



## ANUNCI

### Aprovació de l'Ordenança de l'ocupació de vies i espais públics o privats amb finalitats comercials

Transcorregut el termini d'informació pública al qual es va sotmetre l'acord d'aprovació inicial de l'Ordenança de Bon de l'ocupació de vies i espais públics o privats amb finalitats comercials, per un període de trenta dies, mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), a la web municipal, al tauler d'anuncis de la corporació i al diari Nou 9, havent-se formulat al·legacions per part del grup municipal la CUP, proposant la modificació del redactat dels articles 5 i 19, s'ha aprovat definitivament l'ordenança desestimant les al·legacions del grup municipal la CUP, en sessió ordinària del ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en data 31 de maig de 2018 i es procedeix a la publicació íntegra del text de l'ordenança.

L'ordenança entrarà en vigor a partir de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i un cop transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de conformitat amb el previst als articles 66.1 del ROAS i l'article 70 de la LRBRL.

### ORDENANÇA DE L'OCUPACIÓ DE VIES I ESPAIS PÚBLICS O PRIVATS AMB FINALITATS COMERCIALS

#### PREÀMBUL

En els darrers anys, Sant Celoni ha incrementat de manera significativa el nombre d'activitats dutes a terme a l'aire lliure. La promulgació de normativa específica com la llei anti-tabac i l'aparició de noves formes d'ocupació de la via pública, com les tarimes en la calçada, han provocat un increment de les demandes d'ocupació de la via pública per part dels establiments de restauració de tot el municipi i també un augment de les demandes veïnals per al descans i la compatibilitat de les activitats amb respecte a la vida quotidiana de les persones.

Per altra banda, la utilització eventual de les vies o espais públics del municipi i de recintes privats amb incidència a la via pública per portar a terme activitats amb finalitats comercials, també s'ha vist incrementada fent-se un ús generalitzat pels comerços del municipi a l'hora d'exposar els seus productes.

La coincidència de totes les circumstàncies esmentades amb la situació econòmica actual ha fet palesa la necessitat d'afrontar una normativa específica per regular de forma objectiva i tècnica tant les noves situacions d'ocupació de la via pública com les ocupacions tradicionals, així com per garantir la facilitació d'assentaments d'establiments comercials, i un ús acurat i racional de l'espai públic que no impedeixi ni dificulti la proliferació de la resta d'activitats al carrer i que harmonitzi la convivència activitat econòmica-bon veïnatge.

La present ordenança vol vetllar per la preservació dels següents béns jurídics a protegir:

- Dret a exercir l'activitat econòmica
- Descans veïnal amb especial incidència en la preservació del medi ambient atmosfèric (contaminació acústica, fums i olors, vibracions i altres)
- Mobilitat
- Accessibilitat
- Paisatge urbà
- Seguretat de les persones
- Ús social de l'espai públic

Qualsevol interpretació dels preceptes aquí continguts haurà de tenir en consideració, com a mínim, aquests béns jurídics.

Per altra banda, amb aquesta regulació es dota a l'Ajuntament de Sant Celoni d'una eina que ajudi a compatibilitzar la utilització dels espais públics objecte de la seva regulació, com a bens





d'ús públic, amb el foment de les activitats comercials, tot garantint que la mobilitat i la seguretat de la ciutadania no en resulti perjudicada i que aquest ús especial permeti als titulars de les autoritzacions, l'obtenció de les seves finalitats sense que això, comporti molèsties per a la ciutadania. Pel que fa als espais privats, es tracta de conjuminar els interessos particulars dels seus propietaris amb un ús racional dels espais, que malgrat no tenir titularitat pública poden incidir –en tant s'hi exerceixi una activitat potencialment molesta- en la resta de la ciutadania. Així mateix, aquesta regulació té la voluntat d'establir criteris homogenis per a les ocupacions de via pública, garantir la igualtat d'oportunitats i simplificar el procediment administratiu per a l'obtenció de les autoritzacions, assignant a la Comissió d'activitats les potestats per resoldre problemàtiques singulars. Tots aquests objectius s'emmarquen en el Pla de govern 2016-2019 que planteja com a línies estratègiques de treball, entre d'altres, la contribució a la creació d'un poble bonic i agradable, i la dinamització d'un poble viu i amb oportunitats.

La present Ordenança es dicta per part de l'ajuntament en exercici de la potestat normativa local establerta a l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i a l'article 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i fent ús, a més, de la potestat municipal d'intervenció en l'activitat dels ciutadans, recollida als articles 84.1.a) i 220.1.a), respectivament, dels esmentats textos legals.

Cal mencionar de manera especial com a fonament legal d'aquesta Ordenança, la potestat reglamentària conferida als ens locals en aquest àmbit en el Títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció que li va ser donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, en la qual s'atorgava a les entitats locals competència normativa per establir una regulació pròpia en l'àmbit de la present disposició. Així, l'article 139 d'aquesta norma, estableix que: "Per a l'adequada ordenació de les relacions de convivència d'interès local i de l'ús dels seus serveis, equipaments, infraestructures, instal·lacions i espais públics, els ens locals podran, en defecte de normativa sectorial específica, establir els tipus de les infraccions i imposar sancions per l'incompliment de deures, prohibicions o limitacions continguts en les corresponents ordenances".

També s'ajusta totalment a les estipulacions contingudes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Concretament, la regulació d'aquesta matèria s'ha elaborat d'acord amb els principis de bona regulació previstos a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en aquest sentit, l'ordenança justifica amb claredat els fins que persegueix i es considera que és l'instrument més adequat per tal de garantir-ne la seva consecució.

En virtut del principi de seguretat jurídica, la iniciativa normativa s'exerceix de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, estatal i de la Unió Europea, per generar un marc normatiu estable, previsible, integrat, clar i de certesa, que faciliti el seu coneixement i comprensió i en conseqüència, l'actuació i la presa de decisions de les persones físiques i jurídiques.

La iniciativa que es proposa s'ajusta al principi de proporcionalitat perquè conté la regulació imprescindible per atendre les necessitats a cobrir, després de constatar que no existeixen altres mesures menys restrictives de drets.

Així mateix, en aplicació del principi de transparència, l'Ajuntament de Sant Celoni, possibilita l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa en vigor i als documents propis del seu procés d'elaboració en els termes establerts a la Llei de Transparència, es defineixen clarament els objectius de les iniciatives normatives i la seva justificació al preàmbul i es possibilita que els potencials destinataris tinguin una participació activa en l'elaboració d'aquesta norma.





Finalment, en relació al principi d'eficiència, aquesta iniciativa intenta evitar càrregues administratives innecessàries o accessoris i racionalitzar, en la seva aplicació, la gestió dels recursos públics.

## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objectius i àmbit d'aplicació i subjectes.

1. La present ordenança té per objecte la regulació de l'ocupació de la via pública amb terrasses, el seu mobiliari principal i auxiliar i altres elements accessoris, l'exposició d'elements comercials i altres tipologies de venda, destinada a l'explotació comercial, hotelera i de restauració, situades a les vies, terrenys i espais lliures de titularitat pública.

2. La col·locació de terrasses a vies, galeries o espais de propietat privada que estiguin situades a l'aire lliure o a les quals s'accedeixi des de l'interior del local en el qual es troben ubicades, no requereix sol·licitar autorització per a l'ocupació, sens perjudici que adeqüin el títol habilitant per a l'exercici de l'activitat.

No obstant, cas que el títol esmentat no fixi amb precisió els requisits de funcionament d'aquell espai, aquesta ordenança és aplicable supletòriament.

3. Igualment, es regula la utilització d'aquelles vies i espais per dur-hi a terme activitats comercials o de venda, encara que no portin aparellada la utilització d'elements fixes o estàtics.

4. Pel que fa a la utilització de la via pública amb finalitat comercial, així com a la possibilitat de col·locar mercaderies i altres elements fora dels establiments comercial permanents, es troba regulat al Capítol VI d'aquesta ordenança.

5. Aquesta Ordenança és d'obligat compliment en tot el terme municipal de Sant Celoni i la Batllòria.

6. Poden ser subjectes d'autorització per a l'ocupació del domini públic municipal amb terrasses i elements de mobiliari principal i auxiliar, les persones físiques o jurídiques que ostentin un títol per desenvolupar activitats de restauració, recreatives o d'espectacles, pastisseries i forns amb degustació, en immobles o locals, sempre que el local comercial que suporti l'exercici de l'activitat que es pretén exercir a la via pública, tingui en el seu interior una zona habilitada per a la prestació del servei amb taules i cadires i sempre que la normativa estatal, autonòmica o local no s'hi oposi.

## CAPÍTOL II. CONCEPTES I DEFINICIONS

Article 2. Conceptes i Definicions

1. Les autoritzacions s'atorguen per al termini que s'especifica en la resolució de concessió i caduquen perquè ha transcorregut el termini específic al qual estan sotmeses o perquè hi ha una renúncia expressa o tàcita a l'exercici de l'ocupació autoritzada. En cap cas, no es concedeixen autoritzacions de temps indefinit.

2. Definicions.

2.1. Temporada: És el termini de vigència de l'autorització. Hi ha 2 tipus de temporada:

- a) Anual: Faculta la persona autoritzada a ocupar l'espai des de l'1 de gener fins al 31 de desembre (ambdós inclosos) de l'any per al qual tingui concedida l'autorització.
- b) Dies concrets: Aquest darrer tipus només faculta la persona autoritzada a ocupar l'espai sol·licitat en el dia o dies (alterns o consecutius) per als quals tingui

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





concedida l'autorització, durant l'horari aplicable.

2.2 Terrassa: S'entén per terrassa les zones delimitades a l'aire lliure, annexes o accessorïes a determinats establiments d'espectacles i d'activitats recreatives on es duen a terme les mateixes activitats que a l'establiment del qual depenen.

2.3. Pèrgola: Estructura formada per columnes o pilars que sostenen un sostre.

2.4. Mobiliari principal: Taules i cadires

2.5. Mobiliari auxiliar. Es permet la instal·lació dels següents elements:

- Para-sols
- Mampares
- Jardineres
- Testos ornamentals

2.6. Elements accessoris de la terrassa: S'entén aquells elements que no són estrictament necessaris per al muntatge de la terrassa, però que la complementen per donar un major servei als usuaris o contribueixen a la seva ornamentació. Es permet la instal·lació dels següents elements:

- Cartells publicitaris
- Cendrers
- Papereres
- Coixins de les cadires
- Una pissarra informativa de 1,50 x 0,60 metres

2.7. Equipament autònom. És aquell que proporciona l'energia o subministraments necessaris, sense necessitat d'instal·lacions fixes.

- Estufes
- Equips autònoms d'il·luminació

2.8. Tarima a la calçada: Taulat mòbil que forma una plataforma continua amb la vorera on es col·loquen la terrassa, el mobiliari principal i auxiliar i els elements accessoris.

2.9. Elements propis de l'establiment: Són aquells que els comerços instal·len a la via, en funció del tipus de comerç que es tracta com a reclam o exposició. Es permet la instal·lació dels següents elements, a banda dels propis del negoci en funció de la seva activitat:

- Elements ornamentals
- Expositors
- Pissarres informatives
- Barres per penjar roba
- Caixons per a productes alimentaris

2.10. Carrers: Són aquells vials de circulació, rodada i vianant, que defineixen la xarxa pública de suport de l'edificació o que la voregen tangencialment a les barreres urbanes.

2.11. Zones vianants: Les zones per a vianants estan formades pels següents elements:

a) Passos d'ús exclusiu per a vianants, pavimentats de forma que impossibilitin la circulació d'automòbils i urbanitzats adequadament.

b) Vies de passeig, que des del centre del casc urbà permetin l'accés als parcs del Pertegàs i del Puig de Bellver, com també als més importants equipaments situats perifèricament. El disseny d'aquestes vies ha d'afavorir el tractament de l'espai-vorera enfront de la calçada que quedarà restringida a la mínima secció que garanteixi l'accés dels vehicles del veïnatge.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





c) Carrers del casc antic de la vila, tant els que actualment estan sotmesos a un règim de funcionament com a illa de vianants, com els que es determini a través d'un pla especial d'accessibilitat al centre de la vila.

2.12. Venda no sedentària. S'entén per venda ambulat o no sedentària a efectes de la present ordenança, la realitzada per persones, fora d'un establiment comercial permanent, de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada, ja sigui deambulant per la via pública o en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, inclosos els vehicles-tenda, en tot el terme municipal.

### CAPÍTOL III. CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS SUSCEPTIBLES DE SER INSTAL·LATS EN LES TERRASSES

#### Article. 3. Determinació d'elements

1. Mòdul tipus: L'espai per a ocupació es considera en m2, entenent que el conjunt d'una taula o similar i una cadira o tamboret ocupen 1 m2, augmentant un m2 per cada cadira o tamboret que s'hi afegeix a la taula. S'estableix un màxim de 4 cadires o tamborets per cada taula o similar i un mínim de 2.

#### 2. Materials, característiques i mides:

2.1. Taules i cadires: Els materials han de ser alguns dels següents: Acer inoxidable, galvanitzat, alumini, fusta tropical o tractada AC, polipropilè d'alta qualitat o fenòlics. No s'autoritzen taules i cadires amb estructura de material tipus plàstic o resina de baixa qualitat.

Les taules i cadires han d'incorporar proteccions de goma per a evitar el contacte directe quan s'hagin d'apilar. També cal que tinguin tacs de goma a les potes, per a evitar el contacte directe de parts metàl·liques amb el sòl.

2.2. Jardineres i testos: S'autoritza l'ús de jardineres i testos al llarg de l'ocupació de la terrassa per tal de delimitar-la. L'amplada màxima d'ocupació permesa dels testos és de 0,30 m. d'alçada i 0,50 m. de llargada. L'alçada màxima de la planta serà d'0,80 m i no pot sobrepassar el perímetre del test. Les jardineres i els testos han de mantenir una separació entre cada un d'un mínim de 0,40 metres. En cap cas, es permet que les jardineres tanquin l'espai de la terrassa de forma que es pugui considerar com a privatitzat el seu interior.

Els testos i les jardineres han de ser de fusta, de fosa o de resina i han de tenir el marcatge CE assimilable.

2.3. Para-sols: han de ser de material tèxtil, impermeable, d'un sol color, de formes quadrades o octogonals, essent en tot cas un material que absorbeixi el màxim de soroll i amb un suport lleuger i desmuntable. A més, han de complir els següents requisits:

- a) Queden prohibits la lona plastificada i el plàstic.
- b) La projecció en planta dels para-sols no pot sobrepassar els límits de l'espai assignat. Tots els components deixaran una alçada lliure de, com a mínim 2,20 m. El material que forma el pla de la coberta podrà caure en vertical un màxim de 0,30 metres.
- c) L'autorització per a la instal·lació de para-sols està condicionada a l'amplada de la vorera.

2.4. Estufes: les estufes per a les terrasses només poden ser models que hagin estat homologats pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. S'autoritzen estufes en terrasses a partir de 2 taules i es pot col·locar un màxim de 4 estufes per terrassa.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





2.5. Pissarra: Es permet la col·locació d'un element o d'una pissarra d'informació amb unes dimensions màximes de 0,60 m. d'amplada per 1,50 m. d'alçada. Aquest element ha de situar-se exclusivament dins el perímetre autoritzat com a terrassa

3. Pel que fa a les instal·lacions, no es permeten d'aigua, de gas o de telecomunicacions. S'accepten equips autònoms que no requereixin fixació d'elements a l'espai públic i que compleixin la normativa europea.

Article 4. Elements no admesos

1. No s'admet la instal·lació de pèrgoles.

2. No s'admet la instal·lació de cap tipus de font d'imatge o acústica, ni musical o ambiental, llevat de les zones del municipi que per les seves especials característiques d'emplaçament i d'entorn ho permetin, sempre prèvia petició de l'interessat i amb la corresponent autorització de l'ajuntament.

3. No s'admet la col·locació de neveres, planxes, mostradors o elements anàlegs.

4. Es contempla com a excepció dels anteriors punts 2 i 3 únicament la instal·lació dels referits elements en dates o esdeveniments puntuals que tinguin interès comunitari, prèvia petició de l'interessat i amb la corresponent autorització de l'ajuntament.

Article 5. Col·locació de mampares

1. Es permet la col·locació de mampares rígides als laterals i part posterior de la terrassa, sempre que compleixin els següents requisits:

- a) Alçada màxima des del paviment: 1,40 metres.
- b) Han de ser de vidre transparent i de seguretat, de doble capa.
- c) Les parts opaques, en cas d'existir, no han de superar els 0,80 metres d'alçada des del sòl.
- d) En cas de combinar-se amb jardineres, han de formar part del mateix disseny integrat.

2. L'autorització d'ocupació no genera dret a la realització de cap tipus d'obra associada.

Article 6. Homogeneïtat d'elements

1. El mobiliari i equipaments autònoms que es col·loquin, a més de complir amb tots els requeriments establerts en aquesta ordenança, han d'harmonitzar entre si i amb l'entorn pel que fa al cromatisme, als materials, al disseny i a la il·luminació.

2. Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització han d'estar fets amb materials del mateix color i disseny i de la mateixa textura.

3. En entorns on les terrasses comparteixen la ubicació amb espais o edificis històrics o d'interès turístic, l'ajuntament pot demanar uniformitat de criteris en els materials i tipologies dels diferents elements de les terrasses.

Article 7. Publicitat sobre els elements

S'admeten missatges publicitaris sobre les taules, les cadires, el mobiliari auxiliar i els elements accessoris de les terrasses, amb el límit màxim del 15% de la superfície del material base.

Article 8. Retirada d'elements

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>







1. Durant l'horari exclòs de l'autorització de la terrassa, el mobiliari podrà romandre a la via pública sempre que es compleixin les condicions següents:

- a) La vorera o l'espai ha de tenir una amplada superior a 3 metres.
- b) Les taules i cadires han d'estar aplades per ocupar el mínim espai i els para-sols han d'estar plegats.
- c) Tots els elements han de quedar situats dins l'àmbit de l'ocupació autoritzada.
- d) El mobiliari principal i el mobiliari auxiliar han d'estar degudament subjectats per evitar ser objecte de vandalisme i no poden obstaculitzar el pas de vianants o la circulació de vehicles.
- e) Les estufes s'han de retirar diàriament.
- f) Quan una terrassa no s'utilitzi durant 24 hores consecutives, el titular de l'autorització està obligat a retirar el mobiliari principal de l'espai concedit.

2. Els titulars autoritzats estan obligats a retirar temporalment tots els elements instal·lats quan així se'ls requereixi pels serveis municipals en situacions o esdeveniments especials, sense que aquesta retirada pugui donar lloc a cap mena d'indemnització.

3. Una vegada transcorregut el termini de vigència de l'autorització, s'ha de retirar de la via pública tot el mobiliari, inclosos els para-sols i les jardineres.

4. L'espai públic que hagi ocupat la terrassa ha de quedar en el mateix estat que tenia abans de la concessió de l'autorització, a càrrec del titular.

#### CAPÍTOL IV. CRITERIS D'ORDENACIÓ DE L'ESPAI OCUPAT. SUPERFÍCIES D'OCUPACIÓ

##### Article 9. Regles generals

1. L'autorització d'instal·lació de terrasses és potestat discrecional de l'ajuntament i permet l'ocupació del tram de sòl situat davant el local i coincident, com a màxim, amb l'amplada de la façana on aquest sigui ubicat. Sense aquesta autorització no es permet l'ocupació de l'espai amb terrasses.

2. No pot ser ocupada més superfície de l'assenyalada en l'autorització que faculta únicament per a la instal·lació de les taules, les cadires, el mobiliari auxiliar i els elements accessoris, que s'especifiquin i que han de ser desmuntables.

3. No s'autoritzarà cap ocupació que:

- a) Obstaculitzi els accessos i les vies d'evacuació d'immobles, sortides d'emergència i de vehicles amb llicència de gual.
- b) No respecti els passos de vianants, els arbres, els escocells, el mobiliari urbà, els itineraris de vianants o altres elements d'interès públic.
- c) Perjudiqui el normal desenvolupament dels treballs de manteniment i de reparació dels serveis instal·lats en les vies públiques tals com el clavegueram, l'enllumenat públic, els llocs enjardinats, les parades i les marquesines de transport públic, els contenidors de recollida selectiva de residus o altres de naturalesa similar.

4. No s'autoritzarà la instal·lació de terrasses als espais reservats per a discapacitats, ni a les zones reservades per a la càrrega i descàrrega, ni a les zones on s'hagin instal·lat contenidors de recollida selectiva de residus. Amb la sol·licitud de terrasses en calçada, els serveis tècnics podran estudiar la possibilitat de modificar les zones esmentades per intentar comptabilitzar els usos, a càrrec del sol·licitant.

5. Es permet la col·locació dels elements del mobiliari auxiliar, dels elements accessoris i de l'equipament autònom descrits a l'article 2.5, 2.6 i 2.7 d'aquesta ordenança únicament dins del perímetre autoritzat com a terrassa i sempre i quan l'ocupació de l'espai resulti racional i

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





proporcionada, a criteri dels serveis tècnics.

6. La superfície o espai de la via pública, o del seu vol, de la qual se n'autoritza l'ocupació temporal i precària, està delimitada pels serveis tècnics municipals, els quals si ho consideren escaient poden utilitzar a l'efecte, senyals gràfics al sòl o elements del propi paviment. En qualsevol cas, aquesta superfície o espai constarà expressada a l'autorització que s'atorga.

7. No s'autoritzarà cap ocupació que contravingui les disposicions urbanístiques municipals o d'àmbit superior.

Article 10. Excepcions

1. Es pot autoritzar l'ocupació dels trams corresponents a les façanes de les finques veïnes, contigües amb la del local sol·licitant, per causes justificades i previ informe dels serveis tècnics de l'ajuntament. En aquests casos, abans de resoldre sobre la concessió de l'autorització, és preceptiu que l'interessat aporti la conformitat expressa dels residents als immobles afectats, per instal·lar-hi la terrassa o altres elements.

2. En els casos en que les dimensions o característiques de la vorera o espai adjacent a l'establiment que sol·liciti autorització, no permetés la instal·lació de la terrassa, es pot autoritzar l'ocupació del tram de via pública més proper a l'establiment, que sigui hàbil a aquests efectes, sempre i quan, l'ocupació esmentada sigui compatible amb els usos existents. Igualment, quan afecti a edificis dels quals no és titular l'interessat, és preceptiu la conformitat expressa dels residents d'aquests edificis.

3. La referida conformitat pot ser revocada si alguns dels residents indicats anteriorment la resol. Aquesta revocació sorgirà efectes a partir de l'any natural següent.

4. En casos excepcionals, que no s'especifiquin expressament en aquesta ordenança, es pot atorgar o denegar la llicència sota criteris justificats, previ dictamen de la Comissió d'activitats.

Article 11. Superfície d'ocupació damunt de la vorera

1. Les autoritzacions d'ocupació es concedeixen damunt la vorera. La calçada es reserva per a la circulació i l'estacionament, amb l'excepció prevista a l'article següent d'aquesta ordenança.

2. La profunditat de l'espai de l'ocupació s'ha d'ajustar a les característiques de la via o de l'emplaçament on es pretengui instal·lar la terrassa, respectant en tot cas la franja de pas per als vianants establerta al punt següent.

3. És obligat deixar una franja per al pas de vianants, entre la línia de façana i les instal·lacions autoritzades o entre aquestes i el límit de la vorera, de 105 cm.

Article 12. Superfície d'ocupació a la calçada

1. L'ajuntament només concedeix autorització per a l'ocupació amb terrassa a la calçada quan, per les condicions de la ubicació de l'activitat no sigui possible efectuar aquesta ocupació damunt de la vorera, i sempre que es compleixin tots els requisits següents. No obstant, la proximitat amb vies amb alta densitat de trànsit pot motivar la denegació de l'autorització d'ocupació de la calçada per motius de seguretat.

a) Només poden instal·lar-se terrasses a la calçada en les zones habilitades per l'estacionament de vehicles.

b) L'ocupació ha de ser per mitjà d'una tarima de lames de fusta sobre rastells o d'un material que pugui suportar o absorbir els impactes dels vehicles que estacionin en la zona, qualitat que

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>







ha de ser verificada prèvia certificació tècnica, signada per personal tècnic competent.

c) Ha de permetre el pas d'aigua de pluja, sense obstruir en cap cas embornals, arquetes de registre de serveis, de clavegueram, boques de rec, hidrants o serveis similars.

d) Els serveis tècnics municipals han d'emetre informe, atenent els següents aspectes:

- i. Condicions i tipus de via
- ii. Accessibilitat
- iii. Afectació de la instal·lació de la terrassa respecte de la seguretat viària i dels vianants.

e) L'espai ocupat per la tarima ha d'estar degudament senyalitzat i protegit amb els elements següents, el cost dels quals tant per a la seva instal·lació com desmuntatge, va a càrrec de l'interessat:

- i. Tancament amb instal·lació de baranes d'estructura metàl·lica, entre 0,90 i 1,20 metres d'alçada i travessers horitzontals o verticals, per protegir als usuaris dels vehicles.
- ii. Catadiòptrics col·locats a les cantonades exteriors de la tarima.

f) El conjunt de les terrasses en la calçada pels diferents trams de carrer no poden superar el 30% d'ocupació de l'espai.

g) La profunditat màxima a ocupar pot ser 1,80 metres i, en tot cas, s'ha de garantir que la vorera quedi totalment lliure per al pas de vianants i que no s'ocupin els carrils de circulació de la calçada.

h) La llargada màxima a ocupar pot ser fins a un metre superior a l'amplitud de la façana de l'establiment, amb un màxim de 6 metres.

2. No s'autoritza l'ocupació simultània de la calçada i la vorera.

3. Excepcionalment, i previ dictamen de la Comissió d'activitats, es pot autoritzar l'ocupació de la calçada situada enfront de l'establiment de pública concurrència quan la zona habilitada per l'estacionament estigui situada a la vorera contrària de l'establiment. El dictamen, entre d'altres aspectes, ha de valorar la seguretat de les persones treballadores de l'establiment.

Article 13. Superfície d'ocupació als espais oberts

1. Entenent a efectes d'aquesta ordenança com a espais oberts, les places, els carrers de vianants, els parcs i jardins, l'ajuntament pot fixar els perímetres dins dels quals es permet la instal·lació de les terrasses, tenint en compte que les ocupacions han de complir amb les regles establertes a l'article 9 de la present ordenança.

2. Als espais oberts especificats a l'apartat anterior, l'emplaçament de la terrassa no pot alterar la normal utilització de l'espai per a esbarjo i joc d'infants o altres usos ciutadans significatius.

3. L'ocupació de les places del municipi per terrasses pot estar limitada, d'acord amb les normatives urbanístiques vigents en cada moment.

Article 14. Criteris d'autorització d'ocupacions en zones de vianants

Les autoritzacions d'ocupació per terrasses en zones de vianants són concedides en funció dels criteris establerts pels serveis tècnics municipals en atenció a les condicions específiques de cada zona. El tècnic informant pot sol·licitar dictamen a la Comissió d'activitats.

Article 15. Ocupacions en llocs d'afluència massiva de vianants i vehicles

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





Les ocupacions del domini públic als voltants de llocs d'afluència massiva de vianants i vehicles, així com les que puguin suposar algun risc o perill per als vianants i el trànsit en general, s'autoritzen atenent en cada cas les circumstàncies constatades en els informes tècnics corresponents que, en tot cas, han de tenir en compte els passos de vianants, accessos i sortides de locals de pública concurrència, parades de transport públic, guals i la visibilitat de senyals de circulació.

#### Article 16. Espai entre ocupacions

L'ajuntament pot exigir que entre diverses ocupacions contigües, s'hi deixi un espai per a l'accés a la vorera, a l'entrada o portal dels edificis o aparcaments, als propis establiments o a una altra part de la via pública.

#### Article 17. Limitacions

L'ajuntament pot limitar el nombre de metres quadrats que pot disposar cada establiment, en funció de les condicions de la via i de l'ús social que es pretengui donar a l'espai on es vulgui ubicar la instal·lació, independentment de la superfície d'ocupació que sol·liciti l'interessat.

#### Article 18. Conflictes d'ocupació

Les discordances entre els interessats relatives a les seves sol·licituds d'ocupació són resoltes per l'ajuntament, amb audiència prèvia dels interessats, previ dictamen de la Comissió d'activitats que tindrà en consideració les possibles molèsties al veïnat, la mobilitat dels vianants i vehicles, l'accessibilitat i l'impacte en el paisatge urbà.

### **CAPÍTOL V. HORARIS**

#### Article 19. Horaris

1. L'hora límit de tancament de les terrasses és el següent:

- a) De l'1 de juny al 30 de setembre, ambdós inclosos:
  - fins a les 24 hores, de diumenge a dijous
  - fins a la 1 de la matinada els divendres, dissabtes i vigílies de festius.

b) De l'1 d'octubre al 31 de maig, ambdós inclosos:

- fins a les 23 hores, de diumenge a dijous
- fins a les 24 hores els divendres, dissabtes i vigílies de festius.

2. La terrassa no pot iniciar el seu servei durant tot l'any:

- abans de les 8 hores, de dilluns a divendres.
- abans de les 9 hores, els dissabtes, diumenges i festius.

3. Es fixa una tolerància de 15 minuts, per a la instal·lació i recollida i neteja de la zona ocupada per les terrasses, en el benentès que en aquesta franja només podrà romandre a la instal·lació el personal de l'activitat que l'exploti, a l'efecte exclusiu de dur a terme les tasques esmentades.

4. L'ampliació d'aquests horaris es pot concedir per part de l'ajuntament en els supòsits de festes locals, patronals, nadalenques, revetlles populars, carnestoltes, fires o esdeveniments singulars o festivitats assenyalades. Aquesta ampliació ha de tenir en compte les condicions de l'establiment o recinte i les possibles molèsties que es puguin ocasionar al veïnatge. L'ampliació pot referir-se a la totalitat del terme municipal o bé només a una part d'aquest.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





5. Les ampliacions s'han de fer mitjançant resolució motivada, en la qual s'estableix el període de vigència de l'autorització.

6. El límit màxim que pot assolir l'ampliació horària establerta en aquest article és d'una hora, amb independència de la prolongació de les nits dels divendres, dels dissabtes i de les vigílies dels festius que preveu l'apartat 1 d'aquest article.

7. En establiments ubicats en zones aïllades del nucli urbà, es pot concedir ampliació de l'horari de terrassa en dates diferents a les assenyalades a l'apartat 4 d'aquest article. Aquesta ampliació requereix sempre autorització prèvia de l'ajuntament i, en cap cas, pot ultrapassar l'horari de l'activitat a la qual vagi associada la terrassa.

8. L'horari establert es pot reduir per causes excepcionals i per molèsties reiterades i degudament justificades al veïnat, prèvia tramitació d'expedient contradictori.

#### Article 20. Molèsties i sorolls. Danys

1. La utilització de les terrasses, a més de respectar els horaris establerts als articles precedents, ha de ser compatible amb la convivència cívica i amb l'entorn. La clientela de l'establiment ha de respectar el veïnat, essent obligacions de la persona titular de l'autorització:

- Advertir a les persones usuàries de la terrassa dels possibles incompliments dels seus deures cívics dins del marc de l'ús de la terrassa, entesos com la no producció de sorolls molestos, no obstruir el normal trànsit de persones i vehicles i la conservació de les condicions de netedat i ordre de l'espai ocupat.
- Vetllar per a que un cop finalitzat l'horari d'ús de la terrassa, la clientela abandoni l'espai on se situa, tot evitant que perllonguin la seva estada en aquell indret.
- Complir i fer complir que les operacions d'apilament o retirada diària de les taules, les cadires, el mobiliari auxiliar i elements accessoris, es porti a terme de manera que no provoquin sorolls, essent prohibit el seu arrossegament.
- Mantenir en bon estat de netedat i conservació l'espai ocupat, així com el seu voltant més immediat.
- Sotmetre's a les disposicions legals o reglamentàries que regulin la contaminació acústica i la convivència ciutadana.

2. La persona titular de l'autorització és responsable dels danys i perjudicis causats a tercers a la via pública, dintre de l'espai autoritzat i en l'exercici de l'activitat.

### CAPÍTOL VI. EXPOSICIÓ D'ELEMENTS COMERCIALS I ALTRES TIPOLOGIES DE VENDA

#### Article 21. Mercaderies i altres elements

1. Els comerços poden disposar d'autorització per a l'exhibició de mercaderies mitjançant elements lleugers i fàcilment retirables. Es consideren en aquesta categoria els elements de l'article 2.2.9. Altres elements seran objecte d'anàlisi per part de la Comissió d'activitats.

2. L'amplada màxima d'ocupació permesa és d'un metre comptat des de la línia de façana de l'edifici on s'emplaça el comerç i la llargada no pot excedir, en cap cas la del propi establiment comercial. En casos d'interès general degudament justificats i de forma excepcional, l'ajuntament pot permetre més espai d'ocupació, previ informe dels serveis tècnics en atenció a l'harmonització dels usos i de les activitats que concorren i, en qualsevol cas, supeditada als interessos públics.

3. És obligat deixar una franja per al pas de vianants entre la línia de façana i les instal·lacions autoritzades, o entre aquestes i el límit de la vorera, de 105 cm.

4. No es permet l'ocupació en llocs que obstaculitzin els passos de vianants, accessos a

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





vivendes, accessos a locals de pública concurrència, ni obstaculitzin guals o sortides d'emergència, ni parades de transport públic, ni quan ocultin totalment o parcialment o dificulten la visibilitat de la senyalització de trànsit.

5. L'ocupació se situarà damunt la vorera i no s'admet l'ocupació de la via pública separada de les activitats.

6. L'ajuntament pot establir els models d'instal·lacions obligatoris per als diferents tipus de productes.

7. Queda prohibida la col·locació a la via pública d'atraccions mecàniques per a infants, tot tipus de màquines expenedores o de venda automàtica i altres instal·lacions similars.

8. Durant el període d'abril a octubre els establiments del ram de l'alimentació, entenent a efectes de la present ordenança les pastisseries, forns de pa, bars, restaurants, gelateries i botigues de llaminadures, poden sol·licitar l'ocupació de la via pública per a la instal·lació de geladores. L'ajuntament pot establir els models obligatoris d'expositors de gelats i elements publicitaris d'aquests expositors.

9. L'horari d'utilització dels espais ocupats no pot ultrapassar l'horari comercial de l'establiment al qual vagi associada la instal·lació, havent-se de retirar diàriament fora d'aquest horari.

10. A aquestes autoritzacions, els són d'aplicació també els capítols IV, VII i IX d'aquesta ordenança.

#### Article 22. Venda ambulat o no sedentària

1. Està prohibida la venda ambulat o no sedentària, llevat de les excepcions recollides en aquesta ordenança.

2. Queden exceptuats els casos en que aquests tipus de venda es duguin a terme amb ocasió de fires, festes commemoratives o tradicionals, esdeveniments singulars i mercats i exposicions artesanals. En aquest supòsit l'ajuntament pot autoritzar el comerç no sedentari a la via pública, tot ponderant les circumstàncies concurrents.

3. També resten exceptuades les activitats que tenen per objecte la promoció i la protecció de manifestacions de caràcter artesanal i els remolcs alimentaris.

4. Amb caràcter excepcional, es pot autoritzar comerços ambulants que tinguin relació amb promocions d'interès comercial local.

5. En aquells casos contemplats en els apartats 2, 3 i 4, la venda ambulat o la venda itinerant amb vehicle tenda requereix prèvia llicència o autorització municipal. Per al seu atorgament es tindrà en consideració les possibles molèsties al veïnat, la mobilitat dels vianants i vehicles, l'accessibilitat i l'impacte en el paisatge urbà.

6. Les previsions d'aquest article no són d'aplicació a les parades de venda que gaudeixen d'autorització específica per al mercat setmanal de venda no sedentària de Sant Celoni, que es regeixen per l'ordenança específica.

#### Article 23. Venda de productes pirotècnics

L'ocupació de la via pública per a la comercialització de productes pirotècnics en les festes tradicionals es regeix per les disposicions específiques que regulen la matèria, havent d'acomplir-se les previsions de la normativa legal vigent en cada moment.

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





Article 24. Estacionament de vehicles a la via pública amb finalitat mercantil

1. És prohibit estacionar vehicles a la via pública per a la seva venda o lloguer o amb finalitats fonamentalment publicitàries, sempre que es dugui a terme per empreses o representi un ús intensiu de l'espai públic. Queda exceptuada d'aquesta prohibició l'exposició, venda i lloguer de vehicles que es produeixi en el marc de fires, certàmens o esdeveniments anàlegs autoritzats per l'ajuntament.

2. Excepcionalment, es pot admetre l'ús de l'espai adjacent als establiments situats en zones industrials per a exhibir-hi vehicles en venda o lloguer, prèvia autorització municipal, que ha de ponderar les molèsties i afectacions que aquesta exhibició pugui ocasionar.

3. De la mateixa forma, resta prohibit dur a terme a la via pública qualsevol reparació, modificació o qualsevol altra actuació professional sobre vehicles per part de propietaris de tallers de reparació, planxistes, carrossers o professionals anàlegs. S'exceptuen d'aquesta prohibició aquells supòsits en que la actuació tècnica sobre el vehicle resulti imprescindible per a la seva mobilitat immediata.

4. En establiments ubicats dins el nucli urbà, es pot autoritzar l'ocupació de la via pública per a l'exhibició de bicicletes i motocicletes, sempre que les característiques de la via ho admetin. La llargada de l'ocupació no pot excedir en cap cas la del propi establiment comercial. L'amplada de l'ocupació no pot superar l'espai destinat a l'estacionament.

**CAPÍTOL VII. RÈGIM JURÍDIC DE LES AUTORITZACIONS**

Article 25. Règim jurídic de les autoritzacions

Les ocupacions regulades a la present ordenança resten subjectes a l'atorgament d'una autorització temporal que origina una situació de possessió precària, essencialment revocable per raons d'interès públic. Per aquesta raó l'atorgament de les autoritzacions és discrecional, sense que hi hagi cap dret preexistent per a la seva obtenció.

Article 26. Àmbit temporal de les autoritzacions

Les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic municipal per a les finalitats descrites en aquesta ordenança poden ser concedides en els règims de temporalitat següents:

- a) *Autoritzacions anuals*: Aquest tipus faculta la persona autoritzada a ocupar l'espai des de l'1 de gener fins al 31 de desembre (ambdós inclosos) de l'any per al qual tingui concedida l'autorització.
- b) *Autoritzacions per dies concrets*: Aquesta darrera modalitat només faculta la persona autoritzada a ocupar l'espai sol·licitat en el dia o dies (alterns o consecutius) per al qual tingui concedida l'autorització, durant l'horari aplicable.

Article 27. Documentació i procediment per a l'atorgament de l'autorització

En cap cas s'autoritzen ocupacions de la via pública mitjançant terrasses o amb elements comercials fora de l'establiment, si el titular de l'activitat desenvolupada no disposa de la legalització corresponent que determini la normativa d'activitats vigent en el moment de la sol·licitud i no està al corrent de pagament dels deutes tributaris amb la hisenda municipal.

La sol·licitud d'autorització d'ocupació s'ha de formular amb el model oficial corresponent, amb les dades i la documentació adjunta següent:

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001	
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/validar">https://seuelectronica.santceloni.cat/validar</a>	



1. Terrasses, mobiliari principal i auxiliar i elements accessoris:
  - a) Nom, cognoms, adreça i dades del document d'identitat de l'interessat, quan es tracti de persones físiques, i del número d'identificació fiscal, quan el sol·licitant sigui una persona jurídica.
  - b) Quan el signant actuï per representació: nom, cognoms, adreça, dades del document d'identitat i qualitat en què obra el signant i instrument en que es confereixi aquella representació.
  - c) Croquis d'emplaçament, amb indicació de la superfície que s'ha d'ocupar, taules, cadires, mobiliari auxiliar i elements accessoris, que es pretén instal·lar.
  - d) Memòria descriptiva, o imatge gràfica dels materials, textures, colors, tipus i models que s'empraran.
  - e) Durada de l'ocupació.
  - f) Declaració jurada indicant que disposa de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.

2. En el supòsit de les autoritzacions a la calçada, el titular ha de presentar, un cop instal·lada la tarima, la certificació general tècnica signada per un tècnic competent.

3. Altres usos comercials admesos:
  - a) Nom, cognoms, adreça i dades del document d'identitat de l'interessat, quan es tracti de persones físiques, i del número d'identificació fiscal, quan el sol·licitant sigui una persona jurídica.
  - b) Quan el signant actuï per representació: nom, cognoms, adreça, dades del document d'identitat i qualitat en què obra el signant i instrument en que es confereixi aquella representació.
  - c) Croquis d'emplaçament, amb indicació de la superfície que s'ha d'ocupar amb els elements permesos d'acord amb la present ordenança i que es pretén instal·lar.
  - d) Durada de l'ocupació.
  - e) Declaració jurada indicant que disposa de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.
  - f) Quan la sol·licitud es refereixi a una parada de venda de productes alimentaris: declaració responsable de compliment de la normativa sanitària.

3. En la tramitació de l'expedient, l'ajuntament pot demanar els informes tècnics escaients per a l'atorgament de l'autorització.

4. Les autoritzacions s'atorguen salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

5. L'obtenció de l'autorització municipal no eximeix de l'obtenció de la resta d'autoritzacions de les administracions sectorials competents que siguin pertinents.

6. L'obtenció de l'autorització requerirà que el titular de l'autorització no tingui cap deute pendent amb l'Ajuntament, excepte que s'hagi acollit a la possibilitat del seu fraccionament.

#### Article 28. Renovacions i noves autoritzacions

1. Les autoritzacions d'ocupació de sòl a la via pública de durada anual, són renovades automàticament, fins a un màxim de 4 anys consecutius, sempre i quan es compleixin els següents requisits:

- a) No hi hagi cap modificació respecte de la darrera autorització
- b) No hi hagi una altra sol·licitud sobre la mateixa porció de domini. En aquest cas, la renovació restarà pendent de la resolució de la nova sol·licitud, conforme les condicions generals per a la concessió de les autoritzacions, previstes en la present ordenança.
- c) No hi hagi resolució en la conformitat dels veïns d'acord amb l'article 10 de la present

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>







ordenança.

- d) El titular de l'autorització no tingui cap deute pendent amb l'Ajuntament, excepte que s'hagi acollit a la possibilitat del seu fraccionament.

Passat aquest termini de 4 anys, s'ha de demanar una nova autorització.

2. Les sol·licituds de noves autoritzacions que no incloguin cap modificació respecte de la darrera autorització, s'han d'acompanyar amb la mateixa documentació relacionada en l'article anterior d'aquesta ordenança, excepte el croquis d'emplaçament i la memòria descriptiva.

3. En el supòsit que el titular d'un establiment hagi estat sancionat amb una falta molt greu en els darrers 4 anys, no podrà demanar una nova autorització fins que hagin transcorregut 6 mesos des de l'extinció de l'anterior autorització.

Article 29. Canvis de titularitat i baixes de l'activitat associada a l'autorització de l'ocupació de la via pública

1. En cas de canvi de titularitat de l'establiment, el nou titular ha de sol·licitar el canvi de l'autorització de l'ocupació de la via pública simultàniament al canvi de titularitat de l'activitat o bé en el termini màxim d'un mes des de l'alta de la nova titularitat.

2. Sempre que aquest canvi de titularitat no inclogui cap modificació respecte de la darrera autorització, la documentació a aportar per a l'autorització de les terrasses serà la mateixa que la indicada en l'article 28.2 de la present ordenança.

3. Per causar baixa d'una autorització de caràcter anual, s'ha de comunicar a l'ajuntament mitjançant escrit abans del 31 d'octubre de l'any anterior a la renovació; en cas contrari, es procedirà al cobrament d'allò estipulat a l'Ordenança Fiscal corresponent.

Article 30. Termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds per a obtenir autorització d'ocupació de via pública a fi d'instal·lar-hi terrasses o elements fora d'establiments comercials permanents s'han de presentar al registre general de l'ajuntament, en els terminis i amb l'antelació següent:

a) Per a les autoritzacions anuals: Les sol·licituds de nova autorització s'han de presentar com a màxim el 31 d'octubre de l'any en què es produeixi la finalització de l'autorització. Les sol·licituds inicials i les activitats de nova obertura han de presentar la sol·licitud amb una antelació mínima de dos mesos abans de l'inici de l'ocupació.

b) Per a les autoritzacions de dies concrets: La sol·licitud, ja sigui inicial o renovació d'una autorització prèvia, s'ha de presentar com a mínim amb dos mesos d'antelació a la data en que s'hagi d'instal·lar la terrassa.

Article 31. Condicions generals per a la concessió de l'autorització i el seu exercici.

1. L'autorització atorga al seu titular un dret d'ús a precari, sense perjudici de tercers i sempre que la instal·lació i l'ús es facin d'acord amb els criteris d'actuació que s'assenyalen en aquesta ordenança, així com d'acord amb el que preceptuen les ordenances municipals i les disposicions que s'hagin d'aplicar i és revocable per raons d'interès públic.

2. En cas que diverses de les instàncies presentades dins de termini, sol·licitessin l'ús de la mateixa porció del domini públic en idèntiques condicions, l'ajuntament vetlla per assolir un acord entre elles a través de la mediació. Si no fos possible aquest acord, l'ajuntament decideix unilateralment quin ha de ser el repartiment, previ dictamen de la Comissió d'activitats, ja sigui a parts iguals, de forma rotativa o altres fórmules similars.

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





3. La distribució equitativa de l'espai entre els interessats és, en tots els casos, el criteri aplicable en aquells espais on hi pugui haver sol·licituds concurrents d'ocupació.

4. En el supòsit que se sol·liciti una llicència d'ocupació temporal de l'espai corresponent a la projecció de la façana de l'establiment i aquest espai es trobi ja ocupat per un establiment proper, s'apliquen les mateixes regles contingudes en l'apartat anterior, donant prevalença, en qualsevol cas, a l'establiment que té l'espai sol·licitat a la projecció de la seva façana.

5. La imposició, amb caràcter ferm, d'una sanció de caràcter greu comportarà la suspensió de l'eficàcia de l'autorització per un període màxim de tres mesos. Aquesta mesura no tindrà caràcter sancionador i s'emmarca en les condicions de l'exercici de l'autorització.

#### Article 32. Acreditació de l'autorització

El titular de l'autorització ha d'exhibir en lloc visible del seu establiment la cèdula que a aquest efecte li faciliti l'ajuntament.

#### Article 33. Resolució de les autoritzacions

Les autoritzacions queden resoltes quan concorrin les causes legalment establertes a la normativa vigent i en els següents supòsits:

- Per l'extinció del títol habilitant per a l'exercici de l'activitat.
- Per la comissió d'una infracció de caràcter molt greu, de conformitat amb l'article 44 de la present Ordenança.

#### Article 34. Revocació de l'autorització

Atesa la naturalesa precària de l'autorització, aquesta pot ser revocada, amb audiència prèvia de l'interessat, per raons d'interès públic. En els casos previstos a la normativa vigent, la revocació no donarà dret a indemnització.

#### Article 35. Suspensió de l'autorització

1. Quan el títol per desenvolupar activitats de restauració, recreatives o d'espectacles, pastisseries i forns amb degustació o posada en funcionament del local del qual depèn, s'hagi extingit per qualsevol causa, l'autorització d'ocupació de la via pública queda suspesa o privada d'efectes fins a la seva resolució.

2. Quan ho requereixin les necessitats del servei públic o l'administració municipal necessiti per qualsevol circumstància l'espai que ocupa l'emplaçament de les terrasses, es requerirà amb antelació suficient al titular de l'autorització per tal que les retiri, sense que en cap cas tingui dret a indemnització. Si no es procedeix a deixar l'espai a disposició de l'Administració, l'ajuntament pot procedir de manera subsidiària a la retirada dels elements, essent a càrrec del titular els costos econòmics que se'n derivin.

3. L'autorització de les terrasses incloses en l'àmbit del mercat setmanal resta suspesa durant les hores de funcionament del mercat, inclòs muntatge, desmuntatge i neteja de l'espai, sense que el titular tingui dret a indemnització.

#### Article 36. Retirada de la via pública

1. Quan a resultes de la resolució, revocació o suspensió de les autoritzacions de les ocupacions regulades en la present ordenança, s'hagi de procedir a la retirada de la terrassa, mobiliari principal i auxiliar, elements accessoris o elements d'establiments comercials, els titulars de l'autorització restaran obligats a fer-ho.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





2. L'ajuntament, subsidiàriament i com a conseqüència de l'incompliment d'aquesta norma, pot executar la retirada dels elements descrits, essent les despeses a càrrec del titular de l'autorització.

Article 37. Taxes

Els interessats que sol·licitin i obtinguin una autorització a l'empara d'aquesta ordenança, han de satisfer les taxes d'ocupació de via pública i de tramitació administrativa que estiguin establertes a les ordenances fiscals del municipi.

**CAPÍTOL VIII. COMISSIÓ D'ACTIVITATS**

Article 38. Comissió d'activitats

1. L'òrgan competent per dictaminar sobre les discordances entre interessats o sol·licituds especials és la Comissió d'activitats, podent incorporar els tècnics que s'estimi oportú per una millor valoració de les situacions.
2. La Comissió dictamina d'ofici, a instància de la regidoria competent o dels tècnics informants, aspectes especials en l'aplicació de la present ordenança. Aquest òrgan pot emetre dictàmens interpretatius de la present ordenança i d'aquelles sol·licituds que no es contemplen però que no vulneren els béns jurídics a protegir segons el seu preàmbul.
3. La Comissió emet dictàmens que no vinculen ni els informes emesos ni l'acte administratiu final.
4. Els dictàmens emesos per la Comissió han de quedar concretats en fitxes que descriuran la problemàtica identificada, la ponderació de béns jurídics en conflicte, la solució plantejada i les condicions específiques aplicades.
5. La Comissió es reuneix cada dos mesos amb caràcter ordinari. Es pot reunir de manera extraordinària a requeriment tècnic o de la regidoria.

**CAPÍTOL IX. INSPECCIÓ, CONTROL I REVISIÓ. RÈGIM SANCIONADOR**

Article 39. Competència

És competència municipal la vigilància i inspecció, així com la sanció de les infraccions comeses contra aquesta Ordenança, sense perjudici de les competències que puguin correspondre a altres autoritats en aplicació de la normativa vigent.

Article 40. Actuació inspectora i de control

1. El personal funcionari de l'ajuntament encarregat de les funcions públiques d'inspecció i control a efectes de la present ordenança, té les següents obligacions:
  - a) És considerat agent de l'autoritat.
  - b) Està obligat, en l'exercici de les seves funcions, a identificar-se degudament.
  - c) Està obligat, en l'exercici de les seves funcions, a mantenir el secret professional.
2. Les persones físiques o jurídiques que siguin inspeccionades o controlades resten obligades a prestar la màxima col·laboració en les tasques d'inspecció i control i també a proporcionar les dades necessàries que se'ls sol·liciti.
3. Les actes aixecades pels agents de l'autoritat (investits per estatut professional o per atribució genèrica o expressa) tenen presumpció de veracitat i la persona interessada ha de provar la improcedència de les seves afirmacions. Si això no es produeix, aquestes actes es constitueixen com a element essencial per mantenir l'atribució de la responsabilitat.

Article 41. Règim sancionador

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001	
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/validar">https://seuelectronica.santceloni.cat/validar</a>	



La inobservança d'aquesta ordenança o d'alguna de les condicions imposades en l'autorització d'ocupació, serà sancionada per l'ajuntament d'acord amb el règim sancionador que es detalla a continuació, conforme amb el que estableix la normativa vigent en matèria de procediment sancionador.

Articles 42. Procediment administratiu i competències

1. En l'exercici de la seva potestat sancionadora, l'ajuntament, dintre de les seves competències, sanciona les accions i conductes contràries a aquesta Ordenança i a la respectiva legislació sectorial, mitjançant el corresponent procediment sancionador, amb la finalitat de prevenir la manca de compliment o el compliment anormal de les activitats que regula.

2. Aquest procediment administratiu sancionador s'ajusta a les regles i als principis generals establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú o la norma que la substitueixi. Així mateix, és d'aplicació el procediment sancionador establert en la corresponent legislació sectorial i, supletòriament, el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya o normes que les substitueixin.

3. Les infraccions de les normes d'aquesta Ordenança són sancionades per l'alcalde-president de la corporació. No obstant, poden ser exercides per altres òrgans municipals, en virtut de les competències que específicament els atribueixi la legislació sectorial, si n'hi hagués, quan les tinguin atribuïdes per desconcentració, o quan el seu exercici els hagi estat conferit per delegació.

4. Quan l'autoritat municipal pressuposi, en qualsevol moment del procediment administratiu sancionador, que els fets o conductes originadors d'infraccions administratives puguin derivar en il·lícits penals, ho posarà immediatament en coneixement de l'òrgan competent de l'Administració de Justícia, als efectes d'exigència de responsabilitats penals en què hagin pogut incórrer les persones infractores, sol·licitarà testimoni de totes les actuacions practicades pel que fa al cas i suspendrà el procediment esmentat fins que es resolgui la via penal.

Article 43. Definició de les infraccions

Constitueixen infracció administrativa els fets o conductes, per acció o omissió, que impliquin la manca de compliment o la vulneració, total o parcial, de les disposicions i prohibicions que s'estableixin en aquesta Ordenança, com també aquelles altres que estiguin tipificades a la normativa sectorial aplicable, ja sigui estatal, autonòmica o local, sens perjudici que els preceptes d'aquesta Ordenança puguin contribuir a una més correcta identificació de les conductes i a una determinació més precisa de les sancions, introduint les corresponents especificacions i graduacions.

Article 44. Classificació de les infraccions i sancions

1. Les infraccions administratives d'aquesta ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

2. Les sancions derivades de les infraccions administratives s'imposen d'acord amb la següent escala:

- a) Sancions principals:
  - Infraccions lleus: de 60 fins a 750 euros.
  - Infraccions greus: de 750,01 a 1.500 euros.
  - Infraccions molt greus: de 1.500,01 a 3.000 euros.

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





- b) Sanció accessòria:  
Infraccions molt greus: resolució de l'autorització.

3. La graduació de la sanció ha d'observar la deguda adequació als fets i es tenen en compte per a això els següents criteris d'aplicació:

- a) El grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat.
- b) La continuïtat o persistència en la conducta infractora.
- c) La naturalesa dels perjudicis causats.
- d) La reincidència, per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així s'hagi declarat per resolució ferma en via administrativa.

4. En el supòsit d'ocupacions de la via pública sense tenir-ne autorització o excedint-se dels seus límits espacials o temporals i sens perjudici de la sanció que correspongui, els agents de l'autoritat han d'aixecar l'acta corresponent, a fi i efecte que l'infractor regularitzi la seva situació. En aquest sentit, el titular de l'ocupació ha d'abonar la taxa corresponent al període pel qual hagi ocupat fraudulentament l'espai o bé la taxa equivalent a una anualitat en cas que aquesta no pugui ser comprovada.

Articles 45. Acumulació de sancions

1. Incoat un procediment sancionador per dues o més infraccions entre les quals hi hagi relació de causa-efecte, s'imposa només la sanció que resulti més elevada.

2. Quan no es doni la relació de causa-efecte a la qual es refereix el paràgraf anterior, als responsables de dues o més infraccions se'ls imposa les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses.

Article 46. Responsables

Són responsables de les infraccions les persones físiques o jurídiques titulars de les instal·lacions o elements que ocupen el domini públic o espai privat amb incidència en la via pública, o que desenvolupin l'activitat infractora. Aquesta responsabilitat es pot estendre a aquelles persones a les quals per llei s'atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per uns altres.

Article 47. Mesures cautelars

L'òrgan competent pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars legals de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment. No obstant això, es poden retirar els elements instal·lats de forma immediata, sense necessitat d'avís previ, i igualment van a compte del que resulti titular responsable, si escau, les despeses d'execució subsidiària, transport i emmagatzematge, sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre-li, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

- a) Quan la instal·lació de l'element resulti anònima.
- b) Quan a criteri dels serveis tècnics municipals o dels agents de l'autoritat amb funció inspectora dins del marc d'aquesta ordenança, l'element en qüestió impliqui perill per als vianants o el trànsit rodat, bé per la seva situació, per les seves característiques o per la seva deficient instal·lació.

Article 48. Tipificació de les infraccions

- 1. Són infraccions lleus les tipificades a l'annex I.
- 2. Són infraccions greus les tipificades a l'annex II, així com la reiteració d'una falta lleu comesa

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>





en els darrers quatre anys.

3. Són infraccions molt greus la reiteració de faltes greus de qualsevol naturalesa, comeses en els darrers quatre anys.

Article 49. Obligació de reposició i restauració

1. Sens perjudici de les sancions corresponents que es puguin imposar a les persones responsables de les infraccions a aquesta Ordenança, resten obligades a la reposició i restauració de la realitat física alterada a l'estat en el qual es trobava amb anterioritat a la comissió de la infracció.

2. La declaració de responsabilitat i la imposició de la corresponent sanció administrativa són compatibles amb l'exigència a l'infractor de la possible responsabilitat civil en que aquest pogués incórrer i amb la corresponent indemnització que se'ls pugui exigir pels danys i perjudicis causats.

3. L'exigència de les mesures reparadores o restauradores es pot fer en el mateix procediment sancionador o, si resulta necessari, en un altre de complementari.

Article 50. Reparació de danys i execució subsidiària

1. Amb independència de les sancions corresponents que es puguin imposar a les persones responsables de les infraccions a aquesta Ordenança, l'autoritat municipal exigirà a aquestes la reparació dels danys causats.

2. L'ajuntament pot realitzar subsidiàriament els treballs que, segons aquesta Ordenança, hagin d'efectuar les persones responsables, amb càrrec a aquestes de les despeses originades pels esmentats treballs, degudament justificats, sens perjudici de la imposició de les sancions corresponents.

Article 51. Via de constreyniment

Les quantitats que s'endeuten a l'ajuntament, tant per les sancions imposades com per qualsevol altre concepte, poden ser exigides per via de constreyniment.

Article 52. Prescripció de les infraccions i les sancions

1. Les infraccions i sancions tipificades en aquesta Ordenança, llevat que tinguin un termini específic de prescripció en la normativa sectorial que fos aplicable, prescriuen en els terminis establerts en la normativa relativa al procediment administratiu vigent en cada moment.

2. Interromp la prescripció de les infraccions la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador. Es reprèn el termini de prescripció si l'expedient sancionador estigués paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la presumpta persona responsable.

3. Interromp la prescripció de les sancions la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. Es reprèn el termini de prescripció si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la persona infractora.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA**

Les autoritzacions d'ocupació de la via pública regulades en aquest text normatiu, vigents a l'entrada en vigor de la present ordenança mantindran la seva validesa fins a la finalització del termini per al qual la tinguin concedida, entenent que restaran subjectes a les prescripcions

Signatura 1 de 1  
Francesc Deulofeu Fontanillas 21/06/2018 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8bf24a472a8a49ca965ae332ff58229f001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/validar>







d'aquesta ordenança i sense perjudici del que es disposa en els dos apartats següents.

Els titulars d'autoritzacions vigents al moment de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, disposen d'un termini de tres anys a partir d'aquella data per a adaptar el mobiliari a les disposicions contingudes en el present text.

Els titulars d'autoritzacions d'ocupació a la calçada disposen d'un termini de dos anys per adaptar les condicions de la tarima a les prescripcions establertes en aquesta ordenança.

#### DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagi realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

#### **ANNEX I: QUADRE D'INFRACCIONS LLEUS PER A L'OCUPACIÓ AMB TERRASSES I MERCADERIES**

Infracció respecte l'ocupació amb terrasses	Article
Incomplir amb els elements permesos i les seves característiques específiques per a cada cas, establertes en l'ordenança	3
Instal·lar pèrgoles	4.1
Instal·lar qualsevol tipus de font d'imatge o acústica, musical o ambiental, llevat de les zones del municipi, que per les seves especials característiques d'emplaçament i d'entorn, ho permetin i sempre prèvia petició de l'interessat i amb la corresponent autorització de l'ajuntament.	4.2
Col·locar elements auxiliar, entenent com a tal, neveres, planxes i mostradors, llevat l'excepció prevista a l'ordenança	4.3
Col·locar mampares que incompleixin les condicions establertes a l'ordenança.	5
Incomplir amb tots els requeriments d'homogeneïtzació d'elements descrits a l'ordenança	6
No complir amb els requeriments de publicitat indicats a l'ordenança	7
Incomplir els requisits per deixar el mobiliari de la terrassa fora de l'horari autoritzat	8.1
Ocupar més superfície de l'autoritzada o amb més quantitat d'elements de mobiliari dels autoritzats o amb elements no desmontables	9.2
Ocupar obstaculitzant accessos i vies d'evacuació d'immobles, sortides d'emergència i de vehicles amb llicència de qual.	9.3. a)
Ocupar no respectant els passos de vianants, els arbres, els escossells, el mobiliari urbà, els itineraris de vianants o altres elements d'interès públic.	9.3. b)
Ocupant perjudicant el normal desenvolupament dels treballs de manteniment i de reparació dels serveis instal·lats en les vies públiques tals com el clavegueram, l'enllumenat públic, els llocs enjardinats, les parades i les marquesines de transport públic, els contenidors de recollida selectiva de residus o altres de naturalesa similar.	9.3. c)
Instal·lar la terrassa als espais reservats per a discapacitats, a les zones reservades per a la càrrega i descàrrega, zones on s'hagi instal·lat contenidors de recollida selectiva de residus	9.4
Col·locació de mobiliari auxiliar, elements accessoris o equipament autònoms descrits a l'ordenança fora del perímetre autoritzat com a terrassa	9.5
No respectar la franja de pas per als vianants entre la façana i la terrassa	11.3
Ocupació als espais oberts no inclosos a l'ordenança o fora dels perímetres fixats per l'ajuntament	13.1
Alterar la normal utilització de l'espai per a esbarjo o joc d'infants, quan n'hi hagin,	13.2





en les ocupacions als espais oberts	
Incomplir amb l'espai establert per l'ajuntament entre ocupacions, per accedir a la vorera, a l'entrada o portal dels edificis o aparcaments, als propis establiments o a una altra part de la via pública	16
No fer els advertiments a les persones usuàries de la terrassa per incompliment dels seus deures cívics dins del marc de l'ús de la terrassa, entesos com la no producció de sorolls molestos, no obstruir el normal trànsit de persones i vehicles i la conservació de les condicions de netedat i ordre de l'espai ocupat.	20.1 a)
No vetllar perquè un cop finalitzat l'horari d'ús de la terrassa, els clients abandonin l'espai on se situa	20.1 b)
Incomplir amb l'obligació de que les operacions d'apilament o retirada diària de les taules, les cadires, el mobiliari auxiliar i elements accessoris, es porti a terme de manera que no provoquin sorolls, essent prohibit el seu arrossegament.	20.1 c)
No mantenir en bon estat de netedat i conservació l'espai ocupat, així com el seu voltant més immediat.	20.1 d)
No sotmetre's a les disposicions legals o reglamentàries que regulin la contaminació acústica i la convivència ciutadana	20.1 e)
<b>Infracció respecte l'ocupació amb mercaderies</b>	<b>Article</b>
Instal·lar qualsevol altra mercaderia diferent a les autoritzades amb l'atorgament de l'autorització d'ocupació de via pública	21.1
Excedir l'amplada o la llargada màxima d'ocupació permesa a l'autorització	21.2
No deixar la franja per al pas de vianants entre la línia de façana i les instal·lacions autoritzades, conforme la normativa aplicable en cada cas	21.3
Ocupar en llocs que obstaculitzin els passos de vianants, accessos a vivendes, accessos a locals de pública concurrència, o que ocultin totalment o parcialment o dificultin la visibilitat de la senyalització de trànsit	21.4
Ocupar la via pública separada de l'activitat que ha obtingut l'autorització	21.5
Col·locar a la via pública atraccions mecàniques per a infants, màquines expenedores o de venda automàtica i altres instal·lacions similars	21.7
Instal·lar geladores per part dels establiments autoritzats fora del termini establert a la present ordenança	21.8
Ultrapassar l'horari comercial de l'establiment amb l'ocupació de la via pública amb els elements autoritzats o no retirar-los diàriament, fora d'aquest horari	21.9
Excedir la llargada o l'amplada de l'ocupació de l'establiment comercial amb l'exhibició de bicicletes o motocicletes, en els casos que estigui permès d'acord amb l'ordenança	24.4
<b>Infraccions comunes</b>	<b>Article</b>
No tramitar la corresponent renovació de l'autorització quan pertoca, conforme estableix l'ordenança	28
No tramitar el canvi de nom de l'autorització d'ocupació com a conseqüència del canvi de nom del titular de l'activitat principal a la qual va associada l'ocupació	29.1
No exhibir en lloc visible la cèdula facilitada per l'ajuntament	32

**ANNEX II: QUADRE D'INFRACCIONS GREUS PER A L'OCUPACIÓ AMB TERRASSES I MERCADERIES**

<b>Infracció respecte l'ocupació amb terrasses</b>	<b>Article</b>
--	----------------





Ocupar el domini públic amb terrasses i elements de mobiliari auxiliar sense ostentar el títol per desenvolupar activitats de restauració, recreatives o d'espectacles, pastisseria o forns amb degustació, conforme l'article 1.7.	1.7
Exercir l'activitat fora del termini fixat a l'autorització o amb l'autorització caducada	2.1
No obeir el requeriment dels serveis municipals de retirar temporalment els elements de la terrassa en situacions o esdeveniments especials	8.2
No retirar de la via pública tot el mobiliari, inclosos para-sols i jardineres un cop transcorregut el termini de vigència de l'autorització	8.3
No deixar l'espai públic que hagi ocupat la terrassa en el mateix estat que tenia abans de la concessió d'autorització d'ocupació	8.4
Col·locar o instal·lar una terrassa sense la preceptiva autorització municipal	9.1
Ocupació amb la terrassa dels trams corresponents a les finques veïnes o properes sense la conformitat expressa dels residents als immobles afectats	10
Ocupació amb la terrassa fora de la vorera, excepte en els casos previstos a l'ordenança	11.1
Incomplir amb qualsevol dels requeriments establerts en l'ordenança en els casos en que s'autoritzi ocupació de la calçada amb terrassa	12
No respectar l'horari de funcionament de la terrassa	19
<b>Infracció respecte l'ocupació amb mercaderies</b>	<b>Article</b>
Practicar el comerç no sedentari a la via pública, així com la venda ambulat itinerant en vehicle tenda, en tot el terme municipal, llevat les excepcions establertes en l'ordenança	22
Estacionar vehicles a la via pública per a la seva venda o lloguer o amb finalitats publicitàries	24.1
Dur a terme a la via pública qualsevol reparació, modificació o qualsevol altra actuació professional sobre vehicles	24.3
<b>Infraccions comunes</b>	<b>Article</b>
Col·locar o instal·lar una terrassa o elements comercials quan el titular de l'activitat principal a la qual va associada, no disposa de la legalització corresponent que determini la normativa d'activitats vigent en el moment de la sol·licitud	27
No procedir a la retirada de la terrassa, mobiliari auxiliar, elements accessoris o elements d'establiments comercials quan els titulars restin obligats a resultes de la revocació, suspensió o resolució de l'autorització	36.1
Exercir l'ocupació dels espais públics amb terrasses o elements comercials, sense haver satisfet les taxes d'ocupació de via pública i de tramitació administrativa establertes a les ordenances fiscals del municipi	37.1
Incomplir l'obligació de prestar la màxima col·laboració amb el personal de l'ajuntament encarregat de les tasques d'inspecció i control, així com de proporcionar les dades necessàries per a dur les referides tasques	40

