



EDICTE


Aprovat inicialment pel Ple d'aquest Ajuntament del Masnou, en sessió celebrada el 17 de maig de 2018, l'expedient d'aprovació inicial de l'Ordenança general de residus municipals, se sotmet a informació pública pel termini de 30 dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la publicació "El Masnou Viu", i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, de conformitat amb el que determina a l'art. 178.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, a l'objecte que tots els que es considerin interessats per l'aprovació de l'esmentat expedient puguin formular, per escrit, les al·legacions u observacions que estimin oportunes, acompanyades dels documents que les justifiquin.

El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci al BOPB.

En el supòsit que no es produeixin reclamacions de cap mena l'esmentada ordenança general de residus municipals es considerarà aprovada definitivament a tots els efectes sense necessitat de cap tràmit ulterior.

L'expedient es podrà consultar al departament de Manteniment i Serveis Municipals de l'Ajuntament del Masnou, situat en l'av. del Maresme, 5, 08320 El Masnou (Barcelona), de dilluns a divendres de 8.30 a 14.00 hores i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

El Masnou,


Secretari general
CPISR-1 C Gustavo Adolfo Roca Priante
07/08/2018



Ajuntament del Masnou

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

(MARÇ 2018)



TEXT ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Índex

TÍTOL PRELIMINAR

PREÀMBUL

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1: Objecte de l'Ordenança

Article 2: Àmbit d'aplicació

Article 3: Drets i deures dels usuaris

Article 4: Dubtes i supòsits

TÍTOL I

GESTIÓ DE RESIDUS

CAPÍTOL I: Disposicions generals sobre la gestió dels residus

Article 5: Objectius

Article 6: Tipus dels residus

Article 7: Fraccions residuals

Article 8: Classes de serveis municipals de recollida

CAPÍTOL II: Servei general de recollida de residus

Article 9: Modalitats de recollida general de residus

Article 10. Obligacions dels usuaris particulars

Article 11. Obligacions dels usuaris comercials

Article 12. Limitacions en la utilització dels contenidors

Article 13. Altres prohibicions

Article 14: Residus exclosos del servei municipal de recollida

CAPÍTOL III. Servei sectorial de recollida de residus



Article 15. Modalitats de recollida sectorial

Article 16. Recollida de voluminosos

Article 17. Altres circuits de recollida selectiva sectorial

CAPÍTOL IV: Règim i horaris dels serveis de recollida general i sectorial

Article 18: Disposicions generals

Article 19: Horaris del servei

CAPÍTOL V: Gestió de runes i terres

Article 20: Objecte

Article 21: Definicions

Article 22: Finalitat de la intervenció municipal

Article 23: Recollida de runes a la via pública

Article 24: Prohibicions

Article 25: Subjecció a llicència

Article 26: Identificació dels contenidors i dels sacs

Article 27: Instal·lació i manipulació dels contenidors i sacs

Article 28: Retirada dels contenidors i sacs

Article 29: Lliurament als serveis municipals

Article 30: Condicions de transport

Article 31. Neteja de les runes a la via pública

TÍTOL II

INFRACCIONS I SANCIONS

CAPÍTOL I: Disposicions generals

Article 32: Infraccions

Article 33: Competències

Article 34: Restauració

CAPÍTOL II: Tipificació de les infraccions

Article 35: Tipificació general de les infraccions

Article 36: Infraccions en matèria de gestió de runes



CAPÍTOL III: Sancions

Article 37: Règim general de sancions

Article 38: Sancions en matèria de gestió de residus

Article 39: Sancions per danys

Article 40: Sancions de suspensió i clausura d'establiments o activitats

Article 41: Multes coercitives

Article 42: Graduació de les sancions

Article 43: Responsabilitat

CAPÍTOL IV: Procediment sancionador

Article 44: Procediment sancionador

Article 45: Iniciació del procediment sancionador

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX I. DEFINICIONS



ORDENANÇA DE GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

TÍTOL PRELIMINAR

PREÀMBUL

En data 19 de novembre de 2008, el Parlament Europeu, promulga la Directiva 2008/98/CE que estableix el marc jurídic de la Unió Europea per a la gestió dels residus, proporciona els instruments que permeten dissociar la relació existent entre creixement econòmic i producció de residus, i fa èmfasi especial en la prevenció, entesa com el conjunt de mesures adoptades abans que un producte es converteixi en residu, per reduir tant la quantitat i el contingut en substàncies perilloses com els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient dels residus generats.

A nivell català, la legislació sectorial que reglamenta els residus és el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, i a nivell estatal, la *Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, que en el seu preàmbul fa referència a la necessitat de la creació d'ordenances per part dels ens locals i diu que s'aclareix la distribució competencial que hi havia en la Llei anterior, especialment pel que fa a les entitats locals. Aquestes poden establir a través de les seves ordenances les condicions per al lliurament dels residus, la gestió dels quals hagin assumit.*

La redacció de la ordenança té per objectiu dotar d'una eina que millori la gestió de residus i **minimitzi els efectes negatius sobre el** medi i les persones al municipi del Masnou, donant compliment a la Disposició transitòria segona:

“Ordenances d'entitats locals.

Les entitats locals han d'aprovar les ordenances que preveu l'article 12.5 d'aquesta Llei en el termini de 2 anys des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei. En absència de les ordenances, s'han d'aplicar les normes que aprovin les comunitats autònomes.”

Segons el que estableix la Llei, i sobretot en el seu article 12 sobre les *Competències administratives,*

“5. Correspon a les entitats locals:

- a) Com a servei obligatori, la recollida, el transport i el tractament dels residus domèstics generats a les cases, els comerços i els serveis de la manera en què estableixin les ordenances respectives en el marc jurídic del que estableix aquesta Llei, de les que, si s'escau, dictin les comunitats autònomes i de la normativa sectorial en matèria de responsabilitat ampliada del productor. La prestació d'aquest servei correspon als municipis que la poden portar a terme de forma independent o associada.*
- b) L'exercici de la potestat de vigilància i inspecció, i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències.*
- c) Les entitats locals poden (...) Realitzar les seves activitats de gestió de residus directament o mitjançant qualsevol altra forma de gestió que preveu la legislació sobre règim local. Aquestes activitats les pot portar a terme cada entitat local de manera independent o mitjançant associació de diverses entitats locals.”*



Aquest últim punt, aplicable al servei de deixalleria, no queda establert en aquesta ordenança, ja que està regulat per una ordenança pròpia, aprovada pel Consell General de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, el Masnou i Teià el servei de deixalleria.

Pel que fa al objectiu que planteja la Directiva 2008/98/CE per a l'any 2020, en relació a la reducció del rebuig i l'increment tant de la qualitat com de la quantitat de les fraccions reciclables; han estat transposats a la llei estatal i recollits en una proposta de Decret redactada per l'Agència de Residus de Catalunya, s'han tingut en compte també, a l'hora de redactar aquesta ordenança.

L'ordenança recull diversos tipus de productors, residus i serveis de recollida. La identificació del productor, del residu generat i la forma de recollida, optimitza la gestió dels residus i la seva valorització, operacions necessàries per complir els objectius establerts esmentats.

Per aconseguir una òptima gestió, és necessari tenir la col·laboració dels productors dels residus, dels gestors privats i dels ciutadans en general. Per arribar a aquest fi, s'han de promoure campanyes informatives per sensibilitzar la consciència social.

La base d'aquesta gestió òptima, serà la potenciació dels processos de reducció, valorització i comercialització dels residus. Concretament, es farà indispensable l'aplicació de tècniques com la recollida selectiva, el reciclatge i la reutilització de les primeres matèries.

Finalment, l'ordenança tipifica les infraccions i el règim sancionador com a eina pel compliment de l'ordenança i la correcta gestió dels residus municipals.

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1: Objecte de l'Ordenança

Aquesta Ordenança té per objecte regular les condicions en les quals l'Ajuntament ha de prestar i l'usuari ha d'utilitzar el servei de recollida de residus municipals i altres residus, la gestió dels quals correspon als ens locals. L'Ajuntament impulsarà mesures que en previnguin la generació de residus, fomentin el seu reciclatge per incorporar novament les matèries primeres als cicles productius, mitigant els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient associats a la seva generació i gestió, amb la millora de l'eficiència en l'ús dels recursos.

Article 2: Àmbit d'aplicació

Són els àmbits d'aplicació d'aquesta Ordenança, els residus classificables com a residus municipals segons la legislació, que s'originen en l'àmbit territorial del municipi del Masnou.

Aquesta Ordenança és aplicable a tot tipus de residus, excepte aquells recollits a la Llei 22/2011 en el seu article núm. 2.



Article 3: Drets i deures dels usuaris

La present Ordenança regula els drets i deures dels veïns del Masnou en relació a la recollida, reciclatge, transport, valorització i la disposició final dels residus municipals.

El veïns del Masnou tenen el dret al manteniment i a la millora dels nivells de qualitat ambiental i de qualitat de vida exigibles d'acord amb l'ordenament vigent i amb aquesta Ordenança.

Els veïns i veïnes tenen el dret a la informació ambiental, en els termes que estableix la legislació vigent sectorial d'aplicació.

L'Ajuntament ha d'atendre d'ofici les reclamacions, denúncies o suggeriments dels ciutadans, i exercir les accions que en cada cas s'escaiguin.

Tenen la condició d'usuaris del servei municipal de recollida de residus tots els veïns i veïnes com a persones físiques amb domicili al municipi, i les persones físiques o jurídiques titulars de qualsevol tipus d'establiment professional, comercial, industrial o de serveis situat en el terme municipal del Masnou.

Tots els veïns i veïnes tenen el deure de complir les normes contingudes en aquesta Ordenança i de denunciar els incompliments que presenciïn o dels quals tinguin coneixement cert.

Article 4: Dubtes i supòsits

Les normes de la present ordenança s'aplicaran per analogia en supòsits que no hi són expressament regulats i que per la seva naturalesa entrin dins el seu àmbit d'aplicació.

En els casos que es presentin dubtes en l'aplicació de la present ordenança, els serveis municipals, després d'escoltar els interessats, establiran la interpretació corresponent.

TÍTOL I

GESTIÓ DE RESIDUS

CAPÍTOL I: Disposicions generals sobre la gestió dels residus

Article 5: Objectius

La política de l'Ajuntament del Masnou en matèria de gestió de residus té els objectius següents:

- a) Promoure la minimització dels residus i de llur perillositat.
- b) Promoure la reutilització dels residus.
- c) Promoure la recollida selectiva dels residus.
- d) Reciclar i valoritzar els residus.
- e) Disposar adequadament la fracció resta.
- f) Promoure la regeneració dels espais degradats pels abocaments incontrolats.



Article 6: Tipus de residus

Són residus municipals els residus generats als domicilis particulars, comerços, oficines i serveis i altres que per la seva naturalesa o composició puguin assimilar-se als que es produeixen en els esmentats llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes i àrees recreatives; els animals morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i les runes procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

Són residus comercials els residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hostaleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis.

Són residus industrials els residus originats a la indústria. Són equiparables als residus comercials, a efectes de gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals. I no poden ser-ho els materials sòlids, gasosos o líquids resultants d'un procés de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja els productors o posseïdors dels quals tenen voluntat de desprendre-se'n.

Article 7: Fraccions residuals

Per definir les diferents formes de gestió, els residus municipals es divideixen en les fraccions residuals següents:

Matèria orgànica (FORM). Comprèn els residus orgànics propis de la llar, que es produeixen principalment a les cuines amb la manipulació, preparació i consum de menjar, i també els residus orgànics provinents de generadors singulars, com ara mercats, restaurants, hotels, comerços d'aliments, grans superfícies comercials, i altres. També s'inclouen en aquesta categoria els residus de jardineria, aquella fracció vegetal de mida petita i tipus no llenyós (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.) assimilable a la FORM, tant si provenen d'espais públics com privats.

Restes de poda. Residus orgànics biodegradables d'origen vegetal, de tipus llenyós, generats en l'esporga d'arbres o arbustos. La correcta gestió de la poda requereix d'una gestió específica –diferenciada de la recollida selectiva de la matèria orgànica (FORM)– i una trituració prèvia, que en redueix la seva mida, optimitzant el seu transport i facilitant-ne la seva valorització. Les restes de poda no poden ser dipositats als contenidors de la via pública, cal portar-los a la deixalleria o al servei específic que s'estableixi.

Paper i cartró. Comprèn diaris, revistes, fullets, cartrons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls fets d'aquests materials.

Vidre. Inclou els residus d'envasos d'un sol ús, utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats i altres envasos.

Vidre no envàs. El vidre pla procedent de finestres, miralls, plats, gerros, ceràmica. S'ha de portar a la deixalleria per a poder realitzar un correcte reciclatge.

Envasos plàstics. Inclou tota mena d'envasos i altres productes fabricats amb materials plàstics, en les seves diferents composicions: polietilè de baixa densitat (PEBD), polietilè d'alta densitat (PEAD), polipropilè (PP), poliestirè (PS), policlorur de vinil (PVC), polietilè tereftalat (PET), poliuretà (PU) i qualsevol altre.



Envasos metàl·lics. Inclou tota mena d'elements, productes, envasos, llaunes o embalatges de ferro, coure, plom, llautó, alumini, acer o qualsevol altre metall o aliatge de metall.

Envasos compostos. Residus compostos de dues o més fraccions, sempre que siguin valoritzables de forma independent (com els envasos brics).

Tèxtils. Inclou roba, draps, restes de tapisseria, però també calçats i altres peces de vestir de pell.

Runes. Enderrocs i altres residus de la construcció i la demolició d'edificacions, la gestió dels quals és de competència municipal, de conformitat amb allò que disposa la reglamentació vigent i aquesta Ordenança.

Voluminosos. Són residus que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura, com grans electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres.

Residus especials. Són residus que a causa de la seva composició són gestionats de manera diferent perquè poden comprometre el tractament biològic o la recuperació d'altres fraccions, i poden comportar un risc pel medi ambient o per la salut de les persones, com ara pintures, llums fluorescents, piles usades, frigorífics, olis usats, residus sanitaris (grups I i II), bateries de cotxe, runes i residus de la construcció que continguin fibrociment, i qualsevol altre residu qualificat així en el Catàleg de Residus de Catalunya.

Rebuig o fracció resta. Materials no inclosos en cap de les fraccions residuals anteriors o que, tot i que formin part d'alguna d'elles, no són valoritzables.

Article 8: Classes de serveis municipals de recollida

Els serveis municipals de recollida es divideixen en

- a) Servei general de recollida de residus. Modalitats de recollida general de residus: segons la fracció de residus i les característiques urbanístiques dels carrers del municipi, el servei municipal de recollida general de residus pot adoptar les modalitats següents:
 - Recollida en contenidors situats a la via pública
 - Recollida en contenidors soterrats a la via pública
 - Recollida porta a porta
 - Altres modalitats de recollida que es puguin implantar
- b) Serveis sectorials.

CAPÍTOL II: Servei general de recollida de residus

Article 9: Modalitats de recollida general de residus

- a) Recollida selectiva en contenidors diferenciats al carrer de la matèria orgànica.
- b) Recollida selectiva en contenidors diferenciats al carrer de paper-cartró.
- c) Recollida selectiva en contenidors diferenciats al carrer de vidre.



- d) Recollida selectiva en contenidors diferenciats al carrer d'envasos.
- e) Recollida en contenidors diferenciats al carrer de fracció resta o rebuig.
- f) Recollida comercial segregada. L'Ajuntament podrà implantar progressivament la recollida selectiva dels residus comercials. L'objectiu és facilitar als comerços i/o generadors singulars la recollida selectiva dels residus comercials assimilables a domèstics que generen.

Article 10. Obligacions dels usuaris particulars

1. Dipositar, en els contenidors instal·lats a la via pública a tal efecte, els residus domèstics separats per fraccions per tal que puguin ser recollits selectivament i posteriorment reciclats. Utilitzar les diferents modalitats de recollida que determini l'Ajuntament, en funció de la definició de residus a la que estan destinats (d'acord amb l'annex I), i respectar els horaris fixats.

Per tal de millorar la recollida selectiva o quan les condicions dels carrers no permetin la instal·lació de contenidors a la via pública, l'Ajuntament podrà implantar la recollida selectiva porta a porta en determinats sectors del Masnou. En aquest cas, els veïns i veïnes del Masnou que visquin en els sectors on s'implanti aquest tipus de recollida, estaran obligats lliurar els seus residus seguint les condicions que fixi l'Ajuntament.

2. Lliurar les deixalles en condicions que no produeixin abocaments mentre dura l'operació. Si per incompliment d'aquest deure es vessen residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.
3. Els usuaris del servei general de recollida de residus, han de dipositar la brossa tancada en bosses dins dels contenidors, excepte la recollida selectiva que no ho precisi, com poden ser les caixes de cartró, determinats envasos i el vidre.
4. L'Ajuntament podrà establir mitjançant acord de Junta de Ggovern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent, els diferents règims horaris, freqüències i sistemes de recollida.
5. Els residus han d'ésser dipositats dins dels contenidors de manera adequada i, com a mínim, de la manera següent:
 - Caixes de cartró: aquestes han d'ésser dipositades dins del contenidor que pertoca, totalment plegades per tal que ocupin el menor espai possible dins del contenidor.
 - Envasos lleugers: cal que estiguin totalment buits i aixafats abans de tirar-los al contenidor que pertoca.
 - Envasos de vidre: cal treure els taps o tapes i llençar-los al contenidor corresponent sense utilitzar bossa.
 - Matèria orgànica: cal utilitzar bosses compostables.

El rebuig o fracció resta: ha d'ésser dipositat als contenidors instal·lats a la via pública per aquesta fracció de residus dins de bosses homologades per dipositar residus.

6. Els serveis municipals poden rebutjar la recollida de residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats pels usuaris, d'acord amb el que



s'estipula en aquesta Ordenança i, si s'escau, iniciar el corresponent expedient sancionador, segons el que estableix aquesta Ordenança.

.Article 11. Obligacions dels usuaris comercials

1. La persona titular de l'activitat ha de lliurar els residus que generi o posseeixi a un gestor autoritzat per a què se'n faci la valorització, si aquesta operació és possible, o disposició del rebuig, o bé s'ha d'acollir al sistema de recollida i gestió que l'Ens local competent estableixi per a aquest tipus de residus, incloent-hi el servei de deixalleria.
2. En cas que s'aculli al sistema de recollida i gestió de l'Ajuntament, cal lliurar els residus comercials als serveis municipals separats per fraccions per tal que puguin ser recollits selectivament i posteriorment reciclats, segons les indicacions que l'Ajuntament estableixi per als residus comercials.

Article 12. Limitacions en la utilització dels contenidors

1. Es prohibeix estacionar vehicles davant la zona senyalitzada per la ubicació de contenidors.
2. Es prohibeix moure o traslladar els contenidors dels seus emplaçaments.

Article 13. Altres prohibicions

1. Es prohibeix llençar materials encesos als contenidors de recollida de residus.
2. Es prohibeix dipositar tot tipus d'objectes, especialment els objectes punxants, amb arestes tallants, o tots aquells que puguin representar un risc pels vianants fora dels contenidors o de manera que puguin lesionar les persones que facin ús correcte dels contenidors. Aquests objectes hauran de ser portats a la Deixalleria o dipositats on el servei de recollida de voluminosos que l'Ajuntament determini.
3. Es prohibeix qualsevol manipulació i ús indegut dels contenidors que pugui malmetre o deteriorar-los, ni la col·locació de publicitat, rètols, anuncis, cartells, adhesius, inscripcions, grafitis o elements similars. Llevat d'aquells de caràcter informatiu que l'Ajuntament utilitzi per informar a la població.
4. Es prohibeix manipular i retirar residus de l'interior dels contenidors.
5. Està prohibit, en relació a la gestió de residus:
 - a) El lliurament al sistema de recollida Municipal de deixalles que continguin líquids, aigües residuals, olis cremats i residus líquids o susceptibles de líquar-se.
 - b) L'evacuació de residus urbans per la xarxa de clavegueram, ni que s'hagin triturat prèviament.
 - c) La instal·lació de cremadors domèstics, individuals o col·lectius, per a deixalles, exceptuant i segons les condicions, els residus verds.



Article 14: Residus exclosos del servei municipal de recollida

Queden exclosos del servei general municipal de recollida de residus els materials següents:

- a) Tots els residus que no tinguin la consideració de residus municipals. De forma específica, en queden exclosos els residus industrials, els agrícoles, els ramaders i forestals.
- b) Els rebuigs, cendres i escòries produïts en fàbriques, tallers, magatzems i instal·lacions de tractament de residus.
- c) Les cendres produïdes en instal·lacions de calefacció central dels edificis.
- d) Els residus sanitaris d'hospitals, clíniques, centres assistencials, laboratoris i altres establiments similars, inclosos en els grups III i IV del Decret 27/1999, de 9 de febrer, sobre el règim d'ordenació i control de la gestió de residus sanitaris.
- e) Els animals morts d'un pes superior a 25 kg.
- f) Les deixalles i fems produïts en escorxadors, granges, laboratoris, parcs i altres establiments similars, públics o privats.
- g) Els productes procedents del decomís.
- h) Qualsevol material residual que en funció del seu contingut o presentació es pugui qualificar de tòxic o perillós.
- i) Els residus produïts com a conseqüència de petites obres domiciliàries que ultrapassin el volum o pes establert pel servei de deixalleria.
- j) Els residus municipals que es lliurin de manera diferent a la indicada per l'ordenança i que aquest fet pugui suposar un problema per a la seva gestió.
- k) Qualsevol altre material residual assimilable als remarcats en els números anteriors i, en tot cas, els que en circumstàncies especials determini l'ajuntament.

CAPÍTOL III. Servei sectorial de recollida de residus

Article 15. Modalitats de recollida sectorial

- A. Els serveis de recollida sectorial tenen per objecte:
 - a) La recollida de residus voluminosos com mobles, estris domèstics, matalassos, somiers, trastos vells i altres materials rebutjats pels ciutadans en les seves activitats de reparació o substitució de l'equipament domèstic, amb exclusió de qualsevol mena de residus d'origen comercial.
 - b) Recollida de piles.
 - c) Recollida de medicaments sobrants o caducats a les farmàcies.
 - d) La recollida de roba.
 - e) Restes de poda.
 - f) Recollida de vehicles abandonats.



g) La recollida d'animals morts de menys de 25 Kg.

B. L'Ajuntament pot establir els serveis per diversos tipus recollides, ja sigui porta a porta, específica per a grans generadors, o aquell sistema que es cregui convenient, per millorar i optimitzar la recollida, tractament i gestió dels residus municipals.

Article 16. Gestió de residus voluminosos

Els residus voluminosos es poden gestionar a través de dues vies:

1. A través de la deixalleria gestionada per La Mancomunitat de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià. Aquest és el lloc on, amb caràcter general, els veïns i veïnes del Masnou han de portar els seus residus voluminosos.

Aquest servei queda regulat a l'Ordenança reguladora de la deixalleria mancomunada d'Alella, el Masnou i Teià, aprovada inicialment pel Consell General de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, el Masnou i Teià, en sessió ordinària celebrada el 4 d'abril de 2001, aprovada definitivament al no haver-s'hi presentat al·legacions, i publicada íntegrament al BOPB del dia 20 d'octubre de 2001.

Així com pel Reglament d'ús i utilització de la deixalleria mòbil, aprovat definitivament, atès que durant el termini d'exposició pública no s'ha produït cap al·legació, i publicat BOPB del 4 de setembre de 2007. Així com la seva modificació de 29 d'octubre de 2007, publicada al BOPB de l'1 d'abril de 2008.

2. A través del servei de recollida de residus voluminosos establert per l'Ajuntament, que definirà el règim de funcionament a través d'acord de Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent.

Resta expressament prohibit l'abandonament de tot tipus de voluminosos al costat dels contenidors de residus i en qualsevol altre punt de la via pública.

Article 17. Altres circuits de recollida selectiva sectorial

1. Igualment, al terme municipal del Masnou es recull selectivament els residus següents:

- a) Piles usades: a part de portar-los a la deixalleria, es poden dipositar en uns contenidors específics que hi ha repartits per diferents equipaments municipals i establiments comercials del municipi.
- b) Els medicaments caducats, en mal estat o sobrats, es poden dipositar a les farmàcies del terme municipal en que hi ha contenidors per a aquest ús.
- c) La roba que deixa de ser útil pel ciutadà, es pot portar a la deixalleria o deixar dins de bosses de plàstic en uns contenidors específics per a la roba que hi ha repartits pel municipi.
- d) La recollida de vehicles abandonats.

L'Ajuntament esdevé propietari i ha de recollir els vehicles abandonats quan el vehicle, per la seva aparença i estat, faci presumir, a judici de la Policia Local, una situació d'abandonament, i es compleixin els terminis i disposicions legals



establerts al Decret 217/1999 de 27 de juliol de la Generalitat de Catalunya sobre la gestió dels vehicles fora d'ús.

- e) La recollida d'animals morts de menys de 25 Kg
- 2. Independentment a aquestes recollides de residus domèstics existeixen alguns circuits específics per a residus comercials, com l'oli vegetal utilitzat als bars, bars restaurants i restaurants o l'oli mineral o sintètic usat als tallers de vehicles.

CAPÍTOL IV: Règim i horaris dels serveis de recollida general i sectorial

Article 18: Disposicions generals

1. L'Ajuntament establirà mitjançant acord de Junta de Govern local la prestació del servei de recollida general i sectorial de competència municipal, en totes les seves modalitats, amb la freqüència i els horaris que considerin més adequats.
2. L'Ajuntament pot introduir, en qualsevol moment, les modificacions del serveis de recollida que, per motiu d'interès públic, consideri convenients. Aquestes modificacions s'establiran mitjançant acord de Junta de Govern local.
3. L'Ajuntament farà pública amb antelació suficient qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació del servei, llevat de les disposicions dictades per l'Alcaldia en situació d'emergència.
4. L'Ajuntament podrà establir mitjançant acord de Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent, els diferents règims horaris, freqüències i sistemes de recollida.
5. Els generadors de residus comercials, si aquest és el cas, resten subjectes a l'abonament de la taxa pel servei municipal complementari de recollida, tractament i eliminació de residus comercials que fixi la corresponent Ordenança Fiscal, sens perjudici de les bonificacions que es puguin establir.

Article 19: Horaris del servei

L'Ajuntament podrà fixar l'horari de dipòsit dels residus per part dels ciutadans per a les diferents fraccions de residus que es consideri necessari, així com el de la recollida dels contenidors.

L'Ajuntament establirà i comunicarà els horaris i les condicions de la recollida de residus.

CAPÍTOL V: Gestió de runes i terres

Article 20: Objecte

El present capítol regula la gestió controlada de terres, enderrocs, runes i residus de la construcció generats en les obres d'enderrocament, construcció i excavació.



També és objecte de regulació, la instal·lació a la via pública de contenidors i de sacs destinats a la recollida i al transport d'aquests residus procedents de la construcció i la demolició d'edificis i d'obres en general.

Article 21: Definicions

Als efectes d'aquest capítol, s'entendrà per:

- a) Contenedor metàl·lic: El recipient metàl·lic reutilitzable, de forma prismàtica trapezoïdal o rectangular, amb tapa o no i equipat amb dispositius que permeten la seva càrrega i descàrrega mecanitzada des de vehicles adaptats exclusivament al seu transport.
- b) Sac de runes: El recipient de teixits de material tèxtil o de plàstic, de forma cúbica o prismàtica rectangular, dotat de dispositius de suspensió que permeten la seva càrrega i descàrrega des de vehicles amb caixa de càrrega dotats dels elements d'elevació adients.
- c) Titular del contenidor o de sac de runes: La persona física o jurídica que el comercialitza buit, ella mateixa o amb la mediació de tercers, percebent directament o indirectament del seu usuari un preu pel subministrament, recollida, transport i disposició un cop ple, així com el promotor de l'obra o el titular de la llicència o de la comunicació prèvia d'obres.
- d) Responsables del contenidor o del sac de runes: La persona física o jurídica promotora de l'obra o, si s'escau titular de la llicència o de la comunicació prèvia d'obres o el constructor que l'està utilitzant.
- e) Transportista del contenidor o del sac de runes: la persona física o jurídica, coincident o no amb el responsable del sac, degudament inscrita en el Registre de Transportistes de la Junta de Residus, i responsable de la seva recollida, transport i disposició un cop ple.

Article 22: Finalitat de la intervenció municipal

1. La intervenció de l'Administració municipal en la gestió de runes té per objecte evitar:

- a) L'abocament incontrolat o fet de manera inadequada.
- b) L'abocament en llocs no autoritzats.
- c) L'ocupació indeguda de terrenys o de béns de domini públic.
- d) L'abandonament a la via pública de les runes i dels contenidors i sacs amb els quals es recullen.
- e) El deteriorament dels paviments, de la via pública i d'altres elements estructurals del municipi.
- f) La generació de brutícia a la via pública i a d'altres superfícies del municipi.
- g) Obtenir el màxim d'aprofitament dels subproductes, matèries i substàncies que contenen aquests residus de la construcció.



- h) Garantir que les operacions de recollida, transport, valorització i disposició del rebuig es duguin a terme atenent les exigències i requeriments d'una alta protecció al medi ambient i de preservació de la natura i del paisatge.
2. En particular, l'Administració municipal fomentarà que l'abocament de terres i runes es faci en els llocs que convinguin a l'interès públic i de manera que es faciliti la recuperació dels espais degradats.
3. En les obres públiques municipals, tant si s'executen amb mitjana propis com si són objecte de contractació a tercers, l'Ajuntament procurarà que s'utilitzin materials procedents del reciclatge de runes i enderroc.

Article 23: Recollida de runes a la via pública

1. El dipòsit i la recollida de terres, runes, enderroc i altres residus de la construcció a la via pública s'ha d'efectuar per mitjà de contenidors metàl·lics o de sacs degudament autoritzats, i seran lliurats a un gestor autoritzat per la Generalitat de Catalunya o bé, a la deixalleria fixa mancomunada.
2. Queda prohibit l'abandonament i la recollida d'altres residus en els contenidors i sacs de terres i runes, com també el dipòsit d'aquests residus de la construcció en contenidors de recollida de residus municipals.
3. No es poden dipositar en contenidors metàl·lics ni en sacs col·locats a la via pública, residus que, tot i procedir de moviment de terres, obres de reforma o d'enderroc d'immobles, siguin caracteritzables com a residus especials, d'acord amb allò que disposa el Catàleg de Residus de Catalunya.

Article 24: Prohibicions

L'evacuació, lliurament i dipòsit de terres, runes, enderroc i altres residus de la construcció s'ha d'ajustar a les condicions següents:

- a) No es poden dipositar en els contenidors metàl·lics o en els sacs de runes residus que continguin matèries inflamables, explosives, nocives o perilloses, residus susceptibles de putrefacció, i tota mena de materials que, per qualsevol motiu, puguin causar molèsties als veïns i vianants.
- b) No es poden dipositar mobles, estris, trastos vells i qualsevol altre material residual en els contenidors metàl·lics i sacs de runes, regulats en aquest capítol, quan aquests vagin destinats a terres i runes. En tot cas, hauran de ser dipositats en contenidors específics per a aquests materials.
- c) No es poden abocar terres, runes i enderroc en terrenys de propietat pública o particular, llevat que es tracti de dipòsits controlats degudament autoritzats.
- d) No es poden deixar al carrer contenidors i sacs de terres i runes de les 0 hores del dissabte fins les 7 hores del matí del dilluns següent, així com tampoc durant els dies festius. Tot i això, l'Administració municipal, per interès públic, podrà establir d'altres limitacions d'horari de permanència a la via pública dels contenidors i sacs de runes.
- e) Per part del mateix promotor de l'obra, només es podrà ocupar la via pública amb un contenidor (5 dies, de dilluns a divendres) i/o com a màxim amb 2 sacs de runa.



Article 25: Subjecció a llicència

1. La col·locació de contenidors metàl·lics i sacs de runes a la via pública ha de ser autoritzada per l'Administració municipal, mitjançant la corresponent llicència d'ocupació de via pública, en la qual s'indicaran els aspectes següents:

- a) El nom i els cognoms de la persona responsable de les obres, el seu domicili i telèfon de serveis permanents.
- b) L'obra al servei de la qual se sol·licita l'ocupació de la via pública, el número d'expedient i la data de concessió de la llicència d'obres, si escau.
- c) Els dies concrets d'ocupació de la via pública.
- d) Metres quadrats de superfície a ocupar, si escau.
- e) La ubicació exacta de l'ocupació de la via pública.
- f) Croquis de situació.

2. Els contenidors i sacs de runes situats a l'interior acotat de les zones d'obres no necessiten llicència, però els responsables de l'obra s'han d'ajustar a les disposicions del present capítol.

3. Les ordenances fiscals establiran les taxes que cal satisfer per la col·locació de contenidors i sacs de runes a la via pública.

Article 26: Identificació dels contenidors i dels sacs

1. Els contenidors metàl·lics i els sacs de runes han de presentar a la seva part exterior les següents dades:

- a) Nom o raó social i telèfon del titular de l'empresa i del client.
- b) Nom o raó social del transportista que ha de recollir el contenidor o el sac, si no es tracta de la mateixa empresa responsable.
- c) Data de caducitat de la llicència.

2. L'omissió de qualsevol d'aquests requisits justificarà que el contenidor o el sac sigui retirat pels serveis municipals, amb el cost del transport, buidatge i dipòsit del seu contingut a càrrec, solidàriament, del titular, el responsable i el transportista, i amb independència de la sanció que correspongui per la infracció en què s'hagi incorregut.

3. Els contenidors metàl·lics han d'incorporar a la part exterior els senyals reflectants o lluminosos suficients per fer-los identificables.

Article 27: Instal·lació i manipulació dels contenidors i sacs

1. Les operacions d'instal·lació i de retirada dels contenidors metàl·lics s'ha de realitzar de forma que no causin molèsties als ciutadans. S'han de manipular de manera que el seu contingut no caigui a la via pública, o no pugui ser aixecat o escampat pel vent.

2. Els contenidors hauran de ser posats de manera que no danyin el paviment sobre el qual es troben situats, aplicant les mesures de prevenció que calgui. El cost de les reparacions derivades de la no observació d'aquesta obligació seran imputats al responsable de la col·locació del mateix, independentment de la sanció corresponent.



3. En cap cas el contingut de materials excedirà el nivell més baix del límit superior del contenidor. L'incompliment d'aquest requisit ocasionarà la sanció corresponent i la retirada del contenidor afectat, amb el cost de transport, buidatge i dipòsit a càrrec del responsable del contenidor.

4. Mentre no siguin utilitzats, els contenidors han de romandre tapats, de manera que no es puguin produir abocaments a l'exterior.

5. Pel que fa a la ubicació dels contenidors i sacs de runes a la via pública, s'efectuarà de tal manera que no dificulti el pas de vianants ni la circulació de vehicles, que no afecti el normal funcionament dels serveis públics i seguint, en tot cas, les indicacions de l'Administració municipal.

Article 28: Retirada dels contenidors i sacs

Els contenidors metàl·lics i sacs a la via pública seran retirats:

- a) Quan hagi caducat el termini pel qual se li ha atorgat la llicència d'ocupació de la via pública i, en tot cas, quan hagi expirat el de la llicència d'obres.
- b) En el termini de les vint-i-quatre hores següents a l'acabament de les obres, encara que no hagi finalitzat el termini de la seva llicència.
- c) En qualsevol moment, per raons d'interès públic, a requeriment de la Policia Local o dels inspectors habilitats de l'Administració Municipal.
- d) Quan calgui buidar-los, un cop plens, i sempre el mateix dia en què s'hagin omplert.
- e) Al retirar el contenidor, el seu titular o bé el titular de la llicència d'obres, han de deixar en perfecte estat de netedat la superfície de la via pública ocupada pel contenidor i el seu entorn immediat.

Article 29: Lliurament als serveis municipals

El lliurament de runes per part dels ciutadans es realitzarà a la deixalleria fixa mancomunada d'acord amb el que s'estableix a les normes de funcionament del servei de deixalleria.

Article 30: Condicions de transport

1. Els vehicles en què s'efectuï el transport de terres i runes han de reunir les condicions adequades per evitar l'abocament del seu contingut a la via pública.
2. En la càrrega i la descàrrega dels vehicles s'adoptaran les precaucions necessàries per impedir que s'embruti la via pública.
3. No és permès que els materials transportats ultrapassin les vores superiors dels vehicles. Tampoc es permet la utilització de suplementos addicionals no autoritzats per augmentar les dimensions o la capacitat de càrrega dels vehicles ni dels seus contenidors.
4. Els materials transportats s'han de cobrir o protegir, de manera que no se'n desprendi pols ni es produeixi abocaments de materials a la via pública.



Article 31. Neteja de les runes a la via pública

1. Els promotors de l'obra i els titulars de la llicència d'edificació, solidàriament amb els transportistes de runes estan obligats a procedir a la neteja immediata del tram de la via pública que s'hagi embrutat com a conseqüència de les operacions de càrrega, transport i descàrrega, o dels possibles abocaments accidentals.

2. Els transportistes estan obligats a retirar les runes que hagin abocat en llocs no autoritzats, sense perjudici de la infracció en la que han incorregut i de la sanció que se'ls pugui imposar.

3. Els serveis municipals poden procedir a la neteja de la via pública afectada i a la retirada dels materials abocats, en els supòsits als que es refereixen els dos paràgrafs anteriors, a càrrec en tot cas dels responsables. Són responsables solidaris, junt amb els transportistes, els empresaris i els promotors de les obres, treballs o enderrocats que hagin originat el transport de les terres i runes.

4. La responsabilitat sobre l'última destinació de les terres i runes s'extingeix a partir del moment que aquestes són rebudes i descarregades en els equipaments adequats i se'n fa càrrec un gestor autoritzat de residus.

TÍTOL II

INFRACCIONS I SANCIONS

CAPÍTOL I: Disposicions generals

Article 32: Infraccions

Constitueix infracció administrativa tota acció o omissió que vulneri les normes establertes en aquesta Ordenança, com també aquelles altres que estiguin tipificades a la legislació sectorial, de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, reguladora de les matèries que s'inclouen, sens perjudici que els preceptes d'aquesta Ordenança puguin contribuir a una més correcta identificació de les conductes i a una determinació més precisa de les sancions, introduint les corresponents especificacions i graduacions.

Article 33: Competències

Les infraccions de les normes d'aquesta Ordenança seran sancionades per l'Alcalde, o bé per altres òrgans de l'Administració municipal, l'exercici de les quals els hagi estat confiada per delegació.

Article 34: Restauració

A més de la imposició de la sanció corresponent, l'Administració municipal ha d'adoptar les mesures escaients per a la restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic infringit, amb l'execució subsidiària, si cal, de les obres o activitats a càrrec de l'infractor.

CAPÍTOL II: Tipificació de les infraccions



Article 35: Tipificació general de les infraccions

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

1. Són infraccions lleus:

- a) Qualsevol acció o omissió que infringeixi disposicions contingudes en les normes sectorials de rang legal i no resultin tipificades com a infraccions molt greus o greus en aquesta ordenança o en les Lleis de caràcter sectorial.
- b) L'abandonament fet per persones particulars d'objectes, residus o altres deixalles domèstiques fora dels llocs autoritzats.
- c) La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Administració en la comesa de control d'activitats.
- d) Lliurar residus diferents als assenyalats per a cada classe de servei.
- e) Dipositar residus en papereres, fora d'un contenidor o a un contenidor diferent del que li correspon.
- f) Abandonar voluminosos a la via pública, ja sigui al costat dels contenidors o en qualsevol altre lloc de l'espai públic.
- g) Lliurar a la recollida domiciliària residus prohibits.
- h) No utilitzar els contenidors que determinen els serveis municipals.
- i) Lliurar les deixalles sense complir els requisits o les condicions fixades en aquesta Ordenança o en els acords de Junta de Govern Local.
- j) Tractar o manipular els contenidors sense cura de no fer-los malbé.
- k) Deixar les deixalles en llocs, horaris i condicions no permeses en aquesta Ordenança o en l'acord de Junta de Govern Local.
- l) En cas de recollida porta a porta, no retirar de la via pública els contenidors no fixos, cubells i altres elements dins de l'horari previst.
- m) No deixar en perfectes condicions de netedat les superfícies de la via pública ocupada al retirar el contenidor.
- n) Dipositar en els contenidors de recollida selectiva materials diferents dels consignats.
- o) Desplaçar de la seva ubicació els contenidors de recollida de residus sense autorització.
- p) Abandonar el vehicle a la via pública.
- q) Qualsevol acció contrària a les previsions d'aquesta Ordenança.

2. Són infraccions greus:

- a) L'exercici d'activitats de producció i de gestió de residus sense obtenció de la llicència d'activitats de producció i de gestió de residus imposades, si no hagués determinat dany o perjudici per al medi ambient, i no fos qualificat d'infracció molt greu.



- b) L'omissió de constituir fiances o garanties de qualsevol classe prèviament a l'exercici d'activitats que afecten el medi ambient, en la quantia i forma legals o reglamentàries exigides en cada cas.
- c) L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, declaracions, certificacions o similars de caràcter preceptiu.
- d) L'obstrucció de l'activitat de control o inspectora de l'Administració.
- e) L'abandonament, l'abocament o l'eliminació incontrolada de residus de qualsevol naturalesa i la constitució de dipòsits de residus no legalitzats, si no produeixen cap dany al medi ambient o no posen en perill greu la salut de les persones.
- f) La gestió dels residus sanitaris, tant en les operacions intracentre com extracentre sanitari, incomplint les condicions establertes en les llicències i les autoritzacions sense l'aplicació de les mesures necessàries d'asèpsia, innocuïtat i seguretat.
- g) La negativa o el retardament en la instal·lació de mesures correctores de control o de seguretat establertes en cada cas.
- h) La posada en funcionament d'aparells, instruments mecànics o vehicles precintats per raó d'incompliment de les determinacions sobre gestió dels residus.
- i) L'incompliment de les condicions imposades per les autoritzacions, les llicències o els permisos per a l'exercici d'activitats a les explotacions ramaderes respecte a la gestió dels animals morts i els excrements sòlids i líquids.
- j) La reincidència en dues faltes lleus.

3. Són infraccions molt greus:

- a) L'exercici d'activitats sense obtenció de llicència, autorització, permís, concessió o declaració d'impacte ambiental, o incomplint les condicions imposades, si fos determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient.
- b) Les accions i les omissions següents, si per les circumstàncies que hi concorren generen danys reals o potencials molt greus per a la salut humana o el medi ambient:
- c) La producció i la gestió de residus industrials especials sense disposar de les autoritzacions preceptives o vulnerant-ne les condicions.
- d) L'abandonament o la gestió no autoritzada dels residus sanitaris següents:
els específics o de risc, els citostàtics, els olis minerals i sintètics, els residus amb metalls i els residus de laboratoris.
- e) L'abandonament o la gestió no autoritzada de residus agropecuaris especials, com són els plaguicides i altres productes fitosanitaris i zoonosanitaris.
- f) L'incompliment de programes de prevenció o de restauració de les conseqüències que l'activitat comporta per al medi ambient.
- g) El tràfic o la comercialització de residus industrials especials fets per persones no autoritzades.



- h) L'abandonament, l'abocament o la constitució de dipòsits, no autoritzats, de residus industrials especials.
- i) La recollida i el transport de residus industrials especials, amb incompliment de les prescripcions legals o reglamentàries.
- j) La vulneració de mesures cautelars o urgents adoptades per l'Administració per tal d'evitar danys o perjudicis, fins i tot presumptes, per al medi ambient.
- k) L'ocultació o l'alteració maliciosa de dades aportades als expedients administratius per a l'obtenció de llicències, autoritzacions, permisos o concessions.
- l) La reincidència en dues infraccions greus.

Article 36: Infraccions en matèria de gestió de runes

En matèria de terres, runes, enderroc i altres residus de la construcció, són infraccions lleus, greus i molt greus, les que regula la legislació de rang superior, i també són infraccions lleus, per infracció d'aquesta Ordenança, les següents:

- a) Embrutar la via pública i altres espais públics o visibles des de la via pública.
- b) Deteriorar paviments i altres elements estructurals del municipi.
- c) Col·locar contenidors i sacs a la via pública o d'altres terrenys i béns de domini públic sense llicència municipal.
- d) Utilitzar contenidors o sacs per part de persona diferent al seu titular o responsable.
- e) No disposar de les dades d'identificació externa pels contenidors i sacs de runes.
- f) No tapar els contenidors en els supòsits previstos per aquesta Ordenança.
- g) Causar molèsties als veïns i altres ciutadans en les operacions d'instal·lació, càrrega, descàrrega i retirada dels contenidors i dels sacs.
- h) No utilitzar o no manipular els contenidors i els sacs en la forma exigida per aquesta Ordenança.
- i) No retirar els contenidors i els sacs quan així ho exigeix aquesta Ordenança.

CAPÍTOL III: Sancions

Article 37: Règim general de sancions

Amb caràcter general i sempre que no estigui previst en els articles següents o en la legislació sectorial, les infraccions d'aquesta Ordenança seran sancionades amb la multa prevista al *Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus*.

Article 38: Sancions en matèria de gestió de residus

Les faltes en matèria de gestió de residus es sancionaran amb les multes següents:



- a) Les infraccions lleus de 120 € fins a 600 €.
- b) Les infraccions greus de 601 € fins a 3.000 €.
- c) Les infraccions molt greus de 3.001 € fins a 6.000 €.

Article 39: Sancions per danys

D'acord amb el que preveu la legislació general de Règim Local, les persones, que per frau o negligència, causin danys en el domini públic local, o realitzin actes d'usurpació, seran sancionats amb multa, l'import de la qual s'establirà entre el valor i el doble del valor del perjudici causat, amb independència de la reparació del dany o de la restitució de la usurpació.

Article 40: Sancions de suspensió i clausura d'establiments o activitats

Les sancions de suspensió i clausura d'establiments o activitats, s'imposaran en funció de les competències municipals en la matèria i d'allò que estigui previst en la respectiva legislació sectorial, això sens perjudici de la possibilitat de prendre mesures cautelars de suspensió d'activitats i de funcionament d'establiments, adoptades en la instrucció del corresponent procediment administratiu.

Article 41: Multes coercitives

Com a mitjà d'execució forçosa les multes coercitives s'imposaran de conformitat i en aplicació de la respectiva legislació sectorial.

Article 42: Graduació de les sancions

1. Les sancions corresponents es graduen tenint en compte les circumstàncies següents:

- a) La gravetat de la infracció.
- b) El benefici obtingut.
- c) El perjudici causat als interessos generals.
- d) La intencionalitat.
- e) La reiteració.
- f) La reincidència.
- g) La capacitat econòmica de l'infractor.

2. En la fixació de les multes es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Article 43: Responsabilitat

1. Són responsables de les sancions tipificades en aquesta Ordenança, totes aquelles persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o persones jurídiques. Excepte en els supòsits en els que siguin



menors d'edat, on respondran per ells els pares, tutors o aquells que disposin de la custòdia legal.

2. Són responsables, subsidiàriament, en cas que no es pugui identificar els autors, els titulars o propietaris dels vehicles amb els que es realitzi la infracció.

3. En relació a les normes d'aquesta Ordenança sobre contenidors i sacs de runes, són responsables de les infraccions sobre aquesta matèria, tant els titulars com els responsables dels contenidors o sacs, així com els transportistes pel que fa a la retirada de contenidors o sacs.

4. Són responsables els titulars de les llicències, quan per motiu de l'exercici d'un dret concedit en les mateixes, faci alguna de les infraccions tipificades en la present Ordenança.

CAPÍTOL IV: Procediment sancionador

Article 44: Procediment sancionador

1. El procediment sancionador serà el que estableix el *Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus*, pel que fa a les sancions en matèria de residus, de conformitat amb la normativa sobre procediment administratiu.

2. Per la imposició de les sancions previstes per infracció d'aquesta Ordenança se seguirà el procediment establert per l'Administració de la Generalitat, de conformitat amb la normativa de procediment administratiu.

3. Quan la proposta de resolució del procediment sancionador tramitat per l'Administració de l'Ajuntament contingui una sanció que, pel seu caràcter, no sigui competència municipal, l'Alcalde elevarà l'expedient a l'òrgan de l'Administració de la Generalitat que sigui competent per imposar la sanció corresponent.

Article 45: Iniciació del procediment sancionador

El procediment s'inicia d'ofici com a conseqüència de la iniciativa de l'òrgan competent, per ordre superior, per petició raonada d'altres òrgans a partir de les actes esteses per part dels serveis d'inspecció degudament habilitats o per part de la policia local, o per denúncia presentada per qualsevol persona.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Queden derogades totes aquelles normes i preceptes de qualsevol altra Ordenança o Reglament municipals que siguin o resultin contràries, contradictòries o oposades a la present Ordenança General reguladora dels residus urbans a partir del moment de la seva entrada en vigor i, en especial, la vigent ordenança municipal reguladora de la recollida, transport i tractament de residus sòlids urbans.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SOBRE ELS RESIDUS COMERCIALS:



L'Ajuntament podrà implantar progressivament la recollida segregada dels residus comercials. Aquesta recollida es podrà fer recollint els residus en el mateix establiment, porta a porta, o mitjançant la col·locació a la via pública de contenidors d'ús exclusiu per als comerços. Prèviament a la implantació de la recollida comercials segregada de qualsevol de les fraccions, l'Ajuntament portarà a terme una campanya informativa en la qual es donarà tota la informació necessària als responsables dels comerços amb l'objectiu d'assolir uns nivells òptims de recollida selectiva dels residus comercials.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor una vegada aprovada definitivament i publicada íntegrament el seu text en els diaris oficials que correspongui.



ANNEX I. DEFINICIONS

Als efectes d'aquesta Llei s'entén per:

- a) «Residu»: qualsevol substància o objecte que el seu posseïdor rebutgi o tingui la intenció o l'obligació de rebutjar.
- b) «Residus domèstics»: residus generats a les cases com a conseqüència de les activitats domèstiques. També es consideren residus domèstics els similars als anteriors generats en comerços, serveis i indústries. També s'inclouen en aquesta categoria els residus que es generen a les cases, com són aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, acumuladors, mobles i béns, així com els residus i la runa procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària. Tenen la consideració de residus domèstics els residus procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges, els animals domèstics morts i els vehicles abandonats.
- c) «Residus comercials»: residus generats per l'activitat pròpia del comerç, a l'engròs i al detall, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i dels mercats, així com de la resta del sector de serveis.
- d) «Residus industrials»: residus resultants dels processos de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum, de neteja o de manteniment generats per l'activitat industrial, excloses les emissions a l'atmosfera que regula la Llei 34/2007, de 15 de novembre.
- e) «Residu perillós»: residu que presenta una o diverses de les característiques perilloses o enumerades en l'annex III de la *Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats*, i el que pugui aprovar el Govern de conformitat amb el que estableixen la normativa europea o els convenis internacionals dels quals l'Estat en sigui part, així com els recipients i envasos que els hagin contingut.
- f) «Olis usats»: tots els olis minerals o sintètics, industrials o de lubricació, que hagin deixat de ser aptes per a l'ús originalment previst, com ara els olis usats de motors de combustió i els olis de caixes de canvis, els olis lubricants, els olis per a turbines i els olis hidràulics.
- g) «Bioresidu»: residu biodegradable de jardins i parcs, residus alimentaris i de cuina procedents de cases, restaurants, serveis de restauració col·lectiva i establiments de venda al detall; així com, residus comparables procedents de plantes de processament d'aliments.
- h) «Prevenició»: conjunt de mesures adoptades en la fase de concepció i disseny, de producció, de distribució i de consum d'una substància, material o producte, per reduir:
 - 1r. La quantitat de residu, fins i tot mitjançant la reutilització dels productes o l'allargament de la vida útil dels productes.
 - 2n. Els impactes adversos sobre el medi ambient i la salut humana dels residus generats, inclòs l'estalvi en l'ús de materials o energia.
 - 3r. El contingut de substàncies nocives en materials i productes.



- i) «Productor de residus»: qualsevol persona física o jurídica que tingui una activitat que produeixi residus (productor inicial de residus) o qualsevol persona que efectui operacions de tractament previ, de mescla o d'un altre tipus, que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.
- j) «Posseïdor de residus»: el productor de residus o una altra persona física o jurídica que estigui en possessió de residus.
- k) «Negociant»: tota persona física o jurídica que actuï per compte propi en la compra i venda posterior de residus, inclosos els negociants que no prenguin possessió física dels residus.
- l) «Agent»: tota persona física o jurídica que organitza la valorització o l'eliminació de residus per encàrrec de tercers, inclosos els agents que no prenguin possessió física dels residus.
- m) «Gestió de residus»: la recollida, el transport i tractament dels residus, inclosa la vigilància d'aquestes operacions, així com el manteniment posterior al tancament dels abocadors, incloses les actuacions realitzades en qualitat de negociant o agent.
- n) «Gestor de residus»: la persona o entitat, pública o privada, registrada mitjançant autorització o comunicació, que realitzi qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus, en sigui o no el productor.
- ñ) «Recollida»: operació consistent en aplegar residus, inclosa la classificació i l'emmagatzematge inicials, per transportar-los a una instal·lació de tractament.
- o) «Recollida separada o selectiva»: la recollida en què un flux de residus es manté per separat, segons el tipus i la naturalesa, per facilitar un tractament específic.
- p) «Reutilització»: qualsevol operació mitjançant la qual productes o components de productes que no siguin residus es tornen a utilitzar amb la mateixa finalitat per a la qual van ser concebuts.
- q) «Tractament»: les operacions de valorització o eliminació, inclosa la preparació anterior a la valorització o eliminació.
- r) «Valorització»: qualsevol operació que tingui com a resultat principal que el residu serveixi per a una finalitat útil en substituir altres materials, que d'una altra manera s'haurien utilitzat per complir una funció particular, o que el residu sigui preparat per complir aquesta funció a la instal·lació o a l'economia en general.
- s) «Preparació per a la reutilització»: l'operació de valorització que consisteix en la comprovació, neteja o reparació mitjançant la qual productes o components de productes que s'hagin convertit en residus es preparen perquè es puguin reutilitzar sense cap altra transformació prèvia.
- t) «Reciclatge»: tota operació de valorització mitjançant la qual els materials de residus es tornen a transformar en productes, materials o substàncies, tant si és amb la finalitat original com amb qualsevol altra finalitat. Inclou la transformació del material orgànic, però no la valorització energètica ni la transformació en materials que s'hagin de fer servir com a combustibles o per a operacions de farcit.
- u) «Regeneració d'olis usats»: qualsevol operació de reciclatge que permeti



produir olis de base mitjançant la refinació d'olis usats, en particular mitjançant la retirada dels contaminants, els productes de l'oxidació i els additius que continguin aquests olis.

- v) «Eliminació»: qualsevol operació que no sigui la valorització, fins i tot quan l'operació tingui com a conseqüència secundària l'aprofitament de substàncies o energia. L'annex I i II de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, recull una llista no exhaustiva d'operacions d'eliminació.
- w) «Millors tècniques disponibles»: les millors tècniques disponibles tal com les defineix l'article 3, apartat ñ), de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.
- x) «Sòl contaminat»: el sòl les característiques del qual han estat alterades de manera negativa per la presència de components químics de caràcter perillós procedents de l'activitat humana, en una concentració que comporti un risc inacceptable per a la salut humana o el medi ambient, d'acord amb els criteris i estàndards que determini el Govern, i així s'hagi declarat mitjançant resolució expressa.
- y) «Compost»: esmena orgànica obtinguda a partir del tractament biològic aerobi i termòfil de residus biodegradables recollits separatament. No es considera compost el material orgànic obtingut de les plantes de tractament mecànic biològic de residus mesclats, que es denomina material bioestabilitzat.