



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

ANUNCI

La Junta de Govern de l'ajuntament d'Aiguafreda, en sessió ordinària de data 22 de maig de 2018 va adoptar entre d'altres, l'acord d'aprovació de les bases específiques reguladores i la convocatòria per a la provisió d'un lloc de treball d'arqueòleg en el marc del Programa Complementari de Foment de l'Ocupació Local 2017-2018, Xarxa de Governos Locals 2016/2019.

En compliment del que estableix la normativa vigent, es publica el text íntegre de les bases aprovades i s'obre la convocatòria segons el que s'especifica en les esmentades bases.

"BASES PER A LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL D'ARQUEÒLEG EN LA MODALITAT DE PLANS D'Ocupació LOCALS.

1. OBJECTE DEL PROCÉS DE SELECCIÓ.

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment de selecció de 1 treballador/ra per a al lloc de treball d'Arqueòleg. La persona seleccionada serà contractada per un període de 3 mesos i mig per a la realització dels treballs arqueològics preceptius vinculats al projecte de restauració del conjunt monumental d'Aiguafreda de Dalt (Bé Cultural d'Interès Local).

2. CONDICIONS DELS LLOCS DE TREBALL.

Lloc de treball: Arqueòleg/Arqueòloga.

Règim: Laboral Temporal.

Tipus de contracte: Durada determinada per obra i servei determinat.

Jornada de treball: 20 hores setmanals.

Durada: 3 mesos i mig a partir de la data d'inici de la contractació, amb data límit de finalització el 31 de desembre de 2018.

Tasques a realitzar: Realitzar els treballs arqueològics preceptius vinculats al projecte de restauració del conjunt monumental d'Aiguafreda de Dalt.

3. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ.

Les persones aspirants han de reunir els següents requisits: A) Ser ciutadà de la UE, d'acord amb la legislació vigent, o de qualsevol altre estat en els termes establerts per l'article 10 de la Llei Orgànica 4/2006, d'11 de gener. B) Trobar-se en situació d'atur, no cotitzar en cap dels règims de la Seguretat Social i trobar-se inscrit com a demandant d'ocupació en el Servei d'Ocupació de Catalunya. C) Tenir complerts 18 anys d'edat i no excedir l'edat de jubilació forçosa. D) Disposar del Grau d'Arqueologia o la titulació equivalent, obtingut preferentment en els darrers tres anys. E) Tenir coneixements suficients de llengua catalana i castellana per realitzar les funcions de lloc de treball, que s'acreditaran mantenint una conversa amb la comissió de selecció. F) No patir malaltia

Plaça de l'Ajuntament, 1 · 08591 AIGUAFREDA (Barcelona) · tel. 93 844 22 53 fax 93 844 21 85

E-mail: aiguafreda@aiguafreda.cat · www.aiguafreda.cat



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions del lloc de treball. G) No estar en inhabilitació per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat o separada, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.

4. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran d'omplir una instància que poden trobar a les oficines municipals i la web www.aiguafreda.cat i presentar-la juntament amb la documentació següent: Fotocòpia del DNI, Currículum Vitae actualitzat, justificant d'inscripció al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) com a demandant de feina, tota la resta de documentació (nòmines, contractes laborals, titulacions acadèmiques, certificats de cursos/seminaris de formació o altres) que acreditin l'experiència i/o formació requerida per al lloc de treball.

El lloc de presentació és l'Ajuntament d'Aiguafreda, Plaça de l'Ajuntament 1. Els horaris de presentació són els dilluns, dimecres, dijous i divendres de 8:00 a 15:00 hores i dimarts de 8:00 a 14:00 i de 16:30 a 19:30 hores. La data màxima de presentació: 10 dies comptats des del dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El Tribunal qualificador es constituirà de la següent forma. President: Secretària de la corporació. Vocals: Tècnic responsable del projecte municipal de restauració d'Aiguafreda de Dalt; tècnica responsable del Servei d'Ocupació d'Aiguafreda. Secretari: Un funcionari de la corporació.

En cas justificat i per resoldre dubtes concrets, el Tribunal podrà consultar a altres persones amb coneixements acreditats en els camps objecte de la selecció.

6. PROCEDIMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ.

Les competències (coneixements, habilitats i actituds) mínimes per al desenvolupament del lloc de treball es basaran en la valoració dels mèrits aportats en el currículum, segons el criteri de pertinença a un dels col·lectius prioritaris establerts per les bases del Programa Complementari del Programa Complementari, a raó de:

- 5 punts per tenir menys de 30 anys i accedir a la primera ocupació,
 - 2,5 punts per més de 2 anys en situació d'atur,
 - 1 punt per percepció d'ajudes socials,
- fins a un màxim de 5 punts acumulatius.
- Experiència arqueològica en altres jaciments característiques equiparables per cronologia històrica i característiques materials al d'Aiguafreda de Dalt, a raó de 0,50 punts/participació en campanyes arqueològics fins a un màxim de 3 punts.
 - Formació relacionada amb el lloc de treball (titulacions acadèmiques, pràctiques, cursos i seminaris), 0,25 punts/curs-seminari-títol acadèmic relacionat amb les funcions del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts ponderant l'interès en relació a les funcions del lloc de treball.

Plaça de l'Ajuntament, 1 · 08591 AIGUAFREDA (Barcelona) · tel. 93 844 22 53 fax 93 844 21 85

E-mail: aiguafreda@aiguafreda.cat · www.aiguafreda.cat



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Posteriorment, es realitzarà una entrevista personal per part del tribunal qualificador a les persones candidates que compleixin els requisits. L'entrevista consistirà en mantenir un diàleg sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar, a l'experiència, formació i condicions particulars de les persones aspirants. Aquesta fase també servirà per avaluar el coneixement de la llengua catalana i castellana. Fins a un màxim de 2 punts.

7. RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT.

El tribunal emetrà una proposta de resolució a l'òrgan competent. A la vista de l'expedient i de la proposta de valoració, la Junta de Govern Local, en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la conclusió del termini per a la presentació de sol·licituds, acordarà la resolució de l'expedient. Dita resolució posarà fi a la via administrativa.

8. CONTRACTACIONS I BORSA D'INTERINITAT.

Un cop dut a terme el procés de selecció, el procedirà a la formalització dels contractes laborals temporals i es constituirà una Borsa d'Interinitat per ordre de puntuació obtinguda pels aspirants. La durada d'aquesta Borsa anirà lligada a la vigència del Programa Complementari de Foment de l'Ocupació Local 2017/2018.

9. INCIDÈNCIES.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

10. RECURSOS.

Contra les resolucions de l'expedient i els actes de tràmit, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada."

D'acord amb allò establert a l'article 21.1. g) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'Alcalde és l'òrgan competent per a la selecció del personal, d'acord amb la oferta pública de treball i la plantilla aprovats prèviament pel Ple, o en el seu cas la junta de Govern Local que ostenta aquesta facultat en virtut del Decret de delegacions de l'Alcaldia de data 29 de juny de 2015."

Aiguafreda, 31 de maig de 2018
L'alcalde, Joan Vila Matabacas