



Ajuntament
de Matadepera

EDICTE

Es fa públic l'acord adoptat mitjançant acord de Ple de data 29 de gener de 2018, pel qual s'aproven les bases específiques del concurs de disseny de la portada del programa de la Festa Major, quina part dispositiva és com segueix:

Primer.- Aprovar les Bases específiques del concurs de disseny de la portada del programa de la Festa Major, el text íntegre de les quals és com segueix:

BASES REGULADORES DEL CONCURS DE DISSENY DE LA PORTADA DEL PROGRAMA DE LA FESTA MAJOR

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i el procediment de concessió del premi del Concurs de disseny de la portada del programa de la Festa Major i totes les aplicacions que es creguin necessàries per reproduir aquesta imatge, de manera que sigui el més representatiu de l'esperit cohesionador i participatiu de la festa, promogut i organitzat per la Regidoria de Festes d'aquest Ajuntament, amb l'ànim d'afavorir la creativitat, sense exclusions, de qualsevol persona que es vulgui presentar.

2. Caràcter del premi

El premi objecte d'aquestes bases té caràcter voluntari i eventual i és concedeix a criteri del jurat.

3. Requisits de les persones participants

Poden participar en aquest concurs les persones físiques que, independentment de la seva edat o formació, tinguin interès amb el disseny i la creació artística, vulguin mostrar els seus treballs i no es trobin en cap de les circumstàncies previstes per l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Documentació requerida

La inscripció serà gratuïta i s'haurà d'aportar la documentació següent:

- a) *Fitxa d'inscripció degudament emplenada de manera llegible (disponible a la seu electrònica que se indica al punt 5 d'aquestes bases)*
- b) *En el cas d'un menor d'edat, autorització dels pares o tutors del menor. (disponible igualment a la seu electrònica)*
- c) *Un sobre tancat sense dades de caràcter personal que inclogui:*
 - *Full amb el títol i/o pseudònim.*
 - *CD amb el disseny.*
 - *Impressió en paper del disseny.*



Ajuntament
de Matadepera

Posteriorment, la persona guanyadora haurà d'aportar el formulari de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments a la tresoreria de l'Ajuntament de Matadepera a creditors i creditores.

Els treballs presentats hauran de reunir les següents característiques:

- *Els treballs es presentaran sense firma, si bé l'obra guanyadora podrà ser firmada per l'autor/a abans de la seva reproducció.*
- *Cada participant presentarà un disseny original i inèdit que podrà ser en qualsevol tècnica (no s'admeten imatges baixades o copiades d'Internet).*
- *La seva forma serà horitzontal i mesurarà 22cm d'alçada x 24cm d'amplada, convé afegir de 3 a 5 mm de contorn (sang).*
- *Es presentarà en paper i suport digital (CD):*
 - *Format d'arxiu TIFF o JPG, si és JPG amb nivell de compressió 8 o superior (qualitat alta).*
 - *Format de color RGB o CMYK.*
 - *Dimensions mínimes en píxels: 1937 x 1780.*
 - *Resolució mínima en 24 x 22 cm: 200 píxels/polzada (79 píxels/cm).*
 - *La portada ha d'incloure el text amb les dates de la Festa Major que es facilitarà a cada convocatòria (Del.... al.....de).*
 - *La portada pot incloure un eslògan o frase representatiu de la Festa Major (preferentment no més de quatre paraules). Aquest punt és opcional.*

Els serveis tècnics podran sol·licitar els documents complementaris que estimin necessaris per a la comprovació de les circumstàncies al·legades, els quals seran d'obligada presentació en un termini de 10 dies hàbils des del seu requeriment.

5. Lloc i termini d'inscripció

Per participar en la convocatòria regulada en aquestes bases caldrà acreditar els requisits que s'especifiquen en el punt 3 i presentar, dins el termini que estableixi la convocatòria, el model de sol·licitud que estarà disponible a l'oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Matadepera i es podrà descarregar des de la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, en l'apartat de tràmits i gestions, juntament amb la resta de documentació exigida en el punt 4.

La sol·licitud es podrà presentar a la mateixa OAC, situada a la plaça de l'Ajuntament, 1, 08230 de Matadepera. No obstant, també s'admetrà la presentació per qualsevol altre mitjà admès per l'article 16.4 de la LPAC.

Poden fer-se consultes a la Regidoria de Festes, telèfon 93 730.01.32 i correu electrònic festes@matadepera.cat

Els treballs presentats quedaran exposats en el Casal de Cultura, durant una setmana a partir de la data del veredicte del jurat. Acabada l'exposició, es podran recollir les obres no premiades en el mateix Casal. Les obres no recollides quedaran a la lliure disposició de l'Ajuntament, sense cap obligació de custòdia.



6. Supòsits d'exclusió

Es considerarà motiu d'exclusió del concurs:

- L'incompliment o la manca d'acreditació en els terminis establerts d'algun dels requisits d'accés fixats en el punt 3 d'aquestes Bases.*
- Incórrer en falsedat en la sol·licitud o en la resta de documentació exigida.*
- No aportar, en el termini atorgat la documentació exigida o que aquesta resulti insuficient*

7. Funcionament del concurs

Totes les obres presentades seran sotmeses a una selecció prèvia d'un jurat específic format per 6 persones. Una d'aquestes serà la regidora de Festes i les altres seran triades entre els membres de la Comissió de Festa Major. Aquest jurat serà presidit per l'alcalde de Matadepera o regidor/a en qui delegui. En el cas que delegui la seva representació en la regidora de Festes, es triarà un altre membre de la Comissió de Festes. Actuarà com a secretària, amb veu i sense vot, la tècnica de la regidoria de Festes.

Cada membre del jurat donarà la seva puntuació individualment i la suma total de tots els membres que el formen serà el valor definitiu. La votació serà secreta. En cas d'empat el President tindrà el vot de qualitat.

El jurat aplicarà els criteris de valoració fixats en el punt 8 d'aquestes bases específiques i s'aixecarà acta on constarà la puntuació obtinguda per cada un de les persones participants i la proposta d'atorgament del premi.

El jurat es reserva el dret a deixar deserts els premis quan consideri que no hi ha hagut suficient concurrència o quan la qualitat de les obres no és la desitjada.

El veredicte del jurat serà inapel·lable.

8. Criteris de valoració de les obres

Els criteris per a seleccionar els guanyadors es basaran en:

- a. El disseny i l'originalitat (d' 1 a 10 punts).*
- b. La capacitat de comunicació lligada a la finalitat de la convocatòria (d' 1 a 10 punts).*

9. Quantia del premi

Hi haurà un únic disseny seleccionat. La persona guanyadora rebrà un premi en metàl·lic que s'establirà a la convocatòria corresponent.

10. Resolució



Ajuntament
de Matadepera

La decisió del jurat s'eleva en forma de proposta de la regidora de Festes a la Junta de Govern Local, òrgan competent per acordar l'aprovació de la concessió del premi.

11. Pagament del premi

El pagament del premi es farà efectiu mitjançant transferència bancària al número de compte facilitat pel guanyador. En cas de ser el guanyador un menor d'edat es transferirà el premi al compte corrent facilitat pels pares o tutors del menor.

12. Consignació pressupostària

L'import destinat a l'atorgament del premi regulat en aquestes bases serà el disposat a l'aplicació pressupostària dels pressupostos de l'Ajuntament que prevegi la convocatòria per aquell any.

13. Publicacions

Disposar que els acords adoptats en el procediment d'atorgament del premi regulat per aquestes Bases específiques es publicaran i podran consultar-se en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Matadepera, <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009>, al qual es pot accedir també des de la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>. Aquestes publicacions tindran efecte de notificació d'acord amb el previst a l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

No obstant això es comunicarà individualment la resolució de la concessió del premi, un cop aprovada, al guanyador/a del premi.

14. Acceptació de les bases i reserva de drets de reproducció

La lliure inscripció al concurs implica:

- a) *L'acceptació plena d'aquestes bases reguladores.*
- b) *La cessió a l'Ajuntament de Matadepera del dret a la reproducció de les obres presentades i a fer-ne comunicació pública per a fins no comercials, en altres activitats organitzades per aquesta corporació.*
- c) *Que l'obra guanyadora quedarà en poder de l'Ajuntament de Matadepera, a qui pertanyeràn tots els drets alienables de l'autor.*

15. Interpretació

L'òrgan competent per a l'atorgament del premi, es reserva el dret a modificar les bases, interpretar-les i a resoldre els dubtes o discrepàncies que sorgeixin en la seva aplicació.

16. Règim Jurídic



Ajuntament
de Matadepera

En tot allò no previst en aquestes Bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Matadepera.

Segon.- Publicar aquest acord en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Matadepera <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009>, al qual es pot accedir també des de la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), i una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Tercer.- Aprovar el text de les bases en llengua castellana, que s'adjunta com annex 1, amb el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

ANNEX 1

BASES REGULADORAS DEL CONCURSO DE DISEÑO DE LA PORTADA DEL PROGRAMA DE LA FIESTA MAYOR

1. Objeto

El objeto de estas bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de concesión del premio del Concurso de diseño de la portada del programa de la Fiesta Mayor y todas las aplicaciones que se crean necesarias para reproducir esta imagen, de manera que sea lo más representativo del espíritu cohesionador y participativo de la fiesta, promovido y organizado por la Concejalía de Fiestas de este Ayuntamiento, con el ánimo de favorecer la creatividad, sin exclusiones, de cualquier persona que se quiera presentar.

2. Carácter del premio

El premio objeto de estas bases tiene carácter voluntario y eventual i se concede a criterio del jurado.

3. Requisitos de las personas participantes

Pueden participar en este concurso las personas físicas que, independientemente de su edad o formación, tengan interés en el diseño y la creación artística, quieran mostrar sus trabajos y no se encuentren en ninguna de las circunstancias previstas por el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. Documentación requerida

La inscripción será gratuita y deberá aportar la siguiente documentación:



Ajuntament
de Matadepera

- a) *Ficha de inscripción debidamente cumplimentada de forma legible (disponible en la sede electrónica, que se indica en el punto 5 de estas bases.*
- b) *En el caso de un menor de edad, autorización de los padres o tutores del menor. (Disponible igualmente en la sede electrónica).*
- c) *Un sobre cerrado sin datos de carácter personal que incluya:*
 - *Hoja con el título y / o seudónimo.*
 - *CD con el diseño.*
 - *Impresión en papel del diseño.*

Posteriormente, la persona ganadora deberá aportar el formulario de solicitud de transferencia bancaria para pagos a la tesorería del Ayuntamiento de Matadepera a acreedores y acreedoras.

Los trabajos presentados deberán reunir las siguientes características:

- a) *Los trabajos se presentarán sin firma, si bien la obra ganadora podrá ser firmada por el autor / a antes de su reproducción.*
- b) *Cada participante presentará un diseño original e inédito que podrá ser en cualquier técnica (no se admiten imágenes bajadas o copiadas de Internet).*
- c) *Su forma será horizontal y medirá 22cm de altura x 24cm de ancho, conviene añadir de 3 a 5 mm de contorno (sangre).*
- d) *Se presentará en papel y soporte digital (CD):*
 - *Formato de archivo TIFF o JPG, en JPG con nivel de compresión 8 o superior (calidad alta).*
 - *Formato de color RGB o CMYK.*
 - *Dimensiones mínimas en píxeles: 1937 x 1780.*
 - *Resolución mínima en 24 x 22 cm: 200 píxeles / pulgada (79 píxeles / cm).*
- e) *La portada debe incluir el texto: de la fecha de la Fiesta Mayor que se facilitará en cada convocatoria (Del.... al... de ...).*
- f) *La portada puede incluir un eslogan o frase representativo de la Fiesta Mayor (preferentemente no más de cuatro palabras). Este punto es opcional.*

Los servicios técnicos podrán solicitar los documentos complementarios que estimen necesarios para la comprobación de las circunstancias alegadas, los cuales serán de obligada presentación en un plazo de 10 días hábiles desde su requerimiento.

5 Lugar y plazo de inscripción

Para participar en la convocatoria regulada en estas bases será necesario acreditar los requisitos que se especifican en el punto 3 i presentar, dentro del plazo que establezca la convocatoria, el modelo de solicitud que estará disponible en la oficina de Atención Ciudadana (OAC) del Ayuntamiento de Matadepera y se podrá descargar desde la sede electrónica: <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, en el apartado de trámites y gestiones, juntamente con el resto de la documentación exigida en el punto 4



Ajuntament
de Matadepera

La solicitud se podrá presentar en la misma OAC, situada a la Pl. del Ayuntamiento, 1, 08230 de Matadepera. No obstante, también se admitirá la presentación per cualquier otro medio admitido por el artículo 16.4 de la LPAC.

Pueden hacerse consultas a la Concejalía de Fiestas, teléfono 93 730.01.32 y correo electrónico: festes@matadepera.cat

Los trabajos presentados quedaran expuestos en el Casal de Cultura, durante una semana a partir de la fecha del veredicto del jurado. Finalizada la exposición se podrán recoger las obras no premiadas en el mismo Casal. Las obras no recogidas quedarán a la libre disposición del Ayuntamiento, sin ninguna obligación de custodia.

6. Supuestos de exclusión

Se considerará motivo de exclusión del concurso:

- El incumplimiento o la falta de acreditación, en los plazos establecidos, de alguno de los requisitos de acceso fijados en el punto 3 de estas Bases.*
- Incurrir en falsedad en la solicitud o en el resto de documentación exigida.*
- No aportar, en el plazo otorgado, la documentación exigida o que ésta resulte insuficiente.*

7. Funcionamiento del concurso

Todas las obras presentadas serán sometidas a una selección previa de un jurado específico formado por 6 personas. Una de estas será la concejala de Fiestas y las otras serán elegidas entre los miembros de la Comisión de Fiesta Mayor. Este jurado será presidido por la alcaldesa de Matadepera o concejal / a en quien delegue. En caso de que delegue su representación en la concejala de Fiestas, se elegirá otro miembro de la Comisión de Fiestas. Actuará como secretaria, con voz y sin voto, la técnica de la concejalía de Fiestas.

Cada miembro del jurado dará su puntuación individual y la suma total de todos los miembros que lo forman será el valor definitivo. La votación será secreta. En caso de empate el Presidente tendrá el voto de calidad.

El jurado aplicará los criterios de valoración fijados en el punto 9 de estas bases a las solicitudes presentadas en tiempo y forma, y se levantará acta donde constará el nombre del ganador del premio.

El veredicto del jurado será inapelable

8. Criterios de valoración de las obras

Los criterios para seleccionar a los ganadores se basarán en:

- a. El diseño y la originalidad (de 1 a 10 puntos).*
- b. La capacidad de comunicación ligada a la finalidad de la convocatoria (de 1 a 10 puntos).*

9. Cuantía del premio



Habrà un únic disseny seleccionat. La persona ganadora rebirà un premi en metàl·lic que se establirà en la convocatòria corresponent.

10. Resolució

La decisió del jurat se elevarà en forma de proposta de la concejalía de Fiestas a la Junta de Govern Local, òrgan competent per acordar la aprovació de la concessió del premi.

11. Pago del premio

El pago del premio se hará efectivo mediante transferencia bancaria al número de cuenta facilitado por el ganador. En caso de ser el ganador un menor de edad se transferirá el premio a la cuenta corriente facilitada por los padres o tutores del menor.

12. Consignación presupuestaria

El importe destinado a la concesión del premio regulado en estas bases será el dispuesto en la aplicación presupuestaria de los presupuestos del Ayuntamiento que prevea la convocatoria de aquel año.

13. Publicaciones

Disponer que los acuerdos adoptados en el procedimiento de adjudicación regulado por estas bases específicas se publicarán y podrán consultarse en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento de Matadepera, <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812060009> al que se puede acceder también desde la sede electrónica <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica..> Estas publicaciones tendrán efectos de notificación de acuerdo con lo previsto en el artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC).

Además se comunicará individualmente la resolución de la concesión del premio, una vez aprobada, al ganador / a del premio

14. Aceptación de las bases y reserva de los derechos de reproducción

La libre inscripción al concurso implica:

- a) La aceptación plena de estas bases reguladoras.*
- b) La cesión al Ayuntamiento de Matadepera del derecho a la reproducción de las obras presentadas y realizar su comunicación pública para fines no comerciales, en otras actividades organizadas por esta corporación.*
- c) Que la obra ganadora quedará en poder del Ayuntamiento de Matadepera, al que pertenecerán todos los derechos enajenables del autor.*

15. Interpretación



Ajuntament
de Matadepera

El órgano competente para el otorgamiento del premio, se reserva el derecho a modificar las bases, interpretarlas y resolver las dudas o discrepancias que surjan en su aplicación.

16. Régimen Jurídico

En todo lo no previsto en estas Bases será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38 / 2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales y la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Matadepera. "

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat o, si escau, publicat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

No obstant, podeu interposar qualsevol recurs previst a la legislació vigent que considereu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Matadepera, 5 de febrer de 2018

Mireia Solsona i Garriga
Alcaldeessa