



**ANUNCI d'informació pública d'aprovació de les bases per a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal del bar del Camp de futbol Municipal Josep Raich i obertura del termini de presentació de sol·licituds**

L'Alcalde, mitjançant el Decret núm. 1011, de 11 de juny de 2018, va aprovar els acords següents:

Primer.- Aprovar inicialment les bases reguladores per a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal del local destinat a bar del Camp de Futbol Municipal Josep Raich de Molins de Rei, còpia de les quals s'adjunta com a document Annex.

Segon.- sotmetre l'expedient a **informació pública** per un termini de **trenta dies hàbils**, a comptar a partir de l'endemà de la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Taulell d'Anuncis de la Corporació i a la web municipal.

Tercer.- Determinar que, en el cas que durant el termini d'informació pública no es presentin al·legacions o suggeriments, les Bases esdevindran definitives, sense necessitat d'un nou acte exprés.

Quart.- Simultàniament, obrir la **convocatòria pública per a l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal** del local destinat a bar del Camp de Futbol Municipal Josep Raich de Molins de Rei, donant un termini de presentació de sol·licituds de participació des de la publicació de l'anunci al BOPB i durant un **termini de 30 dies hàbils**. En tot cas, l'eficàcia de la convocatòria resta condicionada a l'aprovació definitiva de les bases reguladores per a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal del local destinat a bar del Camp de Futbol Municipal Josep Raich.

Cinquè.- Donar coneixement d'aquest acord als negociats d'Esports i Serveis Generals.

El text de les bases reguladores per a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal del local destinat a bar del Camp de Futbol Municipal Josep Raich de Molins de Rei és el següent:

**BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE UNA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DEL LOCAL DESTINAT A BAR DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL JOSEP RAICH.**

**1.- OBJECTE**

Constitueix l'objecte de les presents Bases la regulació del procediment per a l'atorgament de llicència d'ocupació temporal del domini públic del local destinat a bar ubicat al Camp de Futbol Municipal Josep Raich, que dona servei als usuaris i públic que assisteixi al Camp de futbol Municipal Josep Raich.

S'entén per servei de bar la venda al públic per a consum propi d'entrepans freds i calents, gelats i tot tipus de begudes.

La descripció del local és la següent: el local és d'una sola planta amb una superfície de 139,85 m<sup>2</sup>, adossat als vestidors per un dels seus costats i té una alçada útil superior als 2,50 metres. El sostre és de forjat pla unidireccional, de bigues i revoltos.



ceràmics, sent la part superior un terrat no transitable. Té forma rectangular amb entrada des de l'exterior de l'equipament, per una porta que obra cap a l'exterior, i 2 portes corredores a l'interior de la instal·lació, amb finestres de ventilació en dues de les seves façanes, amb una superfície de 87,25 m<sup>2</sup> la qual cosa representa un valor superior al 8% de la útil del local. Disposa d'una barra, configurant de forma clara l'ordre intern, annex a la zona de bar hi ha una zona de 23,25 m<sup>2</sup> per instal·lar la cuina i un espai davant del local, acotat per baranes tipus terrassa, a la zona de públic per instal·lar-hi 6 taules amb les seves corresponents cadires, amb una superfície de 28,85 m<sup>2</sup>. S'adjunta plànol com a annex 1 a aquestes bases.

## **2.- NATURALESA JURÍDICA I RÈGIM APLICABLE**

Les presents Bases regulen el procediment per a l'atorgament de llicència d'ocupació temporal del domini públic del local ubicat al camp de futbol Josep Raich local a favor de persones físiques i jurídiques, amb la finalitat de cedir un espai per a la instal·lació d'un servei de bar-cafeteria que doni servei al públic en general i al públic assistent a les activitats de la instal·lació esportiva atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

Pel que fa a la normativa aplicable en matèria d'utilització de béns de domini públic, essencialment, està continguda a les següents normes:

- Article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Articles 53 a 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Articles 84 a 104 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques

## **3.- PERSONES BENEFICIÀRIES I SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ**

Podran ser beneficiàries d'aquesta llicència d'ocupació temporal les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que disposin de carnet de manipuladors d'aliments i acreditin la formació necessària en prevenció de riscos laborals.

Per prendre part en el procediment s'haurà de presentar la sol·licitud de participació, mitjançant formulari normalitzat a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, c/ Rubio i Ors, 2-4, de Molins de Rei, en l'horari següent: de dilluns a dijous de 8'00 a 19'00 h i el divendres de 8'00 a 14'00 h.

El termini màxim de presentació de sol·licituds de participació serà de 30 dies hàbils a partir de la publicació de l'anunci al BOPB d'obertura de període de presentació de sol·licituds. També es publicarà l'anunci al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en el web municipal, indicant la data de finalització.

La presentació de la sol·licitud de participació implica l'acceptació de la normativa continguda a les presents Bases.

La sol·licitud de participació haurà de contenir:

- Sobre núm. 1:
  - a) Còpia compulsada del DNI



- b) Acreditació del carnet de manipulador d'aliments a acreditar per les persones responsables de l'execució del servei de bar.
- Sobre núm. 2: proposta de cànon mensual (s'adjunta el model com a annex 2 a aquestes bases)
- Sobre núm. 3: proposta de distribució de l'espai amb el mobiliari, i es valorarà de manera especial la distribució dels diferents equipaments a instal·lar-hi.

Les sol·licituds de participació es presentaran en **tres sobres tancats**, numerats correlativament, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, signats pel sol·licitant o el seu representant i identificats en l' exterior amb el **nom o raó social amb CIF/NIF, telèfon, fax i adreça postal i electrònica a efectes de requeriments i notificacions**.

La documentació haurà d'ésser **original , presentar-se obligatòriament en format paper, i amb caràcter opcional es podrà presentar una còpia en format digital en suport CD-ROM, DVD o llapis USB, amb el format Microsoft Office o Adobe Acrobat** (en cas de discrepància entre les dades que figuren en format paper i les que figuren al suport informàtic, prevaldran les primeres).

Les sol·licituds de participació seran secretes i es garantirà pels mitjans necessaris l'esmentat caràcter fins el moment de la seva obertura.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es revisarà la documentació presentada en el sobre 1, i es requerirà a les persones interessades les sol·licituds de les quals no compleixin tots els requisits exigits per tal que, en un termini de 3 dies hàbils, esmenin la sol·licitud, amb indicació que, en cas de no fer-ho, s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud.

#### **4.- OBERTURA DELS SOBRES 2 I 3 DE LA SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL A PRECARI**

Els sobres 2 i 3 s'obriran en la primera sessió de la Mesa permanent de contractació de l'Ajuntament de Molins de Rei que se celebri un cop transcorreguts 7 dies a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. El dia i l'hora s'especificarà al web municipal.

S'obriran en sessió pública, a la sala de sessions de l'Ajuntament, per l'ordre següent: primer el sobre núm. 2, la documentació de la qual es trametrà al Negociat de Control de Gestió per a seva valoració econòmica, i en segon lloc, el sobre núm. 3, que es trametrà al Negociat d'Esports per a la valoració de la distribució de l'espai. Ambdós Negociats informaran de l'oferta més avantatjosa als interessos municipals de conformitat amb els criteris de valoració establerts per a l'atorgament.

El Negociat d'Esports establirà per ordre decreixent, segons les valoracions fetes, les sol·licituds de participació presentades i elevarà el seu informe tècnic a l'Alcaldia per a l'atorgament de la llicència d'ocupació temporal a precari.

La llicència d'ocupació temporal a precari es formalitzarà en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'acord del seu atorgament i caldrà acreditar prèviament el següent:

- Haver subscrit i tenir vigents les pòlisses d'assegurança, de Responsabilitat civil per danys, personals o materials o perjudicis directes produïts a tercers en el desenvolupament de l'activitat comercial, per un import de 300.000€, amb



cobertura per víctima de, com a mínim, 150.000€, i una pòlissa de responsabilitat patrimonial de danys que cobreixi el local amb un valor de 111.880 €, així com les instal·lacions i material que hi hagi en el mateix. La pòlissa contractada per la persona sol·licitant donarà la condició d'assegurat a l'Ajuntament de Molins de Rei.

- Que es disposa del carnet de manipulador d'aliments a acreditar per totes les persones responsables de l'execució del servei de bar.

## 5.- CRITERIS DE VALORACIÓ

El nombre de llicències a atorgar és una i les sol·licituds de participació seran valuades per els tècnics responsables. La proposta més avantatjosa per l'Ajuntament serà la que aconsegueixi més puntuació de les presentades, sobre un total de 10 punts, en funció dels criteris següents:

- a) Es valorarà, fins un màxim de set (7) punts, el major cànon a abonar a l'Administració.

A aquests efectes, s'atribuiran set (7) punts a la proposició o les proposicions que ofereixin el major increment del cànon mensual respecte dels valors mínims establerts anteriorment (600 € mensuals) segons la fórmula:

$$7 \times \Delta C \div \Delta C_{\max}$$

essent  $\Delta C$  l'increment de cànon mensual ofert, i  $\Delta C_{\max}$  l'increment de cànon mensual corresponent a la proposició amb major cànon mensual.

- b) Es valorarà fins un màxim de tres (3) punts, la proposta de distribució de l'espai amb el mobiliari i l'equipament a instal·lar. Es tindrà en compte la qualitat dels materials i elements així com la qualitat funcional, estructural i estètica.

A aquests efectes caldrà aportar projecte de distribució que inclourà els materials emprats i els costos de les actuacions detallats, així com fotografies dels elements a instal·lar i, en cas de que es disposés, informació ergonòmica del mobiliari.

## 6.- CONDICIONS GENERALS DE LA LLICÈNCIA

- El sol·licitant presentarà un projecte, en el que es descriurà la maquinària a instal·lar i altres elements en relació al bar, la terrassa i al magatzem, que consideri necessari per dur a terme el servei de bar- cafeteria. L'adquisició, i instal·lació d'aquest equipament, maquinària, utilitatge i mobiliari que l'autoritzat consideri necessaris per a la correcta prestació del servei aniran al seu càrrec.
- El titular de la llicència restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social dels minusvàlids, fiscal, sanitària, mercantil i mediambiental.
- En extingir-se la llicència d'ocupació temporal a precari, sigui quina en sigui la causa, el local objecte d'aquesta llicència revertirà al municipi en perfecte estat de conservació i lliure de qualsevol càrrega dels béns. Aquesta reversió es documentarà en un acta signada per ambdues parts on es farà constar l'estat en què es lliure l'immoble i les seves instal·lacions.
- La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic, sense l'obligació, per part de l'Ajuntament, de cap tipus d'indemnització.



- No es podrà transmetre ni cedir la llicència d'ocupació temporal a tercers sota cap concepte.
- Hauran de complir-se les prescripcions de via pública, prevenció d'incendis, etc.
- Els treballadors no estaran en cap cas en relació laboral amb l'Ajuntament.
- Assumirà, en exclusiva, la neteja diària de l'espai cedit en la llicència (cafeteria, cuina, terrasses i lavabos). També estarà obligat a mantenir en perfectes condicions higièniques tot el recinte objecte d'aquest contracte.
- La reparació i conservació del local, i, en general, de tot el domini públic objecte de la llicència, així com el seu manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, seguretat, neteja, ornament, salubritat i vigilància, seran a càrrec del titular de la llicència.
- La llicència s'atorga a risc d'una major onerositat i ventura d'un major benefici del seu titular, que assumeix totes les responsabilitats civils, mercantils, administratives, fiscals, laborals i de qualsevol altra naturalesa que es puguin derivar de la seva activitat com a promotor, gestor i explotador del local, amb absoluta indemnitat de l'Ajuntament.
- L'Ajuntament no participa en el finançament de la posada en marxa ni de la gestió i explotació del bar, ni assegura al titular de la llicència un rendiment mínim per la seva gestió i explotació, així com tampoc avala ni garanteix, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar el titular per finançar el compliment de les seves obligacions com a promotor, gestor i explotador del bar.
- S'aplicarà el règim sancionador regulat al títol IX de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Qualsevol relació jurídica, contracte o conveni que el titular de la llicència conclougui amb tercers, no serà, en cap cas, font d'obligacions per l'Ajuntament.
- Seran a càrrec del titular de la llicència totes les despeses directes o indirectes que siguin necessàries per a la normal execució de les obligacions derivades de la present llicència de domini públic, i, concretament:
  - a) en general, totes les despeses necessàries per al funcionament i seguretat del local, i pel desenvolupament de les tasques que s'hi duguin a terme, inclosos els consums d'aigua, electricitat, telèfon i d'altres anàlegs, i els subministraments i serveis inherents a la gestió, explotació, manteniment, conservació i reparació del local objecte de la concessió;
  - b) les despeses corresponents als treballs i subministraments accessoris o auxiliars, inclosos els costos de materials, personal, desplaçaments, transports, elaboració de projectes, confecció de pressupostos o d'informes, assegurances, despeses generals, etc.;
  - c) les despeses de personal i les corresponents a les càrregues laborals de tot ordre i tots els eventuals augments que s'hi produeixin en el decurs del termini de la llicència com a conseqüència de la negociació col·lectiva o de qualsevol altra circumstància de caire social o legal;
  - d) les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, i els honoraris corresponents;
  - e) els tributs o qualsevol altres exaccions fiscals derivats de la llicència i de l'activitat corresponent en la seva execució;
  - f) els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre, tant municipals com provincials, autonòmics o estatals, corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessaris per a l'execució de les obligacions derivades del contracte, incloses les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i qualssevol altres que siguin aplicables d'acord amb les disposicions vigents; i



- g) El titular de la llicència tindrà dret a col·locar taules i cadires (fins a un màxim de 6 taules i 24 cadires) en el seu espai exterior delimitat de la terrassa (segons plànol annex 1). En el supòsit que vulgui incrementar la terrassa amb més taules i cadires, haurà de sol·licitar la preceptiva llicència d'activitats corresponent i abonar les taxes corresponents.
- h) qualssevol altres despeses que hagi d'assumir el titular de la llicència.

## **7.- HORARI D'OBERTURA DE L'ESTABLIMENT**

Serà obligació del titular de la llicència mantenir obert l'establiment mentre es duuguin activitats a la instal·lació esportiva, donant servei als seus usuaris, com a mínim durant la temporada esportiva, que s'inicia l'1 de setembre i acaba el 31 de juliol de l'any següent, en l'horari següent:

- De dilluns a divendres de 17'00 a 23'00
- Dissabte i diumenges: de 9'00 a 14'00 i de 16'00 a 21'00

Aquest local també disposa d'una porta d'accés directe al carrer, per la qual cosa és una activitat oberta al públic en general i no limitada als usuaris de la instal·lació esportiva. I podrà obrir el local en altres horaris dels establerts al paràgraf anterior i dins els horaris establerts per la normativa vigent.

El no compliment d'aquesta condició es considerarà una infracció greu.

## **8.- CONDICIONS ECONÒMIQUES**

S'estableix un cànon mínim mensual de la llicència d'ocupació temporal a precari de 600,00 € (sis-cents euros), que regirà des del dia de l'atorgament de la llicència i fins la seva finalització. Aquest cànon es revisarà anualment, per decret d'Alcaldia, amb efectes de l'1 de gener de cada any, mitjançant l'aplicació de l'increment percentual que hagi experimentat l'IPC autonòmic català del mes de desembre.

El cànon es meritirà el primer dia de cada mes, durant la vigència de la llicència, i s'haurà de fer efectiu de l'1 al 5 de cada mes, mitjançant el document cobratori corresponent que haurà de recollir al Negociat de Rendes de l'Ajuntament a qui resulti titular de la llicència, als efectes de procedir al pagament de la mateixa.

Quan el pagament del cànon no es realitzi dins el termini establert en aquesta clàusula, i sens perjudici del que procedeixi en matèria de resolució del contracte, les liquidacions del preu no satisfetes en termini s'exigiran per la via de constrenyiment, aplicant els recàrrecs i interessos de demora que corresponguin, d'acord amb el que es disposa l'article 10 del Text refós de la Llei d' Hisendes Locals.

## **9.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT**

L'Ajuntament tindrà les facultats següents:

- a) L'Ajuntament facilitarà el local i els elements assenyalats en el punt 1 d'aquestes bases.
- b) Es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes.
- c) En el supòsit que es constati que la persona titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació, es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment i, en cas d'incompliment, si les circumstàncies ho exigeixen, es requerirà el cessament de l'activitat.



- d) L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar les normes que integren les presents Bases, així com de decidir sobre tots aquells temes o assumptes que poguessin sorgir i que no es detallen a les mateixes.

## 10.- VIGÈNCIA I EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

Aquesta llicència d'ocupació temporal tindrà un termini de 4 anys i origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització. Tampoc es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.

La llicència, en tot cas, s'extingirà per les següents causes:

- Per transcurs del termini de vigència
- Per renúncia de la persona titular
- Per mutu acord de les parts
- Per revocació de la llicència.

## 11.- RÈGIM SANCIONADOR

### Infraccions i sancions

**11.1** Es consideressin **faltes lleus** les derivades del defectuós o negligent compliment, per part del titular, de les condicions generals de la llicència, i en particular:

- Descurar la neteja
- No vestir acuradament durant la prestació del servei.
- Sobrepassar l'aforament màxim permès.

Es consideraran **faltes greus** les derivades de l'incompliment voluntari o dolós d'alguna de les condicions següents.

- Incompliment d'horari d'obertura i tancament del servei
- Reincidència en la comissió de 3 faltes lleus en el termini d'un any.
- No acatar les observacions presentades per denúncies de les unitats de Policia Local, actes d'inspecció de tècnics municipals o altres serveis de les Administracions Públiques.
- No tenir exposat al públic els preus de productes subjectes a preu màxim.
- No expedir tiquets o rebuts pels ingressos percebuts en caixa .
- Negar-se a rebre per escrit instruccions o comunicacions de l'Ajuntament o negar-se a justificar recepció de les mateixes.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que es refereix a la gestió del servei en general, com pel que respecte a l'atenció al públic.
- Incompliment d'obligacions de caràcter higiènic sanitari que siguin de la seva competència segons aquest plec.

Es consideren **faltes molt greus**:

- Reincidència en la comissió de 3 faltes greus en el termini d'un any.
- Les infraccions en la prestació del servei que pertorbin o alterin greument en el volum i la qualitat del servei, sense que s'arribi a la seva paralització.
- La desobediència per part del titular de la llicència, de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan es posi en perill la prestació del servei, la seguretat i higiene deguda als usuaris o el normal funcionament de les instal·lacions tècniques de l'edifici.



- d) Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i als interessos legítims dels usuaris.
- e) L'incompliment en el pagament del canon ofertat, dins el termini establert a la liquidació emesa, durant 3 mensualitats, siguin aquestes continuades o no.

**11.2** El règim de **sancions** serà:

- a) Les faltes lleus seran sancionades amb multa amb un import de fins a 300€.
- b) Les faltes greus seran sancionades amb la imposició de sancions econòmiques fins a 3.000€.
- c) Les faltes molt greus seran sancionades amb la imposició de sancions econòmiques fins a 9.000€ i/o amb la resolució del contracte.

**11.3** Procediment per a imposar les penalitzacions i òrgan competent.

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà l'Alcalde, amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del servei tècnic municipal competent.

L'import de les penalitzacions pecuniàries serà objecte de liquidació per l'Ajuntament i podrà ser exigit, si s'escau, per via de constrenyiment.

La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en les presents bases no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, a la qual aquest tinguí dret, i que podrà exigir, si s'escau, per via de constrenyiment.

**ANNEX I.- PLÀNOL CAMP DE FUTBOL**

Molins de Rei, 11 de juny de 2018

L'Alcalde,  
Joan Ramon Casals i Mata