



## Àrea d'Urbanisme, Serveis Municipals, Espai Públic, Civisme i Sostenibilitat

### ANUNCI

La Junta de Govern Local, en data 13 de febrer de 2018, va aprovar les Bases que han de regir la concessió de les llicències d'ocupació temporal en la via pública per desenvolupar les activitats amb ànim de lucre, amb motiu de la celebració de festes tradicionals.

De conformitat amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL), es procedeix a la publicació íntegra del seu text, que és el següent:

#### **"BASES GENERALS QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA, PER DESENVOLUPAR ACTIVITATS AMB ÀNIM DE LUCRE, AMB MOTIU DE LA CELEBRACIÓ DE FESTES TRADICIONALS."**

Les persones, físiques o jurídiques, excepte Entitats i Associacions de la ciutat, interessades en obtenir una llicència d'ocupació temporal per ocupar la via pública, per desenvolupar activitats amb ànim de lucre amb motiu de la celebració de festes tradicionals, s'hauran de regir per les següents bases.

#### **Instal·lació de xurreries no permanents pel Carnestoltes.**

Amb motiu del Carnestoltes que es celebra la setmana prèvia al dimecres de cendra s'autoritza la instal·lació de xurreries no permanents.

#### **Venda de palmes i palmons el Diumenge de Rams.**

Amb motiu de la festivitat de Diumenge de Rams s'autoritza la venda de palmes i palmons als voltants dels mercats de venda no sedentària el dilluns (Mercat Sagarra), dijous (Mercat de Singuerlin) i dissabte (Mercat del Fondo) de la setmana de diumenge de Rams. El nombre d'autoritacions a concedir són 12 (4 a cada un dels mercats).

#### **Venda de roses dia de Sant Jordi (23 d'abril).**

Amb motiu de la festivitat de Sant Jordi (23 d'abril) s'autoritza la venda de la rosa. A la sol·licitud ha de constar l'adreça a on vol realitzar la venda i, si coincideix amb una ubicació que apareix en el document annex 1 d'aquestes bases, posar també el codi numèric en l'espai destinat de l'instància. No es concediran llicències a la Plaza de la Vila. Només es concedirà una llicència per persona.

#### **Venda de flors el dia de la mare (primer diumenge de maig).**

Amb motiu de la festivitat del Dia de la Mare (primer diumenge de maig) s'autoritza la venda de flors. A la sol·licitud ha de constar l'adreça a on vol realitzar la venda. Només es concedirà una llicència per persona.

#### **Instal·lació de casetes de venda de pirotècnia en la revetlla de Sant Joan.**

Amb motiu de la festivitat del dia de Sant Joan (24 de juny) s'autoritza la instal·lació de la casetes de pirotècnia entre el 15 i el 23 de juny.

#### **Instal·lació de xurreries no permanents, venda de pa i altres productes alimentaris i venda de globus per Festa Major d'Estiu.**

Amb motiu de la Festa Major d'Estiu se celebra el primer cap de setmana del mes de setembre: S'autoritza la instal·lació de xurreries no permanents, venda de pa i altres productes alimentaris i la venda de globus .

#### **Instal·lació de xurreries no permanents, venda de pa i altres productes alimentaris i venda de globus per Festa Major d'hivern i període nadalenc.**

Amb motiu de la Festa Major d'hivern i el període nadalenc que es celebra des de el 22 de desembre fins el 8 de gener s'autoritza les xurreries no permanents, venda de pa i altres productes alimentaris i la venda de globus .

ACTIVITATS	CARNESTOLTES INSTAL·LACIÓ DE XURRERIES	DIUMENGE RAMS VENDA DE PALMES I PALMONS	SANT JORDI VENDA DE ROSES	DIA DE LA MARE VENDA DE FLORS	REVELLA DE SANT JOAN VENDA DE PIROTÈCNIA	FESTA MAJOR D'ESTIU INSTAL·LACIÓ DE XURRERIES, VENDA DE PÀ, ALTRES PRODUCTES ALIMENTARIS I	FESTA MAJOR D'HIVERN I PERÍODE NADALENC INSTAL·LACIÓ DE XURRERIES, VENDA DE PÀ, ALTRES PRODUCTES
------------	--	---	---------------------------------------	--	---	--	--

						VENDA GLOBUS	ALIMENTARIS I VENDA GLOBUS
<b>Data festivitat</b>	Setmana prèvia al dimecres de cendra	Diumenge de Rams	23 d'abril	Primer diumenge de maig	23 de juny	Dies de Festa Major	Del 22 de desembre al 8 de gener
<b>Període de sol·licituds</b>	Segona setmana de gener	Tercera setmana de febrer	Tercera setmana de març	Primera setmana d'abril	L'1 de gener fins el 31 de març (període estipulat a l'article 99 de l'Ordenança General de la Via Pública)	Primera setmana de juliol	Darrera setmana de novembre
<b>Període de resolució</b>	Setmana prèvia a la festivitat	Setmana prèvia a la festivitat	Setmana prèvia a la festivitat	Setmana prèvia a la festivitat	Dues setmanes abans de la festivitat	Darrera setmana de juliol	La setmana prèvia a la realització de l'activitat
<b>Període per exercir l'activitat</b>	La setmana prèvia al dimecres de cendra	El dilluns, dijous i dissabte previs a la festivitat	El dia de la festivitat	El dia de la festivitat	Entre el 15 i el 23 de juny	Els 4 dies que dura la Festa Major	Del 22 de desembre al 8 de gener

**Requisits**

- Omplir el model d'instància específica pel tràmit, i acompanyat de:
  - Fotocòpia del DNI/CIF/NIE o passaport del titular de l'activitat.
  - Fotocòpia del DNI/NIE o passaport del representant i autorització expressa de representació signada pel titular i pel representant, si escau.
- Ser major de 18 anys.
- No tenir cap deute amb aquest Ajuntament.

Tota instància que es presenti fora del termini establert, no serà objecte d'autorització. Només es pot presentar una sol·licitud per titular i activitat, únicament s'accepten sol·licituds individualitzades, i per tant, no s'admetran sol·licituds que incloguin més d'una petició d'emplaçament.

DOCUMENTACIÓ EXPECÍFICA A APORTAR PEL TIPUS D'ACTIVITAT (original i fotocòpia)	Diumenge de Rams (palmes i palmoms)	Sant Jordi (roses)	Dia de la Mare (flors)	Revetlla de Sant Joan (pirotècnia)	Carnestoltes, Festa Major d'estiu, Festa Major d'hivern i període nadalenc	Festa Major d'estiu i Festa Major d'hivern venda de globus	Festa Major d'estiu i Festa Major d'hivern i període Nadalenc venda de pa i altres productes alimentaris
<input type="checkbox"/> Alta de l'IAE, o Declaració Censal que consti epígraf corresponent a l'activitat a desenvolupar (Delegació d'Hisenda-Agència Tributaria)	X		X	X	X	X	X
<input type="checkbox"/> Pòlissa de responsabilitat civil, suficient i proporcional per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.	X	X	X	X	X	X	X
<input type="checkbox"/> Targeta d'inspecció/fitxa tècnica, permís de circulació i assegurança específica tot del remolc.					X		
<input type="checkbox"/> Fotografies estat actual del remolc					X		
<input type="checkbox"/> Certificat que les instal·lacions de les escomeses elèctriques s'ajusten al vigent Reglament electrotècnic per a la baixa tensió i a la instrucció complementaria MIBT027.				X	X		
<input type="checkbox"/> Certificat en vigor instal·lació de gas butà o propà, si s'escau					X		
<input type="checkbox"/> Pla de formació de manipulador d'aliments					X		X
<input type="checkbox"/> Certificat extintor					X		
<input type="checkbox"/> Sol·licitud de venda a la Subdelegació del Govern				X			
<input type="checkbox"/> Plànol ubicació expositor pa i altres productes alimentaris							X
<input type="checkbox"/> Declaració responsable activitats alimentàries no sedentàries (en el cas que no s'autoritzi per part del peticionari l'accés a les dades)					X		X

**Tramitació de les sol·licituds i les autoritzacions**

El sol·licitant es personarà a l'OIAC el dia i l'hora en el que ha estat citat, concertant cita prèvia a l'OIAC al telèfon 93 462 40 90 (horari de 8:30h a 14:30h) o via WEB <http://www.gramnet.cat/lajuntament/oiac/cita-previa/>, amb

## Àrea d'Urbanisme, Serveis Municipals, Espai Públic, Civisme i Sostenibilitat

tota la documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud. Si manca alguna documentació o requisit, es requerirà al sol·licitant que esmeni en el termini màxim de 10 dies i si no ho fa s'entendrà com a desistiment de la sol·licitud.

En el cas de que tot estigui correcte, es generarà la liquidació corresponent de la taxa per l'ocupació de la via pública. El sol·licitant, a partir d'aquest moment, ha de realitzar el pagament de la taxa, prèvia a l'obtenció de la llicència, en el termini establert en la liquidació. L'Ajuntament comprovarà si s'ha realitzat aquest pagament. Si no es presenta la documentació preceptiva o hi ha un incompliment de tràmits (no estar al corrent de deutes, no haver pagat la taxa, no haver presentat l'assegurança, alta a l'IAE o altre document requerit en el tràmit), indicar que se li donaria a sol·licitant el termini màxim de 10 dies per complimentar-ho, si no ho fa, es caducarà la sol·licitud.

En el cas que les ubicacions per exercir l'activitat estiguin limitades, es a dir, que només es puguin autoritzar un número màxim de peticions, com és el cas de la venda de palmes i palmers, si hi ha més d'una sol·licitud per una ubicació disponible, es procedirà a un sorteig entre les sol·licituds presentades, d'acord amb el que disposa l'article 92 de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions Públiques. Es confeccionarà una llista per poder cobrir qualsevol baixa que es pugui produir.

En el cas que les ubicacions per exercir l'activitat no estiguin limitades, es a dir, que es pugui autoritzar el número total de peticions, si hi ha més d'una sol·licitud per una ubicació es procedirà a fer un sorteig i s'assignarà al guanyador del mateix a la ubicació demanada. A la resta de peticionaris, s'autoritzarà a instal·lar-se a les ubicacions assenyalades per l'Ajuntament.

En el cas de la instal·lació de casetes per la venda pirotècnica amb motiu de la Revetlla de Sant Joan, serà requisit imprescindible per continuar el procediment i atorgar la llicència municipal de referència, haver obtingut prèviament l'autorització favorable de la Subdelegació del Govern a Barcelona.

El peticionari serà informat de l'autorització o denegació del permís mitjançant anunci que es penjarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament (Plaça de la Vila) i el WEB la setmana prèvia a la realització de l'activitat.

A partir de gener de l'any 2020, aquest tipus de tràmits OVP només es podran sol·licitar durant el mes de febrer de cada any, excepte les casetes de pirotècnica que caldrà fer-ho de l'1 de gener fins el 31 de març i la instal·lació de xurreries no permanents pel Carnestoltes que serà la segona setmana de gener.

La segona tinenta d'alcaldeessa executiva  
de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge, Medi Ambient i  
Ecologia Urbana, Espai Públic, Via Pública,  
Civisme i Seguretat Ciutadana  
Lidia Montero Cos

Santa Coloma de Gramenet, 15 febrer de 2018

SSTT/Via Pública/dgb/bases