



EDICTE

La Junta de Govern Local, reunida en sessió ordinària del dia 16 d'abril de 2018 va aprovar, entre d'altres, l'acord que es transcriu literalment a continuació per al general coneixement:

PRIMER.- APROVAR les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència competitiva per les entitats que organitzen activitats extraescolars per contribuir a l'afavoriment de la participació en activitats extraescolars dels infants i joves empadronats a Torelló en igualtat d'oportunitats.

SEGON.-SOTMETRE a exposició pública les bases per un termini de vint dies al Butlletí oficial de la província i en el tauler d'anuncis de la Corporació i inserir un anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

El text de les Bases és el següent:

“Bases reguladores per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència competitiva per les entitats que organitzen activitats extraescolars”

1.OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament de Torelló a les entitats que es presentin i que es destinarà íntegrament a minorar el cost de les quotes de participació en activitats extraescolars durant el curs corresponent a la convocatòria, per a garantir l'accés equitatiu a les activitats formatives i del lleure fora de l'horari escolar.

2.FINALITAT

La finalitat d'aquests ajuts és l'afavoriment de la participació en activitats extraescolars dels infants i joves empadronats a Torelló.

3.ASPECTES GENERALS

3.1.- Beneficiaris:

Són beneficiaris d'aquest ajuts totes les entitats que:

- Organitzin activitats extraescolars sense ànim de lucre.
- El seu àmbit d'actuació sigui el municipi de Torelló.
- Estiguin inscrites en al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló.



3.1.2. Condicions que ha de complir les entitats per a poder optar als ajuts:

- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló
- Que les dades que constin en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló estiguin actualitzades
- Que hagin presentat, en termini, la documentació justificativa de les subvencions anteriorment concedides.
- Declaració d'estar al corrent de les obligacions fiscals a l'Agència Tributària i a la Seguretat Social o bé autoritzar a l'Ajuntament de Torelló perquè pugui efectuar les consultes necessàries per obtenir els certificats corresponents.

3.2. Les entitats només podran sol·licitar l'ajut per a les famílies que:

- Estiguin empadronades a Torelló
- Tinguin fills o filles matriculats/des en activitats extraescolars organitzades per una entitat que compleixi els requisits del punt 3.1.2. el curs escolar corresponent a la convocatòria.
- No superin el llindar de renda familiar establert en cada convocatòria.
- No hagin rebut cap ajut per a la mateixa finalitat

3.3. Activitats subvencionables

Serà subvencionable el cost parcial de les quotes de participació en una de les activitats extraescolars realitzada per l'alumne/a i organitzada per una entitat que compleixi els requisits establerts en el punt 3.1.2.

Els infants només podran rebre subvenció per la realització d'una activitat extraescolar.

3.4. Pressupost

El pressupost de cada convocatòria vindrà determinat per la disponibilitat pressupostària de l'exercici.

En el supòsit que no es pugin atendre tots els ajuts a raó de disponibilitat econòmica, la Comissió d'Esport i Inclusió Social de l'Ajuntament de Torelló aplicarà un criteri a raó de la disponibilitat econòmica, establert en cada convocatòria.

3.5. Convocatòria

L'Ajuntament farà una convocatòria anual i en cada convocatòria definirà les actuacions que es podran sol·licitar, el pressupost, els cursos escolars que es podran acollir a la convocatòria i l'aplicació pressupostària.

3.6. Import subvencionable

L'import de l'ajut que es concedeixi a cada entitat vindrà determinat per la puntuació que s'indicarà en cada convocatòria.



3.7 Quantia

La quantia de l'ajut que s'atorga a l'entitat serà la suma de les quantitats corresponents a les sol·licituds presentades.

3.8. Criteris d'atorgament de la subvenció

L'Ajuntament de Torelló atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concurrència competitiva.

L'Ajuntament puntuarà i ordenarà les sol·licituds de les entitats que participen en el procediment competitiu d'acord amb els següents criteris:

1. La renda de les famílies que l'entitat presenta en l'imprés 2:
Cada família s'ubicarà en un tram econòmic segons el seu nivell de renda i obtindrà una puntuació segons els barems establerts en cada convocatòria.
2. Situació social de la unitat familiar:
Família amb pla de treball de Serveis Socials. La puntuació es concretarà en cada convocatòria.
- 3 En cada convocatòria es podran introduir altres criteris de puntuació per tal d'afavorir a la igualtat d'oportunitats.

3.9. Atorgament de la subvenció

Finalitzat el termini de presentació es qualificaran les sol·licituds rebudes, segons els criteris esmentats en el punt anterior.

La qualificació serà realitzada per la Comissió d'esports i inclusió social formada per les regidories de Serveis Socials, Joventut i Infància, Esports i Educació mitjançant el següent procediment:

- Revisió de la documentació i requeriment, si s'escau
- Es revisarà que no hi hagi infants que hagin sol·licitat realitzar més d'una extraescolar.
- Puntuació de les sol·licituds presentades per les entitats i ordenació de major a menor.
- En el cas de puntuació idèntica, la Comissió d'esports i inclusió social determinarà la resolució de l'empat.

Un cop fixada la puntuació, la Comissió d'Esports i Inclusió social proposarà l'atorgament de subvencions a la Junta de Govern.

La Junta de Govern local procedirà a l'atorgament de les subvencions a les entitats, i la quantia de l'ajut.

Es notificarà a les entitats la quantitat econòmica de la subvenció atorgada indicant la relació de les persones als quals se'ls reduirà l'import de l'activitat d'extraescolar.

3.10. Realització de l'activitat extraescolar

El termini d'execució de l'activitat es determinarà en cada convocatòria però haurà d'estar inclosa en el curs escolar.



3.11. Abonament de la subvenció

L'Ajuntament abonarà els imports d'aquests ajuts a l'entitat sol·licitant mitjançant transferència bancària.

En cada convocatòria s'establiran els terminis de pagament de la subvenció i la possibilitat d'atorgament de bestretes.

4. ASPECTES FORMALS

4.1. Presentació de sol·licitud de subvenció

Les entitats hauran de presentar la sol·licitud en format electrònic, segons la Llei 39/2015, d'1 octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Presentació telemàtica: www.ajtorello.cat

Terminis: el termini de presentació de sol·licituds es fixarà en la convocatòria anual. L'Ajuntament comunicarà la concessió o no de subvenció en un termini no superior a 2 mesos; en cas contrari, s'entendrà desestimada

4.2. Documentació necessària per a la tramitació per a la sol·licitud de subvenció

Les entitats sol·licitants hauran de presentar la següent documentació:

- Imprès 1: dades de l'entitat
- Imprès 2: relació de les sol·licituds presentades signada pel secretari/a i el/la presidenta de l'entitat amb la següent documentació:
 - La sol·licitud per a la participació en activitats extraescolars presentada per les famílies a l'entitat per minorar el cost de l'activitat
 - El volant de convivència de la família, si no autoritza a l'Ajuntament a consultar-lo.
 - En el cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament a consultar-ho a les administracions tributàries: Fotocòpia de la declaració o declaracions de renda dels components de la unitat familiar o justificant d'ingressos. En el supòsit que no n'hagi presentat, la declaració jurada, conjuntament, amb un certificat d'Hisenda Pública conforme no està obligat a presentar-la.
 - Fitxa de creditor (model de l'Ajuntament), en el cas que com entitat mai hagi rebut cap aportació econòmica per part del consistori municipal, si s'escau.

4.3. Justificació de la despesa realitzada i abonament de la subvenció

El termini per justificar les subvencions atorgades s'establirà en cada convocatòria.

Caldrà presentar un certificat signat pel secretari/a i el/la president/a de l'entitat en el qual hi consti:

- les identificacions de les persones que han gaudit de la minoració del cost de l'activitat d'extraescolar
- el número de mensualitats efectivament realitzades
- l'import mensual de l'ajut,
- els imports finals per ajut concedit



- l'import total de tots els ajuts concedits

En el cas que s'hagi atorgat bestreta i aquesta sigui superior a l'import justificat, l'entitat presentarà el justificant de l'ingrés de la diferència en el moment de presentar la justificació.

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Torelló, 24 d'abril de 2018.
Jaume Vivet i Soler. Alcalde

La Junta de Gobierno Local, reunida en sesión ordinaria del día 16 de abril de 2018 aprobó, entre otros, el acuerdo que se transcribe literalmente a continuación para el general conocimiento::

PRIMERO.- APROBAR las Bases reguladoras para la concesión de ayudas en régimen de concurrencia competitiva para las entidades que organizan actividades extraescolares para contribuir a favorecer la participación en actividades extraescolares de los niños y jóvenes empadronados en Torelló en igualdad de oportunidades.

SEGUNDO.- SOMETER a exposición pública las bases para un plazo de veinte días en el Boletín oficial de la provincia y en el tablón de anuncios de la Corporación y insertar un anuncio en el Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña.

El texto de las Bases es el siguiente:

"Bases reguladoras para la concesión de ayudas en régimen de concurrencia competitiva para las entidades que organizan actividades extraescolares"

1. OBJETO

El objeto de estas bases es definir el conjunto de condiciones y el procedimiento a seguir para la solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las ayudas que otorgue el Ayuntamiento de Torelló a las entidades que se presenten y que se destinará íntegramente a aminorar el coste de las cuotas de participación en actividades extraescolares durante el curso correspondiente a la convocatoria, para garantizar el acceso equitativo a las actividades formativas y de ocio fuera del horario escolar.

2. FINALIDAD

La finalidad de estas ayudas es favorecer la participación en actividades extraescolares de los niños y jóvenes empadronados en Torelló.



3. ASPECTOS GENERALES

3.1.- Beneficiarios:

Son beneficiarios de estas ayudas todas las entidades que:

- Organicen actividades extraescolares sin ánimo de lucro.
- Su ámbito de actuación sea el municipio de Torelló.
- Estén inscritas en el Registro Municipal de Entidades del Ayuntamiento de Torelló.

3.1.2. Condiciones que deben cumplir las entidades per a poder optar a las ayudas:

- Estar inscritas en el Registro Municipal de Entidades del Ayuntamiento de Torelló.
- Que los datos que consten en el Registro Municipal de Entidades del Ayuntamiento de Torelló estén actualizados.
- Que hayan presentado, en el plazo correspondiente, la documentación justificativa de las subvenciones anteriormente concedidas.
- Declaración de estar al corriente de las obligaciones fiscales a la Agencia Tributaria y la Seguridad Social o bien autorizar al Ayuntamiento de Torelló que pueda efectuar las consultas necesarias para obtener los certificados correspondientes.

3.2. Las entidades sólo podrán solicitar la ayuda para las familias que:

- Estén empadronadas en Torelló
- Tengan hijos o hijas matriculados/as en actividades extraescolares organizadas por una entidad que cumpla los requisitos del punto 3.1.2. el curso escolar correspondiente a la convocatoria.
- No superen el umbral de renta familiar establecido en cada convocatoria.
- No hayan recibido ninguna ayuda para la misma finalidad.

3.3. Actividades subvencionables

Será subvencionable el coste parcial de las cuotas de participación en una de las actividades extraescolares realizada por el alumno/a y organizada por una entidad que cumpla los requisitos establecidos en el punto 3.1.2.

El alumno o alumna sólo podrán recibir subvención por la realización de una actividad extraescolar.

3.4. Presupuesto

El presupuesto de cada convocatoria vendrá determinado por la disponibilidad presupuestaria del ejercicio.

En el supuesto de que no se puedan atender todas las ayudas a razón de disponibilidad económica, la Comisión de Deporte e Inclusión Social del Ayuntamiento de Torelló aplicará un criterio a razón de la disponibilidad económica, establecido en cada convocatoria.



3.5. Convocatoria

El Ayuntamiento hará una convocatoria anual y en cada convocatoria definirá las actuaciones que se podrán solicitar, el presupuesto, los cursos escolares que se podrán acoger a la convocatoria y la aplicación presupuestaria.

3.6. Importe subvencionable

El importe de la ayuda que se conceda a cada entidad vendrá determinado por la puntuación que se indicará en cada convocatoria

3.7 Cuantía

La cuantía de la ayuda que se otorga a la entidad será la suma de las cantidades correspondientes a las solicitudes presentadas.

3.8. Criterios de otorgamiento de la subvención

El Ayuntamiento de Torelló otorgará estas subvenciones mediante procedimiento de concurrencia competitiva.

El Ayuntamiento puntuará y ordenará las solicitudes de las entidades que participan en el procedimiento competitivo de acuerdo con los siguientes criterios:

1. La renta de las familias que la entidad presenta en el impreso 2:
Cada familia se ubicará en un tramo económico según su nivel de renta y obtendrá una puntuación según los baremos establecidos en cada convocatoria.
2. Situación social de la unidad familiar:
Familia con plan de trabajo de Servicios Sociales. La puntuación se concretará en cada convocatoria.
- 3 En cada convocatoria se podrán introducir otros criterios de puntuación para favorecer la igualdad de oportunidades.

3.9. Otorgamiento de la subvención

Finalizado el plazo de presentación se calificarán las solicitudes recibidas, según los criterios mencionados en el punto anterior

La calificación será realizada por la Comisión de Deportes e Inclusión Social formada por las concejalías de Servicios Sociales, Juventud e Infancia, Deportes y Educación mediante el siguiente procedimiento:

- Revisión de la documentación y requerimiento, si fuera necesario:
- Se revisará que no haya niños que hayan solicitado realizar más de una extraescolar.
- Puntuación de las solicitudes presentadas por las entidades y ordenación de mayor a menor.



- En el caso de puntuación idéntica, la Comisión de Deportes e Inclusión social determinará la resolución del empate

Una vez fijada la puntuación, la Comisión de Deportes e Inclusión social propondrá el otorgamiento de subvenciones a la Junta de Gobierno.

La Junta de Gobierno local procederá al otorgamiento de las subvenciones a las entidades, y la cuantía de la ayuda.

Se notificará a las entidades la cantidad económica de la subvención otorgada indicando la relación de las personas a las que se les reducirá el importe de la actividad de extraescolar.

3.10. Realización de la actividad extraescolar

El plazo de ejecución de la actividad se determinará en cada convocatoria pero deberá estar incluida en el curso escolar.

3.11. Abono de la subvención

El Ayuntamiento abonará los importes de estas ayudas a la entidad solicitante mediante transferencia bancaria.

En cada convocatoria se establecerán los plazos de pago de la subvención y la posibilidad de otorgamiento de anticipos.

4. ASPECTOS FORMALES

4.1. Presentación de solicitud de subvención

Las entidades deberán presentar la solicitud en formato electrónico, según la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Presentación telemática: www.ajtorello.cat

Plazos: el plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria anual.

El Ayuntamiento comunicará la concesión o no de subvención en un plazo no superior a 2 meses; de lo contrario, se entenderá desestimada.

4.2. Documentación necesaria para la tramitación de la solicitud de subvención

Las entidades solicitantes deberán presentar la siguiente documentación:

- Impreso 1: datos de la entidad
- Impreso 2: relación de las solicitudes presentadas firmada por el secretario/ a y el/la presidenta de la entidad con la siguiente documentación:
 - La solicitud para la participación en actividades extraescolares presentada por las familias a la entidad para aminorar el coste de la actividad.
 - El volante de convivencia de la familia, si no autoriza al Ayuntamiento a consultarlo.
 - En caso de que no se autorice al Ayuntamiento a consultar en las administraciones tributarias: Fotocopia de la declaración o declaraciones de renta de los componentes de la unidad familiar o justificante de ingresos. En el supuesto de que no se haya de presentar, la declaración jurada,



conjuntamente, con un certificado de Hacienda Pública conforme no está obligado a presentarla.

- Ficha de acreedor (modelo del Ayuntamiento), en el caso de que como entidad nunca haya recibido ninguna aportación económica por parte del consistorio municipal, si fuera necesario.

4.3. Justificación del gasto realizado y abono de la subvención

El plazo para justificar las subvenciones otorgadas se establecerá en cada convocatoria.

Presentación de un certificado firmado por el secretario/a y el/la presidente/a de la entidad en el que conste:

- las identificaciones de las personas que han disfrutado de la minoración del coste de la actividad de extraescolar
- el número de mensualidades efectivamente realizadas
- el importe mensual de la ayuda,
- los importes finales para ayuda concedida
- el importe total de todas las ayudas concedidas.

En caso de que se haya otorgado anticipo y este sea superior al importe justificado, la entidad presentará el justificante del ingreso de la diferencia en el momento de presentar la justificación.

Contra esta resolución, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación .

Torelló, 24 de abril de 2018.
Jaume Vivet i Soler. Alcalde