

#### ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA SOMETIDAS AL NIVEL DE INGRESOS DE LAS UNIDADES FAMILIARES, PARA LA REALIZACIÓN DE CASALES DE VERANO DURANTE EL AÑO 2018.

BDNS (Identif.): 397151.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/es/index>

1. Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras y diario oficial donde se han publicado.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 23 de febrero de 2018, fueron aprobadas las Bases Reguladoras para la concesión por parte del Ayuntamiento a través del Departamento de Servicios Sociales, de subvenciones destinadas a financiar la realización de casales de verano durante el año 2018.

Estas Bases Reguladoras fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 16 de marzo de 2018.

2. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2018 para la concesión de las subvenciones reguladas en las presentes bases reguladoras para la convocatoria de actividades de verano será de 3.000,00 €. Este importe irá a cargo de la aplicación presupuestaria 1/2310/48000.

Si una vez hecha la valoración de las solicitudes correspondientes a actividades de verano 2018, no hubieran agotado los 3.000,00 € asignados, se procederá a acumular el excedente económico por la otra línea de ayuda que tiene como objeto actividades extraescolares.

3. Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones.

La finalidad de estas ayudas económicas contempla el acceso y participación en actividades de ocio en el periodo de vacaciones escolares de menores con edades comprendidas entre 3 y 16 años.

De acuerdo con lo indicado en el artículo 57 de la Ley 14/2010, de 27 de mayo, "las administraciones deben favorecer y fomentar la educación en el ocio y apoyar la red de entidades sociales, y deben fomentar la igualdad de acceso de los niños y adolescentes".

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento a través del Área de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Viladecavalls destinadas a distribuir ayudas económicas que tengan como objetivo reducir las cuotas de los centros de verano para los menores entre 3 y 16 años, empadronados en el municipio que quieran asistir a los centros que se realizan dentro y fuera del municipio durante el mes de julio y vacaciones escolares del año 2018 y que se encuentren en una especial situación familiar.

4. Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

5. Requisitos de los/las beneficiarios/as y forma de acreditarlos.

1. Podrán ser beneficiarios / as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que hayan de realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

## Ajuntament de Viladecavalls

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Becas para casales de verano:

- a) Estar empadronados en el municipio de Viladecavalls. Excepcionalmente, sólo los menores en acogimiento temporal no deberán cumplir este requisito.
- b) Presentar la solicitud y la documentación obligatoria, así como aquella documentación que proceda en función de cada caso.
- c) Que el niño o adolescente tenga reservada o asignada una plaza de actividad de verano y el recibo de la actividad.
- d) Tener una renta neta por el primer miembro de la unidad familiar, igual o inferior al Indicador de Renta de Suficiencia de Cataluña (IRSC = 569,12). A esta cantidad se sumará el 0,5 mensual para cada uno del resto de los miembros de la unidad.

La renta neta por miembro de la unidad familiar se obtendrá de la siguiente forma:

Suma de los ingresos netos de toda la unidad familiar de los últimos tres meses	Gastos de alquiler o hipoteca
Miembros de la UF	(Máximo de 500,00€)

Por miembro de la unidad familiar deben entenderse aquellas personas que consten en el volante de convivencia aportado.

La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

#### 6. Documentación a aportar.

Las solicitudes deberán presentarse mediante el modelo normalizado (anexo 1) y se deberá adjuntar la siguiente documentación:

##### A. Documentación identificativa:

- DNI/NIE o pasaporte de la persona solicitante y de la persona beneficiaria. En caso de representación legal o acogimiento del beneficiario, documentación acreditativa de este hecho.

##### B. Documentación económica:

- Hojas de salario de los tres últimos meses de los miembros de la UF mayores de 18 años.
- Autónomos: Declaración de la renta 2017.
- Pensionistas: Certificado de rentas de pensión del año en curso.
- Parado: Certificado del INEM donde consten los períodos de inscripción, si se recibe o no alguna prestación y la cantidad.
- Recibo del coste de la actividad a la que se ha inscrito el niño/adolescente.
- Otras rentas o fuentes de ingresos: adjuntar certificado.
- Último recibo de la hipoteca o alquiler de la vivienda de residencia.

##### C. Documentación social:

- Carnet de familia numerosa vigente.
- Carnet de familia monoparental vigente.
- Divorcio o separación: la resolución judicial o el convenio regulador.
- Discapacidad o enfermedad grave: certificado que lo acredite.
- Declaración jurada custodia compartida.

## Ajuntament de Viladecavalls

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

- Documento que acredite el acogimiento.
- Informe de vida laboral.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

La no presentación de la documentación requerida supondrá la no concesión de la subvención solicitada.

#### 7. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes.

La línea de ayuda correspondiente a actividades de verano 2018, tendrá un calendario de presentación de solicitudes fijado por convocatoria pública del 14 al 27 de mayo de 2018 ambos incluidos. No se valorará ninguna solicitud registrada fuera del plazo de presentación.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado / a o por el representante legal.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5 podrá encontrarse en la web municipal y en la Oficina de Atención al Ciudadano situada en la calle Antoni Soler y Hospital, 7-9.

Las solicitudes conjuntamente con la documentación exigida en la base 5 se presentarán en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP).

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

#### 8. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación.

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al / a la beneficiario / a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

#### 9. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión.

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en las presentes bases será el Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Viladecavalls.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado, la comisión de valoración, constituido de acuerdo con lo previsto en el artículo 12.5 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y que estará formado por las siguientes personas:

La Coordinadora del Área de Servicios Sociales.  
La Secretaria municipal.  
La Interventora municipal.

Esta Comisión emitirá un informe y el instructor del procedimiento realizará una propuesta de resolución y lo elevará al órgano responsable de la resolución.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la Alcaldesa, quien tiene la competencia para otorgar o denegar motivadamente las subvenciones hasta un importe de 30.000,00 €, de conformidad con las bases de ejecución del presupuesto municipal.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

## Ajuntament de Viladecavalls

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

#### 10. Plazo de resolución y de notificación.

Cada línea de ayuda de acuerdo a su convocatoria examinará conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será de tres meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

#### 11. Régimen de recursos.

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

#### 12. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

##### A. Situación social de la unidad familiar acreditada documentalmente:

Número de hijos/hijas.

1 hijo: 0,5 puntos.

2 hijos: 1 punto.

Familia numerosa normal: 1,5 puntos.

Familia numerosa especial: 2 puntos.

Familia monoparental normal: 1,5 puntos.

Familia monoparental especial: 2 puntos.

Infante en acogida perm. o temp.: 2 puntos.

Discapacidad de alguno miembro de la unidad familiar (más del 32%): 1 punto.

Discapacidad de algún miembro de la unidad familiar (más del 65%): 1,5 puntos.

##### B. Seguimiento por parte de los Servicios Sociales Básicos.

Falta de soporte social y familiar: 1 punto.

Dificultades en las relaciones familiares: 0,50 puntos.

Proceso de separación/separación menos de 2 años: 0,50 puntos.

Infancia y adolescencia en situación de vulnerabilidad: 1 punto.

Aspectos a valorar por los profesionales de SSB: 2 puntos.

##### C. Situación económica de la unidad familiar acreditada documentalmente:

Especificar todos los ingresos mensuales de la unidad familiar.

Se deberá calcular la renta per cápita, sumando los ingresos mensuales de la unidad familiar, restando el importe del gasto en concepto de vivienda (alquiler y / o hipoteca) en un máximo de 600 € y dividirlo entre el número de miembros de la unidad familiar.

$$\text{Renda por cápita} = \frac{\text{Suma ingresos líquidos} - \text{gastos vivienda (hasta un máximo de 500,00 €)}}{\text{Número de miembros de la unidad familiar}}$$

De la renda por cápita se puntuará:

Hasta 113,82€ mensuales: 12 puntos.

## Ajuntament de Viladecavalls

### Extracto de la convocatòria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

De 113,82 a 227,64€ mensuals: 10 punts.

De 227,64 a 341,47€ mensuals: 8 punts.

De 341,47 a 455,29€ mensuals: 6 punts.

Superar el valor de renda neta màxima de la unitat familiar conleva la pèrdua de requisits per a accedir a la ajuda y, per tant, no se continuarà valorando la sol·licitud.

El resultat final de los criteris mencionados, nos proporcionarà una puntuació que darà como resultado el derecho a la ajuda de acuerdo a la siguiente tabla:

PUNTUACIÓN	PORCENTAJE AYUDA
10-12	25%
+ de 13	50 %

13. Medios de notificació o publicació.

Una vez acordada la concessió de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la LPACAP.

Viladecavalls, 3 de mayo de 2018  
La alcaldesa, Francesca Berenguer Priego

### ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA SOTMESES AL NIVELL D'INGRESSOS DE LES UNITATS FAMILIARS, PER A LA REALITZACIÓ DE CASALS D'ESTIU DURANT L'ANY 2018.

BDNS (Identif.): 397151.

De conformitat amb el previst en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el qual el seu text complet pot consultar-se a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/es/index>).

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i Diari Oficial on s'han publicat.

Per acord de la Junta de Govern de data 23 de febrer de 2018, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Departament de Serveis Socials, de subvencions destinades a finançar la realització de casals d'estiu durant l'any 2018.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 16 de març de 2018.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2018 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores per la convocatòria de casals d'estiu serà de 3.000,00 €. Aquest import anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 1/2310/48000.

Si una vegada feta la valoració de les sol·licituds corresponents a activitats d'estiu 2018, no haguessin esgotat els 3.000,00 € assignats, es procedirà a acumular l'excedent econòmic per l'altra línia d'ajut que té com a objecte activitats extraescolars.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions.

La finalitat d'aquests ajuts econòmics contempla l'accés i participació en activitats de lleure en el període de vacances escolars de menors amb edats compreses entre 3 i 16 anys.

D'acord amb el que indica l'article 57 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, "les administracions han d'afavorir i fomentar l'educació en el lleure i donar suport a la xarxa d'entitats socials, i n'han de fomentar la igualtat d'accés dels infants i adolescents".

## Ajuntament de Viladecavalls

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Viladecavalls destinades a distribuir ajuts econòmics que tinguin com a objectiu minorar les quotes dels casals d'estiu per als menors entre 3 i 16 anys, empadronats al municipi que vulguin assistir als casals que es realitzen dins i fora del municipi durant el mes de juliol i vacances escolars de l'any 2018 i que es trobin en una especial situació familiar.

#### 4. Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

#### 5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los.

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

Beques per casals d'estiu:

- Estar empadronats al municipi de Viladecavalls. Excepcionalment, només els menors en acolliment temporal no hauran de complir aquest requisit.
- Presentar la sol·licitud i la documentació obligatòria, així com aquella documentació que sigui procedent en funció de cada cas.
- Que l'infant o adolescent tingui reservada o assignada una plaça d'activitat d'estiu i el rebut de l'activitat.
- Tenir una renda neta pel primer membre de la unitat familiar, igual o inferior a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC=569,12). A aquesta quantitat es sumarà el 0,5 mensual per a cadascun de la resta dels membres de la unitat.

La renda neta per membre de la unitat familiar s'obtindrà de la següent forma:

Suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar dels últims tres mesos	Despeses de lloguer o hipoteca
<hr/>	<hr/>
Membres de la UF	(Màxim de 500,00€)

Per membre de la unitat familiar s'han d'entendre aquelles persones que constin en el volant de convivència aportat.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

#### 6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud.

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el model normalitzat (annex 1) i s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

##### A. Documentació identificativa:

- DNI/NIE o passaport de la persona sol·licitant i de la persona beneficiària. En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.

##### B. Documentació econòmica:

- Fulls de salari dels tres últims mesos dels membres de la UF majors de 18 anys.
- Autònoms: declaració de la renda any 2017.
- Pensionistes: Certificat de rendes de pensió de l'any en curs.

## Ajuntament de Viladecavalls

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

- Aturat: Certificat de l'INEM on constin els períodes d'inscripció, si es rep o no alguna prestació i la quantitat.
- Rebut del cost de l'activitat a la que s'ha inscrit l 'infant/adolescent.
- Altres rendes o fonts d'ingressos: adjuntar certificat.
- Últim rebut de la hipoteca o lloguer de l'habitatge de residència.

#### C. Documentació social:

- Carnet de família nombrosa vigent.
- Carnet de família monoparental vigent.
- Divorci o separació: la resolució judicial o el conveni regulador.
- Discapacitat o malaltia greu: certificat que ho acrediti.
- Declaració jurada custòdia compartida.
- Document que acrediti l'acolliment.
- Informe de vida laboral.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

La no presentació de la documentació requerida suposarà la no concessió de la subvenció sol·licitada.

#### 7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

La línia d'ajut corresponent a casals d'estiu 2018, tindrà un calendari de presentació de sol·licituds fixat per convocatòria pública del 14 al 27 de maig de 2018 ambdós inclosos. No es valorarà cap sol·licitud registrada fora del termini de presentació.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la web municipal i a l'oficina d'atenció al ciutadà situada al C/ Antoni Soler i Hospital, 7-9.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a l'article 5 de les presents bases s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant LPACAP).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### 8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### 9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Viladecavalls.

## Ajuntament de Viladecavalls

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat, la comissió de valoració, constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

La Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials.  
La Secretària municipal.  
La Interventora municipal.

Aquesta Comissió emetrà un informe i l'instructor del procediment realitzarà una proposta de resolució i ho elevarà a l'òrgan responsable de la resolució.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcaldessa, qui té la competència per atorgar o denegar motivadament les subvencions fins un import de 30.000,00 €, de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i notificació.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

A. Situació Social de la unitat familiar acreditada documentalment:

Nombre de fills/es.

1 fill: 0,5 punts.

2 fills: 1 punt.

Família nombrosa normal: 1,5 punts.

Família nombrosa especial: 2 punts.

Família monoparental normal: 1,5 punts.

Família monoparental especial: 2 punts.

Infant en acolliment / perm. o temp.: 2 punts.

Discapacitat d'algun membre de la unitat familiar (més del 32%): 1 punt.

Discapacitat d'algun membre de la unitat familiar (més del 65%): 1,5 punts.

B. Seguiment per part dels Serveis Socials Bàsics.

Manca de suport social i familiar: 1 punt.

Dificultats relacions familiars: 0,50 punts.

Procés de separació/separació menys de 2 anys: 0,50 punts.

Infància i adolescència en situació de vulnerabilitat: 1 punt.

Aspectes a valorar pels professionals de SSB: 2 punts.

## Ajuntament de Viladecavalls

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

C. Situació econòmica de la unitat familiar acreditada documentalment:

- Especificar tots els ingressos mensuals de la unitat familiar.

Caldrà calcular la renda per càpita, sumant els ingressos mensuals de la unitat familiar, restant-hi el import de la despesa en concepte d'habitatge (lloguer i/o hipoteca) en un màxim de 600 € i dividir-ho entre el número de membres de la unitat familiar.

$$\text{Renda per càpita} = \frac{\text{Suma ingressos líquids} - \text{despeses habitatge (fins a un màxim de 500€)}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$$

De la renda per càpita es puntuarà:

Fins a 113,82€ mensuals: 12 punts.

De 113,82 a 227,64€ mensuals: 10 punts.

De 227,64 a 341,47€ mensuals: 8 punts.

De 341,47 a 455,29€ mensuals: 6 punts.

Superar el valor de renda neta màxima de la unitat familiar comporta la pèrdua de requisits per accedir a l'ajut i, per tant, no es continuarà valorant la sol·licitud.

El resultat final dels criteris esmentats, ens proporcionarà una puntuació que donarà com a resultat el dret a l'ajut d'acord a la taula següent:

PUNTUACIÓ	PERCENTATGE AJUT
10-12	25%
+ de 13	50 %

13. Mitjans de notificació o publicació.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.

Viladecavalls, 3 de maig de 2018

L'alcalde, Francesca Berenguer Priego