



ANUNCI

La Junta de Govern Local, de data 22 de maig de 2018, va aprovar inicialment Bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, per la renovació i millora dels establiments del sector de la restauració dels barris centrals, per a l'any 2018 de conformitat amb el que preveu l'article 124.2 ROAS, s'han sotmès a exposició pública les esmentades bases per un termini de 20 dies.

Les bases es van publicar en el BOPB del 29 de maig de 2018, en exposició pública en el taulell d'anuncis des del dia 30 de maig fins el 26 de juny de 2018.

Durant el període d'exposició pública no s'han presentat cap al·legació, ni reclamació, per tal motiu es publica el text íntegre d'aquestes Bases en el Butlletí Oficial de la Província:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, PER PART DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET, PER A LA RENOVACIÓ I MILLORA DELS ESTABLIMENTS DEL SECTOR DE LA RESTAURACIÓ DELS BARRIS CENTRALS, PER A L'ANY 2018.

Introducció:

El sector de la restauració a Santa Coloma de Gramenet és un dels sectors econòmics més importants de la ciutat i, per tant, un fonament de dinamisme per la mateixa i per sustentar l'economia local. La restauració genera activitat econòmica, crea ocupació i contribueix a estructurar el model de ciutat.

A Santa Coloma de Gramenet, volem un model de ciutat socialment cohesionada, que garanteixi als seus ciutadans veure satisfetes les seves necessitats bàsiques. Una ciutat complexa, on l'ús residencial pugui conviure en harmonia amb les activitats comercials i de serveis, com ara la restauració, i una ciutat compacta, que faciliti la mobilitat dels seus ciutadans i eviti desplaçaments innecessaris.

El pla de dinamització del sector de la restauració té com a objectius aconseguir maximitzar la fortalesa de la marca Santa Coloma gastronòmica tot i impulsant un clúster d'activitat de restauració i d'alimentació que lligui l'Ajuntament, la universitat, la recerca, el sector empresarial i les iniciatives comunitàries i socials, així com consolidar i potenciar un model de restauració basat en l'equilibri, tant entre formats com entre empreses, garantint una oferta variada i singular, dinàmica i competitiva.

No obstant cal dissenyar actuacions per enfortir l'empresa de restauració del territori dels barris centrals impulsant que aquesta sigui un exponent de qualitat, de modernitat i d'eficàcia, amb la utilització de mecanismes de finançament que permetin les inversions que esdevenen imprescindibles per a la millora competitiva.

Per tant, es presenta aquesta línia d'incentius amb la intenció d'assolir tots aquests objectius.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació dels criteris i el procediment per a la concessió, justificació i pagament de subvencions, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, adreçades a millorar la imatge dels establiments de restauració dels barris centrals (Centre, Can Mariner, Cementiri Vell, Riera Alta, Llatí, Riu Nord i Riu Sud), que estiguin donats d'alta en els grups de l'IAE 671, 672, 673, 674 i 676.

Les actuacions subvencionables seran inversions en:

Imatge externa:

- Adequació i embelliment de façanes.
- Actuacions de millora de l'entrada a l'establiment de restauració.
- Millora de la il·luminació exterior de l'establiment.
- Eliminació de barreres arquitectòniques.
- Adequació de les terrasses a les ordenances de l'Ajuntament.
- Millora o renovació de la retolació comercial del negoci.

Imatge interna

- Adequació i embelliment de la imatge interna de l'establiment.
- Millora de la il·luminació interior de l'establiment.
- Millora de la imatge corporativa de l'establiment (elements vinculats a la imatge corporativa i materials gràfics tipus cartes, menús,...).
- Elements de mobiliari interior de l'establiment.
- Adquisició de maquinària (cuines, extractors, electrodomèstics, eines i utilatge específic de restauració, etc).

Estructura interna

- Obres de reforma de l'interior de l'establiment orientades a la millora i/o a l'adequació del local com ara la insonorització
- Serveis professionals d'arquitectura, enginyeria, decoradors, interioristes... necessaris per a la realització d'obres de reforma parcial o integral.
- Millora en la instal·lació de serveis bàsics com són la llum, aigua, gas, aire condicionat,...

Noves tecnologies

- Equipaments informàtics necessaris per a la gestió del negoci de restauració.
- Programes informàtics destinats a la optimització en la gestió del negoci.
- Elaboració de webs i material de difusió digital.

En qualsevol cas, per poder gaudir de la subvenció, totes les actuacions hauran d'incloure necessàriament (o acreditar-ne el seu compliment previ) la supressió de barreres arquitectòniques i la millora de l'accessibilitat a l'entrada de l'establiment segons el Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la llei 20/1991 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat i l'annex 2 Normes d'accessibilitat a l'edificació i 2.1 Nivell d'accessibilitat exigible per a usos públics en edificis de nova construcció.



En els casos que la supressió de barreres arquitectòniques suposi una obra major, com és el cas d'eliminació d'esglaons o es presenti un informe tècnic que acrediti la impossibilitat de supressió per característiques estructurals de l'edifici, s'incentivarà la instal·lació d'elements mecànics homologats que facilitin l'accés a l'establiment.

Condicions d'elegibilitat:

En cap cas s'incentivarà l'adquisició de béns immobles.

Àmbit d'actuació:

L'àmbit d'actuació, d'acord amb el plànol que s'adjunta a l'annex gràfic d'aquestes bases, comprèn els següents barris: Centre, Can Mariner, Cementiri Vell, Riera Alta, Llatí, Riu Nord i Riu Sud.

Article 2. Naturalesa

Les subvencions són, a tots els efectes, despeses de dret públic. Per tant, els acords de la Junta de Govern Local pels quals es resolen les peticions tenen caràcter d'acte administratiu i, per tant, subjectes al Dret públic administratiu. Les subvencions tindran caràcter voluntari i eventual.

El procediment de presentació, atorgament i justificació de la subvenció que determina les presents bases, no desobeirà en cap moment els principis de publicitat, objectivitat en l'atorgament, lliure concurrència i igualtat.

Article 3. Pressupost

Sense perjudici de possibles modificacions pressupostàries, l'assignació inicial prevista als estats de despeses és de 124.000 €, aplicació pressupostària núm. 2200/43300/7700000, projecte comptable 2018/2/SUBVE/1 del pressupost municipal de l'exercici 2018. Es preveu un fons de reserva de 6.200 €, en concepte de bonificació d'un 5 % de l'import de la subvenció percebut mitjançant el sistema de pagaments digitals del CCS Santa Coloma. El pressupost total de la convocatòria és, per tant, de 130.200 €.

Article 4. Import de la subvenció, forma de pagament, bonificacions i quotes

La subvenció que atorga l'Ajuntament serà del 40% del pressupost subvencionable, amb un màxim de 5.000 € per establiment.

Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol tipus d'ajuts obtinguts d'altres organismes públics o privats sempre que no excedeixin el 100% del cost real del pressupost de l'actuació subvencionable.

El 50 % de l'import de la subvenció i la bonificació corresponent es pagarà mitjançant el sistema de pagaments digitals recollit en el Reglament del CCS Santa Coloma.

L'altre 50 % es pagarà en euros, si bé els beneficiaris podran sol·licitar que una part o la totalitat d'aquest percentatge s'aboni també mitjançant el sistema de pagaments digitals del CCS Santa Coloma, amb la bonificació corresponent a la part pagada mitjançant el sistema de pagaments digitals del CCS Santa Coloma.

D'acord amb el Reglament del CCS Santa Coloma, 1 unitat de "moneda local" (en endavant Grama) té el valor creditici equivalent a 1 euro.

La part de la subvenció en Grames es pagarà d'acord amb l'establert en l'article 12 bis del Reglament del CCS Santa Coloma per a les "Subvencions ad hoc", és a dir, amb finalitats directament relacionades amb la promoció i desenvolupament del CCS Santa Coloma. El Reglament del CCS Santa Coloma estableix per a aquesta tipologia de subvencions que els seus beneficiaris no podran convertir les Grames a euros (article 1.2 de l'Annex 2).

En cas que els imports a subvencionar superin l'assignació establerta definitivament, el percentatge a aplicar es disminuirà proporcionalment a tots els sol·licitants, fins esgotar el crèdit disponible.

Article 5. Beneficiaris

Per poder optar a les subvencions previstes és indispensable disposar de l'activitat legalitzada (licència d'activitat o comunicació prèvia) i que els promotors de les actuacions tinguin la condició de:

- Persones físiques o jurídiques propietàries dels establiments de restauració.
- Llogaters dels locals de restauració que comptin amb el permís del propietari per executar les obres.

En tot cas els beneficiaris hauran d'ésser o persones físiques o jurídiques dedicades a la restauració en la trama urbana: bar, granges, restaurants, cafeteries.

Tanmateix els beneficiaris han d'acomplir l'establert a l'article 13 de la Llei general de subvencions. A aquests efectes, caldrà que el sol·licitant es trobi al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, amb Hisenda i la Seguretat Social. En qualsevol cas, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament s'efectuarà la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

També, per poder accedir a la subvenció, els beneficiaris hauran d'esdevenir participants efectius del Programa de dinamització del sector de la restauració en la zona centre de Santa Coloma de Gramenet, que està portant a terme l'Ajuntament, havent de participar en la fase de diagnosi i fer un mínim de 12 hores en la fase de formació operativa (cuina, sala, etc.).

Article 6. Publicitat i aprovació definitiva de les bases de la convocatòria

De conformitat amb els articles 240 i 241 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i normativa concordant, les bases s'exposen al públic per un termini de 20 dies hàbils a comptar des de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), per tal que les persones interessades puguin presentar al·legacions i/o suggeriments.

L'expedient romandrà exposat al públic a les dependències de l'Ajuntament, ubicat a la Plaça de la Vila 1. Es podrà consultar el text al web municipal www.gramenet.cat

En cas que no es presentin reclamacions en el termini indicat, les bases es consideraran definitivament aprovades.

Article 7. Convocatòria

Les subvencions s'atorguen per estricte ordre d'entrada de la sol·licitud.



Les sol·licituds per a la concessió de les subvencions es realitzaran mitjançant la presentació a la Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà (OIAC: Plaça de la Vila 1) de la Instància Específica i la documentació prevista en aquestes bases, dins del termini establert.

El termini de presentació de les sol·licituds i justificacions es concretarà a l'anunci de la convocatòria.

Article 8. Tramitació de les sol·licituds i justificacions

És requisit previ per a poder optar a les subvencions no haver iniciat les actuacions subvencionables abans de l'1 de gener de 2018.

Les persones físiques i jurídiques que es presentin a aquesta convocatòria hauran de presentar les seves peticions fent servir la Instància Específica disponible a aquests efectes.

Amb aquesta sol·licitud haurà de presentar:

1.- En els casos d'actuacions subvencionables que requereixin la realització d'obres:

- a) Còpia de la instància de sol·licitud de llicència d'obres o comunicació prèvia (assabentat), segons els casos. La llicència definitiva s'haurà d'aportar com a màxim amb els documents d'inici de les obres. Si escau, caldrà aportar també l'assumeix de direcció d'obra signat pel tècnic competent i visat pel col·legi corresponent.
- b) Pressupost de l'actuació de l'empresa o empreses contractades. Aquest pressupost caldrà que sigui coincident amb el que s'acompanyi a la sol·licitud de llicència d'obres. Si escau, caldrà aportar còpia del projecte o memòria signat pel tècnic competent, que contemplarà l'estat d'amidaments i pressupost desglossat per partides de les actuacions sol·licitades, i fotografia a color, prèvia, de cada actuació objecte de subvenció.
- c) Les factures justificatives de la despesa efectuada.

2.- Pels altres casos d'actuacions subvencionables:

- les factures de la despesa efectuada.

Instància Específica per a la sol·licitud i justificació d'aquestes subvencions. Apartats i documentació:

1. Dades bàsiques del sol·licitant.
2. Dades bàsiques de la sol·licitud.
3. Dades bàsiques de la justificació: Projecte realitzat amb una descripció de les accions subvencionables desenvolupades i el seu cost, adjuntant les factures o documents justificatius de la despesa efectuada d'acord amb les normes establertes en aquest article.
4. Registre a la Moneda Local Digital¹.

¹ Per a optar a la subvenció caldrà estar registrat al CCS Santa Coloma. L'adhesió al sistema de pagaments digitals de la Grama es podrà efectuar en el mateix moment de la sol·licitud i justificació de la subvenció, de forma telemàtica a través del següent enllaç: <https://portalmoneda.gramenet.cat/cyclos/catalunya/santacolomadedegramenet> (anar a "Registrar-se", a la part superior dreta de la pantalla).

5. Declaració responsable que no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. I declaració d'altres subvencions rebudes des de l'1 de gener de 2018 fins al moment de presentació de la instància, si és el cas.

6. Acreditació conforme es troba al corrent de les seves obligacions fiscals, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

En cas de no aportar els esmentats certificats, aquests poden ser substituïts per una autorització a l'Ajuntament per a poder fer les consultes de les bases de dades fiscals de les diferents administracions públiques. El document d'autorització es podrà emplenar i signar com a part de la Instància Específica de la sol·licitud.

7. Model d'alta o modificació dades de tercers, normalitzat i degudament validat per l'entitat financera corresponent².

Dades bàsiques de la justificació. Normes:

- S'haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada i el seu cost. Les despeses realitzades s'han de correspondre amb les accions declarades en la Instància Específica (punt 3 anterior de les Dades bàsiques de la justificació).
- L'import màxim de la subvenció serà d'un 40% del cost total del projecte realitzat i degudament justificat amb les factures o documents justificatius de la despesa, amb un límit màxim de 5.000 € per establiment.
- Les despeses realitzades en cadascuna d'aquestes activitats es podran justificar tan en Grames com en Euros.

Factures o documents justificatius de la despesa. Requisits:

- Les factures o documents justificatius de la despesa:
 - Hauran de fer referència de manera expressa a que les despeses generades ho són per a l'activitat objecte de la subvenció.
 - Hauran d'expressar amb detall les obres executades o els béns o serveis adquirits.

² Aquest tràmit no serà necessari en cas que ja s'hagi efectuat a l'Ajuntament amb anterioritat. El document es troba disponible al web municipal en pdf per a imprimir, emplenar i signar pel sol·licitant i l'entitat financera:
Enllaç directe al document: <https://www.gramenet.cat/ajuntament/info-economica/tresoreria/>



- Hauran de ser documents originals o fotocòpies compulsades.
- Hauran de reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques i contingut de les factures: nom, NIF i adreça, tant del proveïdor com del client, data de la factura i import total de la factura amb indicació de l'IVA.
- Es portarà a terme un sistema de validació i estampillat dels justificants en els originals, per al control de la concurrència de subvencions, per a la totalitat de les activitats aprovades.
- Les despeses subvencionables seran aquelles que corresponguin a la naturalesa de l'actuació subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert en la convocatòria.

No seran despeses subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.
- Les factures aportades amb la justificació s'hauran d'abonar preferentment a través del sistema de pagaments digitals del CCS Santa Coloma o bé per transferència bancària, fet que esdevindrà mitjà de pagament obligatori per a les factures d'import superior als 2.500,00 euros, que no es poden pagar en efectiu d'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012 de blanqueig de capitals. En el cas de pagaments satisfets per transferència bancària caldrà aportar el corresponent comprovant bancari. Si el pagament es fa de forma excepcional en metàl·lic amb la limitació anterior, la factura haurà d'estar firmada/segellada per l'emissor i a més amb un segell explicatiu del seu pagament. Si el pagament es fa per xec s'adjuntarà fotocòpia del mateix i la documentació bancària del càrrec realitzat.
- Per als pagaments realitzats per part del beneficiari de la subvenció a través del sistema de pagament digitals del CCS Santa Coloma, aquest podrà requerir, de forma voluntària tan en el moment de la sol·licitud com en el moment de la justificació econòmica de la subvenció, que sigui l'Ajuntament qui comprovi d'ofici les transaccions digitals realitzades per part del beneficiari de la subvenció a través del sistema de pagaments digitals del CCS Santa Coloma, amb l'objectiu específic de poder comprovar la facturació efectiva de les activitats descrites en la justificació. En aquest cas, l'Ajuntament utilitzarà el sistema de traçabilitat regulat en l'article 10 del Reglament del CCS Santa Coloma.

A més de la documentació indicada, que té caràcter enunciatiu i no limitatiu, l'Ajuntament pot exigir a les persones sol·licitants la presentació d'aquella documentació o informació que consideri necessària per a la valoració de la sol·licitud i de les circumstàncies que hi concorrin, així com aclariments respecte a les dades aportades, destinació dels ajuts, cost de les actuacions, etc.

Els documents o dades que es demanin, o els aclariments que s'interessin de les persones sol·licitants s'han de presentar en el termini de deu dies. Si no s'han aportat dins el termini concedit per a fer-ho, l'Ajuntament entendrà que s'ha produït el desistiment de la sol·licitud, i arxivarà l'expedient notificant-ho a les persones interessades.

Article 9. Òrgan Instructor de l'expedient

El procediment d'aquesta subvenció serà instruït per la Tinència d'alcaldia executiva de Serveis Interns, Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació i Promoció de la Ciutat.

La proposta ha de tenir en compte que l'import total de les subvencions corresponents a les diferents sol·licituds presentades no pot depassar l'import de la partida del pressupost municipal destinada a aquesta finalitat. En conseqüència, el compliment dels requisits exigits en aquestes bases no confereix un dret subjectiu a la subvenció ni, en cas que es concedeixi, a un import o percentatge determinat, atès que aquests fets es condicionen a l'import de la partida pressupostària, al nombre i les característiques de les sol·licituds i als pressupostos de les actuacions subvencionables.

Article 10. Resolució

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció, per part de la Junta de Govern Local, a proposta de la Comissió Avaluadora de Subvencions i previ informe-valoració del responsable tècnic, serà d'un mes a comptar des de la data de finalització de la convocatòria. L'esmentat acord especificarà les sol·licituds estimades amb indicació de l'import concedit, i les sol·licituds desestimades amb indicació del motiu de la desestimació.

La proposta d'atorgament la realitzarà la Comissió Avaluadora de Subvencions composta per:

- El 1er Tinent d'Alcaldesa Executiu de Serveis Interns, Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació i Promoció de la Ciutat.
- La Directora de Serveis Interns, Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació i Promoció de la Ciutat.
- El Gerent de l'empresa municipal Grameimpuls, S.A.
- El Cap del Departament de Comerç, Fires i Disciplina de Mercat.
- El Tècnic del Departament de Comerç, Fires i Disciplina de Mercat.

En qualsevol cas, de forma prèvia a la proposta de resolució, cal informe de la Intervenció Municipal, a efectes de fiscalització de la despesa. Tanmateix, l'Ajuntament comprovarà que el sol·licitant es troba al corrent de les seves obligacions fiscals, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Article 11. Impugnació

Contra la resolució de la concessió/denegació d'aquestes subvencions, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o, directament, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



Article 12. Pagament

La materialització del pagament en el sistema de pagaments digitals es realitzarà mitjançant transferència de saldo en Grames al compte del sistema de pagaments digitals del CCS Santa Coloma que l'interessat hagi indicat en la sol·licitud.

El pagament en euros es farà mitjançant transferència bancària al número de compte que l'interessat hagi indicat al model d'alta o modificació dades de tercers, normalitzat i degudament validat per l'entitat financera corresponent.

Article 13. Revocació de les subvencions i reintegrament

Són causes de revocació de la subvenció les següents:

- a) La falsedat de les dades, l'incompliment de les condicions imposades als beneficiaris descrites en aquestes Bases.
- b) Per la manca de finalització o de justificació de les obres o de l'activitat.
- c) La no destinació dels fons rebuts en concepte de subvenció a la seva finalitat, independentment de les accions legals que es puguin emprendre.
- d) Per la comissió de qualsevol de les infraccions urbanístiques previstes a la legislació urbanística aplicable.
- e) La no destinació dels fons rebuts en concepte de subvenció a la seva finalitat, independentment de les accions legals que es puguin emprendre.
- f) Per altres causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Cadascuna de les causes citades anteriorment dona lloc a la revocació de la subvenció i al reintegrament dels ajuts rebuts, incrementat amb els interessos legals corresponents.

Article 14. Règim Jurídic

En tot allò que no preveu aquesta convocatòria regirà l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, la Llei General de Subvencions, el Reglament del Circuit de Comerç Social de Santa Coloma de Gramenet i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Registre d'entrada

Per a trametre a

INSTÀNCIA ESPECÍFICA

1. DADES BÀSIQUES DEL SOL-LICITANT

Nom i cognoms:	Document d'identitat:	
En representació de:	Document d'identitat:	
Domicili:	Número:	Pis:
Població:	Codi postal:	
Telèfon:	Correu electrònic:	

Sol·licito subvenció d'acord amb les Bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions, per part de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, per a la renovació i millora dels establiments del sector de la restauració dels barris centrals, per a l'any 2018.

D'acord amb les esmentades bases, accepto cobrar part de la subvenció a través del sistema de pagaments digitals regulat al Reglament del Circuit de Comerç Social de Santa Coloma de Gramenet (CCS Santa Coloma), per tant, en cas de resultar beneficiari de subvenció, cedeixo el dret de cobrament en Euros, de la part de la subvenció atorgada en Grames, a favor del tenedor que sol·liciti i se li autoritzi la conversió (Article 1 de l'Annex I del Reglament del CCS Santa Coloma).

AUTORITZO:

A l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet a que pugui recavar els certificats o informació tributària en poder d'aquest Ajuntament i a que consulti les meves dades personals dels arxius del Ministeri d'Hisenda i de la Seguretat Social: **SI** _____ / **NO** _____ (marqueu amb una X l'opció escollida)

DATA	SIGNATURA
------	-----------

Requereixo i autoritzo expressament a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer les comprovacions de les transaccions digitals efectuades per tal de poder comprovar la facturació efectiva de les actuacions descrites en la justificació, d'acord amb l'especificat en aquestes bases reguladores, i concretament per tal d'avaluar el criteri de valoració: Ús de la Moneda Local Digital:



SÍ / NO (marqueu amb una X l'opció escollida).

D'acord amb la Llei orgànica 15/99, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament General de protecció de dades, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el corresponent fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per al seu tractament informàtic. Així mateix se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, transparència de la informació, supressió, limitació i portabilitat, en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.

Autoritzo expressament a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades per a la tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès:

SÍ / NO (marqueu amb una X l'opció escollida).

2. DADES BÀSIQUES DE LA SOL·LICITUD

Títol de la actuació subvencionable:
Adreça establiment:
<u>Cost total de l'actuació³:</u>
<u>Import de la subvenció sol·licitada a l'Ajuntament⁴:</u>
Altres ingressos previstos:

³ L'import màxim de la subvenció serà d'un 40% del cost total de l'actuació realitzada i degudament justificada amb les factures o documents justificatius de la despesa, amb un límit màxim de 5.000,00 Euros per establiment.

⁴ El límit màxim de la subvenció serà de 5.000,00 Euros per establiment.

3. DADES BÀSIQUES DE LA JUSTIFICACIÓ: PROJECTE REALITZAT AMB UNA DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS DESENVOLUPADES I EL SEU COST

IMPORTANT: Cal adjuntar a aquest projecte les factures o documents justificatius de la despesa, d'acord amb les normes establertes en l'article 8 d'aquestes bases reguladores.

Exposa el projecte realitzat amb una descripció de les actuacions desenvolupades i el seu cost

4. DECLARACIÓ RESPONSABLE I DECLARACIÓ JURADA

El Sr./Sra. _____ amb NIF núm. _____ i amb domicili al carrer _____ núm. _____ pis _____, amb capacitat jurídica i d'obrar suficients, i que actua en nom propi o en representació de _____ amb NIF núm. _____ i amb domicili social a _____.

DECLARO (marcar amb una X les caselles corresponents):

Que assumeixo totes les condicions exigides en la present convocatòria i que no em trobo incurs en cap de les circumstàncies que es recullen a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que no he rebut altres ajuts ni subvencions d'altres administracions públiques o ens públics o privats per a la mateixa finalitat, des de l'1 de gener de 2018 fins al moment de presentació de la instància.

Que he rebut o sol·licitat altres ajuts o subvencions, des de l'1 de gener de 2018 fins al moment de presentació de la instància.

Són els següents (emplenar les columnes només en aquest cas):

Programa a què s'acull	Entitat a la qual s'ha sol·licitat	Quantia sol·licitada	Quantia atorgada
------------------------	------------------------------------	----------------------	------------------



Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

Àrea de Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació, Recursos
Humans, Hisenda, Serveis Internes i Promoció de Ciutat.

DATA	SIGNATURA
------	-----------

El Primer Tinent d'Alcaldeessa Executiu de l'Àrea de Serveis
Interns, Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació i
Promoció de Ciutat
Esteve Serrano Ortin

Santa Coloma de Gramenet, 28 de juny de 2018