



Ajuntament
de Rubí

Ref.: 6/2018/CSO
AZG/gjm

EDICTE

Per Decret d'Alcaldia núm. 1059/2018 de data 6 de març de 2018, es van aprovar els Plecs de condicions tècniques i de clàusules administratives particulars que regeixen el procediment per a l'adjudicació del contracte del servei municipal de mediació ciutadana a la ciutat de Rubí. Així mateix es va aprovar la convocatòria del procediment per a dita contractació. La qual cosa es fa pública per donar conformitat a l'article 142 del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), d'acord amb el següent detall:

Objecte: L'objecte del contracte és la prestació del Servei Municipal de Mediació Ciutadana a la ciutat de Rubí.

Sistema de licitació: L'esmentat contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert, i la tramitació de l'expedient té caràcter ordinari. No està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu CPV està contemplat a l'annex XIV de la Directiva 2014/24/UE i no supera el llindar de 750.000€ indicat a l'article 4, lletra d) de la mateixa Directiva.

Criteris d'adjudicació:

Els criteris de valoració que serviran per a l'adjudicació del contracte, seran els següents:

A. CRITERIS AUTOMÀTICS: fins a 51 punts

A.1. Millora econòmica fins a un màxim de 25 punts

$P = 25 \times (OM/OF)$

- P: puntuació obtinguda
- OM: Oferta més baixa
- OF: Oferta del licitador

Valoració d'ofertes desproporcionades

Als efectes d'allò establert a l'article 152 TRLCSP, la consideració d'una oferta o ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'apreciarà en el següent supòsit:

Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25%, del preu base de licitació.

- Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta.
- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades,

excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.

A.2. Millora Hores de formació: Per la proposta d'hores de formació dels tècnics mediadors en aspectes específics de mediació i convivència a la mida del servei: **fins a un màxim de 20 punts**

Aquestes formacions es faran sense perjudici de l'horari d'obertura del servei i sense cost afegit per a l'administració. Les accions de formació proposades es portaran a terme al llarg del contracte i, si s'escau, de les seves pròrrogues.

Es poden fer propostes des de 30 hores anuals de formació fins a 80 hores de formació anuals. Les propostes inferiors a les 30 hores no seran valorades.

Rebent 1 punt per la proposta vàlida de 30 hores anuals de formació fins un màxim de 20 punts per la proposta de 80 hores anuals, assignant de manera correlativa la puntuació en funció de les hores de formació proposades. La fórmula és la següent:

P: Puntuació obtinguda

H: Hores de formació ofertades

$$1+[(H-30)\times 0,38]=P$$

A.3. Millora: Aportació d'un servei d'intèrprets, sense cost per l'Ajuntament que pugui acompanyar les intervencions de mediació i/o les accions de prevenció:(els idiomes més sol·licitats a Rubí són l'àrab, l'anglès i el rus, però la proposta pot ser per altres diferents del castellà i català). **Fins a un màxim de 6 punts.**

- 1 servei a l'any: **2 punt**
- 2 serveis a l'any: **4 punts**
- 3 o més serveis a l'any: **6 punts**

B. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: fins a un màxim de 49 punts.

El projecte tècnic, les propostes d'intervenció i les propostes formatives estan descrites a la clàusula 6 del PPT.

B.1. Projecte tècnic: fins a 22 punts

Del projecte tècnic es valorarà:

B.1.A Descripció i funcionament del Servei: es valorarà la claredat de la definició, l'adequació al context del municipi i el coneixement del entorn, la coherència amb els objectius, detall de les funcions dels professionals de la mediació adequat als recursos proposats, la proximitat a la realitat del servei que es vol efectuar, les propostes de funcionament. **Fins un màxim de 2 punts.**

B.1.B. Programació i metodologia a seguir: es valorarà la descripció dels sistemes de planificació i formació dels recursos humans. Programació coherent amb els objectius establerts al plec i adaptada a les necessitats del territori.

S'ha d'adjuntar un document annex amb la proposta de les accions formatives amb indicació, com a mínim:

- Nom de l'acció
- Relació amb la Mediació i la convivència
- Descripció de l'acció
- Objectius perseguits.
- Justificació de la idoneïtat amb l'objecte del contracte

No es poden incloure el número d'hores de formació ja que es un criteri automàtic.

Fins un màxim de 3 punts.

B.1.C. Característiques i forma en què es prestarà el Servei de Mediació Ciutadana: es valorarà la Qualitat de la proposta de característiques i formes en què es prestarà el servei tenint en compte la coherència amb els objectius establerts per cada un dels àmbits de mediació i adequada a cada un dels eixos, a l'Eix d'intervenció i a l'eix de prevenció. **Fins a un màxim de 1 punt.**

B.1.D. Procediment establert per la rebuda, gestió i seguiment dels casos atesos: es valorarà les actuacions resolutives i immediates, l'estructuració efectiva del sistema de rebuda i gestió dels casos i les propostes innovadores. **Fins a un màxim de 2 punts.**

B.1.E. Sistema de difusió: es valorarà la oferta de materials i recursos per a dur a terme la difusió, innovació i creativitat en els sistemes de difusió, la capacitat per arribar al màxim número possible de ciutadans, aplicació de sistemes de valoració per mesurar el grau de incidència de les campanyes. **Fins un màxim de 3 punts.**

B.1.F. Pla d'avaluació: Sistemes d'avaluació i seguiment. Fins a un màxim de 5 punts

a) Satisfacció dels usuaris (intervenció i prevenció). Fins un màxim de 2 punt.

b) Incidència del Servei. Fins un màxim de 2 punt.

c) Procediment de millora contínua. Fins un màxim de 1 punt.

En tots els apartats es valorarà la creativitat, l'agilitat en la recollida i l'explotació de dades, la practicitat dels mètodes i la possibilitat d'adaptar-ho a requeriments i nous criteris d'avaluació.

B.1.G. Coordinacions: Fins a un màxim de 6 punts

a) Descripció del sistema de coordinació entre el coordinador designat per l'empresa adjudicatària i els mediadors i entre el coordinador designat per l'empresa adjudicatària i la responsable del contracte: es valorarà la freqüència de les coordinacions (les reunions de seguiment tindran com a mínim una periodicitat mensual), els mitjans aportats, l'existència d'un pla de coordinació de l'equip i la coherència dins el funcionament i la metodologia escollida. **Fins a un màxim de 2 punts**

b) Descripció del sistema de coordinació amb la resta de serveis: es valorarà el grau de coneixement dels diferents serveis i recursos del territori, la freqüència i l'establiment de protocols i metodologies de coordinació coherents amb les necessitats detectades i les característiques i formes del servei. **Fins a un màxim de 4 punts.**

B.2. Proposta d'intervenció dels àmbits de mediació: Fins un màxim de 15 punts.

Les tres proposta podran rebre un màxim de 5 punts cadascuna tenint en compte els següent contingut. La no presentació de les tres propostes provocarà l'exclusió del licitador.

B.2.A. Definició clara de cada un dels àmbits. Fins un màxim de 1 punts.

B.2.B. Escenari del conflictes: es valorarà l'adequació a la realitat de la ciutadania de Rubí. **Fins un màxim de 0.5 punts.**

B.2.C. Metodologia d'intervenció: es valorarà la forma i metodologia adequada per al seguiment dels casos a atendre, coherent amb els objectius i la creativitat en els procediments. **Fins a un màxim de 1.5 punts.**

B.2.D. Coordinacions necessàries: es valoraran l'adequació dels mecanismes de coordinació proposats i la creativitat en les eines emprades per al seu fi. **Fins un màxim de 1 punts.**

B.2.E. Tancament i avaluació de la satisfacció i el resultat final: es valorarà l'agilitat en el tancament i aportació d'instruments d'avaluació adequats a cada un dels àmbits. **Fins un màxim de 1 punts.**

B.3. Propostes formatives del eix de prevenció: les propostes rebran un màxim de **12 punts** . La no presentació de les dos propostes provocarà l'exclusió del licitador. Cada proposta podrà rebre un màxim de **6 punts** cadascuna tenint en compte els següents aspectes:

B.3.1. Definició clara de cada un dels àmbits de prevenció. **Fins un màxim de 1 punt.**

B.3.2. Definició dels objectius coherents amb la realitat del territori, els recursos existents i la el contingut a treballar. **Fins un màxim de 1 punt.**

B.3.3. Contingut innovador, creatiu, adequat i coherent amb l'àmbit i els objectius. **Fins un màxim de 1 punt.**

B.3.4. Metodologia. Es valorarà l'adequació als objectius i la creativitat en els procediments. **Fins un màxim de 1 punt.**

B.3.5. Organització. Es valorarà la capacitat de fomentar la eficiència dels recursos existents, la detecció i adequació a les necessitats del col·lectiu subjecte de l'activitat, Es valorarà l'adequació amb la metodologia proposada i la creativitat i innovació. **Fins un màxim de 1 punt.**

B.3.6. Indicadors d'avaluació. Es valorarà la inclusió d'un sistema de recollida de dades per avaluar el grau de satisfacció dels usuaris. **Fins un màxim de 1 punt.**

S'estableix un llindar mínim de 25 punts en l'avaluació dels criteris que depenen d'un judici de valor. El no assoliment d'aquests mínim per part del licitador comporta la seva exclusió en el procediment licitador, per a la qual cosa no passarà a la següent fase. (art. 150.4 del TRLCSP i art. 22 RD 817/2009).

Pressupost de licitació:

Pressupost base de licitació

El Pressupost base de la licitació és de **118.912,14€** (no inclou l'IVA)

Per al càlcul del pressupost base de la licitació, s'ha realitzat un estudi econòmic que consta a l'expedient valorant el conveni col·lectiu d'acció social, despeses de seguretat social, despeses de gestió, material i recursos per al sistema de difusió així com el benefici industrial.

El pressupost anual estimat és: **59.456,07€**, més 5.945,61 € en concepte d'IVA (10%) = **65.401,68 €**.

L'IVA aplicable és del 10%, en tractar-se d'un servei considerat "acció social comunitària i familiar" i tenint en compte les previsions dels articles 20 i 91 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Valor Estimat del contracte

El Valor estimat del contracte VEC és : **237.824,28 €**. Aquest valor és el resultat de multiplicar el pressupost base de la licitació pels 4 anys de vigència màxima prevista per al contracte.

El pressupost base de licitació té la consideració de valor màxim i determinarà l'exclusió de qualsevol oferta per import superior

Garantia definitiva: El licitador que presenti la oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir una garantia definitiva en la Tresoreria municipal, per l'import del 5% del preu d'adjudicació que correspon a la durada inicial del contracte (exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit) en el curs dels 10 dies hàbils següents comptats a partir

del dia següent a aquell en què hagi rebut el requeriment. Aquesta garantia assegurarà el compliment de l'objecte i altres obligacions contractuals.

Informació de l'expedient: Es podrà examinar al Departament de Contractació de l'Ajuntament de Rubí, plaça Pere Aguilera, 1 de Rubí, durant el termini de presentació de proposicions en dies hàbils, des de les 9:30 fins a les 13 hores i al perfil de contractant a la pàgina www.ajrubi.cat.

Termini per presentar les ofertes: El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 15 dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci oficial en el BOP, a qualsevol de les oficines d'Atenció a la Ciutadania (OAC) situades a les adreces i en els horaris que figuren a la pàgina web municipal: <http://www.rubi.cat/ca/ajuntament>.

Obertura de pliques: La Mesa de Contractació es constituirà a l'acabament del termini de presentació d'ofertes per a l'obertura dels sobres administratius (sobres A). Una vegada qualificada la documentació, la Mesa de contractació, en un termini no superior a set dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, celebrarà sessió de caràcter públic, per a l'obertura del sobre B i, posteriorment, l'obertura del sobre C. La convocatòria per a la celebració de la sessió pública es notificarà als licitadors i es publicarà www.ajrubi.cat.

Si per qualsevol causa no es pogués fer l'acte d'obertura en el dia indicat, la Presidència de la Mesa fixarà el dia concret.

Documentació a presentar: Per participar en aquesta licitació la documentació s'haurà de presentar en 3 sobres tancats. S'haurà de respectar en tot moment el model de proposta econòmica i la documentació que consta a la clàusula 10) del plec de clàusules administratives particulars.

Despeses de publicació: L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar l'adjudicatari, serà de 2.000 euros.

Nicolau López Aznar
Vicesecretari accidental de l'Ajuntament de Rubí

Rubí, 6 de març de 2018