



EDICTE

Acord de la Junta de Govern Local de data 5 de juny de 2018, d'aprovació de les bases reguladores pel foment de pràctiques acadèmiques externes, i convocatòria per la concessió de subvencions pel foment de pràctiques acadèmiques externes.

Atès que l'Ajuntament de Cabrera de Mar, mitjançant la regidoria de Promoció Econòmica i el seu Servei Local d'Ocupació (SLO) té la voluntat de millorar l'ocupabilitat dels habitants el poble. Atès que el SLO veu factible donar suport a les empreses del municipi i voltants que vulguin contractar estudiants per la realització de les pràctiques, mitjançant subvenció econòmica.

Atès la Resolució de l'alcaldia de data 23 de juny de 2015 (BOP de 2 de juliol de 2015) de delegacions a favor de la Junta de Govern Local. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament i desenvolupament. Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament. Bases d'execució del pressupost general per al present exercici. Llei 39/2015, d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Per tot l'esmentat, la Junta de Govern Local acorda:

Primer: Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva pel foment de pràctiques acadèmiques externes. (Annex 1)

Segon: Obrir convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva pel foment de pràctiques acadèmiques.

Tercer: La tramitació, resolució, atorgament de les subvencions, així com els criteris de valoració, requisits i la documentació que cal aportar es regeixen per les bases que aprova aquest acord.

Quart: L'assignació màxima d'aquesta convocatòria es de 7.500,00 euros, i el pagament d'aquesta subvenció anirà a càrrec de la partida pressupostària 4330 227990, d'acord amb el que preveu les bases reguladores del pressupost general de l'Ajuntament 2018.

La concessió de les subvencions previstos en aquesta convocatòria està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

Cinquè: El termini per a la presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria s'inicia en el moment de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la província i finalitza el 28 de juny de 2019.

Sisè: L'òrgan instructor del procediment és del Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament.

Setè: Aquests acords entraran en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la província.



ANNEX 1

“BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PEL FOMENT DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Cabrera de Mar a través de la regidoria de Promoció Econòmica destinades a finançar activitats que tinguin com a objectiu la contractació de persones estudiants empadronats al municipi de Cabrera de Mar que vulguin realitzar pràctiques acadèmiques externes.

2.- Finalitat de les subvencions

D'acord amb les previsions de les subvencions del present any, aquestes subvencions hauran de millorar l'ocupabilitat de persones estudiants que es trobin en el darrer any dels seus estudis de grau universitari, cicle de grau mig o cicle de grau superior.

L'atorgament d'aquesta subvenció té com a finalitat sufragar part dels costos laborals de les empreses, entitats, i/o autònoms, que contractin persones estudiants a jornada parcial. Aquests contractes laborals tindran una durada mínima de TRES (3) mesos i un màxim de SIS (6) mesos dins del període establert entre el mes de setembre de 2018 fins al mes de juny de 2019, ambdós inclosos.

S'atorgarà la quantitat de DOS-CENTS CINQUANTA EUROS (250€) per mes de contracte i persona contractada fins a un màxim de MIL CINC-CENTS EUROS (1.500 €) per persona contractada.

El màxim de contractacions objecte de subvencions per empresa serà de DOS (2). La contractació per cada persona en recerca de pràctiques externes es subvencionarà un sol cop al llarg de l'any.

Les subvencions previstes en aquestes bases només podran ser destinades a les finalitats per a les quals han estat atorgades.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a sufragar part dels costos laborals de les empreses, entitats i/o autònoms, que contractin persones estudiants. Aquests contractes laborals tindran una durada mínima de TRES (3) mesos i un màxim de SIS (6) mesos dins del període establert entre el mes de SETEMBRE de 2018 fins al mes de JUNY de 2019, ambdós inclosos.



El període de contractació imputable a la subvenció serà l'executat des del mes de setembre de 2018 fins al mes de juny de 2019, ambdós inclosos.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

4.1 Requisits de les empreses, entitats i autònoms beneficiaris/àries

- a) Tenir el domicili, domicili social o centre de treball en qualsevol dels municipis de la comarca del Maresme;
- b) No trobar-se en una situació d'expedient de regulació d'ocupació (ERO) o d'acomiadament col·lectiu.
- c) Haver formalitzat un contracte o conveni de pràctiques per un termini no inferior a tres mesos, a temps parcial, amb una o més persones estudiants participants d'aquest projecte entre els dies 01 de setembre de 2018 i fins el dia 30 de juny de 2019, ambdós inclosos
- d) No siguin deutors per cap concepte en l'entitat local on estiguin radicades.
- e) Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries davant l'Estat i les obligacions davant la Seguretat Social.
- f) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- g) No ser administració pública, ni organisme públic, ni societat mercantil pública.
- h) No haver realitzat acomiadaments de personal laboral qualificats com a improcedents o regulacions d'ocupació o nuls per l'òrgan judicial competent en el termini de TRES (3) mesos anteriors a la data de la presentació de la contractació per la qual se sol·licita la subvenció.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 5.

4.2 Requisits de la persona estudiant a contractar

Persones estudiants que es trobin en el darrer curs dels seus estudis de grau universitari, cicle de grau mig o cicle de grau superior en un centre d'estudis oficial i que estiguin empadronats al municipi de Cabrera de Mar com a mínim, des del gener de 2018.

A la justificació de la subvenció, s'acreditarà que la persona contractada compleix amb aquest requisit mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 20.



5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Escritura de constitució o Estatuts.
- 3) Poders notariais per actuar en representació de l'empresa.
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Certificat conforme el beneficiari no té deutes amb l'Ajuntament del municipi on estigui radicat.
- 6) Informe de vida laboral de l'empresa actualitzat.
- 7) Referència al conveni col·lectiu aplicable.
- 8) Declaració responsable de no haver acomiadat treballadors/es per acomiadament qualificat com a improcedent o regulacions d'ocupació o nuls per l'òrgan judicial competent en el termini de TRES (3) mesos anteriors a la data de la presentació de la contractació per la qual se sol·licita la subvenció.
- 9) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 10) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 11) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 12) Memòria del projecte o activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 13) Certificats que acreditin que l'empresa es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Els interessats no estaran obligats a aportar aquells documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015 del 2 d'octubre.

Es presumirà que la consulta o obtenció de la documentació per part de l'Ajuntament, és autoritzada pels interessats llevat que consti en el procediment la seva oposició expressa.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anirà degudament signada pel sol·licitant i d'acord amb els termes previstos a la Llei 39/2015 del 2 d'octubre.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPB i finalitzarà el dia 28 de juny de 2019 inclòs.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud podrà trobar-se al web www.cabrerademar.cat, al Registre



General de l'Ajuntament i al Servei Municipal de Promoció Econòmica.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a l'article 5, s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà al BOP.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats al present article.

Les sol·licituds que, complint amb els requisits establerts a les bases, no obtinguin subvenció mantindran l'ordre de prelación i quedaran com a reserva de tal manera que si es disposa de crèdit suficient per atendre aquestes sol·licituds, l'òrgan concedent resoldrà sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant següent segons l'ordre de prelación establert.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Impacte que l'activitat subvencionada tingui en el municipi (9,5 punts)
- Número de contractes laborals realitzats per l'empresa (1 punt per contracte)
- Contractes d'una durada superior a 4 mesos (1 punt)
- Contractació de col·lectius vulnerables (persones amb discapacitat física o psíquica reconeguda) (0,50 punts).



Només es concediran subvencions a les sol·licituds que hagin obtingut un mínim de 10 punts.

Si, tot i establir la prioritització dels criteris, es donés una situació d'empat i no hi hagués prou pressupost per atendre totes les sol·licituds empatades, la subvenció s'atorgarà de manera proporcional respecte a l'import sol·licitat per cada empresa, entitat i/o autònom.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

La despesa derivada de l'atorgament de les subvencions regulades en aquestes Bases s'aplicarà a la partida corresponent del pressupost del Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, dotada amb un crèdit de SET MIL CINC-CENTS EUROS (7.500 €).

La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

Aquesta convocatòria podrà ser incrementada amb una quantia addicional, derivada de l'augment de crèdit pressupostari previst inicialment per l'aplicació detallada, mitjançant una modificació de crèdit.

La quantia addicional es concedirà automàticament entre els sol·licitants de la resolució inicial que no s'haguessin pogut atendre per manca pressupostària i, en tot cas, seguint l'ordre i la proporció d'aportació en funció de la puntuació obtinguda per l'Òrgan Col·legiat.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir serà de DOS-CENTS CINQUANTA EUROS (250 €) mensuals per cada contracte fins a un màxim de MIL CINC-CENTS EUROS (1.500 €) per persona contractada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

El Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cabrera de Mar comprovarà les sol·licituds, les dades i el compliment dels requisits previstos per a l'atorgament de la subvenció, sent l'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes Bases. Als efectes previstos a l'article 22.1 de la Llei General de Subvencions, l'òrgan col·legiat competent per a formular la proposta de concessió es compondrà, com a mínim el regidor delegat corresponent i dos tècnics competents.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que s'haurà de notificar als interessats en la forma que determini la convocatòria, tals com tauler d'anuncis, notificacions ordinàries, per correu electrònic o a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, i es concedirà un termini de deu dies per presentar al·legacions.



Un cop hagi efectuat aquesta valoració, proposa a la Junta de Govern l'atorgament o la denegació de la subvenció, d'acord amb les Bases i el procediment de concessió.

El procediment d'aquestes subvencions és el règim de concessió reglada. Les sol·licituds s'intruiran i resoldran per ordre de la data de presentació fins exhaurir la partida pressupostària assignada.

13.- Termini de resolució i de notificació

La resolució d'atorgament o de denegació d'aquestes subvencions es notificarà en el termini màxim de 6 mesos des de la data de presentació de la sol·licitud correspon i estarà, en tot cas, condicionada a la disponibilitat pressupostària suficient per a aquesta finalitat.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Si en el termini d'un mes a comptar de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció no notifica a l'Ajuntament de Cabrera de Mar el contrari, la subvenció s'entendrà acceptada a tots els efectes.

Aquesta subvenció serà compatible amb qualsevol altra atorgada per d'altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'actuació subvencionada a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública o privada concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn dins del termini establert per a la realització de la mateixa i indicat a la convocatòria corresponent, incloent l'import corresponent al cost total laboral mensual (entenent-se per aquest concepte la retribució i les quotes corresponents a la Seguretat Social) que es deriva de la contractació.

La vinculació entre l'empresa o persona ocupadora i la persona contractada haurà d'ésser necessàriament de naturalesa laboral. No esdevenen subvencionables qualsevol contracte que per la seva naturalesa, fixi una retribució inferior al salari mínim interprofessional, llevat que es derivi d'una dedicació a règim parcial.

La contractació objecte de subvenció s'ha de realitzar d'acord a les categories professionals i els salaris bruts anuals aprovats en el conveni col·lectiu aplicable a cada empresa o sector.

En cap cas no són subvencionables:

- Les dietes, les despeses de locomoció, la paga de vacances no realitzades, les hores extres o indemnitzacions diferents a les abonades en concepte de la finalització de contracte.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

17.- Subcontractació

Atenent la naturalesa de la subvenció, no es podrà subcontractar-se total o parcialment el



desenvolupament de l'activitat subvencionada.

18.- Substitució dels/les treballadors/es

En el cas que el/la treballador/a contractat/da causés baixa definitiva en la relació de treball per rescissió del contracte laboral, abans de complir els mesos de contractació, l'empresa o entitat podrà substituir-lo contractant un/a altre/a treballador/a en el termini més curt possible, mantenint així el dret al cobrament de la subvenció. Si no es produeix la substitució, es modificarà proporcionalment la quantia de la subvenció atorgada.

L'Ajuntament de Cabrera de Mar quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades. El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

19.- Forma de pagament

La totalitat de la subvenció es pagarà en un únic pagament, mitjançant transferència bancària al compte de la persona beneficiària, en el cas que la presentació de la documentació justificativa de la despesa realitzada sigui correcta, en el termini màxim de dos mesos des de la data d'aprovació de la justificació per part de la Junta de Govern, sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària pel pagament.

20.- Termini i forma de justificació

El termini per a la justificació de la subvenció és d'un mes comptat a partir del tercer mes de vigència del contracte.

Els documents a incloure en la justificació de la subvenció són els següents:

- a) Nòmines signades per les persones contractades que són objecte de la subvenció corresponents als tres mesos de contracte, en el cas que el contracte tingui una durada determinada de tres mesos, o bé, corresponent als tres primers mesos de contracte en el cas que aquest tingui una durada superior a tres mesos.
- b) Comprovant de pagament de les nòmines dels tres mesos de contracte en el cas que el contracte tingui una durada determinada de tres mesos, o bé, corresponent als tres primers mesos de contracte en el cas que aquest tingui una durada determinada superior a tres mesos.
- c) Alta i baixa a la seguretat social dels treballadors contractats.
- d) TC 1 i TC2 amb el comprovant de pagament corresponent als tres mesos de contracte en el cas que el contracte tingui una durada determinada de tres mesos, o bé, corresponent als tres primers mesos de contracte en el cas que aquest tingui una



durada determinada superior a tres mesos.

- e) Declaració responsable d'altres subvencions rebudes pel mateix concepte, si escau, indicant la procedència i la quantitat, segons model de declaració.
- f) Declaració responsable de no haver realitzat acomiadaments improcedents o expedients de regulació d'ocupació durant la vigència del contracte en la categoria per a la qual es realitza la contractació.
- g) L'autorització de domiciliació bancària signada i segellada per l'entitat financera que acrediti la titularitat del compte bancari del destinatari de la subvenció.

La justificació de la subvenció ha de fer referència als tres mesos de durada mínima obligatòria del contracte de treball del/s participant/s del projecte. Tanmateix, pel cas que el/la participant contractat/da causi baixa voluntària de l'empresa, la justificació de la subvenció s'haurà d'efectuar en relació amb el període d'alta reduint-se proporcionalment la subvenció d'acord amb el període que correspongui, sens perjudici d'allò establert a l'apartat quart d'aquestes Bases.

21.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

22.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

23.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions,



quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

24.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o l'obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

25.- Publicitat de les subvencions concedides

De conformitat amb l'article 17 de l'Ordenança municipal número 57, reguladora de subvencions municipals d'aquest municipi, les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes Bases i convocatòria seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/a, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, ens els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- Inferiors a 3.000 euros: publicació al taulell d'anuncis de la Corporació, a la pàgina web i en el butlletí d'informació municipal de l'Ajuntament de Cabrera de Mar.
- Superior a 3.000 euros: publicació al taulell d'anuncis de la Corporació, a la pàgina web, en el butlletí d'informació municipal de l'Ajuntament de Cabrera de Mar i en el Butlletí Oficial de la Província.

26.- Causes de revocació

L'Ajuntament té la facultat d'inspeccionar en tot moment que la subvenció sigui destinada a la finalitat per a la qual fou concedida. Així mateix, en qualsevol moment pot sol·licitar a la persona o entitat subvencionada, documentació complementària de la presentada pels beneficiaris per comprovar la coincidència del projecte desenvolupat amb el previst en la documentació adjunta a la sol·licitud de subvenció i la destinació dels fons concedits en concepte de subvenció.



Són causes de revisió i possible revocació total o parcial de la subvenció, sens perjudici de les previstes a la normativa aplicable, les següents:

- Incompliment dels requisits per accedir i conservar la condició de beneficiari de l'ajut.
- Manca de justificació o justificació insuficient de la subvenció.
- Així mateix, serà revocada la subvenció en el supòsit de falsedat en les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

27.- Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

28.- Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

29.- Renúncia

Els/les beneficiaris/àries poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, comunicant a l'ajuntament en un termini màxim de quinze dies dels del moment en què es produeixi el fet que motivi la renúncia i, a aquest efecte, l'òrgan que va



concedir-la dictarà la resolució corresponent.

30.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

31.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant."

El que es fa públic als efectes procedents.

Cabrera de Mar, 7 de juny de 2018

Jordi Mir i Boix
Alcalde,