

DINAMITZACIÓ ECONÒMICA
ecf

ANUNCI

Anunci de l'Ajuntament d'Igualada sobre l'aprovació de les Bases reguladores Específiques i convocatòria de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a treballador/es autònoms/es, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica.

Es fa públic per a coneixement general, que el Ple de l'Ajuntament d'Igualada, en sessió 20 de febrer de 2018 va adoptar els acords la part dispositiva dels quals és la que segueix:

“Primer. Aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de les subvencions de l'Ajuntament d'Igualada a les persones desocupades que s'estableixin com a treballadors/es autònoms/es, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica,

Segon. Publicar les bases específiques esmentades en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de la Corporació i al Tauler d'edictes de la seu electrònica d'aquest ajuntament (www.seu.cat/igualada) així com una referència d'aquest edicte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya a la fi que en el termini de vint dies hàbils, a comptar de l'endemà hàbil de la darrera inserció de l'edicte en el Butlletí Oficial de la Província, taulers d'edictes i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, les persones interessades puguin examinar l'expedient a la Secretaria de l'Ajuntament d'Igualada (pl. de l'Ajuntament, 1, de dilluns a divendres de les 8:00 a les 15:00 hores) i fer les al·legacions, reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

En el supòsit que es presentin reclamacions o al·legacions, aquestes hauran de ser resoltes pel Ple de l'Ajuntament. En cas contrari, les bases de referència quedaran aprovades definitivament, sense necessitat d'un nou acord”.

La qual cosa es fa saber als efectes previnguts a l'apartat segon de l'esmentat acord del Ple de 20 de febrer de 2018 fent constar que el contingut íntegre de les bases es el següent:

BASES

1. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació

L'objecte d'aquestes bases és incentivar la creació del propi lloc de treball per part de persones en situació de desocupació que ubiquin la seva activitat

econòmica a Igualada i que es constitueixen en treballadors autònoms per desenvolupar una activitat empresarial o professional.

2. Persones beneficiaries

Els beneficiaris seran les persones desocupades que s'incorporen al món laboral com a empresaris individuals i que causin alta inicial en el Regim Especial de Treballadors Autònoms (d'ara endavant, RETA) a partir de l'1 de setembre de l'any immediatament precedent fins al 31 d'agost de l'any en curs i que, com a mínim, mantinguin aquesta alta fins a la data de presentació de sol·licituds de subvenció i durant sis mesos .

A aquests efectes:

- a) S'entendrà per treballador autònom la forma jurídica d'empresari individual (o per compte propi) aquell que realitza de forma habitual, personal i directa una activitat econòmica, amb caràcter lucratiu sense subjecció, per això, a cap contracte de treball i encara que utilitzi el servei remunerat d'altres persones i es trobi integrat dintre del camp d'aplicació del RETA.
- b) No s'inclouen com a empresari individual les formes jurídiques de societat civil particular, comunitat de béns ni les restants formes jurídiques societàries.
- c) S'entén per persones desocupades demandants d'ocupació aquelles que es troben en situació d'atur i que constin inscrites a les Oficines de Treball de la Generalitat com a demandants d'ocupació no ocupades, o aquelles que puguin justificar aquesta circumstància amb un informe de la vida laboral, amb caràcter previ a donar-se d'alta al RETA.
- d) No podran beneficiar-se de les ajudes regulades en aquestes bases les persones treballadores que hagin exercit la mateixa activitat o similar amb caràcter autònom en els sis mesos anteriors a la data d'alta al RETA.

3. Despesa subvencionable

Seràn despeses subvencionables les quotes mensuals continuades del RETA, durant un període màxim d'un any, a partir de la data d'alta al RETA, un cop deduïdes les subvencions d'altres administracions pel mateix concepte i que compleixin amb els requisits establerts en aquestes bases.

Aquesta subvenció és compatible amb la capitalització de la prestació d'atur i les bonificacions de les quotes d'autònom que ofereix la Seguretat Social.

4. Import de la subvenció

L'Ajuntament d'Igualada subvencionarà per cada nova alta en el RETA de la Seguretat Social, fins el màxim del 100% de la quota mensual a pagar durant el primer any un cop deduïdes les subvencions d'altres administracions pel mateix concepte, amb un import màxim total de 500€.

Aquest percentatge de subvenció podran variar a la baixa, segons sigui el nombre de sol·licituds aprovades i la disponibilitat econòmica resultant.

El fet de no mantenir l'alta al RETA durant el període mínim inicial de sis mesos, donarà lloc a la revocació total de la subvenció.

5. Obligacions dels beneficiaris

- a) Ser persona física desocupada que s'hagi donat d'alta d'autònom a partir l'1 de setembre de l'any immediatament precedent fins al 31 d'agost de l'any en curs.
- b) Que l'alta d'autònom es mantingui fins a la data de presentació de sol·licituds i per un període mínim de sis mesos ininterromputs.
- c) Que el/ la sol·licitant hagi ubicat l'empresa al municipi d'Igualada.
- d) Que desenvolupi una activitat econòmica i estigui en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.
- e) Complir amb les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Igualada i la Seguretat Social.
- f) No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- g) No haver estat sancionats, en resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.
- h) L'activitat empresarial i/o professional no es podrà simultaniejar amb qualsevol altre activitat per compte d'altri.

6. Convocatòria

La convocatòria d'aquestes subvencions i el termini per presentar les sol·licituds es farà per Decret de l'Alcaldia o Regidor/a delegat/a. La convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província per mitjà de la Base de Dades nacional de Subvencions (BDNS). També es publicarà en el Tauler d'anuncis i Tauler d'edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament

d'Igualada (www.seu.cat/igualada) tot fent referència en aquests Edictes al BOP on han estat publicades les bases.

En l'acord de convocatòria, s'indicaran les partides pressupostàries a les quals s'imputaran les subvencions i l' import de les partides esmentades.

7. Sol·licituds i termini de presentació

7.1.- Les sol·licituds es presentaran al Registre d'Entrada de l'Ajuntament d'Igualada o electrònicament al Registre electrònic de l'Ajuntament, si es disposa del corresponent certificat digital o signatura electrònica acceptada, per mitjà d'una instància, el model de la qual s'aprovarà amb la convocatòria, i que es podrà aconseguir a l'Oficina del Ciutadà de l'Ajuntament d'Igualada i a la web <https://tramits.igualada.cat>.

7.2.- El termini de presentació de les sol·licituds serà el fixat en el Decret de convocatòria i no serà inferior a 20 dies hàbils a comptar del dia següent hàbil a la publicació de l'Edicte a la BDNS i Butlletí Oficial de la Província.

7.3.- La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les bases reguladores i faculta a l' Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen.

8. Documentació

A la sol·licitud, conforme al model annex, hi constarà:

- Una declaració responsable conforme el sol·licitant no està incurs en cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvenció establerts en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions .
- La declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament d'Igualada les que s'obtinguin en el futur.
- El Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- L'adreça electrònica als efectes d'aplicació la normativa electrònica sobre procediment administratiu especialment pel que fa a la notificació electrònica.

A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació que segueix:

- a) Fotocòpia del DNI del sol·licitant, que actua amb caràcter propi.
- b) Informe de vida laboral que acrediti l'estat previ com a demandant d'ocupació. Aquest informe haurà de contenir l'historial des de sis mesos abans de la data d'alta al RETA a fi de comprovar que no s'ha exercit la

- mateixa activitat o similar amb caràcter autònom en els sis mesos anteriors a la data d'alta al RETA i fins al 31 d'agost de l'exercici en curs.
- c) Alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors: obligacions censals (Model 036 o 037) on hi consti que el lloc de realització de l'activitat és en el municipi d'Igualada.
 - d) Alta inicial en el RETA formalitzada durant el període elegible.
 - e) Rebut del pagament de les quotes mensuals continuades del RETA que s'hagin fet efectives fins a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció.
 - f) Documentació que acrediti que l'entitat sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Igualada i davant la Seguretat Social o autorització expressa per tal l'Ajuntament obtingui de forma directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de que les persones beneficiàries es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions.
 - g) Dades bancàries del compte en el qual, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció, si no s'ha rebut cap subvenció de l'Ajuntament d'Igualada amb anterioritat o si es modifica el compte bancari en el qual s'ha de fer l'ingrés.

La manca d'aportació de qualsevol d'aquests documents, un cop si és el cas se li hagi requerit, s'entendrà com a desistiment de la persona sol·licitant de la seva petició de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/ 2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

9. Gestió de sol·licituds

9.1.- L'òrgan gestor de la subvenció serà l'Alcalde o Regidor/a delegat/delegada.

9.2.- Una vegada presentades les sol·licituds, es revisarà la documentació presentada, i d'acord amb el que s'estableix en la base anterior, en el cas que manqui algun document, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'aporti en el termini màxim de deu dies.

9.3.- De conformitat amb l'article 125.1 del Decret 179/ 1995, de 13 de juny, previs els informes que es considerin pertinents per l'òrgan gestor, la proposta de l'atorgament de la subvenció es formularà per un òrgan col·legiat compost per dos tècnics del Departament de Dinamització Econòmica i Coneixement i una persona lletrada assessora.

10.- Resolució de les sol·licituds i publicitat dels ajuts concedits

10.1.- L'alcalde o regidor/a delegat/da atorgarà o denegarà motivadament els ajuts en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per a presentar les sol·licituds. L'acord de concessió posa fi a la via administrativa.

10.2.- De conformitat amb l'article 20.8.b) de la Llei General de Subvencions i amb les condicions establertes en el mateix, les subvencions concedides es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) fent constar el programa i crèdit pressupostari al que s'imputin, persona beneficiària, quantitat concedida, objectiu i finalitat de la subvenció. La mateixa informació es publicarà al Portal de Transparència de l'Ajuntament d'Igualada, tot allò sense perjudici de la publicitat que s'hagi de publicar en de conformitat amb la normativa sobre Transparència.

11.- Notificació de l'acord de resolució.

Cada peticionari serà notificat individualment en relació a la concessió o denegació de la seva sol·licitud. En la seu electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (www.seu.cat/igualada) es publicarà l'acord íntegre de resolució de la convocatòria.

12.- Acceptació dels ajuts.

Els beneficiaris han d'acceptar els ajuts. Aquesta acceptació pot ser expressa, però també s'entendrà que el beneficiari l'accepta quan així es desprengui inequívocament dels seus propis actes.

La justificació de la subvenció s'entendrà com a acceptació de la subvenció en el cas que no s'hagués fet anteriorment.

13.- Justificació

Les despeses s'han de justificar mitjançant el document dels rebuts de pagament de les quotes a la Seguretat Social en el RETA.

La subvenció es podrà justificar en els dos períodes que s'assenyalen o bé d'una sola vegada si el beneficiari ja ha complert amb la totalitat de pagaments objecte d'aquesta subvenció.

Els terminis per la seva presentació seran els següents:

- a) El primer període comprendrà la justificació de les despeses de les 6 primeres quotes a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització dels primers 6 mesos d'alta en el RETA.

- b) El segon període comprendrà la justificació de les despeses des de la setena fins a la dotzena quota a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització del dotzè mes d'alta en el RETA.

El fet de no justificar el manteniment de l'alta al RETA durant el període mínim de sis mesos donarà lloc a la revocació total de la subvenció.

14.- Pagament dels ajuts atorgats

L'import de la subvenció s'abonarà en dos pagaments o en un de sol, si s'ha arribat a l'import màxim subvencionat que estableix l'article quatre d'aquestes bases, quan el/la beneficiari/ària justifiqui les despeses subvencionables i els serveis tècnics del Departament verifiquin la documentació aportada, de la següent manera:

- a) El primer pagament de la subvenció es realitzarà transcorreguts sis mesos de l'alta en el RETA, acreditant el pagament de les quotes.
- b) El segon pagament de la subvenció es realitzarà transcorreguts dotze mesos de l'alta en el RETA, acreditant el pagament de les quotes.

15. Forma de concessió i criteris d'atorgament

L'alcalde o regidor/a delegat/da serà qui atorgarà o denegarà motivadament els ajuts.

Conforme al què disposa les bases quarta i cinquena, l'Ajuntament d'Igualada concedirà ajuts a cada nova alta en el RETA formalitzada durant el període elegible en el municipi d'Igualada.

16. Normativa reguladora

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per:

- a) La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- c) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i Ordenança de l'Ajuntament de transparència, accés a la informació i reutilització de l'Ajuntament d'Igualada i ens vinculats dependents.
- d) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local, en especial la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i

- arts. 40, 189.2. i 214.2. de la Llei reguladora de les hisendes locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- e) La legislació de la comunitat autònoma: arts. 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya), i arts. 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
 - f) La normativa reglamentària bàsica, en especial, els articles de caràcter bàsic del Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol;
 - g) Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts. 87 a 89, i Reial Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
 - h) L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Igualada
 - i) El Reglament orgànic de l'Ajuntament, les Bases d'execució del pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament d'Igualada
 - j) Bases específiques de les subvencions

Igualada, 21 de febrer de 2018

L A 1A. TINENT D'ALCALDE

Àngels Chacón i Feixas