

## ANUNCI

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 16 d'abril de 2018, s'han aprovat les bases reguladores i la corresponent convocatòria del procés de selecció per a la provisió, mitjançant concurs oposició lliure, d'una plaça d'inspector de la Policia Local de Cabriels, enquadrada dins l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, escala executiva, del grup de titulació A2, plaça vacant a la plantilla de personal funcionari i inclosa a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2018.

A continuació es publiquen íntegrament les bases esmentades i s'obre el termini per presentar les sol·licituds, que serà de vint dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de l'Estat.

### **BASES PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA D'INSPECTOR DE LA POLICIA LOCAL, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE**

#### **Primera.- Objecte de la Convocatòria.**

És objecte d'aquesta convocatòria la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició lliure, d'una plaça d'inspector de la Policia Local de Cabriels, enquadrada dins de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala executiva, del grup de titulació A2, plaça vacant a la plantilla de personal funcionari i inclosa a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2018.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, les definides a la fitxa amb codi SC08 de la relació de llocs de treball.

#### **Segona.- Requisits dels aspirants.**

Per ser admeses al procés selectiu, les persones aspirants hauran de complir els següents requisits:

- Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert els 18 anys i no excedir de l'edat de jubilació.
- Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes.
- Estar en possessió del títol de diplomatur/a universitari/a de primer cicle, o un altre equivalent o superior.
- Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B.
- Tenir el Certificat del nivell de suficiència (C1 i/o C) de català, equivalent o superior. Els aspirants que no l'acreditin hauran de realitzar la prova de català a la que es refereix la base 8a.
- No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinin la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de policia local.
- Declaració jurada del compromís de portar armes.
- Pagament de la taxa per drets d'examen.



Tots aquests requisits s'hauran de posseir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

### **Tercera.- Sol·licituds.**

3.1 Les sol·licituds per a participar en el procés selectiu s'adreçaran a l'Alcaldia de la Corporació i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament, durant el termini de vint dies naturals comptats des de l'endemà de l'última publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC o al BOE.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques s'han d'adreçar al president de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.2 Les bases completes es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i un extracte de la convocatòria serà publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat de conformitat amb el que disposa l'article 76 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

3.3 Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- Currículum Viate.
- Còpia compulsada del DNI.
- Còpia compulsada del permís de conduir A i B.
- Còpia compulsada de la titulació requerida
- Còpia compulsada de la certificació acreditativa dels mèrits que al·leguin per ala fase de concurs.
- Justificant de pagament dels drets d'examen.

La documentació a valorar a la fase de concurs s'ha de presentar dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari, no serà tinguda en compte pel Tribunal.

### **Quarta.- Drets d'examen.**

La taxa per drets d'examen d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 15 és de 25 euros.

La taxa de drets d'examen que es fixa ha de ser satisfeta prèviament pels aspirants segons el següent detall:

Número de compte: La Caixa ES09-2100-1370-18-0200032721  
Cal indicar: "Inspector PL", Nom i NIF de l'aspirant.

S'haurà d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud.

### **Cinquena.- Llista d'aspirants d'admesos i exclosos.**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW | Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 13

autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució s'haurà d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades d'aspirants admesos i exclosos i establirà el dia, l'hora, el lloc d'inici de les proves i l'ordre d'actuació.

L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

La llista d'admesos i exclosos també es publicarà a la web de l'Ajuntament de Cabrils. En aquesta s'identificaran els aspirants amb el número de registre d'entrada de la sol·licitud.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim cinc dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

### **Sisena.- Tribunal Qualificador.**

Es constituirà de conformitat amb el que disposa l'art. 60 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i el Decret 233/2002, de 25 de setembre, en el qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

6.1. El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

President/a: Un/a funcionari/a pertanyent a qualsevol Policia Local amb una categoria igual o superior a la de la plaça objecte de la convocatòria.

Vocal 1: Un/a funcionari/a de carrera de la corporació d'igual o superior categoria a la de la plaça objecte de la convocatòria.

Vocal 2: Un/a funcionari/a pertanyent a qualsevol Policia Local amb una categoria igual o superior a la de la plaça objecte de la convocatòria.

Vocal 3: Un/a representant designat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Vocal 4: Un/a representant designat per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

Secretari/ària: Un/a funcionari/a de carrera de la corporació, amb veu però sense vot.

També hi podrà assistir amb veu però sense vot un/a representant del personal funcionari de l'Ajuntament de Cabrils.

A més integraran el tribunal els membres suplents respectius que, simultàniament amb els titulars, hauran de designar-se perquè es constitueixi.

6.2 La composició del Tribunal Qualificador s'ajustarà al compliment del principi d'especialitat, segons el qual, almenys la meitat més un dels seus membres ha de tenir una titulació que els permeti valorar adequadament els diversos coneixements que s'exigeixen a les proves, i que tots han de tenir un nivell acadèmic equivalent o superior al requerit a la convocatòria.

La designació nominal del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'edictes de l'ajuntament conjuntament amb la llista d'aspirants admesos i exclosos i s'ajustarà a les regles establertes a l'article 72 del Decret 214/1990.

6.3 El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW1 Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 13

membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

6.4 El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

6.5 Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria primera.

#### **Setena.- Sistema de Selecció.**

7.1 La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents i del curs específic de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

7.2 El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la llista de membres del tribunal.

7.3 L'ordre d'actuació dels aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

7.4 Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

7.5 Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

#### **Vuitena.- Desenvolupament de la Fase de Concurs.**

Aquesta fase consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones participants en la seva sol·licitud. El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, i la puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als **20 punts**, d'acord amb el barem següent:

##### A) Experiència professional.

A.1) Per haver exercit com a Cap de qualsevol Policia Local, per cada any complet 1,5 punts. Fins un màxim de 3 punts.

A.2) Per serveis prestats com a Sotsinspector de qualsevol cos de Policia Local: Per cada any complet 1,5 punts. Fins un màxim de 2,5 punts.

A.3) Per serveis prestats com a Sergent de qualsevol cos de Policia Local: Per cada any complet 1 punt. Fins un màxim de 2 punts.

A.4) Per serveis prestats com a Caporal de qualsevol cos de Policia Local: Per cada any complet 0'50 punts. Fins un màxim d'1 punt.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior als 8 punts.

##### B) Titulacions acadèmiques. Fins a un màxim de 1,5 punts.

Doctorats: 1 punt



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW1 Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 13

Màster: 0,75 punts  
Post-grau: 0,50 punts  
Llicenciatura universitària: 0,75 punts

**C) Nivell català:**

Es valoraran els coneixements de la llengua catalana del nivell superior al requerit: 1 punt.

**D) Formació professional:**

Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, o per altres organismes oficials. En cap cas es valoraran els cursos selectius que s'han superat dins d'una oposició per a l'ingrés o promoció interna de cada categoria. Els cursos de formació i perfeccionament solament es valoraran si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la categoria objecte de convocatòria.

- Per cursos de fins a 25 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,40 punts per curs.
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0,60 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,80 punt per curs.

La puntuació total de la formació no podrà ser superior a 5 punts.

Els aspirants han d'acreditat documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així no seran admesos.

**E) Recompenses i distincions:**

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat a 0,25 per cada una. Fins a un màxim 2 punts.

**F) Experiència en tasques de docència:**

- G.1 Per haver impartit cursos de formació a membres de cossos policials: 0'25 punts per cada 20 hores. Fins un màxim d'1,5 punt.
- G.2 Per haver impartit cursos en qualsevol institució pública o privada: 0'10 punts per cada 20 hores. Fins un màxim d'1 punt.

D'acord amb l'article 23.2 c) del decret 233/2002 de 25 de setembre, només es valoraran els cursos si versen sobre matèries relacionades amb les funcions policials objecte de convocatòria.

**Novena.- Exercicis de la Fase d'Oposició.**

El Tribunal Qualificador té la facultat de canviar l'ordre de les proves.

**1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana.**

Els aspirants hauran d'acreditat el coneixement suficient de la llengua catalana nivell de Suficiència (C1/C) emès per la Direcció de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior. En cas de que no es compti amb el certificat esmentat, es realitzarà una prova de llengua catalana de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a.

Per a realitzar aquesta prova, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

**2n Exercici. Prova pràctica.**

Consistirà en desenvolupar per escrit un supòsit pràctic decidit per l'òrgan de selecció, relacionat amb les funcions pròpies del càrrec i amb el temari que consta a l'annex 1 d'aquestes bases, per tal d'avaluar les capacitats i aptituds dels aspirants, per exercir les



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW1 Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 13

funcions pròpies de la categoria objecte de la convocatòria.

El tribunal podrà demanar als aspirants els aclariments que consideri oportuns.

Aquesta prova tindrà caràcter obligatori i eliminatori, la puntuació màxima serà de 10 punts i el mínim per a superar-la serà de 5 punts.

### **3r Exercici. Presentació d'un projecte.**

Consistirà en l'elaboració, presentació i defensa davant l'òrgan de selecció d'un projecte de gestió amb el títol "Organització, planificació i gestió del cos de la Policia Local de Cabriels", tenint en consideració les funcions que li atribueix la legislació, les característiques i les necessitats que planteja el municipi i l'actual estructura policial.

El projecte haurà de presentar, com a mínim, propostes sobre funcions, recursos humans i materials, sistemes de control i avaluació del rendiment i dels resultats i pla de qualitat aplicable a l'Àrea de Seguretat Ciutadana.

Les dimensions del projecte no podrà excedir les 50 pàgines, interlineat d'1'5, i amb un tipus de lletra Arial 11 o Verdana 10 (els encapçalaments d'apartats i seccions del document podran ser de grandària superior). El projecte s'haurà de presentar en sobre tancat dins del qual, a més del format escrit del mateix, hi haurà d'haver una còpia electrònica en format PDF (CD, DVD o llapis de memòria) per tal de facilitar l'accés del mateix als membres del Tribunal.

Els elements que ha de contenir el projecte per la seva avaluació seran:

- Antecedents.
- Diagnòstic de la situació actual.
- Finalitat i objectius del projecte.
- Fonaments institucionals i normatius.
- Model organitzatiu i estructural proposat.
- Relació amb altres actors.
- Pla i cronograma d'implantació.
- Recursos i costos necessaris.
- Impacte i beneficis.
- Metodologia d'Avaluació.

La presentació d'aquest projecte s'haurà de fer al Registre General de l'Ajuntament en el termini màxim de que es fixi a l'anunci de la publicació de la llistat d'admesos i exclosos definitiva, el qual no serà superior a 10 dies d'antelació de la data d'inici de les proves d'avaluació de l'oposició.

La data i hora per a la defensa del projecte es farà pública amb la publicació dels resultats del 2n.Exercici, corresponent a la prova pràctica, de la fase d'oposició.

La presentació d'aquest projecte és obligatòria i eliminatòria. La puntuació mínima necessària per superar-lo serà de 10 i la màxima de 20 punts. Els aspirants que no assoleixin la puntuació mínima establerta queden exclosos del procés selectiu.

### **4t. Exercici. Psicotècnic.**

Consisteix en la realització d'una sèrie de proves que serà completada amb una entrevista personal (entrevista de contrast), a criteri dels tècnics que l'examinin. Han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat, adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, a més d'altres orientades a acreditar les habilitats de negociació, recerca de solucions, de planificació i gestió de recursos humans.

Per a la realització d'aquesta prova, es comptarà amb l'assessorament de persones tècniques



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW1 Verificació: <http://cabriels.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 13

especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori i la qualificació serà d'apte/a o no apte/a.

#### **5è Exercici. Prova mèdica.**

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori i la qualificació serà d'apte/a o no apte/a.

#### **6è. Exercici. Curs selectiu.**

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Aquest exercici consisteix en la superació del curs específic per a l'accés a la categoria d'inspector que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat.

Durant la seva estada en l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs selectiu és d'apte o no apte. Els aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

#### **Desena.- Qualificacions dels aspirants i proposta de nomenament.**

10.1 No es podrà declarar superat, en el procés selectiu, un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

10.2 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris. El segon exercici es qualifica de 0 a 10 punts, i queden eliminats aquells aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 5.

10.3. El tercer exercici es qualifica de 0 a 20 punts, i queden eliminats aquells aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 10. La resta d'exercicis es qualifiquen com a apte o no a apte.

10.4. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'establirà a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, es resoldrà d'acord amb la prelación següent:

- Primer, a favor de l'aspirant que hagi obtingut millor puntuació en el segon exercici de la fase d'oposició.
- Finalment, si encara persisteix, a favor de l'aspirant que hagi obtingut millor puntuació en el tercer exercici de la fase d'oposició.

10.5. Prèviament a la realització del cinquè exercici, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW | Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 13

aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà el primer del llistat per tal que faci la prova mèdica, si es cau, en el cas de no ser membre en actiu de qualsevol cos de policia.

10.6. Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

10.7. En cas que algun aspirant no superi el cinquè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el faci.

10.8. Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica o quedin exempts de realitzar aquesta, seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona. Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

#### Onzena.- Incidències.

Les convocatòries, les seves bases, les actuacions del tribunal i totes aquelles actes administratius que se'n derivin podran ésser impugnats pels interessats en els casos i en la forma establerta a la Llei 39/2015.

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del concurs.

#### Dotzena.- Incompatibilitats.

En l'exercici de la funció atribuïda a les places a les quals es contracti al personal laboral, serà



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAY7MEHJ44MLFW | Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 13



aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual, l'aspirant en el moment de ser contractats, haurà de fer una declaració de les activitats o sol·licitud de comptabilitats, si s'escau, amb el model d'imprès que li facilitarà aquesta Administració.

#### Tretzena.- Recursos.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcaldesa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

#### Catorzena.- Disposició addicional.

En allò que no estigui previst a les bases, es procedirà d'acord amb el determina el reglament de Personal al servei de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/90 de 30 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, i la resta de disposicions aplicables.

#### **ANNEX 1.**

Temari de coneixements generals i específics.

1. La Constitució espanyola: drets i deures fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: Competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública i policia judicial.



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW1 Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 13

3. Normativa estatal sobre les bases del règim local i normativa catalana sobre el règim local de Catalunya.
4. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
5. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
6. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
7. El servei públic de policia.
8. Deontologia policial. Normes bàsiques d'actuació.
9. Recomanació REC (2001).
10. Del Comitè de Ministres del Consell d'Europa als estats membres sobre el Codi Europeu d'Ètica de la Policia. 10  
Decret 230/2007, de 16 d'octubre, pel qual es crea el Comitè d'Ètica de la Policia de Catalunya.
11. Observació i anàlisi del territori i detecció de riscos.
12. L'entorn social: La societat actual i les minories de risc. Victimologia.
13. Objectius, funcions i estructura d'un servei de policia local.
14. La policia local i els altres cossos de seguretat. Competències exclusives i compartides.
15. Les Juntes Locals de Seguretat.
16. Els Plans Locals de Seguretat.
17. Pla general de seguretat de Catalunya 2008-2011.
18. Armament: Tipus d'armes. Us de l'arma de foc. Condicions per poder dur arma de foc i mesures de control.
19. El règim disciplinari.
20. Documentació policial i tramitació: El registre, els informes, les actes i els atestats.
21. Els fitxers automatitzats de caràcter policial.
22. La jurisdicció penal: òrgans i competències.
23. Les parts del procés penal.
24. La denúncia: Classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denuncia.
25. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Manera de practicar una detenció. Els drets del detingut.
26. La detenció de menors.
27. La detenció il·legal.
28. L'habeas Corpus.
29. Persones criminalment responsables de delictes i faltes.
30. Delictes contra la integritat física de les persones.
31. Delictes contra la llibertat.
32. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.
33. Agressions, abusos i assetjaments sexuals.
34. Delictes contra els drets i els deures familiars.
35. Els furtis i els robatoris.
36. Delictes contra els recursos naturals i el medi ambient.
37. Delictes contra la salut pública.
38. Delictes contra la seguretat del trànsit.
39. Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial: Normes generals de circulació.
40. Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial: Infraccions i sancions, persones responsables i procediment sancionador.
41. Immobilitzacions i retirada de vehicles.
42. La conducció sota els efectes de begudes alcohòliques o estupefaents. Regulació i control.
43. El transport de mercaderies perilloses. Regulació i control.
44. El transport de viatgers. Regulació i control. Especial referència als transports d'escolars.
45. Els plans de seguretat viària.
46. El comerç i la venda ambulant.
47. Els plans de protecció civil municipals.
48. Els animals domèstics. Regulació i control.
49. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW | Verificació: <http://cabriels.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 13

activitats recreatives.

50. Llei 19/2007, d'11 de juliol, contra la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància en l'esport.

51. Llei 27/2003, de 31 de juliol, reguladora de l'ordre de protecció de les víctimes de la violència domèstica.

52. Llei Orgànica 4/2015, sobre Protecció de la Seguretat Ciutadana.

53. Llei orgànica 9/1983, de 15 de juliol, reguladora del dret de reunió.

54. Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, per la qual es regula la utilització de videocàmeres per les forces i cossos de seguretat en llocs públics.

55. Concepte, funcions i organització de la policia comunitària.

56. La multiculturalitat.

57. La policia assistencial: tècniques i àmbits d'actuació.

58. La gestió d'un servei públic.

59. Tècniques de direcció del personal.

60. Presa de decisions i resolució de conflictes.

## ANNEX 2.

Quadre d'exclusions mèdiques.

### I. ANTROPOMETRIA:

- 1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

- 2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

### II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

- 1 Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.4 Insuficiència coronària.

1.5 Pericarditis activa o residual.

1.6 Insuficiència arterial perifèrica.

1.7 Insuficiència venosa perifèrica.

1.8 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.9 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

- 2 Aparell respiratori.

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

- 3 Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

- 4 Aparell digestiu.

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW | Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 13

- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.
- 5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
- 6 Aparell locomotor.
- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
- 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós.
- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.
- 8 Glàndules endocrines.
- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.
- 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
- 10 Òrgans dels sentits.
- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW | Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 13



- 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines.
  - 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
  - 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
  - 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
  - 11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
  - 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
  - 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
- 12 Altres.
  - 12.1 Processos neoplàsics.
  - 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
  - 12.3 Malalties autoimmunes.
  - 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
  - 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Cabrils, 30 d'abril de 2018  
L'alcaldeessa, Avelina Morales Serra



Codi Validació: 53SJC2MRM813EAYMEHJ44MLFW | Verificació: <http://cabrils.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 13