprovarà els requisits i requerirà documentació si fos necessari. Composició:

Tècnic de la Regidoria de Promoció Econòmica i Servei Local d'Ocupació

Secretària de l'ajuntament

Interventora Municipal

Aquesta Comissió emetrà un informe i la instructora realitzarà proposta de resolució i ho elevarà a l'òrgan responsable de la resolució, que en aquest cas és l'Alcaldessa, qui té la competència per atorgar o denegar motivadament, les subvencions fins un import de 10.000,00 euros, de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

L'empresa, autònom o entitat no podrà ser beneficiaria inicialment, d'una subvenció per import superior al corresponent a 3 contractacions. En tot cas podrà sol·licitar-ne de més i en el supòsit que una vegada finalitzat el termini màxim establert a l'art. 3, no s'hagi esgotat el crèdit pressupostari en la seva totalitat, aquest podrà ser destinat per ordre de presentació de sol·licituds a subvencionar aquestes contractacions. L'import màxim de la subvenció no podrà excedir de la dotació pressupostària prevista a la convocatòria.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i mitjà de notificació

La resolució en la concessió de les subvencions es realitzarà per ordre de registre d'entrada de l'Ajuntament de Viladecavalls. El termini màxim per a resoldre la concessió serà de 30 dies a comptar des de l'endemà de la sol·licitud registrada.

Les sol·licituds es resoldran per l'òrgan competent com acceptació i atorgant la subvenció, o com a denegació de la subvenció. En ambdós casos la comunicació a l'entitat es farà públicament a través de la pàgina web de l'Ajuntament i particularment, a cada empresa, mitjançant correu electrònic.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment que posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

12. Criteris objectius de l'atorgament de les subvencions

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris:

- Empreses legalment constituïdes, que contractin per un període mínim de 6 mesos i una jornada mínima de 20 hores setmanals a persones aturades empadronades al municipi de Viladecavalls, inscrites a l'Oficina del SOC i a la borsa de treball municipal.

- Autònoms amb seu social a Viladecavalls, que contractin per un període mínim de 6 mesos i una jornada mínima de 20 hores setmanals a persones aturades empadronades al municipi de Viladecavalls, inscrites a l'Oficina del SOC i a la borsa de treball municipal.

- Entitats sense ànim de lucre, socials, culturals, assistencials o esportives, legalment constituïdes del municipi i registrades als registres corresponents, que contractin per un període mínim de 6 mesos i una jornada mínima de 20 hores setmanals a persones aturades empadronades al municipi de Viladecavalls, inscrites a l'Oficina del SOC i a la borsa de treball municipal.

- Nous autònoms del municipi que no hagin estat mai d'alta com a autònoms o faci més d'1 any que no estiguin donats d'alta.

13. Justificació i pagament de l'ajut

La justificació de la subvenció atorgada s'haurà de presentar per instància, segons formulari normalitzat, al Registre General de l'Ajuntament de Viladecavalls. Aquesta instància haurà d'anar acompanyada de la documentació justificativa següent:

Empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre

- Còpia del contracte de Treball de la persona/es contractades. Sens perjudici que es faci efectiu el pagament de la subvenció transcorregut el primer mes, el beneficiari s'obliga a presentar: Còpia de les nomines i justificants de pagament i Còpia dels TC1 i TC2 dels mesos que acreditin la contractació i justificants de pagament, per tal que quedi acreditat el mínim de 6 mesos de permanència previst a la Base 2.b.1).

L'Ajuntament es reserva la potestat de requerir més informació i d'altra documentació a l'entitat beneficiaria per vetllar per la correcta aplicació de l'objecte de subvenció d'aquesta convocatòria.

El pagament de l'ajut serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de la realització de la contractació objecte de la subvenció, i un cop la Comissió Avaluadora hagi elaborat un informe favorable, en el termini màxim de 1 mes des de la presentació de la justificació.

El pagament de la subvenció s'efectuarà al compte bancari determinat pel beneficiari a la sol·licitud.

Nous autònoms:

- Rebut del pagament de la primera quota d'autònom. Sens perjudici que es faci efectiu el pagament de la subvenció transcorregut el primer mes, el beneficiari s'obliga a presentar mensualment els rebuts de la resta de les 5 mensualitats, per tal que quedi acreditat el mínim de 6 mesos de permanència previst a la Base 2.b.2).

L'Ajuntament es reserva la potestat de requerir més informació i d'altra documentació a l'entitat beneficiaria per vetllar per la correcta aplicació de l'objecte de subvenció d'aquesta convocatòria.

El pagament de l'ajut serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de la realització de la contractació o bé el primer rebut de pagament de la quota del nou autònom, objecte de la subvenció, i un cop la Comissió Avaluadora hagi elaborat un informe favorable, en el termini màxim de 1 mes des de la presentació de la justificació.

El pagament de la subvenció s'efectuarà al compte bancari determinat pel beneficiari a la sol·licitud.

Viladecavalls, 26 de juliol de 2018
L'Alcaldessa, Francesca Berenguer Priego

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 28-8-2018 | CVE 2018032756 | Pàg. 9-9 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona