

**ANUNCI**

Convocatòria i aprovació d'unes bases per fomentar l'ocupació

El Ple de la corporació en sessió ordinària del dia 20 de febrer de 2018, ha aprovat les bases reguladores de les subvencions per fomentar l'ocupació al municipi de Roda de Ter i la corresponent convocatòria.

Les bases es sotmeten a informació pública pel termini de vint dies per tal que es puguin presentar els suggeriments i/o al·legacions que es considerin oportuns, amb el benentès que en cas que no se'n presentin aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva, sense necessitat de nou acord plenari, amb el següent text:

"BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A LES PERSONES DESOCUPADES QUE S'ESTABLEIXIN COM A AUTÒNOMES, PER A LA POSADA EN MARXA D'UNA ACTIVITAT ECONÒMICA I A LES EMPRESES QUE CREIN OCUPACIÓ"

1. Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte d'aquestes bases és incentivar la creació del propi lloc de treball per part de persones de Roda de Ter en situació de desocupació o que ubiquin la seva activitat econòmica a Roda de Ter, que es constitueixen en treballadors autònoms per desenvolupar una activitat empresarial o professional.

S'entendrà per treballador autònom (o per compte propi) aquell que realitza de forma habitual, personal i directa una activitat econòmica, amb caràcter lucratiu sense subjecció, per això, a cap contracte de treball i encara que utilitzi el servei remunerat d'altres persones i es trobi integrat dintre del camp d'aplicació del Regim Especial de Treballadors Autònoms (RETA).

També podran ser beneficiaris de la subvenció aquelles empreses amb 10 treballadors com a màxim, que contractin personal a l'atur amb caràcter indefinit per més d'un any, sempre que durant els dos anys anteriors no hagin disminuït el nombre de treballadors de la plantilla. Només és podrà rebre subvenció per un únic treballador contractat.

2. Finalitat

Per dur a terme accions de foment de l'ocupació i l'emprenedoria a Roda de Ter, s'estableix l'ajut a la posada en marxa del Treballador Autònom i a la creació d'ocupació per part d'empresaris, ja sigui persona física o jurídica.

3. Persones beneficiàries**3.1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions:**

- Desocupats que s'incorporen al món laboral com a autònoms individuals o autònoms integrats en una societat civil o mercantil de nova creació, i que hagin causat alta inicial en el Regim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) a partir de l'1 de gener de l'any de la convocatòria.

- Desocupats que s'incorporin a una activitat econòmica existent, bé com a soci d'una societat civil o mercantil i que no hagin estat enquadrats en el Regim Especial de Treballadors autònoms (RETA) en els sis mesos anteriors a la data d'alta en el RETA en l'any de la convocatòria que correspongui.

S'entén per persones desocupades demandants d'ocupació aquelles que es troben en situació d'atur i que constin inscrites a les Oficines de Treball de la Generalitat com a demandants d'ocupació no ocupades, o aquelles que puguin justificar aquesta circumstància amb un informe de vida laboral, amb caràcter previ a donar-se d'alta al Regim Especial de Treballadors Autònoms (RETA).

- Només seran beneficiaris d'aquesta subvenció les persones desocupades que s'hagin donat d'alta d'autònom a partir de l'1 de gener de l'any de la convocatòria.

3.2. No podran beneficiar-se de les ajudes regulades en aquestes bases:

- Les persones treballadores que hagin exercit la mateixa activitat o similar amb caràcter autònom en els sis mesos anteriors a la data d'alta al RETA.

Només seran beneficiàries de la subvenció les persones desocupades que s'hagin donat d'alta d'autònoms a partir de del dia 1 de gener de l'any de la convocatòria.

Així mateix, també podran acollir-se a aquesta subvenció les empreses, que contractin personal a l'atur amb caràcter indefinit per més d'un any i que no hagin disminuït el nombre de treballadors de la plantilla en els dos anys anteriors a la seva sol·licitud, amb les limitacions que consten a l'article 1.

4. Requisits de les persones beneficiàries

A) Que el/ la sol·licitant estigui empadronat al municipi amb una antiguitat mínima de 6 mesos a la publicació de la convocatòria o que hagin ubicat l'empresa a Roda de Ter i que acreditin que és usuari del Servei de Creació d'Empreses de l'Ajuntament de Roda de Ter abans de la sol·licitud.

B) Que desenvolupi una activitat econòmica i estigui en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.

C) No tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament de Roda de Ter, la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

D) No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

E) No haver estat sancionats, en resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.

F) L'activitat empresarial i/o professional no es podrà simultaniejar amb qualsevol altre activitat per compte d'altre.

G) Les empreses que contractin personal a l'atur amb caràcter indefinit per més d'un any i que no hagin disminuït el nombre de treballadors de la seva plantilla en els dos anys anteriors. Per obtenir la subvenció hauran d'aportar la documentació presentada a la Seguretat Social els dos darrers anys en que es pugui veure clarament el número de treballadors de l'empresa. En el cas d'empreses de nova creació, s'haurà d'aportar la documentació des del moment de la seva creació.

5. Quantia individualitzada de la subvenció

L'Ajuntament de Roda de Ter subvencionarà les quotes de les noves altes en el règim especial de treballadors autònoms de la seguretat social durant els primers 18 mesos de l'activitat, de la forma següent: una quantia fixa de 50,00 € mensuals.

En el cas de les empreses, l'ajuntament abonarà la quantitat de 50,00 € mensuals per cada treballador contractat, durant el termini de 18 mesos.

6. Presentació de sol·licituds

6.1. El període de presentació de les sol·licituds és des de l'aprovació de les bases fins el 30 de novembre de de l'any de la convocatòria o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible.

6.2. El lloc de presentació de les sol·licituds es a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Roda de Ter, ubicada a la Plaça Major, 4. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de regim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

6.3. La documentació a presentar és la següent:

- Model de sol·licitud normalitzat en el qual hi haurà de constar el nom de la persona sol·licitant, adreça, telèfon, DNI. Així mateix, haurà d'indicar una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions respecte a la subvenció. (Annex 1).

- Documentació acreditativa de la persona sol·licitant: NIF o NIE.

- Targeta de demandant d'ocupació o informe de vida laboral que ho acrediti.

- Alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors: obligacions censals (Model 036 o 037).

- Alta inicial en el Regim Especial de Treballadors Autònoms (RETA).

- Rebut del pagament de la quota del primer mes del RETA.

- Document que acrediti que és usuari del Servei de Creació d'Empreses de l'Ajuntament de Roda de Ter.

- Documentació acreditativa de la ubicació de l'empresa a Roda de Ter, si s'escau.

- Model de domiciliació de pagaments, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària. (Annex 2).

- Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributaries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

- D'acord amb el que preveu l'article 22 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtingui de forma directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de que les persones beneficiaries o les entitats sol·licitants es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social. No obstant això, el/la sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment i haurà d'aportar llavors els certificats de trobar-se al corrent tant en el compliment de les seves obligacions tributaries com amb la Seguretat Social.

6.4. L'empresa que sol·liciti subvenció per la contractació de nou personal haurà de presentar la documentació prevista als apartats anteriors i adaptada a la sol·licitud de l'empresa:

- Còpia compulsada dels nous contractes.

- Documentació del número de treballadors de l'empresa dels dos darrers anys i en cas de nova empresa, des de la data de constitució.

7. Procediment de concessió

7.1. Un cop presentada, la sol·licitud serà objecte d'estudi i d'informe per part de la comissió avaluadora, que es l'òrgan competent per a la instrucció del procediment, constituïda per les persones següents:

President: el regidor de promoció econòmica.

Vocals: la tècnica de l'àrea d'ocupació.

Secretari: la tècnica de l'àrea d'activitat econòmica.

7.2. Aquesta comissió verificarà que el/la sol·licitant ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleix els requisits establerts en aquestes bases.

Si no s'aporta tota la documentació o si no es compleixen els requisits, es requerirà l'/la interessat/da per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, prèvia resolució dictada a l'efecte per la Junta de Govern Local.

7.3. La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de la subvenció. El termini màxim per resoldre i notificar la subvenció serà de 60 dies des de la data de presentació de la sol·licitud. La manca de resolució en el termini indicat tindrà efectes desestimadoris.



7.4. Els criteris de selecció per poder accedir a la subvenció són el compliment dels requisits de persona beneficiària que estableix l'article 4 i la presentació de la documentació del art. 6.3.

8. Despeses subvencionables

Seràn despeses subvencionables les quotes mensuals corresponents del RETA, o bé les quotes pagades per l'empresa a la Seguretat Social, en règim general, durant un període d'un any, a partir de l'1 de gener de l'any que correspongui i que compleixin amb els requisits establerts en aquestes bases.

9. Incompliment

Procedirà la revocació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada, i, si escau, el reintegrament dels fons rebuts, en el cas que el beneficiari incompleixi les obligacions establertes en aquestes bases o en la normativa general de subvencions.

10. Renúncia

Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, tot comunicant, mitjançant escrit motivat, en un termini màxim de quinze dies des del moment en que es produeixi el fet que motiví la renúncia i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

11. Pagament de la subvenció

11.1. L'import de la subvenció s'abonarà en quatre pagaments o fins arribar a l'import màxim subvencionat que estableix l'article cinc d'aquestes bases, quan el/la beneficiari/ària justifiqui les despeses subvencionables i els serveis tècnics del Servei de Promoció Econòmica verifiquin la documentació aportada, de la següent manera:

- El primer pagament es realitzarà una vegada transcorreguts els 3 primers mesos de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o bé l'alta al Règim General de la Seguretat Social, acreditant el pagament, i si s'escau, l'acreditació de l'obtenció del permís corresponent a l'activitat (llicència o comunicació).
- El segon pagament es realitzarà transcorreguts sis mesos de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o bé l'alta al Règim General de la Seguretat Social, acreditant el pagament.
- El tercer pagament es realitzarà transcorreguts nou mesos de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o bé l'alta al Règim General de la Seguretat Social, acreditant el pagament.
- El quart pagament es realitzarà transcorreguts 12 mesos de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o bé l'alta al Règim General de la Seguretat Social, acreditant el pagament.

12. Seguiment, verificació i control

L'Ajuntament de Roda de Ter establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment.

Aquesta convocatòria de subvencions és lliure, revocable i no dona dret a futures convocatòries.

13. Termini i forma de justificació

13.1. Les despeses s'han de justificar mitjançant originals i còpies compulsades dels rebuts de pagament de les quotes a la Seguretat Social en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o bé del Règim General de la Seguretat Social.

13.2. La subvenció es justificarà en quatre períodes i els terminis per la seva presentació seran els següents:

- El primer període comprendrà la justificació de les despeses de les 3 primeres quotes a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització dels primers 3 mesos d'alta en Règim Especial de Treballadors Autònoms o Règim General de la Seguretat Social.
- El segon període comprendrà la justificació de les despeses des de la quarta fins a la sisena quota a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització del sisè mes d'alta en Règim Especial de Treballadors Autònoms o Règim General de la Seguretat Social.
- El tercer període comprendrà la justificació de les despeses des de la setena fins a la novena quota a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització del novè mes d'alta en Règim Especial de Treballadors Autònoms o Règim General de la Seguretat Social.
- El quart període comprendrà la justificació de les despeses des de la desena fins a la dotzena quota a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització del dotzè mes d'alta en Règim Especial de Treballadors Autònoms o Règim General de la Seguretat Social.

14. Aplicació pressupostària i finançament

El pressupost de que disposa el Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Roda de Ter serà fixat anualment pel pressupost municipal.

14.1. Ajuts a la posada en marxa d'una nova activitat econòmica al municipi. L'import màxim corresponent a l'atorgament quedarà establert al pressupost de l'exercici en curs, a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent.

14.2. La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

15. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions següents:

- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de les disposicions generals vigents.

16. Publicitat

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament o qualsevol mitjà que es consideri oportú.17.

Disposició final

En tot allò no recollit en aquestes Bases Específiques la Convocatòria es regirà per les Bases Generals per l'atorgament de subvencions aprovades per Ple de l'Ajuntament de Roda de Ter, així com per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, que la desenvolupa.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

L'alcalde, Albert Serra i Vergara
Roda de Ter, 26 de febrer de 2018

**SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ PER A LES PERSONES DESOCUPADES QUE S'ESTABLEIXIN COM A AUTÒNOMES PER A LA POSADA EN MARXA D'UNA ACTIVITAT ECONÒMICA**

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT	
Nom i cognoms	
DNI / NIE	Data naixement
Adreça	
Població	CP
Telèfon	Mòbil
Adreça electrònica	

DADES DE L'ACTIVITAT	
Nom de l'activitat	
Data alta en el RETA (autònom) o Règim General de la Seguretat Social:	Nº Afiliació de la Seguretat Social
Adreça	
Població	CP
Telèfon	Mòbil
Adreça electrònica	

DOCUMENTACIÓ A APORTAR
<p>Per autònoms:</p> <ul style="list-style-type: none">Original i fotocòpia del DNI/NIE/NIF.Targeta de demandant d'ocupació o informe de vida laboral que ho acrediti.Alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors: obligacions censals (Model 036 ó 037).Alta inicial en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA).Rebut del pagament de la quota del primer mes del RETA.Document acreditatiu que és usuari del Servei de Creació d'Empreses de l'Ajuntament de Roda de Ter.Documentació acreditativa de la ubicació de l'empresa a Roda de Ter, si s'escau.Model de domiciliació de pagaments, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària.Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya. <p>Per empreses:</p> <ul style="list-style-type: none">Còpia compulsada dels nous contractesDocumentació del número de treballadors de l'empresa dels dos darrers anys i en cas de nova empresa, des de la data de constitució.

TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

Les despeses s'han de justificar mitjançant originals i còpies i/o còpies compulsades dels rebuts de pagament de les quotes a la Seguretat Social en el Règim Especial de Treballadors Autònoms.

La subvenció es justificarà en quatre períodes i els terminis per la seva presentació seran els següents:

- El primer període comprendrà la justificació de les despeses de les 3 primeres quotes a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització dels primers 3 mesos d'alta en Règim Especial de Treballadors Autònoms.
- El segon període comprendrà la justificació de les despeses des de la quarta fins a la sisena quota a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització del sisè mes d'alta en Règim Especial de Treballadors Autònoms.
- El tercer període comprendrà la justificació de les despeses des de la setena fins a la novena quota a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització del novè mes d'alta en Règim Especial de Treballadors Autònoms.
- El quart període comprendrà la justificació de les despeses des de la desena fins a la dotzena quota a la Seguretat Social i el termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització del dotzè mes d'alta en Règim Especial de Treballadors Autònoms.

DECLARO:

- Que estic empadronat a Roda de Ter amb una antiguitat mínima de 6 mesos a la publicació de la convocatòria i/o que la meva empresa està ubicada a Roda de Ter.
- Que sóc usuari del Servei de Creació d'Empreses de l'Ajuntament de Roda de Ter abans de la presentació de la sol·licitud.
- Que desenvolupo una activitat econòmica i estic en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.
- Que no tinc cap deute pendent amb l'Ajuntament de Roda de Ter, la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- Que no estic incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que no he estat sancionat, en resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.
- Que l'activitat empresarial i/o professional no es pot simultaniejar amb qualsevol altre activitat per compte d'altre.
- Que en els sis mesos anteriors a la data d'alta al RETA no ha exercit la mateixa activitat o similar amb caràcter autònom.

AUTORITZO:

Autoritzo a l'Ajuntament de Roda de Ter a comprovar qualsevol dada (fiscal, laboral, relativa al padró, al Servei de Creació d'Empresa o la que sigui necessària) d'aquesta declaració pels mitjans de què disposi legalment.

Signatura

Roda de Ter, de de



SOL·LICITUD DE TRANFARÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENT DE LA TRESORERIA DE L'AJUNTAMENT DE RODA DE TER A CREDITORS

DADES DEL/DE LA CREDITOR/A	
Nom i cognoms	
DNI / NIE	
Adreça	
Població	CP
Telèfon	Mòbil
Adreça electrònica	

ALTA DE DADES BANCÀRIES		
Denominació de l'entitat bancària o d'estalvi		
Codi IBAN		
Adreça		
Població	CP	Telèfon
Diligència de conformitat de l'entitat de crèdit (signat i segellat)		

Signatura del/la creditor/a
entitat

Segell

Roda de Ter, de de

■ ”

Avis legal

“D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades de caràcter personal que ens faciliti voluntàriament, s'incorporaran al fitxer del qual és responsable l'Ajuntament de Roda de Ter i seran objecte de tractament, únicament, pel Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Roda de Ter; no seran cedides a persones físiques i jurídiques públiques o privades sense el vostre consentiment o si no ho autoritza una llei. Igualment autoritzeu que us sigui tramesa informació sobre els serveis, projectes i actuacions oferts i/o impulsats pel SPE de l'Ajuntament, així com tota aquella informació que des del SPE considerem pugui ser del seu interès. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-vos al correu electrònic rodadeter@rodadeter.cat o al correu postal plaça Major, 4, de Roda de Ter.”

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

L'alcalde, Albert Serra i Vergara
Roda de Ter, 26 de febrer de 2018