



AJUNTAMENT DE BALSARENY

EDICTE

Al no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari d'aprovació inicial del Reglament regulador del procés participatiu en els pressupostos municipals de l'Ajuntament de Balsareny, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 65 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

“ ... **Primer.-** Aprovar inicialment el reglament regulador del procés participatiu en els pressupostos municipals el text del qual que s'adjunta com annex a aquest acord.

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública i audiència dels interessats, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, en el tauler d'anuncis de la Corporació i e-tauler, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

L'acord i el text del reglament estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament www.balsareny.cat.

Tercer.- L'acord d'aprovació definitiva o, en el seu cas, l'acord d'aprovació inicial elevat automàticament a definitiu, junt amb el text del reglament es publicaran al Butlletí Oficial de la província i entraran en vigor una vegada hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils establert a l'article 65.2 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local.

Quart.- Comunicar a la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat l'acord d'aprovació definitiva i el text del reglament.

Cinquè.- Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte...”

Així mateix, es fa públic el text íntegre del reglament, que s'insereix a continuació, amb l'avertiment que entra en vigor després de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, i una vegada hagi transcorregut el termini a què fa referència l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i amb la indicació que els actes i les disposicions anteriors són definitius en via administrativa i contra ells es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos des d'aquesta publicació, si bé s'hi pot interposar qualsevol altre recurs o acció si es considera convenient.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

Text íntegre del reglament

REGLAMENT REGULADOR DEL PROCÉS PARTICIPATIU EN ELS PRESSUPOSTOS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE BALSARENY.

PREÀMBUL

Durant els darrers anys marcats per grans canvis econòmics, socials i polítics, així com tecnològics, han estat molts els ajuntaments que han impulsat experiències de participació ciutadana per tal de definir les polítiques públiques com una nova manera de governar.

L'ajuntament de Balsareny creu en el dret de la ciutadania d'intervenir, de forma individual o col·lectiva, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'ajuntament a través de processos de consulta, deliberació, decisió, implementació i avaluació sobre qualsevol assumpte de la seva competència, a través dels òrgans i els mitjans de participació establerts i creats a tal efecte.

És per aquest motiu que l'ajuntament de Balsareny ha elaborat aquest reglament de regulació del procés de participació en els pressupostos municipals per tal de donar tret de sortida a la participació ciutadana.

Aquest reglament, entès com l'instrument jurídic més adequat, s'ajusta als principis de legalitat, no discriminació, necessitat i proporcionalitat. Tal com disposa l'article 58 del ROAS la present disposició no pot vulnerar o contradir les lleis o altres normatives jeràrquiques superiors. És important, també, que aquest reglament sigui avaluat periòdicament per a la seva actualització a les noves necessitats que puguin sorgir, així com la seva adaptació als principis de bona regulació tal com disposen els articles 129 i 130 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

Per a la redacció d'aquest reglament, s'ha tingut en compte la Llei 10/2014, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana (en aquells articles que són d'aplicació directa), s'ha obert un procés de debat ciutadà i s'ha constituït una comissió politico-tècnica formada per la regidora delegada de l'àrea, un representant de cada grup municipal, el secretari – interventor de la Corporació i un tècnic de l'àrea econòmica.

Tenint en compte el calendari previst d'aprovació d'aquest reglament i els terminis d'implementació i posada en funcionament del procés participatiu, s'ha establert, per facilitar-ne la realització, una disposició transitòria on es preveu que, per aquest any 2018, les propostes siguin presentades únicament pels grups polítics municipals.

Així doncs, aquest reglament s'estructura en:

PREÀMBUL

TÍTOL PRIMER. Aspectes generals

Article 1. Dotació financera.

Article 2. Comissió d'impuls i gestió del procés.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

TÍTOL SEGON. Metodologia del procés participatiu

- Article 3.** Sessió pública d'inici del procés participatiu.
- Article 4.** Presentació de propostes.
- Article 5.** Estudi de les propostes.
- Article 6.** Sessió pública de presentació de les propostes.
- Article 7.** Votació de les propostes.
- Article 8.** Recompte i valoració.
- Article 9.** Publicitat i calendari d'execució de les actuacions.
- Article 10.** Avaluació del procés.

Disposició transitòria

Disposició final

TÍTOL PRIMER. Aspectes generals.

Article 1. Dotació financera.

1.1 En cada convocatòria anual del procés participatiu es definirà i es quantificarà la dotació financera que es reservarà pels pressupostos participatius, per tal que el conjunt de la ciutadania pugui decidir les finalitats a les que s'apliquen aquests recursos.

1.2 En tot cas, les finalitats que es decideixen han de ser susceptibles de ser imputades al capítol 6 (inversions reals) del pressupost de despeses, de conformitat amb la definició que dona la normativa legal reguladora de l'elaboració dels pressupostos de les entitats locals.

Article 2. Comissió d'impuls i gestió del procés.

2.1 Es crea una comissió política i tècnica amb l'objecte d'impulsar i gestionar el procés participatiu.

2.2 La comissió estarà formada per:

- L'Alcalde/essa o membre de la corporació en qui delegui, que exercirà la presidència.
- 2 representants de cada grup polític municipal constituït a la Corporació (quan un grup tingui un nombre inferior de representants només es nomenarà a l'únic representant del grup)
- El/la Interventor/a.
- El o la Secretari/ària, o funcionari/a que el substitueixi, que actuarà com a secretari de la comissió d'impuls i de gestió.
- Un/a tècnic/a dels serveis municipals.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

El quòrum mínim de constitució i funcionament de la Comissió serà de 1/3 dels seus membres, amb un mínim de tres i sempre que hi siguin presents les persones que exerceixin les funcions de presidència i secretaria.

2.3 Les funcions són:

- a) Definir el calendari del procés participatiu.
- b) Aprovar la metodologia concreta dins de les previsions d'aquest reglament (entre altres funcions haurà de: fixar la quantia econòmica de cada convocatòria, establir el calendari i terminis del procés, determinar el model normalitzat per presentació de propostes)
- c) Gestionar el desenvolupament del procés participatiu, d'acord amb aquest reglament.
- d) Definir els indicadors d'avaluació.
- e) Dur a terme totes les accions necessàries per tal que s'executin les actuacions seleccionades.

TÍTOL SEGON. Metodologia del procés participatiu.

Article 3. Sessió pública d'inici del procés participatiu.

Es convocarà una sessió pública oberta a tota la ciutadania amb la finalitat d'explicar el procés participatiu i les seves fases, en la qual es donarà a conèixer la metodologia a seguir per tal que el conjunt de la ciutadania pugui participar activament de tot el procés i presentar les seves propostes.

De la convocatòria d'aquesta sessió pública així com del procés participatiu, se'n farà difusió pels mitjans que es considerin més adients per tal que les persones interessades disposin de la informació oportuna.

Article 4. Presentació de propostes.

4.1 Qualsevol persona física, major de 16 anys i que figuri inscrita al padró d'habitants de Balsareny, o jurídica, que tingui el domicili social a Balsareny, pot presentar una o varies propostes.

Les propostes que es presentin poden referir-se a qualsevol tipus d'actuació que reuneixi els dos requisits següents:

- a) Ser una matèria de competència municipal.
- b) No superar la quantia que en cada convocatòria es defineixi (I.V.A inclòs).

4.2 En el supòsit que el nombre de propostes rebudes fos inferior a tres, els grups polítics municipals podran presentar propostes amb els mateixos requisits que s'exposen en l'apartat anterior.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

4.3 Les propostes es presentaran mitjançant la fitxa normalitzada que es podrà obtenir a la web municipal (www.balsareny.cat) o bé, al Servei d'Atenció Ciutadana de l'ajuntament.

4.4 Les fitxes normalitzades amb les propostes hauran de presentar-se al Servei d'Atenció Ciutadana (presencialment o telemàticament) en el termini màxim que a cada convocatòria es determini.

Article 5. Estudi de les propostes.

5.1 La comissió d'impuls i gestió del procés participatiu estudiarà totes les propostes presentades i emetrà informe valorat sobre cadascuna indicant si s'ajusta als requeriments especificats i si és o no viable tècnicament, jurídicament i econòmicament.

5.2 Un cop informades totes les propostes, les que hagin estat acceptades es publicaran a la web de l'ajuntament (participacio.balsareny.cat) per tal de donar-ne coneixement al conjunt de la ciutadania; hi figurarà almenys una descripció textual de l'actuació, un contingut econòmic i, si escau, una descripció gràfica.

Article 6. Sessió pública de presentació de les propostes.

L'ajuntament, si escau, convocarà una sessió pública per tal que cada persona, associació o grups de persones que hagin presentat una proposta acceptada la puguin explicar i defensar (si aquests han fet petició d'aquesta defensa pública):

Supletòriament, de no produir-se aquesta petició de defensa pels interessats que han presentat les propostes, la comissió d'impuls i gestió del procés en farà la presentació.

Altrament s'adoptaran les mesures que es creguin necessàries per tal de fer la màxima difusió de les propostes que se sotmeten a votació.

Article 7. Votació de les propostes.

7.1 La votació es farà per mitjans telemàtics (participacio.balsareny.cat).

7.2 A la convocatòria del procés participatiu figurarà el termini de votació, així com els espais on es pugui emetre el vot telemàtic amb personal d'assistència per l'emissió del vot.

7.3 Podran emetre vot totes les persones majors de 16 anys empadronades a Balsareny.

7.4 A la convocatòria es definirà el nombre màxim de propostes a votar i, si escau, el nombre de punts que es poden assignar a cada proposta.

Article 8. Recompte i valoració.

8.1 En el termini màxim de 15 dies hàbils a partir del dia que finalitzi el període de votació, es publicarà el resultat de la votació a la web de participació de l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

8.2 Es confeccionarà una llista de totes les propostes acceptades, ordenades de major a menor nombre de vots, en la qual figurarà el cost econòmic de cada actuació proposada. Les propostes escollides s'executaran per ordre de la llista fins que s'esgoti la quantitat econòmica global fixada en la convocatòria del procés participatiu.

Article 9. Publicitat i calendari d'execució de les actuacions.

Es farà publicitat de les actuacions escollides als mitjans de comunicació locals i del calendari d'execució.

Article 10. Avaluació del procés.

Per tal de remetre comptes a la ciutadania, la comissió d'impuls i gestió del procés participatiu confeccionarà una memòria anual pública.

Aquesta memòria contindrà almenys:

- Una descripció del procés i les seves fases.
- Informació quantitativa i qualitativa de la participació que hi ha hagut i de les aportacions que s'han rebut.
- Valoració de les propostes, els motius pels quals han estat acceptades o rebutjades.
- Indicació dels resultats.
- Compromisos adquirits envers els resultats.

Disposició transitòria.

L'any 2018 les propostes seran presentades únicament pels grups polítics municipals, amb els mateixos requisits i condicions establertes a l'article 4 d'aquest reglament.

Disposició final.

Aquest reglament entrarà en vigor transcorreguts 15 dies hàbils des de la seva publicació íntegra del text en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i continuarà en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Balsareny, 28 de maig de 2018.
L'alcalde., Isidre Viu i Payerols