



ANUNCI

El Ple de la Corporació en sessió del 24 d'abril de 2018 va aprovar inicialment les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a l'arranjament de camins d'ús públic en el municipi.

En compliment d'allò previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, per qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es sotmet a informació pública les corresponents bases que figuren a l'annex del present, per un termini de 20 dies, a comptar des de la publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, per a la presentació de reclamacions i/o alegacions. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi formulat cap alegació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

ANNEX

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER L'ARRANJAMENT DE CAMINS D'ÚS PÚBLIC EN EL MUNICIPI DE TAVÈRNOLES.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament destinades a finançar les despeses derivades de l'arranjament i millora dels camins que tinguin la consideració d'ús públic en el municipi de Tavèrnoles.

2.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar els projectes desenvolupats durant el període que estableixi la corresponent convocatòria.

3.- Requisits dels beneficiaris/àries

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Ser propietaris dels camins d'ús públic o titulars de drets que els acreditin per a dur a terme les actuacions subvencionables d'acord amb aquestes bases.*
- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Tavèrnoles.*
- No haver obtingut cap altre subvenció provinent de qualsevol administració per el mateix objecte en un període de 2 anys.*

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

4.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.*
- 2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.*



3) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.

4) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.

5) Memòria descriptiva, croquis i/o plànols, pressupost desglossat en concordança amb els criteris objectius de valoració, així com llargada total del camí i superfície total de l'actuació. En cas d'actuació urgent caldrà acreditar-ne la urgència.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

5.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació serà d'un més des de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de La Província de Barcelona i la BDNS.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 4 podrà trobar-se al web www.tavernoles.cat.

Tan sols s'admetrà una sol·licitud de subvenció per titular, entenent aquesta com un sòl camí objecte d'arranjament. En cas de varies sol·licituds o que una englobi a varis camins tant sols s'admetrà la primera sol·licitada

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a la base 4, s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/ a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

7.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

8.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.



Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) *Camins que donin accés a habitatges habitats de forma permanent que constitueixin el domicili habitual i ubicades al municipi. Fins un màxim de 10 punts.*
- b) *Camins que tinguin la consideració de Xarxa viària bàsica segons el Pla d'Actuació Municipal per a Emergències en cas d'incendis. Fins un màxim de 10 punts.*
- c) *Urgència de l'actuació (prèvia acreditació). Fins un màxim 10 punts.*
- d) *La importància de l'ús del camí, essent preferent els principals i la que es pugui valorar per la utilitat que reporti en benefici econòmic de la zona. Fins un màxim de 5 punts.*
- e) *La qualitat i la coherència de la inversió projectada. Fins un màxim de 5 punts.*

9.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà serà el que determini la convocatòria d'acord amb el vigent pressupost de l'Ajuntament.

No podran atorgar-se subvencions per import total superior a l'aplicació pressupostària destinada a l'efecte en el vigent pressupost de l'Ajuntament.

10.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total de l'actuació subvencionada (excloent l'IVA), i com a límit, tindran la consignació pressupostària anteriorment fixada.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'alcaldia.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït i que estarà format per les següents persones:

- L'alcalde.
- El regidor de medi natural.
- El tècnic municipal.
- El secretari de la Corporació.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'alcaldia d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

12.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.



El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 41 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació senten realitzada si pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta expressament la seva renúncia o objecció.

14.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.*
- 5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

15.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables l'adquisició i estesa de material en el camí objecte de subvenció.

No tindran la consideració de despeses subvencionables les corresponents a impostos i taxes.

16.- Forma de pagament



El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

17.- Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 30 de novembre de l'exercici corrent.

Per poder percebre el pagament de la subvenció els beneficiaris estaran obligats a justificar la seva aplicació. La manca de justificació en la forma i en el termini donarà lloc a la seva revocació.

Una vegada realitzades les obres o les actuacions els beneficiaris d'un ajut econòmic hauran de presentar a l'Ajuntament les factures o certificacions originals lliurades per les empreses que les hagin realitzades així com còpia de la llicència urbanística municipal.

18.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

19.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b. Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c. Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.*

20.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà incompatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, ja sigui econòmica o estigui inclosa en la present anualitat en Pla d'Actuació Municipal per a Emergències en cas d'incendis.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

21.- Publicitat de les subvencions concedides



Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

22.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides i declarades o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordí la procedència del reintegrament.

23.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris incumbència per al compliment de les obligacions, que adoptin acords que facin possible els incompliments o consentin els acords dels que ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

24.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

25.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i la resta de legislació concordant.

L'Alcalde
Carles Banús Puigivila
Tavèrnoles, 26 d'abril de 2018

ANUNCIO

El Pleno de la Corporación en sesión del 24 de abril de 2018 aprobó inicialmente las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para el arreglo de caminos de uso público en el municipio.



En cumplimiento de lo previsto en el artículo 124.2 del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, se somete a información pública las correspondientes bases que figuran en el anexo del presente, por un plazo de 20 días, a contar desde la publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona*, para la presentación de reclamaciones y / o alegaciones. Transcurrido este plazo sin que se haya formulado alegación, el acuerdo de aprobación inicial será definitivo.

ANEXO

BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EL ARREGLO DE CAMINOS DE USO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE TAVÈRNOLES.

1.- Objeto

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento destinadas a financiar los gastos derivados del arreglo y mejora de los caminos que tengan la consideración de uso público en el municipio de Tavèrnoles.

2.- Periodo de ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases, deberán destinarse a financiar los proyectos desarrollados durante el periodo que establezca la correspondiente convocatoria.

3.- Requisitos de los beneficiarios / as

1.- Podrán ser beneficiarios / as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que hayan de realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- Ser propietarios de los caminos de uso público o titulares de derechos que los acrediten para llevar a cabo las actuaciones subvencionables de acuerdo con estas bases.*
- Estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Tavèrnoles.*
- No haber obtenido ninguna otra subvención proveniente de cualquier administración para el mismo objeto en un periodo de 2 años.*

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

4.- Documentación a aportar

En la solicitud de subvención se acompañará la siguiente documentación:

- 1) Fotocopia del DNI del / de la representante legal.*
- 2) Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario / a de acuerdo con el modelo normalizado.*
- 3) Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.*
- 4) Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.*



5) Memoria descriptiva, croquis y / o planos, presupuesto desglosado en concordancia con los criterios objetivos de valoración, así como longitud total del camino y superficie total de la actuación. En caso de actuación urgente deberá acreditar su urgencia.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

5.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación será de un mes desde la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de La Provincia de Barcelona y la BDNS.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado / a o por el representante legal de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 4 podrá encontrarse en la web www.tavernoles.cat.

Sólo se admitirá una solicitud de subvención para titular, entendiéndose ésta como un suelo camino objeto de arreglo. En caso de varias solicitudes o que una englobe a varios caminos sólo se admitirá la primera solicitada

Las solicitudes, junto con la documentación exigida en la base 4, deberán presentarse en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

6.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al / a la beneficiario / a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

7.- Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Regulatorias será el de concurrencia competitiva.

8.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios objetivos determinados en la presente base.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

a) Caminos que den acceso a viviendas habitadas de forma permanente que constituyan el domicilio habitual y ubicadas en el municipio. Hasta un máximo de 10 puntos.



- b) Caminos que tengan la consideración de Red viaria básica según el Plan de Actuación Municipal para Emergencias en caso de incendios. Hasta un máximo de 10 puntos.
- c) Urgencia de la actuación (previa acreditación). Hasta un máximo 10 puntos.
- d) La importancia del uso del camino, siendo preferente los principales y la que se pueda valorar por la utilidad que reporte en beneficio económico de la zona. Hasta un máximo de 5 puntos.
- e) La calidad y la coherencia de la inversión proyectada. Hasta un máximo de 5 puntos.

9.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará será el que determine la convocatoria de acuerdo con el vigente presupuesto del Ayuntamiento.

No podrán otorgarse subvenciones por importe total superior a la aplicación presupuestaria destinada al efecto en el vigente presupuesto del Ayuntamiento.

10.- Importe individualizado de las subvenciones

El importe a conceder a cada uno de los proyectos / actividades subvencionadas se determinará de forma proporcional entre los / las solicitantes, en relación a los puntos asignados.

El importe y porcentaje de las subvenciones que se otorguen no excederá, en cualquier caso, del 50% del coste total de la actuación subvencionada (excluyendo el IVA), y como límite, tendrán la consignación presupuestaria anteriormente fijada.

11.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en las presentes bases será la alcaldía.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido y que estará formado por las siguientes personas:

- El alcalde.
- El concejal de medio natural.
- El técnico municipal.
- El secretario de la Corporación.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la alcaldía de acuerdo con las Bases de Ejecución del Presupuesto.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

12.- Plazo de resolución, de notificación y régimen de recursos

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo



41 de la Ley 39 / 2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

13.- Aceptación de la subvención

Los / las beneficiarios / as, una vez se les haya comunicado el acuerdo de concesión, deberán aceptar sin reservas la subvención así como las condiciones impuestas en la concesión. Esta aceptación sienten realizada si por el transcurso de un mes a partir de la recepción del indicado acuerdo no se manifiesta expresamente su renuncia u objeción.

14.- Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los / las beneficiarios / as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

- 1. Los / las perceptores / as de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.*
- 2. Los / las beneficiarios / as deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*
- 3. El / la beneficiario / a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención del Ayuntamiento, ya aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.*
- 4. El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario / a, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre las diversas partidas que lo integran.*
- 5. Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se deberán conservar por un período no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.*

15.- Gastos subvencionables

Con carácter general se considerarán gastos subvencionables la adquisición y tendido de material en el camino objeto de subvención.

No tendrán la consideración de gastos subvencionables los correspondientes a impuestos y tasas.

16.- Forma de pago

El pago de la subvención concedida, se efectuará de una sola vez y previa la presentación dentro del plazo establecido a tal efecto en la base siguiente, los justificantes que en ella se exigen.



17.- Plazo y forma de justificación

Las subvenciones otorgadas deberán justificarse, como máximo, el día 30 de noviembre del ejercicio corriente.

Para poder percibir el pago de la subvención los beneficiarios estarán obligados a justificar su aplicación. La falta de justificación en la forma y en el plazo dará lugar a su revocación.

Una vez realizadas las obras o las actuaciones los beneficiarios de una ayuda económica deberán presentar al Ayuntamiento las facturas o certificaciones originales entregadas por las empresas que las hayan realizadas así como copia de la licencia urbanística municipal.

18.- Deficiencias en la justificación

1.- En el caso de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado / a la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar del día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a la revocación o la reducción de la subvención según corresponda, con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

2.- Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa ésta no se hubiera presentado, se procederá a requerir al / la beneficiario / a para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar de al día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a revocar la subvención con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

19.- Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud del / de la beneficiario / a, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:

- a. Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- b. Cuando el / la beneficiario / a haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumados a la del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.
- c. Cuando el / la beneficiario / a no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido a las presentes bases.

20.- Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será incompatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados, ya sea económica o esté incluida en la presente anualidad en Plan de Actuación Municipal para Emergencias en caso de incendios.

Los / las beneficiarios / as deberán comunicar la petición y / o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado en la solicitud.

21.- Publicidad de las subvenciones concedidas



Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el / la beneficiario / a, la cantidad concedida y finalidad de la subvención.

22.- Causas de reintegro

1.- Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado, el / la perceptor / a estará obligado a reintegrar el exceso .

2.- Asimismo, también estará obligado a reintegrar, el / la beneficiario / a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas y declaradas o ocultando aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procederá el reintegro por parte de los / las beneficiarios / as de la totalidad o parte de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

23.- Obligados al reintegro

1.- Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que disfruten de la condición de beneficiarios.

2.- Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de las personas jurídicas, que no realicen los actos de su competencia necesarios incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones, que adopten acuerdos que hagan posible los incumplimientos o consientan los acuerdos de los que ellos dependan. Asimismo serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

24.- Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y al Título IV de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

25.- Régimen jurídico supletorio

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo , la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y el resto legislación concordante.

El Alcalde
Carles Banús Puigvila
Tavèrnoles, 26 de abril de 2018