



Ajuntament del Prat de Llobregat

ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en sessió del dia 16 d'abril de 2018, ha aprovat l'obertura de convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions del departament de Medi Ambient, amb el text següent:

"Vista l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal de data 5 de juny de 2013, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com el que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Vist el projecte de les bases específiques reguladores de les subvencions del departament de Medi Ambient per l'any 2018.

Vist l'informe del Cap del Departament de Medi Ambient inclòs a l'expedient 5913/2018.

Atès el Decret d'organització DEC/3817/2015, de 25 de juny, publicat en el BOP del 09 de juliol de 2015, pel qual s'efectua la delegació de competències de l'alcalde a la Junta de Govern Local, s'acorda per unanimitat:

Primer.-Aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions del departament de Medi Ambient per l'any 2018.

Segon.- Publicar aquest acord i el contingut de les bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la web municipal, als efectes corresponents.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal."

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

- a) **Recurs de reposició potestatiu**, que s'haurà de presentar, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci. Llavors en el termini de 6 mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què s'entén desestimat per silenci el recurs de reposició, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.
- b) **Recurs contenciós administratiu**, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en sessió del dia 16 d'abril de 2018, ha aprovat l'obertura de convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions del departament de Medi Ambient, amb el text següent:

"Vista l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal de data 5 de juny de 2013, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com el que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Vist el projecte de les bases específiques reguladores de les subvencions del departament de Medi Ambient per l'any 2018.

Vist l'informe del Cap del Departament de Medi Ambient inclòs a l'expedient 5913/2018.

Atès el Decret d'organització DEC/3817/2015, de 25 de juny, publicat en el BOP del 09 de juliol de 2015, pel qual s'efectua la delegació de competències de l'alcalde a la Junta de Govern Local, s'acorda per unanimitat:

Primer.-Aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions del departament de Medi Ambient per l'any 2018.

Segon.- Publicar aquest acord i el contingut de les bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la web municipal, als efectes corresponents.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal."

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

- c) **Recurs de reposició potestatiu**, que s'haurà de presentar, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci. Llavors en el termini de 6 mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què s'entén desestimat per silenci el recurs de reposició, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.
- d) **Recurs contenciós administratiu**, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS

1. Objecte i finalitat

És objecte d'aquestes Bases regular les subvencions de la Secció de Medi Ambient d'aquest Ajuntament, destinades a la preservació, el coneixement, la promoció, la difusió, l'educació i la participació en temes ambientals per a l'any 2018. També podran ser atorgades subvencions adreçades a activitats escolars que es desenvolupin durant el curs 2018-2019.

Són subvencionables prioritàriament les propostes relacionades amb les temàtiques següents:

La biodiversitat del municipi

L'energia, l'estalvi i l'eficiència

L'educació ambiental

El medi natural del Delta.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podran sol·licitar i ser beneficiaris de les subvencions les persones, entitats i associacions sense ànim de lucre compreses en l'art. 9 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, d'acord amb la normativa que els sigui d'aplicació i que compleixin les següents condicions:

1. Estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament del Prat de Llobregat. Excepcionalment, podran sol·licitar subvencions aquelles persones naturals o entitats no inscrites al Registre municipal quan l'activitat desplegada tingui incidència o sigui d'interès per al municipi del Prat de Llobregat.
2. Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors.
3. No rebre subvencions, pel mateix concepte, d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament.
4. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat i amb la resta de les administracions públiques.
5. Presentar la sol·licitud de subvenció dins del termini màxim fixat en la convocatòria.
6. Estar al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social.

1. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, publicada a la seu electrònica.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificades per la comissió avaluadora definida en l'article 17.2 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

2. Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà des de la data de publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona fins l'1 de juny de 2018 ambdós inclosos. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

A més, es podrà obrir un segon termini d'atorgament de subvencions amb el següent període de presentació de sol·licituds: del 3 al 29 de setembre. El segon termini d'atorgament, que es regirà pels mateixos criteris, dependrà de la possibilitat de

reassignació dels fons no utilitzats durant la primera convocatòria. Igualment, es farà pública l'obertura d'aquest segon termini.

És del tot imprescindible que es facin servir els impresos elaborats específicament per a aquesta convocatòria. Qualsevol sol·licitud que no s'ajusti a aquest requisit no serà admesa. Els impresos de sol·licitud de subvenció estaran a disposició de les persones interessades al web municipal www.elprat.cat (oficina virtual). Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que en cas de no fer-ho se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

La sol·licitud es podrà presentar a l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana (OIAC) i s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

1. Model de sol·licitud normalitzat signat pel representant legal de l'entitat on s'especifiquen les activitats o programes a subvencionar. **(Annex I)**
2. Fotocòpia del NIF de l'entitat i documentació que n'acrediti la personalitat jurídica, si es fa la sol·licitud per primera vegada o en cas que hi hagi hagut modificacions.
3. Certificat de composició de la Junta directiva **(Annex II)**.
5. Model de domiciliació de pagaments, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària, en el cas que ho sol·liciti per primera vegada o en cas que hagi hagut una modificació **(Annex III)**
6. En cas que la sol·licitud plantegi una activitat adreçada a públic escolar serà obligatori que la proposta es presenti amb la documentació oficial establerta. **(Annex IV)**.

3. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions a què es refereixen aquestes bases serà el de concurrència competitiva. Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixin, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí oficial de la província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El procediment de concessió de les subvencions serà l'establert en els articles 15 i següents de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament i concretat en l'acord de convocatòria.

4. Òrgan competent per a la instrucció i per a la resolució del procediment

Les sol·licituds de subvenció seran objecte d'estudi i d'informe per part d'una comissió avaluadora constituïda per les persones que es designaran en la convocatòria.

Aquesta comissió presentarà a l'òrgan instructor una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria, i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

5. Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció

6. Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció

La Comissió avaluadora valorarà i puntuarà els projectes presentats per les entitats sol·licitants fins a un màxim de 100 punts, segons els criteris següents:

Projecte (màxim de 45 punts)

- 1 – Relació de la proposta amb les quatre temàtiques recollides en el punt 1 d'aquestes bases (*fins a un màxim de 10 punts*).
- 2 – Valor afegit de la proposta, innovació i creativitat (*fins a un màxim de 25 punts*).
- 3 – Claredat en la redacció i presentació del projecte: objectius, descripció, infraestructura, etc (*fins a un màxim de 10 punts*).

Repercussió social i ambiental (màxim de 45 punts)

- 1 – Diversitat dels col·lectius destinataris, nombre de persones beneficiàries directes (*fins a un màxim de 15 punts*).
- 2 – Contribució a la imatge del municipi i solidesa de l'estratègia de difusió de l'activitat (*fins a un màxim de 20 punts*).
- 3 – Grau d'ambientalització del plantejament i execució de l'activitat, del funcionament de l'entitat i valors que es transmeten amb l'activitat subvencionada (*fins a un màxim de 10 punts*).

Finançament (màxim de 10 punts)

- 1 – Grau de cofinançament per part de l'entitat sol·licitant (*fins a un màxim de 10 punts*).

Per poder accedir a la subvenció s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

7. Import de la subvenció

L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions definides en aquestes bases és de 20.700 € a càrrec de la partida pressupostària 21 170 489, per a l'exercici de 2018 i centre de cost 104 401.

La determinació de l'import assignat a cada subvenció es realitzarà en funció de la puntuació obtinguda per les entitats en cadascun dels projectes, en base a la quantia disponible a la partida, el cost de l'activitat i la valoració tècnica del departament.

8. Forma de pagament de la subvenció

L'import de la subvenció s'abonarà mitjançant transferència bancària al compte corrent que s'hagi determinat a la sol·licitud.

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- 60 % del total de la subvenció concedida un cop aprovada per la Junta de Govern Local.- 40% restant un cop que el/la beneficiari/a hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

9. Termini i forma de justificació

Per percebre les subvencions atorgades, caldrà justificar l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida, mitjançant la presentació, dins el termini de 30 dies des de

l'acabament de l'activitat subvencionada, i sempre abans del 31 de desembre de 2018 en el cas de les activitats subvencionades realitzades durant l'any 2018 i el 15 de juliol de 2018 en el cas de les activitats que es realitzin durant el curs escolar 2018-2019, de la documentació següent:

- a) Memòria detallada de l'activitat realitzada.
- b) Liquidació econòmica de l'activitat, juntament amb factures i comprovants de pagament. Les factures hauran de complir els requisits següents:
 - Ser originals amb el segell de pagat o el justificant de la transferència.
 - Dur la data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
 - L'entitat o persona beneficiària ha de constar obligatòriament com a destinatària de la factura.
 - Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
 - Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de la persona que l'expedeix i de la persona destinatària, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).
 - Aquestes factures no podran ser presentades per justificar cap altre subvenció.
 - Per a les factures que tinguin IRPF, caldrà presentar-ne el justificant de pagament.
 - Les entitats exemptes d'IVA hauran de fer-ho constar a la factura amb l'epígraf corresponent que marqui la llei.
- c) Un exemplar de la documentació i publicitat escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'escut de l'Ajuntament, en el cas que sigui factible, si hi ha hagut notificació de la concessió de la subvenció amb caràcter previ a la seva edició. Quan se n'hagi fet la difusió a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta es requerirà el beneficiari perquè la corregeixi o la completi en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda, amb els eventuais interessos de demora.

10.Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.

- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social. D'acord amb allò establert a l'article 23.3 de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de la persona o entitat sol·licitant comportarà l'autorització a l'Ajuntament per recavar els certificats de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

- Si la subvenció és per a activitats que suposen contacte amb menors, caldrà disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat.

- Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.

- L'Ajuntament podrà demanar la participació d'un representant de l'entitat en el Consell Municipal de Medi Ambient, que és l'òrgan local de participació ciutadana en temes relacionats amb el Medi Ambient.

- En cas que l'import de la subvenció sigui superior als 10.000 euros, comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- En tota la publicitat i documentació impresa de les activitats subvencionades haurà de constar l'escut de l'Ajuntament, com a institució col·laboradora, i la llegenda "*amb el suport de l'Ajuntament del Prat de Llobregat*"

11. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions a què es refereixen aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

El Prat de Llobregat, 19 d'abril de 2018.

La Tinent d'Alcalde l'Urbanisme i Medi Ambient
Alba Bou Jordà