



## Ajuntament de Gavà

### ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Gavà en sessió ordinària celebrada el dia 26 de juliol de 2018, va adoptar l'acord d'aprovació inicial de les Bases Reguladores per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a les despeses de desplaçament que fomentin la mobilitat dels joves de Gavà en l'àmbit formatiu.

Se sotmet a informació pública les esmentades bases, per un termini de vint dies, mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Gavà, així com, una referència del citat anunci al Diari Oficial de la Generalitat, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i l'article 9.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Cas que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació dintre el període d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà automàticament definitiu. Si es presenten se seguirà el procediment previst en els arts. 64 i 65.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

### **BASES REGULADORES PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER LES DESPESES DE DESPLAÇAMENT QUE FOMENTIN LA MOBILITAT DELS JOVES DE GAVÀ EN L'ÀMBIT FORMATIU**

El Pla Local de Joventut 2018-21 té per objectiu treballar vers la plena emancipació i participació de les persones joves del municipi, ajudant a formar joves amb autonomia, capaços d'enfrontar-se al seu propi procés d'emancipació, i a la participació que ha de permetre construir comunitat i enriquir-se emocionalment

L'Ajuntament de Gavà ha fet possible en els últims anys unes polítiques de joventut fonamentades en aquest acompanyament als i les joves en el seu procés d'emancipació. Les dificultats econòmiques i socials dels i les joves per accedir als estudis post-obligatoris, dificulten el seu accés a l'emancipació. Així, i en el marc d'aquestes polítiques de joventut, s'ha fet especial incidència en accions que permetessin millorar el seu accés a l'emancipació i la participació.

És des d'aquesta visió de les polítiques socials i de joventut a Gavà, i en el en el marc del desenvolupament del Pla Local de Joventut, que s'aposta per dur a terme un conjunt d'actuacions que beneficiïn els i les joves de la ciutat en el seu accés als estudis post-obligatoris.

#### 1. L'OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment que cal seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió i cobrament de subvencions per facilitar l'accés als estudis post-obligatoris d'especialitats que no es duguin a terme a Gavà, per a la gent jove de la ciutat.

Els títols de transport que es subvencionaran són :

TARGETA	DESCRIPCIÓ
T-JOVE	Títol personal i intransferible per a joves menors de 25 anys amb un nombre il·limitat de viatges integrats en 90 dies consecutius a les zones delimitades per la primera validació, en tots els mitjans de transport, segons les zones per les quals es transiti (com a màxim, es paguen 6 zones). Ha d'anar acompanyat d'un document oficial acreditatiu i en vigor del seu titular.
T-MES	Títol personal i intransferible amb un nombre il·limitat de viatges integrats en 30 dies



	consecutius a les zones delimitades per la primera validació, en tots els mitjans de transport, segons les zones per les quals es transiti (com a màxim, es paguen 6 zones). Ha d'anar acompanyat d'un document oficial acreditatiu i en vigor del seu titular.
T-TRIMESTRE	Títol personal i intransferible amb un nombre il·limitat de viatges integrats en 90 dies consecutius a les zones delimitades per la primera validació, en tots els mitjans de transport, segons les zones per les quals es transiti (com a màxim, es paguen 6 zones). Ha d'anar acompanyat d'un document oficial acreditatiu i en vigor del seu titular

Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

## 2. EL RÈGIM JURÍDIC

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i a aquestes bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no - discriminació, eficàcia i eficiència.

Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

La concessió d'aquestes subvencions són compatibles amb l'atorgament de subvencions pel mateix objecte, promogudes per altres entitats, tant públiques com privades.

En tot allò que no estigui previst en les presents bases serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Gavà i la Llei 38/2003, General de subvencions i la normativa que la desenvolupa.

## 3. ELS/LES BENEFICIARIS/BENEFICIÀRIES I ELS/LES SOL·LICITANTS.

Les persones beneficiàries de les subvencions són els i les joves de Gavà, que tinguin entre 16 i 29 anys.

Les persones sol·licitants de les subvencions seran:

- Menors de 18 anys: La mare, el pare o tutor/a legal.
- A partir de 18 anys: El i la jove.

## 4. LES CONDICIONS I ELS REQUISITS

Les condicions i requisits a complir per ser beneficiari, són:

- Estar empadronat al municipi de Gavà.
- No haver estat beneficiària/ària de la mateixa línia de subvenció, durant el curs escolar de l'any de la convocatòria.
- Tenir entre 16 i 29 anys.
- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics o privats, amb una formació que no estigui ofertada al municipi de Gavà o que l'oferta hagi estat insuficient.



- Complimentar degudament la sol·licitud específica, presentar-la, dins el període establert al Registre electrònic de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament i adjuntar la documentació requerida en cada una de les línies.
- No disposar d'un llindar de renda superior a  $4,14 \cdot \text{IRSC} + (1.500,00 \text{€} \cdot (\text{MUF}-1))$ . L'IRSC (Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya), establert a la Llei de pressupostos de la Generalitat anualment, quedarà especificat en cada convocatòria.

MUF, Membres de la Unitat Familiar de Convivència:

- Els progenitors, si escau, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el JOVE beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
- En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la subvenció. No obstant això tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.  
En el cas de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el menor beneficiari de la subvenció, els progenitors encara que no convisquin i els fills comuns en el cas que els dos progenitors requereixen la subvenció. En el cas que només el necessiti un dels progenitors, es podrà valorar la unitat familiar del progenitor sol·licitant de la subvenció. L'adjudicació de la subvenció serà parcial pels dies de custòdia i atenent el règim econòmic que el conveni regulador li assigni.  
En tot cas, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable la persona maltractadora, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència tributària i de les pensions no contributives, de la següent manera:

Se sumarà el nivell de renda facilitat en el certificat emès per l'Agència Tributària de l'exercici fiscal anterior al de la convocatòria (Base imposable general + base imposable d'estalvi), i els ingressos anuals obtinguts d'altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Dependència, Pensions d'aliments i d'altres) del mateix exercici del que s'hagi obtingut la renda.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

No es podrà adquirir la condició de beneficiari si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Gavà i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

## **5. LA SOL·LICITUD I LA DOCUMENTACIÓ A LLIURAR**

### **5.1 LA SOL·LICITUD**

L'Ajuntament de Gavà atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concurrència competitiva, el que implica que les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que s'indiqui en la convocatòria.

Les sol·licituds s'hauran de lliurar al Registre electrònic de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament.



La convocatòria es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per conducte de la Bases Nacional de Subvencions, Tauler d'Anuncis municipal i els mitjans de comunicació locals que es considerin adients.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a l'interessat per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'estendrà per desistit en la seva sol·licitud.

## 5.2 LA DOCUMENTACIÓ A LLIURAR

Les sol·licituds per participar a la convocatòria d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a l'OAC de l'Ajuntament de Gavà o a la seu electrònica.

Els interessats hauran de lliurar la documentació que a continuació es detalla al Registre electrònic de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament:

- Model normalitzat de SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS MOBILITAT JOVES.
- Annex Dades bancàries. Aquest annex s'ha d'emplenar i ha d'anar degudament segellat per l'Entitat bancària.
- Certificat del centre on cursa la formació que figuri el curs d'inscripció o document que acrediti la inscripció.
- Factura detallada de l'abonament de transport a nom de la persona interessada i comprovant de pagament.
- Documents dels ingressos o rendiments per conceptes no contributius de l'any anterior a la convocatòria: (PNC de jubilació o invalidesa, RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Dependència, Pensions d'aliments i d'altres).
- En cas de separació o divorci: fotocòpia de la sentència judicial amb el conveni regulador on s'especifiquin els acord econòmics. En cas d'incompliment del pagament dels acords, aportar còpia de la denúncia o de la demanda judicial.
- En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa.
- En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica i familiar hagi patit canvis respecte a l'any anterior de la convocatòria, es podrà valorar documentació actual justificativa de la situació socioeconòmica de la unitat familiar: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos.

A la sol·licitud, s'haurà d'autoritzar de manera expressa a l'Ajuntament de Gavà a la consulta i obtenció de documents elaborats per qualsevol altres administració i que l'Ajuntament de Gavà pugui tenir accés (Agència Tributària, Seguretat Social...) i que siguin necessaris per a la resolució de la convocatòria, de tots el membres de la unitat familiar que conviu en el domicili.

## 6. LA QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

L'import de la subvenció serà de 150 euros /jove per curs escolar.

## 7. OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

Són obligacions de la persona beneficiària assistir al centre formatiu de manera regular.

## 8. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT.

L'òrgan responsable de la Instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en las presents bases serà el Tinent d'alcalde de l'Àmbit de Benestar i Acció Social.

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:



President:  
El Tinent d'alcalde de l'Àmbit de Benestar i Acció Social.

Vocals:  
L'Assessora de l'Àmbit de Benestar i Acció Social.  
La Cap del Departament de Cultura.  
El Tècnic de Joventut

Secretària:  
La Cap del Departament Administratiu de l'Àmbit de Benestar i Acció Social.

Es podrà designar a una persona substituïda per a cada membre de la Comissió.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà la Junta de Govern Local.

## **9. CRITERIS DE VALORACIÓ**

Les subvencions s'atorgaran per ordre d'arribada al registre general de l'Ajuntament, amb els límits fixats en les present bases, i fins l'esgotament del crèdits previst en la corresponent convocatòria.

## **10. LA RESOLUCIÓ**

Les sol·licituds s'examinaran per mesos naturals i es faran resolucions periòdiques.

El termini màxim per la resolució serà de tres mesos des de el lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

La notificació de la resolució es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament. A més, es publicarà a la Bases Nacional de Subvencions.

## **11. LA JUSTIFICACIÓ**

En la sol·licitud s'ha d'adjuntar la factura detallada dels títols de transport i el comprovant de pagament. Per la qual cosa, només s'atorgaran subvencions prèvia justificació.

## **12. DE PAGAMENT**

S'ordenarà el pagament de les subvencions en el mateix acord de la resolució de la convocatòria.

## **13. LA RENÚNCIA , LA REVOCACIÓ I EL REINTEGRAMENT**

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

Les subvencions es podran revocar per incompliment de qualsevol de les obligacions que corresponen a la persona beneficiària.

L'òrgan competent per a la iniciació i resolució dels expedients de revocació i reintegrament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.



## **BASES REGULADORAS PARA LA SOLICITUD Y OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES POR LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTO QUE FOMENTEN LA MOVILIDAD DE LOS JÓVENES DE GAVÀ EN EL ÁMBITO FORMATIVO**

El Plan Local de Juventud 2018-21 tiene por objetivo trabajar para la plena emancipación y participación de las personas jóvenes del municipio, ayudando a formar jóvenes con autonomía, capaces de enfrentarse a su propio proceso de emancipación, y a la participación que tiene que permitir construir comunidad y enriquecerse emocionalmente

El Ayuntamiento de Gavà ha hecho posible en los últimos años unas políticas de juventud fundamentadas en este acompañamiento a los y las jóvenes en su proceso de emancipación. Las dificultades económicas y sociales de los y las jóvenes para acceder a los estudios postobligatorios, dificultan su acceso a la emancipación. Así, y en el marco de estas políticas de juventud, se ha hecho especial incidencia en acciones que permitieran mejorar su acceso a la emancipación y la participación.

Es desde esta visión de las políticas sociales y de juventud en Gavà, y en el en el marco del desarrollo del Plano Local de Juventud, que se apuesta para llevar a cabo un conjunto de actuaciones que beneficien los y las jóvenes de la ciudad en su acceso a los estudios postobligatorios.

### **1. EL OBJETO**

El objeto de estas bases es definir el conjunto de condiciones y el procedimiento que hay que seguir para la solicitud, tramitación, concesión y cobro de subvenciones para facilitar el acceso a los estudios puesto-obligatorios de especialidades que no se lleven a cabo en Gavà, para la gente joven de la ciudad.

Los títulos de transporte que se subvencionarán son :

TARJETA	DESCRIPCIÓN
T-JOVEN	Título personal e intransferible para jóvenes menores de 25 años con un número ilimitado de viajes integrados en 90 días consecutivos a las zonas delimitadas por la primera validación, en todos los medios de transporte, según las zonas por las cuales se transite (como máximo, se pagan 6 zonas). Tiene que ir acompañado de un documento oficial acreditativo y en vigor de su titular.
T-MES	Título personal e intransferible con un número ilimitado de viajes integrados en 30 días consecutivos a las zonas delimitadas por la primera validación, en todos los medios de transporte, según las zonas por las cuales se transite (como máximo, se pagan 6 zonas). Tiene que ir acompañado de un documento oficial acreditativo y en vigor de su titular.
T-TRIMESTRE	Título personal e intransferible con un número ilimitado de viajes integrados en 90 días consecutivos a las zonas delimitadas por la primera validación, en todos los medios de transporte, según las zonas por las cuales se transite (como máximo, se pagan 6 zonas). Tiene que ir acompañado de un documento oficial acreditativo y en vigor de su titular.

Estas subvenciones son compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

### **2. EL RÉGIMEN JURÍDICO**



Las subvenciones a las cuales hacen referencia estas bases tienen carácter voluntario y eventual, son libremente revocables y reductibles en los supuestos previstos por la normativa de subvenciones y a estas bases reguladoras, no generan ningún derecho a la obtención otras subvenciones en años posteriores y no se pueden alegar como precedente.

La gestión de las subvenciones se efectuará de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no - discriminación, eficacia y eficiencia.

Este procedimiento para la concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

La concesión de estas subvenciones son compatibles con el otorgamiento de subvenciones por el mismo objeto, promovidas por otras entidades, tanto públicas como privadas.

En todo aquello que no esté previsto en las presentes bases será de aplicación la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Gavà y la Ley 38/2003, General de subvenciones y la normativa que la desarrolla.

### **3. LOS/LÉS BENEFICIARIOS/BENEFICIARIAS Y LOS/LAS SOLICITANTES.**

Las personas beneficiarias de las subvenciones son los y las jóvenes de Gavà, que tengan entre 16 y 29 años.

Las personas solicitantes de las subvenciones serán:

- Menores de 18 años: La madre, el padre o tutor/a legal.
- A partir de 18 años: El y la joven.

### **4. LAS CONDICIONES Y LOS REQUISITOS**

Las condiciones y requisitos a cumplir para ser beneficiario, son:

- Estar empadronado en el municipio de Gavà.
- No haber sido beneficiaria/aria de la misma línea de subvención, durante el curso escolar del año de la convocatoria.
- Tener entre 16 y 29 años.
- Estar matriculado en un centro educativo sostenido con fondos públicos o privados, con una formación que no esté ofertada en el municipio de Gavà o que la oferta haya sido insuficiente.
- Rellenar debidamente la solicitud específica, presentarla, dentro del periodo establecido en el Registro electrónico del Ayuntamiento, ya sea presencialmente en el OAC o telemáticamente y adjuntar la documentación requerida en cada una de las líneas.
- No disponer de un umbral de renta superior a  $4,14 \cdot \text{IRSC} + (1.500,00 \cdot (\text{MUF} - 1))$ . El IRSC (Indicador de Renta de Suficiencia de Cataluña), establecido a la Ley de presupuestos de la Generalitat anualmente, quedará especificado en cada convocatoria.

MUF, Miembros de la Unidad Familiar de Convivencia:

- Los progenitores, si procede, lo/la tutora o persona encargada de la guarda y protección del menor, el JOVEN beneficiario de la subvención, los hermanos solteros menores de veinticinco años y que convivan en el domicilio familiar o los de más edad, cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial.
- En caso de divorcio o separación legal de los padres, no se considerará miembro computable aquel que no conviva con el solicitante de la subvención. Sin embargo tendrá la consideración de miembro computable, si procede, el nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación, la renta de la cual se incluirá dentro del cómputo de la renta familiar.

En el caso de custodia compartida, se considerarán miembros de la unidad familiar únicamente: el menor beneficiario de la subvención, los progenitores aunque no convivan y los hijos comunes en el supuesto de que los dos progenitores requieren la subvención. En el supuesto de que sólo

lo necesite uno de los progenitores, se podrá valorar la unidad familiar del progenitor solicitante de la subvención. La adjudicación de la subvención será parcial por los días de custodia y atendiendo el régimen económico que el convenio regulador le asigne.

En todo caso, se podrá tener en cuenta las diferentes casuísticas recogidas a los convenios reguladores.

- En los casos de violencia machista con sentencia o resolución judicial, no se considerará miembro computable la persona maltratadora, de acuerdo con la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.

El cálculo de la renta se realizará a partir de los datos obtenidos, mediante la consulta a la Agencia tributaria y de las pensiones no contributivas, de la siguiente manera:

Se sumará el nivel de renta facilitado en el certificado emitido por la Agencia Tributaria del ejercicio fiscal anterior al de la convocatoria (Base imponible general + base imponible de ahorro), y los ingresos anuales obtenidos otros conceptos no contributivos (PNC de jubilación o invalidez, RGC-Renta Garantizada de Ciudadanía, Dependencia, Pensiones de alimentos y otros) del mismo ejercicio del que se haya obtenido la renta.

Por la naturaleza de la ayuda y la especificidad del colectivo, para obtener la condición de beneficiario no hay que acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos al artículo 13.2 de la Ley 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

No se podrá adquirir la condición de beneficiario si existe resolución de reintegro sobre cualquier subvención concedida con anterioridad por el Ayuntamiento de Gavà y no haber dado cumplimiento a la obligación de pago en los términos que resulten de aquella.

## **5. LA SOLICITUD Y LA DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR**

### **5.1 LA SOLICITUD**

El Ayuntamiento de Gavà otorgará estas subvenciones mediante procedimiento de concurrencia competitiva, el que implica que las personas interesadas tendrán que presentar la correspondiente solicitud, acompañada de la documentación necesaria.

El plazo de presentación de las solicitudes será el que se indique en la convocatoria.

Las solicitudes se tendrán que entregar en el Registro electrónico del Ayuntamiento, ya sea presencialmente en el OAC o telemáticamente.

La convocatoria se hará mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, por conducto de la Bases Nacional de Subvenciones, Tablón de anuncios municipal y los medios de comunicación locales que se consideren adecuados.

Si la documentación presentada es incorrecta o incompleta, el servicio responsable requerirá al interesado para corregirla o completarla en el plazo improrrogable de 10 días hábiles. De no hacerlo se extenderá por desistido en su solicitud.

### **5.2 LA DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR**

Las solicitudes para participar en la convocatoria de estas bases se tienen que formular mediante impresos normalizados que se facilitarán en el OAC del Ayuntamiento de Gavà o en la sede electrónica.

Los interesados tendrán que entregar la documentación que a continuación se detalla en el Registro electrónico del Ayuntamiento, ya sea presencialmente en el OAC o telemáticamente:

- Modelo normalizado de SOLICITUD DE SUBVENCIONES MOVILIDAD JÓVENES.
- Anexo Datos bancarios. Este anexo se tiene que rellenar y tiene que ir debidamente sellado por la Entidad bancaria.





- Certificado del centro donde cursa la formación que figure el curso de inscripción o documento que acredite la inscripción.
- Factura detallada del abono de transporte a nombre de la persona interesada y comprobante de pago.
- Documentos de los ingresos o rendimientos por conceptos no contributivos del año anterior a la convocatoria: (PNC de jubilación o invalidez, RGC-Renta Garantizada de Ciudadanía, Dependencia, Pensiones de alimentos y otros).
- En caso de separación o divorcio: fotocopia de la sentencia judicial con el convenio regulador donde se especifiquen los acuerdos económicos. En caso de incumplimiento del pago de los acuerdos, aportar copia de la denuncia o de la demanda judicial.
- En caso de que algún miembro de la unidad familiar no conviva en el domicilio y conste al volante de convivencia, habrá que adjuntar el documento de la baja.
- En casos excepcionales, en los cuales la situación económica y familiar haya sufrido cambios respecto al año anterior de la convocatoria, se podrá valorar documentación actual justificativa de la situación socioeconómica de la unidad familiar: nóminas actuales, certificación de la oficina del paro en que conste el importe mensual de la prestación y/o subsidio, así como cualquiera otro documento que permita valorar con exactitud la renta per cápita familiar o la no percepción de ingresos.

En la solicitud, se tendrá que autorizar de manera expresa al Ayuntamiento de Gavà a la consulta y obtención de documentos elaborados por cualquier otra administración y que el Ayuntamiento de Gavà pueda tener acceso (Agencia Tributaria, Seguridad Social...) y que sean necesarios para la resolución de la convocatoria, de todos el miembros de la unidad familiar que conviven en el domicilio.

#### **6. LA CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN**

El importe de la subvención será de 150 euros /joven por curso escolar.

#### **7. OBLIGACIONES DE LA PERSONA BENEFICIARIA**

Son obligaciones de la persona beneficiaria asistir al centro formativo de manera regular.

#### **8. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y LA RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.**

El órgano responsable de la Instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en las presentes bases será el Teniente de alcalde del Ámbito de Bienestar y Acción Social.

Para la valoración de las solicitudes subvencionables se creará una Comisión calificadora que estará integrada por:

Presidente:

El Teniente de alcalde del Ámbito de Bienestar y Acción Social.

Vocales:

La Asesora del Ámbito de Bienestar y Acción Social.

La Responsable del Departamento de Cultura.

El Técnico de Juventud

Secretaria:

La Responsable del Departamento Administrativo del Ámbito de Bienestar y Acción Social.

Se podrá designar a una persona sustituta para cada miembro de la Comisión.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas será la Junta de Gobierno Local.



## **9. CRITERIOS DE VALORACIÓN**

Las subvenciones se otorgarán por orden de llegada al registro general del Ayuntamiento, con los límites fijados en las presente bases, y hasta el agotamiento del créditos previsto en la correspondiente convocatoria.

## **10. LA RESOLUCIÓN**

Las solicitudes se examinarán por meses naturales y se harán resoluciones periódicas.

El plazo máximo para la resolución será de tres meses desde la entrega de solicitudes. La carencia de resolución, dentro de este plazo, legitima a los interesados para entender desestimada, por silencio administrativo, sus solicitudes de concesión de las subvenciones.

La notificación de la resolución se hará mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento. Además, se publicará en la Bases Nacional de Subvenciones.

## **11. LA JUSTIFICACIÓN**

En la solicitud se tiene que adjuntar la factura detallada de los títulos de transporte y el comprobante de pago. Por lo cual, sólo se otorgarán subvenciones previa justificación.

## **12. DE PAGO**

Se ordenará el pago de las subvenciones en el mismo acuerdo de la resolución de la convocatoria.

## **13. LA RENÚNCIA , LA REVOCACIÓN Y EL REINTEGRO**

El beneficiario puede renunciar en cualquier momento a la subvención otorgada, mediante escrito presentado al registro general del Ayuntamiento, y reintegrando, en su caso, las cantidades percibidas, con los intereses de demora correspondientes, si se tercia.

Las subvenciones se podrán revocar por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que correspondan a la persona beneficiaria.

El órgano competente para la iniciación y resolución de los expedientes de revocación y reintegro de las subvenciones será la Junta de Gobierno Local.

Gavà, 27 de juliol de 2018

Per ordre de la senyora alcaldessa, el secretari general, Roger Cots Valverde