



ANUNCI

L'Ajuntament de Martorell, mitjançant acord de la junta de govern local de data 26 de febrer de 2018, i de conformitat amb l'article 142.1 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, convoca licitació mitjançant procediment obert per a l'adjudicació del contracte del servei d'implantació i posada en funcionament d'una plataforma destinada a la gestió per mitjans electrònics dels expedients administratius de l'Ajuntament de Martorell i del Patronat municipal de serveis d'atenció a les persones de Martorell.

1.- Entitat adjudicadora: Dades generals i dades per a l'obtenció de la informació:

- a) Organisme: Ajuntament de Martorell.
- b) Dependència que tramita l'expedient: contractació.
- c) Obtenció de documentació i informació:
 - 1) Dependència: contractació.
 - 2) Domicili: carrer Mur, 61, 1a. planta.
 - 3) Localitat i codi postal: Martorell-08760.
 - 4) Telèfon: 937750050, extensions 6635, 6638 i 6200
 - 5) Telefax: 937740595.
 - 6) Correu electrònic: msabe@martorell.cat
 - 7) Adreça d'Internet del perfil del contractant: www.martorell.cat
 - 8) Data límit d'obtenció de documentació i informació: 27 de març de 2018.
- d) Número d'expedient: Contractació G-606/2018.

2.- Objecte del Contracte:

- a) Tipus: contracte de servei.
- b) Descripció: servei d'implantació i posada en funcionament d'una plataforma destinada a la gestió per mitjans electrònics dels expedients administratius de l'Ajuntament de Martorell i del Patronat municipal de serveis d'atenció a les persones de Martorell.
- c) Divisió per lots i nombre de lots/nombre d'unitats: no n'hi ha.
- d) Lloc d'execució/entrega: Martorell.
- e) Termini d'execució/entrega: El termini de duració d'aquest contracte és de dos anys, a comptar des del dia 1 del mes següent al de la data de la seva formalització en document administratiu.
- f) Admissió de pròrroga: La vigència del contracte es pot prorrogar una vegada pel període d'un any, de comú acord de les parts abans de la seva finalització, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres anys.

3.- Tramitació i procediment:

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.
- c) Subhasta electrònica: No n'hi ha.
- d) Criteris d'adjudicació:



1r. Quantitat de models d'expedients electrònics preestablerts (procediments): màxim 30 punts.

S'atorgaran 6 punts per cada 100 models d'expedients electrònics preestablerts. L'oferta haurà de relacionar els expedients electrònics (procediments) que incorpora ja preestablerts, i facilitar l'accés per a poder ser verificat.

Si no es facilita l'accés per a la verificació, no es puntuaran els expedients electrònics que es relacionin.

2n. Certificació del Sistema d'Informació segons l'Esquema Nacional de Seguridad (RD 3/2010): 30 punts.

Obtindrà 30 punts el licitador que acrediti disposar de la Certificació del Sistema d'Informació segons l'Esquema Nacional de Seguridad (RD 3/2010) de NIVELL ALT expedit per una entitat de certificació acreditada *pel Centro Criptográfico Nacional*.

3r. Preu: màxim 30 punts

Es concediran 2,50 punts per cada 1% de baixa fins a un màxim de 30 punts.

No es valoraran els percentatges de baixa inferiors a l'1%.

Es consideraran desproporcionades o anormals les ofertes econòmiques inferiors al tipus de licitació en més de 15 unitats percentuals.

4t. Compromís de disposar d'una interfície de programació API tipus REST documentada, oberta i sense cost per a l'Administració contractant: 6 punts.

5è. Actualitzacions: 4 punts.

Obtindrà 4 punts el licitador que es comprometi a oferir sense cost per a l'Administració contractant, durant tot el període d'execució del contracte, el subministrament i la realització de totes les actualitzacions de noves versions i funcionalitats que vagin apareixent.

Aquestes actualitzacions hauran de ser automatitzades i, en cas de què comportin aturades del servei les actualitzacions s'hauran de dur a terme entre les 20:00 hores i les 7:30 hores del dia següent, quan s'implantin en dies hàbils, o bé des de les 20:00 hores del divendres fins a les 7:30 hores del dilluns següent. Les actualitzacions hauran d'incloure també el manteniment de tot el repositori d'expedients, procediments i plantilles, garantint l'actualització legislativa de tots els continguts.

En cas d'igualació de proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els criteris de preferència que a continuació es detallen:

1r. A favor de la proposició que acrediti un major nombre de models d'expedients electrònics preestablerts (procediments).

2n. A favor de la proposició que hagi obtingut major puntuació pel segon criteri de valoració.

3r. A favor de la proposició que hagi obtingut major puntuació pel tercer criteri de valoració.



4t. A favor de la proposició que hagi obtingut major puntuació pel quart criteri de valoració.
5è. En cas de persistir l'empat després d'aplicar els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

4.- Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte s'estableix en la quantitat de 174.600,00 euros, IVA exclòs. Aquest import comprèn la durada del contracte, més l'eventual pròrroga per un any més.

5. Tipus de licitació:

El tipus de licitació es fixa en la quantitat de cinquanta-vuit mil dos-cents euros (58.200,00 €), més l'Impost sobre el Valor Afegit suportat per aquesta Administració, per anualitat.

Els licitadors han d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

6.- Garanties exigides:

- a) Provisional (import): No se n'exigeix.
- b) Definitiva (%): 5% de l'import d'adjudicació, corresponent a la durada total del contracte, sense tenir en compte l'eventual pròrroga.

7.- Requisits específics del contractista:

- a) Classificació: No s'exigeix.
- b) Solvència econòmica, financera i tècnica: s'hauran d'acreditar pels mitjans enumerats en la clàusula 26a. del plec de clàusules administratives particulars.
- c) Altres requisits específics: no n'hi ha.
- d) Contractes reservats: no és un contracte reservat.

8.- Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

- a) Data límit de presentació: 27 de març de 2018. L'horari de presentació és de 9:00 a 14:30 hores.
- b) Modalitat de presentació: veure la clàusula setena del plec de clàusules administratives particulars.
- c) Lloc de presentació:
 - 1. Dependència: departament de contractació de l'Ajuntament de Martorell.
 - 2. Domicili: carrer Mur, 61, 1a. planta.
 - 3. Localitat i codi postal: Martorell-08760.
 - 4. Adreça electrònica: msabe@martorell.cat
- d) Admissió de variants, si procedeix: no procedeix.
- e) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: Fins al dia 27 de juny de 2018.

9.- Obertura de les ofertes:

- a) Descripció: S'obriran en acte públic, pel que fa al sobre núm. 2, al saló de sessions de l'Ajuntament de Martorell.
- b) Adreça: Casa de la Vila, Plaça de la Vila, 46, 1a. planta.

Plaça de la Vila, 46
08760 Martorell
Tel. 937 750 050
ajuntament@martorell.cat



c) Localitat i codi postal: Martorell-08760.

d) Data i hora: Sobre núm. 1: 4 d'abril de 2018, a les 8:30 hores, en acte privat.

Sobre núm. 2: 12 d'abril de 2018, a les 10:00 hores, en acte públic.

10. Despeses de publicitat:

L'import màxim de les despeses de publicitat que ha d'abonar l'adjudicatària és de 1.000,00 euros.

11. Altres informacions:

Composició de la Mesa de Contractació:

- President Titular: l'alcalde, Xavier Fonollosa Comas.
- 1r. Suplent de President: el regidor de serveis urbans, Lluís Esteve Balagué.
- 2n. Suplent de President: la regidora de coordinació de l'àrea de serveis a les persones, Núria Canal Pubill.
- 1r Vocal Titular: el regidor de planificació urbanística, medi ambient i habitatge, Adolf Bargaés Asturias.
- 1r. Suplent de 1r. Vocal: el regidor d'hisenda i seguretat ciutadana, Josep Casasayas Puig.
- 2n. Suplent de 1r. Vocal: el regidor de cultura, Sergi Corral Barón.
- 2n. Vocal Titular: Rodrigo Alaminos Rodríguez, arquitecte municipal
- 1r. Suplent de 2n. Vocal: Joan Casademont Portell, enginyer municipal
- 2n. Suplent de 2n. Vocal: Marcel Turull Montells, arquitecte tècnic municipal
- El secretari de la Corporació o el funcionari que legalment el substitueixi.
- L'intendentor de fons de l'Ajuntament, o el funcionari que legalment el substitueixi.
- Secretari Titular de la Mesa: Marco Antonio Sabe Bernal, Tècnic d'Administració General.
- Secretari Suplent de la Mesa: Montserrat Navarro Carrillo, Tècnica d'Administració General.

Martorell, 1 de març de 2018

L'alcalde

Xavier Fonollosa i Comas