JESÚS NAHARRO RODRÍGUEZ (1 de 1)
Alcalde
Fecha Firma: 10/08/2018
HASH: 2b75fd3249bbca7c8d5003a5dd594495d

EDICTE

Edicte d'aprovació de les bases específiques reguladores de la concessió d'ajuts econòmics per a l'adquisició de llibres de text, material autoeditat, ordinadors/tauletes digitals, continguts educatius digitals i material didàctic per a educació especial curs 2018-2019.

En data 3 d'agost de 2018, l'Ajuntament d'Abrera, per Decret d'Alcaldia núm. 2018-1112, ha aprovat les bases específiques reguladores de la concessió d'ajuts econòmics per a l'adquisició de llibres de text, material autoeditat, ordinadors/tauletes digitals, continguts educatius digitals i material didàctic per a educació especial curs 2018-2019.

S'exposa al públic l'anunci de les Bases durant un termini de 20 dies hàbils, mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler municipal d'anuncis i al tauler d'anuncis digital http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/board//.

El text de les bases es transcriu a continuació:

"**BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT, MATERIAL AUTOEDITAT, ORDINADORS/TAULETES DIGITALS, CONTINGUTS EDUCATIUS DIGITALS I MATERIAL DIDÀCTIC PER A EDUCACIÓ ESPECIAL curs 2018-2019**

Base 1a. Objecte i conceptes. L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació del procés de concessió d'un ajut econòmic als alumnes empadronats al municipi d'Abrera i que cursin estudis d'educació infantil (segon cicle), d'educació primària, d'educació secundària obligatòria, o siguin alumnes de centres d'educació especial. En tots els casos els alumnes han d'estar matriculats en centres docents sostinguts amb fons públics.

L'ajut econòmic consisteix en:

a) el 50% del cost dels llibres de text del curs on estigui matriculat, del cost del material autoeditat i del cost dels continguts educatius digitals substitutius dels llibres de text en format paper.
b) 75,00 € per cobrir part del cost de l'ordinador/tauleta digital (només es subvencionarà un ordinador/tauleta digital per a tota l'etapa de l'ESO) per als alumnes d'ESO.
c) el 50% del cost del material didàctic en el cas d'alumnes amb necessitats educatives especials que estiguin matriculats en centres d'educació especial.

En el cas dels continguts educatius digitals i de l'ordinador/tauleta digital, el centre educatiu haurà de certificar que el seu projecte educatiu aposta per la renovació didàctica, utilitzant a l'aula les noves oportunitats que ofereixen les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement, i haurà de detallar quines són.

Als efectes d'aquesta convocatòria, es considera:

Llibre de text/Material autoeditat: el material imprès, de caràcter durador, que

Cód. Validación: 6HJWWE2DCSM5ZFZP7ZYZ9Z4ZQ | Verificación: http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 6

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 17-8-2018 | CVE 2018032321 | Pàg. 1-6 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

contribueixi a desenvolupar els continguts establerts pels currículums vigents amb les àrees, matèries o assignatures dels cicles o cursos de què es tracti.

Es considera inclòs en el concepte anterior els llibres de lectura i es consideren exclosos els següents conceptes: diccionaris, atles, revistes o d'altres fonts editades que no s'ajustin al concepte esmentat, i material fungible. S'entén que s'aplicarà l'ajut econòmic del 50 % del cost a tot el material subvencionable (75,00 € en el cas de l'adquisició de l'ordinador/tauleta digital) sempre que aquest estigui degudament justificat.

Base 2a. Vigència. Aquestes bases s'aplicaran als ajuts sol·licitats per al curs escolar 2018-2019 i seran vigents fins a la seva finalització.

Base 3a. Beneficiaris i requisits generals. Podran ser beneficiaris dels ajuts els alumnes empadronats al municipi d'Abrera sempre que reuneixin, a més, els següents requisits:

a) conviure amb la persona sol·licitant de la subvenció, que haurà de ser el pare, mare o tutor legal de l'alumne.
b) estar matriculats en els centres indicats a la Base 1a.
c) no percebre subvencions d'un altre organisme públic destinades per al mateix fi que suposi cobrir més del 100% del cost total de l'objecte de la subvenció.
d) estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (inclosos els deutes contrets amb l'Ajuntament d'Abrera) i davant la Seguretat Social.
e) No estar incursos en cap dels supòsits de prohibició per a ser beneficiari de subvencions previstos a l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

També podran ser beneficiaris els alumnes en situació d'acolliment o preadopció a Abrera (tutelats per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de la Generalitat de Catalunya).

Base 4a. Sol·licituds. La sol·licitud de l'ajut haurà d'anar signada pel pare, la mare o el tutor de l'alumne. L'Ajuntament d'Abrera confeccionarà un model normalitzat. En tot cas a la sol·licitud es farà constar un número de compte corrent bancari en el qual s'abonarà l'ajut.

La sol·licitud s'haurà de presentar, presencialment, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, o per via electrònica (cal disposar de DNIe o certificat electrònic reconegut), a través de la seu electrònica de l'apartat tràmits de la pàgina web municipal.

La sol·licitud anirà acompanyada de:

- Declaració d'acceptació de les bases específiques reguladores d'aquests ajuts.
- Declaració d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (inclosos els deutes contrets amb l'Ajuntament d'Abrera) i davant de la Seguretat Social.
- Declaració de no estar incurs en cap dels supòsits de prohibició per a ser beneficiari de subvencions previstos a l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- Declaració de no percepció de subvencions d'un altre organisme públic destinades per al mateix fi que suposi cobrir més del 100% del cost total objecte de la

Cód. Validación: 6HJWWE2DCSM5ZFZP7ZYZ9Z4ZQ | Verificación: http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 6

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 17-8-2018 | CVE 2018032321 | Pàg. 2-6 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

subvenció.

- Declaració de veracitat de les dades comunicades (en el cas de falsejament de les dades s'invalidarà el dret a rebre l'ajut).
- Document identificatiu del sol·licitant.
- Documentació acreditativa de la relació de filiació o tutela.

No serà necessària la presentació dels dos documents anteriors, en cas que el sol·licitant ja els hagi presentat per a la convocatòria de cursos anteriors. Tanmateix s'haurà de declarar que els documents no han sofert cap variació.

- Factura o document equivalent justificatiu de la despesa realitzada, on consti el nom i cognoms del pare/mare/tutor de l'alumne, el nom i cognoms de l'alumne, els articles adquirits, l'import, la forma i la data de pagament.
- Documentació específica per als alumnes no matriculats als centres públics d'Abrera:

- Acreditació de matrícula i/o escolarització de l'alumne, on s'indiqui el centre i el curs actual.
- Per als llibres de text: Relació detallada dels llibres de text que el centre educatiu facilita a la família.
- Per al material autoeditat: Certificat emès pel centre en el qual es detalli el material autoeditat i el seu import.

- Documentació específica per a l'ordinador/tauleta digital i continguts educatius digitals:

- Certificat emès pel centre en el qual s'informi que el seu projecte educatiu aposta per la renovació didàctica, utilitzant a l'aula les noves oportunitats que ofereixen les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement, i en el qual es detalli quines són (ordinador/ tauleta digital, continguts educatius digitals).

- Documentació específica per al material didàctic (alumnes d'Escola d'Educació Especial):

- Certificat emès pel centre en el qual es detalli l'import del material didàctic.

En cas que la documentació presentada sigui incompleta o incorrecta, la Regidoria corresponent en reclamarà la rectificació en un termini màxim de 10 dies hàbils, i si no s'aporta la documentació preceptiva es declararà el desistiment de l'interessat, d'acord amb l'art.68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Base 5a. Període de presentació de sol·licituds. El període de presentació de sol·licituds comprèn des **del 17 de setembre al 31 d'octubre de 2018** (ambdós inclosos).

Per als casos d'alumnes nouvinguts al municipi que s'empadronin i s'escolaritzin posteriorment a aquestes dates podran presentar la sol·licitud fins al 30 d'abril de 2019.

Base 6a. Convenis de col·laboració amb les AMPA i els centres educatius

L'ajut econòmic, per a aquelles famílies que adquireixin els llibres de text/material autoeditat/continguts educatius digitals a través dels centres educatius públics d'Abrera i de les seves AMPA, es concedeix a través dels convenis que es formalitzen entre l'Ajuntament d'Abrera i aquestes entitats. En aquest cas, les AMPA i els centres educatius actuen com a entitats col·laboradores en la gestió dels ajuts a efectes de

Cód. Validación: 6HJWWE2DCSM5ZFZP7ZYZ9Z4ZQ | Verificación: http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 6

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 17-8-2018 | CVE 2018032321 | Pàg. 3-6 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

facilitar-ne el procediment de concessió a les famílies del municipi.

En aquest cas, tota la documentació establerta a la clàusula cinquena dels convenis (obligacions de l'entitat col·laboradora) per justificar els ajuts a l'Ajuntament d'Abrera, s'haurà de presentar com a màxim el 30 de novembre de 2018.

Base 7a. Òrgans competents i procediment de concessió

1. El procediment per a la concessió dels ajuts s'inicia d'ofici per la Junta de Govern Local, o per l'Alcaldia mitjançant avocació, amb l'acte d'aprovació de les bases específiques i la corresponent convocatòria.

2. El procediment de concessió dels ajuts serà el de concurrència no competitiva, atès que està prevista la concessió de l'ajut a tots els alumnes que compleixin amb els requisits establerts a les bases de la convocatòria, i sempre i quan hi hagi consignació pressupostària.

3. La instrucció del procediment correspon a la Regidoria d'Ensenyament, que realitzarà d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

4. Les activitats d'instrucció comprendran:
a) Petició de tots els informes que s'estimin necessaris per a resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.
b) Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració establerts en la convocatòria.

5. Avaluades les sol·licituds, l'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe, si escau, formularà la proposta de resolució definitiva.

6. La proposta de resolució definitiva no crea cap dret a favor del beneficiari proposat, davant l'Administració, mentre no se li hagi notificat de forma col·lectiva la resolució de concessió en el tauler d'anuncis digital http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/board//. Les resolucions desestimatòries es notificaran individualment als interessats.

7. L'òrgan competent per a resoldre el procediment i atorgar o denegar els ajuts serà l'Alcaldia.

8. La resolució es motivarà de conformitat amb el que disposen les bases reguladores de la subvenció i, en tot cas, quedaran acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopti.

9. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

10. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de 6 mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que la mateixa posposi els seus efectes a una data

Cód. Validación: 6HJWWE2DCSM5ZFZP7ZYZ9Z4ZQ | Verificación: http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 6

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 17-8-2018 | CVE 2018032321 | Pàg. 4-6 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

posterior.

11. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

12. Les resolucions que s'adoptin posen fi i exhaureixen la via administrativa, per la qual cosa podrà interposar-se contra aquestes recurs de reposició potestatiu en el termini d'un mes des del dia següent a la seva notificació o recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats Contenciós Administratius de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13. Els ajuts concedits tindran caràcter eventual i voluntari. L'Ajuntament podrà revocar-los o reduir-los en qualsevol moment. La seva concessió no generarà drets adquirits i, en tot moment es podrà comprovar que la inversió o despesa està en relació amb les finalitats per a les quals ha estat concedida.

Base 8a. Pagament. El pagament dels ajuts s'efectuarà mitjançant transferència bancària en el compte indicat pel sol·licitant, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 323/48911 per import de 125.000 € i 323/78001 per import de 7.000 €.

Base 9a. Publicitat. Aquesta convocatòria es publicarà al tauler municipal d'anuncis, al tauler d'anuncis digital http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/board// i al Butlletí Oficial de la Província. La relació dels ajuts concedits amb indicació del beneficiari, denominació i import atorgat es notificarà de forma col·lectiva i es publicarà al tauler municipal d'anuncis físic i digital i al Butlletí Oficial de la Província ens els termes previstos a l'art.18 LGS.

Base 10a. Procediment de reintegrament

1. L'òrgan concedent serà el competent per exigir del beneficiari el reintegrament de la subvenció mitjançant la resolució del procediment quan existeixi algun dels supòsits de reintegrament de quantitats percebudes que estableix l'article 37 de la llei de subvencions.

2. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en el títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de les especialitats que s'estableixen a la Llei General de Subvencions i les seves disposicions de desplegament.

3. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

4. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament serà de 6 mesos des de la data de l'acord d'iniciació. Aquest termini es pot suspendre i ampliar d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si transcorre el termini per resoldre sense que s'hagi notificat resolució expressa, es

Cód. Validación: 6HJWWE2DCSM5ZFZP7ZYZ9Z4ZQ | Verificación: http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 6

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 17-8-2018 | CVE 2018032321 | Pàg. 5-6 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

produirà la caducitat del procediment, sense perjudici de continuar les actuacions fins al seu acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions realitzades fins a la finalització de l'esmentat termini.

5. La resolució del procediment de reintegrament posarà fi a la via administrativa.

Base 11a. Compatibilitat. Aquests ajuts són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals sempre que no superin el 100% del cost total objecte de la subvenció.

Base 12a. Disposicions generals aplicables. El règim jurídic aplicable serà l'establert en els següents textos legals: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; el Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (LRHL).

Aquesta línia d'ajuts també resta subjecta a la Base 44 de les Bases d'Execució del Pressupost 2018 i de conformitat amb les Bases Generals aprovades a la Base 82 i 83 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'any 2003.

I també resta subjecta a la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre Societats, sobre la Renda de no Residents i sobre el Patrimoni, per la qual l'Ajuntament d'Abrera ha de declarar a l'Agència Tributària totes les subvencions concedides".

Abrera, a data de la signatura electrònica.

L'Alcalde

Jesús Naharro Rodríguez

Cód. Validación: 6HJWWE2DCSM5ZFZP7ZYZ9Z4ZQ | Verificación: http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 6

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 17-8-2018 | CVE 2018032321 | Pàg. 6-6 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona