



## ANUNCI

Aprovat per la Junta de Govern Local de data 28 de febrer de 2018, el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que regirà la contractació del servei de continuïtat per garantir la disponibilitat dels serveis informàtics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, i la seva licitació.

### 1. ENTITAT ADJUDICADORA.

- a) Organisme: Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Assessoria Jurídica.
- c) Núm. d'expedient: CPSV201800001.

### 2. OBJECTE DEL CONTRACTE.

- a) Descripció de l'objecte: Prestació del servei de suport tècnic de continuïtat que permeti garantir la disponibilitat dels serveis informàtics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.
- b) Terminis: La durada del contracte serà de **DOS ANYS**, amb possibilitat de pròrroga d'un any més.

### 3. TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.

### 4. PRESSUPOST BASE LICITACIÓ.

Import màxim: **84.000 € IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 69.421,49 € de pressupost net i 14.578,51 € en concepte d'IVA al tipus del 21%.

Valor estimat del contracte: **104.132,24 € IVA exclòs**

### 5. GARANTIES.

- a) provisional: no s'exigeix.
- b) definitiva: 5% de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA.

### 6. OBTENCIÓ DE DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ.

- a) Entitat: Ajuntament Sant Feliu de Llobregat, *oficina d'atenció al licitador*, ubicada a la planta baixa de l'edifici central de la Plaça de la Vila, 1. 08980 Sant Feliu de Llobregat.
- b) Telèfon: 93 685 80 00, extensió 1348. E-mail: [assessoriajuridica@santfeliu.cat](mailto:assessoriajuridica@santfeliu.cat)  
Telefax: 93 685 80 19.



**7. DATA LÍMIT D'OBTENCIÓ DE DOCUMENTS I INFORMACIÓ:** fins la data de finalització del termini de licitació.

**8. PRESENTACIÓ D'OFERTES O SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ.**

a) Data límit de presentació: De dilluns a divendres i en horari límit d'admissió de 9.00 a 14.00 hores, durant el termini de **quinze dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al BOPB. De coincidir l'últim dia en dissabte o festiu, es prorrogarà al primer dia hàbil següent.

Quan les propostes siguin trameses per correu, el licitador haurà de justificar la data de formalització i presentació en l'oficina de correus, i comunicar-ho abans de les 24 hores de l'últim dia assenyalat, la remissió de la documentació per aquest medi, mitjançant telegrama, fax o e-mail. Sense la concurrència d'ambdós requisits o de rebre-la l'òrgan de contractació passats **deu dies naturals**, des de la finalització del termini de presentació, no serà admesa en cap cas.

b) Documentació a presentar: la especificada en el Plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: Ajuntament Sant Feliu de Llobregat, *oficina d'atenció al licitador*, ubicada a la planta baixa de l'edifici central de la Plaça de la Vila, 1.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: dos mesos des de l'obertura de les proposicions.

**9. ALTRES INFORMACIONS.**

Data i hora obertura de les ofertes: En sessió de caràcter intern, dins dels 15 dies hàbils següents des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, a l'objecte de procedir a l'obertura del sobre núm. 1.

En sessió de caràcter públic, dins dels 15 dies hàbils següents des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, a l'objecte de procedir a l'obertura del sobre núm. 2, el que es publicarà en el perfil de contractant del web municipal.

**10. DESPESES D'ANUNCIS:** a càrrec de l'adjudicatari. Import màxim estimat 1.000 €.

**11. PÀGINA WEB ON FIGUREN LES INFORMACIONS RELATIVES A LA CONVOCATÒRIA:** [www.santfeliu.cat/Perfildecontractant](http://www.santfeliu.cat/Perfildecontractant)

L'Alcaldessa accidental  
Lidia Muñoz Cáceres



CPISR-1 C Lidia Muñoz  
Cáceres  
01/03/2018 10:50:50

Document electrònic verificable a <http://www.santfeliu.cat/sde>



34dec89b-a8b9-4834-bf37-300676713627